# 2024年学校教务主任述职报告总结(8篇)

来源：网络 作者：静水流深 更新时间：2024-06-17

*学校教务主任述职报告学校教务主任述职报告一1、教务主任校领导和教师之间相互沟通的桥梁和信息传接的纽带，是各项工作的直接组织者、参与者，其工作是繁琐、复杂而零散的，学校常规管理工作多出于此。所以，任职以来，努力坚持“大事讲原则，小事讲风格，工...*

**学校教务主任述职报告学校教务主任述职报告一**

1、教务主任校领导和教师之间相互沟通的桥梁和信息传接的纽带，是各项工作的直接组织者、参与者，其工作是繁琐、复杂而零散的，学校常规管理工作多出于此。所以，任职以来，努力坚持“大事讲原则，小事讲风格，工作讲配合”的工作作风。份内工作尽职尽责，份外工作尽心尽力，工作到位不跃位，有效发挥校长的助手作用。在完成好本职工作的基础上，凡事从大局出发，本着以和谐促发展的工作理念，尽可能的协助他人做好学校的方方面面工作。

2、三年来，一直主抓九年级教学管理工作，成绩斐然。

在校领导的正确指引，全体教师的共同努力下，我校中考连创新高：20xx—20xx年度，提前批录取8人（明珠3人，实验5人），市局综合评估第六；20xx—20xx年度，提前批录取9人，中考录取分数线517分（乡镇第一），市局综合评估第五；20xx年提前批已录11人，列乡镇第一（明珠3人，实验8人）。由于教学质量过硬，多次获市政府、市局表彰，被评为“教学先进学校”。

3、班主任工作事无巨细

一直兼任九年级多媒体班班主任，所带班级班风学风得到学校的一致好评，多年来为高中输送了大批品学兼优的学生。

4、教学尽心尽力

一直担任九年级两个班的物理、化学教学工作，认真钻研，精心备课，牺牲大量课余时间对学生进行辅导，成绩居全市前列。

1、全局意识：教务主任是具体工作的执行者，他的行为方式代表着学校领导的工作思维，任何个人主义，小农思想，顾小头，失大局的想法和做法都要不得。所以说，想做一名好的教导主任，首先要具备全局意识，这是基础。

2、创新意识：创新是发展的潜在动力，社会是这样，一所学校是这样，一个人也是这样，没有创新就没有发展，就不可能拥有明天，就没有希望。教导主任没有创新意识，学校具体工作活动就没有活力，学生就得不到一个优良的健康成长环境。所以，我时刻警醒自己，千万不要成为学校向前发展的阻碍者。

3、服务意识：教务主任的工作职责就是服务领导、服务教师、服务于学生，工作中，要准确给自己定位，摆正心态，做到上情大达，下情上晓，尽可能为教师创设一个和谐、融洽、舒适的工作氛围。为学生的健康成长创造一个优良的环境，强化服务意识。做事不能摆样，拿谱，要谦和。失去这些也就失去了你的工作角色，也就失去了你的工作职责。所以，做为一名教务主任，服务意识的强弱，直接可以定位于你工作的好坏，也可以说这是做人的最好体现。

4、榜样意识：前面说过，教务主任在具体的工作中更多地是扮演执行者的角色，也就是工作中打头的，所以为大家树立一个良好的形象，以身示范，发挥榜样作用十分重要，这就需要我们要具有极强的自我管理和约束能力，包括师德表现、为人处事、工作作风，也包括在校内、校外、家里、外面等等各种场合。内在上，要具有端正的思想、谦和的为人、严谨的处事态度；外在上，要用完美的人格魅力吸引人，以爱岗敬业、开拓进取的创业精神激励人，以奋发图强、永不言败的志气震撼人。只有我们树立了良好的形象，工作才能得心应手，才能充分调动教师的积极性，才能事半功倍。

5、参与意识：参与意识更多地是体现一种工作态度和积极性。身为中层，正值盛年，对学校开展的各项工作投入热情是我们的本能，也是我们应该做的，不管是份内的，还是份外的，只要有益于学校整体发展，我们就应该体现出那份参与热情。在此基础上，促进默契，形成合力，最终实现共享。拓展一步说，我们领导和领导工作之间应形成参与意识，领导和教师间要形成参与意识，教师和学生之间要形成参与意识，概括地说，参与意识的形成是一种和谐理念的最好体现。

6、奉献意识：奉献意识怎样，可以直接衡量一名教师师德情况。一名教务主任，你没有奉献精神，吃苦耐劳勇挑重担的品质，那也绝对不是一名合格的主任。遇到困难，就退缩，见到压力就放弃，那你能做成什么事，还有谁能信服你。

三年伴随我不断成长的过程中，缺点和不足依然突出：

1、做为一名中层领导，管理能力、协调能力还存在一定不足。在管理方面，依赖性比较强，缺乏管理手段和方法，处理问题不够机敏灵活，刚性有余而柔性不足，对问题分析不够透彻，遇事不够沉着、冷静，易感情用事。在工作协调方面主动意识不强，缺乏与领导之间的沟通交流，包括与教师之间的沟通，尤其是与一些在性格和观点不相投的同事之间，处理不得当。

