# 最新设备寄存合同 寄存合同协议书(6篇)

来源：网络 作者：天地有情 更新时间：2025-05-16

*设备寄存合同物品寄存合同一乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_根据国家有关法律规定，本着双方互惠互利，共同发展的原则，经甲方、乙方双方协商，特订立本合同，以便双方共同遵守。一、乙方自愿将档案、资料寄存在甲方。二、乙方寄存的档案、资料所属年度为\_\_\_\_\_...*

**设备寄存合同物品寄存合同一**

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据国家有关法律规定，本着双方互惠互利，共同发展的原则，经甲方、乙方双方协商，特订立本合同，以便双方共同遵守。

一、乙方自愿将档案、资料寄存在甲方。

二、乙方寄存的档案、资料所属年度为\_\_\_\_\_\_\_\_\_到\_\_\_\_\_\_\_\_\_;档案数量为\_\_\_\_\_\_\_\_\_卷，具体见交接清单。

三、乙方的档案寄存保管期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

四、乙方按标准向甲方缴付寄存费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元后，双方办理寄存档案的交接手续。

五、寄存期内乙方因特殊情况须提前退回寄存档案的，甲方不退还寄存费。

六、寄存期满乙方如需延长寄存期，应重新签订协议。

七、因不可抗力造成寄存档案受损，甲方不承担赔偿责任。

八、甲方的义务和权利。

1.负责提供寄存档案存放的场地、技术设备、管理人员。

2.负责寄存档案的保管、保护，确保档案安全。

3.负责寄存档案的管理、统计、查寻、检索。

4.拥有寄存档案的管理权，有权查验利用者的身份证明。

5.对寄存期满不取走的档案有权进行处置。

九、乙方权利义务1.寄存档案应具有保存价值，经过整理，编目，也可委托甲方提供有偿整理编目服务。

2.应按收费标准向甲方缴纳费用。

3.查阅利用寄存的档案应出示寄存者有效证明(单位介绍信、身份证、工作证)。寄存者利用其所寄存档案不再收取档案利用费。

4.对寄存的档案拥有所有权。寄存期满，如不继续寄存须在期满后60天内取走所寄存的档案。

5.享有优先利用权，并可以对其档案中不宜向社会开放的部分提出限制利用的意见。

6.对因甲方管理不善造成虫蛀、霉变、遗失等问题，有权要求赔偿。

十、本合同执行过程如有未尽事宜，双方协商解决。

十一、本合同一式二份;甲、乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_

**设备寄存合同物品寄存合同二**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

根据国家有关法律规定，本着双方互惠互利，共同发展的原则，经甲方、乙方双方协商，特订立本合同，以便双方共同遵守。

一、乙方自愿将档案、资料寄存在甲方。

二、乙方寄存的档案、资料所属年度为\_\_\_\_\_\_\_\_\_到\_\_\_\_\_\_\_\_\_;档案数量为\_\_\_\_\_\_\_\_\_卷，具体见交接清单。

三、乙方的档案寄存保管期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

四、乙方按标准向甲方缴付寄存费\_\_\_\_\_\_\_\_\_元后，双方办理寄存档案的交接手续。

五、寄存期内乙方因特殊情况须提前退回寄存档案的，甲方不退还寄存费。

六、寄存期满乙方如需延长寄存期，应重新签订协议。

七、因不可抗力造成寄存档案受损，甲方不承担赔偿责任。

八、甲方的义务和权利。

1.负责提供寄存档案存放的场地、技术设备、管理人员。

2.负责寄存档案的保管、保护，确保档案安全。

3.负责寄存档案的管理、统计、查寻、检索。

4.拥有寄存档案的管理权，有权查验利用者的身份证明。

5.对寄存期满不取走的档案有权进行处置。

九、乙方权利义务1.寄存档案应具有保存价值，经过整理，编目，也可委托甲方提供有偿整理编目服务。

2.应按收费标准向甲方缴纳费用。

3.查阅利用寄存的档案应出示寄存者有效证明(单位介绍信、身份证、工作证)。寄存者利用其所寄存档案不再收取档案利用费。

4.对寄存的档案拥有所有权。寄存期满，如不继续寄存须在期满后60天内取走所寄存的档案。

5.享有优先利用权，并可以对其档案中不宜向社会开放的部分提出限制利用的意见。

6.对因甲方管理不善造成虫蛀、霉变、遗失等问题，有权要求赔偿。

十、本合同执行过程如有未尽事宜，双方协商解决。

十一、本合同一式二份;甲、乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

保管人：\_\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

寄存人：\_\_\_\_\_\_签订时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

第一条保管物

保管物名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性质：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

价值：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第二条保管场所：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第三条保管方法：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第六条保管物(是/否)有货币、有价证券或者其他贵重物。

