# 202\_年员工简单辞职报告范文汇总(8篇)

来源：网络 作者：水墨画意 更新时间：2024-01-13

*20\_年员工简单辞职报告范文汇总一地址：法定代表人：委托代理人：乙方(劳动者)：性别：出生年月：文化程度：户籍所在地：现住址及邮政编码：身份证号码：劳动手册编号：职业资格证书编号：技术等级：外来人员就业证编号：根据国家有关法律、法规和省、市...*

**20\_年员工简单辞职报告范文汇总一**

地址：

法定代表人：委托代理人：

乙方(劳动者)：性别：

出生年月：文化程度：

户籍所在地：

现住址及邮政编码：

身份证号码：劳动手册编号：

职业资格证书编号：技术等级：

外来人员就业证编号：

根据国家有关法律、法规和省、市实行劳动合同制的规定，甲乙双方在自愿、协商一致的基础上签订本合同，共同认真履行。

一、劳动合同期限

本合同为(有固定期限、无固定期限、以完成一定的工作位期限)劳动合同，合同期限为年，从年月日起至年月日止。其中使用期为个月，自年月日起至年月日止。

二、工作内容

甲方根据本单位生产(工作)需要，安排乙方的生产(工作任务。乙方同意按甲方生产(工作)需要，在(管理、生产)岗位从事工种(工作)，并履行岗位职责。

三、劳动保护的劳动条件

甲方必须严格执行国家和省、市有关安全生产、劳动保护、卫生健康、职业病防治等方面的规定，为乙方提供必要的生产(工作)条件和劳动保护设施，并按国家规定配给乙方必要的劳动防护用品。

甲方应当将工作过程中可能产生的职业病危害及后果、职业病防护措施和待遇等告知乙方如下：对所有工作人员必须穿好工作衣，戴好安全帽，操作人员必须遵照安全规范进行操作。乙方有权拒绝甲方违章指挥，强令冒险作业，对危害生命安全和身体健康的行为，有权提出批评，检举和控告。

四、工作时间和劳动报酬

1、甲方实行(标准工时制度、综合计算工时制度、不定时工作制)。

2、实行每日不超过12小时，每周不超过80小时标准工时制度的单位，甲方因生产(工作)需要，经与乙方协商后可以延长工作时间(一般每日不超过3小时。保证乙方身体健康的条件下，每日不得超过3小时;每月不等超过36小时)。有下列情形之一的，甲方按虾类标准支付高于乙方正常工作时间工资的工资报酬;正常工作日安排乙方延长工作时间，支付不低于工资的50%的工资报酬;

3、合同期间，甲方应按国家和单位的规定发给乙方工资、奖金及国家规定的其他福利待遇，甲方不得克扣或者无故拖欠乙方的工资，乙方在法定工作时间提供正常劳动的，甲方支付乙方的工资报酬不得低于当地最低工资标准。甲方实行(月、日)工资制，支付工资的时间为：每月的十五日，具体支付办法和标准为：把80%工资存入员工工资卡，其余年底结算。

五、劳动纪律

1、甲方规矩国家和省、市有关法律、法规、政策，制定和完善各项劳动保证规章制度，并认真贯彻落实。

2、乙方应严格遵守国家的法律、法规、政策，遵守甲方的各项规章制度，服从甲方的领导与管理，积极完成生产(工作)任务。

六、社会保险和福利待遇

1、甲方按照国家和省、市规定，参加社会保险登记，向社会保险经办机构为乙方缴纳工伤等社会保险费用，并负责办理有关手续。乙方按照国家和省、市规定向社会保险经办机构缴纳个人承担部分的社会保险费用，并由甲方代为缴纳。

2、甲方应当创造条件，努力改善机体福利，提高乙方的福利待遇。

七、职业培训

1、甲方应建立职业培训制度，根据本单位实际，有计划地对乙方进行职业培训。

2、对从事技术工种的人员，按照国家规定，执行“先培训，后就业”、先培训、后上岗“的原则。

3、乙方应积极参加职业培训，刻苦钻研技术，业务，达到国家规定的职业技能标准或技术等级标准，做到持证上岗。

八、劳动合同的种子、续订、变更和解除

1、劳动合同期满或甲乙双方约定的劳动合同种子条件出现时，劳动合同即行终止。如双方同意续订，应提前30天便利续订手续。逾期未办理而双方仍维持事实上的劳动关系的，则本合同视为自动续订、并应及时办理续订劳动合同或终止劳动合同手续。

