# 推荐物流公司单证员实习报告简短

来源：网络 作者：梦中情人 更新时间：2025-05-01

*推荐物流公司单证员实习报告简短一1．根据公司领导对管理职能的高要求和高标准，20××年初结合公司的实际情况，面向部门下达了的《经营管理目标责任书》，内容涵盖各部门主要工作内容。业务部门主要考核经营指标、运营指标、工作质量与效率、管理指标四大...*

**推荐物流公司单证员实习报告简短一**

1．根据公司领导对管理职能的高要求和高标准，20××年初结合公司的实际情况，面向部门下达了的《经营管理目标责任书》，内容涵盖各部门主要工作内容。业务部门主要考核经营指标、运营指标、工作质量与效率、管理指标四大类。强调业务部门做大规模、多创效益的同时，必须确保服务质量、操作安全和法律风险防范，管理部门着重考核成本、工作质量与效率、管理等四大类指标，突出强调管理部门“管理与服务”职能的履行情况，要求管理部门既要着眼区域利润目标的实现、自身成本的控制，更要对业务部门、下属单位提供服务和保障，支持业务部门和下属单位多创效益。

2．20××年本着实事求是的原则，以建立公平竞争机制为目的，全面推行了绩效评估工作，此举有效地激励并促进了员工在工作中不断改善方法，提高工作品质和工作效率，培养工作计划性和责任心，从而在人力资源的角度推进了企业的发展，进一步提高了领导班子的整体合力，有效提高了各公司的生产经营管理水平。

1．以财务系统的上线，提升了会计核算的水平，标志着财务管理水平迈向了新台阶。新系统的上线将使会计核算得到更进一步的规范，下属公司的财务信息披露工作更加符合统一的严格的财务标准。

2．20××年按照新会计准则的要求重新调整设置帐套和会计科目，对各项业务的帐务处理进一步统一和规范，细化运费会计核算流程，明确各业务类型收入确认关键点。通过业务流程和会计核算流程的梳理和规范，明确了各业务分部的界限，同一类型业务各环节的关键控制点，财务数据与业务数据的有效衔接得到了进一步的加强，使分部报表披露的信息更加准确、及时，满足了境内外报表的编制要求，为公司决策提供了更加充分的依据。

3．专门召开了下属单位领导、主管部门负责人及本部各部门负责人参加的质量管理落实专题会，总结了08年存在的问题、布置了08年工作重点，加大了动员、检查和整改的力度，督促各成员单位建立并加强内部检查、内部奖惩、存在问题立即整改等长效机制，产生良好的效果。在9月份的质量管理体系外审中，经过沟通和努力，顺利通过bsi的审核。

20××年认真贯彻落实“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，全面启动并推进安全生产状况的评估和整改工作，不断深化企业安全基础管理，进一步建立、健全行之有效的安全生产规章制度和安全操作规程。通过落实安全管理责任的分解和考核工作，全面提升并规范了员工的安全意识和安全行为，08年安全生产形势总体稳定，没有发生特重大的安全生产事故。

企业文化建设为企业的生产经营提供了有利的保障和支持，是企业可持续发展的精神内核和动力源泉。经过这5年多的实践，我公司企业文化建设在凝聚人心、调动积极性、激发创造力等方面起到了积极的推动作用。

**推荐物流公司单证员实习报告简短二**

1、钦州xx物流有限公司是一家主营现代汽车和各类重型卡车销售及物流营运的综合性公司。

2、公司员工不多，只有14个人，虽然看似公司规模小，但是其业务量十分可观，每一天都有来洽谈、购买咨询和办理各项业务的客户络绎不绝。

3、职能部门分布：经理室、财务室、档案室、办公室、展厅、停车场。

4、公司理念：信念远比黄金贵。

5、发展方向：奋战100天，进军钦州港保税区。

1、每一天必做工作：开、关公司门、扫地，倒垃圾、清理烟灰缸，并帮忙整理员工办公桌上的凌乱的资料。

2、整理档案室的档案，并对资料进行抽拿、放回去、打印、分顺序摆放等工作。

3、接待客户，为客户倒杯水、引导客户办理手续、并帮忙复印他们需要办手续的资料，如：身份证、保险单、行驶证、购置证、户口本……

4、从事一些简单的验车工作，在一旁帮忙递、拿东西、熟悉验车的流程。

5、为客户准备办理贷款的合同资料，协助客户办理签字、办卡等业务。

6、公司员工没空业务繁忙时候帮忙接听下电话、传真、在电脑上录机信息、物流台帐、帮忙办理车辆入户、年审、购置证、营运证……工作。

1、工作并不是公司员工、老总下达命令说要做什么工作、而是自己要自觉、主动去做、认为该做什么工作就要大胆去做不要犹豫。

2、透过每一天接触的购车过程中的与公司同事、客户沟通使我对卡车知识有了必须得了解、不仅仅知晓了卡车的一般构造、还学会了如何去验车、验车该验什么，如何去验。

3、让我懂得了礼仪礼节的方面重要性，与同事相处要注意什么，什么话就应说、什么事不能够问也不能够做、如何与客户沟通好，个性是在打电话时学会礼貌用语的重要性，明白接电话首要该说第一句话是：“你好，钦州xx”；客户来了能上这几句话：“老板，你好，想要什么车”、“坐下先吧”、“请喝杯水”之类的话。

4、学会了使用复印机、打印机和传真机、在复印时双面复印也学会了。

5、xx此刻的口号是：xx动力，绿色动力。

6、做事除了要大胆、用心、主动外还要谦虚问同事，要学会虚心求教，不懂话就问，做事前必须要问明白，切忌还没弄清楚怎样做就盲目的去做，这样很容易做错事，甚至造成难以修改的错误。

1、凡事从底层做起，比如：对卡车销售不了解就务必从基础知识抓起，熟悉卡车的综合知识，不仅仅要熟背价格外面，更要懂一点卡车的构造知识。

2、在公司内部沟通是很重要的，要多注意沟通，只要你肯问，多与同事沟通你会发现其实他是很容易沟通的，更能从他的口中学习到许多课本上没有的知识。

3、“任何工作只要你肯去认真去学，去多问，都不会是很难的”，这是卢总给我的忠告，让我认识到了做事只要抱着谦虚的学习态度去做一件事，肯多去问，任何工作都会变得容易。

4、人际关系的处理也是十分重要的。我在那里实习这么久发现公司内部的员工与员工之间，老总与员工的关系都是处理得很好，经常看到他们有说有笑，即使是经理也能与员工打成一片，工作地时候能相互合作，休息的时候能一齐打牌、“吹水”有说有笑的。可见在工作当中处理同事及老总的人际关系式十分重要的，“人脉处理的好去到那都好办事”这也是卢总给我的一个忠告。

