# 2024年财务部的述职报告汇总(三篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2025-03-13

*20\_年财务部的述职报告汇总一不经意间的驻足，没想到会如此倾注。短短三周的时间，我发现自己已经完全融入了船业的工作和生活。公司领导们的深切关怀，余经理的周到安排，以及徐会计和吴会计这两位资深前辈的谆谆教导，让我收获了不止是大量的业务知识，更...*

**20\_年财务部的述职报告汇总一**

不经意间的驻足，没想到会如此倾注。短短三周的时间，我发现自己已经完全融入了船业的工作和生活。

公司领导们的深切关怀，余经理的周到安排，以及徐会计和吴会计这两位资深前辈的谆谆教导，让我收获了不止是大量的业务知识，更多的是做为一个合格会计人员所应该具备的责任、操守和品格。

以前，我总以为自己的会计理论知识还算扎实，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。

现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。没有实际操作作为基础，所有的理论都是空中楼阁。

深入现场让我切身体会了每一个坏节的操作，了解了材料的加工流程。而在仓库我更是认识了造船所需的各种各样的原辅材料以及材料的领用发送过程。原来在核算之外，财务的魅力在大放光彩。我原有的理论知识是远远不够的，还有更多的空白亟待填补。

对于自己的差距和不足，总结如下：

1、在校所学知识单一、片面、虚无。

2、造船企业方面的知识很少。

3、税法税务实务纯粹纸上谈兵。

4、加强对ecel、用友、数据库等专业知识的学习。

5、帐务处理还要细化学习。

来到船业，我有幸参与了集团公司的年度财务会议。

窥一斑可见全豹，通过这次会议，我深深的感觉到在船业的财务部不仅能有所作为，而且能大有作为。仅仅是成本分析这个环节，由于先前财务部人手不够的原因，还有诸多的地方做的不够细致和到位。正如赵总所言：“加工企业的主要矛盾就是消耗问题”，如何做到把消耗降到最低，把成本控制到最优，这其中还有很多的工作等待开展，这也是我们新人未来的工作重点。

诸如此类，会议上每一位会计工作者的总结和展望精彩纷呈，领导的点评也是画龙点睛、锦上添花。

通过这次总结会，我感受到了财务部上下一心的团结氛围和锐意进取的奋斗精神。

在这次实习工作中，我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。对于这些，我对自己给予肯定和满意的评价。

接下来，我还要再接再厉，努力学习，刻苦钻研。争取能够尽快独立承担起相应的工作和职责。

对于我所看到的“船业现象”，我也谈谈个人的看法和建议。由于学养所限以及经验不足，看法难免偏颇、建议难免稚嫩。

1、首先是文化的缺失，在这里我没有强烈地感受到公司存在某种牢固的价值观或者精神。员工的追求基本上就是停留在做好本分的工作。没有进一步主动充实自我、提高自我的愿望和动力。

一个公司的做大做强离不开软实力。

我的建议是可以出版公司内部的月刊报纸（成本很低），主要内容是公司发展和运行情况以及整个船舶制造行业的实时跟踪信息，当然最主要的目的是塑造公司的企业文化，这样不仅能提高员工素质开阔员工的视野，更是让我们清楚的认识到自身的不足和差距。

2、余料堆积如山、锈迹斑斑，二次利用工作没有实质性的开展开来。这又牵扯到部门间的协作问题，比如说：成本核算没有有效的数据来源，财务部门与生产部门脱钩，无法形成有效的程序化

的二次利用方案。财务部要做好成本分析，力争把成本降到最低，这实际就是给公司创造价值，而这项工作最重要的数据离不开生产部门的余料数据的精确统计。就目前的情形看，很难要做到这一点。

我的建议是要树立“大财务”的全局意识，“大财务”不是所有生产经营以财务为核心，而是财务围绕所有生产经营环节提供服务、提出建议，优化生产，降低成本。财务的核算和监督职能，缺一不可。

