# 有关总经理述职报告(推荐)(9篇)

来源：网络 作者：诗酒琴音 更新时间：2025-05-02

*有关总经理述职报告(推荐)一一、今年的主要工作情况公司今年安排给我的主要工作是办理x项目手续。另外，我主动担起了大冶x项目的各项后期手续。年初以来，x项目相继完成了规划验收备案、房产证、土地证以及各项联系工作。x项目相继完成了水土保湿方案编...*

**有关总经理述职报告(推荐)一**

一、今年的主要工作情况

公司今年安排给我的主要工作是办理x项目手续。另外，我主动担起了大冶x项目的各项后期手续。年初以来，x项目相继完成了规划验收备案、房产证、土地证以及各项联系工作。x项目相继完成了水土保湿方案编制、环境评估手续、项目立项、土地摘牌及土地利用通知书、环保竣工验收、建设用地及工程规划许可证办理、工程竣工实测等工作。今年我给自己定的工作目标是把“五证”办齐，但是由于各种客观原因，这个目标没有实现。但是我认为我尽全力了，为了实现目标我自觉加班，多跑路，多请教，积极发掘人脉关系。工作虽有时有委屈和辛苦，但是想到自己充实了，学到了东西，积累到了人脉，得到了信任，我就始终充满了干劲。

二、工作中积累的经验教训。

我认为我今年最大的收获就是积累了经验和教训。领导在安排我负责x项目手续的时候，我认真学习了各部门的办理流程，向领导、同事请教了办事的方法。但是在实际运用过程中我才发现，理论与实践是不一样的。这里我归结一下几点经验：

(一)任何事都要正面面对，不捞偏门，不慌张，总经理助理年度总结不逃避，不轻视、不存侥幸心理。

我接手的大冶x项目与x项目都不顺利，特别是手续方面遇到的阻碍很多，其中有客观原因，但有更多的主观原因。我在项目办手续的前期也曾认为乡镇项目政府管得松，有政府撑腰，手续可以走捷径。但是，现实告诉我任何目标可以选择多方法实现，但是绝对不能跳过这个目标。政府办事有它的原则，没有人会牺牲自己利益去承担不对等的风险。所以，工作心态很重要。首先，要有一种不惧困难的心态，要有正面面对困难的勇气。今年有办事的过程中，经常有的人会告诉我事情有多么的复杂，困难有几大，凭我的能力不完成不了的，有时人家直接要求叫公司老板来办。但我每次都以一个“能做主说话”的姿态去和别人谈事，不怕复杂，不怕失误。往往这样做提高了效率，取得了效果，同时，也把自己逼上了前台，有了与更多的人面对面谈事的信心和能力。做事难免有各种问题，但是我认为害怕或者没有头绪地去应付困难都会造成不可估计的后果。因此，面对困难要有理智，不可以遇事慌张而手忙脚乱，不可以动不动就想捞偏门走捷径。第二，不能轻视任何工作，更不能轻视困难。工作过程中，有时候遇见一些小的麻烦，我有过轻视，甚至因此而心存侥幸心理，放过了对一些小问题的整改。但是往往大问题解决了，反而是这些不起眼的小问题挡住了事情的正常进程。

(二)多请教，多总结，少走冤枉路。

今年我比较注重请教和总结，经常请教办事的领导，请教同事，请教书本，总结办事的窍门。例如，对于“请教”，我总结到一点：一定要请教办事就“揪筋”的人，往往这种人办事原则性强，最终他的话起很大的作用。以往我喜欢请教领导，认为领导都说了算，请教他手下的人没有必要。但是，这一年的经验告诉我，人人都怕担责任和风险，所以领导的承诺大多不会白纸黑字，而是空口无凭。“揪筋”的人只要他把原则性的话摆在台面，反而领导一般是不得不听下属的话。x项目从进场到现在我认为走了很多的冤枉路，有的我认为是犯了低级错误，而这些失误教训将成为我人生的宝贵财富。

(三)交朋友，积人脉，熟人好办事。

我经常想到如果我的手续到位了，可以给公司带来少的效益，但是想到自己的手续没有到位，我格外觉得“时间就是金钱”。这一年我意识到办事的过程中，多“交朋友，积人脉”对于提高工作效率很重要。“生人”之间说十句，可能敌不上“熟人”说一句。因此，今年我特别注意东扯西拉关系，并且在办理手续过程中充分运用了自己的亲戚、朋友、同学等人脉，取得了比较好的效果。我希望在今后的工作中我交到更多朋友，积累到更多人脉。

