# 新人入职工作总结范文

来源：网络 作者：风起云涌 更新时间：2024-01-11

*做好个人工作总结使入职的公司新人的工作效率有所提高。下面是由小编整理而成的新人入职工作总结范文，谢谢你的阅读。新人入职工作总结范文(一)　　从入职至今还不到一个月的时间里，在领导和同事的帮助下，我很快融入到了东方剑桥这个大家庭中。对自己...*

　　做好个人工作总结使入职的公司新人的工作效率有所提高。下面是由小编整理而成的新人入职工作总结范文，谢谢你的阅读。

**新人入职工作总结范文(一)**

　　从入职至今还不到一个月的时间里，在领导和同事的帮助下，我很快融入到了东方剑桥这个大家庭中。对自己所负责的工作也有了大体上的了解。总结如下：

　　行政后勤工程是企业运作的一个重要部门，是使从开发到开园，从使用到维修都能其正常运转的保障;是单位内外工作沟通、协调、处理的综合部门，这就决定了办公室工作繁杂性。所以，在工作中要发扬团结协作的精神，以集体为单位做好后勤保障工作。

　　无论是工程建设还是维护，都需要从质量，成本和进度上有所把控。既要保证质量和进度，又要把成本降到最低，所以要求我们部门要与时俱进，从技术层面要求要学习新的技术和施工工艺，运用新的材料代替旧的材料来控制成本，从方法上来讲，要有开拓创新的精神，有最有效的方法来解决遇到的问题。

　　我部为了提高工作的效率，使工程既要有流程更要有规范性，为了制定出工作模式，分别制定了KPI体系，工作流程，和设计化标准等目标。在此期间我部门和领导开会讨论了设计标准化，KPI的制定等内容，使我们的工作效率有所提高。

**新人入职工作总结范文(二)**

　　我于 20xx 年 X 月 日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个 团队中，不知不觉已经三个多月了，现将这三个月的工作情况总结

　　一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速 度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

　　二、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利; 并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在 4 月份，还 是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给 ，教会她如 何记账袋，如何查错，如何发传真等。

　　三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账， 除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

　　四、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下， 变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。将 库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间 库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相 应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在 以后的工作中会做的更好。

　　五、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分 享自己的解决思路， 能解决的就解决掉， 不能解决的就提交上级经理， 同时提出自己的意见提供参考。

　　六、接手公司及分公司的手工库存明细账(外部)。

　　七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，，所以前段时间一直延用前期的做法，对运 费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表 格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

　　八、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工 作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。我认为大家的能力都提高了，我们的 公司才会整体的提高。 关于我们目前的状况，我提一点看法，就是关于月末结账的问题，应收、应付、采购、制单、库 务等相关人员口径要一致，统一时间结账，便于账账之间进行核对。要强化月末盘点的概念，盘点就 是要进行账实核对，目的是要达到账实相符。账面数和实数之间差了未达单据，所以盘点时一定要处 理好未达单据， 不仅是送货单， 入库单、 库与库之间的送货单等与库存相关的单据都存在着未达情况， 都要列全，而且要注明单据的性质(是送货单还是入库单还是库与库之间的送货单，只列单据号不易 区分)，单据的情况(做废或改单)现在这些方面做的还不够，未达单据提供不是很全，有些入库单 未提供，未达单据如果不准确，库存核对就无法有效的进行，更谈不上账实相符了。还有盘点日的单 据一定要和库务确定好是盘点前还是盘点后，不能再出现同一天的单据，有的是盘点前，有的是盘后 的情况，这样我们在处理单据是会出现混乱。

　　总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够 发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作 中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以 期为公司的发展尽自己的一份力量。

**新人入职工作总结范文(三)**

　　作为一名新员工，经过8月份对特检工作的接触与学习，我已融入了特检大家庭。在监检室继续学习的这个月里，我个人认为自己较好的完成了月初初定的目标：在工作中，以日常下乡监督检验和定期检验为契机，结合翻阅相关书籍、规程、规范、标准等相关材料的基础上，较好的实现理论与现场实际相结合，在监检室工作与学习的这一个月里，经过各位师傅的悉心指导，已初步熟悉并掌握了电梯监检与定检的工作流程及相关工作知识。

　　通过这个月的学习，发现自己有收获也有些不足。通过日常下乡检验与平时书籍资料的查阅，使我对检规有了更深刻的理解，但由于种种的原因，个人觉得工作中还是存在以下问题：

　　首先是工作中缺乏电脑的因素，迫使自己对检验平台的接触与学习机会几乎是片空白。由于检验员工作量较大，除了下乡检验完基本就是做报告，所以报告占了工作中的很大一部分，但由于本人没有配备电脑，在闲暇时间基本没有机会接触检验报告的编制。在学习上出现了一个较大的盲区，所以在此望领导重视，能尽快为我们这些新进人员配备电脑，以便工作需要及学习。

　　再者基于检验员的性质，存在较大的工作量，所以在学习上，个人觉得渐渐的有点疏忽的迹象。为此个人觉得我必须做好合理的规划和时间安排，以便争取更多的时间投入到学习中去，从而来充实自己，让自己继续充电，以缩小自己和优秀检验员的差距。还有就是希望院里能组织一次系统的检验培训(像上次“比对”前组织的检验学习)。安排一位师傅循着院标对设备逐点进行讲解与检验，能结合案例及原理对其各点规定和要求加以说明，这样就能更方便的对标准加以理解与记忆，不再使标准及规定显得那么生硬。

　　最后通过这个月参加工作的体会，我想对我院的检验工作提点建议： 特检院是一个带有盈利性质的服务行业，服务对象遍及人民生活的各个领域。正如企业文化所宣传的“人人卓越 社会信任”，那我们要如何做到呢?我们既是一个服务民众的行业，所以我们就要服务于民、取信于民。只有得到了社会信任我们才能更方便、更广泛的开展特检工作。在这方面我建议我院在外出下乡检验工作时，能够统一着装，人手一个安全帽，佩带胸卡，以便用户一眼便可看出这些人是来做什么的，以便工作的开展以及群众的监督作用。 综上所述，以上是我这个月的学习培训、师傅指导与现场学习得来的感悟和体会的总结，望各位领导批评指正。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！