# 范文伟个人简历资料(通用20篇)

来源：网络 作者：雾花翩跹 更新时间：2024-01-14

*范文伟个人简历资料 第一篇2月2日下午，根据区纪委、区委组织部有关工作要求，区环保局召开20\_年度党员领导干部民主生活会，区委督导组黎仕忠、钟源翔到会督导。会议由区环保局党组书记、局长刘雪峰主持，环保局党组成员出席，区环境监察支队负责人、各...*

**范文伟个人简历资料 第一篇**

2月2日下午，根据区纪委、区委组织部有关工作要求，区环保局召开20\_年度党员领导干部民主生活会，区委督导组黎仕忠、钟源翔到会督导。会议由区环保局党组书记、局长刘雪峰主持，环保局党组成员出席，区环境监察支队负责人、各党支部书记、办公室、组织人事、纪检列席。

民主生活会上，首先由党组书记、局长刘雪峰对上一年度民主生活会整改措施落实情况做了说明，并代表班子对照检查；党组成员深入对照思想政治、精神状态、工作作风3个方面查找梳理问题，对产生问题的根源进行了深层次的剖析，提出了努力方向及整改措施。党组成员之间本着对组织、对同志、对事业高度负责的精神，开展积极健康的批评和自我批评，达到坚持真理、修正错误，增进团结、振奋精神的目的。

区委督导组组长黎仕忠肯定了区环保局民主生活会围绕三个方面梳理，认真查摆问题，分析了产生问题的根源，列出了下一步整改措施，民主生活会准备充分，分析客观，实事求是；批评与自我批评，真正起到了红脸出汗、正视问题、相互提醒的效果；希望区环保局领导班子辨证地看待存在的问题，放下思想包袱，一方面加强干部监督管理，另一方面加强团结，关心爱护同志，树牢“四个意识”，坚定“四个自信”，坚决做到“两个维护”，做到忠诚、干净、担当，不辱使命。

党组书记、局长刘雪峰代表领导班子表示，感谢区委督导组对区环保局工作的肯定和语重心长的鼓励，区环保局将认真贯彻落实区委督导组提出的加强领导班子建设和打好污染防治攻坚战工作要求。20\_年区环保局全体干部职工，将以\_生态文明思想为指引，坚决贯彻“两区一堡”战略定位，为加快打造“三区”“五地”、全面建设“三个金山”而努力奋斗。

**范文伟个人简历资料 第二篇**

>基本信息

姓名：xx

性别：女

出生日期：

民族：汉

户籍：湖北

目前所在：武汉

毕业院校：xx卫校

政治面貌：党员

学历：本科

专业：护理

>求职意向

期望行业：医疗、保健、卫生服务、通讯、电信业、公关、政府、公共事业

希望地点：xx

希望工资：面议

>教育培训经历

20xx年～20xx年 xx卫校

专业：护理专业

主要课程：护理心理学、外科护理学、内科护理学、基础护理、妇科护理学、儿科护理学、大学英语等。

>技能水平

英语：英语四级

普通话：普通话二级甲等

计算机：熟练

>实践活动

20xx年6月～20xx年9月 xx市人民医院实习

20xx年6月～20xx年9月 xx县人民医院妇科护士

>所获奖励

20xx、20xx年度分别获得校一等奖学金、二等奖学金

20xx年度获得“优秀学生干部”称号

20xx年度获得“品学兼优毕业生”荣誉称号

>自我评价

本人生活上勤俭节约，崇尚简单朴素的生活方式，工作认真努力、吃苦耐劳，非常有上进心，能够尽善尽美的完成本职工作。

>联系方式

电话：xx

E-mail：xx

地址：xx

**范文伟个人简历资料 第三篇**

三年的校园生活是我人生的一大转折点，这又是我们人生中的一大挑战。这除了有较强的适应力和乐观的生活态度外，更重要的是得益于中专三年的学习积累和技能的培养。通过这三年的学习使我懂得了很多，也变的成熟和稳重，同时提高自己的综合水平能力。

一、学习方面，我努力认真地学好每一门功课，掌握了基本的法理。但学习成绩还不优秀，我力求一步一个脚印的不断努力，在今后我将更加重视学习理论与实践相结合。

二、工作方面，我担任院志愿者中心干事一职，在此期间，我积极主动地为他人服务，乐此不疲，我喜欢这份小小的工作并多次参加院内外的各项志愿者活动，收获快乐!