可行方案有两种：

①可以组建类似于战略发展部门（sdd）的临时部门，人员由各部门的经理组成，旨在解决有碍公司发展的问题，这样有利于各部门的协调，相互理解相互合作，真正发现问题解决问题；

②由财务部将所需要的数据和材料罗列出来，公司据此下发文件，形成制度，一旦有了较强的约束力，则工作就易于开展起来。

3、财务部的分工不明确，每个人所承担的任务多而杂。

我的建议是重组财务部的组织结构。参照目前大型造船企业的标准，结合自身经营规模，将财务部划分为三个分中心，一部分是资金管理，负责目前的融资业务和出纳业务；第二部分是成本和预算，负责成本核算及创建预算系统；第三部分是会计业务，负责全盘的帐务处理。

**20\_年财务部的述职报告汇总二**

“金龙欢庆公司创辉煌、银蛇舞动全员迎新年”。xx年财务部的工作紧紧围绕公司领导年初提出的xx年工作重点和xx年财务部工作计划展开的，在公司的正确领导和各部门的通力配合下，财务工作通过抓住成本管理和资金管理这两个重点，以务实、高效的工作作风，有序地完成了各项财务工作，有力地推动了财务管理在企业管理中的核心和信息主渠道作用。为使财务工作进一步得到提高，现将xx年的工作做如下简要回顾和总结。

1、财务人员每天面临大量的资金支付、费用报销、记账、票据审核工作。通过分工合作、互相配合，做好大量的会计报表资料、银行资料、税务资料工作。在这最平常最繁琐的工作中，财务部能够轻重缓急妥善处理各项工作，及时为公司各项经济活动提供有力的支持和配合，基本上满足了各部门对我部的财务要求。

2、对日常的财务工作流程熟练掌握，能够做到有条不紊、条理清晰、账实相符。从原始发票的取得到填制凭证，从会计报表编制到凭证的装订和保存，从经济合同的归档到各种基础财务资料的收集，都达到了正规化、标准化。收集、整理、装订、归档，一律按照财务档案管理制度执行，使得财务部成为公司的信息库。

1、xx年元月对xx年的账务处理进行了梳理和核对，及时出具了xx年度的财务报表，并对各项财务指标予以计算测评，对xx年的经营成果进行了分析，出具了分析报告，建立了财务管理的数据平台。

2、围绕公司年度经营目标，制定xx年度财务预算，持续推进全面预算管理工作。根据公司 “精细化管理”要求，结合公司年度总体经营目标，编制了财务预算。在xx年的工作中，对每月的销售费用、管理费用、制造费用按预算进行执行评估并分析。每月出具财务分析报告，提交公司领导参考，重点包括每月产品成本分析、费用执行及预算差异简要分析。促进了全公司各部门重视成本意识。

由于整个市场不景气，xx年资金回收难度大，这给财务部带来了不小的融资压力。为了公司的长远发展，取得银行贷款支持，以弥补公司发展进程中对资金的需求。通过与银行建立友好合作关系，根据银行要求收集、整理了大量财务资料，编制各类贷款报表，并多次接待银行的考察，顺利开展了融资工作。

在税务抽查中，及时与税务专管员进行事前沟通，同时做好帐务自查的准备工作，在检查中认真对待税务人员的询问，顺利通过了税务检查。

1、积极做好往来款的清理工作。应收款如不及时清理，就不能够真实反映经济活动和经费支出，甚至会出现不必要的损失，为此我们采取积极措施加强管理和清算。

一是建立并及时核对销售台账；二是控制借款占用时间；三是及时对往来账款清理结算。

2、针对货币资金，每月末定期对公司的货币资金进行内部自查、自检工作。虽然面对巨大而繁琐的资金流量，仍能保证资金收付安全、准确。

1、针对专业知识方面财务部还需要加强培训：包括税务知识、银行知识、会计业务以及如何与税务官员交流的技巧。xx年财务部将安排专门时间进行内部学习、讨论，将财务人员培养为不仅能够做好资金收付工作，还能够充分发挥财务管理的作用，增强独立解决问题的能力。