第七条保管期限自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止。

第八条寄存人交付保管物时，保管人应当验收，并给付保管凭证。

第九条保管人(是/否)允许保管人将保管物转交他人保管。

第十条保管费(大写)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

第十一条保管费的支付方式与时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

第十二条寄存人未向保管人支付保管费的，保管人(是/否)可以留置保管物。

第十三条违约责任：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(一)提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁;

(二)依法向人民法院起诉。

第十五条本合同自\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_时成立。

第十六条其他约定事项：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

保管人：寄存人：

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学档案馆

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

一、档案寄存时间：乙方自愿将本单位(个人)文书档案\_\_\_\_\_\_卷\_\_\_\_\_\_件、音像光盘\_\_\_\_\_\_套\_\_\_\_\_\_盒\_\_\_\_\_\_张\_\_\_\_\_\_盘寄存在甲方库房\_\_\_\_\_\_年，起止时间为\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日。

二、乙方寄存档案需要向甲方提供所寄存档案的目录明细，逐一核验无误后，双方签字盖章。

三、根据《档案法》和档案安全保护的有关法律法规，甲方确保乙方寄存档案的完整与安全。

四、乙方在利用本单位(个人)寄存档案时，必须持有本单位(个人)的介绍信(工作证、身份证)。按档案馆的利用程序进行，查阅不收费。

五、乙方寄存档案如若达到寄存时限或达到销毁条件的，甲方通知乙方办理续寄或甲方组织专家鉴定后按法定程序销毁。

六、寄存期间，档案所有权归寄存单位(个人)所有。

七、此合同一式两份，甲乙双方各执一份，双方领导签字和单位盖章后协议生效。

八、其他事宜：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学档案馆

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

**设备寄存合同物品寄存合同三**

保管人：\_\_\_\_\_\_\_\_

寄存人：\_\_\_\_\_\_\_\_

根据《民法典》的有关规定，双方本着平等互利的原则，经过协商，签订本合同，共同信守。

一、   保管物的名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    。

二、   保管物的数量：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    。

三、   保管期限：自\_\_       年\_\_\_\_ 月\_\_\_\_ 日

至\_\_\_\_\_\_\_\_ 年\_\_\_\_\_ 月\_\_\_\_ 日

四、保管物交付的方法：保管物在交付保管时，保管人应当验收，确认有无损坏，并当面记录。寄存人在提取保管物品时，应该当面检查，是否符合原样。

五、保管责任：

1、   保管物在保管期间发生的损坏，由保管人负赔偿责任；

六、保管费用及付款办法：

1、在保管物交付保管时，寄存人应先行交付保管费用的\_\_\_\_ %；

2、   在保管期满，寄存人提取保管物时，应交付其余保管费用；

3、   保管费总额为；

4、   保管费用一律以现金交付。

七、争议的解决方式

1、提交\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 仲裁委员会仲裁；

**设备寄存合同物品寄存合同四**

乙方：

一、档案寄存时间：乙方自愿将本单位(个人)文书档案\_\_\_\_\_\_卷\_\_\_\_\_\_件、音像光盘\_\_\_\_\_\_套\_\_\_\_\_\_盒\_\_\_\_\_\_张\_\_\_\_\_\_盘寄存在甲方库房\_\_\_\_\_\_年，起止时间为\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日。

二、乙方寄存档案需要向甲方提供所寄存档案的目录明细，逐一核验无误后，双方签字盖章。三、根据《档案法》和档案安全保护的有关法律法规，甲方确保乙方寄存档案的完整与安全。四、乙方在利用本单位(个人)寄存档案时，必须持有本单位(个人)的介绍信(工作证、身份证)。按档案馆的利用程序进行，查阅不收费。

五、乙方寄存档案如若达到寄存时限或达到销毁条件的，甲方通知乙方办理续寄或甲方组织专家鉴定后按法定程序销毁。

六、寄存期间，档案所有权归寄存单位(个人)所有。

七、此协议书一式两份，甲乙双方各执一份，双方领导签字和单位盖章后协议生效。

甲方(签章)\_\_\_\_\_\_\_\_ 乙方(签章)\_\_\_\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**设备寄存合同物品寄存合同五**

委托方： (以下称“甲方”)

法定代表人：地址：电话：

受托方： (以下称“乙方”)

法定代表人：地址：电话：

第一条 业务合作范围

1. 甲方租用乙方提供的仓库;

二次包装、销毁等服务时，应在合理时间内提前告知乙方，并在双方对服务标准及价格达成一致的情况下，由乙方提供上述服务。

第二条 甲、乙双方义务

1. 甲方义务：

1) 甲方保证具备履行本合同项下义务的权力能力及主体资格;

2) 甲方保证遵守国家相关法律、法规及本合同的约定，合法经营;

3) 甲方应遵守乙方执行仓储管理的各项管理制度和安全制度;

5) 甲方保证按照本合同约定时间支付各项费用;

2. 乙方义务：

1) 乙方保证具备履行本合同项下义务的权利能力和主体资格;

2) 乙方遵守国家相关法律、法规及本合同的约定，合法经营;

