# 有关实习报告格式及范文怎么写(六篇)

来源：网络 作者：红尘浅笑 更新时间：2024-02-14

*有关实习报告格式及范文怎么写一随着学校生活结束，我们即将面临就业的挑战，为了更好的实践课堂知识和增强我们的实践潜力和对社会的进一步了解。学校安排了这次实习，使我们能够熟练的掌握酒店的理论知识，为此我在xx宾馆，餐饮部进行了为期六个月的实习，...*

**有关实习报告格式及范文怎么写一**

随着学校生活结束，我们即将面临就业的挑战，为了更好的实践课堂知识和增强我们的实践潜力和对社会的进一步了解。学校安排了这次实习，使我们能够熟练的掌握酒店的理论知识，为此我在xx宾馆，餐饮部进行了为期六个月的实习，收获颇丰，掌握了许多课堂上学不到的服务技巧和工作经验。

二、实习时光和实习单位

2、1实习时光

20xx年04月08日-20xx年10月08日

2、2

xx宾馆

xx宾馆座落于山东龙口xx工业园旅游景区，是一座集住宿、餐饮、旅游、会议及娱乐、休闲为一体的三星级旅游涉外宾馆，它的地理位置优越，环境舒适，现代化设施设备完美，以优质、高效的服务赢得中外宾客的赞誉。xx宾馆拥有大、中、小会议室15处，会议设施先进，具备多种同声传播、多媒体投影系统，会议服务周到细致，是商务洽谈、新闻发布、学术交流、签约仪式、举办展览、举行会议的理想场所。

三、实习岗位与资料

3。1实习岗位

餐饮部

3、2实习资料

1、熟悉酒店及酒店所处环境的基本状况，包括：

2、酒店公共设施、营业场所的分布及其功能。

3、酒店所能带给的主要服务项目、特色服务及各服务项目的分布。

4、酒店各服务项目的具体服务资料、服务时限、服务部门及联系方式。

5、酒店所处的地理位置，酒店所处城市的交通、旅游、文化、娱乐、购物场所的分布及到这些场所的方式、途径。

6、酒店的组织结构、各部门的相关职能、机构及相关高层管理人员的状况。

7、酒店的管理目标、服务宗旨及其相关文化。

8、参加公司的岗位培训，熟悉自我的工作职责，了解本岗位的重要性及其在酒店中所处的位置，了解工作对象、具体任务、工作标准、效率要求、质量要求、服务态度及其应当承担的职责、职责范围。

9、熟悉菜牌、酒水牌，熟记每一天供应的品种;

**有关实习报告格式及范文怎么写二**

（一）实习单位的简介

通过对理论课的学习，我了解了人身保险的基本原理、各类保险产品种类和责任等相关知识。然而这只是停留在理论的层面，如何把它运用到实践中去就需要走向市场，就需要到保险公司、拜访客户等深入到保险业务的每一个环节。

此次我来到的是xx分公司第四营业区。xx公司（以下简称“xx”，“公司”，“集团”）于20xx年诞生于xx，是中国第一家股份制保险企业，至今已发展成为融保险、银行、投资等金融业务为一体的整合、紧密、多元的综合金融服务集团。公司为xx联合交易所主板及上海证券交易所两地上市公司，股票代码分别为xx。

xx拥有约45。3万名寿险销售人员及12万余名正式雇员，各级各类分支机构及营销服务部门超过4400个。截至20xx年12月31日，集团总资产为人民币xx亿元，权益总额为人民币xx亿元。20xx年，集团实现总收入人民币xx亿元，净利润人民币xx亿元。从规模保费来衡量，xx寿险为中国第二大寿险公司；从保费收入来衡量，xx产险为中国第二大产险公司。

（二）实习岗位的简介

本次我实习的岗位是xx保险公司的保险代理人。自保险业问世以来，保险代理人便应运而生，并成为保险业务经营不可或缺的部分。世界各国，凡是保险业发达的国家，保险代理也十分发达。目前，保险代理人在数量上，已经远远超过了保险公司人员。我国多年来在广大城乡就形成了有保险代理处、代理人和保险服务员构成的保险现代管理体系。自1992年后，国内各保险公司大都推广了xx分公司率先采用的个人寿代理人营销制度。个人营销制度的迅速发展，为寿险市场的开拓和保险观念的普及发挥了积极的作用。目前，我国寿险营销员已经150万人。

保险代理从业人员虽然是代理保险公司招揽保险业务，但是他们的佣金却是由保险公司进行支付的，因而你不用担心代理人再会额外加收保费，更不必为保险公司与代理人的关系而产生疑问，认为代理人会损害自身利益。实际上，在规范的保险市场上，保险代理从业人员的利益与客户是休戚相关的，可以说客户就是代理人的“上帝”，他们的收入是与销售出去多少保单和提供什么程度的服务是有密切联系的，因而两者的利益是相通的。

（一）实习内容

1、了解保险公司形成体制、公司文化与发展史。具体了解xx保险内部的组织体系、管理体系，总公司、分公司、支公司、营销部之间管理与责权利的划分。

2、了解保险公司在展业、承保、理赔等业务流程和熟悉主要险种和相关单证。具体知道xx保险在人寿保险、健康保险、意外伤害保险业务营销中的主要环节、主要险种。

3、进行市场调查，了解人们对保险的具体需求和认识，保险营销现状并交流心得。具体向居民介绍xx保险产品并力促成交。

（二）实习过程

实习的目的也就是学习，学习社会和工作上的许多知识。“纸上得来终觉浅，觉知此事要躬行”，只有行动才能让正确的理论和方法得以吸收和理解。但在保险公司更加强调行动的积极性，想法的先进性，被动的学习工作，效果是低下的，所以，我们需要主动出击。只有主动出击才能使许多问题迎刃而解，许多知识才能尽快享用！在实习期间，我觉得这一点我做的不足，总是怕打扰同事的工作，所以不敢贸然请教他们关于工作之外的保险知识和工作经验，从而使我错失了许多宝贵的求知经验。