(四)工作凭良心，当大胆时无畏缩，当谨慎时多汇报。

工作中有很多事情要谨慎汇报，但不是事无巨细的汇报。有些事只要凭良心做，当大胆时要大胆，只有这样才能提高工作效率，减轻领导的负担。例如，有时同事谈到报销不方便，花点小费用担心领导“说话”。实话实说，公司对于起用小费用并没有很完善的制度，员工担心花钱领导不放心也情有可原。但是，我认为制度有缺陷不能影响到我的工作，只要凭良心做事我就心安理得。我在办事过程中，有的人曾明示“项目我有没有股份”、“是公事还是私事”以求合谋双方以公谋私。但我从来都是站在公司的利益角度出发，该说公时说公，该是私说私。我始终认为该我拿的我会争取，一分不能少，不该我得的一分也不要。正是有这种心态，所以对于工作中的一些费用我有底气和信心，我一般是该用时不省，该请示时不少。所以，我认为要获得相互信任就要做好三方面：一方面要做到做事凭良心，大胆行事，即便有失误，不再犯就是;二方面要对事后的效果要有预测，不鲁莽行事，不能好事做成坏事;三方面做到谨慎汇报，不错过时机，不添油加醋乱，不事无巨细乱汇报。

(五)与同事多沟通，减少摩擦，提升效率。

今年，我在与同事沟通方面有进步。有的工作内容与同事有交叉，需要同事之相互配合，我都友好地进行了商量，并且增进工作友情。一年来，我始终保持谦虚和尊重的姿态与同事交流，所有的工作交接都比较顺畅。我心里也非常感谢同事们对我工作的支持。

(六)不以苦劳论功劳，只以结果论绩效。

这一年来，我大多时间在外面，工作忙忙碌碌，经常自己给自己加班，也有同事叹我辛苦。但是，回顾今年的成果，我自己是不满意的。今年我目标很明确，我始终抱着“只以结果论英雄”的心态，所以不达目标不罢休。也正是这种心态告诫我：不能放松，没有委曲，坚持到最后胜利。我相信有这种心态的人，情事没有成功，也不敢在别人面前谈辛苦、谈委屈，只会埋头苦干，向目标进取。

**有关总经理述职报告(推荐)二**

唐董事长并各位董事：

我于20xx年9月1日起在苍溪县元坝大开发接待中心工作以来，承蒙董事长和各位董事的抬爱，虽然尽心尽力为中心做了一定的工作，但还是不甚完美，由于有些原因造成有些工作达不到你们的要求，本人深感有愧于你们的信任；又因我儿子上高三和赡养父母以及家庭开支

每月需近3000元现金开销，中心现暂时无力按月支付工资；现中心又面临人员过剩（需裁剪部分人员），本人也不想为中心增加额外负担。 为此，特向唐董事长及董事会申请辞去现任副总经理职务和其他工作。 另：

1、本人的工作移交在30个工作日内完成，请安排人员接管；

2、本人自20 年9月1日到现在已满一年多的工作时间，其工资和其它费用至今未领取分文，请唐董事长及董事会按有关法律和政策规定从即日起在五个工作日内给予合理解决并现金结清。

3、工资和其它费用结清之日为辞职之日。

祝愿：唐董事长及各位董事工作顺利，事业兴旺发达！

辞职人：

年 月 日

**有关总经理述职报告(推荐)三**

甲方(聘用方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(受聘方)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲乙双方根据《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国劳动法》等相关法律、法规的规定，在平等自愿、协商一致的基础上，同意订立本合同，共同遵守下列条款：

第一条 合同期限和工作内容

1、本合同有效期：自\_\_\_\_\_\_至\_\_\_\_\_\_止。合同期满聘用关系自然终止。

2、聘用合同期满前 一 个月，经双方协商同意，可以续订聘用合同。任何一方认为不再续订合同的，应在合同期满前 一 个月通知对方。

3、根据甲方工作需要，聘用乙方从事 公司总经理岗位工作。经甲、乙双方协商同意，可以变更工作岗位。

4、乙方在担任甲方总经理职务期间，在董事会领导下全面组织公司管理、生产经营、市场开拓及财务管理工作。

第二条 岗位职责

1、全面主持公司的行政工作，组织制定公司的机构设置和人员编制;向董事会提请聘任或者解聘公司中高层管理者，聘任或者解聘的决定由公司董事会裁定，总经理按照董事会决定具体实施。

2、负责初审所有的财务开支，总额度在 以内的财务开支，由财务部经理最终批复;上述额度以外的财务支出由董事会书面批准。

3、执行公司的发展方向和管理目标，组织制订公司的发展规划、年度工作计划、季度工作计划，积极努力完成股东会、董事会下达的各类任务。

4、主持召开经理办公会议、中层干部会议;协调各部门的工作，发挥各职能部门的作用。

5、负责组织制订和健全各项规章制度，积极进行各项改革，推行岗位责任制，不断提高公司管理水平。

6、加强公司专业队伍的建设，不断培训提高各类人员的政治素质和业务素质。

7、主持制订公司年度预决算，报公司董事会、股东会。

8、直接领导经理办公室，负责初审以公司名义发出或签订的各类文件、报表、合同等，报董事会批准后盖章。

9、负责公司内外的接待工作。

10、日常经营中涉及的公司财产处分问题，包括但不限于转让、转移、对外担保、出租、赠与等事项，须经董事会批准，董事长签字后才能实施。

11、遵守国家法律法规和公司的财务会计制度;每月10日前据实向董事会报送公司财务报表;每月25日前据实向董事会报送下月公司资金使用计划表和费用计划表，经董事会审批后执行。