2、自身的业务能力等方面有待进一步提高，新的教学思想，课改理念不够充实，对课改精髓理解不够透彻，尤其是指导教学上，在某些时候，显得力不从心，业务上存在盲区。

3、主动学习欲望不是非常强烈，在某些时候存在懒惰心理，也有时候出现想法和行为脱节的现象。主动参与学习提高的次数还少，且有时不能按需所取。

4、新的课改理念与教学评价模式有效衔接的理解上存在误区。说白了，在教学时强调新理念、新手段，但最终的评价，也是最有效的评价手段确依然是考试。

5、在前面自己提到的六种意识，对照自己，方方面面可能都存在差距。

总之，过去的工作在克服缺点和不足的同时也取得些许成绩，但是展望未来，面对课程改革汹涌的大潮，瞬息万变的教育形势，我们任重而道远，在今后的工作中，我会认认真真、脚踏实地做好每一件事，为学校的发展尽一份力。

**学校教务主任述职报告学校教务主任述职报告二**

心中仍然怀着对理想教育的梦想，也经常在追问，什么是真正的教育？我们怎样才能向他走近？现实的脚步是否还是那样的沉重与艰难？每当回首往事，我的灵魂总在接受这样的拷问。

在与其他学校的教务主任交流感想时，他们最深的体会是“烦”，我说：“我不是烦，我是怕。”他们大惑不解，我给他们分析：我的校长们个个身手不凡，大事有他们在决策，有问题他们会提醒；我们的新教师要么是师范刚毕业的优秀生，语数外、计算机样样能教，要么就是外调过来的各路好手，有几个需要我的“教”呀“导”的？我凭什么当教导主任？在这样的群体中，产生敬畏之心自然的了。

怀着敬畏之心，我开始回忆这几年来所参与的工作及其感受。我认为这几年给我留下印象最深的有三件事，这三件事围绕着一个中心，即在校长的领导下，确立以人为本教育思想观念，探索“创造适合教师发展的管理，创造适合学生发展的教育。”以坚定的信心、饱满的热情、求实的作风和创新的精神，把“打造教育品牌，实施品牌教育”的思想体现在工作中。

我们又重新看到了群众信任的目光，感受到了作为一个名牌学校教师的尊严——尊严无价！

教导处的主要职责是为教学服务，要保证教学工作的正常开展，并为取得高质量教学的效果实施相应的管理。由于我校各项管理措施和评价措施比较完善，在加上近几年实施两校连动机制，教务主任工作相对来说压力并不是很大。我这个“生产科科长”，因为有很好的“技术工人”，也有很好的技改项目，并没有多少“无米之炊”的`烦恼。在连续几年的教学质量评估中，获得武进区一等奖。

值得一提的是，在庞校长的倡导下，教导处的各个学科主任研究并起草各学科改革指导意见，这些意见制定，促使大家深入研究新课程的理念，同时对学校多年来的所积淀的经验进行反思和取舍，使新课程理念实实在在地走入了操作层面。在今后的相当长的时期内，在实施的过程中，将对这些意见不断进行修订与完善。

每学期开学前，我就与各位学科主任积极商讨教研活动主题与方式，他们也非常乐意出谋划策。在教研活动中，学科主任们渐渐成熟，他们主动探究、独立工作的能力渐渐增强。教研活动也锻炼了一大批老师，课堂教学中，他们大胆尝试，有思想，有观点，更为可贵的是他们对待学术真襟怀坦荡的态度，对别人存在的问题毫无保留地真诚地指出，也对别人提出的不同意见和建议也非常乐意接受。在这样一个良好的学术氛围中，老师们认识问题、发现问题和解决问题的能力提高了，教研活动的实效性也渐渐提高，尤其是本学期开展的专题研究活动，提高了老师们针对一个专题进行探索和研究的能力。

我在给这个“述职报告”审题时，突然发现了“职务”与“职业”这两个概念的区别，中国的语言实在是太精美太完善了，“职务”强调的是一种“服务”，而“职业”却是需要用一种做事业的心态。

尽管现在应试教育的阴影挥之不去，可是我学会了许多给自己减压的好办法，我仍能从教师这个职业中获得许多乐趣与感悟。

教学是一项需要爱心与智慧的工作，教学中遇到的许多问题，需要依靠智慧来解决，智慧来自细心的观察，来自于勤奋地读书、勤奋地工作，来自于不断地反思，不断否定自我，超越自我。我爱书，也爱读书，再穷的时候没有放弃读书，再忙的时候没有放弃读书。九六年至今，我除了参加中文本科的进修，还读了许多文学作品和教学理论书籍。虽然在教学上我可以算是一个老兵了，但我仍没有放弃对教学基本功的训练，每学期带头上公开课，坚持训练普通话，在普通话测试中得93.4分，获一级乙等证书，xx年曾获湖塘区教师普通话比赛第三名。