在以后的日子里，我定会吸取此次教训，主动出击，把握更多机会，获得更多知识和经验。在xx其工作流程可以简单的总结为五个步骤：引导客户、了解客户、介绍产品、成交和售后服务。这五个步骤构成一个销售循环。其中售后服务包括收费、保全、理赔、递送生日卡或客户服务报等。其中重要的环节就是：

第一，售前服务。其核心任务是树立保险企业良好的形象，其主要服务内容如下：

（1）通过实体环境、信息沟通、价格等的有形展示，建立保险企业良好专业形象。

（2）关心准顾客个人及家庭健康状况。

（3）协助准顾客的事业。

（4）设计、制作针对准顾客需求的险种、计划书。

（5）准确的销售说明。

（6）每个营业部开设24个小时热线联系电话等。

第二，售中服务。其根本目的是促成交易，其主要服务内容如下：

（1）建立客户咨询电话；

（2）亲自送客户体检或财务检查；

（3）为客户尽量减少投保手续、流程，建立“绿色通道”；

（4）亲自递交保单；

（5）寄一份感激客户投保的信等。

第三，售后服务。其目的在于提高客户信心，避免保单失效以及顾客源，改善保险企业形象。良好的售后服务，有利于刺激保户再加保，增加保源，提高续保率。如果提供了令客户满意的售后服务，就会产生转介绍，这样又会获取新的销售机会，新的销售循环又开始了。工作方法有很多，如怎样与客户打交道，这包括怎样去拜访客户，怎样跟客户讲保险，怎样为客户做保险计划，等等。

在xx实习的两个月时间里我受益匪浅在思想上受到了深刻的教育。

一是吸收了xx的优秀文化。每一次早会都唱公司司歌，并高声朗诵公司训导、服务宗旨、工作信条等，我觉得我已经融入到了xx这个温暖的大家庭中。

二是进一步认识到保险不仅是一种风险管理办法，也是一种理财工具；保险代理人是在帮助别人，同时成就了自己。

三是懂得了要迈向成功没有捷径，除了要有乐观的心态和毅力之外，更要拥有丰富的知识（knowledge）、执着的态度（attitude）、熟练的技巧（skill）和良好的习惯（habit）这四个专业条件，拥有这些特质可以让我们比别人更容易成功。

四是增强了从事保险代理人等经纪中介工作的光荣感、使命感和责任感

2、巩固了理论知识，提高了实践能力。

在学校学习了《保险学》《保险法》等理论知识，实习中将这些理论与实践相结合。我很好地熟悉了“xx两全保险”“智盈人生”“吉星送宝（少儿险）”“世纪赢家”等xx的寿险产品，能向客户讲解这些产品，并能向客户解释《xx两全保险（分红型）合同条款》《智赢人生合同条款》等。

3、培养了从事保险代理人工作的业务能力。实习中通过虚心学习，了解并熟悉了保险代理人的日常业务和工作流程，初步具备了保险代理人的工作能力。

4、提高了综合素质。

（1）向部门优秀员工请教，掌握了一些好的工作方法。

（2）协助xx经理做了一些内勤工作，不仅出色完成分配的工作任务并获得好评，而且提高了自己的创新能力。同时，获得了一些管理团队的方法。

（3）作为公司客户服务质量回访中心的工作人员，对客户进行了电话调查，提高了自己与人沟通的能力。

5、为以后就业做了模拟和演练。

实习中，找到了自身状况与社会实际需要之间的差距，如经验不足、对事情的处理不够果断等。我将及时补充相关知识，为正式工作做好充分的知识和能力准备。

实习的日子里，在xx优秀企业文化的氛围中，我接受了锻炼，获得了提高。对于这次毕业实习，我的体会有很多，其中最深刻的有三点：

1、做保险代理人首先是做人。我们同客户打交道，首先要诚信，要善于与人沟通，这样客户才会信任我们。只有“人”做好了，保险才能做好。

2、做保险代理人是做一项事业。银行保险代理专员是传播保障福音的幸福天使，为广大群众防范人生风险，让每个家庭都拥有xx。“帮助别人、成就自己”，这是一项伟大的事业。同时，做保险代理人是做一项不需要自己投入本钱的生意。所以我们要热爱自己的工作，对保险事业怀抱着无比的信心。只有事业心强的人，才能做好保险。

3、做保险代理人需要一种奋斗精神。每天的工作都是战斗。虽然说做保险勤奋不一定能成功，但不勤奋肯定不成功。只有不断进取，才能有成就。

在xx实习的这段经历，对我以后无论从事保险这一行业还是其他行业，都会有很大的帮助。如果以后我选择了保险这一行业，我将努力工作，做一个优秀的保险代理人。

在此，我向x老师和xx分公司四区的全体员工尤其是xx经理和xx老师表示感谢，是董老师给我们推荐了实习单位，是xx给我们提供了这样一个很好的实习机会。同时也感谢与我一起实习的伙伴们，是他们的积极合作和敬业精神使得我的实习能够顺利进行。对于即将迈出校园的我们，拥有着对未来的美好憧憬，拥有着一腔热血、满腔抱负和实现梦想的激情，正所谓“有梦就有希望”，而最后成功的人都是坚信“我一定，做得到”的人。所以，让我们大步向前，勇敢地去迎接风雨，面对挑战，为了成功努力奋斗吧！