5、出来工作或是实习在心态也是十分重要的，要做到：

（一）心态要做到放平稳。

（二）做事要不怕做错事，要敢于承认错误。

（三）要学会用脑做事、做事前必须要问清楚操作流程、要想的严谨，全面。

（四）说话不要太直，说出去前要经过大脑思考。

6、一个企业发展壮大靠的是诚信经营，同样我们做人也要做到诚信经营人生，待人要真诚、踏实，去到一个企业工作自己懂做什么就做什么，不懂做什么就不要去做，切忌不懂装懂。

钦州xx有限职责公司虽然是个大公司，但在公司内部依然存在几个不足之处：

1、各部门间虽然做到分工不分家，但依然是分工不明确，有些员工什么都管，有些却放手不做，这样下去容易有心帮做的却是帮倒忙、也容易造成办事效率低下。

2、在处理客户的投诉（追车、办事拖延、卡车保修不到位等）处理得不够好，未能给予客户一个满意的处理结果。

3、某些员工有时候做事用心性不搞，对待客户未能做到足够的用心、热情。

4、客户虽多，但是从事销售的人员依然偏少。

5、在提高顾客销售满意度方面尚待进一步加强。

针对以上的问题我在那里不作推荐，但是针对每一天都有客户来追车，甚至场面一度十分紧张，在这方面我们在那里提出一些推荐：

1、向厂家催货、督促其加快生产进度，派人实时监控完工状况。

2、在购车签署合同之前能与客户达成宽裕的交车时间。

3、尽量向客户推销格尔发，因为霸龙交车时间长。

4、车的完工状况、进度都能如实汇报给客户。

5、能够从企业战略的销售眼光来做出卡车的销售预测，不必须要等到客户下订单了才向供应商下购车订单，这样能够在卡车销售旺季的时候为用户挽回必须的经济损失，提高了客户满意度。

6、凡事要事先做好“打预防针”的准备，做好沟通协调、解释的准备。

1、企业普遍需要懂沟通、懂商务礼仪礼节的综合型人才，因此学校要在商务公关礼仪、市场营销这两门课程上要进一步深入学习与实践。

2、进一步加强我们的计算机的操作，如excel、word，尤其是要开设ppt课程，不会幻灯片造作是我们的一大软肋。

3、企业对学生打字普遍要求用五笔，因此有必要要求我们学习五笔。

4、开设什么课程都好，都要贴近社会实际，不能与社会脱节。理论知识要学，实践也不能少，因此要多多加强我们在实践方面的操作。

5、引导我们学习构成一种思维的过程，透过现象认识本质，而我们在学习知识方面时思维总是肤浅，思维不够深入，如：针对企业出现的不好的弊端或现象提出解决办法，将它优化、改善。

6、与人沟通、人际关系、个人自信心工程建设要加强训练。

7、同时也期望老师们也能深入企业中“取经”，因为此刻的社会企业变化快、各行业更新快。

**推荐物流公司单证员实习报告简短三**

经过一学期物流专业的学习，对物流的定义，基本功能，各个作业流程有了一定的理论基础，通过实习将这些理论与实际的操作相结合，在实践中提高运用知识的能力。

二。 研究目的：了解物流的特点，主要设备和作业流程，对其进行分析。并依据学习的理论提出自己的意见。

舒兰市起重机配件有限责任公司座落于吉林省东北部的舒兰市境内，地处舒兰市中心，横贯全镜的省一级公路五桦线与吉长，吉珲高速公路相交，铁路连接哈尔滨市，吉林市，公路，铁路四通八达，地理位置优越。

公司建于1954年，已有50多年的机械加工历史，1998年改组为有限责任公司，吉林省重点中型企业，是载重汽车后桥齿轮，半轴的专业生产厂家。

公司占地面积83000平方米。现拥有固定资产净值2992万元。已形成年产60万件各种汽车后桥齿轮的 生产能力。公司自行物流配送及仓储业务并实行仓库租用及物流配送业务。拥有各类仓库两万平方米配送专用货车百余辆及其他运输设备。

机床，厂房拥有1。5吨至3吨的汽，柴油叉车和干充式电瓶叉车以及前移式高位货架库专用干充式电瓶叉车多辆。

手推平板车，拥有多辆手推平板车，手推液压车和登高车6辆，以及国际标准1m\*1。2m地台板。

运输车辆，公司拥有多辆10吨全封闭厢型货车，8吨全封闭厢型货车，5吨全封闭厢型货车，及2吨以下的厢型货车。同时拥有2个联盟型车队，可调动车辆近百辆。

铁路专用线，拥有1条共计长度为1654米铁路专用线，是目前吉林省商业系统内唯一拥有铁路专用线的非物流企业，具有10万吨的铁路运输发运能力，以方便客户的产品运输方式有多种选择余地。

高平台彩钢板结构仓库。拥有高平台彩钢板结构仓库计4621平方米，可利用空间高度为7—8米， 1700平方米的仓库已安装了高位货架，该类型仓库的优点是建筑结构合理，面积利用率高，防汛，防潮，隔热性能良好，全部有雨棚和外平台，库外周转场地大，便于商品装卸及进出仓。

高平台铝合金结构仓库。拥有高平台铝合金结构仓库计16800平方米，可利用空间高度为6。5米，该类型的仓库的优点是防汛，防潮性能良好，库外周转场地大，特别适合于进出仓频繁的大宗商品的储存。

楼层恒温库。拥有楼层恒温库8100平方米，可利用空间高度为5米，该类型仓库的建筑条件为满足某些产品在温度控制上的不同要求提供了先决条件。

铝合金结构平房库。拥有铝合金板平房库4700平方米，可利用空间高度为6米，该类型仓库的优点是库外周转场地大，特别适合于进出仓频繁的大宗商品的储存。

易燃品仓库。拥有可储存易燃品仓库1000平方米，该类型仓库能提供属于易燃危险品类的特殊商品储存。

**推荐物流公司单证员实习报告简短四**

201x年是实现公司跨越发展的攻坚年和关键年。在今年，公司工作的总体思路是：深入贯彻科学发展观，认真落实集团公司工作部署，坚持“以市场为导向，以效益为中心”的经营理念，大力发展社会物流，着力提升基础管理，积极深化内部体制改革，不断巩固和扩大物流资源，为构建独特优势、培育核心能力，向5a级综合型物流企业而奋斗。

一、提高服务质量，着力保障生产运输

公司应主动适应茶叶市场规律，积极完善运输作业方案，理顺作业流程，修订和完善操作规程，加强安全防范，确保生产运输安全畅通。要提高空车回厂速度，加快运输车辆的周转率，提高卸车效率。运输要以客户满意为宗旨，主动做好业务流程的无缝衔接，加强现场协调管理，提高服务质量，不断巩固和壮大现有市场。牢固树立市场意识，主动参与市场竞争，大力开拓外埠市场，挖掘新客源，确保全年收入比上年度增长50%以上。