多次担任校级及其以上公开教学任务，并获得大家的好评，其中执教《第一场雪》获常州市电教评优课二等奖，执教《元帅和棋手》获湖塘区青年教师评优课一等奖，执教《她是我的朋友》获武进市青年教师评优课一等奖，20xx年11月在全国实验学校专业会上，上观摩课执教《鸬鹚》一课，在《“学习为本”的课堂教学模式研究》、《“自主式”课堂教学模式研究》课题研究活动中上《太阳》、《新型玻璃》、《圆明园的毁灭》等，并每学期至少上一堂校级公开课。

尽管教务工作占去了我很多的精力，但在教学工作和辅导学生方面仍不敢放松，所教班级学生朗读能力、思维能力及语言表达能力较强，对学习语文有浓厚的兴趣。20xx年在江苏教育科学研究所举办的征文竞赛活动中，我校十多名学生获奖，学校被评为“优秀组织奖”，我班学生姚婷的《我爱看蓝猫机器3000问》获二等奖。我班学生潘虹的《那一次，我感到光荣》，杨柳的《周老师向我们道歉了》等许多篇习作刊登于各类报刊杂志上。

然而，中国的教育至今仍然十分落后，我无法超越时代，面对现实我有许多无奈。我时时提醒自己，要尽可能地善待自己，善待学生，在当下的生活里感受到幸福与快乐。

**学校教务主任述职报告学校教务主任述职报告三**

您好!

我叫xx，男，现年xx岁，于20xx年xx月参加工作，生物教育学本科，xx镇二初中教导主任。自20xx年xx月任职以来，兢兢业业，克己奉公，现将任职来的工作述职如下，敬请各位领导和同志们指正。

作为一个新上任的教导主任，年轻是优势，但是这也反衬出一个不足就是经验的缺乏，因此，我在已有基础上对新生事物不断尝试，同时又在不断的积累。回顾一年半的工作，最大的感受就是累并收获着!

任职以来，我除了担任学校的教学管理、处理日常教务工作外，还一直担任一个班的数学课和毕业班的生物实验。更有许多临时性的工作，可以说检查很多，因此工作繁杂琐碎一些，但是只要能够用心去做，感觉还是有很多收获的。

一直以来，坚持党的四项基本原则，忠诚于党的教育事业，克已奉公，勤奋务实，思想上与党中央保持高度一致，牢固树立正确的世界观和人生观、价值观。

2.做好课程设置、教师分工、课表安排等工作。按课程计划开足开齐课程。

3.协助学校制订教学管理工作方面的各种有关规章制度和检查考核方案，做好教学工作的常规(备、讲、批、辅、考、评、培、补、研、思等)检查，期中和期末检测工作的组织实施、监考安排、总结汇总和质量分析上报等工作，为学校教师的绩效考评提供依据。

4.组织、指导、审查各年级教育教学活动、月考检测及总结分析交流活动、各教研组教学教研活动等，协调解决教师在教育教学中的疑难，领导和指导教研组工作。

5.关心全体学生的全面发展，坚持不懈抓常规管理，加强学生养成教育，促进学生良好学习品质和学校浓厚学风的形成。安排好各种兴趣小组活动，组织好各种竞赛活动。

6.做好各种检查准备工作。我校每学期各种大型检查就有十多次。大多都在学校计划之外，一定程度上影响了我校正常的教育教学秩序和我自己的教学工作。为了协调好检查和教育教学之间的关系，做了许多临时性的迎检工作。

7.组织有关教学人员完成

8.做好期末各项教学工作的总结和绩效考评的具体操作(分工、布署、收集、整理汇总等)。

通过自己的不懈努力，在所分管的工作中，取得了较好的成绩。

1.教学成绩稳中有升。就本学期来说，在期中教体局对八年级英语的抽测中我校取得了全市第七的好成绩;在中心校的两次抽测中，尽管我们抽测人数多，但我们七、八年级均超过兄弟学校，九年级的差距也有3.5分缩小到了0.5分。

2.通过每学期听评课活动的有效实施，多数教师尤其是青年教师的业务能力有所提高。

3.通过教案、作业、辅导等的督促检查和评比，促进了教师办公和集体备课的更加有效，提高了工作效率和课堂效率。

4.通过协助教科室开展

5.按计划完成了每学期教育教学过程中各种资料的收集、整理、评价等工作，对后续工作会有一定的促进作用。

成绩的取得离不开王校长的信任和张校长的耐心指导以及各位管理人员的支持，更离不开全体教职员工的努力工作和密切配合，在此一并表示感谢。同时，也有自己的敬业精神和忘我忘家的工作热情。回想我在xx二初中十几年的工作，从6年班主任到6年级段长到教导主任，一直在繁重的管理工作和教学岗位上，在收获着的同时，也失去了许多，尤其是对家庭和孩子的责任和自己的健康。

