# 药师工作计划模板(精)(6篇)

来源：网络 作者：雨后彩虹 更新时间：2025-03-09

*药师工作计划模板(精)一1、尽量每日到临床科室参与查房，为临床医师和患者提供合理用药咨询，为重点患者建立药历，每月书写药历3份。2、与临床密切配合，在临床需要时及时参与临床会诊与死亡病案讨论。二、处方抽查1、\*品与第一类精神药品处方：对所有...*

**药师工作计划模板(精)一**

1、尽量每日到临床科室参与查房，为临床医师和患者提供合理用药咨询，为重点患者建立药历，每月书写药历3份。

2、与临床密切配合，在临床需要时及时参与临床会诊与死亡病案讨论。

二、处方抽查

1、\*品与第一类精神药品处方：对所有该类药品处方进行处方书写与合理用药检查，将发现的问题及时反馈给调剂部门。

2、第二类精神药品处方：每月抽查该类处方100张，进行处方书写与合理用药检查。

3、普通处方(含急诊、儿科处方)：每月协助调剂部门与科主任完成对该类门诊处方抽查的汇总工作。

4、按照《处方管理办法》的要求每月填写处方评价表。

对于处方中出现的问题，在每期《临床药讯》中予以登载，提示临床医师注意处方书写与合理用药。

三、病历抽查

1、每月抽查每科住院病历各2份，检查用药合理性(特别是抗菌药物使用的合理性)，将检查结果反馈给临床并评分后交质管部纳入病历质量考核。

2、每季度按计划抽查三个临床科室的住院病历各10份，检查使用金额排名前10位的抗菌药物使用情况，对检查结果进行分析并反馈给临床科室。

3、每月抽查手术病历30份，检查围手术期抗菌药物使用情况，并对检查结果进行分析。

4、每月调查100份住院病历中抗菌药物使用情况，每季度进行汇总分析。

四、药品使用分析

每季度分别对门诊药品、住院药品的使用金额、使用数量进行统计，分析用药合理性。

五、药物不良反应

督促并收集各临床科室发生的药物不良反应，指导相关人员填写药物不良反应报告表，每月25日前上报四川省药物不良反应监测网。

六、《临床药讯》

每季度出版1期《临床药讯》，包括处方分析、用药分析、药物不良反应、信息角等栏目，全年共4期。

七、药品质量抽查

每月抽查药库3种药品的外观质量(口服药、注射剂、外用药各1种)。

**药师工作计划模板(精)二**

在院领导以及科主任的支持下，本人于xx医院临床药师培训基地进行为期一年的进修学习。今年学成归来后，正式成为我院心血管内科的临床药师，顺利地完成自己的各项工作。同时，在工作中不断总结经验，提高自己的业务水平。现将工作总结如下：

一、临床工作：

首先从熟悉我院心内科室的临床工作方式方法以及工作流程。因本院有两个循环科室，在科主任的安排下，两个科室每个月交替轮换，逐渐向医生与患者介绍临床药师的工作职责，在履行临床药师查房职责的同时，为医生解答用药时的疑难问题，做好患者的用药教育工作，为临床提供药学服务。

1、每天参与临床查房，及时书写查房记录和药历;注意老年人及具有多种并存疾病的特殊人群的用药特点，并对重症患者进行了全程药学监护，参与临床治疗全过程，协助医师调整药物治疗方案。

循环内科患者常常存在多种疾病并存，而且以老年人居多。老年人对药物的吸收、代谢、排泄功能均有不同程度的降低，实行个体化用药原则。由于循环内科患者慢性病与并发症多，联合用药机会与用药种类增多，且老年人对药物的名称、剂量、使用方法、服药时间等记忆不清，导致患者依从性较低。因此对一些长期服药者应在保证疗效的前提下，尽量采用较简单的服药方法。这就要求临床药师在患者新入院时，询问患者的既往病史、用药史、食物和药物过敏史、不良嗜好等，防止产生用药隐患，同时嘱咐患者在治疗期间，应戒掉不良嗜好(如吸烟、饮酒等)等，同时注意低盐低脂饮食。

2、注重药物间的相互作用

随着临床用药种类的增加。心内科病人应用多种药物的现象相当普遍，必然使药物间的相互作用增加。临床药师应全面了解患者用药信息，细心观察用药反应。由于我院循环内科，中药注射剂使用较多，为保障医疗安全和患者用药安全，规范中药注射剂的合理应用，结合我院情况，将目前使用的中药注射剂所用溶媒、用法用量、适应症、注意事项等进行了归纳总结，制成表格形式，供本院医务人员学习使用。

另外，由于循环内科患者常常患有高血压、心功能不全以及等疾病，在药物以及溶媒的选择上需注意生理盐水与葡萄糖注射液的区别使用，为避免药物间配伍禁忌，将最新450种中西药注射剂配伍表中的与胰岛素相关配伍进行总结，制成表格供大家学习使用。

3、收集临床用药出现的不良反应并及时上报

根据who报告。全球死亡人数中有近l/7的患者是死于不合理用药。因此，监测并上报药物不良反应十分重要。而循环内科由于患者常常患有多种疾病，因此联合用药机会与用药种类增多，这就导致了药物之间相互作用增加，不良反应发生率增大。从事临床药学期间共收集临床用药发生的不良反应近例。

