# 2024年村级财务会计个人述职报告简短(9篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2025-04-08

*20\_年村级财务会计个人述职报告简短一一、收入管理规定(1)各村集体土地征用补偿费、“一事一议”筹集资金、拍卖、承包或转让费、争取的项目资金及工作经费、捐赠款项、往来清收款、接受捐赠、集体统一经营收入、接受捐赠财产物资的变现收入、村集体财产...*

**20\_年村级财务会计个人述职报告简短一**

一、收入管理规定

(1)各村集体土地征用补偿费、“一事一议”筹集资金、拍卖、承包或转让费、争取的项目资金及工作经费、捐赠款项、往来清收款、接受捐赠、集体统一经营收入、接受捐赠财产物资的变现收入、村集体财产变卖收入、各种暂收、借贷款项、上级部门拨款等，村集体资金要及时上交镇专户管理。

(2)其它直接以现金结算的，村级报帐员必须在取得款项后及时将现金缴到镇经管站银行帐户上，严禁坐收坐支，严格执行收支两条线管理。

二、票据及费用管理规定

(3)村级费用支出必须本着“量入为出、以收定支、略有结余”的原则。村级支出主要用于村级组织办公经费、经营支出、生产性支出、建设性支出、公益事业建设性支出、专款专项支出等。

(4)支出必须取得合法、真实、有效的原始凭证。

(5)购买物资要开具发票，报账员(出纳)不得私自开白条证明报销。建设性支出要签订施工合同，施工完毕后由施工方开具发票，提供与发票中施工方一致的账号，转账处理。

(6)劳务用工费支出，应召开民主理财小组成员会议，审核通过并附参会人员签名的会议记录。

三、民主理财制度

(7)民主理财小组应由群众代表、党员代表3—5人组成，负责村级财务监督管理工作。

(8)村里的每笔收支事项，每张原始凭证都必须经民主理财组审理核准签字，加盖理财专用章。

(9)民主理财小组在监督中，发现违反村内财务制度有关规定的应及时上报主管部门进行处理。

四、村财务审批制度

(10)村内各项财务开支发票，先通过民主理财小组成员审核签字后加盖村民理财小组专用章，再由村主任和村支部书记审批报销(村书记主任一人兼任的必需两人以上签字审批)。

(11)兴办公益事业及购置固定资产等，重大开支应由村民代表会讨论同意通过后方可实施。

五、报账审批程序

(12)500(含500)元以下的支出，经手人必须取得合法有效原始凭证→理财小组审核同意签字盖章→村主任和书记审批→交镇经管站审核签字→分管领导和片长审核签字→镇长审核签字→转账付款。500元以上的支出，经手人必须取得合法有效原始凭证→理财小组审核同意签字盖章→村主任书记审批→交镇经管站审核签字→分管领导和片长审核签字→镇长审核签字→书记审核签字→转账付款。

六、报帐时限

(13)村级财务报帐实行限时制，即各村(居)委会收支单据必须在一个季度内结清。每月的20-27为财务审核报账日，各村(居)委会报帐员必须把本季度经审核审批的收支单据按时报农经站，并办理相关手续，以便及时入帐。

**20\_年村级财务会计个人述职报告简短二**

县委第十巡察村(社区)组共反馈光华村相关3方面问题、4方面建议、9项整改任务，目前已全部整改完成，整改完成率100%。警示谈话3人，增加集体经济收入4.81万元，新建制度机制3个(第一议题学习制度、村组月末联席会制度、卫生保洁制度)，完善原有制度机制2个(“三会一课”制度、“4+2”工作法)。

一、聚焦贯彻落实党的路线方针政策和省委、市委、县委决策部署情况

村两委主动担当作为不够，对村级发展缺乏长远谋划，村内农田耕作灌溉条件差，近2/3耕地撂荒或种树，实施的带贫项目均为投资代管，村内无实质性项目，群众增收渠道匮乏，外出居多。对没有外出的群众生产生活、增加收入关心不够，等待搬迁思想严重。

整改情况：已完成。一是9月27日镇党委对光华村“两委”及监委成员就“守摊子”、干劲不足问题进行集体约谈。二是光华村克服地理位置偏僻、空心化、老龄化严重的困境，已争取到3个项目资金。争取修路项目资金20多万元，8月份对长岭至光华的村道加宽1米，达到了能错开车的目的，方便群众出行。争取到肉牛代养项目，代养肉牛32头，价值32.9万元。争取到农机租赁项目10万元，购买大型农机，现已租赁出去，今年租金3000元已到账，协定明年租金6000元。多措并举，今年光华村集体经济收益达5.38万元，比去年增长4.81万元;三是正在对接另外3个项目。与洛阳师院对接枣树种植规划，发展杂果业项目，积极谋划“速生杨”项目，对接驻孟部队800亩训练场项目，进一步提升发展速度;四是开展“双寻”活动，村干部走访在外经商群众45户，听取他们对村内发展的意见建议，邀请在外经商的高迎喜、畅克等回村发展、支持村内发展;五是利用换届选举，对村两委进行换血，支部书记年龄下降13岁，村委平均年龄下降15岁，新一届村两委有信心打破“守摊子”局面。

巡察期间，发现村内垃圾清理不彻底，房前屋后有积存垃圾现象(已立行立改)。主干道有专人专车进行长期保洁，对镇党委安排的清杂拆违工作以村庄主干道为重点有行动有落实，但村庄整体规划落后、基础较差，整体面貌较为落后，无大的改观。

整改情况：已完成。一是开展拆违清杂植绿活动，助力乡村振兴，提升乡村环境。7-9月共拆除违建100余处，1500余平方米，出动大型机械1台，各种车辆50余台次，出动人力200余人次，投入工时1300余个，清理各类杂物垃圾1000余方，清除村道和主干道杂草2700余米，对拆除清理后的空地进行绿化美化，全村共种植金针苗6000多株，为村庄完美规划打下基础;二是建立卫生保洁长效机制，确定莱泰公司安排两名保洁员与本村公益性岗位两名，对整个村庄环境卫生网格化管理，实施问责机制，及时将垃圾乱倒现象进行拍照上传，并及时处理，确保村环境干净整洁;三是正在进行黄河廊道生态绿化，探索黄河野生垂钓园项目，蓄力发展花海横水，打造孟津森林氧吧等，进一步改变村庄落后面貌。

该村为集体经济空白村，村内缺乏经济活力，唯一一个项目系20\_年镇招商引资赋骁风力发电项目，占地50.16亩(耕地14.16亩，荒山36亩)，目前处于停产待盘活状态。村两委在谋划集体经济项目上思路不够开阔，办法不多，村级集体经济收入较低，20\_年实施农机租赁项目和投资肉牛养殖收益尚未到账。