**有关实习报告格式及范文怎么写三**

经过三年半的专业课学习，在掌握了必须的会计基础知识的前提下，为了进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，\_\_月初本人在\_\_有限公司开始工作实习。沐浴着春天的和风，已不知不觉\_\_个多月过去了。此刻，已经迎来了春天，而在过去的这些日子里，自我在\_\_有限公司的工作实习也是经历了由陌生到熟悉是过程。所以，也是一个不断成长的过程。

我工作实习的地方是\_\_有限公司机械制造工厂的办公室文员，在这样的一种大环境里锻炼充实自我，使自我学到了很多的新知识，这些都是在学校和教材中没有接触到的东西。自我所工作的部门是企管部，日常的工作有些办公室文员的性质，主要由经理给安排。企管部在自我来到以后刚好到达四个人，并且世纪合兴的大部分日常工作借助于网络办公，即办公自动化系统。经理没有给自我也配置一台电脑，所以能做的工作也是一些简单的工作，如帮忙经理打印材料，填写产量表，接听电话，收发传真、快递等。

办公室文员工作多涉及文秘专业，文秘管理的准确性是指正确体现政策，正确表达领导意图，正确地办文办事，言行有分寸，文字能达意。它在必须程度上保证领导工作的准备性。文秘管理的准确性，涉及的方面很多，简要地说，就是：办文要准，办事要稳，情景要实，主意要慎。而要做到这些，必须态度认真，作风过细，不能疏忽大意，不能马虎潦草。比如说办理公文，就要保证文件的质量，用词要准确，材料要真实，抄写要认真，校对要仔细，力求每一个环节都不发生差错。否则就会贻误工作，甚至酿成难以弥补的损失。可是，我每一天很固定的一份工作就是，清晨自我在上班之前先是把办公室的卫生打扫干净，茶水备好，之后再将经理与同事办公桌上的文件收拾整齐。有时，也会跟随经理进车间查看工人的生产情景。看到那些工人们忙碌的身影，不禁使自我对今后生活而计划，此刻必须努力加油。

对于我所工作实习的地方，能够作简单的叙述：\_\_有限公司是当前国内唯一一家以研制各种起重机安全防风设备为主的专业生产厂。\_\_有限公司独家开发研制的起重机的各种系列的防风设备，获得过多项国家专利;并经过了国家质量检测;多次在省和国家技术发明博览会上获奖。\_\_有限公司以雄厚的科研力量和丰富的专业经验，先后研制生产出：\_\_系列“自动刹车定位器”、\_\_系列“风力支轨器”、\_\_系列“自锁式夹轨器”和\_\_系列“抓轨器”等技术。

在多年的实际应用中，屡次的实践与理论的结合，使\_\_有限公司的设备在防风方面更加突出了我们的特点。工厂出产的防风设备品种多元化，广泛的应用于龙门起重机、斗轮机、门座式起重机等各种在轨道上运行的起重机。\_\_研制的防风设备远销全国各地，并为几十家专业厂配套生产，受到广大用户的信赖。良好的售后服务以及定时的技术支持并曾多次为用户防止发生重大事故，因而受到广大用户的好评。

办公室文员的日常工作多需要文秘专业的知识，但经济学知识也是不可或缺的。尤其在日常文件处理中多用到会计与金融方面的知识。当然还有其他经济学方面的知识。经过这段时间的实习工作，我发现所有的事情都是需要百分百的认真和努力。我在实习的过程中，既有收获的喜悦，也有一些遗憾。也许是和我并非文秘专业的关系，对文秘有些工作的认识仅仅停留在表面，只是在看人做，听人讲如何做，未能够亲身感受、具体处理一些工作，所以未能领会其精髓。但时经过实习，加深了我对文秘基本知识的理解，丰富了我的实际经济学与管理知识，使我对日常文秘管理工作有了必须的感性和理性认识。认识到要做好日常企业文秘管理工作，既要注重管理理论知识的学习，更重要的是要把实践与理论两者紧密相结合。

在过去的一段工作实习时间里，不仅仅较快地融入了组织的工作生活中，并且培养了实际的动手本事，增加了对实际办公工作的了解，充分认识到了自我的不足，受益匪浅，为以后踏入社会打下了坚实的基础，是大学生涯中最重要的里程碑。并且还在工作期间对组织的各种功能的发挥有了必须的认识和感想。同时，对组织中的各成员的工作表现也有一些切实的体会。这些也能够作为自我对我们公司的几点提议。

1、在管理制度、模式和组织结构要适应组织的良好发展

一个企业或组织的各项活动能够正常而有序地运行，来源于其自身各种规章制度、自身企业文化和组织成员的进取工作。当企业的发展规模相对较小时，它能够采用直线型的组织结构形式。所谓企业组织结构是指企业组织内部各个有机构成要素相互作用的联系方式或形式，以求有效、合理地把组织成员组织起来，为实现共同目标而协同努力。随着企业规模和实力的日渐扩大和增强，成长为一家中大型的企业时，组织就需要把组织结构形式调整为直线职能型。直线职能型是目前企业中应用最广泛的一种组织结构形式。企业总经理经过各职能业务部门对各下属单位进行领导，各职能业务部门辅助总经理对各属单位的工作进行领导和专业性指导。在北京世纪合兴起重科技有限公司的现有组织结构形式采用的便是直线职能型，公司设立董事会，其下设立总经理办公室。总经理负责管理指导其下各个部门，例如生产部、销售部、科技研发部、人力资源部的日常管理事务。各车间中的厂长主任则对其所隶属的部门经理负责。矩阵型和事业部制是企业组织结构的另外两种基本形式，它们的采用要根据组织的自身情形作出选择。矩阵型是将按职能划分的部门与按产品或按项目划分的小组(项目组)结合成矩阵型的一种组织结构形式。这种组织结构形式多用于项目