2、在财务部内部的自查中，发现个别业务帐务处理不够严谨，比如多头挂往来的现象时有发生。工作量大是客观原因，主观上还是处理业务时不够细心严谨，没有养成边工作边思考的好习惯。xx年度将加大内部自查、对账工作，时时确保每笔业务准确无误。

3、原始记录单据不统一，开单人员随意性大，结账时财务复核不能一目了然，增加审核难度。财务部应规范项目上的各种原始记录的票据，要求有关人员按财务要求规范填开、规范签字、按时汇总报送。同时应将数据的统计与报送流程化，做好基础数据的规范、采集和上报，保证财务资料的准确性和及时性。

过去的工作只是一种记录，工作的开展更应该着眼未来，为更好地开展财务工作，初步拟定xx年工作计划 。

1、继续围绕公司年度经营目标，制定xx年度财务预算，持续推进全面预算管理工作。xx年，财务部将根据公司经营管理工作的安排，对xx年度的财务预算执行情况，收集相关经营数据，开展xx年度的经济活动分析，客观评价xx年的经营形势，找出经营过程中存在的问题，制定相应的应对策略，实施相关的财务手段。

2、会计审核是把控好企业经济利益的关键，严格按有关规定执行，决不因个人面子而放松管理。正确核算各项收支，审核一切开支凭证的合理合法性，对于收入的核算，严格按照会计准则及税收法规的条件确认，杜绝提前确认收入，虚构收入的情况发生，对于各项费用开支，要合理合法，并符合公司的制度规定，例如，针对公司报销单据抬头不规范，及办公用品会务费报销不符合税法规定，xx年将专门下发通知，对该类报销进行具体的要求。

3、保障公司资产安全与完整，资产的管理是今年财务部工作的重点之一。我们按原定计划对固定资产进行分步骤逐步清查，加强设备管理，逐步完善设备台账。加强仓库物资管理，每月定期对仓库物资盘点，对异常情况进行检查、核实并更正，逐步实现帐、实相符，准确反映公司的存量资产。

4、积极为营销做好服务并提出合理化建议。财务部加强销售管理力量，加强对销售台帐的审核，加快财务销售明细的编制，及时与营销部进行客户往来核对，并对销售计划完成情况、销售政策执行、未收款原因进行分析，积极为营销做好服务并提出合理化建议，对客户的超期欠款及时提报，为营销及时采取措施回收货款提供支持，加快资金利用率和周转率。

5、xx年度将与银行建立更加密切的联系，多与银行沟通交流，除了确保xx年原有的融资总量外，积极寻求新的融资渠道，争取获得更多、更灵活的资金支持。同时还要开展并推进银行信用等级的评级工作，为公司商誉信用平台建立提供有力支持。

6、继续加强自身的学习，不断提高综合素质，及时掌握国家税务方面的新政策，学以致用，干好本职工作

虽然我们做了很多工作，但是，来年的任务会更重，压力会更大，还有很多事情等待着我们，我们将继续挑战xx年度的工作。积极进取，开拓创新，充分发挥财务管理在企业管理中的核心作用，为公司的发展壮大做出新的更大的贡献!

**20\_年财务部的述职报告汇总三**

尊敬的领导：

您好！

非常感谢院领导多年来对我的关怀与信任，也感谢在座各位对我工作的支持与帮助两年来，在院领导的正确领导下，我院财务工作紧紧围绕医院总体目标，严格按照“规范化、精细化”管理要求，着力加强收支管理、提升资金运营效率，促进医院各项工作有序开展，财务管理工作取得了一定成效，多次迎接省市税务、物价、财务等部门检查并获得一致好评，荣获市卫生系统两年一度的财务工作先进集体荣誉。现将两年来的工作情况汇报如下：

为规范财务会计行为，提高财务管理水平，做到有法可依、有章可循进一步建立、健全内部财务管理制度，在不断总结工作经验的基础上，完善原有财务管理制度，建立和修订了内部管理制度41项、岗位职责18个及相关规定25条，收集相关法律法规，整理装订成册，编制成xx市中心医院《财务管理制度汇编》，使财务人员的日常工作及操作流程有了更明确的规范与指导。