整改情况：已完成。一是20\_年镇招商引资赋骁风力发电项目处于停产状态，镇工业办已经联系好接受第三方，目前相关手续正在办理，但由于赋骁风力发电法人已被拘留，法院未开庭无法办理公司转移等相关手续。工业办先积极与法院及第三方沟通，确保在开庭后相关手续正常履行;二是农机租赁租金3000元已到账，肉牛养殖3.6696万元收益已到账，光华村集体经济收益达5.38万元，比去年增长480%;三是正在对接杂果种植， “速生杨”，驻孟舟桥部队800亩训练场三个项目，对接成功后将进一步充实集体经济;四是针对光华村人口外出，闲置民房较多，紧邻小浪底库区的情况，积极谋划民宿观光旅游项目。

村委院外无党建宣传氛围，精神文明宣传活动匮乏，未开展过先进选树、家风弘扬、敬老孝亲等活动，群众文化活动单一。精神文明建设效果较差，个别贫困户思想落后，贫困户王建伟有迷信捐资行为。

整改情况：已完成。一是学习新华村十三类星级文明户评选活动，于10月25日老人节开展孝老敬老活动，建设和谐文化，培育文明风尚;二是9-11月开展电影下乡活动4次，送戏下乡1次，丰富群众文化生活;三是设立党建阅报栏，每周两次更新人民日报、河南日报、洛阳日报，让群众及时了解时事新闻和党的声音，截止目前已更新24次;四是村委对有迷信捐款贫困户进行教育，引导其相信科学，听党话，感党恩，已经将村的庙关闭，开展习近平新时代中国特色社会主义思想微宣讲8次。

20\_年光华村启动地质灾害生活避险安置项目，入户丈量后项目暂停，村两委未积极向群众反馈项目情况，群众意见较大;村内未实施电网改造项目，雷电天气电线容易冒火连线，易引发山火，存在安全隐患;由于地理落差大，自然村无梁堂无通讯信号;村卫生室多次出现无人值班情况。

整改情况：已完成。一是20\_年镇党委对光华村两委进行批评教育，对农办、安全办、国土所和卫生院相关部门负责人进行约谈，村“两委”多次讨论问题整改;二是已和县移民局对接，询问光华村避险安置工作进展情况，该项目因国家机构改革导致暂时搁置，计划于“十四五”期间开始，已将相关情况向群众宣传通报;三是10月已和电力部门对接，已安装电桩4座，配电器一台，对影响安全的200余棵树木进行修剪。已与联通对接，已将影响信号树木进行移栽，自然村无梁堂信号已得到改善;四是和镇卫生院对接协调，责令村医按时上下班，遇上门签约服务或外出学习时提前告知群众或留下电话，方便群众及时联系，无故脱岗列入绩效考核;五是开展家访活动，及时关注民生民意，及时解决群众合理诉求。

一是未签字报销。20\_年1月报销打扫卫生人员工资620元，村支书未签字;二是重复报销。20\_年1月、3月、20\_年1月重复报销20\_年12月森林防火巡逻费用;三是村集体收入坐收坐支。疫情捐款收入3520元，用于建爱心林，收支未经三资账户;四是报销票据不规范。20\_年3月报销村宽带费用1200元，发票抬头为王明石(村委主任)。五是固定资产管理不规范。20\_年3月购买空调3850元，未计入固定资产。

整改情况：已完成。一是镇纪委对支部书记杜石头、村委主任王明石、报账员韩庄等进行警示谈话，对未签字报销、重复报销等情况进行了初核，重复报销的3200元已交镇纪委;二是对报账员进行业务培训，要求报账员韩庄全面掌握财务管理制度，严格按照按规定规范执行;三是疫情捐款3520元已转交三资办入账。责令监委会履行监督职责;四是已建立固定资产账，固定资产应入尽入。

一是部分党员未纳入党小组学习。党员45名，参加党小组学习的仅32人，未见党小组成员名单;二是党员大会记录管理混乱，出现无人签名、一人代签、重复使用签名等问题。如20\_年3月换届选举，无党员、群众代表签名;20\_年2月学习宣传贯彻党的十九大精神会议参加签名为同一人所签;20\_年5月关于各村民小组换届工作所用签名为20\_年4月党员大会签名。三是党员学习教育水平较低。如将组织生活会和民主生活会概念混淆，20\_年7月召开“相信科学远离宗教”民主生活会;组织生活会参会党员较少，20\_年6月、12月记录中无党员发言记录;党课记录信息有误，如20\_年5月党员大会记录中显示习近平在中部地区“强使命、找差距、明举措、勇担当”的学习会议精神;四是党员外出较多，村内留守党员仅9人，党员先锋模范作用发挥不明显，疫情期间党员绝大部分未回村参与防疫工作。

整改情况：已完成。一是20\_年9月27日镇党委召开巡察整改推进会，对光华村“两委”及监委成员进行集体约谈，对支部书记杜石头及组织委员韩占军进行了通报批评;二是建立村组月末联席会制度，多会合一，减少开会时间和群众往返次数，提高参会率，参会党员、群众分开签名;三是11月7日新支部产生后，韩庄为组织委员，专职负责党建工作，11月23日，镇党建办已对新产生的组织委员进行业务培训，以后每月利用组织例会培训一次，循序渐进，直到全部组织委员熟练掌握;四是镇党建办对各村三会一课月调阅，发现问题，及时修改，经9-11月调阅，已不存在上述问题;五是建立光华村掌上党支部，外出党员在群内交流学习，疫情防控期间因封路，很多在外党员回不来但心系家乡，主动捐款捐物，支持村内防疫。

一是党员、群众代表参会率低，20\_年7月召开风力发电项目会议，党员大会仅6人参加，村民代表大会10人参加，其中6人为村两委干部;二是“4+2”决策寥寥数语走过场，无实际意义。如20\_年3月决议建文化戏台一个(1.7万元)，无承包人、金额、规格等关键信息，报账资料显示承包人为村委委员韩庄。

整改情况：已完成。一是9月27日镇党委对光华村两委及监委进行了集体约谈。镇党委在各种会议上多次强调村级重大事务必须通过“4+2”程序进行，已在光华村安装4+2流程版面一块，时刻警醒;二是加强培训，每月利用组织例会对支部书记和组织委员进行4+2业务培训;三是方便操作，通过掌上党支部、群众代表表决群，方便外出党员、群众随时随地审议、表决，保证参会人数;四是针对“4+2”决策寥寥数语走过场的问题，党建办每月调阅“4+2”记录，从源头规范记录标准;五是镇党委从20\_年11月起，聘请专职造价监理员，对各村工程项目实施监督，进行有效管理与约束。