三、思想方面，我向党组织递交了入党申请书。但我的思想理论学习和实践还相差得比较大，如何正确地运用马列主义的世界观和人生观去指导现实生活将是我将来努力的方向。

自我评价：

本人性格开朗、稳重、有活力，待人热情、真诚。工作认真负责，积极主动，能吃苦耐劳。有较强的组织能力、实际动手能力和团体协作精神，能迅速的适应各种环境，并融合其中。

在校期间任职情况：

在班级担任班长职务

至今担任班级组织委员

社会实践和实习情况：

辅导某初三学生各门功课，在一段时间的辅导、合作中，该学生的各门功课成绩均有提高，深受该生家长的好评。

在xx市电影公司实习，负责办公室的日常事务，从事人事和企业行政管理，在实习结束后，各领导给予我极高的评价并给予奖励。

在校期间获奖、成果情况;

20xx20xx学年荣获三好学生称号。

20xx20xx学年荣获优秀共青团员称号。

20xx学年荣获实习积极分子称号。

获得证书情况：

大学英语四级证书、全国计算机二级证书、秘书中级技能证书、公共关系资格证书、

主修专业课程：

(社会学、逻辑学、行政管理学、人力资源管理学、人力资源管理案例、企业管理学等)

个人专长：

**范文伟个人简历资料 第四篇**

姓名：国籍：中国

目前所在地：黄埔区民族：汉族

户口所在地：四川身材：173cm72kg

婚姻状况：已婚年龄：36岁

培训认证：诚信徽章：

应聘职位：销售管理：业务高管、高级管理：企业管理、采购：采购高管

工作年限：10职称：无职称

全职可到职日期：随时

月薪要求：5000--8000希望工作地区：广州

个人工作经历：公司名称：起止年月：20\_-01～20\_-10广州市某公司

公司性质：所属行业：

担任职务：采购部主管、采购部经理、公司副总经理

工作描述：1、负责采购部的建筑装饰材料及五件金的采购工作和管理;2、管理公司采购部的全面

离职原因：

公司名称：起止年月：20\_-01～20\_-01广州市某公司

公司性质：所属行业：

担任职务：销售部主管、销售部经理、营销部副总经理

工作描述：主要从事营销(

离职原因：

公司名称：起止年月：1997-01～20\_-01广东珠海某公司

公司性质：所属行业：

担任职务：贸易部主管、证券股票部操盘助理、

工作描述：1、开始负责电脑显示器销售;2、后调股票、证证券部学习投资与操作，协助电脑下单交易;3、加入分析团队，分析中、短期市场走向，参加增、减仓、投资决议，实施操盘全部程序...

离职原因：

教育背景

毕业院校：XXX通信学院

最高学历：大专毕业日期：1994-07-01

所学专业一：工业自动化所学专业二：

受教育培训经历：起始年月终止年月学校(机构)专业获得证书证书编号

1991-091994-07XXX通信学院工业自动化毕业证书

语言能力

外语：

国语水平：优秀粤语水平：一般

工作能力及其他专长

语言沟通和协调能力很强，擅长社交，长于，原则性强，具备优秀的管理素质，对经济和商业有敏锐的洞察力，更擅长投资。

详细个人自传

备注：保险、中介勿扰!

月薪要求：6千-8千元

个人联系方式

**范文伟个人简历资料 第五篇**

各县市区人民政府,市属各开发区管委会,市政府各部门、单位,各重点企业,各高等院校,各人民团体:

市政府领导同志工作分工已经20\_年3月1日市政府第1次常务会议讨论通过,现公布如下:

李宽端同志 主持市政府全面工作,负责机构编制、财政、  税务、审计、监察、市政府机关方面的工作。

分管市政府办公室、市监察局、市财政局、市审计局。

联系市国税局、市地税局、

省财政厅驻潍坊财政检查办事处。

邹庆忠同志 负责市政府常务工作,协助市长负责机构编制、审计、行政监察工作,负责发展改革和大项目建设、统计、蓝黄两区建设、工业和信息化、电业、盐业、人力资源和社会保障、环境保护、安全生产监管、金融、行政审批制度改革、机关事务管理、综合配套改革、政务公开等方面的工作。

协助分管市监察局、市审计局,分管市发改委、市经信委.市人社局、市环保局、市\_、市安监局、市金融办、市政务服务中心

管理办公室、市机关事务局、市科学发展研究院。

联系市人大、市政协、人民银行潍坊市中心支行、潍坊银监分局、潍坊供电公司、市盐务局。

王树华同志 负责交通运输、商务、招商引资、开发区、外事侨务、工商行政管理、质量技术监督、对台事务、会展、海关、海事、     出入境检验检疫、打击走私、口岸.食品谷建设等方面的工作。分管市交通局、市商务局、市外\_、市工商局、市质监局、市政府口岸办、市会展办、食品谷协调推进办公室、市合作发展促进局。

联系市总工会、团市委、市妇联、市科协、市工商联、市贸促会、市委台湾工作办公室(市政府台湾事务办公室)、市委对外宣传办公室(市政府\_公室)、潍坊海关、潍坊出入境检验检疫局、潍坊海事处、市邮政管理局。