2、甲乙双方经协商同意可以变更劳动合同的相关内容，但不得损害国家、集体和他人利益。

3、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同：

①在试用期内被证明不符合录用条件的;

②严重违反劳动纪律或者甲方规章制度的;

③严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

④被依法追究刑事责任的。

4、乙方有下列情形之一的，甲方可以解除劳动合同，但应提前30日通知乙方：

①患病或非因工负伤，医疗期满后，不能从事原工作也不能从事甲方另行安排的工作的;

②不能胜任工作，经过培训或调整工作岗位后，仍不能胜任工作的;③劳动合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使原劳动合同无法履行，甲乙双方协商不能就变更劳动合同达成协议的。

5、乙方有下列情况之一的，甲方不得解除劳动合同：

①应工负伤，经劳动鉴定委员会确认丧失劳动能力的;

②患病或负伤，在规定的医疗期内的;

③法律、行政法规规定的其他情形。

④女职工在孕期、产期、哺乳期内的。

6、乙方解除劳动合同，应当提前30日通知甲方。

7、有下列情形之一的，乙方可以随时通知甲方解除劳动合同：

①在试用期内;

②经国家有关部门确认，甲方劳动安全、卫生条件恶劣，严重危害职工人身安全和健康的;

③甲方以暴力、威胁或非法限制人身自由的手段强迫劳动的;

④甲方不能按照劳动合同约定支付劳动报酬或提供劳动条件的;

⑤依法服兵役或经甲方同意自费考入中等专业以上学校脱产学习的;

8、在下列情况下，乙方未经甲方同意，不等与甲方解除劳动合同：

①有甲方出自脱产培训三个月以上(包括送大中专、技校学习);乙方没有达到双方约定的服务期限的;(如乙方提出解除劳动合同，应按以下比例退还甲方培训费)

②乙方担任重要生产、经营、科研任务尚未完成的。

九、甲、乙双方解除和终止劳动合同后，甲方应依当地政府有关规定，为乙方办理社会保险停保或转移手续。如果乙方未履行应尽义务而导致政府和甲方规定的手续无法按期办理，应由乙方完全负责。

十、违约责任

1、甲乙双方任何乙方违反本合同约定时，都应当承担相应的违约责任，另一方可以向违约方要求支付违约金，具体的办法和标准时：当乙方半路自动离岗不干，工资余额全部扣除(无论是工作几个月)。

2、甲乙双方任何一方违反本合同给对方造成损害的，应根据后图案和责任，按有关规定向对方支付赔偿金。

十一、合同鉴证与倒动争议处理

劳动合同签订后，按照《山西省企业全面实行劳动合同制的实施办法》的规定，由甲方负责自签订之日起30日内到劳动保障行政部门的仲裁机构鉴证。经鉴证后的劳动合同变更内容的，应重新鉴证。甲乙双方履行劳动合同中发生劳动争议，当事人应当协商解决，不愿协商或协商不成的，可以在法定的时效内向本单位劳动争议调解委员会申请调解;不愿调解或调解不成的，可以向有管辖权的劳动争议仲裁委员会申请仲裁。

十二、本合同如有未尽事宜，或条款与法律、法规、政策有抵触的，按国家现行有关规定执行。

十三、本可同一式两份，乙方留存一份，档案存一份。

十四、本劳动合同涂改或未经合法授权代签无效。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

代表人(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_\_日

**20\_年员工简单辞职报告范文汇总二**

尊敬的贵公司领导：

您好!

请原谅我的不辞而别，在我一开始写这封辞职信的时候就有点犯难，不知写“尊敬的试研院领导”还是写“尊敬的银杰公司领导”呢?如果写“ 尊敬的试研院领导”我却是跟银杰签的合同，如果写“尊敬的银杰公司领导”我却又在试研院工作，这个问题很让我苦恼啊!别的话我也不说了，下面是我几条辞职的理由，希望贵公司能听听我们银杰工真实的想法以及对贵公司的认识。

1、为了尊严

自从我们入厂之日起身上就无形中背负了“银杰工”“临时工”三个字，无论我们走到哪里都会被正式工区别开来。大到工地，小到福利，在到食堂。歧视无处不在。去工地我们干最苦最累最脏的工作。福利呢?到食堂呢?也区别对待。我真不知道该怎样说出我心中的烦恼。在这里我只想说一句我们是人，也有尊严。不是畜生!