村党支部书记年龄69岁，村两委平均年龄61.6岁，60岁以上党员24人，占比52.1%。

整改情况：已完成。一是11月7日已选出新任支部书记韩占军，58岁，较上任支部书记年轻13岁，支委平均年龄比上届降低10岁;二是35岁以下的赵明明、44岁的畅克已成为村委正式候选人，选举成功进入村委后，平均年龄将比上届村委降低15岁;三是入党积极分子杜海，今年可发展为预备党员，转正后提升年轻党员比例。

**20\_年村级财务会计个人述职报告简短三**

为确保反馈问题彻底整到位、改彻底，乡党委继续对照问题清单，持续巩固整改成效，现将20-年度关于落实巡视组反馈问题整改工作持续整改推进情况报告如下：

（一）、乡党委总榄全局、协调各方的领导核心作用发挥不够充分，持续整改推进情况：

通过党性教育十分钟、中心组理论学习等方式，对党章党规、学习习近平总书记系列重要讲话开展常态化学习，共开展了3次学习，提高了政治素质和业务能力。2、通过理论学习，进一步加强了班子整体的担当意识，更加主动担当作为。

（二）、部分村对净化政治生态的重要性认识不到位，民主生活会大都以提醒代替批评，没有达到红脸出汗的效果方面持续整改推进情况：

乡纪委对各村民主生活会的召开情况开展监督检查1次，未发现民主生活会召开质量不高、不按照要求召开民主生活会的情况。建立了党内学习教育制度，进一步提高了乡、村党员领导干部的思想认识。

（三）、部分村、乡直单位学习领会党的十九大精神只满足于看电视、读报纸、听宣讲，在读原著、学原文、悟原理上下功夫不够方面持续整改推进情况：

1、通过开展自查自纠，定期将自查自纠情况公开栏及时进行公开。目前已通过公开栏公示2次。2、各村、乡直各单位已组织开展2次意识形态学习乡党建办、乡宣传部组织开展十九大精神测试2次，进一步提高了对意识形态工作重要性的认识，填过了全乡广大党员干部的理论水平。

（四）、“讲重作”谈论发言材料大都从网上下载方面持续整改推进情况：

1、通过党委会、中心组学习等方式开展政治意识和规矩意识学习教育2次，进一步提高了班子成员的政治意识和规矩意识。2、乡党建办对讲重作研讨发言材料及心得体会撰写要求进行再培训、再规范。

（五）、部分村老龄化倾向严重，个别村党支部书记已70多岁方面持续整改推进情况：

1、以村两委换届为契机，严把年龄关，对村干部年龄结构进行优化，新进村两委班子共22人。2、换届后，现任村干部队伍，平均年龄46岁.3、加强村级后备干部队伍建设，每村配备一名后备干部，充实村级干部队伍力量。

（六）、以党政联席会代替党委会方面持续整改推进情况：

1、通过党委会、中心组学习等方式，开展党的意识教育，共开展党的意识教育4次，进一步提高了对工作规范性的认识。3、对党委会会议召开情况开展自查，通过自查，未发现会议记录不规范情况，未发现召开形式不规范情况。

（七）、不注重发挥谈话函询的作用，红脸出汗抓早抓小没能成为常态方面持续整改推进情况：

1、严格按照《实践监督执纪“四种形态”第一种形态工作暂行办法（试行）》文件要求，按期报送监督执纪第一种形态统计表。2、严格按照线索查处流程，提高谈话函询比例。目前，共采用谈话函询1人。

**20\_年村级财务会计个人述职报告简短四**

为全面建成小康社会、全面深化改革、全面依法治县、全面从严治党，切实增强直接联系群众工作实效，根据县委、县政府《201x年“挂包帮”精准扶贫工作要点》文件精神，县安监局将进一步转变干部作风，密切干群关系，带着感情与责任，扑下身子，深入铁厂乡村，扎实开展挂联帮扶精准扶贫工作，切实推动定点帮扶精准扶贫工作，按时按质完成精准扶贫目标任务，结合安全监管工作实际，特制定我局20xx年度如下“挂包帮”精准扶贫工作计划。

一、指导思想

坚持以党的xx届三中、四中全会和省市县全委会精神为指导，深入实施省委“三大发展战略”、市委“统筹城乡、追赶跨越、加快发展”、县委“三区一城”建设决策部署，扎实推进“走基层”、“双联”、“十联”活动，以充分调动群众的积极性、创造性和参与性，以产业培育为重点，以基层组织阵地建设和基础设施建设为突破，着力破解制约贫困村经济发展的瓶颈因素，切实改善贫困群众的生产生活条件，进一步提升公共服务水平、增加农民收入、优化农村环境，全面推进方山坪村物质文明、精神文明、政治文明协调健康发展，实现贫困村、贫困户脱贫摘帽。

二、村情社貌

村地处铁厂乡西北部，平均海拔1200米，幅员面积12平方公里，距乡政府驻地15公里，辖4个农业合作社65户247人，有劳动人口72人，常年在外务工40人左右。以喀斯特地貌为主，土地贫瘠，有耕地238亩，均属于低产田土，主产玉米、薯类等农作物。201x年，农作物总面积580亩，(其中经济作物种植面积140亩)，人均占有粮食390公斤。村民经济收入以劳务输出、传统农业、金银花和干果为主。201x年，全村实现社会总产值74万元，其中农业总产值30万元，农民人均纯收入2180元;有建卡贫困户30户97人。

已实现户户通电;使用移动或者固定电话32户;无小学校点和村卫生站，上学就医需要到15公里的铁厂乡街道;全村饮水困难户35户，饮水困难人口123人，饮水困难牲畜数700头(只)。

面临的主要困难和问题：

1、产业发展尚未起步，农民增收难。目前村级集体经济收入为零，没有产业或发展项目。

2、交通条件差，信息闭塞。村位于边远高寒山区。由于多种原因，村委会所在地仍未通公路，只有靠近场镇至林场公路的1社已建2.8公里泥碎公路，解决20户78人出行难题。但由于路况很差，运输能力极为低下，多数村民仍然走山路出行，靠肩挑背磨运物品，村民的生产生活极为不便，严重制约了当地经济的发展。

3、旱灾、泥石流或山体滑坡等自然灾害频繁，因灾致贫和返贫几率大。

三、帮扶内容

(一)新居建设。严格按照县级要求，尊重农户意愿，结合本村实际，融合巴山特色，协助科学规划聚居点1处，争取30户农户入住。

(二)基础设施建设。一是协助实施2.8公里村道路硬化工程，争取新建6公里村道路，彻底解决全村行路难的问题。二是协助实施安全饮水项目。三是协助实施庭院建设，居住环境进一步提升。