第三条 工作条件和劳动关系

1、工作时间和休息休假：

(1)、乙方实行不定时工作制，平均每周休息二天;

(2)、乙方在合同期内享受国家规定的各项休息、休假的权利;

2、劳动报酬：

(1)、乙方基本工资为 元/月，每月 号之前发放上月工资;岗位工资 元/月，岗位工资在年底达到销售回款目标 万后方可支付，若未达到此目标，不再支付。

(2)、年底奖励：年底甲方按公司实现的财务利润总额的 %奖励乙方。

(3)、乙方基本工资增长办法：乙方基本工资以上年基本工资为基础，按销售回款增长率的 %增长，增长部分在年底兑现。但基本工资年增长率不得超过 %。

(4)、社会保险：甲方按照法律、法规规定为乙方缴纳各种社会保险。

3、车旅费报销:

开车出差过路费、加油费实报实销;乘车出差车票实报，每日补助 元，住宿 元，当天能回不报住宿费;需宴请客户另计开支。

第四条 工作纪律和奖罚

1、乙方应遵守国家的法律、法规以及甲方规定的各项规章制度和劳动纪律。

2、乙方如违反工作职责以及甲方的规章制度、劳动纪律，除按单位的有关规定给予处罚外，还应赔偿因此给甲方造成的损失。

3、乙方违法违规经营，受到相关部门处罚的，应当全额赔偿由此给甲方造成的损失。

甲方：\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_

**有关总经理述职报告(推荐)四**

各位领导、同志们:

20xx年3月份，由于工作需要，安排我担任某某集团总经理。回首将近一年来的工作，我们在董事会的正确领导下，带领公司全体干部职工，团结拼搏，真抓实干，深化运营治理的各项资料，圆满完成了各项任务目标。下方我把具体状况向大会述职，请领导和同志们予以审议。

一、履行职责状况。

20xx年，在集团董事会的正确领导下，经过全体员工的共同努力，我们在机构改革、经营模式调整、建章立制、工程项目治理等方面取得了必须的成绩，全年共完成产值2、19亿元，完成了董事会制定的2亿元的产值目标。回顾一年来的工作，主要有以下几个方面:

1、认清形势、理清思路，用心探索，建立了健康的发展机制。

在全国学习xx届三中全会精神的热潮下，我们结合全会精神，围绕“夯基础、扩规模、求发展”的工作思路，今年在内部治理基础的提升上作了超多的工作，为进一步建设和谐、健康企业创造了条件。经过多方考察，并报董事会研究，我们撤销了分公司，实行工程项目目标职责治理，裁短了治理链条，缩减了治理层次，为项目部能够有效执行公司的各项制度和规定疏通了道路、扫除了障碍。从经营模式上我们也因时制宜地作了调整，即实行项目部和联营合作两种经营模式。透过对某某集团形势的认清，我们理清了工作思路，解决了一些存在的隐患，甩掉了沉重的包袱，轻装上阵，逐渐由松散型的治理向集约型转变。

2、建立健全内部治理制度，加大企业形象宣传力度。

为了能够适应公司战略发展的需要，公司今年相继出台了一些关于工程治理控制、日常行政及项目目标职责治理等制度和办法，逐步向规范化、标准化和制度化的治理方向迈进。公司今年加大对外形象的宣传力度，制作了“企业形象视觉识别系统”、企业宣传资料、资质等宣传材料，使对外宣传有了硬件设施。x年8月份，我们实行了综合部对各施工工地进行例行检查的决定，使广大业主和监理单位对某某集团有了新的熟悉，得到了广泛的好评。

3、在工程建设和施工治理上狠下功夫，取得了必须的成绩。

今年我公司承建去年未完成工程19项，承建今年新接工程较大的有17项。一年以来，我们按照经营方针，把施工安全、质量、礼貌施工及成本控制当作一项长抓不懈的工作去认真抓好抓实，各方面都取得了必须的成绩，实现了预期的目标。全年交付工程质量合格率100，重大安全性事故为零，建立省级礼貌工地1个，市级礼貌工地5个，市级优良工程2个。

4、在历史遗留问题上，加大清算力度，取得了必须的成绩。

解决处理好建安公司遗留下来的历史问题是我们今年的一项重点工作。由于这些历史遗留问题的存在，某某集团背负着沉重的包袱。传票不断、官司缠身，这些不和谐因素让某某集团深感疲惫。为解决好以前八分公司的债务问题，处理好超多未结算老工程的债权问题，我们本着慎重务实、用心化解矛盾的态度，专门成立了结算小组，聘请了专业律师。透过多种渠道的协调和努力，x年全年共完成工程结算上报3、9亿元，审计核定额2、5亿元，为公司能够尽快回笼资金，提升运转效率创造了必要的条件。