李平同志 负责民政、教育、科技、卫生和计划生育、体育、食品药品监管、知识产权、档案、史志、老龄、军民关系、残疾人事业等方面的工作。分管市民政局、市教育局、市科技局、市卫计委、市体育局、市食药局、市知识\_、市老龄办、山东海洋科技大学园区管理办公室。联系市\_、市残联。

吴磊同志 协助邹庆忠同志负责环境保护、安全生产监管

工作,负责公安、司法、政府法制、国家安全、信访、民族宗教、应急管理等方面的工作,主持市公安局工作。

协助分管市环保局、市安监局,分管市公安局、市司法局、市政府\_、市民宗局。

联系市国家\_、市委市政府\_。

马清民同志 负责农业农村、智慧城市建设、文化广电新闻出版、旅游、供销等方面的工作。

分管市水利局、市农业局、市海洋与渔业局、市林业局、市文广

新局、市旅发委、市供销社、市智慧潍坊建设办公室。

联系市烟草专卖局、市气象局、市水文局、省胶东调水局潍坊分局。

田民利同志 协助市长负责财政、税务工作,协助邹庆忠同志负责金融工作,负责国土资源、规划、住房城乡建设、城市管理、住房公积金管理、人防、地震、提升市区、国有资产管理等方面的工作。

协助分管市财政局,分管市国土局、市规划局、市住建局、市市政局、市\_、市人防办、市地震局、市住房公积金管理中心、市文化艺术中心、市提升市区办公室。

协助联系市国税局、市地税局、省财政厅驻潍坊财政检查办事处。

陈汝孝同志 协助王树华同志负责食品谷建设工作,协助马清民同志负责农业工作。

宋均圻同志 负责处理市政府日常工作。

马跃启同志 协助李平同志负责民政、老龄、军民关系、残疾人事业工作,协助田民利同志负责国有资产管理工作。

市政府领导同志负责各自分管领域的安全生产、党风廉政建设工作。

**范文伟个人简历资料 第六篇**

敬爱的党组织：

您好!

我于1978年4月9日出生在双城县一个普通农民家庭。7岁上小学。在老师的培养教育下，我懂得了今天的幸福生活是党给的，我应该好好学习，天天向上，热爱党和人民，孝敬父母。当年，我光荣地加入了少先队，还被选为小组长。

1991年，我小学毕业，考入乡中学。随着年龄的增长知识的积累，在乡团委和校团总支的培养教育下，我在思想上懂得了加入团组织对青少年政治进步的重要性，向团组织提出了申请，并于第二年加入中国共产主义青年团。后任班团支部组织委员、班长。

1997年高中毕业。因几分之差没考上大学，回到村里。第二年结婚。村党支部我，帮助我。我先后当过团支部宣传委员、村民代表。由于家里比较穷，党员刘明学与我结对子，担保我贷款，帮助我办起了全村第一个养猪场，当年致富。刘明学还和我一起学习党的基本知识，为我订阅《党的生活》杂志。同时，村党支部吸纳我参加了业余党校。党员的言传身教，党支部的关怀，使我的思想觉悟有了很大的提高。我深切地认识到，中国\_始终代表先进生产力的发展要求，代表先进文化的前进方向，代表最广大人民群众的根本利益，是领导我们事业的核心力量。

1999年3月，我向党支部递交了第一份入党申请书，向党表明了自己的理想和愿望，申请加入中国\_，立志为共产主义事业奋斗终身，为建设有中国特色的社会主义新农村贡献自己的聪明才智。从此，我在思想上、工作上更加严格要求自己，经常找党员谈心，汇报自己的思想。XX年7月，我被党支部列为入党积极分子，并参加了乡里举办的入党积极份子培训班，使我的思想有了进一步的提高，更加明确了自己的努力方向，增强了为共产主义而奋斗的信念，决心把自己的一生交给党。

XX年1月，党支部批准了我参加“党员联系户”的请求。我的联系户是刘明涛。他很困难。我以党员为榜样，给他找到了饲料加工的致富门路。当时，我的养猪场已发展到近千头，每天都需要大量的饲料。这样，以我的养猪场为依托，我富，他也会富起来。他没资金，我为他垫付;他不懂技术，我找书本或请教外材明白人，学会了再教他。可是，这时有人说我是为了自己打算。我一时委屈。党员刘明学知道后，和我谈心，使我明白了党员不仅要能够为人民服务，还要具备任劳任怨为党工作的精神。于是，我放下了思想包袱。我决心，等刘明涛脱了贫，再联系两户贫困户，把党的温暖送给他们，走共同富裕之路。