(三)特色产业。鼓励大户通过租赁等形式，整合丰富的林地资源，发展草食性牲畜(牛、羊)和小家禽(鸡)。通过项目扶持，设计建设产业环线代村社公路，鼓励农户利用台院地和荒坡，发展核桃、板栗等干果，套植银花，连块成片，规模规范栽植，形成干果银花带，促进村民增收脱贫。

(四)公共服务建设。协助新建村级活动场所一处，达到八有标准，实现“1+6”功能。协助建设村卫生站1所，配齐医护人员，方便群众就近就医。

(五)能力提升工程。用活远程教育平台，通过专家、农技人员现场讲解、在线培训等方式，大力实施劳务培训和技术培训，争取开展5次以上的培训，惠及全村。

(六)生态环境建设。协助加大对破寨子地质灾害点的防治工作，积极协助开展全村238亩土地整理，进一步提高土地使用率。协助全村新建10个垃圾集中堆放池，创建和谐美丽乡村。

四、帮扶举措

(一)切实加强基层组织建设。一是充分发挥党支部的战斗堡垒作用。按照“党建带扶贫、扶贫促党建”的要求，对照“一好双强”标准，加强党员队伍建设，吸引致富能手、知识青年、返乡务工人员、成功人士等加入党组织，注重支部书记的选拔和培养。充分发挥党员干部在投资筹劳中的示范作用，主体作用以及参与项目建设的监管作用、发展致富产业的带动作用，真正成为群众增收致富的领路人。二是充分发挥村民委员会的自治作用。发挥好村委会在调动群众积极参与方面的作用，健全和完善村民自治工作机制，强化自治作用，建立一套有效推进扶贫项目实施、开展精准扶贫、群众筹资投劳、项目建设监管等方面的村规民约，让群众意识到扶贫开发是自己的事，主动参与到扶贫开发中来。三是充分发挥其他组织的带动作用。进一步做大做实群团组织、协会、专业合作社、业主管理委员会等各类基层组织，发挥他们在产业带动、吸纳贫困群众就近务工、信息服务等方面的作用。

(二)整合部门资源优势，限度基础资金扶持。坚持统筹发展理念，政府组织领导，部门各司其职，社会市场协同。整合部门资源优势，限度基础资金扶持，按照精准扶贫要求，对建卡贫困户制定帮扶方案，在产业发展、能力提升等方面给予扶持，确保贫困群众增收致富，稳定脱贫。

(三)深入宣传发动，充分发动群众主动参与的积极性。始终突出农民的受益主体和建设主体地位，深入发动和依靠群众，保障群众的知情权、参与权、监督权和决策权，激发群众的建设热情。注重民主和群众监督，无论是项目的选定还是项目的建设，充分尊重群众的意愿，实行民主决策、民主建设;广泛开展群众监督，项目建设的全过程、项目资金使用的全过程实行公开、公示，实现阳光作业。

(四)创新产业扶贫机制，发挥市场主体作用，增强产业助农增收活力。根据村有种植银耳的习惯和技术优势，依托耳林资源，大力发展银耳产业。实行公司+专业合作社+农户的发展模式，组织农户参加专业合作社，推行股份制经营模式，帮助贫困群众持续增收致富。

(五)强化组织领导，确保帮扶取得明显成效。为取得活动实效，局成立以党组书记、局长同志任组长;党组成员、副局长为副组长;党组成员、纪检组长，党组成员、副局长，党组成员、工会主任为成员的“挂包帮”领导小组。并下派局党支部书记、应急办主任同志到乡村担任驻村干部，坚持将活动纳入局的重要工作内容，与中心工作和业务工作一同研究、一同部署、一同检查，努力推进活动深入开展。

五、工作纪律

1.不干预村“两委”正常工作，不插手和干预村工程建设。

2.帮扶中严格遵守各项工作纪律，不做有损干部形象的事，维护良好的安监形象和干群关系。

3.驻村干部要按照县上的统一要求，定期深入农户开展帮扶活动，既要当好服务员，又要当好联络员，及时收集社情民意，加强与乡、村、社和单位的沟通联系，努力推进挂包帮精准扶贫活动取得新实效。

**20\_年村级财务会计个人述职报告简短五**

一、会计人员配置及管理

1、记帐会计一名，村级报帐员一名，村书记、主任不得兼任报帐员。

2、记帐会计对本村财务管理工作负总责，具体负责各类经济业务的处理、编制、报表及统计等工作。必须具备较好的政治、业务素质，遵守职业道德，严格执行财务制度，能够胜任财会工作。村报帐员任免或调换必须征求街道办核算中心，街道批准，并按规定办理交接手续。

3、记帐会计、村报帐员必须接受街道办核算中心培训考核，具备会计资格后颁发会计上岗证，持证上岗。

二、资金管理

1、村级财务应当实行帐款分管，不得公款私存，不得坐支现金，非会计人员不得保管现金。

2、村内各项收款必须由财会人员经管，并统一使用区农经中心印制的统一收据，不得使用白条收款，严禁无据收款。

3、村集体各项支出要取得真实合法的原始凭证，经手人、证明人及审批人签字齐全，以带税章的票据为准，财会人员要按财务制度严格审核，凡不符合规定和手续不完备的支出，会计人员有权拒付并退回，严禁白条顶库，严禁村干部用打白条的手段挪用公款。

4、村集体资金应详细记载并纳入帐内核算，其它人员不得存放。任何人不得擅自用村集体所有资金为个人或外单位担保、抵押。

5、非财会人员需要取现金和票据外出办公，必须向报帐员办理预支或领票手续，业务完毕后，5天以内向报帐员报帐并办理注销手续，如领用期限超过1个月的，会计审查，确实未收回款的，可以直接记录其往来帐户，待款收回后再进行帐务处理。

6、库存现金实行限额制，不得超过5000元，超出限额的现金要及时存入信用社，库存现金发生事故由报帐员负责。

三、财务计划管理

1、各村根据生产基本建设的安排，制定本村财务收支预算，经村两委会议通过和民主理财小组审定后，报核算中心一份存档，预算外开支首先经两委会通过，然后经村民代表大会或村民会议讨论通过后，方可执行。

2、村集体兴办生产公益事业，按“一事一议”的形式筹集资金，首先，村制定“一事一议”筹资方案经村民大会或村民代表大会通过后，并报街道办批准后，向村民发放“一事一议”监督卡，严禁强行以捐款等任何形式向村民收取钱物。