5、用心拓展市场，打造多元化服务平台。

为了能够使某某集团“走出去”，我们于6月份壮大了市场经营的力量，决定去迎接市场经济大潮的冲击，参与市场的竞争。到12月底，共承接了10个项目，合同价款共计5032万元。目前还有多个项目正在洽谈和跟踪之中。

今年我们利用二级的资质优势，以股份制的形式成立了分公司，从几个月的运行状况来看，前景还是不错的。

按照建筑市场劳务合法用工的要求，我们于今年5月份成立了专业劳务公司。x年主要完成了劳务技能培训及鉴定工作，检查农民工工资发放状况，避免了一些不和谐因素的出现。虽然劳务公司没有真正运作起来，但是我们对于劳务公司寄予了很大的期望，这一块工作我们会在07年逐步把劳务公司独立出去，实现市场化经营。

二、20xx年工作中存在的问题和不足。

20xx年我们虽然取得了一些成绩，但是我们也清醒地熟悉到我们工作中还存在着很多问题和不足之处，这些都有待于我们在今后的工作中加以解决和克服，具体来讲有以下几个方面:

1、公司的思想和熟悉在广大员工还没有真正统一齐来，观念没有真正转变过来。员工的职责心和主观能动性不够强。下一步我们要重视企业团队和思想作风建设，建立一个健康、和谐、团结向上、有所作为的企业团队。

2、工程施工治理方面我们虽然取得了必须的成绩，但离规范化、科学化还有相当大的距离。一方面，工程质量提高不大，创优项目不多。另一方面，现场礼貌施工不够好，整体水平参差不齐。下一步我们将全面推行项目职责治理，从加强项目班子的建设着手，加强工程施工过程的控制。

3、基础治理工作有进步，但是起点不高，工作不够细致。这方面要求我们建立健全三级文件，把我们的基础治理定在较高的基准之上，做到与公司的资质、形象同步。

4、优秀的项目治理人才比较匮乏，这是当前我们组建项目部面临的、也是亟待解决的一个重大问题。

5、在市场开拓方面，还没有真正走出江宁。这方面，我们还要注重技巧和办法的突破，争取一切有利于市场开拓的资源和条件。

三、20xx年的工作初步打算。

20xx年甚至在必须时间内，我们的总目标就是建设和谐、稳定、可持续发展的某某集团，使之成为周边地区影响力的房屋建筑施工企业。xx年我们计划完成总产值4亿元。实现利润2300万元。建立省级礼貌工地1个，市级礼貌工地5个，市优良工程2个。全年重大安全性事故为零，工程交付质量合格率100、

事务的发展总是在推陈出新。不充电，个人素质难以提升，不改革，企业发展难以突破。今后，我将加强学习，提高思想觉悟、工作潜力和治理水平，我将与公司领导班子一齐带领公司全体员工解决x年我们存在的包括企业治理、项目治理、经营开发在内的一系列问题，促进企业健康长远发展。

以上是我的述职报告，难免片面，我诚恳地请求大家对我多提意见和推荐，促进企业发展和我个人进步。x年，我有信心和公司全体干部和员工一道，广泛的采纳大家的推荐，以更高的目标，更严格的要求，更饱满的工作热情和更加勤奋的工作精神，求真务实、开拓创新，为某某集团在x年夺取新的成绩而努力奋斗。

多谢大家!

**有关总经理述职报告(推荐)五**

各位同事：

大家好!借此机会向大家拜个早年，祝愿各位身体健康、家庭幸福、万事如意、虎年吉祥!

百利自创业至今，已经走过15个年头。首先感谢董事会对我的信任，委我以重任。15年来，公司在梁纳新董事长的领导下，经过前任总经理梁敏宁女士的经营，所经历的风雨、所获取的成果，大家有目共睹。作为百利的一名老员工，伴随着企业的历史一路走来，见证了企业在前期规划中所制定的目标逐一达成，我为在这样的一个自强不息的企业中工作感到充实和自豪!身为公司领导人，从投身企业那一天开始，我们就为百利确立了一个理想，我们认为自己的使命，就是要打造一个事业平台，一个让一切有责任感的有志于借助百利成就自我价值的百利人的事业平台!上一年，董事长将百利企业经营的这副重担交给了我，让我和大家一起担着继续往前走，我相信：只要我们坚持并发扬企业的优良传统，勇于创新、乐于拼搏，应该可以不辱使命，完成公司董事会的要求并实现企业的各项经营指标。

今天，我很欣慰，也很自豪。不是为我自己，而是为在座的每一位，正是大家的共同努力，使百利事业实现了历史性的跨越!借此机会，我谨代表集团总经办并以我个人的名义，向在座的各位以及一年来所有大力支持及配合百利总经办工作的人们，表示衷心的感谢和诚挚的问候!