管理。事业部制是一种最新的组织形式，也是一种集权、分权结合较好的组织形式。这种组织结构形式适用于大型的跨国集团。

2、企业文化作为企业的软实力需培养和深化

一个企业或组织的健康而良好的发展，不仅仅需要制度规章的完善以及相关硬件设施的齐全，并且还要培养自我企业组织的文化，对组织的各成员构成正确指导规范与良好激励。企业文化是指企业在经营活动中构成的经营理念、经营目的、经营方针、价值观念、经营行为、社会职责、经营形象等的总和。是企业个性化的根本体现，它是企业生存、竞争、发展的灵魂。企业文化对组织具有导向功能，具有约束功能，具有凝聚功能，具有激励功能以及调适功能新港集团的企业文化开展多种多样，并经过这些形式不断深化企业文化，提升企业的形象。公司在坚持“以人为本，发展创新”指导思想的前提下，努力做到为员工创作一个温馨、舒适、和谐的工作环境，使员工感到有家的温暖，找到组织归属感，并把\_\_作为自我的第二个家，从而为新港更加进取工作，带来公司的更加强大。首先，公司定期开展的内部职工体育比赛，不仅仅放松了心境，缓解了工作压力，并且还使员工内部关系更加融洽和睦，从而为组织带来更大的绩效。其次，公司的各个宣传栏及时把公司的重大活动议程、新实施的公司规章条例张贴公布，使职工能够看到公司的发展和变化。再次，公司对职工的工作表现有明确的奖惩规定，保证做到奖罚分明，是非分明，使职工能够各尽其责

，兢兢业业。对职工的奖惩的通知、通报，及时下发通知到职工，使其他职工引以为鉴，学习榜样，自觉纠正不良行为，端正工作态度。对个别员工的批评，本着充分尊重人的前提，向其做细心开导指正，使其在心理上更加感到公司大家庭对他的理解与关爱。另外，公司每周召开一次的管理者会议，也对企业运行过程中出现的问题进行讨论和总结，各抒己见，畅所欲言，并构成解决意见，充分发扬民主，使各个部门能够做到良好的沟通与协调，从而更有利于企业各项决策开展与执行。各个车间所进行的班组成员会和厂间全体成员会对近一段时间内出现的生产问题，员工在公开的场合提出自我的看法和见解，使员工感受到自我的主人翁地位在公司得到保障和认可，更加对组织充满信心，更加安心投入地为组织工作。

3、对于日常工作和生活中出现的问题的处理解决方法

一个企业或组织的生产和管理不可能完美无缺，毫无问题出现。企业或组织它们都是在不断地改善和探索中逐步成长起来的，针对日常工作和生活中出现的问题和突发事件，作出有效地处理和解决。而对突发事件的解决和处理，能够建立预警机制，做好事先预防和防范，保证组织各项活动正常有序的进行。在新港集团的日常工作和生活中，同样会有一些问题和特殊情形出现。所以，公司的管理人员就有必要采取进取有利的措施，将出现的问题解决和处理好。同时，要对解决问题的经验和方法进行归类总结，以避免日后再次发生相类似的问题，或者为再次出现的类似问题供给处理依据和解决机制。

经过在职的\_\_个多月工作实习，我深感自我的不足，比如容易被挫折绊倒，情绪容易受波动，工作耐心度还差于自我的同事。所以，我会在以后的工作学习中更加努力，取长补短，需心求教。相信自我会在以后的工作中更加得心应手，表现更加出色!不管是在什么地方任职，都会努力!

经过在\_\_有限公司短暂时间的工作实习，让自我学到了不少新东西，积累了宝贵的社会经验，同时也增加了丰富的社会阅历，对今后迈入社会，踏入工作都产生了进取的影响，起到了指导意义。

这次工作实习的锻炼，让自我对待工作的态度有了更深刻的认识：以后为公司工作都要敬业奉献，兢兢业业，热情忠诚。并且，也让自我学会更好地沟通协调人际关系，增强了自我的语言表达本事，人际沟通本事和协调本事。这些都为自我以后工作更好更快地融入到组织及与同事间建立和谐的人际关系奠定了坚实而有力的基础。同时，也有利于更好地实现由学校向社会的转变。

**有关实习报告格式及范文怎么写四**

实习项目:采煤、支护设备

助学院校:

自考助学专业:

姓 名:

自考助学学号:

成 绩:

指导教师签名:

河南理工大学成人高等教育

2oxx年 月 日

目录

1、实习概述 .............................................. 1

1.1 实习的性质 ....................................... 1

1.2 实习的目标 ....................................... 1

1.3 实习的基本要求 ................................... 1

1.3.1 了解实习单位的组织机构和生产组织管理情况。 .. 1

1.3.2 了解和分析各类采掘机械组成、结构、工作原理和性

能特点。 ........................................... 1

1.3.3 分析普采、综采工作面“三机”配套情况。 ...... 1

1.4实习时间及地点 ..................................... 1

2. 实习单位概况 .......................................... 2

3. 实习内容 .............................................. 3

3.1 概 述 ............................................ 3

3.1.1 机械化采煤的主要设备 ......................... 3

3.1.2 采煤设备的总体布置 .......................... 4

3.1.2.1 普通机械化采煤的设备布置及采煤工艺 .............. 4

3.1.2.2 综合机械化采煤的设备布置及采煤工艺 .............. 5

3.2 滚筒式采煤机 ..................................... 6

3.2.1 概述 ........................................ 6

3.2.1.1 滚筒式采煤机类型 ................................ 6

3.2.1.2 滚筒式采煤机的基本组成部分 ...................... 6

3.2.2 采煤机的主要组成部分 ........................ 6

3.2.2.1截割部 ........................................... 7 ①类型：截齿是采煤机截煤的工具，主要有径向截齿（扁型截齿）针对中硬度以下煤层；切向截齿（镐形截齿）针对煤硬而脆，且含