3、财务计划包括：年度财务收支计划、生产经营计划、基本建设计划、固定资产购置计划、收益分配计划等。

四、固定资产和产品物资管理

1、村集体所有单位价值500元以上使用期限在一年以上的物资属固定资产，由村会计登记，做到帐、物相符，保证集体资产安全完整，涉及产权变更及时办理手续。

2、建立健全固定资产和产品物资登记、保管、使用和维修保养制度。严格履行出入库手续。凡不符合出入库手续的，保管员有权拒绝办理。

3、严格执行固定资产折旧制度，农用固定资产一般采用综合折旧的办法，所提折旧费应保证对固定资产损耗价值的补偿。

4、村集体要建立健全固定资产和产品物资定期盘点清查制度，确保帐物相符。经查出属于正常报废的资产，经村民主理财小组鉴定后，报街道核算中心审查，经村民代表会议通过后进行帐务处理。任何个人和单位不得侵占集体资产，一经发现严肃处理并追回原物或限期追回价款。

5、村集体所有的固定资产、产品物资变买、转让、抵押以及投资入股时，除法律法规另有规定以外，由村集体提出意见，经街道核算中心审查，村民会议或村民代表会议通过。

五、村集体资产管理

1、农村集体资产实行承包、租赁经营的，其方案(承包经营方式、承包金、承包期限等)的确定必须经村民会议或村民代表会议讨论通过，并采取公开招标、投标方式确定经营者。禁止利用职权压价发包、出租集体资产。

2、村集体资产实行拍卖、出售、转让、兼并、股份经营的，必须经村民会议或村民代表会议讨论通过，其集体资产数额较大的(价值超过1万元以上的)，村集体必须由区级以上资产评估机构进行评估，评估结果应当经村民会议或村民代表会议确认，并报街道备案。

3、村集体要建立健全集体资产、资源台帐，对集体资产、资源的种类、数量、价值、承包方案、承包者、承包年限、承包金额及缴纳情况等，要登记清楚，定时(每半年)向村民公开，接受村民监督。

六、帐簿设置与管理

1、村集体设总分类帐，现金日记帐，存款日记帐，固定资产帐，明细分类帐，产品物资帐，出纳日记帐。

2、村建帐完毕后，交核算中心审核，经审核后财务运作规范的村，才可归还村保管，不规范的村，及时进行改正。

七、民主理财和财务公开

1、健全完善民主理财制度，民主理财小组由村民代表推选产生由3人组成，设组长一名。每届任期三年，可以连选连任，村主要负责人(书记、主任)及直系亲属不得担任民主理财小组成员。

2、村民理财小组有权对本村重大财务活动进行检查监督，未经民主理财小组组长审核盖章的收支单据一律不得入帐。

3、村集体财务公开是村务民主监督的关键，财务收支要逐笔逐项公开，并注明日期和经手人。公开内容要经民主理财小组审查盖章后方可公开，公开后要认真听取群众意见和建议，解答村民提出的问题。

八、财务审批制度

1、村集体要建立健全财务审批制度，全面实施“三审一把关”财务制度，村财务开支要由村书记审查、民主理财小组审核、村主任审批，同时财务票据上要有经手人签字，凡是不符合上述规定的\'都视为手续不完备，严禁入帐。

2、村集体要定期召开理财工作会(每半年一次)，由村两委、会计和民主理财小组成员参加。一是对前期财务收支进行逐项审核;二是对下期财务收支进行讨论。

**20\_年村级财务会计个人述职报告简短六**

一、指导思想

按照科学发展、“四化同步”、城乡统筹和“三农”优先的要求，以提升农民生活品质为目的，以乡村规划建设为引领，以村容村貌整治为重点，以示范带动发展为突破，以镇村为主体，以创新社会管理为保障，着力培育和建设一批特色鲜明、村容整洁、环境优美、基础完善、生活殷实、乡风文明的“美丽乡村”。

二、工作目标

从20xx年开始，全镇共选取王庙村、黄沟村、柴林村、桑村村等3个村庄作为“美丽乡村”创建试点，力争通过3年努力，到20xx年底这3个村庄通过考评验收，全镇“美丽乡村”建设整体水平有明显提高。自20xx年起，在总结创建试点工作经验基础上，继续有计划、分步骤地对其他村庄，进行分类、分批整治改造建设，逐步使“美丽乡村”建设转入常态化。

三、主要任务

(一)推进村庄建设。

一是编制建设规划。试点村要根据自身特点和实际需要，依据小城镇总体规划、土地利用总体规划，按照“生活宜居、环境优美、设施配套”的要求，科学编制详细、明确、可行的建设详细规划，明确在产业发展、村庄整治、农民素质、文化建设等方面的目标和措施，规划编制要按照尊重自然美、注重个性美、构建整体美的要求，充分考虑人口变动、产业发展等因素，预留建设发展空间。既要考虑当前农民生产生活所需，又要考虑农村人口、环境的综合承载能力;既要考虑农村水、电、路、气、厕、卫等设施综合配套，又要重点突出文化、卫生、环境保护等较大公共设施项目的有序、有效安排。

二是科学改造提升。按照村庄建设规划，优化村庄路网布局，合理设计主要街道、小巷胡同，打通村内断头路。结合乡村文明行动和农村危房改造工程，推进农村危房、旧房、空心房改造和墙体立面整治，装扮美观舒适住宅，改善农户住房条件。推广应用农村沼气、太阳能等清洁能源，配套庭院环境卫生设施，全面完成改厨、改厕。鼓励利用存量建设用地建新房，严格管控无序违章建房，从严查处违章违规建房行为，促进村庄整体风貌协调和土地集约节约利用。

三是建设新型社区。把“美丽乡村”建设和创建新型农村示范社区结合起来，充分尊重农民意愿，因地制宜推进合村并点，集中连片规划建设一批规模适度、功能完善的新型农村示范社区。按照“配套、完善、提升”的要求，统筹安排基础设施、公共服务设施以及周边环境建设，增强社区服务农民的能力。

(二)整治村容村貌。

一是提升硬化水平。坚持因地制宜，科学合理开展村庄主次干道硬化。主街硬化率达到100%，小巷硬化率不低于70%。主街两侧铺有路沿石，街巷建有排水设施，形成纵横有序、便捷舒适的村内路网。

二是提升绿化水平。加快村庄园林化、庭院花园化、道路林荫化建设，积极倡导庭院绿化，鼓励农民栽植经济林木、观赏树木。推进路旁、水(渠)旁、村旁、宅旁等“四旁”绿化，配建街头绿地和小游园，形成四季有绿、三季有花的多层次立体绿化效果，村庄绿化覆盖率不低于40%。

