# 公司个人述职报告(15篇)

来源：网络 作者：落日斜阳 更新时间：2025-05-13

*公司个人述职报告一大家好!我来自xx项目部。首先非常感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间来听我的述职报告，同时也很荣幸地能够成为安装分公司的一员。20xx年是我人生的转折点，也是我人生的一个新起点。我从入职培训至今已四个多月了，这几个月里...*

**公司个人述职报告一**

大家好!

我来自xx项目部。首先非常感谢各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间来听我的述职报告，同时也很荣幸地能够成为安装分公司的一员。20xx年是我人生的转折点，也是我人生的一个新起点。我从入职培训至今已四个多月了，这几个月里，在领导和同仁的帮助下，我对工作流程了解许多，同时也深刻的体会我们公司以“xxx”为核心的企业文化及各项规章制度。

来到xx项目后，我主要负责现场施工，现场管理以及项目的资料工作，同时也在积极的学习预算方面的知识。在项目工作这一段时间来，让我了解到对于一个项目的管理主要分为安全、质量、进度和商务四大块，安全是项目正常工作的前提条件，质量和进度是项目的命脉，商务是项目的成本以及利润，这四大块是环环相扣、相辅相成的，只有努力的做好这四大块工作才能保证项目高效的运行。所以这一段时间来，我就在努力的执行和努力的学习这四大块的工作。下面，我就我入职以来的具体工作情况报告如下：

在项目上虽然是作为一名管理人员，但作为一名刚入职的新人来说主要还是以学习为主，所以来到项目后我首先的工作就是看图纸，熟悉整个项目的施工工艺，在遇到不明白的地方时，我就积极的向项目上的领导和同仁请教，同时还到劳务班组里去和劳务人员一起干活，向他们学习具体施工方法。

在工作中我对每一个人都以礼相待，保持着热情的微笑，耐心地帮助劳务人员，对他们提出的问题自己不能回答，我向领导请教后，才给予解答;对于出现质量问题，需要劳务人员返工处理时，我都是做到‘礼先到’，不摆架子，耐心地和他们沟通，避免和他们产生矛盾，影响公司形象。

在现场进行施工的时候，特别是钢结构安装期间，由于高空作业多，危险性较大，我按制度、按程序对工人进行管理，每天对进出的人员进行严格的检查，以免可疑人员进入造成公司财物被盗;对于那些安全措施不到位的，比如：‘进入施工区域没戴安全帽;高空作业没系安全带;用火时没有灭火设施’等之类的现象，我都按照公司的制度、程序进行整改处罚，把各项安全措施落实到位，以确保施工期间零事故。

我对领导的安排是完全的服从，并不折不扣的执行;以坚持到‘最后一分钟’的心态去工作，一如既往地做好每天的职责;对于自己不会的工作我也主动的去承担，争取能够更多的为领导和同仁分担工作，快速的提高自己，胜任自己的岗位。我始终以一个学者的身份向他们请教工作中的经验。

在这段时间的工作中，我也清醒的认识到自己的不足之处，主要表现在：

1、工作时间短，工作经验不足，没有建立有效的工作方法。

2、个别工作做得不够细致，偶尔会出现协调不足。

3、自己的理论水平和工程项目经验还赶不上工作的要求，须亟待提高。

4、缺乏专业知识的实践经验，不能及时的.将在学校学到的专业知识和实践工作进行有效的结合，需要更多的磨练和实践。

虽然我在工作中还存在很多的不足之处，但我自己决心认真的提高业务技能和工作水平，为公司做强做大，贡献自己应该贡献的力量。所以今后我将努力做到以下几点：

1、自觉加强学习，在学好专业知识的同时，还要积极的去学习我们安装工程所涉及到的不同专业的知识，扩宽知识面，全面的提升自己。

2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、提高自己的履岗能力，坚决的在半年后就能单独完全胜任自己岗位的所有工作，并且努力的要把自己培养成为一个业务全面的合格员工。

4、积极的学习商务知识，因为只有清楚的认识到项目的造价预算，才能在工作中节约成本，为项目获得更多的利润。

虽然我是一个刚从学校毕业学生，工作时间仅仅四个多月，存在很多的不足之处，但我时刻以一个“合格五局人”的标准来要求自己，以领导和同仁为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的五局人，能在五局这个大舞台上展示自己，为五局的辉煌奉献自己的一份力量。以上就是我工作这段时间来的述职报告，如有不足之处还请各位领导多多批评指正，在此，祝各位领导身体健康，工作顺利，天天开心，事事顺心!谢谢!

**公司个人述职报告二**

尊敬的各位领导、同事们：

大家好!

我的工作是协助主任抓商险，主要负责投保录入、单证管理。20xx年以来，在公司上级部门的正确领导下，在保险社主任的带领下，我较好地完成了各项工作任务。下面就工作状况向各位领导和同事们写论文做如下汇报，不妥之处敬请批评指正。

为了完成保费任务，在工作中我和同事们经常加班加点，尤其学生平安保险录入期间，由于入保的学生多，时间紧，我们起早贪黑，废寝忘食，几乎每一天都要加班到十点以后。我和同事们任劳任怨，毫无怨言，我们的共同心愿就是期望我们的公司越来越好。由于我和大家认真主动的工作，20xx年，我们顺利完成了公司商险的各项保费任务共120万元，其中：机动车商业险406486.31元、交强险302325.54元、龙吉79570元、龙健86400元等。20xx年上半年，我们也已完成全年保费的65%，力争年底全面完成公司商险的各项保费任务。

为了适应当前工作的需要，我时刻把学习放在第一位，勤于学习，善于创造，不断加强自身业务素质的训练，不断提高业务操作技能和为写论文客户服务的基本功，掌握了应有的.专业业务技能和服务技巧。同时认真钻研保险业务知识，精益求精，全方面加强学习，努力提高自身业务素质水平，个性是增强保险方面的知识，努力做一个真正的保险人。于此同时，也用心贯彻总公司关于公司发展的一系列重要指示，与时俱进，勤奋工作，务实求效。

透过学习，我在日常管理中能够认真严格的按照上级公司的《财务管理规定》、《单证管理规定》和承保相关规定，用心有效的开展工作，在业务台帐专项检查、单证管理验收、单证装订、应收保费管理等多项检查中得到了较好的成绩。

除了投保录入工作，我还负责单证管理。在单证管理上严格按照总公司单证管理办法执行，保证单证安全，防范风险，规范使用，仔细认真做好各个细节环节的整理工作。在工作中严格按照规章制度操作，坚决杜绝违章、违规现象的发生。

作为一个出单员，每一天摆在面前的总是那平平凡凡的保险单，看起来工作是枯燥无味，但我深知，每一笔录入，每一次出单，都和保险社全年任务的完成、公司的形象紧紧地联系在一齐的。每出一份保单，要填50多个空，稍不注意就容易填错。比如有时候容易把车架号和发动机号看错，有时候容易把起保日期搞错，有时候容易把客户的身份证号码填错……因为每一天来的客户状况各不相同，所以每一天的工作量也是不同的。有时一天来的客户只有是几个人而已，相对录单就没有那么繁忙和混乱。但如果遇到一天的客户流量很大，就会让自己手忙脚乱，为了保证每一笔录入的准确性，我每时每刻写论文都在提醒自己要认真负责，工作的认真使我每次都能顺利的完成保单录入，没有失误，这个让我感到很欣慰。同时我在必须程度上加大对原有客户的重视程度，掌握续保业务的分布状况，提前做好续保准备工作，争取早联系、早沟通、早签单，尽量避免因疏忽和时间延误而造成业务损失。以诚实守信、主动热情、服务周到应对每一位客户。

一年来，我凭着对工作的热爱，竭尽全力来履行自己的工作和岗位职责，努力按上级领导的要求做好各方面工作，取得了必须的成绩，但还有很多不足。首先我还应继续加强内控制度的学习，远离合规风险;其次在工作上要向先进的保险社学习，加强内业整理。

在下半年的工作中，我将和同事们共同努力完成上级领导交办的各项工作任务，做好日常工作。我会在工作中努力查找差距，勇敢地克服缺点和不足，进一步提高自身综合素质，把该做的工作做实、做好。