1.教导处工作繁杂，使我常疲于事务性工作而对教学教研工作缺少认真细致深入的研究，常缺乏时间静下心来备课、辅导和总结老师的教学经验。

2. 工作中还缺少创新和艺术性，管理还不够精细到位，对年轻教师缺少指导。

3.有时在制度执行上不是很过硬。有些工作有布置、有检查，但缺少及时的记录和评价，评价时碍于情面，问题没有针对性地指出来。

4.一些工作缺乏计划性，有时即使有计划，也没有严格按照计划实施。

5.用于学习的时间较少，各种能力有待进一步提高。

1.认真贯彻落实我校张校长提出的

2.任何工作都要做到有布置、有检查、有记录、有评价、有反馈，为绩效工资考核提供准确资料。

3.有制度不执行不如无制度。凡是学校定下的制度一定要认真、严格执行。对班子成员和管理人员一视同仁，不搞特权，提高团队凝聚力。

4.虽然教务工作非常繁杂耗时，但自己所教的学科也不能落后，要搞好辅导和研究，提高课堂效率，向课堂要效益。

5.自己要多挤时间加强学习，不断提高自身思想觉悟和业务能力。 总之，在今后的工作与实践中，将坚持一切从实际出发，把积极进取和求真务实结合起来，使自己的思想认识和工作水平随着实践的深化不断得到提高。

作为教导主任，感到压力很大，但好在我与学校的每一位教师合作得都非常愉快。

正是我们共同承受着各种各样的压力，也正是我们大家的努力工作，奠定了xx初中即现在的xx初中乃至xx教育发展的基础，我为学校的每一个人骄傲!我也期待着今后我们能合作得更加愉快!

述职人：xx

20xx年x月x日

**学校教务主任述职报告学校教务主任述职报告四**

大家好!

1.优化教学管理制度。根据学校实际，我们不断修订和不断完善教学管理制度，对教学管理提出了具体要求，明确教师的岗位职责，使我们的教学管理工作做到有章可循，有规可依。积极推动学校教学管理规范化、制度化。

3.强化教研组建设。逐步加强制度式的规范管理，改进备课组活动的管理和形式，推进集体备课，做到教案学案一体化，以老带新，共同探讨教材，形成一个良好的教学研究氛围，以利于教师整体素质的提高。教研组的活动丰富多彩。

4.强化集体备课，践行课堂教学新模式。发挥备课组群体作用，集思广益，做到优势互补，提高全体教师驾驭教材的能力。研究教学建议案，研教材，备学生、论方法、注过程、备资源。

5.深入开展“课内评优”活动，整个活动参与教学评比的教师有32人，参与率100﹪。本次“课课内评优”活动非常成功，达到了团结、调动广大教师积极进行新课程改革，钻研教材，充分利用多媒体技术，提高教学艺术的目的。展示了我校教师朝气蓬勃，乐于创新，敬业爱生，奋发有为的良好的精神风貌，充分体现了他们以教材为依据，综合开发课程资源;结合学生实际，优化教学设计;充分预设，关注生成;面向全体，注重师生、生生的交流，互动与合作;注重实践与体验，让学生充分经历探究过程，享受探究成功的乐趣。以实际行动诠释了新课程的教学理念，达到了本次活动预期的目的，为进一步推动我校的教学改革起到了推波助澜的作用。

6.扎实推行“综合评教”。“ 综合评教”是提高教育教学质量的保证，也是实施素质教育的重要前提，同时还是促进教师专业发展的重要举措。学校分别进行了学生评教和班风学风调查，通过“综合评教”收集课堂教学质量状态信息，了解任课教师的教学情况，逐步建立一套行之有效的激励和约束机制，促进学校优良教风、学风、校风的形成。

7.我校积极开展“五个一”活动。要求每一位教师上好一节教学研究课，写出课后反思、提供一份教学设计或多媒体教案、设计一份试卷、撰写一份教研论文或案例、年轻教师参与一个教科研课题。

1.课堂教学的监控

课程改革的核心环节是课程实施，而课程实施的基本途径是课堂教学，课堂教学改革的一剂良方就是教学的有效性。为了提高教学的有效性，王志杰校长和白伟副校长深入课堂第一线，分别在各年级进行了大量的听课，并与每一位任课老师进行研讨交流，为全校所有的老师树立了一个光辉的榜样。在抓课堂教学管理中，教务处不仅着眼于全程管理，更把着力点放在课堂上，课堂教学改革课程改革的重头戏。一方面，教务处深入课堂听课，了解教师教学情况，同时要求三年以内的新教师尽量多听课、多学习，尽快成为学校教学的生力军;三年以上的教师每学期听课不少于每周两节，听课老师要在课后与上课教师交流得失，共同进步。另一方面在学生中进行调查了解，同年段、教研组一起分析课堂教学现状，提出相应对策，部署调整教学工作，加强了教学督导功能。

2.教学常规的监控

教学常规工作是一个长期的、经常性的工作，在常规的落实上，教务处重点检查了老师的备课与作业批改、学生的辅导、听课节数、各备课组的公开课、老师按时上课、老师私自调课等情况，教务处做好调查和抽查工作，充分实施监督和管理职能，并要求老师把落实好常规看成目前提高教学质量的关键环节。

3.教学质量的监控

教学质量是学校的生命线，与学校的办学息息相关。在期中和期末两次考试，严格考试出卷、阅卷、评卷等过程管理，并认真组织考试，使考务管理规范化。教务处在各年级成绩的基础上，结合老师平时的上课、学生的反映、教案的设计、作业的批改等情况，对成绩差距较大的老师进行有针对性地谈话，帮助老师解决际问题，从而有力推动了教学质量。