三是提升亮化水平。对村内主要街巷及公共场所，采取各种方式实施亮化工程，有条件的村庄应安装太阳能路灯。加强对公用照明设施的管理维护，提高夜间照明效果。

四是提升净化水平。建立村内卫生日常保洁机制，推行“户收集、村集中、镇街运转、区处理”的生活垃圾收集处理方式，按每5-10户不低于1个的标准配备垃圾桶，根据实际情况设置密闭式垃圾收集箱、垃圾清运车;设立环境卫生专管员及环卫清洁队伍。同时，全面清理村庄内乱堆乱放、乱搭乱建，推行“三堆两垛”(沙土堆、粪便堆、杂物堆、柴草垛、砖石垛)定点存放。妥善处理并积极利用禽畜粪便，鼓励村民使用沼气、太阳能等清洁能源。

五是提升美化水平。对村内主要街道两侧建筑、墙壁进行统一整洁或粉刷，合理布局宣传栏、文化墙等，形成整洁有序、特色鲜明、实用美观的景观效果。整治村内影响观瞻的陈旧电线电路，坚决杜绝乱扯乱挂现象。

六是提升饮水安全水平。加强对分散式水源的卫生防护和周围环境的清理整治，构建户户通的自来水管网，保证自来水供水入户率达100%，水质合格率达100%。做好生活污水无害化处置，科学建设一批净化池、氧化塘，有效降解水质污染，生活污水处理利用率达到95%以上。

(三)完善服务设施。

一是完善公共服务体系。推进农村社区服务中心建设，基本达到“七室两超市一广场”标准，即具备综合办公室、综合活动室、综合服务室、卫生室、文化室、警务室、调解室、生活日用品超市、农资超市和村民文体活动场所等功能配置，建筑面积不少于500平方米。科学布局建设学校，鼓励社会力量在村内兴办幼儿园、托儿所。推动金融服务网点向试点村延伸，鼓励有条件的村设立金融服务网点，改善农村金融服务。

二是完善信息服务体系。推进有线电视、宽带村村通和户户通工程，探索建立村级信息综合网络服务平台，开设党务村务公开、政策信息发布、农业技能培训、市场供需动态、社会治安管理、灾害预警防治等信息服务栏目，设置村民意见建议箱，设立阅报栏、科普栏、宣传栏、社情民意反馈栏。

三是完善“五员”服务体系。设立政策宣传员、市场信息员、农技指导员、纠纷调解员、电教推广员等“五员”，强化政策、农资、科技、金融、市场信息等支持，增强服务农户的针对性和实效性。

四是完善社会保障体系。加大新型农村合作医疗、新型农村社会养老保险制度宣传力度，进一步简化费用交纳、报销、领取等手续。探索农村互助养老模式，建设一批农村托老所、幸福院等，提高农村养老服务水平。科学使用农村村集体收入，重点用于村集体开支、农村公益事业发展和困难农民生活、医疗补贴等。保障农民土地承包经营权、宅基地使用权和集体经济收益分配权等财产性权利。

五是完善治安防控体系。在村内主要道路和重要部位、公共场所安装电子监控设备，实现“电子眼”监控体系无缝隙覆盖。建立村民自治联防组织，实现夜间巡防常态化。

(四)发展农村经济。

一是深入推进农村土地使用产权制度改革。鼓励发展土地合作社，推进专业化生产、规模化经营、品牌化发展，大幅提升农业产业化水平。引导土地有序流转，积极培育特色集体农场、家庭农场等新型经营主体。优先在试点村开展集体建设用地、宅基地确权颁证工作，推进农村土地承包关系长久不变改革和农村资产产权化改革。

二是积极发展特色产业。在稳定发展粮食生产的前提下，积极推进农业结构调整，深入实施“一村一业、一村一品”工程，打造特色专业村。充分利用农村自然景观、田园风光，重点建设高标准的主题农庄和农家乐。大力发展自助采摘游、城郊休闲度假游、生态农业观光游、民俗风情体验游等各具特色的乡村旅游业，推动乡村生态旅游业发展。积极培育农村服务业，围绕加强产业服务，积极开发餐饮、住宿、交通等三产服务项目，适度发展短途物流、设备租赁、劳务输出等配套产业。

三是扶持农民就业创业。实施新型农民培训工程，培育一批种养大户、家庭农场、农民专业合作社、农业产业化龙头企业等新型农业生产经营主体，增强农民创业就业能力，加快培育农业科技人才、农村实用人才和现代职业农民。完善和落实农民创业小额贷款担保、财政贴息等政策，扶持农民以创业带动就业，鼓励农民工返乡创业。

(五)倡树文明乡风。

一是弘扬乡土文化。发掘、保护、开发农村优秀民间文化资源，加强对古村落、古民居、古建筑的保护，推动民间传说搜集整理、民间艺人技艺传承，弘扬具有地域特色的农耕文化、山水文化和民俗文化。

二是加强教育引导。采取群众喜闻乐见的形式，加强法律法规教育、“四德”教育、生态文明知识普及教育，健全村规民约，强化组织机构和制度落实，营造浓厚教育氛围。

三是开展示范创建。突出抓好群众性精神文明活动，组织文明生态示范户、致富创业带头户、敬老模范户、子女教育模范户、计划生育模范户、“五型家庭创建”(和谐型、致富型、美好型、学习型、诚信型)等创星评比，建立动态考评机制，颁发并悬挂农户家庭星级评定匾牌。结合实际开展弘扬传统美德实践活动，引导农民破除陈规陋习，培育科学、健康、文明的生活方式。

四是强化村民自治。健全村民会议和村民代表会议、村务公开、村民议事、村级财务管理等自治制度，加强农民理事会、村务监督委员会等组织建设，提高农村社会管理规范化、制度化水平，营造和谐的农村社会环境。

四、工作措施

一是加强组织领导。镇政府成立桑村镇“美丽乡村”建设领导小组，镇政府主要领导任组长、镇政府分管领导任副组长，各办事处和镇直有关部门主要负责人为成员，领导小组办公室设在镇村建办。领导小组抽调村建、环保、农业、林业、畜牧兽医、水利、卫生、交通运输等相关部门业务人员组成“美丽乡村”创建专家指导组，负责对“美丽乡村”创建工作的指导、协调和督查。

二是完善投入机制。有效整合各方面的资金，建立完善政府财政投入、村级自筹和社会多方支持三位一体的“美丽乡村”建设资金保障体系。镇财政采取以奖代补的形式对各创建试点村予以奖励。要加强对涉农资金、项目的整合，按照“资金性质不变、管理渠道不变、统筹管理使用”的原则，集中对创建村进行投入。要调动各方面参与创建的积极性，发动广大群众积极主动投工投劳，鼓励企业、社会团体、公民投资或捐资建设，多渠道、多元化筹集“美丽乡村”建设资金。