2、工资待遇问题

这是我离开这里最主要的原因了，现在什么都在涨，惟独工资不涨反而在降。在雪灾面前，在地震面前，我还是用我少有的工资来为灾区的人民做了我该做的贡献。我5月的工资是1093元下面是我这一个月的开销。

房租：1000元(四个人合租)烟：150元

饭卡：150元生活用品：50元

洗理：20元公交：50元

晚饭：240元(每天一碗拉面8\*30=240)电话费：100元

总计：1010元

所剩：1093-1010=83元

您认为我这83元钱能做些什么呢?贵公司的员工呢?他们的收入是我的10倍之多，难道是我们干的比他们少吗?干的比他们差吗?现在讲究和谐社会，我不知道这样的收入差距怎会社会和谐呢?和谐试研需要的是我们每一个人的努力，不是一句口号。

3、加班费

今年是奥运年，在着忙碌的一年(国企辞职报告20xx)里，却没有加班费，本来能参加奥运建设是我们每一个人的梦想，但我们首先得生存，生存了才能说无私的奉献。对于一个偌大的试研院来说实在另我大跌眼镜。

4、诚信为本

当我从检修一班调到状态监测班，院里管理层答应我们跟主变一样的岗，但后来却不知道调节奖一下少了50,既然公司能说出这样的话，却又没有勇气做到。“人无诚信则不远”更何况一个拥有百名员工的公司呢?以上几点是我离开贵公司的原因及对贵公司的看法，希望贵公司领导能体谅我们这些银杰工的苦衷。

此致

敬礼!

申请人：

x年xx月xx日

**20\_年员工简单辞职报告范文汇总三**

签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司

乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

性别：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

居民身份证号码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

出生日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

在甲方工作起始时间：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

家庭住址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

鉴于甲方业务发展的需要，雇佣乙方为\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司提供劳务服务，经双方协商订立正式《劳务雇佣合同书》如下：

一、合同期限

第一条本合同于\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日生效，期限\_\_\_\_\_\_年，其中试用期至\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日止。

如双方需要，可在合同期满前一个月协商续签劳务雇佣合同。如合同期已满，双方不再续签合同，但受雇方从事的有关工作和业务尚未结束，则合同应顺延至有关工作业务结束。

二、甲、乙双方的义务和责任

第二条乙方同意根据甲方工作需要，承担\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_岗位(工种)工作。

第三条乙方工作应达到甲方规定该岗位职责的要求和甲方对该岗位之特别规定(详见《岗位责任书》)的标准。

第四条乙方每周工作时间为\_\_\_\_\_\_天，每天工作\_\_\_\_\_\_小时;乙方应按照工作职责保证完成甲方规定的工作和任务。

第五条乙方应接受甲方的绩效考核。

第六条未经甲方许可，乙方不得承接与乙方职责相关的个人业务。

第七条甲方应向乙方提供乙方所承担工作中必需的工作条件。

第八条按国家有关规定缴纳的各类社会劳动保险费用及乙方档案，均由乙方原单位保管缴纳。

第九条乙方应严格遵守本合同的附加条款。

三、劳务报酬

第十条甲方每月11日前以货币形式支付乙方劳务报酬，标准为\_\_\_\_\_\_元/月或按董事会拟定的标准额执行。

乙方在试用期间的劳务报酬为转正后的80%-90%或双方约定。

甲乙双方对劳务报酬的其他约定\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。

甲方在以下情况有权扣除乙方相应额度的劳务报酬：1.因乙方的过失给甲方造成经济损失的;2.乙方违反公司管理制度的;3.双方约定的其他情况。

四、合同的终止与解除

第十一条合同期满如未续签，则视为《劳务雇佣合同书》自行终止，双方应及时办理相关手续。

第十二条经甲乙双方协商一致，本合同可以解除。

第十三条乙方有下列情形之一，甲方可以解除本合同：

(一)在试用期间被证明不符合录用条件的;

(二)严重违反甲方有关规定及按照本合同约定可以解除劳务合同的;

(三)严重失职，营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的;