按照“统筹兼顾，量入为出、收支平“的原则，认真编制和执行医院财务预算，同时，为了使院领导尽早掌握医院业务发展状况，财务科实行“周报制”，及时汇报各科收入完成情况。每季分析医院的经济运行形势及预算执行情况，查找问题，提出应对措施，为院领导决策提供可靠依据，保证了年度预算的顺利实施。每年向职代会通报财务预决算报告，增强财务公开透明度和民主理财意识，让全院职工在关注自身经济利益的同时关注医院经济运行状况和未来发展趋势。

通过对有限资金的合理调配，确保医院正常运转。为了缓解还贷压力，我们多次与建行、交行联系申请并批准了医院xx亿元流动资金贷款转为固定资产贷款，紧接着通过多方努力，与交通银行签订了项目资金贷款合同，新增固定资产贷款xx万元，另外追加流动资金贷款xx万元，到目前为止，两年内归还原固定资产贷款xx万元，外资贷款xx万元，偿还职工借款xx万元，新旧债务相抵后减少借款xx万元。并与医保科、医务科、保卫科等通力协作，及时催缴医保中心及各项医疗欠款，加速资金回笼，确保职工工资、奖金、福利的按时发放。

随着医院规模不断扩大，两年来共投入设备资产xx万元，目前医院总资产达到xx亿元。我们进一步加大了资产管理力度，与总务科、器械科组成清查小组，每年对全院的固定资产进行全面、细致的清查，并对报废、闲置资产制订了严格的审批流程和管理制度。同时，强调申购设备时必须附有详细的可行性报告和成本效益分析为了减少浪费，堵塞漏洞，财务科将建立贵重耗材监管盘存机制，对设备和高值耗材的使用进行全程监控。

财务人员队伍庞大，岗位众多且分散，窗口服务一直是医院的热点和焦点问题。为提高财务人员的综合素质和服务意识，科室针对多班制情况组织财务人员在业余时间分期分批培训学习、定期考试，考后统一公布成绩，组织讲评，将成绩列入年度绩效考核体系并作为每年公开竞聘上岗的依据，极大提高了财务人员的业务能力和服务水平。

为了让人民群众便捷、清楚的了解医疗价格，增强医院价格透明度，财务科主动与相关科室衔接，以多种形式将药品和医用材料价格、医疗服务收费标准向社会和患者进行公示通过公开投诉电话、设立价格咨询服务台等渠道，认真接受患者对医疗服务收费项目和标准的咨询，受理群众举报投诉、解答患者问题，及时化解各种矛盾。

过去两年，虽然取得了一些成绩，但仍有不少困难和差距，财务人员业务能力和整体水平还有待提高，仍需提高认识，创新思维，开拓进取。

20xx年的工作思路主要有以下三点：

1、加强资产管理，收集整理资料，对近三年来购置的大型设备收入及费用耗用情况进行统计，建立电子档案，进行成本效益分析和监测，为提高设备使用效益提供切实可行的依据

2、合理控制费用成本，加强核算监督。针对医院目前运营成本较高的情况，我们将进一步细化成本管理，开源节流。财务科将对房屋设备的维修进行信息化管理，分项目设置台账，充分发挥财务工作监督职能

3、科学管理人员队伍，为有效调动工作积极性，强化服务意识，我们将对窗口收费人员进行绩效考核，依据工作量、病人满意度、日常工作表现等量化指标制定一系列绩效考评制度，考核结果与科室奖金二次分配挂钩。

今年是启用新医院财务会计制度的第一年，医疗卫生单位将进入企业化管理模式，我们将以此为契机，组织人员培训，更新知识，以适应新一轮会计改革需要，用管理会计的头脑做好前景预测和风险评估，用财务会计理念做好事中控制和运营分析，科学化管理、精细化操作，使财务管理在医疗改革中真正起到出谋划策的作用。

此致

敬礼

述职人：xxx

20xx年xx月xx日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！