三是强化考核奖惩。镇政府对创建工作开展情况和任务完成情况实行月调度、季督导、半年通报、年度考评，创建期满总评、验收和表彰。对通过年度考评的村兑现资金奖励，对通过总评验收的村，由镇报区，由区报市命名为“枣庄市美丽乡村”。对工作扎实、成效显著的镇街，给予通报表扬;对未完成建设任务的镇街，给予通报批评，取消当年评先树优资格，并责令继续做好工作，直到全面完成创建任务。

**20\_年村级财务会计个人述职报告简短七**

为进一步壮大村级产业，提高村级集体经济收入，增强基层实力活力，提升我村为民办实事的能力，现结合我村实际，特制定20\_年村集体经济发展计划。

x村距离县城\*公里，全村区域面积\*平方公里，共有耕地\*5亩，其中水田\*亩，旱土\*亩。全村共有\*个村小组，\*户\*人，党员\*人。主要产业有养鱼、蔬菜、玉米、脐橙等，20\_年村集体经济收入8.42万元。

坚持“村级主导、市场主体,因地制宜、示范带动、整体联动”的原则,创新发展壮大村级集体经济形式，多途径增加村级集体经济可支配收入，逐步建立村集体经济发展长效机制，努力实现村级集体经济总量增长、质量提高、实力增强，增强村级组织服务功能，确保20\_年村集体经济收入达25.54万元。

一是突出异地置业。x村在百村创业园购置的149.36平方米店面以30元/平方米的价格签订了出租合同，每月可增加收入4481元，店面目前已投入使用，出租后每年预计增加村集体经济收入约5万元，20\_年将增收5.38万元。

二是盘活资产增收。依托现有的\\\\公墓，优化升级服务模式，扩大公墓规模，村集体以山场入股，预计今年取得收入2.6万元。盘活山塘、鱼塘资源，将其转租、发包给本村种养大户，每年增加村集体经济收入0.4万元。此外，大广高速复线项目在x村租赁两处用地，合同为每年8.81万元，经费6万元，二者合计每年增加村集体经济收入14.81万元。

三是其他方面增收。加强对村内企业的管理，优化服务，为企业提供良好的发展环境，收取脐橙园、石灰厂、预制厂管理费，稳定每年0.97万元的企业管理收入。

1.精心谋划，科学发展。结合本地实际，选准项目，把发展壮大村级集体经济与精准脱贫、美丽乡村建设结合起来，促进本村集体经济又好又快发展。同时，要遵循市场经济规律，不搞行政命令，杜绝因发展集体经济而增加村级债务和农民负担。

2.因地制宜，稳步实施。从本地经济基础、区位条件、资源状况等实际出发，因村制宜，面向市场，多渠道多形式探索我村集体经济的发展，确保完成村级集体经济发展目标任务。

3.加强领导，强化管理。将发展壮大村级集体经济工作纳入重要议事日程，摆在村“两委”重要工作位置来抓，同时，加强村级集体资产、村级财务、民主监督管理，做好归档工作。

**20\_年村级财务会计个人述职报告简短八**

【一】现金存款管理制度

(1)严格执行资金代管制度，村级集体资金一律由镇经管站代为管理，存入指定银行或信用社，分村单列帐户核算。

(2)严格执行钱账分管制度。村报帐员负责备用金的管理，现金存款的核实和对帐，镇经管站负责与村办理现金收付及转账业务，其他人员不得管理现金。其他人员经手收入现金时，原则上应在3天之内及时交账，最迟不得跨月份结算，不准白条抵库。

(3)向单位和农户收取现金时，必须填制县经管站、财政局指定使用的统一收款收据，并及时将现金转存银行。不准坐支，不得挪用，不准公款私存，不准私设“小金库”。

(4)严格审批手续，对未经审批人审批等手续不完备的开支，村报帐员不准付款，对不合理开支，村报账员有权拒绝付款和入账，并及时向上级主管部门反映。

(5)库存现金不准超过规定限额。库存现金限额一般为5000元，不准白条抵库。村干部因公出差需向单位借款的，必须经审批人审批后方可借款，办完公务后，原则上应在3日内及时交账，最迟不得跨月结算。

(6)村报账员应当逐日对账，并认真逐笔登记“现金日记账”，及时准确地核算现金收入、支出和结存，做到日清月结，帐款相符。发现长款或短款，要及时登记并查明原因，分别作出处理，查不出原因的长款，应作为收入账，查不出原因的短款，由当事人限期赔偿。

【二】财产管理制度

(1)财产必须按照有关规定计价，纳入账内核算，并将每件

财产的规格、型号、原值、折旧、购进日期、编号记入分类明细账的固定资产登记簿。

(2)财产必须确定专人保管、使用，明确责任。

(3)固定资产必须按规定计提折旧，所提折旧费必须保证对固定资产损耗价值的赔偿。

(4)每年必须对财产进行一次全面清点，做到账实相符。如有出入，要查明原因，作出处理。属于盘盈的，要作价入账，属于自然损坏的，要造出清册经村民代表会议通过后，冲销固定资产帐目，属于人为占用要及时追回，追回有困难的，要照价赔偿，闲置的固定资产，经村民代表会议通过后，可合理估价予以变卖。

【三】预决算制度

(1)年初要按照以收定支，量入为出，量力而行的原则，制定财务收支，固定资产购建，农业基本建设，资源开发投资，收益分配等计划，不得制定赤字预算，更不得举债运行。

(2)一事一议资金，经营收入，发包及上交收入等收入预算，村组干部工资、差旅费、办公费、通讯费、报刊杂志订阅费、养老保险及奖金等支出预算，必须按照有关法规、政策并结合本村具体情况，由村民代表会议确定。

(3)年中必须严格执行预算方案，防止短收超支，如因特殊情况无法执行预算方案的，必须及时修改预算方案。

(4)年终要制定收入、支出、分配的决算方案，可分配收益必须严格按照国家规定的顺序进行分配。

(5)年初预算方案，年中修改的预算方案和年终决算方案都必须由村民委员会提出建议经村民代表会议审议通过，并报镇经管站审定。

【四】财务收支管理和审批制度

(1)所有收支必须纳入账内核算，严禁截留收入搞账外开支，任何人不得坐支、隐瞒和挪用各项收入。

(2)一切费用开支都必须符合制度规定，且有真实的单据作为凭证，严禁使用不符合规定的单据入账。

(3)明确费用开支的审批人。财务开支实行村委会主任、村党支部书记会签制，村集体经济组织只设报帐员一名。

(4)明确费用开支的审批权限。具体审批权限分为：村主任、村党支部书记会签审批，村支两委集体研究，村民代表大会审批三个层次。1000—10000元以内的开支，必须由村支两委集体讨论通过。10000元以上20\_0元以下的开支需经村支两委集体讨论通过后并报村务监督委员会通过签字，超过20\_0元以上的开支需经村民代表会议集体决议通过。

