# 推荐财务主任述职报告汇总(6篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2025-05-08

*推荐财务主任述职报告汇总一1、负责公司全盘财务工作(内外帐)2、根据规定的成本、费用、开支范围和标准审核原始凭证的合法性和真实性，审核费用发生手续是否符合3、按月正确计算收入、费用、成本、正确计算财务成本、具体负责编制会计报表4、负责公司税...*

**推荐财务主任述职报告汇总一**

1、负责公司全盘财务工作(内外帐)

2、根据规定的成本、费用、开支范围和标准审核原始凭证的合法性和真实性，审核费用发生手续是否符合

3、按月正确计算收入、费用、成本、正确计算财务成本、具体负责编制会计报表

4、负责公司税金核算、申报、协助有关部门开展财务审计和年检

5、填制和审核会计凭证，登记明细账和总账

6、即时做好会计凭证、账册、报表等财会资料的搜集、编制、归档和会计档案的管理工作。

7、完成领导交办的财务事宜。

任职要求：

1、能独立处理公司全盘会计帐务;

2、有汽车驾照和有在汽车4s车行从业经验优先考虑。

3、会计、财务、审计相关专业;

4、有会计从业资格证书;

5、三年或以上财务会计工作经验，熟悉资金运作;

6、熟悉办公软件、财务软件的操作;

**推荐财务主任述职报告汇总二**

尊敬的领导：

财务工作是学校管理工作的一项重要内容。如何搞好财务管理，掌管并使用好数量有限的经费，使之更直接有力地为教育教学工作提供物资保障，我本着民主、公开、透明、节约、发展服务教育的原则，尝尽艰辛，排除万难，规范财务管理，合理使用经费，促进了小学教育又快又好的发展。以下是我的述职报告。

一、财务工作存在问题

我通过向会计了解、找校干和财务工作人员座谈、调阅并清理各校账目等多种途径，较为清楚地掌握了\_小学财务管理和经费开支的基本情况：开支乱，有些手续不够规范;招待费偏多，支出不尽合理;重大采购渠道不畅，缺少透明度;欠账多，债务达\_万元。

二、改进问题的措施

根据存在问题，我提出整改措施，并努力把这些措施落到财务管理工作的实处。修订财务管理制度，严格收支两条线，日清月结，张榜公布，以增加开支的透明度，推行阳光账务，接受群众监督。破除校长一人签定，所有开支均需主管会计审核并签后方能生效。节约开支，把极少的经费用在刀刃上、关键处，精打细算，决不乱花一分钱。按规定标准报销行政办公经费，杜绝公车私用，最大限度减少招待费用，彻底消除请客送礼行为，推行节约财务、廉政财务。

重大建设，采购项目，均经集体研究，指定专人负责办理，校长坚决回避，杜绝直接参与和暗箱操作。逐步减少并消化债务，本着因财办事、量力面行的原则，严格规定只准省钱还账，减少债务而严禁盲目花钱而扩大债务，采取硬性手段，消除扩大开支行为，有力地遏制了继续增加债务的倾向。任职期间，由于我坚决地执行了上级有关财务管理规定，严肃了财经纪律，严格了财务管理制度，从而使所在工作单位的财务管理步入了科学化、规范化的轨道。

三、努力改善办学条件，大力推进教育现代化

我始终把财务管理的立足点放在改善办学条件上，目标瞄准在实现教育现代化上。为达此目标，我作了坚持不懈的努力，改善办学条件的关键在经费，但我没有因经费严重匮乏而放弃，我始终以极大的热情，积极筹措争取资金，科学合理支配资金，努力改善办学条件四项配套工程基础设施设备全部更新，各项工程全部达到省定标准，全镇小学办学条件得到显著改善，向着教育现代化迈进了一大步。

我把财务管理和经费使用始终重点放在科学规范合理上、尽力实现消除债务上、努力改善办学条件上，充分发挥了财务的保障供给作用，为教育又好又快发展提供了坚实有效地物质财力支撑

此致

敬礼!

**推荐财务主任述职报告汇总三**

尊敬的领导：

您好！

进入公司以来，我就把“做一名优秀的财务人员”当作致力追求的目标。20xx年，在公司领导的关怀和同事们的帮忙下，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准，严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高，顺利完成了领导交给的各项工作任务，向着“做一名优秀的财务人员”的目标又迈出了自己坚实的一步。下面就将一年来的工作。生活。学习以及思想等各方面状况汇报如下：

能够以用心的态度认真参加公司组织的政治理论和业务学习培训，并不断总结自己思想上的不成熟观点，向着做一个有魅力的xx人靠拢。其次，通过广播、电视、报纸、书刊认真学习领会当前国家政策及经济形势，为今后的工作，生活等铺一条正确的路线图。

勤勉的精神和爱岗敬业的职业道德素质是每一项工作顺利开展并最终取得成功的保障。一年来，我在工作中能够以正确的态度对待各项工作任务，用心主动，勤勤恳恳，有强烈的工作职责心和工作热情，经常加班加点，毫无怨言。在行动上自觉实践为公司服务的宗旨，用满腔热情用心，认真细致地完成好每一项任务，严格遵守各项财会法律。法规以及单位的各项规章制度，认真履行会计岗位职责，自觉按规章操作。自己在目前工作岗位上已工作了十余年，经过十多年的锻炼基本上能很好地胜任本职工作，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题。