有硬夹石层的煤层； ....................................... 8

②滚筒上截齿的排列 ....................................... 9

（2）截割部减速箱与摇臂 ................................. 10

3.2.2.2牵引部 .......................................... 12

3.2.2.3 辅助装置 ....................................... 16

3.3 液压支架 ........................................ 18

3.3.1 概述 ....................................... 18

3.3.2 液压支架工作原理 ........................... 18

3.3.3 支架的升降和推移 ........................... 18

3.3.4 支架的承载的过程 ........................... 19

3.3.5 液压支架的分类及特点 ....................... 20

3.3.6 液压支架的组成部分 ......................... 24

4. zz4000/17/35型支撑掩护式支架 ........................ 31

4.1 适用范围： ...................................... 31

4.2 主要技术参数： .................................. 31

4.3结构特点： ..................................... 31

4.3.1承载结构件 ................................ 32

4.3.2立柱和千斤顶 .............................. 36

4.3.3 辅助装置 ................................. 38

4.3.4液压系统 .................................. 40

5. 实训总结 ............................................ 43

1、实习概述

1.1 实习的性质

《采掘机械》认知实习是《采掘机械》教学过程的重要组成部分，是使学生巩固和加深对各类采掘机械的理解和认识的重要环节。通过本次实习，进一步加深对各类采掘机械工作原理的理解，进一步熟悉其工作过程，为学生毕业后的实际工作选型、设计、运用和维护等打下良好基础。

1.2 实习的目标

《采掘机械》认知实习是本科教学计划中重要的实践性教学环节，其目的是使学生了解和掌握各类采掘机械（采煤、掘进、支护、钻孔、装载机械等设备）的工作原理、结构特点和在实际生产中的运用，提高学生对采掘机械的认知能力。通过《采掘机械》认知实习，还应使学生了解煤矿建设的生产方式与采掘机械的关系，培养学生热爱专业、致力于祖国社会主义建设的思想。

1.3 实习的基本要求

《采掘机械》认知实习是在指导教师和实习单位有关人员的共同指导下进行的一项有组织、有计划、有目的的教学活动，为保证实习的顺利开展，达到预期的教学目的，具体要求如下：

1.3.1 了解实习单位的组织机构和生产组织管理情况。

1.3.2 了解和分析各类采掘机械组成、结构、工作原理和性能特点。

1.3.3 分析普采、综采工作面“三机”配套情况。

1.4实习时间及地点

我通过介绍，到中国平煤神马能源化工集团有限责任公司进行2周实习。我的工作单位是平顶山天安煤业股份有限公司三矿，主要是在技术维护员的带领下，对矿山中的机械设备进行参观，了解其类型、工作结构及维护保养等内容，并对一些简单设备进行了操作。短短两周的实习让我感受颇深，对煤炭行业有了更深的了解。

**有关实习报告格式及范文怎么写五**

我从xxxx年x月x日至xxxx年x月x日在xx市xx医院实习。市xx医院创建于xx年现占地面积2.2万平方米建筑面积3.8万平方米，是集医疗、科研、教学、预防、保健、康复为一体的综合性医院。医院坚持“以病人为中心”的服务理念全员全程全方位为患者服务实行了流动医院下乡义诊新型农村合作医疗“出院即报”并免费供三餐等便民举措患者满意度达到了98%以上医院先后获得国家“二级甲等医院”“爱婴医院”全国“百姓放心医院”“全省卫生系统先进集体”全省首批优质服务“百佳医院”等称号。

实习过程及内容（时间、内容）我从xxxx年x月x日至xxxx年x月x日，作为xx市xx医院的一名临床实习生，我积极参加医院举办的科室讲座和实际操作等活动，认真努力的学习临床知识和学习作为一名合格医生的职责和任务。经过了十个月的实习生活，内心真是百感交集，回想实习的这段时间，我从一开始怀着紧张恐惧的心情到医院实习，一直到参加院内活动，熟悉温馨的医院环境与职场文化，并调适自己主动去接触人群，不仅是病人，也同院内工作人员建立了良好的关系，这都是在课本中学习不到的宝贵知识，但却是初入社会的我们不可缺的经验与成长。

十个月的实习生活，使我成熟、进步了许多，现将我在xx市xx医院实习成果的总结如下：

1、通过了医院对我们实习生第一次的考试，xx年x月x日迈进了实习生涯中的第一个科室——呼吸内科。初到科室，什么都不懂，后来渐渐的从第一次给病人肺部听诊、第一次开化验单、第一次开药，渐渐的熟悉了这个环境，熟悉了工作情况，开始看书掌握一般常用的药品、药量，重点针对现有的病人所得疾病认真作好实习笔记。由于天气季节的原因，现在住院的病人很多，使我有机会详细地观察病人病情变化。每收住一个新病人，我都和其他实习的同学主动的量血压，做心电图，辅助老师做体格检查，认真地听老师分析。在此期间我主要熟悉了呼吸内科常见病的诊断和处理方法，熟悉了常用药物，刚刚去呼吸内科时我还不适应，但我服从领导安排，不怕麻烦，向老师请教、自己摸索实践，在短时间内就比较熟悉了呼吸内科的工作，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