最后祝愿我们公司在公司领导的带领下、全体员工的共同努力下，再上台阶，再创辉煌。

**公司个人述职报告三**

尊敬的各位领导、各位评委：<

大家好！

我叫述职报告，20xx年3月份进入公司工作，现任公司调度员，现将我xxxx年的工作情况简要汇报如下，敬请各位领导评议。我的述职报告共分以下三个部分：

1、积极学习，自我提高

只有懂生产、了解生产，才能很好的服务生产、监督生产。无论是管理经验，还是业务水平，都与优秀的调度员存在很大的差距。所以，我积极学习，虚心向老工人请教，到车间生产一线，了解生产现状，提高业务技能，提升管理水平。

2、精心调度，合理安排生产

每月月底结合各个分厂下月肉制品大致产量，制定出合理的内转产销量，结合销售部，制定外销产品的产销计划。即保证正常的生产运行，又没有造成不良库存；每日下午根据次日销售订单及发货情况，结合车间实际生产状况及仓库现有库存量，安排合理的次日生产计划，满足市场正常供应；每天依据生产计划，跟踪生产进度，及时正确解决生产中出现的各种问题，保证生产计划及时完成。

3、和各个部门沟通协调，保障生产顺利进行

和集团公司采购部门保持良好的沟通，保证原辅包的及时供应；协助销售部，组织好外销产品的发运工作；和品管部、事业部、技术中心相关人员紧密结合，对生产中出现的问题，及时协调解决，保障生产的顺利进行。

4、充分发挥监督考核职能，做好日常管理工作

从现场卫生、生产过程过程、成本、质量、计划、工艺、安全、库房、数据交接、出门证管理等日常管理工作入手，定期组织相关人员检查，对检查中发现的问题整改落实情况进行跟踪，做好公司的各项日常管理工作。

1、管理考核上放不开手脚

以往的工作只注重服务和协调，缺少监督和考核。在管理考核力度上不够，不能够很好的起到监督考核的作用。

2、在对两名新调度员的传帮带工作上没有做好

由于没有很好的对新人做好传帮带的工作，致使两名新调度员在很长的一段时间上找不到工作方向和工作重点。

3、工作的细致度上面还不够精细

由于以往的工作中存在粗心大意，细致度不够，致使个人工作中出现纰漏，出现问题。

1、谦虚务实、进一步加强学习，全面提高个人综合素质

学海无涯，知识无限。只有不断的学习，才能不断地提高和进步，才能跟得上公司发展的步伐。xxxx年公司产品结构面临全面调整转型，将涉足很多新的领域，在新的领域要努力学习，快速掌握各种生产中的技术知识，为公司产品结构的顺利转型做好衔接工作。

2、充分协调好各个方面的资源，确保产供销的顺利进行

合理安排、精心调度，保障好生产、协调好生产、服务好生产、指导好生产、监督好生产，保证生产、销售工作的顺利进行。

3、不断提高工作水平，做好领导助手

多谋才能善断。立足发展变化的新情况，多动脑筋、想办法、出主意，发挥参谋助手作用，不断提高工作水平；强化理论知识学习，进一步提高避免问题发生的预见性；进一步提升责任意识，增强工作的主动性、预见性、创造性，以较高的技术理论素养和业务工作能力为领导出谋划策、查漏补缺，不折不扣的完成领导交付的工作，做好领导的左右手。

4、立足本职工作，工作不留空档

对本职工作一定要抓紧抓好，做到抓一件成一件，件件有交代，项项有落实。其他的工作，也要义不容辞承担起来，做到工作不留空档，确保各项工作全面推进。

**公司个人述职报告四**

各位领导、各位同事：<

大家好!

日月如梭、时光飞逝，转眼间又到了新的一年，回顾这一年的工作历程，我在公司领导的正确领导下，在全体同事的鼎力支持和配合下，按照公司领导的工作思路、目标、任务，立足本职，勤奋努力、拼搏向上，积极展开工作，圆满完成了自己所负责分管的各项工作任务。在辞旧迎新之际，就我前期分管的安全通风和现任的生技科长工作向公司领导作以下述职：

负责安全和通风管理工作，包括安全隐患排查、制定措施、落实整改、组织验收，全面协助技术负责人工作。

20xx年x月xx日，由于人事变动，公司从多方考虑全面均衡，最后决定将我从xx调至xx协助技术工作，对于我而言虽同属一个公司的xx行业，工作范围的变动仍使我心有余悸，但这难得的挑战和机遇我不会轻易放弃，我相信自己能接任并将工作很好的完成。我毫无犹豫的接受公司安排，我坦然的面对接下来的一切，现在看来我的选择是正确的，我也做到当初对自己的，我离开了熟悉的环境认识了新的朋友，学习到了新的知识。在xx工作期间，我感觉自己进步了很多，不论是井下煤层的认知和技术资料的完善，还是团队的磨合，同事之间的信任、支持、配合，都让我为现在的团队感到骄傲。

标准化建设工作是xx年工作的一个重点，不论是上级部门还是xx自身，因为标准化建设是xx的必行之路，要想长远的发展和迎检查过关，必须要求井下现场和地面资料满足标准化规定。在到xx来之前，在xx的主要工作便是标准化软件资料清理和管理，主要由我和温科长两人负责标准化各专业资料编制工作，对照xx安全质量标准化考评方法，分专业、分章节、分小点逐条对照落实。

随着标准化建设的不断推进，标准化自评报告对于标准化验收而言便是最终考评验收的关键，标准化自评报告覆盖全部标准化建设工作情况及自评结果，自评报告中涉及的部署、投入、建设、系统、自评等图字说明必须与各专业自评和现场一致，自评报告经各部门负责人协助，郑工和金祥公司专家指导，最终形成完整标准自评报告成功上报。

技术部门除井下作业施工技术指导外，还负责对内和对外技术资料管理，内部技术资料主要包括工资单价和各作业点的作业规程和安全技术措施，以及困难地点的具体施工方案和要求。对外迎检资料主要包括规程措施、图纸台账、报表记录等，完成xx年主要迎检资料有修改上报三图(采掘工程平面图、井上下对照图、通风系统图)、“六打六治”打非治违工作、安全大检查资料(隐患评估治理、顶板专项检查、人员定位专项检查、机电运输专项检查等)等工作。

测量是技术人员的基础工作也是必备要求，按照测量在前施工在后，方案措施审批学习在前施工在后，边施工边校准保证工程达标的要求。

学习我们不断进步的基础动力，错过学习时间已是懊悔不已，再浪费青春那就是对自己的不负责，我不想永远停留在这里，因为我还年轻，我还有很多事情需要去尝试，还有很长的路要走，我和别人的差距仍旧很大，只有通过不断的学习并且别人更进一步的学习，才有可能缩小与别人的差距。在即将过去的xx年我学习了很多技术上的\'专业知识，我以前主要从事煤矿通风安全管理，曾担任过短时间技术员，但当时独立完成技术资料较少，技术知识增长缓慢，但到xx后xx不厌其烦的指导和同事们的帮扶、配合，技术工作开展顺利学习受益匪浅。在工作之余还努力让自己养成看书的习惯，学习不能单一，专业之外的书对于我而言同样重要，因为作为管理人员应多学习全面发展，力争让事情或问题解决得更加有艺术和完美。

1、由于自身性格缺陷，性格较为内向，很多事情只会做不善于去交流，导致在工作中发现问题自己能及时处理，或发现异常能快速调整，由于未能及时与大家沟通也许会导致问题不能有效彻底解决或再次出现。

2、由于部门人员有限，只有xx和我两人负责技术工作，xx还得不定时对xx的进行技术指导，再加上我自身文化素质和技术水平有限，编制内容可能不够完善，很多内部文件资料送审工作未能及时送签或说明，大部分审批签字工作交由安全部门负责，在施工中可能存在理解不到位或要求不明确等现象。

3、工作分配和调度上不合理，由于个人性格比较独立，为人比较谦和，很多事情不愿给同事添加麻烦，或者本来就是别人的工作也不会计较，导致工作无法可持续推进。

正所谓计划赶不上变化，作为现代的年轻人更应该将眼光放长远些，对于我而言以后的路还很长，增加自身阅历和知识，养成一个良好的品行和素养，树立正确的价值观很重要，接下来要做的事就是：立足眼下做好自己的事即可。

此致

敬礼!