二、以改革创新为动力，调整公司体制机制

改革创新是推动一切事物发展的不竭动力，我们必须坚定改革创新的态度不动摇，继续解放思想、大胆创新，克难攻坚、奋勇前进，激发企业活力。

实践证明，实行物流业务的精益化、集约化管理对降低物流成本、提高物流效率，提高物流安全系数，实现资源共享，将发挥重要作用。市场始终是公司盈利的源泉，公司要建立适应市场竞争要求的组织架构。公司的组织架构、运作模式、资源配置等必须紧紧围绕市场转，限度满足市场的要求。反观以往公司的运输方式基本上是各自为战，协同联动和资源共享没有得到很好体现，强调局部利益而不顾整体利益，人为造成了资源的浪费，丧失了很多市场参与机会。因此，今年我们将信息化为依托，以物流业务流程再造为重点，按照物流运作流程化要求，对现有的组织结构进行优化调整，由职能管理向流程管理转变，增强市场适应能力。

三、深化绩效考核，保障职工队伍稳定

良好的绩效考核机制是实现组织目标的根本保障，是提高生产效率的有效途径，为此，必须加快推进绩效考核机制改革。要按照“效率优先，兼顾公平”的原则，发挥绩效考核的激励和鞭策作用。鼓励开拓市场，增加收入。要切实抓好全员绩效考核制度的落实工作，建立组织绩效与职工个人绩效之间有效的传导机制，将组织目标全面分解到职工个人，实现个人绩效与组织绩效的衔接和统一。

四、以精益管理为抓手，着力提升基础管理水平

众所周知，管理是降低成本、提高效益的主要手段，是提高品质、实现卓越的根本途径。当前，切实提升管理水平，要按照集团公司要求，坚持贯彻“严、准、细、精”的管理理念，不断优化流程、完善制度、明确职责、落实措施，努力实现人要规范化，事要流程化，物要组织化的目标。

五、深化安全管理，确保公司全年“零事故”

安全生产是企业发展的首要前提，要进一步强化安全生产责任制，落实安全生产奖惩考核办法，强调第一责任人的安全责任。重视和加强职工安全教育，特别要重视新上岗员工的安全培训，切实提高全员安全意识和安全防患能力。要大力推进安全生产标准化建设工作，规范安全生产行为，改善安全生产条件，提高安全管理水平，实现本质安全，逐步形成良好的安全文化。要切实抓好安全基础管理工作，建立健全安全制度，完善安全管理台帐，强化日常安全检查，深入开展安全生产隐患排查治理活动，抓好重点要害部位的安全管理，杜绝事故发生。

六、以构建和谐为目标，着力推进公司又好又快发展

在新的一年里，我们将加大厂务公开力度，畅通民主渠道，推进企业民主管理，保障职工民主管理权利。认真抓好治安综合治理工作，深入开展普法教育，增强职工法制意识，关心职工生活，努力改善职工的生产、生活环境，不断满足职工日益增长的物质文化需求，广泛开展职工喜闻乐见的文体活动，不断丰富职工的业余文化生活。

**推荐物流公司单证员实习报告简短五**

尊敬的xx领导：

江苏富昌中外运物流有限公司，注册资本1600万元人民币，总资产5800万元人民币的现代综合物流企业，特殊监管区域首家获得a类企业资质，通过了iso9001：20xx和iso14001：20xx认证。

公司位于无锡新区出口加工区a区锡钦路1号，占地面积11010.2平方米，建有无锡出口加工区内的室内仓库20596平方米，综合办公用房20xx平方米，其中：海关监管理货仓库721平方米。仓库三面建装卸场地7000平方米，设有17个装卸货平台。具有二十四小时保安监控、消防自动化喷淋系统（fm标准）、巡更系统。

目前，公司作为无锡出口加工区的保税仓储企业，已经成为jabil、hynix、seagate等区内企业的vmi物流服务提供商，采用vmi业务模式，提供了完善的保税物流解决方案。

公司仓库分为货架式仓库和备件仓库，也可量身定做，实行7天24小时工作，满足客户需求。

公司运行了完善的wms软件管理系统，并基于互联网技术，为客户提供实时的分类统计和库存查询服务；也可以利用b2b技术，与客户的erp系统对接，提高工作效率，降低运作成本。

在出口加工区内，公司为最早拥有进出口资质的保税仓储企业，可以为海内外的客户，提供全面的供应商管理库存服务。公司同时具有国际货运代理资质，可全面代理进口报关、保税运输等相关业务。

海外进口到公司仓库的货物作为保税货物储存，在完成货物销售后，购买方可直接向海外客户支付货款，目前此vmi模式已成功运行。

目前，无锡出口加工区已获批保税物流叠加功能，海关、商检、国税、外管等各有关部门均有政策出台，全力支持该项业务的开展。目前我司已为seagate、sony、宏仁等企业提供保税物流服务，采用vmi、jit、分送集报、集中内销等业务模式，以满足区内外客户的需求。

公司作为中国外运的分支机构，依托中国外运的强大网络，能够向客户提供全面、专业的，海空运、海铁联运、大陆桥和保税监管等国际国内物流服务。

我们将按照中国外运集团发展战略规划和“十一·五”发展战略与规划的要求，竭诚为区内外客户提供满意的服务，为将中外运集团建设成为国内外客户首选的综合物流服务商而努力。

实习岗位（仓储管理，盘点计划为主）：

实习工作内容及主要职责：对仓库货物进行盘点以及系统的管理和负责对仓库的整顿为公司减少仓库货物的缺损。

在江苏富昌中外运物流有限公司，我所从事的工作主要以盘点为主计划和跟单员为次。我从事的盘点工作主要是以数字和公司的系统（wms系统）打交道。做这份工它并不是需要你有多么快的速度和多专业的专业知识。它主要靠三心来做好这件事。主要是要有责任心细心还有小心。一开始做这份工作的时候会感觉很累也很烦。脑子得不到休息也一下子反应不过来。但正因为这样它就更锻炼我自己。从而使自己成为一个更有责任心，和更加细心的大男孩。在公司很多人都不愿意去做这分工作。既然公司把这分工作交绐了我。让我不段的学习盘点这个知识。我就通过自己的不断努力和对仓库的熟练程度来慢慢的提高自己。后来我便感觉工作越来越轻松越来越充满了挑战性。尤其是当你把这个差距通过你自己的努力以及和系统的查证以及各方面的原因来挽回仓库不必要的损失。这时候会让自己感觉特有成就感。

下面我再简单的介绍一下我们内部结构：我们公司主要有三个部门（半导体物流部，供应链事业部，财务部）一个大型的立体仓库我所在的部门为供应链事业部。我简单的介绍我们部门组织管理结构和一些简单的一些流程：

我们部门的顶头上司是部门经理。他这人非常的人性化而且学历也相当的高在我映像当中他是一位非常好的上司。讲诚信。为每一位员工考虑！我们仓库存主要分为两层。一楼仓库和二楼仓库一楼主要存放的一些价值稍微偏一点的货。一共有十五个通道。每个货架都有四到五层，一般顶层放的货相对于来说价值都偏低一点和重量较轻。底层放的货大部分都为比较重的货。公司的运货工具主要以叉车和液压车为主。二楼仓库总共有四十八个通道放的都是一些比较贵重还有长时间停留在仓库的货。其中一楼还有拆箱区域和泡沫以及包装的一些箱子。

