# 精选it述职报告模板汇总(三篇)

来源：网络 作者：雾凇晨曦 更新时间：2024-01-20

*精选it述职报告模板汇总一您好！一年来，在卫生局及院领导的正确领导下，认真开展医院感染管理，年初制定工作计划并组织实施、完成了工作计划，现将一年的工作述职如下：感染科使命任重而道远！我院按相关文件精神和省市卫生行政主管部门要求成立了医院感染...*

**精选it述职报告模板汇总一**

您好！

一年来，在卫生局及院领导的正确领导下，认真开展医院感染管理，年初制定工作计划并组织实施、完成了工作计划，现将一年的工作述职如下：

感染科使命任重而道远！我院按相关文件精神和省市卫生行政主管部门要求成立了医院感染管理科，健全了院科两级管理制度及三级感染监控网。成立了医院感染管理委员会，委员会及各科室制度健全，有相应的职责，医院感染管理工作能顺利开展。

1、今年我院对重点科室、重点环节、重点区域实施强制监测，对消毒灭菌效果、使用中的消毒液进行生物、化学监测，并有严格记录和整改措施。

2、购买了紫外线强度监测仪，对全院使用中的紫外线灭菌灯进行监测。

3、对供应室灭菌物品进行了工艺监测、化学监测、生物监测，并严格记录。

感染科使命任重而道远！因血液透析检查不达标，x月x日我院接到市卫生局通报，医院针对提出的问题连夜召开由医院班子、职能科室领导、相关科室领导及工作人员紧急会议，建立健全院感组织，全面部署、完善制度，立即整改。县卫生局对此也非常重视，派专人到医院现场指导，督促整改。

市局检查后次日医院购买了低温冷藏设备，对复用透析器进行冷藏保存，并打报告购买全自动透析器复用机，并于当天对透析室进行了改造，设立独立隔离透析间和透析专机；与厂商积极联系并到省二院咨询专家，除对机器设立的取样口（进口）采样外，对进入透析器前的入口（出口）也进行采样检测，并自己进行了生物监测；反渗水水质采样检测；内毒素监测已联系省二院帮助进行监测。

x月x日，省卫生厅组织的专家组对我院医院感染管理工作进行了检查，检查中对我院的整改工作予以肯定，透析室医院感染管理工作得到了专家的好评，市卫生局在全市县级医院推广了我院的医院感染管理工作。

1、严格把好准入关，对购进的一次性医疗用品严格把关，查验并索要三证，保证一次xx医疗用品的质量。

2、严格一次性医疗用品的使用、回收、储存、无害化处理等各环节的规范和登记。做到不流失、不泄露，封闭运输，定点储存，专人保管，定时焚烧。

1、针对各科抗生素应用不规范的现状，x月份结合药事委员会，制定医院抗生素应用原则，规范临床用药。

2、强化全院医务人员的医院感染防控意识，逐步规范抗生素的使用，做到有的放矢，对使用二三线抗生素要有审批制度，根据细菌培养和药敏试验，合理选择抗生素。

今年以来，医院领导对医院感染工作非常重视，先后投入x余万元购买了戊二醛低温杀毒柜、紫外线强度监测仪、感应洗手设施、干手设施、低温冷藏设施、全自动血液透析复用机、各种消毒剂指示卡、灭菌指示卡、干手消毒剂等。从而使我院院感防控和管理逐步实现规范化、制度化。

1、今年以来，针对禽流感、手足口并甲型xx流感疫情，医院及时启用了发热门诊，购置了防护设施和消毒设备、消杀药品，完善制度，固定专人，按防控流程进行了合理的布置安排。

2、成立组织，健全制度。积极应对可能发生的疫情。

3、安排传染病知识宣传、学习、考核、演练，正确防控；根据上级精神，做到了传染病零报告。

此致

敬礼！

述职人：xxx

20xx年x月x日

**精选it述职报告模板汇总二**

\*\*年轻轻地走了，回首xx年的工作，有硕果累累的喜悦，有工作的艰辛，也有遇到困难和挫折时惆怅，时光过得飞快，不知不觉中，充满希望的xx年就伴随着新年伊始的钟声已结束。现将个人工作情况总结如下：

在政治思想方面：能坚持四项基本原则，拥护中国共产党的领导，拥护社会主义制度，遵守医院的各项规章制度，严谨求实，服从安排，团结同志，学风正派，工作责任心强，有良好的职业道德修养，关心体贴病人，深受病家信赖。