回顾自己走过的道路，从开始对党有朴素的感情到今天对党有了深刻的认识，能够以党员的标准要求自己，都是党组织培养教育的结果。我决不辜负党对我的培育，继续努力学习和工作，接受党组织的考验，争取早日入党。

我的家庭出身是农民。父亲张文明、母亲曹丽、弟弟张云举、妹妹张云霞都是农民。我的主要亲属：岳父曹广学，本村农民;伯父张文科，\_党员，县中学教员;舅父曹效民，本乡永胜村农民。

**范文伟个人简历资料 第七篇**

姓名：\_\_X

性别：女

出生日期：1990-03-11

民族：汉族

居住地：嘉善县

工作年限：一年

学历：大专

求职意向：

工作类型：全职

求职行业：电商设计师

工作地点：杭州市

公司性质：中外合作企业，外商独资企业，股份制企业

期望工资：面议

教育情况：

学校名称：杭州动漫技术学院20\_\_、9~20\_\_、7

学历水平：大专

所学专业：动漫设计

自我评价：

1、具备良好的发散思维能力与创造性。

2、多次获得各类奖学金及各项荣誉称号，有扎实的专业知识基础及出色的实践、动手能力。

3、良好的交际能力：我的性格造就了我做事认真，细心，耐心的特点，随和诚恳也是我的另一特点，比较善于交际，具有良好的人际关系。

**范文伟个人简历资料 第八篇**

个人信息

姓各：\_\_

性别：男

出生年月：19\_\_年9月

民族：汉

籍贯：湖南\_\_

求职意向：物业经理

学历：大专

工作经验：10年

职称：物业管理师（中级）

教育培训经历：

\_\_年7月毕业于\_\_大学成人高等教育行政管理专业，获取《大专毕业证书》

\_\_年4月参加全国物业管理企业经理岗位培训，获得《全国物业管理企业经理上岗证》

\_\_年5月通过物业管理师资格考核，获得《物业管理师职业资格证书》

工作经验：

\_\_年2月-x年5月：\_\_市\_\_集团威城 管理处管理员，从事工业园的物业管理工作

x年6月-07年3月：\_\_市\_\_实业集团\_\_物业公司工作，先后担任行政人事专员、品质专员、\_\_苑物业主任、\_\_湾物业经理、\_\_华苑项目经理

\_\_年4月-\_\_年11月：\_\_市西区\_\_物业公司经理，负责物业公司的全面工作

\_\_年4月至今：\_\_市\_\_镇\_\_地产公司（新建高档电梯洋房商住小区）物业经理，主管物业公司全面工作

自我评价：

本人性格开朗，为人热情大方，服务识强和团队意识强，工作细心务实，富有创新思维。

在从事多年的物业管理服务工作中，不断学习物业管理专业知识和法律法规，通过理论联系实践，积累了丰富的\'物业管理服务工作经验，熟悉物业管理服务的全部流程。熟练的掌握了团队内部管理、物业管理处组建、处理客户投诉、房屋装修管理、环境卫生管理、安全管理和客户服务等多项服务工作。

本人熟悉多种类型的物业管理，对新建商住小区的前期物业管理更为突出。统筹管理了\_\_湾、\_\_华苑、\_\_豪庭等小区的物业项目，从物业管理的早期介入到物业管理处的组建、物业管理方案和物业管理制度的编制、管理处的组织架构、物业服务成本控制预算、人员配置及责任分工、员工业务培训、物业接管验收、业主收楼入伙、房屋质量问题跟进等前期物业管理工作。所管理的\_\_湾小区先后被评定为\_市优\_、\_省优\_住宅小区，\_广东省绿色住宅小区示范单位\_称号。\_\_湾项目管理模式还被\_\_实业集团公司列为\_管理模式改革与创新示范单位\_。

**范文伟个人简历资料 第九篇**

>（一）个人简历的概念、特点和种类

1.个人简历的概念

个人简历也称个人履历表，是指介绍个人职位经历的文书。

2.个人简历的特点

简明性是个人简历的主要特点，用人单位根据个人简历可以对求职者留下初步印象。个人简历的内容有很强的目的性。如果是求职，重点应放在学历、专业特长、能力业绩上；如果是晋升职称，重点应放在任现职以来所取得的科研水平、工作实绩能力上，突出个人贡献、展示取得的成果，写出特色。

3.个人简历的种类

个人简历按形式不同可分为表格式简历与条文式简历。

>（二）个人简历的结构和写作要求

1.个人简历的结构

个人简历通常以表格或条文的形式附在求职书后面进一步说明自身情况。

个人简历的结构由标题和正文两部分组成。

（1）标题。标题居中写个人简历或个人履历表。

（2）无论是表格式简历还是条文式简历，大体要包括以下内容。

①个人资料。包括姓名、性别、出生年月、籍贯、学历、专业、婚姻、身体状况及联系方式等。

②工作教育背景。填写时，应该把最近的工作、获得的学位或最高学历写在前面。一般方法是先写工作求学时间段，再写工作地点和学校名称（可含城市和国名），然后相应工作、求学时间段所担任的职称、所获得的学位或学历。