随着新形式对财会人员业务潜力要求的提高，本人十分注重对业务知识的学习和积累。用心参加各项业务培训，提高自身业务素质，争取工作的主动性。在工作之余，挤出时间自学业务知识，认真学习了关于财会工作的有关法律。法规。方针。政策，并在工作中贯彻执行这些政策规定，为相关领导、部门了解企业财务状况、经营成果和现金流量，并据以作出经济决策、进行宏观经济管理带给真实、可靠的财务数据信息。做好工作是关键，在工作岗位上我首先从三个方面做起。

1、用心。

在目前的形式下，对于会计人员的要求越来越高，而用心工作始终是会计工作的命脉。工作态度塌实严谨，坚决遵守公司各项财经纪律和管理制度。平时还注重对电脑和电算化会计工作有关知识进行深入学习，使自己在日常工作中到达事半功倍的效果。能够熟练掌握财务工作流程，做到条理清晰，帐实相符，从原始发票的取得到填制记帐凭证，从会计报表编制到凭证的装订和存档都到达了正规化。标准化。做到了全面。及时。准确的反映。

2、创新。

对xx公司和xx公司的各项精神及方针政策能够认真体会，并联系到自己的工作实际中坚决支持和贯彻执行，正确体会各项政策的，在本质上发掘新理论、新办法、新层次，适应新要求。

3、负责。

加强个人职责心培养，认真履行好自己的会计职能，勇于负责，敢于负责，具备较强的职责心把自己的工作做好。在工作中，能够以正确的态度对待各项工作任务，用心主动，勤勤恳恳，毫无怨言，已基本较好地胜任本职工作并不断自己总结工作中的成败得失，以高度的热情和职责感完成各项工作任务。

回顾一年来的工作，虽说取得了必须的成绩，但也存在着许多不足之处：

一是学习不够踏实；

二是处理棘手事情信心不够，需进一步改善；

三是开创性的工作开展的不多。

针对以上问题，在今后的工作时间里，我将加强理论学习，苦干、实干，努力提高工作质量和效率，进一步提高自身素质，寻找差距，克服不足，在今后的工作上取得更大的进步。

此致

敬礼！

述职人：xx

20xx年x月x日

**推荐财务主任述职报告汇总四**

尊敬的领导：

您好！

我抱歉自己在这次处理账本的时候算错了总账，在财务中出现了这样的失误，我会负全责的，这纯粹是自己没有做好工作，给您和大家带来这样的麻烦，真抱歉，希望领导能给我一个改正的机会。在此向领导检讨我此次的失误。

作为一个财务人员，做这样的工作本就应该注意很多问题，尤其是在算好账的时候，是一定不能算错数的，要知道少一个“0”和多一个“0”，或者少一个小数点、加一个小数点，都会是不一样的结果。我做财务的，在学校就已经知道这方面的问题了，现在在工作上犯了错，不仅是对不起自己在这上面花的功夫，也是对不起教我的老师。如今我在整理我们公司总账务时，不小心把账少算了“0”，导致资金核对不准确，这是多么大的失误。财务是一定要注意在注意，平时做账时，差不多要反复的核对好几遍，怎么这次自己就犯了这么一个不应该的错误呢？

事情发生后，我迅速的对自己做了反省，这一次的失误主要是我在计算的时候，没有仔细核对其中的一些小账，导致在算总账的时候没有算进去，才造成账单最后的结果跟公司的资金相差很大。这次失误让我彻底的制度做账是绝对不能出现如今这样的失误的，不然整个资金链都无法运转，损失也是极大的，基本上是没人能负责得起的，更别说自己去承受巨大的账单。所幸公司有人在最后关头核对了一遍，才没有让我的失误成功，不然定是要崩溃的。但终究因为我的不小心造成了失误，即使后面被发现制止，可我的错误还是在的，不可能被磨灭。我也对此有些庆幸，但是也很后悔自己做事不够细心和仔细，如果在仔细一点，一定是不会发生如此失误的。财务工作出现这样一个失误，是对财务的一种不尊重，最忌讳不细心了。

经此一个教训，我可是清晰的认识到自己的工作有多需要认真和小心了，以后在做账和算账时，都不想仔细核对每一个账单，决不能有漏掉的或者增加的，不然后果无人承担。我也向领导您对自己这次出现的失误道歉，也感谢那个最后核对的人员，及时阻止失误成功，帮了我，也帮了公司。我希望大家的原谅，也会去努力把自己身上不利于工作的缺点改掉。