2、实习了一个月之后，想到老师对我工作的认可，让我带着些许自信到了第二个实习科室——神经内科。对于开化验单熟练和看头颅ct和头颅核磁的困难，让我深知自己还要保持谦虚的心态，接触新的知识，开始的时候什么也看不懂，在神经内科实习将近两周的时候，通过老师对我耐心的教导和自己的努力，能看出简单的脑出血、脑梗塞等成像图片。通过长时间的学习，我发现在神经内科要注意监测血压，注意病人意识、瞳孔变化，区分脑出血与脑梗塞，从ct或mri可以加以鉴别。每天查房后，开处方、开化验单成了我的主要工作，完成老师交予我的工作，我一边看书一边拿片子对照着看，进而达到课本与实践相结合的效果，对我的学习更加的有帮助，就要结束神经内科实习的时候，我们突然接到医院医务科的通知让我们实习生马上去开会，原来是因为“xx”事件，因为接到上级的通知，让医院进行筛查食用“xx”导致肾结石的患儿，我们实习的同学们，两两组成一组。刚开始的时候人特别的多，我们早早到岗，为那些心急的母亲们开化验单，做记录，一天下来我们是口干舌燥、嗓音沙哑，但是，看到家长们拿着化验单抱着的孩子离开前，对我的一个微笑，一声谢谢，还是很欣慰。

3、由于是初冬的原因，天气变化比较大，小孩子生病的特别多，我们成了老师的得力助手。由于来应诊的患儿很多，使我有机会接触各个病种，除小儿常见的上感、肺炎、腹泻等外，还见到了个别不常见的病种，如肾病综合症、佝偻病、21三体综合征等。除此外，小儿之间易传染的如腮腺炎、疱疹病毒感染、麻疹等疾病也接触了不少。在此期间，我主要负责登记来访的患儿，记录他们的病情以及处理方式和用药。待到后来我逐渐熟悉了用药特点和用药剂量时，也主动给复诊的患儿开处方，然后经老师审核无误签字后交给患儿家属。遇到很典型的病例，老师先叫我认真看、听、触仔细观察病情，然后指出这是什么病，并详细的讲解它的诊断标准和处理措施。在此期间我反复遇到了诸多相同的病情特征，所以掌握这些疾病相对迅速和牢固。

4、接下来的三个月我在内分泌、消化内科、心脏内科进行我的实习生涯。在内分泌时，我看到很多糖尿病的病人，因为是第一次深接触糖尿病，还有很多不懂的地方，每天为所有糖尿病的病人测空腹、餐后两小时的血糖，通过血糖的情况为病人们调解胰岛素的剂量，每次主任大查房，总是很认真的为我们讲解知识，还有一些其他疾病的处理，在内分泌科的一个月使我明白了，糖尿病并不可怕，可怕的是他的并发症，所以我常和病人聊天，让他们多注意自己的饮食、运动，减少糖尿病的并发症。到了消化内科，我看到了很多典型的病例，例如，上消化道出血、肝硬化、消化道溃疡、溃疡性结肠炎等。也学会了根据病情都应用什么药。老师还交我一些常见病应用简单的药就能治愈

5、心内科使我实习大内科的最后一个科室，回想在心的一个月，最让我开心的事，是能够理论联系实际，用听诊器听了很多奇奇怪怪的心音，如房颤和早搏，看了正常和异常的心电图，也参加很多次重病号的抢救，亲身体会到那种在生与死边缘的选择和抢救时紧张的气氛。在心内科应注意病人体位，心电图、心肌酶学检查，患者多因肺部感染而引起胸闷气促。学会了冠心病和心肌梗塞的用药，以及心肌梗塞的溶栓和溶栓成功的指征。

主要收获一年的时间过去了，实习带给我的一切还是那样的让我觉得真实，最真实的是人际关系，科室里面，医生和护士的关系，医生和医生之间的关系，医生和病人及家属的关系，下级医生和上级医生的关系。总而言之，在理论学习后的临床实践我才刚刚起步，临床经验还需要很大程度的积累，临床技能还需要很大程度的加强。这些就是我第一次临床实习过程中对自己学习成果的总结，对学做一名合格医生的体会，也含有一些对医学事业的瞻望。我想，这样充实的生活，将会是我人生中最难忘的时光。

1、对所学的知识不够扎实，不能运用到临床。

2、自信心差，对自己学的知识不敢确认。

1、多组织同学们去医院参观，从中体会医院的气氛。

2、组织活动是同学们有动手操作的机会。

**有关实习报告格式及范文怎么写六**

转眼间，我已经在工作了三个多月了，也许是自己太年轻了，完全不知道自己该怎样确定自己的位置，不知道以后会怎样。我想参加了实习的同学都会有这样的体会吧!一个多月的时间说长不长，说短也不短，但我知道这些日子对我很重要。我必须坚持做好自己的工作，为我将来的发展打下坚实的基础。

其实我知道要想熟悉和掌握公司财务会计的基本操作流程和财务核算过程是不易的。我主要采用了“多看、多问、多学、多悟”四多的方式，基本了解了整体情况和财务会计概况。现将此次实践活动的有关情况报告如下：

这次实习我去了河北沧州骅源会计事务所，整个实践过程分为五周进行：

实习期间，我主要是了解公司正在使用的财务软件的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了会计工作的全部过程，掌握了财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的工作。

