# 顶岗实习周记400字5篇

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2024-01-15

*时间过得真快，一周又过去了，相信大家一定感触颇深吧，以下是为大家整理的内容，欢迎阅读参考。>1.顶岗实习周记400字　　第一次一个人进行月底盘点，第一次一个人打现金、银行存款月报表。人生的很多第一次都会是终身难忘的。虽然跟老师月底盘点过一次...*

时间过得真快，一周又过去了，相信大家一定感触颇深吧，以下是为大家整理的内容，欢迎阅读参考。

>1.顶岗实习周记400字

　　第一次一个人进行月底盘点，第一次一个人打现金、银行存款月报表。人生的很多第一次都会是终身难忘的。虽然跟老师月底盘点过一次，但当自己亲自干的时候还是有些没头绪。赶紧给老师打了个电话，详细询问可一下流程，然后就开始实干了。一般情况下，一个月的最后一天只要把自己掌管的现金跟日记账对起来就可以了，等月初的时候再跟专管账务往来的会计对回款总额和现金银行存款总账就可以了。账务跟现金的盘点比较好做，只要数额对起来就可以了，当然我是会把那些让我尴尬的白条作为现金之一的，没办法，总不能让我把这些欠款补上吧。我自己的帐是对起来了，可跟总账却怎么也对不起来了。无奈，我跟会计翻出这个月的单据，把所有关于现金收支的部分找出来，一张一张的核对，结果发现少了一张收款收据。我跟那位老会计急急忙忙的满世界找，我办公桌地下的犄角旮旯都没放过，结果还是没有。最后那张单据竟诡异的出现在老会计上个月的凭证中。对于这个结果，我只能依然保持沉默了。

>2.顶岗实习周记400字

　　老师走后，我便独立完成自己的工作。每天提前到单位，打扫完卫生，迎接一天的忙碌。单位的业务往来很频繁，所以即使的开出发票是必要的。进入发票管理系统，核实剩余发票张数，然后把购货方积攒的几笔销售认真核实后，开出发票。记得第一次开发票时，按照老师的要求先转换税额，把含税金额转换成不含税金额，输入购货方资料然后打上销售商品批号已经数量金额等，最后确定填制人审核人，完成这些后，拿出一张空白发票对齐，紧贴着打印机边缘放入。原本以为一切都很完美，谁知打出来后才发现打出的字体都不在本栏内，统一向上挪了一行。老师无奈，把这次的发票作废后又取出一张新的，并且很严肃的告诉我，这是本月作废的第三章发票了，这时我才知道一个月只能作废三张发票。现在自己开发票，依然如第一此时那般紧张，为了防止重蹈覆辙，我先把发票打印到一张废纸上，把发票那下一联附在上面，确认没问题后，才正式打印。现在想来无论何时，谨慎都是有必要的。

>3.顶岗实习周记400字

　　来到公司实习，这是首周，也是我感觉度过最为漫长的一周，真的感觉压力很大，我是做电话销售的实习，而这一周的工作就是参加公司给我们做的培训，要懂得如何的去操作呼出的软件，同时也是要懂得话术该如何的运用，开始的前几天也是熟悉我们的产品，带领我们的部长也是告诉我们要卖出去的产品是哪些，又有哪些的方面是需要注意的，我们的产品是一套课程，专门针对的也是都市的白领阶层，主要是做销售的一个技巧课程，其实也是很多的人会日常用到，像在朋友圈发广告卖东西的，其实都是有一定的技巧的。

　　而我也是尽快的熟悉产品，然后要记住在电话沟通里面的话术，这些话术很多，要背的也是很多。在大学的时候，其实要去背的东西真的很少，而这还是高中才做的多的事情，这次的记，真的感觉不是那么多容易，光是开头的一段就是让我觉得困难。

>4.顶岗实习周记400字

　　一个月的时间就悄然溜走，迎来了工作的第五周，我们也开始按照高标准高要求开始工作，每个人都必须要完成几点工作任务，一个是必须要和老员工一样的业绩标准，每天电话数量最少不能少于300个电话，这对我来说是一个挑战，我们在前一个月工作的电话量只有一半，但是这个月开始工作就没有那么轻松了，每天都在忙碌，更本就没有任何时间去想其他的，需要把所有的时间都运用在工作中，如果不能够最快的解决客户的问题，不能够有成绩就会有相应的惩罚，面对这样的催促，不得已我只好不断的去加班，不断的提升自己的能力和操作，避免自己一天的任务完不成，就尴尬了，因此经常会因为自己比较着急就匆忙的作者各种各样的改正，不提升不改正，就很容易被自己的工作速度拖慢，对自己的成绩那是影响非常严重，导致的最后的结果也不是我们期待中的。所以每天都必须要加大对自己的要求，我甚至在这周都没有好好午休，为了完成工作不得已利用午休时间多打一些电话，希望能够多有一些成绩。

>5.顶岗实习周记400字

　　有过前一周的打底，没有了开始的焦急，毕竟已经熟悉了自己的工作，虽然我们这些做客服的工作简单，只需要让客户购买我们的产品，但是也不是很容易就能够解决，我们第二周开始就慢慢的脱离师傅，不需要时候在师傅后面，师傅也给了我们更多的告诫和话语让我们受益很大，毕竟独立工作和手把手的指点还是有区别的，我从学校出来，本就没有多大的锻炼机会，到了岗位上有因为需要适应花了不少时间，第二周算起来才是我真正上班的开始，当然，在上边期间还需要进行沟通和学习。以前自己认为学校的学习，工作就是工作，但是发现到了岗位上依然需要不断的提升能力，要提升就要学，反正离不开学习。就这样第二周虽然有些赶但是也能够勉强跟上不至于拖我们部门的后腿，还有就是我们工作的业绩要求只要合格就行，所以还是能够根上节奏，或许走的不是一帆风顺但是至少也能够坚定的朝着这个方向去。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！