(5)所有报销凭证，必须具备时间、用途，并由经手人和证明人签字后方可审批，对于票据不真实、手续不完备、未经审批或越权审批的凭证，村报帐员应当拒付，拒绝报账，镇经管站会计拒绝入账。村委会主任和村党支部书记不得经手收支任何票据和钱款，村委会主任和村党支部书记的开支必须有一名以上村支两委负责人参加并签字。

【五】票证管理制度

(1)账簿、凭证、报表、收据等，由镇经管站和财政所统一添置、领购，各村不得自行印制，更不得自行到市场购买。

(2)专用收款收据等带序号的凭证，必须建立“票证登记”制度进行登记管理。领用、缴销时，都要按凭证种类号码入簿登记。使用时填错作废处理的凭证，要在各联上加盖“作废”戳记，一并保留在票据存根上。

(3)票证由村报账员负责领用和管理，实行谁领用、谁保管

的原则，用完一本方可领用下本，特殊情况需多领用的，最多不超过五本，并限期缴销，如发现丢失，要及时查明原因，追究当事人责任。

【六】村级费用开支标准制度

(1)村内集体资金的使用必须在制度的约束下把费用控制在规定的限额内，年度开支总额一般不得超过年初预算，如特殊情况需要增支必须经村民代表会议讨论通过，所有开支标准一律报镇经管站备案。

(2)差旅费。村干部因出差、乘坐的交通工具档次，出差伙食补助标准，住宿费补助标准等，由村民代表大会决定，超规格的交通费、住宿费、伙食费由出差人自理。

(3)工资、奖金及福利补贴。村干部工资由镇政府按标准统一发放，奖金及福利补贴标准由村民代表大会决定，并报镇党委、政府批复，不得由村支两委自行研究决定。

(4)通讯费、办公费用可实行包干，具体标准各村可根据实际情况由村代表大会决定。

(5)其他。报刊杂志的订阅以党报党刊为主，杜绝滥杂的现象，无经济业务联系的单位和个人庆典不得以村集体名义提供赞助。

【七】财务公开制度

(1)村级财务必须定期搞好财务公开，必须在镇经管站的结算报表基础上进行。年初应公布财务计划，每季度末公布一次各项收入、支出情况，年末公布各项财产、债权债务、收益分配、农民承担的集资款、水费、电费、劳动积累工和义务工及以资代劳等情况，对于多数村民或民主理财小组要求公开的专项财务活动，应及时单独公布，重要的财务活动应及时逐项逐笔公布。

(2)村级财务公开的内容为：财务状况及执行情况;村级各项收支的真实具体情况;专项建设(含一事一议)的资金预决算情况;集体各项财产，债权债务收益分配情况;群众要求公开的其他财务事项。

(3)财务公开的形式为：设立固定公开栏，按照规定的模式进行公布或在党员大会、村民代表大会上公布。

(4)严格财务公开程序。年度财务公开前，应由村民主理财小组对村集体经济组织的全部财产、债权债务和有关账目等进行一次全面清理核实，并作出结论意见。季度财务公开，应由民主理财小组对财务收支进行审核，财务公开的内容要有村报帐员、村支两委负责人、村务监督委员会负责人签字，报镇经管站审核认可后公开。

【八】财务交接制度

(1)村财务人员离开工作岗位，必须办理交接手续，任何人在没有办妥交接手续前不得离岗。财务人员应遵循财务准则，离岗时不得扣留任何财务资料及档案。

(2)交接手续必须在监交人监督下进行，监交人对交接工作负全责，如事后发现交接不清，除追究交接人员责任外，监交人应负连带责任，财务交接的监交人为镇经管站和村民主理财小组成员。

(3)财务人员离职办理交接手续时，必须编制科目余额表和各项相应的明细表，以及有关事项说明材料，并将所经管的帐簿、凭证、报表、业务印章等列出移交清单，移交给新接任的财务人员。所有移交表和清单，移交人、接交人、监交人都必须签名盖章，一式四份，移交人、监交人、接交人各持一份，另一份会计档案室入档备存。

**20\_年村级财务会计个人述职报告简短九**

一、工作目标

一是摸清村基本情况，结合《市精准扶贫工作第一次督促表》和乡、村、群众意见，帮助联系村理清发展思路，积极推动村基础设施建设，改善农村环境卫生;二是结对帮扶3户以上困难户，利用当地优势资源帮助农民脱贫致富。

二、帮扶规划

(一)甄别贫困户。普遍调查是确定扶贫对象的前提和依据，只有进村入户，逐一走访，才能了解村情、社情和民情，特别是困难群众的生产生活状况。通过查看基础设施、住房环境、产业发展现状，拉家常了解其家庭种养、劳务、经营及其他收入，按照四因\"因病、因残、因学、因灾\"、四缺\"缺资金、缺技术、缺劳力、缺动力\"分析致贫原因，用表册去记录他们的生产资料、劳动能力、收入状况、致贫原因和发展愿望，为规模控制建立依据，为精准识别、精准帮扶奠定坚实基础。

(二)强化村组织。帮助联系村抓好高素质基层党组织带头人队伍建设、高素质党员队伍建设、加强村级民主管理，指导村级党组织全面推行\"四议两公开一监督\"工作法，引导联系村做好xx大、中国梦以及灾后重建政策的宣传，提高村级民主管理的科学化、制度化、规范化水平。

(三)帮助发展产业。根据联系村实际，帮助发展种、养殖业，如引进资金办养猪场、养鸡场、栽种果树等，协助开展种、养殖技术培训，学习规模化畜禽养殖技术。

(四)实施结对帮扶。组织全局干部职工通过与贫困户结对子，帮助贫困户脱贫致富。

三、具体措施及要求

(一)确保帮扶时间。按照目标考核要求，局主要领导全年带头深入基层调研指导帮扶工作不少于2次;科级干部全年深入基层帮扶不少于4次;一般干部全年深入基层帮扶不少于4次;分管领导每月驻村不少于10天;队长和长驻队员每月驻村不少于15天。认真落实帮扶措施，确保政策宣传入户、关怀温暖入户。

(二)建立定期联系制度。各工作队深入联系点开展帮扶工作，对存在问题以及需要解决的事项，要及时当地乡、镇党委、政府和局帮扶工作领导小组汇报，以便准确掌握动态，提出下一步工作的建议，提高服务质量。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！