下面，我将利用一点时间，跟大家一起来回顾和总结百利上一年来取得的成绩和积累的经验，就董事会及总经办关于公司接下来一年的规划向各位作一个概要性的通报，并就～年的工作重点和思路，提出要求。

一、～年的历史回顾(取得的重大成绩和积累的经验)

～年：集团定为“固本强基年”，通过加大基础建设做好各项基础工作，为发展和腾飞打下坚实基矗

百利被授予广州市家具协会副会长单位、广州工商业联合会执行常委单位、广州市民营企业商会副会长单位。

3月,面积为4000平方米，广州地区规模最大、档次最高、陈列最完善的大型办公家具展厅投入运营。

4月，整合百利文仪集团及科研院校的研发力量，建成行业内第一个市场化运作的办公家具研发中心。

占地面积124亩，集科研、板材加工、家具制造、五金材料、物流储运五大中心于一体的百利文仪集团从化工业园开始规划，百利的发展进入新的纪元。

10月，在中国家具协会第四届会员代表大会上，当选为中国家具协会副理事长单位。

12月，广州市百利文仪实业有限公司工会成立。

二、～年的发展思路以及工作重点

上一年，我们打通了各个部门运作的接口，对应地制造生产车间的工艺流程作出改造，为\_年的规范运作奠定了基矗

\_年要加强总经办对集团的协调、监督的职能，令资源及做事的步调一致，改以往“散兵作战”的方式为“兵团作战”。上半年在集团内导入及推行绩效考核及激励机制，同时也会导入公司“以人为本”企业文化的建设，会同人资、工会作一些员工福利的改善，人力资源中心加大力度，针对不同部门不同层级的人进行培训，令每个人实现价值，找到对企业的归属感。下半年通过成熟运作后，真正体现我们所追求的价值，达到专业共享的目标，实现公司的目标、整体价值及增值、个人价值及增值。

**有关总经理述职报告(推荐)六**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_日制定

签订地点：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

广义合同指所有法律部门中确定权利、义务关系的协议，狭义合同是指一切民事合同。合同是当事人或当事双方之间设立、变更、终止民事关系的协议，其中依法成立的合同，受法律保护。《中华人民共和国民法典》第2条规定：

合同是平等主体的自然人、法人、其他组织之间设立、变更、终止民事权利义务关系的协议。

在聘任期内受聘人将接受董事长、总经理的委托，遵守酒店已有的各项店规店纪，履行您作为酒店主管经营副总经理职务的职责，完成酒店确定的任务。

餐饮行业总经理聘用合同范本

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

为搞好甲方经营管理，经甲乙双方充分协商一致，就甲方聘任乙方的有关事宜，达成如下协议：

一、经甲方股东会同意，甲方聘任乙方为甲方总经理，负责公司的\_\_\_\_\_\_\_\_日常经营管理。

二、经营目标

乙方经营管理，必须完成下列经营目标：

(一)总体目标

每年实现利润\_\_\_\_\_\_\_\_万元，今后年度每年递增\_\_\_\_\_\_\_\_万元，利润任务分解到每月，逐月考核兑现。

(二)分类目标

1、客房部(含培训中心)\_\_\_\_\_\_\_\_万元/年;

2、餐饮部(含茶座)\_\_\_\_\_\_\_\_万元/年;

3、桑拿\_\_\_\_\_\_\_\_万元/年;

4、水电部\_\_\_\_\_\_\_\_万元/年。

出现的突发事件，项目经理未能及时果断处理，造成企业重大损失或因管理不善或决策失误，严重损害企业信誉度或造成企业巨大经济损失的，将给予项目经理元人民币的处罚;

三、乙方报酬

乙方报酬由基本工资、岗位工资、效益工资和利润分红四部分组成，计算方法为：

报酬=基本工资+岗位工资+效益工资+红利。

基本工资每月\_\_\_\_\_\_\_\_元，岗位工资每月\_\_\_\_\_\_\_\_元，效益工资按照当月每\_\_\_\_\_\_\_\_万元营业利润奖励元计算，上述三部分当月考核兑现;红利按照公司进行年度分配、提取后的净利润\_\_\_\_\_\_\_\_%计算，逐月考核年底决算后兑现。

通知解除合同后，当甲方后续总经理未至接管时，乙方必须认真坚守工作岗位，不得做出危害甲方利益的事情(如损坏甲方声誉恶意破坏公司财物透露公司机密等)，当接管总经理到岗后，须做好各方面的交接工作。

四、乙方权力

总经理对执行董事和股东会负责，享有下列权力：

(一)按照合同约定及时足额获取经营管理报酬;

(二)主持公司的生产经营管理工作，并向执行董事和股东会报告工作;

(三)组织实施股东会和执行董事决议、公司年度计划和投资方案;

(四)拟订公司内部管理机构设置方案;

(五)拟订公司的基本管理制度;