在富昌，我被安排在盘点这个实习岗位上。这是第一次正式与社会接轨踏上工作岗位，开始与以往完全不一样的生活。每天在规定的时间上下班，上班期间要认真准时地完成自己的工作任务，不能草率敷衍了事。不能随时可能要为一个小小的错误承担严重的后果付出巨大的代价，再也不是一句对不起和一纸道歉书所能解决。

“天下英雄皆我辈，一入江湖立马催。”从学校到社会的大环境的转变，身边接触的人也完全换了角色，老师变成老板，同学变成同事，相处之道完全不同。在这巨大的转变中，我们可能彷徨，迷茫，无法马上适应新的环境。我们也许看不惯企业之间残酷的竞争，无法忍受同事之间漠不关心的眼神和言语。很多时候觉得自己没有受到领导重用，所干的只是一些无关重要的杂活，自己的提议或工作不能得到老板的肯定。做不出成绩时，会有来自各方面的压力，老板的眼色同事的嘲讽。而在学校，有同学老师的关心和支持，每日只是上上课，很轻松。常言道：工作一两年胜过十多年的读书。实习时间虽然不长，但是我从中学到了很多知识，关于做人，做事，做学问。

“在大学里学的不是知识，而是一种叫做自学的能力”。参加工作后才能深刻体会这句话的含义。除了计算机操作外，课本上学的理论知识用到的很少很少。我担任的是盘点一职，在这个位置上我几乎没用上自己在学校所学的专业知识。但这一切都是陌生的，我们必须在工作中勤于动手慢慢琢磨，不断学习不断积累。遇到不懂的地方，自己先想方设法解决，实在不行可以虚心请教他人，而没有自学能力的人迟早要被企业和社会所淘汰。而每日重复单调繁琐的工作，时间久了容易厌倦。但是工作简单也不能马虎，你一个小小的错误可能会给公司带来巨大的麻烦或损失，还是得认真完成。

踏上社会，我们与形形色色的人打交道。由于存在着利益关系，又工作繁忙，很多时候同事不会像同学一样对你嘘寒问暖。而有些同事表面笑脸相迎，背地里却勾心斗角不择手段，踩着别人的肩膀不断地往上爬，因此刚出校门的我们很多时候无法适应。环境往往会影响一个人的工作态度。一个冷漠没有人情味的办公室，大家就会毫无眷恋之情，有更好的机会他们肯定毫不犹豫的跳槽。他们情绪低落导致工作效率不高，每天只是在等待着下班。而偶尔的为同事搞一个生日party，生病时的轻轻一句慰问，都有助于营造一个齐乐融融的工作环境。心情好，大家工作开心，有利于公司的发展。在电视上不止一次的看到职场的险恶，公司里同事之间的是非，我想我能做的就是“多工作，少闲话”。且在离毕业走人仅剩的几个月，更加珍惜与同事之间的相处。

其实就算一个新招聘进来的正式员工，也要从小事做起、底层做起，更何况是尚未走出校门的实习生呢。作为新人，什么都不了解，怎么可能不“打杂”呢？手上做的事虽小，但却能因为宽广的眼界而变得意义重大起来。在“打杂”的日子里，正是了解工作流程，，寻找自身差距的好时机。把实习的岗位作为了解一个行业的窗口，处处留心，多观察，多思考，收获才会更多。而实习一般都会有正式的员工来做指导老师，这就是一个绝佳的学习机会。而且从对待小事的态度上，更能看出一个人的素质。连一点儿小事都做不好，如何能让人对你有信心，将更重要的职责交付给你？

“打杂”中也不是完全接触不到正规系统，更重要的是在与同事友好相处、与外界沟通中提高独立处事和处理困难的能力，学习人际交往的技巧。而这些都是日后作为一名职场新人的必修课。再者，实习时即便是“打杂”，也要保持良好的心态。

在离校前，老师曾经给了我们这样一个忠告：在实习中要做到“眼尖”、“手勤”和“心细”。

眼尖：眼尖包括“观察”，再者就是有“眼力见”。作为一名实习生，在单位里首先要不给人家添乱。虽然有指导老师，但提问也要看准时机，别在老师正在忙的时候去打扰人家的正常工作。在初步了解了行业的内部运作后，要有针对性地去学习岗位上的具体工作，为以后的就业打基础。

手勤：尽管是实习岗位，也不要有丝毫懈怠的想法。不能把自己还看成一名大学生，而要像正式员工一样严格要求自己，熟悉单位的规章制度和企业文化。

心细：用人单位都喜欢把一些琐碎、单调、技术含量低的工作交给实习生做，如给复印机加纸，换一下饮水机上的空水瓶……这个阶段缺乏乐趣和挑战性，只有经过这样的考验，才有机会获得进一步施展才能的机会。除了指导老师交代的工作要用心去做，还要细心地记录观察，最好做实习日记，将每天的收获、感触和遇到的问题，企业的信息都一一记录下来，这不仅会对学习有益处，而且在写实习报告的时候会有帮助。

此外，端正心态和学会面对自己“不喜欢”的工作，也是实习的必修课。因为心态决定生活状态，不要有“我在学校怎么怎么”或者“我比你现在的员工学历高”这样的优越感。要知道企业要的是实用型人才，企业要看你是否符合他们的要求。老板给你安排工作，可能很少是你“喜欢”做的。能否做好那些自己不愿意做的事情是一个人是否成熟的标志，也是一个人能否取得人生成功的重要因素。

在这里工作我明白了一个道理不管你做什么事你都要从最底层做起。工作就好像做房子一样地基如果不牢固的话你房子建的越高就越危险。还有建军房子它也需要很多哭材。这些器材就好像是我们学校所学到的知识你要把这些知识都要运用起来把它一起积累起来这样他就会成为有用的东西

公司应该以人为本，尽量缩短工作时间来提高工作效力。争取八点钟，采取有能力者才有提升机会制

严格制度，提高学生的主动积极性

经过一段时间的工作，熟悉工作流程，积累工作经验，有了自己的知识，有了自己的客户，有了自己的工作伙伴。等以后有足够的资金，也会考虑跟其他人合资，组建自己的团队或者做个最简单的物流中介。

特此报告

xx

xxxx年xx月xx日

**推荐物流公司单证员实习报告简短六**

20xx年，是公司领导克服各种困难，带领大家开源节流，想方设法扩大业务收入，平稳发展的一年；也是我物流部根据公司领导的指示，精益管理、严格控制成本，谋求突破的一年；同时，也是本人在各位同事关心支持下持续改进、不断成长的一年。为获得公司领导和在座各位的可贵意见，现就本部门及本人各项具体工作汇报如下：

根据我物流部的情况，开源可能性较小，而节流确实是本部门重中之重，这在今年的财务费用明细中能看得出来。

1、物流部费用现状。

本部门今年所发生费用占公司费用比率有上升的趋势，现进行说明。物流费用可以分为固定和变动两部分，固定费用不随公司业务变化变化，变动部分随公司业务增加而增加。当变动部分随公司其他部门费用降低变得越小时，固定部分分摊就会越大，而物流部短期能够降低的只有变动部分，这就造成整个物流费用占公司费用比率具有上升趋势。