4.突出重点、加强毕业班工作

毕业班的教学质量与考试结果，直接关系到学校的声誉和社会地位，是学校的一项标志性工程，因此，教务处强化了毕业班工作，并主动细致地加以落实。配合年级组及时总结分析考试情况，查漏补缺，积极营造气氛，激发教师和学生们的竞争意识。在工作中，以提高毕业班的教学质量为工作重心，争取为今年的中考打下一个好的基础。

1、积极组织教师外出学习。定期选派骨干教师参加吉林省级、白城市、洮南市级的培训。这些派出培训的骨干教师参加培训后结合教学实际开讲座、上示范课，培训其他教师，在学科教育教学中起带头、示范作用。

2、积极开展师徒结对活动。这项活动的开展一方面充分发挥了名师、骨干的传帮带作用，另一方面为年轻教师成长搭台子，辅路子，压担子，促进了青年教师尽快成长。

3、教务处结合我校实际，及早准备，科学谋划，于每学期开学前两天便拟定好《安定镇学校教学工作周历表》，将教务处、各教研组的工作目标和任务明确到每一周。同时，每周由教务处根据实际工作在我校的qq团队群里发布上周教学工作总结和下周教学工作安排，使教学工作做到合理、有序开展。

4、科学评价学生与教师。除组织期中和期末考试外，还组织月测评与第九中学进行了联考。加强了校际间的交流与合作。每次考试严格，成绩真实。每次大型考试后都有学科、年级质量分析，每次都会分年级召开学生会和教师会，及时进行了多方信息反馈。同时注重教学过程的检查与落实，发现问题，及时整改。在教学质量评价中，不仅关注考试成绩，而且注意平时工作态度，把责任机制落实到了教学过程的各个环节，确保了教学工作的有效运行。

在今后的教务工作中，我们还要做到以下几点，一是要加强教学管理人员的团结协作意识，争取把教学管理工作做得更好。二是要进一步规范教务管理的手段。三是对教学质量的分析，要进一步合理化、规范化，优化教学评价体系，提高教师积极性。四是对教师的业务管理与考核也要趋于科学化与民主化。另外，我们在教学管理过程中有一个困惑，我校实行备课电子化，纸质备课真逐步弱化，但是上级部门有时会检查纸质备课，现在我们不好操作。我校的实际做法是以电子备课为主，逐步取代纸质备课。

“长风破浪会有时，直挂云帆济沧海”。我们我校将紧抓机遇，凝心聚力，扬长补短，力争有更大的发展，打造农村中学的新品牌。

**学校教务主任述职报告学校教务主任述职报告五**

xxxx年3月，受学校行政委托，代理教务主任一职，全面负责教务处工作，本学期来，教务处工作一直处于紧张和忙碌之中，我们基本上实现了教务处本学期的正常工作。

三月：开学工作、第一次联考

五月：高考报名、中考填报志愿、高二（汇佳、本校）计算机正式考试、高一特长生招生考试、第三次联考。

六月：带队到务川进行高考、中考、初二的地理生物会考、高考志愿填报。

七月：高二的学业水平考试、学期考试、高考第二次志愿填报。

以上这些工作老师们是看到的那么有些无形的工作老师们没有看到，但是，我还是非常感谢老师们对我的工作、对教务处工作的大力支持和理解、帮助。

我在给这个\"述职报告\"审题时，突然发现了\"职务\"与\"职业\"这两个概念的区别，中国的语言实在是太精美太完善了，\"职务\"强调的是一种\"服务\"，而\"职业\"却是需要用一种做事业的心态。

1、课堂教学方面。

一直以来都担任初中部及高中部教育教学工作，我以课堂教学为核心，课前，认真的钻研教材，对教学内容做到心中有数。在教学中，每一节课，我都应用pp制作课件或利用学校的教学网络，给学生创设各种情境，激发学生学习兴趣。

增强上课技能，提高教学质量，使讲解清晰化，条理化，准确化，条理化，准确化，情感化，生动化，做到线索清晰，层次分明，言简意赅，深入浅出。在课堂上特别注意调动学生的积极性，加强师生交流，充分体现学生的主用，让学生学得容易，学得轻松，学得愉快。

2、辅导学生方面。

尽管教务工作占去了我很多的精力，但在教学工作和画室学生方面仍不敢放松，在和李先迎老师的共同努力下。近几年我校美术高考都取得了很好的成绩，美术高考成绩逐年提高，为学校争得了一定的荣誉。

然而，中国的教育至今仍然十分落后，我无法超越时代，面对现实我有许多无奈。我时时提醒自己，要尽可能地善待自己，善待学生，在当下的生活里感受到幸福与快乐。

任何事情都是在不断的反思—改进—再反思—再改进的过程中不断的发展完善的。

作为教务主任，在学校负有一定的责任，感到有一定的压力，但好在我与学校的每一位教师合作得都非常愉快，正是大家的工作，在承受着各种各样的压力的同，我也愉快的完成了大家交给我的任务。教务工作是一项经常性、持久性的烦杂工作，需要我更多的耐心和细心。我将继续努力为各位教师服务，为广大学生服务。