除了做好被安排的各项工作后，我也会和出纳学学知识。别人一提起出纳就想到是跑银行的。其实跑银行只是出纳的其中一项重要的工作。在和出纳聊天的时候得知原来跑银行也不是件容易的事，除了熟知每项业务要怎么和银行打交道以外还要有吃苦的精神。想想寒冷的冬天或者是酷暑，谁不想呆在办公室舒舒服服的，可出纳就要每隔一两天就往银行跑，那就不是件容易的事了。而且，出纳的业务比较繁琐，还要保管现金、支票和收据等等，所以需要非常细心，对于比较粗心的我来说，这也是非常有必要学习的。

刚开始去实习的时候，我的心情充满了激动、兴奋、期盼、喜悦。我相信，只要我认真学习，好好把握，做好每一件事，实习肯定会有成绩。但后来很多东西看似简单，其实要做好它很不容易。通过实践我深有感触，实习期虽然很短，却使我懂得了很多。不仅是进行了一次良好的校外实习，还学会了在工作中如何与人相处，知道干什么，怎么干，按照规定的程序来完成工作任务。同时对会计这门专业也有了实际操作和了解，为我以后更好的发展奠定了基础。对一个企业而言，得控则强，失控则弱，无控则乱。企业经营好比一湖清水，管理规范好比千里长堤。水从堤转，才能因而得福，如果大堤本身千疮百孔，水就会破堤而出为祸一方。军中无法，等于自败，企业无规，等于自乱。经过三月多月实习下来，使我受益良多：

1，是要有坚定的信念。不管到那家公司，一开始都不会立刻给工作我们实习生做，一般都是先让我们看，时间短的要几天，时间长的要几周，在这段时间里很多人会觉得很无聊，没事可做，便产生离开的想法，在这个时候我们一定要坚持，轻易放弃只会让自己后悔。

2、要认真了解公司的整体情况和工作制度。只有这样，工作起来才能得心应手。

3、要学会怎样与人相处和与人沟通。只有这样，才能有良好的人际关系。工作起来得心应手。与同事相处一定要礼貌、谦虚、宽容、相互关心、相互帮忙和相互体谅。

此次的毕业实习为我深入社会，体验生活提供了难得的机会，让我在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律、法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华、走上工作岗位打下了基础，也为自己以后的工作和生活积累了更多丰富的知识和宝贵的经验。

会计学是一门实践性很强的学科，经过2年半的专业学习后，在坚信实践是检验真理的标准下，认为只有把书上学到的理论知识应用于实际的会计操作中去，才能真正掌握这门知识。从而加强自己对所学专业知识的理解，培养实际操作的动手能力将理论与实践有机地结合起来提高运用会计财务管理的技能水平，为今后的会计工作做铺垫。

我所在的实习单位是一个xxx单位，实习期间，我主要是了解公司正在使用的财务软件系统的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。公司采用的是用友软件的erp系统财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了用友软件的erp系统财务软件的操作。实习期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实习期间我遵守了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的记账工作。

在这次实习中不仅让我深刻的感受到手工记账到会计电算化及erp系统的使用对会计工作的重大意义还让我知道了会计电算化的必要性。以下是我的实习体会望老师予以指正错误之处。

（一）、会计电算化的定义及其特点

会计电算化是现代经济管理活动的一个重要组成部分，是会计发展的一个历史性的飞跃，是以计算机替代人工记账、算账、报账以及对会计信息进行分析和利用的过程。它是管理现代化和会计自身改革以及发展的需要。近些年，会计电算化的推广与普及，大大减轻了财务人员的工作强度，提高了会计的工作效率与工作质量，但不容忽视的是它对传统的会计形式产生了巨大的影响。

1、记账规则发生了变化

手工记账规则规定日记账、总账要使用订本账册，明细账要使用活页式账册，通过若干个套账来实现相互牵制、相互核对。凭证、账本记录的错误之处要用划线法和红字更正法更正。

电算化会计形成的账页是打印输出的，可装订成活页式，不可能是订本式，打印输出的一般是日记账、总账和报表，明细账涉及大量的二级科目、三级科目，打印数量大，一般用磁盘、光盘等形式输出。对于账簿记录错误的处理，已不再采用手工方式下的改错法，但为了保证监督审核，一般规定，凡是已经审核过的数据不得更改。如果出现错误，那一定是合理性问题，采用输入\"更正凭证\"的方法加以更正，类似于红字更正法，以便留下更改的痕迹。

2、账务处理程序发生了变化

手工会计的账务处理程序一般有\"记账凭证账务处理程序\"、\"科目汇总表账务处理程序\"、\"汇总记账凭证账务处理程序\"、\"多栏式日记账账务处理程序\"等，在组织会计核算时，可根据会计业务的繁简和管理的需要，选用其中的一种，但无论采用哪一种处理程序，其共同特点是\"序时、平行登记\"，即来源于记账凭证的会计信息总是序时、等量、平行地记录于总分类账和明细分类账中。

这样，一方面各有侧重地反映会计信息，同时，发挥总分类账对明细分类账的统辖作用，通过二者之间的对账发现可能出现的记账错误，及时加以纠正。但会计电算化账务处理程序中，所考虑的是会计数据处理的目标，即获得管理所需的各种会计信息。它的中间数据处理都可以认为是源于原始会计数据的加工处理，因此，从输入会计凭证到输出会计报表，一切的中间加工过程都由计算机控制，上一过程数据处理的结果又作为下一过程数据处理的来源，整个处理过程在会计软件程序的安排下完成，具有数据处理\"集中化\"和\"自动化\"的特点。存储于数据库中的会计信息，可以根据需要按总账或明细账的格式输出。