(四)被依法追究刑事责任的。

五、双方约定的其他内容

第十四条甲乙双方约定本合同增加以下内容：

(一)乙方有义务向甲方提供真实的个人信息与相关证明，并如实填写《劳务人员登记表》，否则甲方有权随时解除本合同，并且不给予经济补偿。

(二)甲方有权对公司的有关规定进行修改、完善。修改后的内容对本合同具有同等效力。

(三)甲方可以在合同有效期内，根据需要调整乙方的岗位职责和工作范围，劳务报酬等事项也将做出相应调整。乙方愿意服从甲方的安排。

(四)乙方在合同期内承担的甲方工程项目中的工作及责任的，在该项目未结束前，乙方不得未经甲方同意擅自离职。

(五)甲方将定期或不定期对乙方进行工作绩效考核，考核不合格者，甲方有权解除或终止本合同。

(六)本合同到解除日期时，乙方应按照《\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_有限公司员工手册》中的离职制度办理离职手续，否则甲方有权扣除或拒绝支付乙方劳务报酬。

第十五条本合同的附件如下：

附件一《保密协议》;

附件二《岗位职责书》;

附件三甲方制定的《员工手册》及有关规定。

第十六条本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法人或委托代理人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方(签字)：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_\_日

**20\_年员工简单辞职报告范文汇总四**

甲方：

地址：

邮编：

电话：

传真：

乙方：

性别：

民族：

学历：

身份证号码：

住址：

邮编：

户口所在地：

所属街道办事处：

电话：

根据《中华人民共和国劳动法》及北京市政府有关规定，甲乙双方经过平等协商，自愿签订本合同，建立劳动关系，并共同遵守合同所列条款。

第一条借用单位系指与甲方签订《派遣员工劳务合同》、在中国大陆具有法人或合法经营资格的机构或组织。

第二条《派遣员工劳务合同》系指借用单位就借用员工事宜与甲方签订的合同及其附件。

第三条连续工作年限系指乙方与甲方签订劳动合同后，在借用单位的连续工作时间。

第四条本合同为以完成一定工作为期限的合同。合同有效期限以《派遣员工劳务合同》的期限为准。《派遣员工劳务合同》解除、延续或终止，本合同随之解除、续延或终止。

第五条乙方为甲方派往 工作的人员，工作地点、岗位、内容、方式由借用单位根据工作需要确定，乙方同意服从安排、恪守职责，努力完成各项工作。

第六条甲方与乙方所在的借用单位在《派遣员工劳务合同》中已作具体约定，由乙方所在借用单位按约定为乙方提供劳动保护和劳动条件。

第七条乙方的工作时间按照《派遣员工劳务合同》的有关约定执行。

第八条乙方的工资标准由乙方与所在的借用单位协商确定。支付方式可由乙方所在的借用单位支付给甲方，由甲方每月6日支付给乙方，并由甲方代扣代缴个人所得税，乙方的工资标准应在《派遣员工劳务合同》附件 中约定。支付方式也可由乙方所在的借用单位支付乙方，并由借用单位代扣代缴个人所得税，乙方的工资标准可直接与借用单位书面确定。

第九条借用单位安排乙方加班、加点的，加班、加点工资按照国家有关规定及《派遣员工劳务合同》有关条款执行。

第十条甲乙双方应缴纳的社会保险费、住房公积金由甲方根据《派遣员工劳务合同》约定的方式予以缴纳或代为缴纳。

第十一条乙方享受的各项福利待遇以及甲方为乙方提供的服务内容，按照《派遣员工劳务合同》附件2和《派遣员工劳动合同》附件 约定办理，当两个附件不一致时，以本合同附件 为准。甲方按照《派遣员工劳务合同》以及甲方制定的《综合医疗保障制度》和《关于派遣员工享受福利待遇的暂行规定》为乙方提供服务。

