# 商务礼仪培训心得总结100字范文精选

来源：网络 作者：眉眼如画 更新时间：2025-06-01

*商场如战场，在商场上注重礼仪是一项业务成功的基础条件。注重礼仪也会给合作对手一个良好的印象，也是尊重他人的表现。学习的苦涩是一种痛苦中的快乐。那么接下来给大家分享一些关于商务礼仪培训心得总结100字范文精选，希望对大家有所帮助。希望小编的整...*

商场如战场，在商场上注重礼仪是一项业务成功的基础条件。注重礼仪也会给合作对手一个良好的印象，也是尊重他人的表现。学习的苦涩是一种痛苦中的快乐。那么接下来给大家分享一些关于商务礼仪培训心得总结100字范文精选，希望对大家有所帮助。希望小编的整理能够对你有帮助!

**商务礼仪培训心得总结一**

礼仪在我们的生活中扮演了越来越重要的角色,我选修了\"商务礼仪\"这门课程。经由过程这一个学期的学习,我从老师那里学到了许多有关商务礼仪方面的知识,不仅拓宽了知识面,并且许多东西能够应用于生活与工作中　　这学期我们主要学习的礼仪内容为：　　一、商务礼仪形象,包括仪容形象、仪表形象、仪态形象和语言形象。　　良好的形象是一壁具备强大号召力和感召力的旗帜,因为它是企业文化和个人全部内涵的外现,因而它是一个企业和个人谋求生存、发展和进步的一个战略性问题。　　二、商务应酬礼仪,包括商务介绍、商务名片、商务拜访和商务接待。　　三、社交语言技术,包括招呼的语言艺术、自我介绍的语言艺术、提问的语言艺术、拒绝的语言艺术、电话通讯的语言艺术。　　四、商务谈判礼仪,包括谈判态度、谈判形象协议判词言。　　五、涉外礼仪和各国禁忌。　　在学习各个礼仪之前,有两个重要的概念我们应熟记于心。　　何为礼仪?礼仪的概念很多,仅从教师给的内容来讲可以分为意义广泛和狭义。从意义广泛上看,它等于礼节加仪式加礼貌;从狭义上看,它建立在对他人的关心、尊重和关爱之上,许多人在社会交往中配合遵守的行为准则和标准。　　何为商务礼仪?商务礼仪是公司或者企业的商务职员在商务活动中,为了塑造个人和组织良好形象,对交往对象表示尊敬与友善的标准或者程序,是一般礼仪在商务活动中的运用和体现,包括\"商务礼节和仪式\"两方面内容。　　礼仪在我们的生活中扮演着举足轻重的角色,当我切身经历了三次商务活动后,我更加领会与了解到礼仪的重要性。　　首届接触化妆品是在高三毕业那年。高中的紧张生活使我们变得焦虑烦躁,从而也就没有闲暇时间来仔细看自身的形象问题。但,花儿到了该开的季节天然就会寻求一种脱俗与典雅的美丽,而那一刻正是我初次接触形象礼仪这个外在的编织法宝。　　踏入宣讲室的刹时,我就被一种奇妙的感觉所包围--粉色的讲台上放着五颜六色的花朵,镶有金色花边的告白牌竖立在讲台的两侧,屏幕上赫然的用彩色大字标示着\"美丽不只一壁,心动不止一刻。\"。然而最吸引许多人眼球的要属产品顾问小姐和宣讲讲师们--她们的言谈举止中透露着成熟女人的独有魅力与自信。这类感觉是温馨是典雅更是员工的.魅力与企业形象的完美联合。这次的活动让我对形象这个问题有了更深的认识,一个人的形象不仅代表自己,更重要的是要能与企业的理念相互融合。　　那次,我和安利家访团去了几个成员家,谈论的是许多人对于自身的健康知道多少。　　每到一个成员家,介绍人就要给每个人不厌烦其烦的一一作介绍。成员之间要互递名片,下级职员主动给上级职员,同时态度谦恭和蔼。每每离开一户人家,户主和家人就会极具热情跟出来,直至看着客人离开才会回到自己家中。这次的活动让我对应酬礼仪有了新的看法,想与旁人更好的交流或者是互动,我们就应该懂得怎样将自己介绍给大家、怎样把旁人以正确的方式介绍给他人,怎样做拜访工作和怎样对拜访做出相应的接待。　　奶奶是个文化人,认识的人也都是喜文弄墨的文人。有一回,我们被邀请去到场一次画展活动。这次的活动是参展中国的彩墨画,但是在餐饮方面接纳的确实西方礼仪。　　这是我首届实地接触西方文化礼仪,心里别提有多开心了。看画展的时候,我就一直期盼着早早到中午,以即可以尽快的感受西方文化的洗礼。　　这一刻终于到临了,我们追随着迎宾男服务生来到餐厅。长长的桌子上摆放着白色的蜡烛,鲜艳的花朵和各式各样的餐具。每位嘉宾就座后,服务生就上前把手绢搭在客人的身上。每当上一道菜时,服务生就会彬彬有礼地向嘉宾介绍菜的名称与特色。当客人想要哪一道菜或者汤时,只需向服务生挥挥手,他就会给你所需要的东西。周到的特色服务,优雅的文化环境,使人乐享其中。这次的活动使我十分向往外国的文化礼仪,学习它并且掌握它绝对是会让许多人收获颇丰。　　不同环境下的商务礼仪带给我们不同样的感受,更重要的是当我们学习它掌握它然后,要能够把它熟练的应用到我们的生活与工作当中。　　我是一名经管系的学生,未来即便是找工作大多数环境下都会找和国贸专业有关的企业或者是单位。在企业或者是单位中,每个人都避免不了和人接触打交道,更多的是和别的企业单位相互交流经验或者是合资合作。这时就需要我们将课堂上学到的礼仪知识和现实环境相联合,根据事情发生的不同时间与空间接纳适合的礼仪方式来展示自我的优势以便取得我们预期想要的结果。　　这门课程不仅扩充了我的文化知识,还让我懂得了做人的道理和怎样在纷繁庞大的社会中给自己定位。这门课程不仅开阔了我的眼界,还让我找到了学习的乐趣,更让我明白了知识就是力量,有知识就能走遍全国。