③任职情况。一般写工作或学习期间所担任的职务。

④工作或社会实践经历。现在用人单位比较看重求职者的工作经验和实践能力。当然，频繁跳槽者工作阅历虽然丰富，却未必受用人单位欢迎。大学毕业生可重点写社会实践及实习经历。

⑤奖励情况。可将个人工作学习期间所获得的奖励有选择地写上。

⑥专业技能。内容包括自己的专长、外语能力、电脑能力、组织协调能力或者其他实际工作能力等。

⑦求职意向。主要写求职者的目标职业。

2.个人简历的写作要求

（1）要有鲜明突出的重点。简历涉及的内容很多，写作时应当做到重点突出，陈述对自己最为有利的信息。

（2）个人宗教信仰和政治信仰等不一定写入简历，上述内容对成功求职有时会产生负面影响。

（3）工作教育背景、任职情况、工作或社会实践经历等栏目在填写时通常要遵循时间的递降原则，先写近的、再写远的。奖励情况，可把最重要奖项写在前面，次要奖项写在后面。

>（三）>个人简历范文

>一、本人概况

姓名：xxx性别：女民族：汉

出生年月：1986年5月政治面貌：党员籍贯：xx省（市、自治区）xx市、县

专业：实用英语学历：大专

**范文伟个人简历资料 第十篇**

首先个人简历并没有固定的格式，不过要遵循一定规则，形式多样，可以是表格，也可以是行文。

>简历包括标题和正文两部分。

>标题：一般写为个人简历或履历表即可。

>正文：

1.个人基本情况：包括姓名，性别，年龄，学历，毕业院校，家庭住址和联系方式。

2.教育背景，经历：包括学历，所学专业等受教育情况。将自己在大学期间主修课程，专业特长写清楚。对没有和缺乏工作经验的应届毕业生来说，受教育的程度是极其重要的。对于一些专业性职业教育的人，应重点提出来，因为有专业特长对公司有很大的吸引力。

3.工作经历：包括职务，职责，业绩，如果工作经历丰富，而且成绩显著，这对自己有很大帮助。对于应届毕业生来说，可以写一些社会实践活动，包括实践单位等。也可以将自己参加过的社会实践活动写进来。

4.个人特长：包括语言表达能力，工作能力，专业能力等。这部分可以带上自己的证书。

5.证书及相关资料：这个可以证明自己的工作能力，包括毕业证，专业证，获奖证书等。

>优秀个人简历范文

姓 名：吴先生

性 别：男

出生日期：1991年4月23日

身 高：172 cm

婚姻状况： 未婚

户口所在地：

现在所在地：

个人特长：

>语言能力

普通话：

良好掌握方言能力：

英语：一般

等级：其它

语言：

能力：

等级：

教育或培训经历

毕业院校：宝鸡市职业技术学校

最高学历：中专

所学专业：平面设计

>工作经历

广东新视力广告公司(民营企业)

工作职位：平面设计师 离职原因：想来沿海地区深造!

工作描述：

本人从事设计部工作,主要负责个中画册、名片，宣传单、喷绘、写真等客户来稿的设计、制作与修改工作!

>自我评价

本人性格沉稳,做事认真, 对待工作认真负责，善于沟通、协调有较强的组织能力与团队精神;勤于学习能不断提高自身的能力与综合素质。熟练运用：photoshop 、 coreldraw、illustrator 、会声会影等平面常用软件，并且熟练操作mac苹果机!

**范文伟个人简历资料 第十一篇**

基本资料

姓名：

性别：男

居住地：重庆

电话：155\_\_（手机）

E-mail：

最近工作[1年6个月]

公司：\_\_有限公司

行业：房地产开发

职位：装修设计师

学历：本科

专业：室内装潢设计

学校：重庆师范大学

自我评价

有很强的团队合作意识、理解力、执行力，能出差。通过这么多年在装修行业中不断地经历参与、学习摸索、亲历亲为，以及在项目实施过程中经常到现场或驻现场让我积累了丰富的行业经验与技能，能够很好的完成本职工作。

求职意向

到岗时间：一个月之内

工作性质：全职

希望行业：

目标地点：重庆

期望月薪：面议/月

目标职能：电商设计师

工作经验

20\_/1—20\_/7：\_\_有限公司[1年6个月]