**公司个人述职报告五**

尊敬的领导：

你好！

本人于20xx年xx月xx号进厂，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团体中，不知不觉已经xx多月了，现将这xx个月的工作情况总结如下：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团体中。

二、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级，同时提出自己的意见提供参考。

三、热心回答同事询问的问题。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体提高。

总之，经过\_\_个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的.工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年xx月xx日

**公司个人述职报告六**

转眼间，20xx年就过去了。展望未来，我对公司的发展和今后的工作充满了信心和希望，为了能够制定更好的工作目标，取得更好的工作成绩，我把参加工作以来的情况述职如下：

对于企业来说，能力往往是超越知识的，物业管理公司对于人才的要求，同样也是能力第一。物业管理公司对于人才的要求是多方面的，它包括：组织指挥能力、决策能力、创新能力、社会活动能力、技术能力、协调与沟通|=整理%能力等。

第一阶段（2x年—20xx年）：

20xx年毕业之初，在无任何工作经验、且对物业管理行业更是一无所知的情况下，我幸运的加入了管理团队，看似简单的帐单制作→日常收费→银行对接→建立收费台帐→与总部财务对接，一切都是从零开始。我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法：在各级领导和同事的帮助指导下，从不会到会，从不熟悉到熟悉，我逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点，而随后财务助理兼客务代表的特殊身份更是加速缩短了我与“专业人”之间的距离。客户电话的接听、客服前台的接待，都需要很强的专业知识与沟通能力，物业管理中大多是一些细小琐碎的事，协调好了大事化孝小事化了，协调不好则工作会非常被动。

这就要求在服务过程中不断提高自己与外界的沟通|方|案范|=整理%^能力，同时在公司内部的沟通也非常重要，除了本部门之间，部门与部门之间的沟通也很重要，只有沟通好了，才能提高工作效率，减少不必要的人工成本。一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验；另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。

“勤能补拙”，因为当时住在项目，便利用下班后的时间总结完善自己的工作内容，建立了各种收费台账的模版，同时结合管理处实际情况先后制定了《财务收费流程》、《财务对接流程》、《押金退款流程》以及《特约服务收费流程》，并在各级领导的支持和同事们的配合下各项流程得到了迅速的普及，为管理处日常财务工作的顺利进行奠定了坚实的基矗

第二阶段（20xx年—20xx年）：发展阶段：

这一阶段在继续担任财务助理的同时又介入了新接管项目管理处前期的财务助理工作，进一步巩固了自己关于从物业前期接管到业主入住期间财务工作经验的积累，同时也丰富了自身的物业管理专业知识。

项目进入日常管理之后，因为新招的财务助理是应届毕业生，我由此又接触到了辅导新人的工作内容，我将自己的工作经验整理成文字后逐点的与新人一起实践，共同发现问题、解决问题，经过三个月时间的努力，新招的财务助理已经能够很好的胜任财务助理工作了。

20xx年底我又被调往公司新接管的管理处担任财务助理，此时正逢财务部改革，我努力学习专业知识，积极配合制度改革，并在工作中小有成就，得到了领导的肯定。

第三阶段（20xx年—现在），不断提升阶段：

20xx年底，我被调往公司财务部担任出纳。出纳工作首先要有足够的耐心和细心，不能出任何差错，在每次报账的时候，每笔钱我都会算两遍点两遍；每日做好结帐盘库工作，做好现金盘点表；每月末做好银行对帐工作，及时编制银行余额调节表，并做好和会计账的对帐工作；工资的发放更是需要细心谨慎，这直接关系到员工个人的利益，因为日常的工作量已经基本饱和，每次做工资的时候，我都会主动加班，保证及时将工资发放给员工；而公司总部出纳更大的\'一部分工作内容是与管理处财务助理的工作对接，由于当时管理处财务人员流动较大，面对新人更需要耐心的去指导她们的工作，细致的讲解公司的一些工作流程，使她们尽快融入这个大家庭。

20xx年底我由出纳岗位转为会计，负责管理处的主管会计工作，同时兼工资发放工作，这一期间我学习并掌握了公司财务核算的程序以及用友财务软件的操作技能，提高迅速；同时我的工作内容还包括通过对月度、季度以及年度的财务分析，及时并动态地掌握管理处营运和财务状况，发现工作中的问题，并提出财务建议，为管理处负责人决策提供可靠的财务依据。

今年6月我的工作内容再次调整，工资发放工作正式移交给了出纳，主要负责管理处的主管会计工作。

在工作的六年多时间里，积累了许多工作经验，尤其是管理处基层财务工作经验，同时也取得了一定的成绩，总结起来有以下几个方面的经验和收获：

（一）只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能尽快适应新的工作岗位；

（二）只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态；

（三）只有坚持原则落实制度，认真理财管账，才能履行好财务职责；

（四）只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好；

（五）只有保持心态平和，“取人之长、补己之短”，才能不断提高、取得进步。

财务工作象年轮，一个月工作的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂、琐碎，也没有太多新奇，但是做为企业正常运转的命脉，我深深的感到自己岗位的价值，同时也为自己的工作设定了新的目标：

1、做好财务工作计划，以预算为依据，积极控制成本、费用的支出，并在日常的财务管理中加强与管理处的沟通|方|案范|=整理%^，倡导效益优先，注重现金流量、货币的时间价值和风险控制，充分发挥预算的目标作用，不断完善事前计划、事中控制、事后总结反馈的财务管理体系。

2、实抓应收帐款的管理，预防呆账，减少坏账，保全管理处的经营成果。

3、积极参预，配合管理处开拓新的经济增长点。

以上是我对自己工作的总结汇总，敬请各级领导给予批评指正。在今后的工作当中，我将一如既往的努力工作，不断总结工作经验；努力学习，不断提高自己的专业知识和业务能力，以新形象，新面貌，为公司的辉煌发展而努力奋斗。

**公司个人述职报告七**

本人自去年11月进入xxx公司以来，经过近半年时间的了解，已全面地了解xxx公司的具体生产状况及运作，本着在其位谋其政的态度，从如下几个方面进入工作并实际地处理一些相关事项。来到xxx一厂，因为厂情的不同，大部分的工作方法都必须做出改变，有效管理量化考核方法在xxx推行要有一段时间过渡。如何引导，是一个技巧问题，弄不好会适得其反，所以非常感谢公司领导对我的信任，并给予机会让我担负（银碳、绿油、车啤）工序主管这一重担，相信这一次是自己职业生涯的又一次规划和考验，所以我会用最良好的心态和更务实的态度来面对现在的工作，只要我努力，一定会在xxx公司做出成绩。

①人员状态良好，但冲劲不足，对公司缺乏归属感。

②基层管理员渴望认知新鲜事物，但浮于表面。

③职责不清，不勇于承担责任，本职工作未做好。

④机械设备良好，主力做单双面板不成问题。

⑤生产技术和方法没有与产品难度的增大相配套，人员的流失就会失去技术力量。

⑥环境管理、设计不到位，当生产难度高的板子时，环境因素影响凸显。

生产设备具有一定的规模，这是我们工厂在深圳生产pcb的优势，但我们要充分利用现有的设备资源、新旧两个厂之间资源共享，才能快速有效地化解每个生产车间的“瓶颈”，相互取长补短，使xxx公司成为pcb行业的佼佼者。

①、首要为安全生产，要加强巡拉及有力督促各当班领班、组长搞好安全防护措施确保安全生产；

②、看紧出数与货期，按公司月目标计划推动各工序的生产出数和交货期，以达到每天出数的达成率准时交货率；

③、将各异常情况进行科学的、严谨地调查与采集，并用e—mall的形式传呈给各经理和相关主管；

④、注重个人形象，以自身为榜样，严格地要求各工序管理人员和员工保持精神状态良好，且员工纪律长期严抓不懈；

1、以积极进取的工作热情很快融入了xxx生产部这一团队，并已适应了相应的企业文化，在生产的岗位上真正体现出统筹与推动的作用，形成并完善了在生产部这一团队内的上传下达、平行沟通和监控生产状态的一套管理机制；