在医疗工作方面：主要精力用于门诊看病，坚持每周一三四五全天，二上午六下午(除非上课外)，周二下午多数时间带研究生做门诊眼科手术。全年共看眼病患者9012人次(加上周六周日上午络驿不绝找上家门来的)接诊超过万人次，收治住院210例，做到了尽心尽职，自我感觉问心无愧，患者及家属都比较满意。门诊量和收治住院病人均居全院眼科第一。

在教学工作方面：给20xx级七年中医临床1、2班，主讲《中医眼科学》。指导进修医师和实习生25名。一名硕士研究生以优异成绩毕业，并顺利找到了工作。一名硕士研究生已按时开题，资料收集过半。今年又新招一名硕士研究生。

在编著写作方面：主编《眼病防治大盘点》、参编《中西医临床用药手册·眼科分册》具有实用价值的眼科专著2部，均已出版并全国发行。另外主编、副主编、参著、眼科专著5部(待出版)已完成初稿。

在科研工作方面：有2项省、厅级科研课题工作正在进行中，为主要参与者，排名分别为第二和第三。以第一作者在省及国家级报刊杂志，发表论文4篇，第二或通讯作者在省及国家级报刊杂志，发表论文3篇;科普文章22篇。

在业务学习方面：20xx年参加省及国家级中医、中西医结合眼科学术会议3次，业余时间自费参加了72课时电脑培训，通过严格考试，获得“全国专业技术人员计算机应用能力考试”三个模块合格证。平时能认真钻研业务技术，自费订阅多种眼科专业杂志，购买大量最新的中西医眼科专业书籍，经常去图书馆及上“知网”、“维普”、“万方”等网站查阅搜集资料，广泛涉猎本科国内外眼科医疗动态及进展，认真指导下级医师工作。

在科普工作方面：在网易“眼科医师张健的博客”发表386篇科普文章、散文/其中300篇以上为原创;748句心情。白天，在医院出门诊看病开药方;晚上，在家更新博客，回留言，依靠默默耕耘自己的博客，热心为患者答疑解惑，拥有了众多的读者和较高的知名度。近年来在“网易博客”就收获了204430人次点击率。其中《查眼底预知全身病》、《解除患者病痛，是医者的快乐》等20余篇文章，被推荐到网易首页，曾创单日点击率36177人次，单篇文章阅读35914人次，评论106条的优秀成绩。我要衷心地感谢网易博客的管理员、编辑，是你们付出了无数默默无闻的劳动，使我们博客顺利上网;我要衷心地感谢一且关注《眼科医师张健的博客》的各位读者和网友，你们，是我努力工作和热爱博客的动力。

述职人：xxx

20xx年x月x日

**精选it述职报告模板汇总三**

各位领导、各位同志：

大家下午好！

我是办公室李xx，今天是我工作以来第一次公开述职，也是我人生中的一次向公众述职，首先我想感谢县局领导班子的关心爱护，感谢各岗位同志们的帮助支持。

时光荏苒，一回首，参加工作已经有整整五个年头了，我个人20xx年通过考试进入国税系统，20xx年年初分配回县局后，一直在办公室工作至今。其间，20xx年7月正式加入中国共产党;20xx年5月在县局机构改革中，经过股级干部选拔竞聘，被任命为办公室副主任，统筹办公室文秘工作，分管综合材料、税收科研、公文处理、档案、保密等工作。如今，在办公室副主任岗位工作、学习、锻炼已愈一年，现着重将任职一年来工作开展、纪律遵守情况向领导和同志们予以汇报，以期指正提高。

作为办公室副主任，政务工作是根本，事务工作是辅助，两者都要求个人工作能力到位。经过几年办公室工作学习经历，我深知，充足的知识储备绝非一朝一夕可以积累、将知识有效转化为岗位能力绝非闭门造车可以胜任，于是便自我加压，继续坚持勤学博览，以期不断提升工作能力。

一是坚持勤于自学。办公室作为文字材料的集散地，本身就为学习提供了良好的平台，接触的素材更是值得潜心学习，于是工作之余阅读书籍、报刊、杂志、文件便是最普通有效的学习途径。

二是坚持勤于向同志们学习。税收文字工作应该实事求是，工作交流便是我向同志们学习的必修课，不仅获取了有用素材，还受到各岗位同志们认真从税的良好作风熏染。

三是坚持勤于跟近一线学习。有机会就随领导深入一线检查调研，获取一手素材、体味直接感触，平常通过会务、信息、材料督办等途径了解工作进展、把握工作动向、学习税收业务。