所属行业：房地产开发

设计部装修设计师

1.负责整个房产集团及房产分公司的售楼部、样板间、大堂及电梯间的\'装修设计方案、施工图设计管理工作；

2.负责现场施工图纸深化设计及现场施工技术处理等；

3.材料选样及定样、质量验收、隐蔽验收、与设计公司沟通衔接。

20\_/7—20\_/11：\_\_有限公司[1年4个月]

所属行业：建筑/建材/工程

设计部高级设计师

1.高档别墅设计；

2.从和客户沟通到出平面设计方案；

3.现场跟踪，交底；

4.制定店铺装修的验收标准并有效的执行。

教育经历

20\_/9—20\_/6重庆师范大学室内装潢设计本科

20\_/12大学英语四级

语言能力

英语（良好）听说（良好），读写（良好）

**范文伟个人简历资料 第十二篇**

姓名：\_\_

性别：女

民族：汉族

出生年月：1978—01—01

籍贯：北京

婚姻状况：未婚

身高：160cm

体重：50kg

政治面貌：其它

学历：硕士研究生

专业：艺术设计

毕业学校：

工作年限：

现居住地：北京

自我评价

工作作风简单直接，熟悉设计及生产及生产流程。相关电脑程序能熟练使用，手绘能力突出。能够合理处理同事关系。

求职意向

工作性质：全职

期望工作地点：北京

期望职位：电商设计师

是否要求住宿：不要求提供

到职时间：随时

计算机水平：熟练

语言种类：德语|精通

期望月薪：面议

其他专长：

**范文伟个人简历资料 第十三篇**

个人信息

姓名：某某某

目前所在：海珠区

年龄：29

户口所在：湖北

国籍：中国

婚姻状况：已婚

民族：汉族

培训认证：未参加

身高：177cm

体重：75kg

人才测评：未测评

我的特长：

求职意向

人才类型：普通求职

应聘职位：物业经理

工作年限：8

职称：中级

求职类型：全职

可到职日期：一个月

月薪要求：5000——8000

希望工作地区：

工作经历

光大物业管理有限公司

起止年月：20\_\_—20\_\_至今

公司性质：国有企业

所属行业：物业管理/商业中心

担任职位：物业经理

工作描述：负责物业管理区域各部门日常事务、装修管理、清洁绿化管理、员工工作技能培训计划、区域内的突发，异常事件的处置。包括协助其他部门处理日常工作及事务，负责协调其他部门的相关事宜，完成公司预定收费率和其他工作任务。

离职原因：

广州市城启物业管理有限公司

起止年月：20\_\_—10~20\_\_—12

公司性质：股份制企业

所属行业：房地产/建筑

担任职位：客户部任主任

工作描述：广州市城启物业管理有限公司，任客户部主任。主要负责客户重大投诉、部门日常事务、装修管理、清洁绿化管理、员工工作技能培训计划、区域内的突发，异常事件的处置。包括协助其他部门处理日常工作及事务，负责协调其他部门的相关事宜，完成公司预定收费率和其他工作任务。

志愿者经历

教育背景

毕业院校：广东省工业大学

学历：本科

毕业日期：20\_\_—07

专业一：物业管理

专业二：行政管理

20\_\_—09；20\_\_—07广东省工业大学物业管理

20\_\_—04；20\_\_—06\_企业经理培训中心

语言能力

外语：英语一般

粤语水平：一般

其它外语能力：

国语水平：优秀

工作能力及其他专长

本人性格开朗，踏实稳重乐于与人沟通，团结同事具有较强的工作责任心和团队合作精神。通过七年工作中不断学习和实践，具备了较强的协调能力和一定的管理工作经验，能迅速的适应各种环境，并融合其中。希望能凭借我的实力加盟贵公司，与贵公司共同发展，进步。相信您的信任与我的实力将为我们带来共同的成功！

自我评价

20\_\_年4月—20\_\_年7月入职广州市城启物业管理有限公司，客户部副主任，主任，区域内的突发，异常事件的处置。包括协助部门处理日常工作及事务，负责协调其他部门的相关事宜，客户重大投诉，解决客户困难，完成公司预定目标。

20\_\_年8月——至今任光大花圆客服中心，物业部主管。

**范文伟个人简历资料 第十四篇**

首先，让我们了解一下所谓的简历“神话”。简历最开始并不是用来阅读的，至少在开始的时候是这样。他们首先会被扫描、打分然后分类。其次，一份好的简历对于让你能否最终得到这份工作并不是最重要的。它仅仅只是在搞定面试的这个阶段显得至关重要。再次，简历的真正目的就是在于能够吸引某个人的注意力。人力资源部门使用简历作为工作匹配工具。他们努力的以这种方式寻找人选，希望可以找到合适的人才。

大多数高管都认为求职者们并不应该以人力资源部门作为开始，所以如果你是为了要匹配某份工作而根据要求撰写简历，那么或许你从开始就已经搞错了受众。以下是能够让有招聘权利的人成功关注到你的简历的四个技巧：