2、通过学习，已由原来不熟悉银孔板生产制程转变为熟悉银的生产制程，并能推动银碳、绿油、车啤的生产出数和品质改善；

3、与其它部门，如工程、qa和pmc人员已建立良好的沟通，生产中的发生的一般事项都能有效地协调与尝试解决；

4、通过不断巡拉，有效纠正部分员工操作的不规范及改变部分人纪律观念的状况，使生产进入正常的`生产状态。

5、经常督促各生产组长、领班加强车间的“5s”活动，有效保障了生产环境良好，维持了厂房所应有的新形象；

6、在工作中善于发现问题和疑点，并即时将问题和疑点反映给经理和各领班，并有力推动改善；

7、刚入职时发现生产线上员工操作不规范，在我强烈的反映和制订了详细规范下，现生产工序员工都已能按操作规范作业。

8、主导成立擦花小组，每两周进行检讨、以使擦花的报废得到很大程度的改善。

1、巡拉不力！3月23日银碳打磨机水管异常，末能及时通知维修处理及末能调配好员工工作，有着相当的不可推卸的责任；

2、协调能力和推动能力有待提高，对部分工序达成率和生产目标均没有达标有一定责任。

1、应生产形势要求，下月对生产部所有组长进行一次培训，目前培训教材我已初步完成，下一步送呈相关经理审核，我会尽最大的热忱和精力来挑战我的工作；

2、工作中努力学习pcb生产制程技术，

3、继续在工作中将一些建议和想法连同相关数据呈报经理，

如可采用，将尽最大力度协助实施与跟进；

4、主导推行成立擦花改善小组，监督各工序的pcb板操作规范的方法，提升员工品质意识。

5、配合生产部的品质改善计划，力争在本年度将双面板报废降到2%以下，全力跟进绿油因渗油、移位、擦花，银碳因阻值偏大及板污等项目的品质改善。

6、全力配合生产经理在生产效率及品质改善方面达到公司所制定的各项指标。让xxx电路板厂在安静与详和中迎来新的一页，并祝愿xxx电路板厂在末来日子里生产中取得更辉煌的成绩。

**公司个人述职报告八**

尊敬的领导：

您好！

在过去的一年里，我负责公司xxx部门的经理职务。在工作中，严格遵守公司要求，认真处理公司的目标和计划，加强管理，提高业务。积极提高了部门在一年来的成绩收获，并提高了管理，加强了xxx部门的综合能力。

回顾这一年，作为一名管理者，我在工作中积极的强化自身，改进自我的思想和态度，完善了自我，更进一步的带动给了整个部门的提升和进步。在这一年里取得了较好的成绩和收获。以下是我对这一年来公司的总结汇报：

作为一名经理，一名管理，我深知自身的思想和态度会给公司带来怎样的影响。为此，在工作中自觉做好管理者的自觉，积极完善自身思想。在工作中用规定进行管理，以品德来服人。在工作中，我学习并巩固公司的企业文化，确立自身在工作中定位，积极为公司贡献自身的力量。

并且，我也一直在加强团队的思想建，提高员工们的凝聚力和对公司的归属感，增加队伍在工作中的积极性，更加有力的完成工作目标。

市场在不断的饱满公司在业务上的竞争也只会越来越激烈。为此，我在工作中一直积极加强学习能力，提高自身业务质量，扩展自身的知识，及时寻找突破口。在工作中，我一边严格完成公司的任务目标，一边也在扩展自己，让工作能各个方面进行完善，扩展我们的业务范围和业务质量，提高市场竞争力。

此外，我也重视管理上的完善。在队伍的\'管理上，我以身作则，在工作中加强自我要求和目标，严格遵守公司纪律和规定，在工作中严格执行目标，认真处理。完善工作任务。

在管理上，部门成员也都能积极严谨的遵守工作目标，完成工作的任务。尽管在工作中又时候的也会出现一些毛病，但我通过及时的处理和约束，也圆满的结束了工作管理。

一年来，我们在工作中紧跟公司的发展目标，以最严谨的态度面对工作，优秀的完成公司的目标任务。

当然，我在工作中也有许多的不足，有其是在新人的管理上，没能让其适应团队的情况，给队伍的扩张带来了一些麻烦。但在今后的工作中我一定会改进这些问题，积极完善工作的处理。更好的提高团队能力，让下一年取得更好的成绩！

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**公司个人述职报告九**

尊敬的各位领导、同志们：

大家好!

xx年，是我站实现跨越式发展中承上启下的一年，也是全站干部职工迎接挑战、经受考验、努力克服困难、出色完成全年任务的一年，电信公司职工述职报告。我调度室在站党总支和站委会的正确领导下，各部门同仁的大力支持下，围绕“两量一本”这一主旋律，以饱满的工作热情和奋发向上的精神状态，卓有成效地开展各项工作，取得了显著成绩。

这一年的调度工作我总结为以下几点：

在站领导的亲切关怀下，我们步伐坚定地走出了一条“科学调度，规范运行，精确高效，争创一流”之路。按照《调度章程》科学调度，规范运行，实现了全年无差错、无违规操作的目标，在有效降低电话费的同时，认真及时地维护线路，保障了通信的畅通。

千里之行，始于足下。正是这些看似平淡、甚至微不足道的工作，却凝结了我们调度室为煤站默默奉献的每一份光和热。所有调度员同志心往一处想，劲往一处使，克服种种主观或客观的`困难，坚持出夜勤、出满勤，积极参加学习，及时准确地上报报表数据，而且还保持了良好的环境卫生状态，多次受到领导和职工的好评。

抓思想，提素质，练能力成为我服务煤站的重要方法之一。为了起到“快马加鞭”的作用，我引入了激励和奖罚制度。科室人员在完成好本职工作之余，主动帮助兄弟部门做些力所能及的工作，收到了很好的效果。

学习是一个人汲取知识养分的最佳手段，创新是一个企业进步的灵魂。

一直以来，我都十分清楚学习对人一生的重要意义。因此，在提高思想认识和学习方面，我积极组织科室人员参加会议，加强理论学习，明是非，辨美丑，知荣辱，实事求是，追求进步，及时完成各级领导交付的任务，密切配合兄弟部门的工作。

打铁必须自身硬。多年的工作实践，为我提供了许多宝贵的学习机会，向劳动模范学习，向先进典型学习，向优秀党员学习，向勤政廉洁的领导干部学习，时时处处事事以他们为榜样，注重加强个人修养和党性修养，率先垂范，奉公守法，树立正确的人生观、世界观、价值观，远离黄、赌、毒，提高拒腐防变能力。

选拔任用年轻领导干部最基本的条件，就是要求我们能够自省、自警、自励，要求我们每个年轻党员同志政治合格、作风优良、严于律己、技术过硬，尤其要注重学习新知识，掌握新本领，形成与岗位职责相适应的知识结构，努力提高工作的前瞻性、科学性和创造性。参加工作至今，十年时间我都从事通信和计算机网络工作，凭借自己的专业基础，虚心求教、刻苦钻研、认真思考，不断丰富、提高自己的专业知识，希望能为企业的发展鞠躬尽瘁。

在向组织汇报工作前，我认真地审视了自己，认为还存在两点不足之处：

1、在工作方面：方式、方法、策略单纯，使有效资源和自身潜力没有得到充分发挥;

2、在管理方面：有时出现只求“过得去”，不求“过得硬”的现象，管理时紧时松;

今后我还会继续向有经验的领导和同志们多请教、多学习。

律己足以服人，量宽足以待人，身先足以率人。我常常以此为镜来比照自己的言行。浩然正气铸大业，心底无私天地宽。工作中，我坚持以德为本，带头讲正气、讲奉献，坚持诚以待上、保持政通;诚以待下、保持人和;诚以律己、保持廉洁;诚以处事、虚怀若谷;乐观向上、不怕困难。在工作和生活中，严格要求自己既要干事、又要干净。及时克服工作中出现的不足和问题，努力做到任前任后一致、态度行动一致、对上对下一致、对官对民一致、人前人后一致，以自己良好的形象和人格力量去做事做人。

**公司个人述职报告篇十**

二0xx年，在县委、政府、水利局的正确领导和大力支持下，以党的十七届四中、五中全会精神为指导，学习和实践科学发展观，带领自来水公司干部职工科学发展供水企业，强化责任意识，提高工作效率，规范服务工作，为优化经济发展环境，配合县城建设，服务人民群众生活做出了积极的贡献。现将工作情况汇报如下：