此致

敬礼！

检讨人：xxx

20xx年xx月xx日

**推荐财务主任述职报告汇总五**

尊敬的领导：

您好!我是财务部经理xx，我已向人力资源部总监递交书面辞职报告，我对我的辞职很遗憾。然而因为种.种原因，对于辞职已经是无法挽回的事情了。

自20xx年3月以来，我一直担任生产经理一职，转眼间，已经快有4个年头了。在这四年时间里，在公司的磨练让我受益匪浅，真诚的感谢公司培养。

以前开展工作，总是围绕着公司的一些问题考虑，认为公司很多需要完善和改变的，但是，处理很多问题的结果，让自己认识到，应该从另一个方面考虑，我开展这项工作是否胜任?这个岗位，是否合适我?我做过仓库员、发货员、计划员及审核稿件等等，这些工作的开展都是以细致和静态为前提，开展起来只要细心加上多用点时间就可以很满意的完成，但是，生产经理这个岗位要的是远见、头脑和魄力，这几样是我这个土生土长的老员工是无法做到的。个性决定了很多问题不可以解决。

在这4年之中，我付出了劳动，也得到了回报。但我想，我的付出不足以让我觉得有所成，反而越发的感觉很失败，失去信心。我认为我仍然不适合做这个职务。虽然我常常自求进步，但因为无法让自己进入状态，无法有力执行领导的工作安排，辜负了领导和同事的期望，对此我自感惭愧，

在合同期还有4个多月的时间里，我希望能够围绕着身边切实的基础工作及新人的培养来开展这样子有利于填补我辞职后的岗位空缺。我经过深思熟虑，决定辞去目前生产经理一职。待新人培养好以后正式辞职。

此致

敬礼

辞职人：

xx年x月x日

**推荐财务主任述职报告汇总六**

尊敬的领导：

您好！

回顾这一年来的工作，我在局领导和各处室同事的支持和帮助下，很快适应了财务岗位的工作，为我局的后勤（财务）工作提供了优质的服务，并较好的完成了各项工作任务。现将个人工作述职如下：

爱岗敬业、坚持原则，在工作中，自己快速适应安排的工作岗位，并认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守，尽职尽责的工作。

工作上踏实肯干，服从组织安排，努力钻研业务，提高业务技能。尽管平时工作繁忙，不管怎样都能保质、保量按时完成岗位任务，主动利用会计的优势和电脑特长，给领导当好参谋，合理合法处理好一切财会业务。

加强政治业务学习，我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大。为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行好职责，就必须不断的学习。因此我始终把学习放在重要位置。认真学习单位全体会议贯彻内容，自己无论是在政治思想上，还是业务水平方面，都有了较大提高。工作中，能够认真执行有关财务管理规定，履行节约、勤俭办事。

做好出纳及其他会计工作的承接，及时登时现金及银行等明细账，保证账实、账账、账表相符。并认真学习办公室报销单据的相关会计制度，为领导审批把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报。认真做好会计基础工作，认真审核原始凭证，保证会计凭证手续齐全、装订整洁符合要求。

重视日常财务收支管理工作收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，为加强收支管理，对一切开支严格按财务制度办理，并做好每月的预算及预算执行情况，在经费相当吃紧的形势下，既保证办一系列正常业务活动和财务收支顺利地开展，又使各项收支的安排使用符合事业发展计划和财政政策的要求，提高资金的使用效益，达到节支的目的。

套费核算的管理，认真的审核配套费的拨款进度，及时发现申请过程中存在的问题并向领导汇报。同时发挥自己在电算会计方面的特长规范配套费的电算化账务处理及核算，更好的为领导决策提供相关数据和依据。

预算及年结合我局的部门财政预算，根据我局的发展实际需要，本着“以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般”的原则，完成了部门财政预算的编制工件。使预算更加切合实际，利于操作，确保了我局各项工作的顺利完成。

本年的年终决算主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等。是一项比较复杂和繁重的工作。年终决算的数据是对我局这一年来收支活动的一个总结和评价，我们需要总结出管理中的经验，提示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平，也为领导的决算提供依据。

对各类会计档案进行分门别类的的整理。将会计凭证、会计账簿、会计报表、配套费结报单费等分别进行了档案打印、归类、装订，并及时进行了会计档案系统的录入。

根据关于固定资产清查的相关规定和使用年限，对局已经申请报废的各项固定资产及时进行卡片的报废处理，并进行账务及固定资产明细账的登记工作，确保国有资产的安全完整和有次使用。

针对财务管理出现的新情况、新问题和财政的新要求，对下一步“公务卡的使用和结报”制度作出了的规定，使我局的财务管理工作更加规范化、制度化、科学化。

根据市总工会关于建立全市工会会计预审制度的通知，取消我局工会的手工账，建立电子账，并将工会发生的各项业务及时的进行电子账务处理。

为配合我局跟建委成立的“配套费清理工作小组”关于对我局配套费进行清理的需要。积极的跟国库支付局领导联系，将我局管理的200多个配套项目，在最短的时间内将各项资料打印出来并准备好，为清理小组的工作开展作好基础准备工作。

总结这近一年来的工作，首先要谢谢各位领导和各位同事的支持和帮助，让我在融入我局的这个大家庭中，并在其中成长和进步。我知道在一些方面还存在关不足，工作中还有待改进。

在新的一年中但我会将更加努力做好财务工作，发挥自己的特长，不断的鞭策自己，以勤奋务实、开拓进取的工作态度，为我局的建设和发展贡献自己的微薄之力。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！