第十二条乙方须遵守国家的法律、法规，保守国家秘密，不做任何有损国家利益、有损国格、人格的事情，并保证未与甲方以外的任何用人单位保持劳动关系。

第十三条乙方须遵守所在借用单位的各项规章制度，服从其管理，维护其合法利益，保守其商业秘密。不得将任何秘密资料和物品向外界泄露或携走。

第十四条乙方须遵守甲方的管理规定，保守甲方商业秘密，积极参加甲方组织的各项活动。

第十五条在合同履行期间，甲方可修改原内部规章制度，也可制定新的规章制度并向乙方公示。乙方愿意执行甲方的各项规章制度。

第十六条如果乙方出现违反第十二、十三、十四、十五条约定的行为，甲方可根据其情节给予批评教育，直至解除劳动合同，追偿相关损失。

第十七条在合同执行期内，如有下列情况发生，甲乙双方同意变更本合同：

1、订立本合同所依据的国家法律、法规发生变化时，本合同相关内容随之变更；

2、订立本合同所依据的客观情况发生重大变化，导致本合同无法继续执行时；

3、甲乙双方中有一方的情况发生较大变化，影响本合同执行时。

第十八条当事人依据第十七条约定，一方要求变更本合同时，应将变更要求书面通知另一方，另一方应于 5日内（含 5日）予以答复，否则即为不同意变更合同。

第十九条经双方协商一致本合同可解除。

第二十条乙方出现下列情形之一，甲方可以随时解除本合同：

1、试用期间被证明不符合录用条件及被借用单位解除借用的；

2、严重违反借用单位的劳动纪律、规章制度或甲方的规章制度的；

3、严重失职、营私舞弊，不服从管理，给借用单位或甲方利益造成严重损失的；

4、向甲方或借用单位提供虚假材料的；

5、违反借用单位规章制度被退回甲方的；

6、违反国家法律、法规，被依法追究刑事责任的。

第二十一条乙方出现下列情形之一，甲方可以解除本合同，但应提前30天以书面形式通知乙方：

1、患病或非因工负伤，医疗期满，被借用单位解聘后，经劳动鉴定委员会鉴定为大部分和部分丧失劳动能力的；

2、非本人原因被借用单位解除借用的；

3、违反本合同第十七条约定的。

第二十二条乙方属于本合同第二十一条第二项被解除借用的情形，或者经甲方同意，可按《关于派遣员工领取待聘补助的规定》享受待聘期及相关待遇。

第二十三条乙方患职业病或因工负伤，医疗期满后，经市、区、县劳动鉴定委员会确认完全或部分丧失劳动能力，按照国家和甲方的有关规定办理，不得依据本合同第十九条解除劳动合同。

第二十四条乙方解除本合同，应提前30天以书面形式通知甲方。若乙方自行向借用单位提出辞职，则视为乙方解除本合同。

第二十五条有下列情形之一，乙方可以随时通知甲方解除本合同：

1、乙方在试用期内的；

2、甲方或借用单位以暴力、威胁、监禁或其它非法限制人身自由的手段强迫乙方劳动的；

3、甲方或借用单位不能按照本合同约定支付乙方劳动报酬或提供劳动条件的。

第二十六条按约定须提前30天通知对方解除本合同的，甲乙双方也可采取提前支付对方一个月工资的方式自支付之日起解除本合同，标准按解除合同时乙方的月工资计算。无法确定乙方月工资的，按上一年度北京市社会月平均工资计算。

第二十七条乙方有下列情形之一，本合同终止：

1、自费赴境外留学、定居或者因私出境超过规定期限未归的；

2、与其它用人单位签订劳动合同或建立事实劳动关系，以及从事其它第二职业的；

3、自借用单位确认的离职日期起30天内未与甲方联系的；

4、本合同期满一方不同意续签的；

5、符合待聘条件且待聘期满的。

第二十八条借用乙方的单位克扣或无故拖欠乙方的劳动报酬，甲方应协助乙方向借用单位追偿。

第二十九条乙方要求解除劳动合同，或甲方按照本合同第二十、二十七条规定解除、终止本合同的，甲方不向乙方支付经济补偿金。

第三十条甲方解除本合同且乙方符合经济补偿条件，应根据乙方在借用单位的连续工作年限支付乙方经济补偿金。每满一年支付乙方相当于前 2个月本人月平均工资一个月的经济补偿金，不满一年部分按一年计算。乙方月工资数额不能确定的，以上一年社会平均月工资为计发标准。甲方支付乙方的经济补偿金最多不超过 2个月。乙方已在其工作的借用单位获得经济补偿金的，甲方不再支付。

第三十一条甲方解除本合同后，若乙方在接到通知之日起30天内未收到甲方支付的经济补偿金，甲方除应全额发给乙方经济补偿金外，还须按照经济补偿金50%支付额外经济补偿金。

