# 最新财务人员聘用协议书范文4篇

来源：网络 作者：紫陌红尘 更新时间：2024-09-12

*协议书是对协议各方达成共识的书面证明，它确认了各方之间的意愿和承诺。这种确认有助于在发生争议时提供有力的证据支持。以下是小编为大家整理的关于的内容，供大家参考，希望能够给大家带来借鉴或帮助。最新财务人员聘用协议书范文 1甲方(聘方)：法定代...*

协议书是对协议各方达成共识的书面证明，它确认了各方之间的意愿和承诺。这种确认有助于在发生争议时提供有力的证据支持。以下是小编为大家整理的关于的内容，供大家参考，希望能够给大家带来借鉴或帮助。

**最新财务人员聘用协议书范文 1**

甲方(聘方)：

法定代表人：

乙方(受聘方)：

诚信合作是一切事业发展的基础，外部智力是企业进步的源泉。甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条 乙方自愿到甲方从事财务会计工作，甲方决定聘乙方为财务会计。

第二条 乙方的聘任职务是甲方的财务会计，其工作内容包括：甲方日常财务管理、财务指标分析、经营成本监控、企业年度经营目标预算、内部审计、经营成果分析等;其工作采坐班的工作方式。

第三条 甲方的权利和义务

甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1、根据公司日常业务的实际需要，为乙方安排财务会计工作，分配具体工作任务;

2、监督检查乙方工作情况;

3、在乙方工作成绩突出或对甲方有重大贡献时，给予奖励;对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚。

甲方须履行的义务：

1、使乙方及时获取劳动报酬;

2、使乙方合理享受规定的待遇;

3、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

4、依法维护乙方在履行职务时的合法权益。

第四条 乙方的权利和义务

在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1、依法履行财务会计职务，按时完成甲方交付的工作任务;

2、获取劳动报酬;

3、对甲方财务的管理工作提出建议和批评;

4、辞职，合同到期须提前一个月提出书面申请，并且做好交接工作。合同期间无故辞职，不能做出书面适当理由的，不予批准和结算工资。

乙方须履行的义务：

1、遵守甲方的各项财务管理制度，接受甲方的领导和监督;

2、在履行财务会计职务时，不得违背职业道德;

第五条 劳动报酬和福利待遇：

2、因甲方工作需要，安排乙方到外地出差时，出差补助执行甲方规定标准。

第六条 合同的变更和解除

在下列情况下，甲方有权单方解除合同：

1、乙方违反合同规定，不积极履行义务，经劝阻不改时;

2、乙方因违法乱纪被撤销会计师资格

3、乙方因其他原因不宜继续履行职务时。

在下列情况下，合同自行解除：

1、乙方因病或人身意外事故无法继续履行职务1个月;

2、乙方无故1个月不完成工作任务;

在下列情况下，合同可以变更：

1. 双方协商一致;

2、因国家政策法令发生变化时。

第七条 合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，财务材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行财务会计职务。

第八条 合同期限

本合同聘用期为1年，自 年 月 日起至 年 月 日止，双方不可以违约。

第九条 本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

第十条 本合同自双方签字之日起生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**最新财务人员聘用协议书范文 2**

甲 方：

法定代表人：

乙 方：

甲、乙双方根据《中华人民共和国劳动合同法》和有关法律、法规规定，在平等自愿、公平公正、协商一致、诚实信用的基础上，签订本合同。

一、劳动合同期限

自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起，其中试用期自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

二、工作内容

乙方同意根据甲方工作需要，担任——岗位(工种)工作。

乙方应按照甲方的合法要求，按时完成规定的工作数量，达到规定的质量标准。

三、工作时间和休息休假

具体作息时间，甲方安排如下：

每周周\_\_\_\_\_\_\_\_至周\_\_\_\_\_\_\_\_工作，上午\_\_\_\_\_\_\_\_，下午\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。 每周周\_\_\_\_\_\_\_\_为休息日。