>第一点、陈述你将解决什么问题

高管们专注于时间、金钱和风险这三个挑战。当他们在审核一份简历时，他们希望看到的是即使你不能解决所有这三个问题至少你是能克服这其中任何一个挑战的人。

>第二点、解释你曾经帮助过谁

在很多的简历中都包括那些你工作过但是却并非是家喻户晓的公司名称，所以在简历中加入简短的解释说明。例如“十大国际重型建筑设备组件供应商”这都将会为你的业绩提供一定的背景。

>第三点、说出你产生过什么样的影响

在这里我要强调一下，我所说的是你解决问题时所采取的具体措施。比如说你让工作流程提高了20%：你让每一部分生产造成的浪费减少了6%或者你让销售额同比增长至三倍。如果是这样，在简历中一定要具体说明，并把你的表现与你的同事的表现相对比。

>第四点、显示出你的工作经验让你为这份工作所做的.准备

你过往所累积的工作经验将引导你走向拥有更大机会的道路。但是如果你不说出你接下来准备做什么以及如何做，那么你将会让招聘者如何猜想，所以在更多的情况下他们几乎不会注意你。

那么所有的这些都意味着什么呢?现在让我们先回顾一下：使用上边列出的建议为决策者写简历，首先，把你的工作经验放到你能解决的问题之中。其次，消除工作匹配语言，相反专注于成就。最后，努力用简历获得一次面试机会，但是要注意一点因为简历是不会为你赢得工作，最后的面试还是需要自己的充分准备。

**范文伟个人简历资料 第十五篇**

个人概况：

姓名：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_\_\_\_

出生年月：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日 健康状况：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

毕业院校：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_专业：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_手机：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通信地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

教育背景：

\_\_\_\_年--\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_大学\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_专业(请依个人情况酌情增减)

主修课程：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(注：如需要详细成绩单,请联系我) 论文情况：

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(注：请注明是否已发表)

英语水平：

\*基本技能：听、说、读、写能力

\*标准测试：国家四、六级;TOEFL;GRE.....

计算机水平：

**范文伟个人简历资料 第十六篇**

>1文字巧妙转换成表格

通常大家制作表格时，都是采用表格和边框工具来绘制表格，或者利用“表格→插入→表格”命令来定制表格，请问如已输入了文字，则有没有办法让文字快速产生表格呢？

答：有，可以用Word提供的表格与文字之间的相互转换功能完成。灸？方法是这样：

（1）按照自己的计划先将表格中的各项内容输入Word文件中，在这需注意的是，一定要利用一种特别的分隔符隔开准备产生表格列线的文字内容，该分隔符可以是逗号、制表符、空格或其他字符。

（2）选中需产生表格的文字内容，在菜单栏单击“表格→转换→文本转换成表格”命令，在弹出的对话框中的“文字分隔符位置”选项中选逗号（一定要和输入表格内容时的分隔符一致），同时按所要的表格形式对其他选项做适当的调整。

>2用“+”、“—”号巧制表格

资产负债表格制作一般的Word用户都会，但如果只利用键盘上的“+”号和“—”号来快速完成表格制作，可能很多朋友都不会，它的操作方法又是如何进行？

答：利用键盘上的“+”与“—”号制作表格，有时会给我们带来更高的效率。在制作前首先得明白“+”号表示下面将产生一列夏？，而“—”号起到连线的作用，其灸？制作方法是：首先在要插入表格的地方输入“+”号，用来制作表格顶端夏？，然后再输入“—”号，用来制作横线（也可以连续输入多个“—”号，“—”号越多表格越宽），接着再输入一些“+”号（“+”号越多，列越多）。完成后再按回车键，便可马上得到一个表格。