第三十二条乙方患病或非因工负伤，经劳动鉴定委员会确认不能从事原有工作，也不能从事由甲方另行安排的工作而解除本合同的，甲方应发给乙方不低于上一年度北京市社会月平均工资六个月的医疗补助费。患重病或绝症的还应增加医疗补助费，患重病的增加部分不低于医疗补助费的50%，患绝症的增加部分不低于医疗补助费的 00%。

第三十三条甲方违反本合同约定的条件解除本合同或因甲方的原因订立无效合同，给乙方造成损害的，甲方应按照劳动部《违反〈劳动法〉有关劳动合同规定的补偿办法》赔偿乙方损失。

第三十四条乙方在签订本合同时提供了不真实的材料，本合同无效。因乙方的原因所签订的无效劳动合同给甲方造成损失的，乙方应赔偿甲方的经济损失。

第三十五条乙方违反本合同约定的条件解除合同或违反约定的保守商业秘密规定，给甲方或借用单位造成损失的，乙方应按照劳动部《违反〈劳动法〉有关劳动合同规定的赔偿办法》赔偿甲方或借用单位的损失。

第三十六条由于一方违约，造成本合同无法履行时，违约方应支付对方相当于乙方一个月工资的违约金。

第三十七条因履行本合同发生劳动争议时，甲乙任何一方可以向甲方的法律部门请求调解，调解不成的，可自争议发生之日起60天内向北京市朝阳区劳动争议仲裁委员会申请仲裁；甲乙任何一方也可直接向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。对仲裁裁决不服的，可向人民法院提起诉讼。如争议的处理结果与乙方所服务的借用单位有利害关系，借用单位有参加仲裁活动的权利和义务。

第三十八条本合同未尽事宜，国家有规定的按照国家规定执行，国家无规定的，由甲乙双方协商解决。

第三十九条本合同自年月日起生效。

第四十条本合同用中文写成，一式两份，双方各执一份，具有同等的法律效力。

第四十一条双方约定需增加的内容

第四十二条双方约定需修改或删除的条款

甲方： \_\_\_\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_\_\_\_

代表签章：\_\_\_\_\_\_\_\_签字：\_\_\_\_\_\_\_\_

年 月 日 年 月 日

**20\_年员工简单辞职报告范文汇总五**

尊敬的公司领导：

您好!首先感谢您在百忙之中抽出时间阅读我的辞职信。

我是怀着十分复杂的心情写这封辞职信的。自我进入公司之后，由于您对我的关心、指导和信任，使我获得了很多机遇和挑战。经过这段时间在公司的工作，我在原料采购领域学到了很多知识，积累了一定的经验，对此我深表感激。

由于我自身经验的不足，近期的工作让我觉得力不从心。为此，我进行了长时间的思考，觉得公司目前的工作安排和我自己之前做的职业规划并不完全一致。

为了不因为我个人的原因而影响公司的生产销售进度，经过深思熟虑之后我决定辞去这份工作。我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉。

我会在这段时间里完成工作交接，以减少因我的离职而给公司带来的不便。

为了尽量减少对现有工作造成的影响，我请求在公司的员工通讯录上保留我的手机号码1个月，在此期间，如果有同事对我以前的工作有任何疑问，我将及时做出答复。

非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾。在公司的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我都会为自己曾经是公司的一员而感到荣幸。我确信在公司的这段工作经历将是我整个职业生涯发展中相当重要的一部分。

祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利!

再次对我的离职给公司带来的不便表示抱歉，同时我也希望公司能够理解我的实际情况，对我的申请予以考虑并批准。

此致

敬礼!

申请人：

20xx年xx月xx日

**20\_年员工简单辞职报告范文汇总六**

尊敬的领导：

您好！

我于x年x月加入x公司，成为了一名x岗位的员工。在领导的指点和帮助下我在学习培训中认真吸收经验知识，并在工作实践里严守纪律，让自己收获了不少工作经验，进步较为迅速。

如今，三个月的试用期已经匆匆过去了，在x的工作方面，我不仅学习了工作的基础知识，也更加了解了关于岗位，行业以及x企业的情况。分析这些，结合我自身的情况，我认为我十分适合继续在x公司发展前进，我也渴望能在x的岗位上得到更多的帮助，让自己在工作中进步提升！为此，根据公司规定，我现向您申请转正为x公司正式员工，还望您能同意。为方便领导的审核，我对自己近三个月来的工作情况汇报如下：