2、控制费用不拘小节。

严格控制必须发生的费用，杜绝没用必要的费用。对于配送费用，我物流部严格按照最优化路线，最少路费、停车费，对于一些小事情，我们也是尽量节省，例如为仓库窗户刷油漆，我们都是自己买油漆，不请物业代为刷。虽然没有为公司做出突出贡献，但是也尽了自己的努力。

3、固定费用控制。

根据公司领导对物流部下属仓库指示，把原仓库库存一次性转移，为公司节省一定的仓储费用。另外，我们配合呼哥拟把仓库对外出租，进一步降低部门管理的固定费用。

1、完善部门管理制度。

按照领导意见，对各项管理制度进行修改。在保持原有流程不变的基础上，加入了财务监督等条款，进一步规范出入库流程。

2、提升部门人员服务意识、安全意识。

本部门在强调多创效益的同时，必须确保服务质量、操作安全，要求部门人员既要节省费用，更要对业务部门、客户提供服务和保障，支持业务部门多创效益。认真贯彻落实安全第一、预防为主、综合治理的方针。一年来，本部门无一例投诉、无一例安全事故。

3、加强部门人员知识技能自我培训。

由于公司业务不饱和，本部门人员经常利用空闲进行自我培训、自我提升，为公司未来发展储备力量。

过去一年中，经过领导的支持和各相关部门配合，地板和瓷砖清货，并处理了仓库部分精品、壁布样品。此外，xx仓库取消时，其尚有部分矿面板确定作废品处理。我部门罗xx转告本人后，决定暂时先运回仓库，已备公司将来使用。

为了确保财物各项工作及时完成，保证财务数据与业务数据的有效衔接，为公司决策提供更加充分的依据。在出入库时，本部门所有人员亲自上阵。例如岩棉卸货时，本人爬上爬下对数据，之后连续几天脖子手臂发痒。此外，本部门或本人为了及时、准确地向财务提供所需的各项报告的数据，不间断工作十几个小时是常事。例如最近一次数据整理，近一千项数据，要逐一注明原始单据，时间紧任务重。在牺牲了午饭的前提下，十多个小时搞定。

为了保证公司其他部门业务正常运作，本部门或本人尽量完成各种其他部门没有或无法完成的工作。例如去年一年为公司组装维护电脑三十余人次，维护打印机等事务也有很多次。此外，本人参与党委及工会事务处理，负责起草了一定量的文件，参与组织了部分活动。由于这些非本部门业务，在此不再细说。

限于篇幅，本部门其他业务不再表述。以上功过希望领导、同事不啻指出，只要大家不说我敷衍于事，本人就心满意足了。当然了，一年来取得的成绩不属于某个人的功劳，这是在公司领导的大力支持和各位同事配合下，全体物流部人员共同努力了的结果，在此我要特别感谢龚总，及物流部全体员工，没有你们的支持就没有物流部以上的成绩。

还是那句话，虽然大环境决定了我们的小环境，以至于我们没有亮点，但是过去的一年是我们在公司领导的关怀下走过的踏实、温暖的一年。我们没有收获的激动，但是我们还有奋斗的激情；我们没有可喜的成绩，但是我们还有美好的梦想；我们没有过人的能力，但是我们做到了其他人无法或不肯做到的事。20xx年过去了，我们没有完成年初的目标，这还请领导能够谅解。为了在20xx年能有一个改观，我物流部将严格按照公司领导的指示做事，以公司的利益为重。

**推荐物流公司单证员实习报告简短七**

一、实习目的

通过本次毕业实习，了解和熟悉普通货运部仓储、物流及管理方面的相关知识，使在学校学到的计算机应用、数据库、物流等理论知识与实践相结合，在实践中提高自己的专业知识水平和自我学习、自我提升的能力，积累经验，为以后步入社会打下坚实的基础。

二、实习时间、实习单位

实习时间：

20xx年5月16日至今

实习单位：

ｘｘ物流有限公司（ｘｘ货运部）

三、实习主要内容

（一）实习单位简介

ｘｘ物流有限公司主要从事西安——安康、平利、旬阳、岚皋的专线运输，主要是泡货和重货的整车运输，根据货物的不同，也有相应的上门提货及送货上门服务。目前该公司处于发展上升期，有很大的发展空间。

（二）实习具体内容

1、岗前培训

首先，了解该岗位的主要职责及作业流程，掌握一些基本的货运部操作流程，能很好的处理一些客户来电等事件，物流是服务性行业，所以必须意识到自己的服务态度对于公司的影响。

2、发货的基本操作

（1）发货流程

接待客户——确认客户发货地点——根据货物的重量、体积等，按照公司的标准来定价——利用飞扬第三方物流管理软件进行单据的录入，开单——等待发货（车来接货）（2）单据录入的具体操作

客户的发货信息确定好了之后，利用飞扬第三方物流管理软件进行开单。首先打开物流软件，利用开票员或者系统维护员的身份登陆进入，点击【发货管理】→【货运单】进行货运单的录入，货物送达地点选择相应的数字，比如货物发往旬阳，就在中转站一栏处输入“1+回车”，系统会自动显示出“旬阳”，再填上相应的收、发货人的姓名、联系电话等信息，还包括货物的名称、数量、包装方式、提货方式（自提、送货）、运费支付方式（现付、提付）等，某些特殊的货物也有保价，保价率是2‰，可根据情况备注：按通知发货。所有信息准确无误的录入正确后，保存并打印货运单和标签。货运单最后一联给发货方，其余两联存根、随货同行。

如果单据已经开好，发货方又决定不在这发货，可删除该单据，对于客户单据的查询，也可以在这个软件上进行。

（3）数据的发送与接收

货运部有好几个网点，相互之间数据的传输都要经过财务室，所以每天的第一件事就是向财务室发送前一天的数据，并接收其他网点的数据。对于数据发送，同开单一样，首先要进入系统，点击【发货管理】→【提货单】进入市区网点提货单的录入，在“车号”、“承运司机”、“中转站”、“监管员”处输入相应的信息，点击【全选】→【保存】，也可以追加或取消所选，然后关闭回到发货管理界面，点击【发送数据】进入，选择所要发送数据的日期，先导出数据，然后开始发送数据，因为网络不稳定的原因，一般都要多发几遍，并向财务确定是否收到。至于数据的接收，和数据的发送一样，只不过是接收数据，再将数据导入。

（4）代收货款的发放

发货方一般为了方便，都在发货时选择让货运部或物流公司代收货款，之后再到货运部来领取货款，一般有两种形式：现金和转账。对于我们货运部来说，从去年8月份就开始以转账（工行）的方式进行代收货款的发放，星期一和星期四转账，星期二和星期五打款，而且转账的时间相对于其他货运部来说较慢，一般是在发货后的一个月来转账，填个转账单，具体转账事项是有财务室负责。填写转账单时要仔细细心，认真地填写户名、卡号、代收金额等信息，最后要求客户确认并签字。（5）返