3、内部控制制度发生了变化

在手工操作下，有不同的岗位责任制和内部牵制制度，保证了手工核算下会计信息的准确性、企业资产的完整和安全。计算机的引入使得内部控制制度的形式、内容等方面都发生了一定的变化。手工会计操作下的人员均是会计人员，由他们按不同的分工，各司其职，组织会计工作的运转。而电算化会计中的人员，除会计专业人员外，还有系统管理员和操作员等，按新的分工形式完成会计工作的运作

（二）会计电算化的意义

由于会计电算化是以计算机以及数据传输和通讯设备作为数据处理系统的核心，完成从原始数据的搜集，以及经由记录、验证、分类、登记、计算、汇总、报告等一系列会计工作，因此，在此过程中，会计人员只进行一些辅助性的操作，即只需把会计数据以规定的要求输入处理系统，计算机即可按照事先编制好的程序，自动完成会计数据处理，并将最终结果———财务报告打印出来。会计电算化是把系统工程、电子计算机技术等科学与会计理论和方法融为一体，通过货币计量信息和其他有关信息的输入、存储、运算和输出，以现代机器工作取代手工操作，实现会计工作方式的变革和人的解放，提供计划和控制经济过程需要的会计信息。

会计电算化系统使得会计人员从财务账册中解放出来，但并未从根本上提高财务信息质量另外，系统的信息处理一般都是对手工会计职能的自动化，系统的结构是面向任务和职能的，这对满足会计核算的要求来说已经足够，但在业务流程的监控和与其他系统的集成性上还需要加以完善。当企业发生危机时，它又总是首先反映在财务危机上，不是缺少现金，就是缺乏持续经营所需的资本。在这种情况下，产生于上个世纪90年代的erp系统成了企业的一个新选择。这样就使得会计电算化实施的内容其意义表现在：

1、保证会计核算资料的及时性。电子计算机以极高的速度处理会计数据，手工方式要几个人几天完成几天的会计工作，采用电子计算机只需很短的时间就可以完成。

2、保证会计核算的正确性。采用电子计算机进行会计核算，计算精度高，按程序自行完成各项数据的计算与记录，只要输入数据是正确的，很少引起错误。而在手工方式下，由于重复登录工作较多，难免发生各种错误。使用电子计算机可以确保会计信息的正确性。

3、充分发挥会计的职能。会计的核算职能，主要包括对经济活动的计算和记录，记录是为了反映过去和保持记忆。使用电子计算机使这种记忆能力大大提高。电子计算机能以极密集的方式储存会计信息，这种储存能力，可以随时向管理部门和其他部门提供丰富的会计信息。

会计监督职能主要包括对有价值的经济活动进行指导、控制和检查。由于电算化会计核算信息系统可以获得更为准确、及时、详尽的会计数据，将会计信息有效地提供给有关部门，可以更好地对经济活动进行监督。

4、提高会计工作效率。会计核算采用电子计算机使会计处理程序发生了变化，各种生产经营活动的原始数据从计算机终端上输入，然后按既定程序进行各种各样的处理并加以贮存，避免了在手工处理时大量的重复抄录工作，而且可以较容易地完成各种复杂的运算过程，减少了工作环节，节省了时间、人力，使会计工作效率大大提高，使会计人员从传统的会计记录、计算工作中解脱出来，以更多的时间和精力从事对生产经营活动的观测、控制等管理活动，全面发挥会计在经济管理中的作用。

通过本次实习，我发现电算化会计是会计崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，会计电算化后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理制度的变革。会计电算化促进着会计信息的规范化、标准化、通用化，促进着管理的现代化。在本次的实习过程中，不仅培养了我实际的动手能力，增加了实际的财务工作的过程有了一个新的认识。而且充分认识到了自己的不足。会计本来就是一项非常烦琐的工作，所以在实际操作过程中需百倍用心、细心。切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。本次实习已达到了预期目的，大量的会计专业知识与社会知识相结合，既巩固了专业知识，又学到了社会知识，对我今后的就业有极大的帮助。通过这次实习我对记账的会计岗位有了一个深层次的认识。我找到了专业知识的漏洞，对好多基础性知识还不是很肯定，需要重新回顾学习。

对会计岗位人员要求的细致、耐心有了切实的体会，明确自己需要努力的方向。在会计实务的操作过程中企业的财会人员均认真执行《会计法》进一步加强财务基础工作的指导，规范记帐凭证的编制，严格对原始凭证的合理性、合法性进行审核，强化会计档案的保管工作。实习是挑战也是机遇，只有很好的把握才能体现它的意义。这次会计实习中，我可谓受益匪浅，它为我步入社会奠定了基础，为我以后的就业找工作指明了方向。有人曾说过：\"每一个人都有属于自己的歌，不是因为歌的旋律有多动听或是歌词写的多么美，而是这首歌在说着你的故事。\"诚然，短暂而又充实的毕业实习就这样结束了，其中汗水很多，知识技能很多，感慨充实的回忆也很多。

1、是要有坚定的信念。不管到那家公司，一开始都不会立刻给工作我们实习生做，一般都是先让我们看，时间短的要几天，时间长的要几周，在这段时间里很多人会觉得很无聊，没事可做，便产生离开的想法，在这个时候我们一定要坚持，轻易放弃只会让自己后悔。所以我们要坚持不懈。

2、要认真了解公司的整体情况和工作制度。并且遵守公司各项规定，只有这样，工作起来才能得心应手。

3、要学会怎样与人相处和与人沟通。只有这样，才能有良好的人际关系。工作起来得心应手。与同事相处一定要礼貌、谦虚、宽容、相互关心、相互帮忙和相互体谅。

我认为，我所在实习公司是从事商业贸易公司。我们的公司发展的很快，在我们这些员工的共同努力下，我们公司一定会发展的更好。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！