**学校教务主任述职报告学校教务主任述职报告六**

1、深入课题研究，不断完善和改进“五环跟进校本研修”。为让老师们有目的的进行课题研究，同时提高评课的针对性，我们在原来的课题研究基础上，增加了课堂观察量表的使用。xx年肥城市教学工作会议上，张衍峰局长在讲话中表扬了我们这一做法。如今，我们将课堂观察、课堂教学有效性教学研究和“五环跟进校本研修”融合成了一个课题，获得了良好的活动效果。教研室领导评价我们说，附小的课题做的实，效果好。

2、推动“五环跟进校本研修”，积极参与数学学科的教研活动。我担任一个班的数学教学，在完成数学教师的常规工作外，我积极参与数学各教研组的教研活动。每学期我的听课都不少于40节，xx年也不例外，上半年我听课43节，下半年听课45节，并且在听课后及时和讲课教师交流意见。

3、致力于青年教师培养，积极提供发展空间。继路岩参加泰安市创新课比赛之后，教科室抓住机遇，积极推荐教师参加市级公开课和观摩课研讨。仅去年下半年，教科室到教育局领回的获奖证书就10个，有王忠成、李建、张云霞、杨波、武国栋老师为新招乡镇教师执教示范课的获奖证书，有张爱红、刘海霞老师在数学教材培训上执教观摩课的证书，有尹冬梅老师在市直小学视导总结暨教学研讨现场会执教观摩课的获奖证书，有刘海霞老师泰安市优质课一等奖的证书，还有刘海霞老师在泰安市教学研讨会上提供观摩课的证书。

4、教科室有一支甘于奉献的干部团体。xx市直小学视导总结暨教学研讨现场会的一个重头戏，就是展示我校“五环跟进”校本研修的成果。语文教师李倩，代表“五环跟进校本研修”活动的众多受益者，在大会上做了典型发言。孙晶主任带领的四年级数学组现场展示了课前会议、先行课的课堂观察、课后会议三个环节，尹冬梅老师提供课例，栾红主任、海霞主席、赵炜主任、孙晶主任等，参与了现场听课、评课。尹冬梅老师精彩的课堂教学，主任出色的点评，特别是孙晶主任落落大方的主持，博得与会领导和教师的高度好评，夸赞师范附小的教研水平高，教研氛围浓。“五环跟进校本研修”的研究成果，得以在全市推广。

5、年青教师富有智慧。当我把崭新的获奖证书从教育局拿来发给获奖老师时，经常听到这样一句话：成绩，归功于数学这个团队。的确，每次出市级公开课，数学上的几位主任都会主动凑上前来，献言献策，年青教师。也经常参与研讨。尹冬梅老师参与的最多，她心灵手巧，不但经常有奇思妙想，而且能设计课件。年青教师的活力与智慧，使得课堂更是锦上添花。海霞不止一次动情地说：她的成功非常感谢附小这个富有智慧的团体。

6、抓住点滴机会，进行校本培训，促进教师提高。每次外出学习后，我都让老师们把学习内容进行梳理、总结、整合，统一格式，写成文章，装订成册，有次序的在各个办公室传阅。阅读后，每位教师在后面签名或者写一句感悟。这样做，既是对学习内容的消化吸收，提高升华，又从不同的视角向没能外出参加学习的老师传递了会议精神。实现智者双赢。上学期迎接泰安市规范化学校复验时，专家看到我们装订的培训档案，特意对这一做法提出了表扬。

7、教好学生，做教师表率。无论有什么事，我尽量不耽误学生的课，总是及时调整，事后补上。我充分利用课堂，发展学生思维能力，在课堂上完成待优生的辅导工作，上学期期中，期末测试，我班均取得了同年级同学科第一名的好成绩，及格率100%，优秀率93%以上。我认为，主任，就应该当好老师的表率。既要做好学校分配的管理工作，更要完成本职教学工作。因为我们的身份是教师。

2、考虑教师专业发展多，考虑学生成长少，由于教科室的职责所在，我很少去思考应该组织哪些适合学生学习的学科活动。

3、过于以自我为中心。对学生缺少耐心，几乎不进行课下辅导。也忽视和家长的交流，轻视与家长的合作。

4、对课程改革认识不足，重视数学学科的教学，轻视地方课的学习。

5、学科思想严重，太重知识情结。对学生不够关爱，忽视对学生的思想教育和情感培养。

1、让备课更有实效性。鉴于上学期备课出现的问题，教科室在上学期期末，草拟了“关于备课的补充规定”，以发往各办公室。

2、实现教师向科研型的转变。本学期，在教研室的关怀下，我们数学上确定了一个泰安市级课题“反思性教学与教师成长研究”。目前在填表申报准备阶段。课题的实施，将更加促进教师的科研意识，有利于提高教师的科研水平，有利于学生的全面发展。教科室将单独再召开数学教师会，就课题的实施进行说明与指导。

3、打造数学学科基地，开展“名师递进工程”。名师创名校。没有高素质的教师队伍，创不出远近闻名的学校。对于青年教师的培养，本学期实行骨干教师包干制。一位骨干教师重点培养1—2名年青教师，（所谓骨干教师，是指各类教学能手，学科带头人，或者是泰安市以上优质课一等奖获得者，或者说是在某个领域有一定研究经验普遍被人认可的教师。）一位年青教师也可聘请2—3位指导教师。这名教师出席的各类级别的公开课，计分时，也给指导教师计入相应的个人提高分。指导与被指导关系的确定，以两人的书面协议为准。

**学校教务主任述职报告学校教务主任述职报告七**

大家好!