一、科学发展供水企业，加快基础设施建设

为了从根本上解决县城自来水供需矛盾，加快供水基础设施建设，确保县城建设、生产经营和人民群众生活用水。始终坚持科学发展供水企业，把发展摆到第一要务的位置。二0xx年积极开发水源，铺设管网和供水配套设施建设。一是原店水厂新开发水源井2眼，铺设配套输水管网和电缆，增加供水能力；二是官庄水厂新铺设高压电缆500米，保证供水安全；三是在禹王路至世纪花坛段，铺设ф300供水管网1700余米，实现原店水厂、官庄水厂和温塘水厂的联网；目前自来水日供水能力已达25000吨，保证了县城发展建设和人民群众生产生活用水。

二、积极配合县城建设，优化经济发展环境

为配合县城建设，优化经济发展环境，高度重视县政府确定的重要工程建设项目，对每个项目的供水配套工程都确定专人，明确任务，亲自到现场进行规划设计，筹措资金购置材料和设施，组织有关人员进行施工安装。确保县城发展到哪里，水就送到哪里，有力支持了县城建设和发展。如今年承担的第一职业高中、中心医院、天鹅湾小区、政法小区、嵩基花园、枫香苑小区、金涛花园等十八项重点工程的供水工作都较好完成了任务，促进了工程建设。

三、确保供水，服务用户

始终坚持“用户至上、服务第一”的宗旨，确保全年安全供水。一是加强制水供水，坚持24小时值班制度，特别是星期天、节假日期间确保用户正常用水。二是加强对水源井、制水供水设施、动力设备的维修和管理，确保正常良好运转。三是加强管网巡查维修，减少漏水事故。对突发漏水事故及时维修，压缩停水时间。四是开通热线电话坚持24小时值班，方便用户咨询，接受用户监督。五是成立便民服务队，实行承诺服务，方便用户。六是对接水新用户做到办理手续简便、规划设计迅速、安装施工快捷、接水供水及时。

四、沁源制水厂稳步发展，效益明显

公司创建的沁源纯净水厂，坚持“一手抓质量、一手抓服务”。以质量开拓市场，以服务求发展，以管理求效益。今年为改善纯净水厂生产条件，新建了生产车间，并投资10多万元新购置纯净水处理设备和灌装设备，现日生产纯净水能力1000桶，保证市场需求。一是规范生产和操作程序，加强水质监测和检验工作，确保产品质量符合国家标准，以质量求生存，赢得客户信任。二是搞好服务工作，对用户投诉热情接待，服务到位，增加送水工，规范送水工行为及个人卫生，严格送水时间，提高送水效率，力求在规定时间内将水送到用户，确保用户满意。三是为扩大市区和西站纯净水市场，增加新用户，今年新增供水点3个，方便用户自提水和缩短送水时间。

20xx 年在公司职工中实行全员销售水票办法，成效显著。全年完成水票销售14.1万张，实现销售收入95万元，完成桶装水生产销售13.4万桶，增强了市场占领份额，收到了良好经济效益和社会效益。

五、以身作则，务真求实

始终坚持以身作则，求实务真的工作作风。经常深入水厂、科室了解情况，掌握第一手资料，有针对性的提出指导意见，实行一线工作法。特别是在工程项目建设中，经常在工地解决困难，使工程能顺利实施。一是千方百计筹措资金，发展供水企业。每年供水基础设施建设都需要投入大量资金，在县财政无力投资的情况下，全靠企业自筹，难度可想而知。为了解决资金问题，采取了企业合资、职工集资、吸收社会资金等各种办法，保证供水基础设施建设。二是千辛万苦做好群众工作。由于县城和农村交错，往往铺设管网要

经过村镇或群众土地，基础设施建设要占用农民土地，要理顺各种关系，取得群众理解，难度不言而喻。但为了发展供水企业，同乡镇村干部一起深入群众苦口婆心做群众的思想工作，并在政策范围内切实为群众解决一些困难，使建设工程能顺利实施。三是以身作则，发挥表率作用。无论在组织纪律方面，工作效率方面，责任意识方面，服务效果方面都以身作则、身体力行，办实事，重实效发挥表率作用。二0xx 年，在领导班子团结战斗和干部职工的共同努力下，较好完成了上级下达的各项责任目标，完成供水155万吨，占年度目标150万吨的103％，完成产值298万元，占年度目标250万元的\'119％，实现税利19万元，占年度目标18万元的106％。较好的服务了县城建设、生产经营和群众生活。

六、存在问题

回顾二0x 年，我虽然做了一些工作，取得一点成绩，但与上级要求还存在一些不足和差距，需要认真解决和克服，主要表现在以下四个方面：

1、深入学习不够。由于平时注重工作，缺乏学习的深入性和系统性，对政治理论理解不深不透，精神实质把握不牢，站的不高、看得不远，思想解放不够，创新意识不强。

2、缺乏细致的思想政治工作，容易产生急躁情绪，批评人不讲场合和方式，容易挫伤干部职工积极性。

3、县城供水秩序不规范，在公共供水管网覆盖范围内自备井较多，造成供水设施闲置，自来水用户分散，供水量徘徊不前，投资回报率低下。

4、企业改制工作没有实质性进展。由于企业改制工作牵涉面广，难度大，特别是在人员身份置换。企业在县城建设供水配套工程中投资较大，目前仍然承担县政府指令性任务，造成公司负债经营，资金严重紧缺，影响正常经营。

**公司个人述职报告篇十一**

各位领导和同事：<

xx年，在不经意间就要来了。就如同要登上一座山峰，又要开始新的仰望，期盼着新的高度了。任职福州分公司管理部主管是让自己在行政管理经验与综合能力方面都得到提升和锻炼的平台。我主要的职责是通过计划、组织、控制与协调来实现对公司行政事务性工作、总务后勤工作、法务以及客服工作的管理与监控。我主要从以下几个方面进行述职，请公司领导给予指正。

1、管理部的日常管理工作

作为管理部的负责人，我清醒地认识到，管理部是分公司主管直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，是推动各项工作朝着既定目标前进的中心。管理部的工作千头万绪，有文书处理、合同审核、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往及用车管理等。

(1)、认真做好公司的文字工作。草拟综合性文件和报告等文字工作，负责办公会议的记录、整理和会议纪要提炼，并负责对会议有关决议的实施。认真做好公司有关文件的收发、登记、分递、文印和督办工作;公司所有的文件、审批表、协议书整理归档入册，做好资料归档工作。配合领导在制订的各项规章制度基础上进一步补充、完善各项规章制度。及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示精神。

(2)、落实公司人事、劳资管理工作。组织落实公司的劳动、人事、工资管理和员工的考勤控制监督工作，根据人事管理制度与聘用员工签订了劳动合同，按照有关规定，到劳动管理部门办好缴纳社保(养老保险、失业保险、医疗保险)的各项手续。体现公司的规范性，解决员工的后顾之忧;

(3)、切实抓好公司的福利、企业管理的日常工作。按照预算审批制度，组织落实公司办公设施、宿舍用品、劳保福利等商品的采购、调配和实物管理工作。切实做好公司通讯费、招待费、水电费、车辆使用及馈赠品登记手续，严格按照程序核定使用标准;

2、配合公司法律顾问及时对公司的合同、协议进行审核、办理公司的法务纠纷以及客户投诉处理。

3、和公司其他部门配合，顺利完成a、c、d栋的产权证办理工作。

4、和公司其他部门配合，顺利完成h、j栋的交房前期准备工作。

5、督促各个部门的工作进度执行情况。

1、严格执行集团总部的各项规章制度的落实及执行。

团队需要制定良好的规章制度。规章制度也包含很多层面：纪律条例、组织条例、财务条例、保密条例和奖惩制度等。好的规章制度可能体现在执行者能感觉到规章制度的存在，但并不觉得规章制度会是一种约束。

2、根据福州分公司的`具体情况提出了会务制度并严格执行，使福州项目各部门的许多问题能及时地通过部门主管会议得到协调解决。

3、丰富员工的集体生活，促进员工的集体荣誉感和团队合作精神，组织员工进行积极进取团结向上有益的户外活动;营造积极进取团结向上的工作氛围。

1、管理水平有待于提高

作为一位部门主管，如何提高自己的管理水平，提高驾驭和沟通团队的能力，学习跨部门沟通与协调;树立全局意识，锻炼系统思考;制定目标和行动计划，平衡资源，评价绩效，将是我一直努力的目标。