**商务礼仪培训心得总结二**

“人生一世，必须交际。进行交际，需要规则。所谓礼仪，即人际交往的基本规则，是人际交往的行为秩序。”

在古中国，就有对礼仪的规范。礼仪：礼者，敬人也，是做人的要求，是尊重对方;仪，是形式，是要把礼表现出来的形式，两者相辅相成，在国际活动接待中缺一不可。礼仪三要素包括：礼仪是交往艺术，交往强调互动，互动看结果;礼仪是沟通技，巧沟通强调理解;礼仪是行为规范，规范就是标准。对中国人来讲礼仪是一种自我修炼，是律己行为，管住自己，独善其身;而国际礼仪讲的是交往艺术，是待人接物之道。礼仪要求人和人打交道保持适当距离，距离产生美感，适当的距离是对对方的尊重。国际交往中，拉开距离如果适当，有助于交往的顺畅;换言之，不要随便套近乎。人际交往要使用称呼，国际惯例是使用尊称，而尊称的一个基本技巧是“就高不就低”。

在现代社会，礼仪不仅仅是关系到我们的个人形象，更是一门非常有用的学问，也是一门高深的文化。说它有用，是因为通过合理的着装以及礼仪，来促进贸易谈判;说它高深，同样是交谈，为什么有人能谈的很和谐，而有的人却把人惹的大发雷霆，生意告吹。

二、认识：

通过学习商务礼仪，让我受益匪浅。我想这对我为人处世方面及以后找工作会有很大帮助!给别人也会产生好的印象。同时增强了我的内在素质，也塑造了我的外在形象，增进了交往……

随着人们日常交际的频繁，在商务活动、公务活动、社交活动中越来越重视交往的细节，也许一个微小的细节决定了一个人的第一印象。俗话说：“没有规矩，不成方圆。”所以，做任何事情，都应有一定之规。礼仪，是一种在人与人交往中的行为准则和规范，是互相尊重的需要。

“商务礼仪”这门课，从坐姿，站姿，握手，微笑，递名片等一系列在日常的商务交往中经常碰到的细节问题中感受商务礼仪的真谛。老师用行为教学引导同学去学习，并且通过一边教学，一边知道我们该怎么做，让我深刻体会到礼仪的重要性。