国家法定节假日正常休息

甲方严格遵守法定的工作时间，控制加班加点，保证乙方的休息与身心健康，甲方因工作需要必须安排乙方加班加点的，应与工会和乙方协商同意，依法给予乙方补休或支付加班加点工资。

四、劳动保护和劳动条件

(一)甲方对可能产生职业病危害的岗位，应当向乙方履行如实告知的义务，并对乙方进行劳动安全卫生教育，防止劳动过程中的事故，减少职业危害。

(二)甲方必须为乙方提供符合国家规定的劳动安全卫生条件和必要的劳动防护用品。

(三)乙方在劳动过程中必须严格遵守安全操作规程。乙方对甲方管理人员违章指挥、强令冒险作业，有权拒绝执行。

(四)甲方按照国家关于女职工、未成年工的特殊保护规定，对乙方提供保护。

五、劳动报酬

甲方应当每月至少一次以货币形式支付乙方工资，不得克扣或者无故拖欠乙方的工资。乙方在法定工作时间内提供了正常劳动，甲方向乙方支付的工资不得低于当地最低工资标准。

(一)甲方承诺每月\_\_\_\_\_\_\_\_日为发薪日。

(二)乙方在试用期内的工资为每月\_\_\_\_\_\_\_\_元。

六、社会保险和福利

(一)双方依法参加社会保险，按时缴纳各项社会保险费，其中依法应由乙方缴纳的部分，由甲方从乙方工资报酬中代扣代缴。

(二)甲方应当将为乙方缴纳各项社会保险费的情况公示，乙方有权向甲方查询其各项社会保险的缴费情况，甲方应当提供帮助。

(三)如乙方发生工伤事故，甲方应负责及时救治，并在规定时间内，向劳动保障行政部门提出工伤认定申请，为乙方依法办理劳动能力鉴定，并为享受工伤医疗待遇履行必要的义务。

(四)乙方依法享有国家规定的福利待遇，甲方应当执行。

(五)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

七、劳动纪律

甲方制定的劳动纪律应当符合法律、法规、政策的规定，履行民主程序，并向乙方公示。乙方遵照执行。

八、协商条款

经甲乙双方协商一致，同意选择\_\_\_\_\_\_\_\_条约定条款。

a.乙方工作涉及甲方商业秘密的，甲方应当事前与乙方依法协商约定保守商业秘密或竞业限制的事项，并签订保守商业秘密协议或竞业限制协议。

b.由甲方出资招用或培训乙方，并要求乙方履行服务期的`，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

c.甲方出资为乙方提供其它特殊待遇，如\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(住房、汽车等)，并要求乙方履行服务期的，应当事前征得乙方同意，并签订协议，明确双方权利义务。

d.甲方同意为乙方办理补充养老保险(年金)和补充医疗保险情况，具体标准为：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

e.甲方同意为乙方提供如下福利待遇：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

f.甲乙双方需要约定的

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

九、劳动合同终止的条件

其它事项：

经甲乙双方协商约定，出现下列情形之一的，可以终止劳动合同：

1.劳动合同期满的;

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

十、劳动争议处理

(一)甲乙双方因履行本合同发生劳动争议，可以协商解决。不愿协商或者协商不成的，可以向本单位劳动争议调解委员会申请调解;调解不成的，可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。甲乙双方也可以直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。提出仲裁要求的一方应当自劳动争议发生之日起六十日内向劳动争议仲裁委员会提出书面申请。对仲裁裁决不服的，可以自收到仲裁裁决书之日起十五日内向人民法院提起诉讼。