货的处理

对于一些由于某种原因被返回来的货，都是先检查确认一下货物与单据是否相符，以免出现有货没票或有票没货的现象。然后再逐个通知客户来提货，客户提货时为了防止货物提错，公司规定，来提货者必须报上西安收货人姓名、电话并出示身份证以便登记，运费是提付的还要交完运费方可提货。在找货时，必须注意单据上的货号与货物外包装上的货号，联系人姓名、电话都一致。

四、实习心得

自上次从沃尔玛实习完三个月之后，在学校呆了一段时间，一边准备毕业论文，一边思考自己的人生。其实与其说是思考人生，倒不如说是寻找自己喜欢也能干的工作，所以，就下定决心到物流公司工作，由于工作找的比较晚，基本上人都已经招满了，我只好去一家小的物流公司的货运部实习。虽然ｘｘ货运部较德邦、ems等规模小，设施设备也比不上，但是我在这实习期间确实学到了不少东西，在一步一步的工作中，我发现我越来越喜欢这个物流行业，越来越喜欢服务他人，不管有多苦或多累，能让客户满意是我最高兴的事。

我在ｘｘ货运部实习将近一个月，这一段时间，我基本掌握了货运部的一些工作，已经适应了这的环境，对于上述实习内容也都完全掌握了。在工作中，我发现这个货运部存在一些问题。ｘｘ货运部的具体地址在长缨西路289号贝斯特物流中心中，与其他好多货运部在一起，都是专线直达的，之前由于物流行业还没发展起来，贝斯特的生意很好，尽管是手工开票，也经常是车挤车，人从车缝中穿过。随着我国物流行业与计算机的发展，大型的物流中心都建起来了，就我所知道的西安大型物流中心有大明宫建材市场、贝斯特、新贝斯特、华清东路海纳物流等，竞争激烈，物流公司的竞争核心逐渐变为客户服务的满意度竞争。自从引进计算机物流管理软件进行开票，节省了不少时间，提高客户的满意度，也方便了货运部的一些日常作业的进行。但是，在用飞扬第三方物流管理软件进行工作的时候，有时候经常会出现一些问题：

（一）有时候接收到的数据系统不自动更新，让财务室修改的数据重新接收以后一样不刷新，就像没做任何修改一样。

（二）发送数据有时候要发好几遍，对方才能收到，不知道是网络不稳定还是其他别的什么原因。

（三）之前提到过的开票环节，如果不小心开错了，每次都是直接删掉这一单，我问过其他同事，为什么不可以把它修改，重新利用这一货号，他们说不是不用，只是每次修改完客户信息保存，然后打印出来的标签还是之前的那个单据上的货物信息，标签可以手工写上，但这就为工作带来了不便。删掉的话是挺方便的，但是货号都是连续的，如果删掉，明显货号少一个，不连续，我们还得在电脑上查一下是票丢了还是删掉了。这虽然是个小的细节问题，但却暴露了风扬软件存在的不足。

我觉得公司对于这种情况完全可以向飞扬软件公司提出建议或意见，主要还在于公司方面，也许软件不存在问题，只是格式设置上出现了偏差。货运部可以说是典型的传统物流，主要的设备就是手推车，最好的就是一个电叉车，没有现代物流所有的那些先进自动化设备，从事者大多数是出蛮力的壮汉，这就造成了物流市场的聒噪和卫生问题。目前我在的这家货运部正处于上升期，老板都是年轻人，团队也都是年轻人，对于那些叔叔辈的人来说，我们没有他们那么深的社会阅历、工作经验，但是我们有激情，讲卫生，不随口说粗话，对计算机应用熟悉，见得多了，自然就会做人处事，就有经验了。

总之，在货运部虽然环境不好，灰尘又多，但是对于初入社会的我来说，也学到了不少东西，我看到了目前我国物流的发展趋势，同时也明白了现实与理想的差别，但是我不会放弃，我会在这个不起眼的小公司好好干下去，努力提升自己，不断磨砺自己。

大学生涯即将结束，最后，感谢所有帮助过我成长和发展的老师和朋友们！谢谢你们！

**推荐物流公司单证员实习报告简短八**

20ｘｘ年2月27日至20ｘｘ年3月27日

北京xxxxxxx物流有限公司

1、公司简介

北京xxxxxxx物流有限公司是一家经国家交通、工商、税务部门，签发《道路运输许可证》、《企业经营许可证》、《税务登记证》的综合性物流企业。从事第三方综合物流服务，包括仓储、运输、配送、信息询问及物流设计等内容的专业物流企业。为更好地服务于.运输需要，公司在全国各地大中城市都设有相应的办事处，并配置了网络跟踪业务，每票业务皆有阅历丰富的专业职员负责，全程上门服务一票究竟。

它是一家专业从事运输、仓储、配送、货代、物流等一系列化服务的物流企业，是集全国各地长短途货运，进出货物集装箱车运输、代理报关、检验、等进出口货物全程跟踪服务、大件设备、食品及各种货物运输、零担货物运输、货物保险、空车配载、仓储配送、货物装卸、等全方位的物流运输服务企业。近几年来积累了对各种货物运输、配送、仓储、装卸的丰富阅历，具有承接各项货物运输的雄厚实力和坚实基础。

公司主要经营北京至徐州、西安精品专线运输业务。业务范围包括：北京至西安专线：宝鸡、延安、咸阳、渭南、汉中、榆林、高陵、铜川、商洛、神木、靖边、成县、黄陵安康、天水、平凉、富县、华阴、大荔及陕西全境。北京至徐州专线：江苏：丰县、沛县、邳州、睢宁、新沂、宿迁、泗洪、泗阳、淮安、盱眙、涟水、沭阳、东海、赣榆、灌云、灌南、淮阳、楚州、金湖、滨海、射阳、响水、建湖、高邮、洪泽、连云港；安徽：萧县、砀山、淮北、亳州、苏州、灵璧、濉溪、太和、泗县、阜阳、涡阳、蚌埠、淮南、固镇；山东：枣庄、薛城。

公司的员工都是经过专业的物流管理培训，并在从事公司的业务前经过长期历练，在物流管理询问，仓储服务，运输包装由此奠定了丰富的专业阅历。驾驶员的驾龄在5年以上，熟识全国各地的交通路途，确保运输平安、准时、精准。公司的每一位员工将以最大的热忱服务于每位客户，以真诚贴近客户，以行动满意客户，以个性引领客户，建立与客户之间进展的动态平衡。

公司自20xx成立以来，秉承“诚信为本，信誉第一”的经营理念，以“平安、快捷、精准、便利”为宗旨，以市场为导向，竭诚为客户供应优质满足的服务，努力打造物流行业一流品牌。