我叫xxx，中共党员，20xx年9月参加工作，20xx年调入九中任教，次年任九中教导主任，任职至今已一年有余。在此期间，我收获了丰富的专业知识，取得了微薄的业绩，体验了工作中的苦涩和甜美，同时在工作中我不断地填补自己空虚的头脑，弥补了自己的不足，丰富了自己的学识。回顾这一余年来的工作，艰辛而快乐、忙碌而充实、平凡而实在。我想用三个词语来概括：“做人”、“学习”、“合作”。

九中是我的母校，我三年初中的学习是在这里渡过，因此我对这间学校，对这里的老师，都有着一份特殊的情感。今天在这里，我与老师们的关系从当年的师生关系变为了现在的同事关系，但是他们他们高尚的人格魅力、对教育教学的独特见解，以及为人处世，都不时的震撼着我,影响着我。在同老师们、领导们的言谈里，都经常地会出现一个词“做人”。我也始终以“坦坦荡荡做人，踏踏实实做事”作为我的处世格言。

在与人相处中，努力做到尊重他人，信任他人，理解他人，多为他人着想，团结互助。在工作中，我严于律己，以身作则，率先垂行，要求老师做到的，自己首先做好;不怕吃苦，不怕吃亏，把做事当作是一种历练。

在教学中，关爱学生，一切从学生的健康成长出发，努力做一个服务型的教师。

作为一个教务主任，就得为教学服务，为教师服务，在这大谈改革、竞争的年代，我深知肩上担子的分量。

在教学上，为能尽快从一位小学教师转型为符合中学生学习口味的中学教师，我虚心向身边的老师请教，学习他们丰富的教学经验。在业务上，同办公室的罗太均主任，王国民老师，他们都有着多年的业务经验，我的虚心求教加上他们不厌其烦的帮忙，使我在业务能力上不断提高，只有不断加强自身的学习，才能不落后，才能更好地服务教学，服务教师。

教务处的工作离不开所有成员的合作，合作增进了信任和理解，获得了团结与进步。可以说，我们学校的每一个成员都是善于独立工作的个体，但当我们手挽手的时候，更是一支充满战斗力的队伍。

(一)立足课堂，加强教学常规管理力度。

在校长的指导下制订了《教学常规管理制度》、《教学常规工作考核细则》等相关制度，并建立了教学常规抽查、教学常规普查、学生对教师教学常规工作问卷等一整套配套措施，为学校考评教师提供依据。

具体为：1、教学常规普查。教务处要求以各教研组为单位，分别对各任课教师的备、讲、批、考作详细检查，教研组长负责自己教研组的检查工作，认真填写教学常规检查记录表后交由教务处审核并存档。2、教学常规抽查。由教务处负责，校级领导陪同督查，随机对教师的课堂教学作实地了解，即时对任课老师作反馈，将检查结果记录在案并作为年度考核的一项重要参数。3、学生问卷调查。本学期开始，教务处试行给学生做问卷调查的方法对老师的教学工作作客观了解，并根据学生反馈的建议对问卷调查作逐步完善。问卷调查结果不计入教师考核，只作为教务处了解教师教学常规工作的参考数据。

(二)做好日常教务工作。

1、严格执行了课程计划，开足开齐有关课程。

3、科学建立教师业务档案。

4、按要求做好老师任课分工，排课程表。

5、按科教局要求做好学生学籍管理工作。

6、认真做好了期中与期末考试的考务工作、成绩统计工作、教师教学成绩评定工作。

7、认真做好每学期的学生和老师用书征订工作。

8、及时地安排好临时的课务调动，确保学校教育教学工作正常有序开展。 总的来说，本着“服务教学、服务教师、服务学生”的宗旨。凡是教学需要的，我们会尽心尽职，凡是教师需要的，我们会竭尽全力，凡是学生需要的，我们会想方设法、力所能及。

1、 由于本人能力有限，教学管理工作还有很多不足，教学成绩还有待于进一步提高。特别是在如何提高学生平均成绩的措施上，更应认真思考。

2、 由于我校学生来自全镇各个学校和教学点，进入我校时学习水平及习惯千差万别，怎样促进学生的全面发展，也是教学工作亟待解决的大问题。

3、 由于性格直，工作中偶尔会与老师们产生认识上的出入，因此在今后的相处中还要更加注意自己的工作方式，努力创造和谐的工作氛围，尽量避免平时工作中产生各种误会，影响同事关系。最后，谢谢各位领导和老师。