2、员工的培训制度落实不到位

公司对员工进行培训的目的，是为了提高员工队伍的素质，以满足公司发展对人力资源的需要，同时也是员工个人事业的需要。但目前福州项目员工的培训仅停留在岗前教育培训以及员工业余学习。20xx年管理部将围绕以下几点开展员工培训：(1)选聘具有潜质的员工进行培训。(2)培训要有明确的目的性。(3)让员工知道企业培训他们的目的。(4)让员工明白培训能给他们自己带来的收益。(5)鼓励员工不断学习并强调实施。针对这些问题，管理部将制定培训策略，包括(1)谁需培训?(2)培训的内容、侧重点及其深浅。(3)培训的目的以及要达到的效果。(4)培训的时间。(5)培训以什么层级为核心?(6)培训的地点选择。(7)因培训的模式选择、培训密度安排等不同，需要制定不同的培训方式，包括岗前培训、岗位培训、有组织的业余学习、专家讲座等等。

1、督促h、j栋交房工作顺利进行。

2、一如既往的当好分公司管家的角色，成为各部门的后勤加油站。

3、管理部将根据各个部门的不同需要制定不同的培训方式，包括岗前培训、岗位培训、有组织的业余学习、专家讲座等等。

1、建议公司能尽量给不同的员工创造合适的培训机会，让每位员工能通过培训不断地进步、提升。

2、建立更为完善的激励机制。良好的激励机制是薪资激励和企业文化激励的有机结合。针对不同类型的人员制定科学的岗位职责，并按岗位的重要性和所承担的责任及岗位所需素质要求确定其岗位基准工资。再根据岗位职责设计考核标准，然后按照考核结果确定该岗位责任者的实得工资。

3、建议公司在福州继续寻找合适的土地，秉持永续经营的理念，让福州团队继续为\*\*\*\*集团贡献更大力量。

感谢公司领导给我岗位以予锻炼，这些学习实践、体会、人际关系资源、个人发挥空间，必将是我人生历程中一笔不可多得的财富。感谢在一年中给我工作以帮助和支持的领导和同仁，正是你们的关心使我取得了不错的工作业绩，也感谢一年工作中遇到的困难和挫折，正是这些波折使我更加成熟，也能把工作做得更好。总之，不论是一帆风顺，还是困难重重;这些都已成为我美好的回忆和来年工作的动力。现在，盘点一下自己一年来的收获，汇集成简短的几句，来告慰一年来的辛苦奔波，也向领导和同仁们做一个汇报。

无论我今天述职报告的得与失、深与浅都不会影响我珍惜岗位、努力工作的坚实思想。谢谢大家。

**公司个人述职报告篇十二**

各位领导、各位同事：<

大家好!

一年来，在各级领导的支持和关怀下，在同志们的帮助下，认真作好本职工作，不断加强理论学习，努力提高自身素质，严肃认真地履行着一名职工代表应尽的职责，在此，就这一年来的工作向各位领导和同志们作一下汇报，请予以审议。

作为一名职工代表，使我深刻感受到职工代表对每一个员工和我们企业的重要性，企业兴于发展，败于舒散。职工代表是职工心声的代言人，是一个上下关联人人相关链，是一张紧密相连的网。

作为一名职工代表，不论工作环境和任务如何变化，都应清晰字的职责，通过在日常工作中与身边职工的交流和沟通，了解他们对企业发展的寄望和真诚的建议，积极向组织反映他们的心声。同时，积极宣传公司发展意向，鼓舞干劲，努力用自己所长消除负面影响。

职工代表是公司与广大职工之间联系的桥梁，是广大职工心声的反映者，起着一种承上启下的纽带作用。作为一名职工代表，在今后的工作中，我要首先武装好自己，我不仅把代表当作一种荣誉，更会时刻感受到肩上那份沉甸甸的责任。作为职工代表真正关心和代表广大一线职工的根本利益，真正相信和依靠广大职工，全心全意为职工服务。在参加公司职代会期间，认真听取报告，仔细领会文件精神，关心公司的发展，愿意为公司的发展积极献言献策，认真反映职工的心声;会议后，能迅速向其他职工传达公司职代会的精神，将公司新的政策、新的形势带回分场，让职工都能够及时解公司的各项新动态，大会期间，积极提出议案和建议;闭会期间，能够及时了解职工们的`心声和诉求，积极向有关部门反映职工们的心声。

职工选举我做代表，是对我的信任，并寄托了很大的期望。希望职工代表真实反映他们的意见和要求，切实维护和代表基层职工的利益和愿望。作为一名职工代表，在思想上，有着坚定的群众观念，相信和依靠群众，不断保持和职工密切联系，虚心、认真地听取和反映他们的意见和要求，关心他们的切身利益，主动地保护他们的合法权益。有一些职工在日常工作中、生活上遇到了困难和问题，但是又不知道向谁去表达自己的诉求。作为职工代表，就更重视听取他们的意见，依照公司的政策和规定，努力去维护他们的正当权益和合法要求。而这本身也是职工代表进行调查研究，了解基层民意的好机会、好方法之一，有利自己行使职权、履行义务，真正反映民意。平时密切联系群众，听取职工的真实意见和要求，依照代表法的规定履行职责，牢固树立接受广大职工监督的观念，自觉、主动地接受群众的监督。以实际行动履行一名职工代表的神圣职责。

作为职工代表，在行使代表的职责时还存在很多的不足。首先是业务水平的不高，平时由于放松的对自己的要求，忙于工作，专业知识掌握不够扎实，管理知识缺乏，造成工作中经常出现疏漏。其次是自身素质有待进一步提高，没能充分发挥一名职工代表的作用，传达精神多，反映职工意见少;学习文件多，对公司发展献言献策少。

1、加强专业知识的学习，提高本职工作的能力，在工作中不断积累经验教训，提高自己处理和解决问题的能力。

2、作为职工代表，要不断提高自己的法律意识，增强法制观念，增长法律知识，在行动上自觉地、模范地遵守法律和公司的各项管理规定。要多学习管理、法律、等方面的知识，拓宽自己的知识面，提高自己的综合素质。

3、要认真学习党的路线、方针、政策，紧紧团结在党的周围，认真领会公司的文件精神，为公司的发展出一份力。牢固树立全心全意为职工服务的思想，广泛收集职工意见，代表职工的心声，争取做一名合格的职工代表。

此致

敬礼!

**公司个人述职报告篇十三**

一年的时间匆匆的过去了，这一年时间里，在各级党委、政府及县局（分公司）的正确领导下，通过自己的努力，无论思想上和工作上都有很大的提高。我严格遵守单位的纪律，认真完成各项工作任务。尊重领导、团结同事，心系烟农，努力做到技术推广工作规范化，技能服务优质化，基础知识广泛化，将理论和实践相融合。工作期间，始终以“爱心、细心、耐心”为基本，努力做到眼勤、脚勤、嘴勤，想烟农之所想，急烟农之所急，全心全意为烟农提供服务。现将这一年以来工作情况及今后的努力方向汇报如下：

作烟草行业的一名员工，我认为意识到“两个至上”已经成为统领中国烟草发展的主旋律，牢固树立“两个至上”的共同价值观深化改革、共同发展在工作中始终要保持弘扬一种精神、达到一种境界那就是奉献。在贯彻的同时做好本职工作让国家满意、社会满意、消费者满意这是我们共同的价值取向和追求。从“两个至上”的价值取向中我找到了在简单与平凡的工作中应有的品德——那就是责任。“两个至上”的共同价值观体现在工作中要求我们时时刻刻牢记国家利益高于一切，要正确处理好国家、企业、个人三者利益关系，最终维护烟农的利益。员工的精神就是爱岗就是敬业就是奉献，要将“爱岗敬业”的精神浓缩进平凡的工作岗位中，用自己的实际行动体现着人生的价值。两个