2、实习目的

为了将学到的物流的专业学问社应用到.实践中，通过在单位的进一步学习，从而更好的应用所学的学问。在实践中，逐步完善自我，进展自我，最终完全融入到现实生活中，做一名学问与力量兼备，符合.主义进展目标的合格高校生。为了了解目前中国在物流行业的进展现状，参与单位实习。期间，对物流的运作和相关设施、设备与人员技术技能、物流设施设备等基本常识，做进一步了解；对物流系统的构成和物流基本环节：运输，仓储，包装，装卸搬运，配送及信息处理等基本的物流作业功能，做相应学习。

3、实习过程

实习第一天，满心高兴的来到xxxxxxx。看到许多间规模较小的物流公司组成。而我实习的这家“北京xxxxxxx物流公司”就在其中。经理支配给我的职位是业务员。我的主要职责有以下内容：

1、托运单的填制：主要包括收发货人的名称，联系方式：货物名称，数量，包装，重量，体积，保险：自提还是送货：结算方式是到付，现付，欠付，回单付，还是货到打卡，是否有代收。这些选项必需依据货物的实际状况精准填写，防止出现货单不符的现象，给公司带来损失。

2、单据整理：公司涉及的单据较多，有托运单的原始单据，欠付单，货到打卡单，代收货款单，及回单。每达成一笔交易，若涉及到这些单据都要仔细归类，每天进行核查。这些单据必需进行整理，便利对账。

3、抢货：公司采纳的是物流信息系统是“物流中国”。在这个物流系统上可以随时找到货源信息。我每天的工作就是为发货人第一时间供应物流服务。通过电话与发货人挺直沟通，洽谈价格，达成交易。由于竞争者较多，所以必需准时拨打电话，即称为“抢货”。

4、查货：发货人在完成货物托运后，可以通过拨打公司的电话，获得货物现在是否到达收货人。我的工作就是接听电话，告知发货人货物的去向，以及在在整个物流服务过程出现的其它特别状况，如：收货人不情愿接货；货物出现破损，丢失；发货人要求改单；返货等。

以上工作内容，都是循序渐近的过程，每项业务的熟识都需要肯定的时间。刚开头经理只教我填托运单。当客户来发货时，说的要求我都不知道为什么这样填写，只能按经理说的照做，有空就自己琢磨或是向老业务员询问。渐渐的自己能独立完成单据的填写，经理开头要求我每天工作结束之前必需对每天的单据进行整理并统计，每车快装满前，为掌握车的载重量及每车的利润必需进行重量及体积的大致估算，需要用到吨数和方数，以及搞懂货物的分类包括重泡货，纯泡货及纯重货。这项工作我很感爱好而且收获很大。“抢货”是建立在对公司所涉，及的运输路途及公司的组织结构上，并对价格有肯定了解的基础上，能娴熟的应对客户的询问。这个要求我必需对地理熟识。刚开头时，经理告知我先对徐州周边的县镇的名称，位置进行记忆。公司墙上的北京，江苏，徐州地图，是我熟识的业务之一。虽然刚开头时特别的郁闷，可到后来自己能轻松的回答出客户的问题时，觉得辛苦没白费，心理美滋滋的。虽然没亲自去徐州这座城市看看，可每天耳边响起的这些县镇的名称，幻想着货物从北京运往这些地方，让我对徐州有一种熟识的感觉。前几项工作，自己都能渐渐的上手的，经理告知我最有挑战性的工作是接听电话，如何准时，有效的处理客户问题才能真正考验一个人的力量。他不仅需要耐烦，说话技巧，还有反应力量。接电话不是我的长项，每次听到电话响，我都很紧急。接起电话，都要礼貌的说“您好”，等听到那边的回应后，自己就能放松下来。刚开头时，接电话对我真的是一个挑战。遇到说一般话的客户还好，不过还是要仔细听，由于公司接听电话的环境特别嘈杂。若遇到讲地方话的客户，就特别的麻烦。对于一些麻烦的问题都是老业务员在应对，她很有阅历，每一件事都能处理的仅仅有条，很得经理器重。从她的身上，我不仅学到了许多处理问题及解决问题的技巧，而且了解到如何处理好下属与上级之间的关系。

刚入.，自己就是一个初学者。许多事情只有经受了才能从中得到学习，所以对于错误不必太纠结。刚开头时由于自己，也给公司带来了一些麻烦，不过有老业务员的关心，也都顺当化解。在填写托运单时，总是遗忘与实际货物的名称数量进行核实，客户报多少就写多少，引起单据与货物不符。虽然经理提示过好几遍了，可总是不放在心上知道出现问题时才长记性。整理单据时，老业务员总结了好多简洁的方法教我用，刚开头比较固执坚持自己的，时间久了，才发觉“熟能生巧”真是一句真理。抢货时，记电话号码也是一项技能，别人念过一遍之后，自己要精准的拨打。记得第一次经理念完之后我需要他重复三四遍才能拨对。

在公司实习的一个月中，我的感受特别多。虽然公司成员的文化程度差异很大，可每一个人身上都有自己的闪完点，都有我值得学习的地方。老业务员做事仔细，很有条理，讲话有技巧，处理人际关系也很在行，给许多客户留下了深刻的印象。理货员xxx很和善，特别关怀人。装卸工xxxxx对工作很专注，很受经理赏识。对我影响最大的还是经理。特别感谢他给我这次实习机会，供应给我许多熬炼的机会，同时也指出了我身上存在的缺点，关心我更好的了解自己。

（一）实习熟悉

时间过得好快，转瞬间一个多月的时间立刻就到了，我的实习生涯也到此结束，通过这次的实习，真的让我受益匪浅，不但改善了我在学校所学不到的，将所学的学问付诸于实践，而且还丰富了.阅历，为即将走向工作岗位奠定了坚实的基础。

通过实习深刻的熟悉到：

1、了解自己，了解工作。对于刚毕业的同学，要清晰自己能做什么，放低心态，从最低层做起。同时对工作有肯定熟悉，工作往往是由小的琐碎的事构成，所以要让自己静下来，从小事做起。

2、进入.，一切重新开头：许多事情都要重新学习，所以以学习心态面对以后的工作和生活。实际工作与书本学问是有肯定距离的，不行再以课本学问作为唯一的参考，活学活用才是硬道理。在生活中，要学会与不同的人共事。

3、记住“计较的越多，失去的越多”：对待四周的任何人或事，要学会严于律己，宽于待人。不必太计较得失，生活很公正。若计较的越多，失去的也会越多。

4、坚持和善待人：随着.的进步，人与人之间的戒备之心也与日剧增。刚入.，我们常被灌输的思想是.很复杂，以前的许多单纯的想法要随着相应的转变。但和善待人不应被转变，由于它是每个人心中都渴望得到的。只要我们做到，信任能得到他人同样的待遇。

5、保持一颗上进心：活到老学到老，只有不断的学习，不断的进步，才有目标，有动力连续前进。不至于在离开学校这座学习的净土之后，失去前进的方向。面对平淡的生活时，不至于感觉到苦闷或无事可做。遇到挫折，能始终向前，英勇迈过。