**学校教务主任述职报告学校教务主任述职报告八**

20xx年招聘到南通开发区，从新办的民办实验中学到更名为南通市东方中学，一直担任学校教务主任。九年的时光匆匆而过，九年的工作经历让我感触颇多。九年来，在上级领导的支持扶助下，我与在座的老师，在开发区这快热土上努力拼搏奋斗，乘着课改的东风，迎着希望的朝阳，为了孩子们的健康成长，为了开发区教育事业挥洒汗水，默默耕耘。九年的工作生活是一个值得欣慰和快乐的历程，学校从无到有，从小到大，由弱变强。今年，在羌校长的带领下，学校教学质量呈稳步提升态势，社会影响良好。九年的工作经历让我拥有了与大家共度美好时光的同时，更让我积累了较为丰富的工作经验，形成了坚韧的意志品格，乐观的人生态度，平和的内心世界。在此，我也深深地感谢各位，是你们给予了我更多的支持和帮助，是你们激励我不断进步，伴随我成长。大家知道，教务处主任工作是繁琐、复杂而零散的，学校常规性管理工作绝大多数都出于此，可以说，这个地方是整个学校各项活动开展的轴心，是校领导和教师之间相互沟通的桥梁和信息传接的纽带，是各项工作的直接组织者、参与者。所以，从进教务处那天开始，努力坚持“大事讲原则，小事讲风格，工作讲配合”的工作作风。份内工作尽职尽责，份外工作尽心尽力。本学期，我以求真务实的态度，顾全大局，融合群体，自觉做到“三不”，即工作时间长不计较，工作任务重不叫苦，做的事情多不厌烦。开学以来，在校领导的正确领导下，在同志们的关心支持下，在教务处全体人员的协作努力下，教务处工作得以顺利开展，现就本人的工作述职如下，恳请领导和同志们给予指导。

1、认真贯彻落实校长室提出的“规范、认真、高效、和谐”的八字方针。团结教务处全体人员，狠抓教学常规，加强教研组、备课组的建设工作，促进教师专业化发展，打造优质高效课堂。上学期以“高效课堂”为主题，下学期以青蓝工程为主题开展教学研究展示活动。

2、督教督学检查评比工作常抓不懈。为了向课堂要成绩、要效益，督促和规范教师的教与学生的学，我们教务处坚持开展督教督学检查评比工作。及时收发各班级教学情况反馈表，对发现的问题及时处理。

3、认真组织好各项考试工作。本学期，教务处组织了初一的摸底考试、两次阶段性测试、期中考、期末考试。每次考试，从命题、订题到安排考场，从安排监考到组织评卷，从输机登分到成绩印发，都力争做到科学高效，公正严明。

4、认真开展作业、教案检查评比活动。在本学期举行的两次作业、教案检查评比活动中，教务处精心准备，严密组织，规范操作，充分发挥教研组长、备课组长的作用，使作业教案检查科学、客观、公正，真实地反映了目前我校的教学状况及每一位教师的教学情况，为鞭策老师们的教学工作起到了良好的促进作用。

5、加强了对教研组、备课组工作的指导、督促和检查。本学期，各教研组、备课组都制订了学期工作计划和周工作计划，有内容、有措施并进行落实，大小教研活动已逐步走向制度化、规范化。

6、深入开展学生评教活动。本学期，教务处组织两次全校学生评教活动，收集学生对教师的意见建议，了解教师教学常规的落实情况和责任心意识，根据学生的反馈意见，及时地与相关教师进行沟通交流。

7、走进教师的课堂，在指导提高方面下功夫。本年度本人深入课堂听课合计80多节。每次听课之后，及时和讲课教师交流，通过听课取长补短，相互促进，共同提高。积极参加教学科研工作，撰写的`论文“数学教学的反思与策略”在《初中数学教与学》20xx年第7期上发表。

8、12月份以“模式建构”为抓手，举办“师徒同课异构高效课堂”活动。11对师徒22位教师进行了师徒同台演绎的课堂教学展示，以新颖的教学形式获得了来自教研室、市直与四区的百名专家和同行一致好评。

1、在校长领导下，做好开学的各项准备工作。包括学生分班、教师课务安排、迎接上级开学工作检查。

2、做好学校各年级教材的征订，分发。

3、做好学校理、化、生实验室的管理，迎接上级教育装备的督导检查等。

4、做好学生学籍工作。每次的学生数校对，每一个的学生转出转入工作，我均按照上级规定，细致安排，不怕麻烦，尽量使工作不出差错。力争达到教师满意，学生满意，家长满意，学校受益。

5、认真做好教师的事假、公假的课务的安排。

各位领导、同志们，一直以来，你们给了我非常宝贵的关怀、支持和帮助，提出了很多有益的建议和意见。我有许多方面还做的不够，在这里我向大家表示衷心的感谢！展望未来，任重而道远，未来的道路充满着机遇和挑战，同时也面临着巨大的压力，但我相信，只要精神不滑坡，办法总比困难多。我认为领导就是服务，干部就是公仆。正人先正己，我一定做到：认真学习不落后、努力工作不失职，摆正位置不越线，廉洁自律不谋私，安安心心、尽心尽力、尽职尽责地搞好工作，实实在在为老师为学生为学校干实事干好事，勤勤恳恳工作，全心全意奉献，堂堂正正做人！借用陶行知先生的一句话：捧着一颗心来，不带半根草去！说得好不如做得好，相信我，不会令大家失望！

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！