至上教我懂得“爱岗敬业乐于奉献”不是高谈阔论，而只要心怀一颗对事业的`真诚奉献之情，平凡的工作也一样精彩。

今年是我到雅邑烟叶收购点的业务知识和法律法规的学习，除积极参加各项学习外，还利用业余时间学习业务知识，为完成做好本职工作打下了坚实的基础。

一年来，我认真履行的岗位职责，较好地完成了各项工作任务。扎扎实实地做好服务工作，严于律已，断加强作风建设进一步强化职责意识，在争创一流业绩上下功夫。进一步树立正确的人生观和价值观，增强事业心和责任感，认真做好职责范围内和领导交办的工作任务，埋头苦干,奋发进取,追求卓越，充分发挥共产党员的先锋模范作用，努力创造一流的工作业绩。一年来我对自身严格要求，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则，始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实、脚踏实地埋头苦干上。在工作中，以制度、纪律规范自己的一切言行，严格遵守机关各项规章制度，尊重领导，团结同事，谦虚谨慎，主动接受来自各方面的意见，不断改进工作；坚持做到不利于烟草形象的事不做，不利于烟草形象的话不说，积极维护烟草的良好形象。

我虽然兢兢业业工作，做了大量自己应该做的事情，但我清楚自身还有很多不足，比如工作细心程度不够、政治理论水平有待提高，距领导和同事们的要求还有不少的差距，主要是对理论和法律的学习抓得还不够紧；学习的系统性和深度还不够；工作创新意识不强；创造性开展不够等。今后我将进一步加强学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力，不断提高为人民服务特别是为烟农服务的本领，努力使自己成为一名合格的党员和优秀的

烤烟生产技术人员；进一步提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善和提高自己。我将加强服务意识，牢固树立全心全意为烟农服务的思想意识。继续发扬成绩，克服不足，以对工作、对事业高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，不辜负领导和同事们对我的期望。

总之，在市局及县局（分公司）的正确领导下，一定要把工作重点放在以上总结的不足之处，以后要以高标准，高质量的作风开展工作，加强与各级沟通，顺利开展好各项工作，要让这一棵烤烟长期稳定，健康的发展下去，为墨江烟草的发展做出自己的贡献。

**公司个人述职报告篇十四**

20xx年已经过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，收获了许多宝贵的经验。在辞旧迎新之际，我有必要对自己的工作做一下系统的深刻的总结。目的在于吸取教训，提升自己，以至于在新的一年中把工作做的更好，自己有信心、有决心在新的一年的工作中做的更好。下面我对一年的工作进行简要的总结。

我是今年三月份到xxxx公司工作的，在销售部从事过销售计划工作半年后，转而开始从事汽车销售工作。之前我是没有销售经验的，缺乏汽车行业销售经验和销售知识。为了迅速融入到这个行业中来，到公司之后，一切从零开始，仅凭着对销售工作的热情，一边学习产品知识，一边摸索市场，遇到销售和产品方面的难点和问题，我经常请教公司领导和其他有经验的同事，一起寻求解决问题的方案和对一些比较难缠的客户研究针对性策略，取得了良好的效果。

通过不断的学习产品知识，收取同行业之间的信息和积累市场经验，现在对市场有了一个大概的认识和了解。现在我逐渐可以清晰、流利的应对客户所提到的各种问题，准确的把握客户的需要，良好的与客户沟通，因此逐渐取得了客户的信任。所以经过大半年的努力，也取得了成功客户案例，一些优质客户也逐渐积累到了一定程度，对市场的认识也有一个比较透明的掌握。在不断的学习产品知识和积累经验的同时，自己的能力，业务水平都比以前有了一个较大幅度的提升，针对市场的一些变化和同行业之间的竞争，现在可以拿出一个比较完整的方案应付一些突发事件。对于一个项目可以全程的操作下来。

我从9月份开始从事于销售顾问这项工作，也取得了一些成绩，在9月份，我一共销售了10台车;在10月份，因为参与培训，在杭州出差，也为公司销售了6台车。相继的11、12月份，不仅在广州、上海参与业务培训外，回到公司认真工作，总结10月的销售经验后，在11月12月各卖了10台车。总之，在我从事销售顾问的四个月中，一共销售了36台车，平均每月销售9台车，也达到了自己的预期目标，感谢公司提供了这个平台来实现自己的`人生价值。但在新的一年中，还需要对自己严格要求，以下是我自己在新的一年中对自己需要改进的地方：

首先，在不足点方面，从自身原因总结。我认为自己在一定程度的不能揣摩顾客的消费心理，引导顾客进行消费，错失了很多机会。作为我们xxxx的一名销售人员，我们的首要目标就是架起一坐连接我们的商品与顾客的桥梁。为公司创造商业效绩。在这个方向的指导下，怎样用销售的技巧与语言来打动顾客的心，激发起购买欲望，就显得尤为重要。因此，在以后的销售工作中，我必须努力提升强化说服顾客，打动其购买心理的技巧。同时做到理论与实践相结合，不断为下一阶段工作积累宝贵经验。

其次，注意自己销售工作中的细节，谨记销售理论中顾客就是上帝这一至理名言。用自己真诚的微笑，清晰的语言，细致的推介，体贴的服务去征服和打动消费者的心。让所有来到我们xxxx卖店的顾客都乘兴而来，满意而去。树立起我们xxxx店工作人员的优质精神风貌，更树立起我们xxxx的优质服务品牌。

再次，要深化自己的工作业务。熟悉每一款车的车型，颜色，价位。做到烂熟于心。学会面对不同的顾客，采用不同的推介技巧。力争让每一位顾客都能买到自己称心如意的爱车，更力争增加销售数量，提升销售业绩。

最后，端正好自己心态。其心态的调整使我更加明白，不论做任何事，务必竭尽全力。这种精神的有无，可以决定一个人日后事业上的成功或失败，而我们的专卖销售工作中更是如此。如果一个人领悟了通过全力工作来免除工作中的辛劳的秘诀，那么他就掌握了达到成功的原理。倘若能处处以主动，努力的精神来工作，那么无论在怎样的销售岗位上都能丰富自己人生的经历。

总之，通过理论上对自己这大半年的工作总结，还发现有很多的不足之处。同时也为自己积累下了日后销售工作的经验。梳理了思路，明确了方向。在未来的工作中，我将更以公司的经营理念为坐标，将自己的工作能力和公司的具体环境相互融合，利用自己精力充沛，辛勤肯干的优势，努力接受业务培训，学习业务知识和提升销售意识。扎实进取，努力工作，为公司的发展尽自己绵薄之力!

**公司个人述职报告篇十五**

各位领导：

根据上级要求，现就本人一年来的工作情况、学习、履廉情况，向在座的各位领导和同仁简要汇报如下：

\*\*年，我在公司党委和行政的领导下，在各分公司及职能部门的鼎力支持和积极配合下，紧紧围绕公司年初的工作思路、目标、任务，勤奋努力、拼搏向上，积极开展工作，使自己所负责分管的各项工作在高起点上运行。

一是注重理论学习，思想力转化行动力。\*\*年以来，我在抓好自身分管工作的同时，侧重抓好政治理论学习，善于通过认真的学习，不断提高自己解决问题的处置力和对工作的驾驭力，通过召开会议、开展讨论、撰写心得笔记等多种形式，全面加强政治经济学和企业自身法规的学习，以此来适应不断发展变化了的\'形势。通过系统学习，我对公司的运行有了进一步的了解和认识。面对国际油价持续低靡，金融危机形势严峻，国际投资环境恶化，工程技术服务市场竞争激烈，钻机等停数量增多，海外收入急剧下降等诸多不利因素，企业管理层不能墨守陈规，要切实转变发展思路，只有“内抓基建、外拓市场、内外结合、标本兼治、开源节流、挖潜增效”，企业才能实现科学、健康、协调发展。扎实的理论学习，为我自身素质的提高提供了强力助推，更为我投身实践奠定了坚实的基础。