6、敢于行动：只要觉得对，就可以英勇的去做。正确的做事比做正确的事，更有实践性。顾虑太多往往会成为我们走向胜利的绊脚石。迟疑往往会错过最佳时机。

（二）实习体会

通过实习，让我清晰的熟悉到工作，其实是一个简洁而重复的过程。以前对工作的不切实际的想象也应当变得现实。努力认清自己，为自己和以后的工作做一个最适合的搭配。这是这次实习给我最大的体会，也是现在必需重视的问题。由于这对我以后的道路有深远的影响。虽然这次实习顺当结束了，但职业生涯才刚刚开头。在与从事工作多年的人的交往中，结合自己的工作体会，总结出专注，坚持，能吃苦，是通向胜利的必要条件。在自己职业生涯即将开头，能携带着这些优秀的精神开头自己的旅程。

在实习中学的：

①实习教会我主动：不管在工作还是在生活中，能主动的向别人请教，主动的表达要求，主动的关心别人，主动的与人接触，对我们特别有益。现在的，时间越来越来宝贵，大家没有多余的时间顾及别人，假如要学习，要进步，有需求就必需自己主动。

②有付出就有回报：从量变到质变，需要时间的积累。只要有付出就肯定会有收获的一天。在工作中，勤勤恳恳的工作，与你工作的同事都会看在眼里，上级领导也会关注，虽然他不说，但并不代表他不知道，只要时机成熟，信任会有收获的一天。

实习的过程短暂而改善。当即将离开这座漂亮的象牙塔，感受外面的世界时，才真正体会到高校时间的宝贵，.竞争的现实和残酷。曾经的我们不食人间烟火，不知生活的复杂与艰辛，将大把美妙的时间挥霍。而如今，现实摆在面前，让我们不得不重新端详自己，反省自己的高校生活。专业学问的贫乏，操作技能的短缺，让我们与.需求的脱节。此时的我们更应当清晰地熟悉到高校生已不是这个.的稀缺资源，真正有专业技能和管理力量的复合型人才才是.最需要的。虽然我们的身份由同学转变为.人，但是学习的心态不会变，努力将自己打造成为真正的人才。物流业虽是一个新兴产业，具有很大的进展空间和市场潜力，就业前景特别可观。但就目前的形式，物流专业出来的同学，并不具有相当明显的优势。由于国内物流企业普遍规模小，信息化水平低，物流操作基本上处在传统阶段，对人才的需求更多的倾向于实际操作。因此，在高校期间我们除了应具备扎实的专业学问外，还应当培育吃苦耐劳、团结协作的精神，这对我们今后就业、择业特别有关心。

这次实习结束了，我要对自己说：脱离学校的庇护，开头接触.，即意味着自己已经是一个.人，需要去适应.这个大环境。说话做事，要三思而后行。待人处事，要大方得体。对自己的缺点和特长，需要有个清醒的熟悉，要学会爱护自己。新的征程立刻开头，预祝自己一路走好！

**推荐物流公司单证员实习报告简短九**

201x年是实现公司跨越发展的攻坚年和关键年。在今年，公司工作的总体思路是：深入贯彻科学发展观，认真落实集团公司工作部署，坚持“以市场为导向，以效益为中心”的经营理念，大力发展社会物流，着力提升基础管理，积极深化内部体制改革，不断巩固和扩大物流资源，为构建独特优势、培育核心能力，向5a级综合型物流企业而奋斗。

一、提高服务质量，着力保障生产运输

公司应主动适应茶叶市场规律，积极完善运输作业方案，理顺作业流程，修订和完善操作规程，加强安全防范，确保生产运输安全畅通。要提高空车回厂速度，加快运输车辆的周转率，提高卸车效率。运输要以客户满意为宗旨，主动做好业务流程的无缝衔接，加强现场协调管理，提高服务质量，不断巩固和壮大现有市场。牢固树立市场意识，主动参与市场竞争，大力开拓外埠市场，挖掘新客源，确保全年收入比上年度增长50%以上。

二、以改革创新为动力，调整公司体制机制

改革创新是推动一切事物发展的不竭动力，我们必须坚定改革创新的态度不动摇，继续解放思想、大胆创新，克难攻坚、奋勇前进，激发企业活力。

实践证明，实行物流业务的精益化、集约化管理对降低物流成本、提高物流效率，提高物流安全系数，实现资源共享，将发挥重要作用。市场始终是公司盈利的源泉，公司要建立适应市场竞争要求的组织架构。公司的组织架构、运作模式、资源配置等必须紧紧围绕市场转，限度满足市场的要求。反观以往公司的运输方式基本上是各自为战，协同联动和资源共享没有得到很好体现，强调局部利益而不顾整体利益，人为造成了资源的浪费，丧失了很多市场参与机会。因此，今年我们将信息化为依托，以物流业务流程再造为重点，按照物流运作流程化要求，对现有的组织结构进行优化调整，由职能管理向流程管理转变，增强市场适应能力。

三、深化绩效考核，保障职工队伍稳定

良好的绩效考核机制是实现组织目标的根本保障，是提高生产效率的有效途径，为此，必须加快推进绩效考核机制改革。要按照“效率优先，兼顾公平”的原则，发挥绩效考核的激励和鞭策作用。鼓励开拓市场，增加收入。要切实抓好全员绩效考核制度的落实工作，建立组织绩效与职工个人绩效之间有效的传导机制，将组织目标全面分解到职工个人，实现个人绩效与组织绩效的衔接和统一。

四、以精益管理为抓手，着力提升基础管理水平

众所周知，管理是降低成本、提高效益的主要手段，是提高品质、实现卓越的根本途径。当前，切实提升管理水平，要按照集团公司要求，坚持贯彻“严、准、细、精”的管理理念，不断优化流程、完善制度、明确职责、落实措施，努力实现人要规范化，事要流程化，物要组织化的目标。

五、深化安全管理，确保公司全年“零事故”

安全生产是企业发展的首要前提，要进一步强化安全生产责任制，落实安全生产奖惩考核办法，强调第一责任人的安全责任。重视和加强职工安全教育，特别要重视新上岗员工的安全培训，切实提高全员安全意识和安全防患能力。要大力推进安全生产标准化建设工作，规范安全生产行为，改善安全生产条件，提高安全管理水平，实现本质安全，逐步形成良好的安全文化。要切实抓好安全基础管理工作，建立健全安全制度，完善安全管理台帐，强化日常安全检查，深入开展安全生产隐患排查治理活动，抓好重点要害部位的安全管理，杜绝事故发生。

六、以构建和谐为目标，着力推进公司又好又快发展

在新的一年里，我们将加大厂务公开力度，畅通民主渠道，推进企业民主管理，保障职工民主管理权利。认真抓好治安综合治理工作，深入开展普法教育，增强职工法制意识，关心职工生活，努力改善职工的生产、生活环境，不断满足职工日益增长的物质文化需求，广泛开展职工喜闻乐见的文体活动，不断丰富职工的业余文化生活。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！