四是坚持博览群书，工作学习之余，有目的的阅读有益书籍，手不释卷，借鉴业务经验，汲取古今中外贤士追求精神，一年之中，闲暇时间阅读政治、经济、管理、文艺类书著30余册，从税收领域的《共和国第一税案》、到经济管理领域的《大败局》、《国富策》，从展示中国煌煌盛唐中治国为政之道的政论史书《贞观政要》、到描绘日本战国末年角逐下勤勉韬晦创业的历史文学《德川家康》，从简单易学的《时间管理知识》、到风靡晦涩的《第五项修炼》等等，拓展了个人知识、锻炼了辩证思维、提升了思想修养、激励了奋斗精神。通过勤学博览，有效保持了求知不倦的学习状态和胜任工作的自信心态。

一是用心做好各类综合材料和科研写作工作。把以文辅政、展示国税形象、推广成功经验作为使命，坚持理论结合实践，注重深入取材基层、加强探索交流，积极学习汲取新知，广泛涉猎丰富视野,认真按时完成了各类日常汇报、总结类材料，高质量完成了全局税收科研目标任务，20xx年任职办公室副主任以来，个人创作及参与整理上报的文章稿件15篇，被市局《驻马店税务》电子杂志采用6篇，涵盖《驻马店税务》可刊登基层文章稿件的全部栏目：

调研思考(2篇)、经验点滴(1篇)、共商税事(1篇)、文苑撷英(2篇);被省、市局加注“编者按语”采用编发专期6篇，其中省局国税简报专期采用1篇，驻马店国税信息专期采用5篇，展示了县局在行业专项整治、链条式管理、队伍素质建设、税源专业化管理等方面的实践成果。

另外，在有关领导指导下创作完成的第四课题组年度课题《继续深化纳税服务理念与实现服务方式及手段的研究》，被市局评为20xx年度全市国税系统税收科研优秀成果一等奖，与纳税服务科联合创作的《新的纳税服务理念下基层国税深化纳税服务方式的思考》文章，被市局评为20xx年度全市国税系统税收科研优秀成果三等奖。科研工作从数量和质量上均达到有统计依据的20xx年以来最佳成绩，切实为县局办公室被评为“20xx年度全市十好办公室”荣誉增光添彩。

二是认真完成税收宣传月工作任务。在全国第20个税收宣传月活动中，落实上级局活动方案，结合实际，协助主任在在主管领导指导下拟定全县税收宣传月活动方案，细化分解活动项目，做好跟踪督办。宣传月期间，在城区分局及相关科室协助下完成了市局微薄粉丝征集活动目标，在班子成员带领下和基层同志们一起开展了“惠农政策送到手、农民兄弟笑开颜”、“家电下乡税宣同行”等具体宣传活动。

积极组织参加河南省国家税务局、河南省地方税务局和河南法制报社联合举办的第一届税收宣传作品大赛，谋划宣传创意，请县一高美术教师执笔创作税收宣传版画1幅、漫画2幅，独立完成并上报市局动漫flash创意剧本2篇，公益广告创意脚本3篇、税收小小说2则、税收宣传短信10条，其中动漫flash创意剧本《课间的税收知识》荣获大赛二等奖。

三是规范做好全局公文处理和档案管理工作。对接收到的上级局、县党委、政府等各部门文件，逢文必先阅览，了解内容后根据需要及时登记、呈批，并做好领导批办后文件的传阅、交办及提醒、督办等工作，确保了公文对口流转、高效顺畅。对各单位发文，及时做好审阅把关，确保内容、格式规范无误。

及时进行文件资料整理归档，确保归档文件齐全，克服专业知识欠缺，及时向有经验的同事学习、并加强同县档案部门的联络，任职以来已按两年一归档的工作惯例，依照最新档案管理规范要求，完成了20xx、20xx年度公文归档事宜，20xx年年底省市档案局检查组朱亚玲副处长一行对全市国税系统档案规范化工作随机抽查，对县局档案资料收集完整、整理规范给予了肯定。截止今年6月份，已将20xx年待归档文件全部打印，归类整理完毕，随时可移交档案部门协助归档工作。