(二)甲方违反劳动法律、法规和规章，损害乙方合法权益的，乙方有权向劳动保障行政部门和有关部门举报。

十一、其他

(一)劳动合同期内，乙方户籍所在地址、现居住地址、联系方式等发生变化，应当及时告知甲方，以便于联系。

(二)本合同未尽事宜，均按国家有关规定执行，国家没有规定的，通过双方平等协商解决。

(三)本合同不得涂改。

(四)本合同如需同时用中文、外文书写，内容不一致的，以中文文本为准。

(六)本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

(七)本合同于\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日生效。

甲乙双方自愿申请劳动合同鉴证的，应当在劳动合同签订之日起三十日内向劳动保障行政部门提出。

甲方法定代表人签名：

乙方签名：

公章

签名日期：

签章日期：

**最新财务人员聘用协议书范文 3**

甲 方(聘方)：

法定代表人：

乙 方(受聘方)：

诚信合作是一切事业发展的基础，外部智力是企业进步的源泉。甲乙双方已相互介绍了涉及本合同主要内容的有关情况，在自愿平等和相互信任的基础上，签定本合同，以便共同遵守。

第一条 乙方自愿到甲方从事财务会计工作，甲方决定聘乙方为财务会计。

第二条 乙方的聘任职务是甲方的财务会计，其工作内容包括：甲方日常财务管理、财务指标分析、经营成本监控、企业年度经营目标预算、内部审计、经营成果分析等;其工作采坐班的\'工作方式。

第三条 甲方的权利和义务

甲方在本合同有效期内，可行使以下权利：

1、根据公司日常业务的实际需要，为乙方安排财务会计工作，分配具体工作任务;

2、监督检查乙方工作情况;

3、在乙方工作成绩突出或对甲方有重大贡献时，给予奖励;对乙方工作中发生的违章违纪行为，予以处罚。

甲方须履行的义务：

1、使乙方及时获取劳动报酬;

2、使乙方合理享受规定的待遇;

3、为乙方履行职务提供一定的工作条件;

4、依法维护乙方在履行职务时的合法权益。

第四条 乙方的权利和义务

在本合同有效期内，乙方有以下权利：

1、依法履行财务会计职务，按时完成甲方交付的工作任务;

2、获取劳动报酬;

3、对甲方财务的管理工作提出建议和批评;

4、辞职，合同到期须提前一个月提出书面申请，并且做好交接工作。合同期间无故辞职，不能做出书面适当理由的，不予批准和结算工资。

乙方须履行的义务：

1、遵守甲方的各项财务管理制度，接受甲方的领导和监督;

2、在履行财务会计职务时，不得违背职业道德;

3、不得从事有损于甲方公司声誉的活动，严禁泄漏甲方公司的秘密和有关财务数据，造成财务数据丢失和泄密，承担相应经济责任和法律责任;

第五条 劳动报酬和福利待遇：

1、甲方每月付给乙方基本报酬(500-1000元)，在公司规定发放职工薪酬时支付余下报酬，乙方报酬为2600元/月。

2、因甲方工作需要，安排乙方到外地出差时，出差补助执行甲方规定标准。

第六条 合同的变更和解除

在下列情况下，甲方有权单方解除合同：

1、乙方违反合同规定，不积极履行义务，经劝阻不改时;

2、乙方因违法乱纪被撤销会计师资格

3、乙方因其他原因不宜继续履行职务时。

在下列情况下，合同自行解除：

1、乙方因病或人身意外事故无法继续履行职务1个月;

2、乙方无故1个月不完成工作任务;

在下列情况下，合同可以变更：

1. 双方协商一致;

2、因国家政策法令发生变化时。

第七条 合同解除后一个月内，乙方须立即交出有关文件，财务材料和财务的各种档案，并办理业务交接手续停止履行财务会计职务。

第八条 合同期限

本合同聘用期为1年，自 年 月 日起至 年 月 日止，双方不可以违约。

第九条 本合同一式二份，甲乙双方各持一份。

第十条 本合同自双方签字之日起生效。

甲 方(聘方)：

乙 方：

法定代表人：

日 期： 年 月 日 日 期： 年 月 日

**最新财务人员聘用协议书范文 4**

一、订立合同各方

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲方根据本企业经营需要和对乙方基本条件的考察，在平等自愿的前提下，依据《劳动法》的有关规定，订立合同。