在此阶段，我作为一名刚刚进入公司的新人，在学习上认真主动，能够仔细听取领导的教导，认真掌握工作所需的知识和经验，主动思考，虚心请教。为此，培训中我很快就掌握了x岗位的基础知识，并顺利开始了实践的锻炼。

学习上，我虽然较快的掌握了培训的知识，但我也并未以此停下自己的脚步。我通过工作中的个人体会于感受，积极发现自己的不足和问题，并向领导和同事们请教知识，大大提高了自身的工作能力，让真正切实掌握了工作的技巧和方法。

回顾这几个月的工作，借助领导的细心指点，虽然起初接触的时候有些迷茫，但我也很快适应了工作的需求，能在工作中严格遵守领导要求，按照规定做好工作任务。保证工作的顺利。

此外，我还一直在加强自我的学习和锻炼，通过身边的同事指点以及自己的实际情况反思了不少的问题，并以此加强了自己的业务知识，扩展了自己的认识。

如今，我来到了x公司三个月，也认识了大家三个月。我认为自己已经充分适应了这个环境，并做好了继续提升，继续完善自己的准备！

亲爱的x领导，经过这段时间的工作和感受后，我深深的明白了我们作为新人在岗位上的不足。但同时，我也在x公司中感受到了进步和成长的道路！我相信，我能做的更好，比现在更好，比其他人更好！希望领导能给我一次努力的机会，我定不会让您失望！

此致

敬礼！

xxx

20xx年xx月xx日

**20\_年员工简单辞职报告范文汇总七**

尊敬的领导：

您好!

首先感谢您在百忙之中抽出时间来阅读我的辞职报告。感谢酒店领导和同事长期对我的栽培、关心、支持和帮助。

天下无不散之筵席，经过深思熟虑，我决定辞去在酒店所担任的职位。此时我选择离开，并不是一时的心血来潮，而是我经过长时间考虑之后才做出的决定。相信在我目前的这个职位上，酒店有很多同事可以做得更好，也相信您在看完我的辞职报告之后一定会批准我的申请。

目前，我觉得自己在工作上有些力不从心，不能全心全意投入工作，缺乏刚进酒店时对这个行业的热情以及学习的兴趣。如果再这样混下去，是在拖酒店的后腿，也是在浪费自己的时间，对酒店、对自己都是一种很不负责任的做法，对不起那些关心和指导我的同事们;我决心离开，我知道这个过程会给您带来一定程度上的不便，对此我深表抱歉，相信酒店可以找到比我更合适的员工来接替我的工作。

在酒店这段时间里，我学到很多也得到了很多，这些宝贵的经历和经验都会伴随我终身，这里的同事们也都对我很好，大家相处很融洽。非常感谢您在这段时间里对我的教导和照顾，同时我也很感谢大家在工作上给予我莫大的帮助和信任，在酒店的这段经历于我而言非常珍贵。将来无论什么时候，我确信在酒店的这段工作经历将是我整个人生中相当重要的一部分。

再次对我的离职给酒店带来的不便表示抱歉，我会努力做好辞职前的各项工作，同时我也希望酒店能够体恤我的个人实际，对我的申请予以考虑并批准。

最后，真心地祝您和酒店全体同事身体健康、工作顺利!也祝酒店基业常青，欣欣向荣!

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**20\_年员工简单辞职报告范文汇总八**

尊敬的领导：

您好！

随着试用期工作的告一段落让我积累不少经验，能够在职场生活中有所成就得益于领导给予的支持，而且工作经验的积累也让我逐渐成长为合格的员工，但我明白唯有尽快转正才能为公司提供更多助理。

因此我很用心地做好本职工作并加深对职责的理解，既是为了尽快融入职场也是为了娴熟运用工作技巧，具备胜任当前岗位的能力是很重要的，所以我努力证明自身的价值从而做好基础性工作，不会因为些许成就的获得便感到好高骛远，毕竟职责的履行才是自己在职场奋斗的资本，另外我也很重视对自身优势的建立从而在竞争中有所收获，至少试用期的这段日子里通过工作的完成取得了很多成就。

选择提交转正申请书也是为了更好地证明自身的价值，通过各项工作的完成为公司发展贡献自身的力量，希望领导能够信任自己并对同意转正申请。

此致

敬礼！

申请人：

20\_\_年\_\_月\_\_日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！