到\*\*年\*\*月中旬，总计采购金额约\*\*万人民币，较去年的\*\*亿下降\*\*%；共收到各单位计划总数\*\*份，物资\*\*项，较\*\*年的\*\*项下降 %；完成采购工作量 亿元，自主采购价格与上年同比下降10%，全年节约采购成本近\*\*万元。针对工作任务不饱满、经营压力大的实际，积极实施“五个一工程”。将公司“挖潜增效、解困扭亏”系列措施落到实处。完善一套机制。积极完善《国际工程公司物资采购管理办法》等相关配套制度，使得采购供应链能环环相扣。强化召开竞争性谈判会和招标的方式进行采购，所有物资谈判都是密封上会，公正、公平、公开，最大限度的降低了采购成本。转换一个模式。改变“只采不管、照单采购”模式，实行abc管理，共更新\*\*条物资价格；建立、维护和更新了三大数据库，有效降低物资采购风险和采购偏差。将部门工作职能向纵向横向拓展，保证物资计划三级平库。与西油分公司物资总公司达成一致，签订最终委托协议，保证了所有物资100%开箱验收。强化一个意识。围绕“勤俭节约、挖潜增效” ，进一步优化资源，狠降成本，推行扁平化采购，减少采购级次，提倡长线计划，杜绝急料计划，切实把好物资采购价格关。突出一个调研。9月份，针对土库曼分公司物资库存、仓储、管理进行调研，并清理库存物资，理顺环节，规范口径。通过核对，入库账面总金额比实际采购总金额高出\*\*万人民币，高出比例%；查清b区积压、无动态、不能使用物资及南约洛坦项目多余物资来源，还原库存实际。注重一个质量。不断强化对计划审定、厂家选取、产品选择、谈判或招标、合同条款、监造、验收等各个环节的把控，确保了\*\*亿物资质量合格率达到100%。建立物资采购监督约束机制，认真接受各级监督检查。对川庆公司前三季度物资质量进行严格抽查，发现问题立即书面传真两厂家，提出整改方案，并对经办人员和问题厂家实施处罚。

始终牢记工作职责，认真开展健康、安全和环境“三合一”贯标工作，取得显著成效。1、重认识，安全理念深入化。今年以来，以“不安全不生产”为原则，以“四不伤害”为目标，以“零事故、零伤害、零污染”的为追求，全面强化物、人、环境和生产过程四个受控，确定了“全面推进hse体系建设”等九项工作内容。年内，公司积极组织hse综合大检查共\*次。组织“\*\*”事故学习讨论会。下发一般问题整改通知单\*\*份，发现和整改隐患\*\*项，查究违章\*\*人次，对\*人次进行了经济处罚。设置了总经理\*\*专项奖励基金，副科级以上干部\*\*人结合各自岗位安全职责，编制了《个人安全行动计划》。认真履行“七个带头”要求，共收集\*\*个有价值的安全经验分享素材并定期下发基层。2、强管理，安全考核绩效化。强化直线管理。公司主要领导与分管领导、各部门分别签订签订hse责任书，层层传递压力。推行属地管理。巴基斯坦分公司继续严格落实安保属地管理原则，机关及钻井队人员进出单位及出境，严格遵守属地安保管理。强化绩效管理。年内举办培训师、出国人员hse和硫化氢取证、监督各类井控和监督资格培训班多期。同时，加强了对《行为安全规范手册》的学习宣贯，宣贯率达100%。注重钻井管理。通过15个管理程序在海外现场的应用，从源头上控制风险。厄瓜多尔分公司作业队推行安全信息看板、“安全曝光台”、无事故天数记录牌。今年以来，公司海外项目开作业许可证\*\*份，加强应急管理，从容应对海外自然灾害，7月份，巴基斯坦分公司ccdc-27队因山洪爆发导致井场设备及营房全部被淹。灾情发生后，公司主要领导率相关部门人员亲赴巴基斯坦，分公司积极组织钻井队正常生产作业，圆满完成甲方安排的生产任务。截止目前，各海外基层队共组织各类应急演练154次。3、抓载体，贯标工作长效化。加强防恐安全管理。巴基斯坦、厄瓜多尔等经及袭击、洪水、骚乱后，我们及时发布多次安全形势预警，发放《中国公民海外安全常识20xx版》、《中国公民出国提醒20xx版》等安全知识文件。加强工作出国组团安全教育，签订责任书，确保旅行安全。年内，共组织各项目单位海外人员进行防恐安全培训32期，其中管理人员17期，参培人员137人。加速交通安全进程。积极举办“和谐交通、平安出行”专项活动，同时组织员工参加交通安全知识竞赛。土库曼斯坦分公司制订《生产指挥车辆运行管理条例》，实现了全天候、全过程安全管理。加快安全文化建设。积极引导员工“勤勉敬业一股劲、优质服务一团火、严于律己一面旗”，结合自身岗位技能需要，全力完善知识结构。每月开立廉政教育课，提升员工道德修养。先后组织开展“岗位无违章，现场无隐患，身边无事故”流动红旗竞赛、“人人讲安全、个个查隐患”、“三八妇女节”安全寄语、“质量月”、“安全活动月”、“应急演练周”、“节能周”及“六五环境日” 、12.23警示日、应急安全知识和交通安全知识竞赛等系列活动。参加了川庆公司知识竞赛总决赛。我办付世龙与企管部2位同志组成的公司法律知识竞赛小组，在川庆“12.4普法知识竞赛”中发挥出色，勇夺冠军。由于齐抓共管，公司安全工作目标达到了“四个杜绝”、“两个不超”和“两个确保”；环境保护工作完成了“一个杜绝”和“三个达标”；职业健康工作目标实现了“一个杜绝”、“两个控制”，使公司各项工作在高起点上健康运行。

四、正确检视自己，得失在高标尺上充分显现。

今年以来，尽管我在公司的正确领导下，做了大量工作，但是，也还存在一些不足，具体表现在：

（一）是市场波动造成hse管理部分缺位。由于受到国外钻井市场波动影响，今年公司海外钻井工作量呈部分萎缩态势，且人员减少、签证难办等困难一直困扰着基层hse管理， 管理人员专业水平显得不足。

（二）是hse体系在部分项目进展迟缓。合同关系、现场保障、社会安全等造成了海外部分项目推进工作迟缓，发展不均衡。

（三）是hse培训难度加大。公司组织hse培训较其他国内单位相比存在较大困难 ，海外项目远离总部基地，加之员工工作时间长，休假时间短，居住地分散，以致于不能及时有效的接受各类国内hse培训，导致专业化到普遍化的推进速度变慢。

（四）是坚持学习不够，理论联系实际仍有差距。面对保持较快发展的巨大压力，自觉不自觉地把主要精力用于业务工作，偏重于事业开展，在政治理论的学习上存有一定的实用主义心态，在真学真用上下的功夫还不够，认识不足。不能把理论有效运用到实践。

五、强化廉洁自律，素质在高平台上快速提升。

俗话说“公生明、廉生威”，在工作中，我始终恪守原则底线，严于律己，要求别人做到的，自己首先做到；要求别人不做的，自己首先不做。对每一笔支出，都坚持过程的阳光、手续的完备，避免个人在票据报销上动歪心思，确保严格、严谨、严肃。对照《廉政准则》8个方面“禁止”和52个“不准”的要求，严于律己。没有利用职权为自己谋取一己之私，没有从事营利性活动，没有违反禁止违反公共财物管理和使用的规定，没有假公济私、化公为私行为，没有违反规定选拔任用干部行为，没有利用职权和职务上的影响为亲属及身边工作人员谋取利益，没有讲排场、比阔气、挥霍公款、铺张浪费行为、没有脱离实际、弄虚作假、明确整改措施，目标在高压力上不断清晰。

结合工作实际，对照存在不足，我要进一步明确整改措施，进一步提升自身综合素质。

（一）是要进一步加强学习。强化政治理论学习，要先人一步、快人一拍。在学习上做表率，在行动上做示范，始终牢记党的宗旨，时时处处严格自律，以身作则，率先垂范。坚持原则，敢于管理，切实加快事业发展。

（二）是要进一步解放思想。作为一名领导干部，决不能固步自封，满足现状，必须开阔眼界、开阔思路、开阔胸襟、解放思想、与时俱进。今后，我要进一步解放思想、真抓实干，善于吸纳先进的管理方法和制度，不断深化企业改革，全力推进各项事业又快又好发展。

（三）是要进一步转变作风。坚持说实话，办实事，求实效。 认真处理好改革、发展、稳定的关系，切实转变工作作风，始终坚持实事求是原则，求真务实。在工作中做到重实际、说实话、办实事、求实效，脚踏实地、真抓实干。

（四）是要进一步廉洁自律。树立良好形象，切实抓好党风廉政责任制的落实，建立和健全规章制度，强化各项监督措施，扎实推进廉政建设，以一流的政治素质来推动自身工作不断取得新成绩，创造新辉煌。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！