餐饮服务有限公司总经理聘任合同

(六)制订公司的具体规章;

(七)提请执行董事和股东会聘任或者解聘公司部门经理、财务负责人;

(八)聘任或者解聘除由执行董事和股东会聘任或者解聘以外的人员;

(九)拟定公司职工的工资、福利、奖惩，决定公司职工的聘用和解聘;

(十)提议召开股东会临时会议;

(十一)批准单笔\_\_\_\_\_\_\_\_元以下费用;

(十二)执行董事和股东会授予的其他职权。

五、乙方职责

1、对完成公司整体经营目标负总责;

2、全面执行股东会和执行董事作出的各种决议;

3、拟定公司年度经营计划和各项内部管理方案报股东会同意后监督实施;

4、协调公司的各种外部事务，创造良好发展环境;

5、按月向执行董事和股东会报告公司经营情况，接受执行董事和股东会质询并作出解释;

6、接受公司执行董事、监事和股东会对公司经营活动的监督检查;

7、做好公司工商、税务等各种证照的办理年检等工作;

8、做好公司法、公司章程、执行董事和股东会确定的其他职责。

六、乙方禁止性行为

1、不得利用职位谋取私利;

2、未经股东会同意，不得以公司名义与自己或者自己的近亲属订立合同或者进行交易;

3、不得自营或者为他人经营与本公司同类的业务或者从事损害本公司利益的活动;

4、不得将公司资产以其个人名义或者以其他个人名义开立帐户存储;

5、不得以公司资产为本公司的股东或者其他个人、债务提供担保;

甲方按国家和省、市的有关生产、安全、劳动保护、卫生健康规定为乙方提供必要的工作条件，保障乙方在安全、健康的环境中工作。

6、不得从事其他违反法律规定的行为。

七、违约责任

(一)甲方违约责任：乙方完成经营目标，甲方未按约定及时足额支付报酬的，按照日万分之\_\_\_\_\_\_\_\_支付违约金;

(二)乙方违约责任

1、执行股东会及执行董事作出的各种决议不力或者拒不执行的，由股东会给予警告、罚款、扣薪或者解聘处理。

2、对公司经营目标负总责，未完成经营目标的，按照比例扣减应得红利，同时由股东会作出警告直至解聘的决定。

3、对公司安全保卫负总责，因安全保卫工作不力造成公司损失的，由股东会给予罚款、扣薪、责令赔偿损失直至解聘的处理。

4、从事本合同约定禁止性行为，赔偿公司因此造成的一切损失，由股东会给予警告、罚款、扣薪直至解聘的处理。

八、本合同聘任期限为\_\_\_\_\_\_\_\_年，从\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日止;合同期满，甲方未提出解聘乙方的，本合同按照原条件延长\_\_\_\_\_\_\_\_年。

九、本合同未尽事宜，由双方友好协商予以补充，补充内容作为本合同的组成部分。

十、本合同自双方当事人签字盖章之日起生效。

十一、本合同一式两份，甲乙双方各持一份。

甲方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司(盖章)

法定代表人(签章)

乙方(签章)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_\_日

工资福利聘用期间每年基本报酬为人民币\_\_\_\_\_\_\_\_元(含社会保险、福利等)，按月平均预支年终结算。乙方按本合同履行义务，同时还可按公司年销售额的\_\_\_\_\_\_\_\_%分取报酬年终结算。

**有关总经理述职报告(推荐)七**

甲方：\_\_\_\_\_\_ 乙方：\_\_\_\_\_\_

一.聘用内容：甲方聘请乙方担任甲方公司总经理。

二.聘用期限:自\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

三.担保方式：风险抵押金。乙方须于每年的\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日前向甲方交付当年度聘用经营风险保证金人民币\_\_\_\_\_\_元，作为乙方全面履行本合同的担保。

四.权利义务

甲方由董事会行使下列职权

1、决定公司的经营方针和投资计划;

2、制订公司的年度财务预算方案、决算方案;

3、制订公司的利润分配方案和弥补亏损方案;

4、决定公司内部管理机构的设置，决定公司的基本管理制度;

5、监督乙方的工作

乙方：

1、对甲方的生产经营管理负全面责任，组织实施董事会决议，接受甲方董事会的监督。保证甲方正常经营，长效管理，公司资产保值增值。

2、遵守法律法规和财务会计制度，拟订公司内部管理机构设置方案，拟订公司的基本管理制度、制定公司的具体规章;

3、不得改变甲方的法定代表人、名称和经营范围，如确实需要改动，应经董事会同意;

4、对甲方的财产无处分权，包括但不限于转让、转移、抵押、质押、出租、赠与等;

5、聘用期间，若以甲方的名义贷款，须经甲方董事会同意;

6、不得以甲方名义对外提供任何形式的担保，也不得以甲方财产为其他个人或公司提供担保;

7、应于每月\_\_\_日前据实向甲方董事会报送甲方的财务报表;