3) 乙方负责仓库的安全保卫工作，按照甲、乙双方确认的货物存储标准对货物进行保管。根据甲方要求，乙方可代甲方为其存储在乙方仓库内的货物购买保险，相关费用由甲方承担。

4) 因乙方原因造成甲方委托货物的货损，乙方根据甲方提供的《产品货值表》进行相应赔偿，但最高赔偿数额不超过甲方产品的销售价格。

5) 因自然灾害或其他不可抗力原因，甲方货物遭受损失的，乙方不承担责任。“不可抗力”取自《^v^合同法》的有关定义，包括：战争、动乱、飞行物体坠落、商品自身问题或温湿度引起的变质、变色、发霉等非甲乙双方的原因造成的爆炸、火灾、风、雨、洪水、雪、地震等。

第三条 服务费用及标准

1. 本业务的具体费用标准详见《物流服务收费标准》。

2. 本业务费用决定的前提条件

1) 本业务相关的报价(以下称“本报价”)表示的前提条件是《仓配物流收费标准》中指定的服务内容,如果超出指定的服务内容之外,报价另行商定。

第四条 结算及付款方式

1. 结算方式：

2. 付款方式：甲方以银行转帐形式汇至乙方指定的以下帐户。

开户名称：###

开户银行：###

银行帐号：####

3. 逾期付款违约金：若甲方逾期支付支付乙方本合同项下物流服务费用的，则须向乙方支付逾期付款违约金。违约金的计算公式：违约金总金额=甲方应付当期物流服务费总金额××逾期天数。

如果甲方逾期支付乙方物流服务费用超过60日，乙方有权终止合同，并要求甲方承担因此给乙方造成的一切损失。

第五条 协议有效期及终止

1. 本合同自甲、乙双方盖章之日起生效，有效期至 年 月 日。

2. 甲、乙任何一方违反本协议时，对方可立即停止履行本协议;

3. 在甲、乙任何一方未违反本合同的情况下，如合同任何一方在本合同期限届满前3个月未书面通知对方对方本合同结束后不再续约，，则本合同自动延续一年，以此类推。

4. 本合同之终止并不影响本合同协议项下未完成之结算或任何一方付款义务以及其他在终止前已产生的权利和义务。

第六条 保密条款

甲乙双方在本合同履行期间，所了解的对方企业信息，即使本合同终止后，在事先没有得到对方的书面同意的情况下，不能向任何第三方透露。

第七条 适用法律及争议处理

1. 本合同适用^v^法律;

3. 如双方协商不成，交由乙方所在地法院裁决。

第八条 其他

1. 本合同的附件与本合同一样具有法律效力。

2. 本合同未尽事宜，由甲乙双方另行商定。对本合同任何变更、补充均须双方协商一致并签署书面文件确认。

3. 本合同一式二份，双方各执一份，具有同等法律效力。

4. 本合同自双方代表签字并加盖公章之日起正式生效。

(以下无正文)

甲方(盖章)：

甲方法定代表人或授权代表：

乙方法定代表人或授权代表：

乙方(盖章)：

签字日期： 签字日期

**设备寄存合同物品寄存合同六**

乙方：

根据国家有关法律规定，本着双方互惠互利，共同发展的原则，经甲方、乙方双方协商，特订立本协议，以便双方共同遵守。

一、乙方自愿将 寄存在甲方。

三、乙方的 寄存保管期为\_\_\_\_\_\_\_\_\_年，具体情况如下：

四、乙方寄存费为 元/吨，乙方按标准向甲方缴付寄存费\_\_\_ \_\_元后，双方办理寄存的交接手续。

五、寄存期内乙方因特殊情况须提前退回寄存货物的，甲方不退还寄存费。

六、寄存期满乙方如需延长寄存期，应重新签订协议。

七、因不可抗力造成寄存货物受损，甲方不承担赔偿责任。

八、甲方的义务和权利。

1.负责提供寄存货物存放的场地、技术设备、管理人员。

2.负责寄存货物的保管、保护，确保货物安全。

3.负责寄存货物的管理、统计。

4.拥有寄存货物的.管理权，有权查验利用者的身份证明。

5.对寄存期满不取走的货物有权进行处置。

九、乙方权利义务

1.应按收费标准向甲方缴纳费用。

2.利用寄存的货物应出示寄存者有效证明(单位介绍信、身份证、工作证)。寄存者利用其所寄存货物不再收取货物利用费。

3.对寄存的货物拥有所有权。寄存期满，如不继续寄存须在期满后60天内取走所寄存的货物。

4.对因甲方管理不善造成变味、遗失等问题，有权要求赔偿。

十、本协议执行过程如有未尽事宜，双方协商解决。

十一、本协议一式二份;甲、乙双方各执一份，具有同等法律效力。

\_\_\_ 年\_\_\_ 月\_\_\_ 日 \_\_\_ 年\_\_\_ 月\_\_\_ 日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！