办公室工作既有专业性又有综合性，作为办公室副主任，做好综合材料、税收科研、公文处理等岗位基本工作的同时，还要协助主任发挥好办公室职能作用。改革后，在新的人员结构基础上，结合科室各项职责，实事求是考量自身精力、偏好及专长，因地、因时、因人制宜，加强内外统筹协调，和身边同事一起努力，提升工作绩效。

在信息宣传方面，主动放手，让信息员发挥工作能动性，同时适当关注，尤其注重渠道联络，助力信息宣传工作;在信访稳定工作方面，注重分工，亲自负责重要舆情反馈工作，一年多来，按时按要求完成人民网县委书记留言板留言答复1件，完成民意热线办理反馈2件，完成政协提案反馈1件，相关答复材料内容真实、依据合法、入情合理，受到相关批办部门、政协委员的好评。

今年办公室负责省级文明单位重创后第一次年度复查迎检工作，7月份接任务后，积极听取领导部署，认真向以往负责的同志求教，及时从兄弟单位中吸取经验，合理安排分工，由信息员负责基础素材收集、整理，自己负责迎检汇报、材料筛选打印，有效地利用时间、及时查漏补缺，确保了各类迎检资料快速高质量完成，8月初县局文明单位创建工作顺利通过市县文明办检查验收，创建资料分类明确、内容充实、整理有序，受到了检查组好评。

工作以来，一直能够从严要求自己，认真落实工作纪律，不断加强廉政修养。自任职副股级干部以来，更是自觉向“一岗两责”要求跟进。通过对系统内外反腐倡廉工作形势的学习了解，深知反腐败斗争的长期性、复杂性、艰巨性，深感坚守清廉的难能可贵。“墨悲丝染，诗赞羔羊”，为保持好遵纪守法、清正廉洁的本色，我努力从自身做起、从日常工作生活做起，郑重作出廉政承诺，认真落实廉政准则，自重、自省、自警、自厉。

一年多来，工作中没有违规违纪、为个人或亲友谋取不正当利益行为，两家亲友中从商者，如往常在我局正常管理之中，从未给基层征管工作带来不便;生活中交游谨慎、志趣健康，无不良嗜好、无奢侈浪费行为，朋友贴心者多为凭本事谋生的教师或公务员，交往常涉文、体、美、德，流觞曲水间言行举止仍遵法纪、守规矩。

自任职以来，工作上取得了一些成绩，我个人认为主要得益于三个方面：一是主观能动性上上，个人能够认真负责、端正心态，高标准要求自己，努力开展好各项工作;二是客观环境上，大的方面，全县国税工作凝心聚力、稳步前进，给我以职业荣誉感和精神支撑;小的方面，机关的岗责分工明确、规章制度健全，无声无形的机制监督让我自觉履职、不敢懈怠;具体到各位领导和机关同志们，都能工作为重、帮助配合，让我在规箴指点或砥砺磨练中得以锻炼提高、不断发挥。同时，也深刻认识到存在的不足：

一是缺乏税收业务实践，文字工作中业务底子欠缺的现状有待弥补;二是适应岗位的思维模式尚不成熟，工作方法有待提高，统筹运作的综合工作能力有待提升;三是个人时间管理能力有待改进，合理计划有效使用时间，形成政工精专、业务通达个人能力格局有待形成。

在今后的工作中，一是加强学习。以本领危机感，科学规划并深入开展学习，弥补不足、推动工作。二是严于律己。工作纪律规章条文出自办公室，良好的守纪作风也应该先见于办公室，以律己从严助力机关工作作风建设。三是提升业务参与力度。随着机关实体化建设推进，领导走上前台，机关走向一线的工作格局将逐步形成，作为办公室副职更要以此为契机，科学统筹岗位工作，规范精简事务工作，有计划、有目标的深入基层一线，接触实际工作，向基层学习、为基层服务。

临近汇报结束，以将近而立之年放眼未来，前方定然少不了工作艰辛在等待，古人言及志向追求常有“期二三子助我”之感慨，今天全局上下，包括“以人为本”带队伍的领导班子，同自己年龄相差不大、学生兵出身从税的兄弟姐妹也已将近十人，其余的领导和同志也无一不是献身税收事业，感动激励着我的师长朋友，我既感到自豪也不由平添压力，所谓如切如磋、如琢如磨，今后愿意继续与大家同心同德，工作中学习砥砺，生活中共享和谐，共同为泌阳国税事业发展贡献心力。

个人述职述廉完毕，欢迎大家批评指正!

此致

敬礼！

申请人：xxx

时间：20xx年xx月xx日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！