二、劳动合同期限：

本合同固定期限为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年。

三、工作内容：

1.全面履行企业会计职责，负责公司各种票据的收集、分类、制作凭证。

2.完成分类帐、总帐、报表和月度、季度、年度财务分析。

3.负责销售货款督催、结算。

4.进行年度公司清产核资工作。负责税务办理，协调处理好与税务等部门的关系。

5.根据公司领导布置，提供会计分析资料。协助部门经理进行零星采购，招工和办公室值班等工作。

6.完成公司领导交办的其他工作。

五、劳动报酬

1.本企业工资支付水平，不低于本地区同行业同岗位平均工资水平。每月发放一次，每月\_\_\_\_\_\_日为工资发放日。

2.乙方岗位实行计时工资制，平均每月工资标准为：基本工资\_\_\_\_\_\_元/月。

六、劳动纪律

1.实行8小时工作制，即工作8小时计为一个工作日。

2.有事必先请假，获准后才可离开岗位，事假期间不发工资。

3.工作时间，不准擅离岗位，不准会客、聊天，不准在电脑上上网、进行娱乐活动。

4.不准擅自将外人带进公司办公室，确有自己的客人需要见面的，未经允许不得在办公室会客。

5.方应自觉维护本公司声誉和对外形象，\_\_公司的设备和设施。要自觉的保守企业秘密，不准将公司的财务报表、产品技术资料、图纸和磁盘记录资料提供他人查阅和复制。并不得在其他企业兼职。

3.由于乙方无视约定的劳动纪律，给本公司带来较坏社会影响和经济损失的，甲方除按法律制度追究乙方责任外，不受本合同期约束，解除与乙方的.劳动合同。

七、劳动合同解除和终止的条件

(一)甲方解除劳动合同必须有下列情形之一：

1.在工作期间被证明不符合录用条件的;

2.严重违反劳动纪律和本企业规章制度造成损失和有害影响的;

3.严重失职的，营私舞弊或勾结社会上的人员，对本企业利益造成重大损害的;

4.依法被追究刑事责任的;

5.在合同期做出有损甲方专利、技术、经营利益，并为其他企业服务的。

(二)乙方提出解除劳动合同，必须有下列情况之一：

1.在工作期内的;

2.甲方以暴力威胁或者非法限制人身自由的手段，强迫劳动的;

3.甲方未按合同约定支付劳动报酬或者提供劳动条件的。

(三)劳动合同终止，必须有下列情况之一：

1.劳动合同期已满，双方不再续订的;

2.乙方患慢性疾病或者非因工伤，医疗期满后，不能从事原工作，也不能从事由甲方另行安排的工作的;

八、违反劳动合同的责任：

(一)甲方有下列情形之一的，视为违反劳动合同：

1.克扣或者无故拖欠乙方工资的;

2.拒不承诺乙方根据甲方有关负责人安排加班后的补休的;

3.低于当地最低工资标准，支付乙方工资(含生活补助)的;

(二)乙方有下列情形之一的，视为违反劳动合同：

1.经甲方培训后成为企业管理技术骨干，违反本合同规定条件与甲方解除合同的;

2.乙方因违反公司规章制度，对甲方生产造成直接经济损失;

3.严重违反本合同约定的纪律，对企业工作秩序造成混乱，损害甲方经济益的(可以计算损失的部分)。甲方违反劳动合同，除按规定给予乙方经济补偿外，接受政府执法部门的处罚;

乙方违反劳动合同，要按法律规定和合同约定赔偿甲方的经济损失(甲方为录用乙方支付的费用;甲方为乙方支付的培训费;由于乙方过错，对甲方造成的直接经济损失)，并解除与甲方的劳动合同。

乙方应保守甲方有关生产、经营的技术资料。乙方离开本企业，\_\_\_\_\_\_\_年内不得在与本企业业务相似的企业工作，否则甲方有权追究其法律责任。

九、劳动争议解决方式

甲乙双方因劳动合同发生争议，双方协商解决;协商不成的，可以向当地劳动争议仲裁委员会申请仲裁;对仲裁裁决不服的，可以向当地人民法院提起诉讼。

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！