8、聘任或者解聘除应由董事会聘任或者解聘以外的负责管理人员;

9、公司章程和董事会授予的其他职权。

五.费用指标：乙方个人每月可列支经营管理等费用人民币\_\_\_\_万元;如超出，则从乙方个人的月收入中扣除。经营管理等费用具体支出项目为：

六.工资福利：聘用期间每年基本报酬为人民币\_\_\_\_万元，每月平均预支元，次月0日发放，年终统一结算。若在聘用期间甲方会计年度利润达万元以上时，超过该利润部分%作为甲方支付乙方的奖励，年终统一结算。

七.合同解除：

在聘用期内，乙方违反本合同约定，经甲方指出后十日内不纠正的，或者甲方董事会认为乙方不能胜任总经理工作而决议不再聘用乙方的，甲方有权解除乙方总经理职务，甲方有权重新为乙方指定新的工作岗位，自甲方被解除职务后0内双方就甲方为乙方指定的新岗位及由此引发的合同新内容签订新的劳动合同，若乙方拒绝接受甲方为其指定的工作岗位及与此相关的合同内容，则甲方对乙方不承担任何责任。

八手续移交

合同到期或者提前解除后，甲方有权对于乙方经营管理期间的甲方资产进行清产核资，清产核资由中国注册会计师验证;双方办理移交手续，移交程序为：

九.违约责任

任何一方均不得单方擅自终止本合同。任何一方在合同期内单方擅自终止合同，应向对方偿付违约金人民币\_\_万元。乙方不全面履行本合同致使合同被甲方解除的，乙方应向甲方偿付违约金\_\_万元。乙方违反本合同给甲方造成损失的，还应当赔偿甲方全部损失。

十.其他事项：

甲乙双方就本合同所涉及的培训、保密、竟业禁止等事项所签订的协议作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

十一.合同生效及文本：本合同经甲、乙双方签署后生效，一式4份，甲方、乙方各执2份。

甲方：\_\_\_\_\_\_签订日期：\_\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_\_签订日期：\_\_\_\_\_\_

**有关总经理述职报告(推荐)八**

假如我是总经理，必将立足于诚信为本，质量为先，科技为第一生产力。

当大家听到后或许觉得“诚信”?“质量”?“科技”?本来就是我们追求的，此刻再提出来其不是人云亦云，拾人牙慧?但我认为此刻提出来讲很必要。

古人曾说过“人必信，行必果”。如果我是总经理我坚信“诚信为本”。诚信能够理解为诚实，信任。诚实是对客户的诚实，信任是别人，如员工对您的信任，应对诚信我们不能对此无动于衷，也不能空待诚信体系的趋于完善，才释放自我心底那微弱的诚信。心地坦荡天地宽，诚信于人，必能取信于人，立信于人，收获的必须是朋友，诚信做事，必能韧如江流，动如海啸，赢得的必须信赖和尊重。

诚信是驿站，给劳顿的步履以歇息，诚信是力量，给疲惫的身心以补给，诚信更是我们为人处事之根，安身立命之本，为我们生命以支撑，给我们一路跋涉以意义。[由整理]

在一个企业里诚信显然不止这些，一个企业从总经理到员工，从门卫到清洁工，如果每个人都能做到“在其位，谋其事，正其身”，以诚信约束自我，以诚信要求自我，以诚信对待员工，以诚信对待客户，那么，这个企业，这只团队，将在市场经济条件和进取参加国际竞争的背景下，坚持强大的生命力和竞争力，其根源就是以诚信为主的团队精神，“团队合作精神”是企业在商业战场上永远立于不败之地的法宝，是企业走向辉煌的有力保障。

当我进入中益的第一天，看到“质量是致胜之道”也就是从那天起，我更加感到做为一个企业产品品质，他是如此的重要，如同一个国家的海关。假如我是总经理，我将提高质管人员待遇，并认真考核质管人员，不单是学历，工作经验，更重要的注重他们的人品和工作态度，一个没有良好人品的人，不会为公司把好如同瓶颈的这道关，没有认真，虔诚，踏实，严谨的工作态度，也必将是害群之马，我如果是总经理，必诛之!

有这样一句话使我记忆很深刻“产品不是检验出来的，而是生产出来的”，也就是说只要我们做好产品生产的各个环节的质量管理，才能保证产品质量的检验合格，所以，对一个企业而言，实现全面的品质管理是十分必要的。

品质管理，它能够说是一种应用哲学，他主要取决于我们关于品质的理念和态度。当一个企业每个人都这样做的时候，那么最优秀的品质文化产生了，这将是我们管理的最终目标，我们的企业文化也将更加完善。

尊敬的一代伟人曾毅然提出：“科技是第一生产力”。是啊!没有科技就没有经济的日新月异，商品的琳琅满目，产品的雨后春笋，科技在不断发展，新知识在不断的涌现，如果我是总经理，我将高薪聘请并培养知识全面，专业技术顶尖的高科技人才，并拨巨资开发研究新产品，从而使我的产品不断的占领世界领先位置，同时我将提高部分员工待遇，避免因我的疏忽使一些知识，技术优秀的员工外流，从而让我的竞争者了解我的项目知晓我的技术，那么我们的企业其不是损失很多?