通过学习，让我从真正意义上理解了礼仪的含义，礼仪是一种在人际关系和社会交往过程中所应具有的相互表示敬重、亲善友好的行为规范，是人的一种内在涵养的充分体现;从个人角度看，优秀的礼仪素质不仅有助于提高个人的修养，还有助于美化自身、美化生活，并且有利于与他人的交往与沟通，使人获得良好的人际关系。以前，我对于礼仪的概念及重要性理解不透，总认为礼仪好坏是个人问题，人与人不同，甚至认为像气质一样是天生的，认真学习后，我才进一步明白，礼仪不仅是个人形象的社会表现，而且还关系到所在单位的荣辱得失，尤其像我们所在的服务性行业，个人的礼仪素质，直接关系到顾客的满意度，关系到企业的形象，关系到单位的经济与社会效益。

三、感受

通过选修这门课程让我懂得了许多日常必须注意礼仪，也让我作为一名现代的大学生，必须从各方面严格要求自己，除了提高成绩锻炼智商外，还应该提高文化修养来培养自己的情商。

中国一向是礼仪之邦，礼仪对每个中国人来说是非常重要的，无论是会见亲朋好友或者是在人与人的打交道上，都离不开礼仪。礼仪被认为是一个人道德修养的表现，一个人若毫无礼仪可言，那么他在学习或工作时都将不会很顺利，因为没有人愿意和这样一个人相处。如何才能脱颖而出，除了需要卓越的能力外，还要掌握有效沟通及妥善人际关系，建立良好优雅的企业形象，此时，商务礼仪便起到了一个十分重要的作用。商务礼仪就是商务活动中对人的仪容仪表和言谈举止的普遍要求，体现了人与人之间的相互尊重，同时也约束了商务活动中的某些方面。而在商务往来中，任何一个表现都可能会导致意想不到的结果，也许是一块手表，也许是一顿晚餐。

学习商务礼仪可以提高个人的素养。比尔盖茨曾讲过，企业竞争，是员工素质的竞争，进而到企业，就是企业形象的竞争，教养体现细节，细节展示素质，可见一个人的素养高低对企业的发展是多么重要啊!可以交际应酬，因为商务活动中毕竟是离不开礼仪的，在不同的交往活动中我们会遇到不同的人，如何让人感到舒服，却又没有拍马屁的嫌疑是非常关键的。有助于维护企业形象。在商务交往中，个人便代表了整体，个人的所作所为，一举一动，一言一行，就是企业的典型活体广告。等我们一出学校，找工作，面试，哪一样不要求我们要有良好的商务礼仪。当今社会，大学生的就业压力越来越大，如何才能在庞大的就业压力与挑战中拔得头筹，如何才能在面试中给主考官留下一个好印象，一直是困扰每个毕业生的最大问题。而很多公司在招新人，除了考虑学历，更会观察是否有良好的礼仪规范，从最基本的穿着打扮，到言谈举止，主考官可是看的很清楚呢。因此有人说礼仪是面试成功与否的重要砝码是很有道理的。良好的礼仪表现会给主考官留下最好的第一印象，进而取得他们的好感，尊重与信任，而没有什么会比信任更为重要了。而能够在面试的种种细节上表现出良好的素质，相信在与客户洽谈时也一定不会有差错，同时还能代表公司形象。良好礼仪同时还是人际关系的润滑剂。现代企业强调团队精神，而礼仪可以促进这一力量。好的商务礼仪在人际交往中会给人一种亲和力，增进吸引和情感交流，增强信任和了解。

四、评价(题外)

当初选择商务礼仪的时候，还对这门课程很懵懂，只觉得选门简单的学科，容易拿到该有的学分，顺利毕业就ok了。但是接触了它之后，让我越来越重视它，多希望自己能够掌握全部的礼仪知识，因为它使我提升了自己，慢慢的我融进了这门课程。现在学期快结束了，说真的，还真舍不得。

对老师的印象也很深，幽默，有亲和力，并且可以贯穿很多课外知识，也拓展了我们的知识面。老师以前授课于旅游系，其实我对旅游很感兴趣的，因为我就生活在一个旅游城市——丽江。我是个少数民族——纳西族。自然会对旅游有亲切感，记得您在课堂上放映过一段视频，旅游景点的，也很吸引我。我很欣赏老师，生活阅历丰富，资历高。以后的选课中，如果老师有任课的，我想我会继续选的，我很支持老师，也相信自己可以从老师那学到很多知识，不仅仅局限于课本。