>3轻松微调行列宽度

个人简历表格下载之后，有时需要对行列宽度进行一些微调，请问除了进行表格属性外，有没有其他更方便的方法呢？

**范文伟个人简历资料 第十七篇**

基本信息

姓名：\_\_

国籍：中国

目前所在地：白云区

民族：汉族

户口所在地：广西

身材：170cm65kg

婚姻状况：已婚

年龄：34

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

应聘职位：物业经理

工作年限：11职称：无职称

求职类型：全职可到职日期：随时

月薪要求：8000——120\_希望工作地区：广州

个人工作经历

公司名称：起止年月：20\_-02～20\_-02广州粤旺物业管理有限公司

公司性质：私营企业所属行业：

担任职务：物业经理

物业经理简历模板物业经理简历模板

工作描述：职责：全面负责工作的管理与协调

楼盘：粤旺大厦

离职原因：

公司名称：起止年月：20\_-02～20\_-01广州德馨物业管理有限公司

公司性质：私营企业所属行业：

担任职务：管理处经理

工作描述：负责日常事务工作的管理与协调

楼盘：广东省国家税务局

离职原因：

公司名称：起止年月：20\_-02～20\_-01广州地铁物业服务有限公司

公司性质：国有企业所属行业：

担任职务：物业主任

工作描述：职责：负责日常事务工作的管理与协调

楼盘：海珠工商分局

离职原因：

公司名称：起止年月：20\_-01～20\_-01广州东华物业管理有限公司

公司性质：国有企业所属行业：

担任职务：保安队长、物业主管

工作描述：职责：负责日常事务工作的管理与协调

楼盘：琴海居。绿翠园、新理想华庭

离职原因：

语言能力

外语：英语一般

国语水平：优秀粤语水平：优秀

工作能力及其他专长

本人当过兵，性格开朗、直率、忠厚老实，具有丰富的物业管理工作经验，沟通协调能力强，文笔流畅，擅长发挥团队凝聚力，爱好唱歌学习，现正三十出头，有非常强的事业心，工作责任心和管理工作能力，做事干脆利索、从不拖泥带水、忠诚扎实也喜欢忠诚扎实工作的人，愿在所有工作中与合作企业共同进步、共同发展、共创双赢！

驾驶证：C牌

详细个人自传

本人有多年小区、政府写字楼、商场、综合商业物业的综合管理工作经验。擅长沟通与协调、物业风险和成本的控制，有丰富的物业日常管理工作经验，比如：物业的接管与验收、入伙手续办理、物业租赁、装修申报监管、突发事件及治安消防的安全管理、客服、车场管理、环境及各种物业纠纷处理、社区文化等事务都能熟练操作。也善于完善制度和编写管理程序、架构、职责、应急预案以及员工手册等，熟悉物业管理法规。同时，还有吃苦耐劳、勇于拼搏的精神，有上进心、好学习。在管理工作中具有较强的决策能力和亲和力，还擅长起草各类文书、对外事务的处理、广告规范及车场规划、业务培训及员工绩效考核等。愿在日后的工作中不断进取，争取更大的突破！

**范文伟个人简历资料 第十八篇**

个人概况:

求职意向: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (可以是一个与多个)

姓名: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_\_\_\_

出生年月: \_\_\_\_年 \_\_月\_\_日 健康状况: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

年龄: \_\_\_\_岁 学历: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

毕业院校: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 专业: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

工作年限: \_\_\_\_年

联系方式:

电子邮件: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 手机: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

家庭电话: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传呼: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

通信地址: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

教育背景:

\_\_\_\_年-- \_\_\_\_年 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 大学 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_专业(请依个人情况)

\_\_\_\_年-- \_\_\_\_年 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 大学 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_专业(可将在学的业余课程写上)

工作经验:

\_\_\_\_年\_\_月-- \_\_\_\_年\_\_月 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_部门\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作

\_\_\_\_年\_\_月-- \_\_\_\_年\_\_月 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 公司\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_部门\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工作

(请依个人情)

英语水平:

\* 基本技能:听、说、读、写能力...... \* 标准测试:国家四、六级;TOEFL;GRE......

**范文伟个人简历资料 第十九篇**

个人信息

姓名：\_\_

目前所在：杭州

年龄：32

户口所在：\_\_

民族：汉族

应聘职位：物业经理

工作年限：8

月薪要求：10000

希望工作地区：杭州

工作经历

单位：湖东物业管理有限公司

所属行业：服务业

担任职位：物业主管

工作描述：安排安管人员、清洁人员及客服人员的工作，跟进处理难缠的或不交费的业户，处理业户投诉，跟进日常设施和设备的维护。

语言能力

外语：英语其它外语能力：

国语水平：良好

自我评价：

具备优秀的表达能力，具有较好的学习能力和接受新鲜事物的能力，富有开拓意识，注意细节，有很好的心理承受能力。

**范文伟个人简历资料 第二十篇**

12月24日，根据区委组织部相关工作部署，区环保局召开20\_年度领导班子和领导干部述职测评会。

会上，局党组书记、局长刘雪峰代表领导班子，从深入学习贯彻党的十九大精神和\_生态文明思想，紧紧围绕“城市生态滋养地”的建设任务和年初制定的目标任务，进一步破解突出环境问题、优化营商环境，持续改善全区环境质量、履行保密工作责任制情况等方面做了领导班子述职，同时做了个人述职。

局班子成员黄永辉、汪爱军和陈杰，分别从贯彻中央、市委市政府和区委区政府重大决策部署，在思想道德、履行岗位职责、廉洁自律、履行保密工作责任制和带头践行“两学一做”等方面的情况进行了述职。

区委组织部联络员参加了会议，并对区环保局领导班子和领导干部开展了民主测评。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！