从诚信到团体合力的强大，从质量管理到企业文化的完善，再到科技，假如我是总经理我必将对人以诚心为本，应对产品生产以质量为先，应对未来以科技为第一生产力。

中益，意气风发，红日当空，中益在茁壮成长，如同一只雏鹰，跃跃欲试，整装待发，我深信我们中益会飞的很远，很远，很高，很高!我们中益人也将不辜负国家和人民的期望，将我们的产品占领全国，闯入世界!我们中益将毅然傲立于世界的东方。

**有关总经理述职报告(推荐)九**

这里我非常衷心地感谢集团公司董事会、集团公司党委和集团公司领导、以及上届有限公司领导班子和公司广大干部职工的信任，首先。布置我担任第三工程有限公司总经理职务。自己成为有限公司新一届领导班子总经理之时，感到这不仅是上级组织、上级领导和公司广大职工对我信任，更是赋予了巨大的责任。因此，这里借这个机会郑重许诺：

认真履行自己的职责，一、将在新的岗位上。积极努力工作，充分发挥作用，决不辜负集团公司董事会、集团公司党委和集团公司领导对我信任，不辜负有限公司上届领导班子和全体干部职工的希望。做一个尽职尽责，广大干部职工认可的总经理，与本届领导班子成员一道努力把我第三工程有限公司的事办好，把职工、群众的事办好。

尽快熟悉和掌握总经理的职责，二、迅速进入角色。(来源：中华写作网)并认真依照职责内容和要求积极工作。具体工作中紧密结合公司和市场两个实际，努力经营好市场和管理两大主题，积极研究和探索提高公司运行质量和效益的有效途径和办法。坚持科学发展观，积极推进公司全面、良性发展。坚持科学管理，积极推进公司管理创新，不时提高公司经营能力和管理能力。

特别是摆正自己的位置，三、坚持团结。积极支持和全力配合本届班子成员的工作。积极配合和支持公司董事长和党委书记两位主管的工作，保证公司政令很好的贯彻落实。工作中只拆台不拆台。严格坚持领导班子各项工作制度和生活制度，处处以企业利益为重，以公司大局为重。大事讲团结，小事讲风格，自学维护班子整体功能作用的很好发挥。

不时提高自己的管理水平和能力。虽然自己以前就是有限公司公司副经但主要还是分公司层面上的工作。所以，四、努力学习。今后必需努力学习经营管理理论知识，特别是学习本行业和国内外先进管理经验和方法，不时提高自己管理水平和能力。

谢谢大家!感谢组织对我的信任，感谢董事长、副董事长以及前三任执行总经理对我工作能力的培养。今天我面对组织、面对领导、面对新的领导班子成员以及面对东盟公司总部全体员工，我心情很激动，同时也很有信心带领公司新领导班子成员，继续发扬东盟人\"只争第一、不做第二\"的东盟精神和\"团结奋进、顽强拼搏\"的优良作风，共同把公司管理好、发展好。在这里我向组织，向董事长、副董事长、新领导班子以及全体员工表态：

1、担任总经理期间，我本人首先要做到\"本本分分做人、扎扎实实做事\"，力争一次把事做好。在工作中我将发挥班子的核心领导团队作用，做到分工明确，各尽其责，带领全体员工把各项工作做好。

2、在市场开发工作方面：在前任总经理刘建明先生的领导下，公司发展势态良好。20xx年下半年，公司的经营班子将继续以市场为导向，继续创新市场开发策略并进一步拓展市场开发渠道，力争年底中标合同额突破10亿元以上。

3、在工程技术管理方面：坚持以\"现场保市潮，强化各项目对工程技术和工程质量的高标准、高要求以及施工法、作业指导书的规范应用，抓关键施工的新技术、新工艺、新材料的推广和应用，增强公司技术实力，在公路市场率先形成竞争优势。

4、在生产经营工作方面：以20xx年工作报告精神为指导，坚持以项目为中心，以质量和成本为主线，加强项目成本管理力度，尤其针对20xx年下半年市场材料、水泥、燃油、石料大幅度上涨等不利因素给公司带来的经营风险，确定20xx年的工作重点是：加大精细管理力度，不断提高创利水平。目前时间已过半，截止5月底已完成计量产值2.43亿元，占年计划34.39%，下一步要抓住第三季度施工旺季，确保年底实现计量产值6亿元，力争突破8亿元。

5、面对公司跨越发展战略目标的实现，在今后的管理中要进一步加快人力资源的开发，加大对员工能力培训和对人才的引进与培养，使公司的人才结构不断优化，使公司人力资源真正成为公司的优势资源。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！