**商务礼仪培训心得总结三**

首先，学习商务礼仪是社会的需要，是适应社会文明进步的需要。我国是一个历史悠久的文明古国，素有“礼仪之邦”的美称，讲“礼”重“仪”是中华民族世代相传的优秀传统，源远流长的礼仪文化是先人留给我们的一笔丰厚遗产。在中国更加向世界开放的今天，礼仪不仅体现出丰厚的历史优秀传统，更富有鲜明的时代内涵。随着人与人，国与国之间交往的日益频繁，讲究礼仪，礼尚往来，对营造和谐的人际关系，显得尤为重要。随着“文明礼仪”的宣传活动日益深入，人们对礼仪知识的认知也越来越多，对商务礼仪的需求也越来越强烈。

其次，学习商务礼仪是企业的需要。良好的商务礼仪是公司实力和企业文化的体现;良好的商务礼仪能有效提升公司的形象;良好的商务礼仪能有效促进业务洽谈的成功。随着社会的发展，在现今竞争激烈的市场体制下，各商家为了时刻能在市场中占有优势，纷纷塑造品牌形象，通过对产品、服务等包装后对外宣传推广，提高其知名度和层次度，以客户需求为目的，通过品牌效应巩固客户的忠诚度。综上，从某种意义上说，现代的市场竞争是一种形象竞争，而形象则作为社交礼仪的核心体现，从个人而言，是衡量道德人格、气质修养和文化教养的尺度;从企业角度来看，则传递着企业实力、经营理念和企业文化等信息。学习礼仪有助于塑造职业形象，有助于增进员工的士气，有助于塑造公司形象，有助于创造良好的效益。

再次，学习商务礼仪是个人的需要。1、学习商务礼仪有利于提高自身的素质。内强素质外塑形象，如果我们时时处处都能以礼待人，那么就会使我们显得很有修养。古人有这样的话：穷则独善其身，达则兼济天下。“修身齐家治国平天下。”把修身放在首位。教养体现细节，细节展示形象。2、学习商务礼仪有利于丰富内涵，增添自信。3、学习商务礼仪有利于增进人际交往、营造和谐友善气氛。人称个人礼仪是人际交往的“润滑剂”。作为社会的人，我们每天都少不了与他人交往，假如你不能很好与人相处，那么在生活中、事业上就会寸步难行，一事无成。俗话说：“礼多人不怪”。人际交往，贵在有礼。加强个人礼仪修养，

**商务礼仪培训心得总结四**

交际礼仪是人们日常生活和工作的重要内容之一，他不光只是口头说词的恰当得体，更是日常行为规范恰当与否的有效检验和深化以及完美形象的升华。在工作中，交际礼仪成为备受欢迎和推崇的职业教育培养课题，在体制健全和机构完善的各大型企业以及对外服务的盈利或非盈利性机构，对商务礼仪的培训和塑造几乎成了一项较为重要的年度任务。因此，一个企业员工是否有礼仪修养对一个企业的形象是非常重要的。非常有幸能参加本次公司组织商务礼仪的培训让我受益匪浅，具体主要体现在;

第一、个人形象的塑造方面，要语言表达优美，做到“言之有理、言之有利、言之有意、言之有体、言之有据。”要仪表搭配协调，做到“仪表整洁大方、色彩搭配和谐、着装穿戴整齐、仪容化妆适当。”要仪态举止得体，面带微笑，坐立得当动作优雅。

第二、日常交往方面，握手、介绍、称呼、电话等礼仪的培养及名片使用礼仪、公共场所礼仪的培养。要让对方感觉到和蔼可亲赏心悦目。

第三、公共礼仪上，注重组织礼仪，宴请礼仪及中西餐座次排序、摆台礼仪的讲究、上菜礼仪、吸烟礼仪和尊重不同用餐文化差异等，这是非常重要的。

第四、商务活动礼仪，在会见客户时，要懂得和注重礼宾次序礼仪、会谈礼仪、签字礼仪等方面的礼节，给客户良好的企业印象。

商场如战场，我们企业员工的精气神代表了企业风貌，员工的整体业务能力的强弱体现了企业战斗力的盛衰。而良好的商务礼仪更是我们是否能取得胜利的“润滑油”。因此，我认为企业定期例行组织员工进行商务礼仪的培训很有必要的。通过这次培训让我又重新审视自己，对本身行为和礼仪方面的塑造将更加严格。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！