二、药剂科工作：

作为临床药学室的一员，除了每日深入临床了解用药情况，药剂科的工作也是我们日常工作的一部分。

1、进修回到科室后，对学习期间的相关内容以及学到的最新知识，进行总结归纳后，开展科室授课讲演。

2、每月按时点评门诊处方、急诊处方、医嘱单、查阅归档病历、ⅰ类切口手术病历，检查用药的合理性，并及时做好相关总结工作，将所得数据总结归纳后制成表格形式，上报给医院领导。

3、参加医院组织的多部门联合查房，检查病区药品的贮存、保管及合理使用情况。到我院备有麻醉药品的科室检查麻醉药品的使用和管理情况。

4、开始接手本院药讯编辑工作。每季度出版一期临床药讯，将本院用药数据以及临床上常用知识进行总结归纳，供大家参考学习。

5、每月按时计算抗菌药物临床合理应用考核评分表与药品比例评分表，为促进我院合理用药提供准确数据。

6、编写《我院非离子碘造影剂试敏相关问题的讨论》。我院存在造影剂试敏问题的争议，主要原因一方面为既往制定的试敏方法原则与各大医院现有方法存在很大差异，另一方面原因为避免医患纠纷而进行自我保护。本人查阅大量文献，对非离子碘造影剂市民问题进行深入讨论，从造影剂发展史、我国药典与其他国家药典编写内容，生产厂家、各大医院现状等几方面论证，结合我院实际情况给出建议。

7、参与颅内动脉瘤临床路径费用表单编写，对我院颅内动脉瘤患者的合理用药以及用药费用问题进行相关点评。

1、做好患者的用药教育心内科的患者常常需要服用多种药物，药物相互之间的影响以及注意事项等等，需要临床药师进行指导教育。

2、做好医生的助手临床医生由于管床的压力可能有时候会出现相关必要检查未作等纰漏或者出现选药出现疑问等等状况，需要我们临床药师及时进行善意的提醒，或者通过查阅相关文献帮助医生解答用药的困惑。

3、做好心内科相关疾病的二级预防指导可以在科室墙壁制作一些饮食、活动相关的教育警示牌，方便患者自行了解本身相关疾病。由于心内科的疾病大多是长期性反复发作性疾病，也可以定期开展疾病知识讲座，教育患者如何做好自身保护与预防。

4、多渠道，多途径开展临床药学工作除了专职临床药师下临床外，还应充分发挥药房药师的作用，通过对处方和医嘱审核，发药指导等途径开展临床药学。

5、开展知识讲座及时学习最新指南及相关文献，做好知识的总结归纳，对医学药学前沿的相关知识以授课及讨论等形式分享给大家。

小结

目前，我从事临床药师的相关工作时间还不长，初步实现了医药联合，改善了医药护之间的关系，促进了学科之间的交流。临床药学工作任重而道远，我作为一名临床药师只有改变传统药学思维模式，更新自身专业知识结构，夯实临床医学基础，并在实践中积累临床治疗经验，才能成为一名称职的临床药师。

**药师工作计划模板(精)三**

我于201x年末在国家临床药师培训基地吉林大学附属第一医院完成临床药师培训并回院工作，我院开始建立了临床药师制度，经过一段时间的筹备工作，临床药学室在王琦院长和主管副院长宣吉浩的高度重视及大力支持下，在20xx年1月正式成立。虽然成立后因人才资源的短缺一直一人开展相关工作，但这半年通过自身的不懈努力和学习，积累了丰富的临床药学工作经验，圆满完成预定的各项工作目标和任务，并为今后的临床药学工作顺畅发展制定了详尽的工作计划。目前我已开展及将要开展的临床药学工作计划如下：

一、制定了临床药学工作制度及年度工作目标本文是一篇临床药师工作计划，文中工作计划内容包含对我院医嘱、处方进行处方点评与不合理用药分析，每月点评一次，点评结果及建议反馈给医政科等，下面和编辑老师一起去看看吧!最新临床药师工作计划范文首先制定了《临床药学室各项工作职责与制度》，同时制定了20xx年度工作计划、工作目标，并及时做月工作小结。使之做到工作制度化、运作程序化、职责明确化。

二、加强处方点评与不合理用药处罚力度临床药师每月抽查住院病历30份及住院电子病历5百多份，对我院医嘱、处方进行处方点评与不合理用药分析，每月点评一次，点评结果及建议反馈给医政科。同时制定了《处方点评制度》、《关于临床合理用药管理规定》等相关制度和规定。

三、抗菌药物的专项整治积极参与了医院抗菌药物临床应用专项治理工作，对实行抗菌药物三级管理发挥了实质性的重要作用。目前我院一类切口预防使用抗菌药物的使用率普遍很高，根本达不到上级的要求。每月按时进行住院及门诊处方的抗生素使用率按科室或医生进行统计及评价。另外每月按照规定，固定对出院患者病历和门诊处方中的抗生素的使用合理性进行重点评价。

点评住院病历时发现我院合理使用抗菌药物存在以下几个问题：

1)抗菌药物使用率过高

2)抗菌药物使用时间过长

3)抗菌药物选择不合理

4)单次剂量不合理

5)预防用药给药时机不合理

6)抗菌药物给药频率不合理

7)抗菌药物更换药物不合理

8)联合用药不合理

9)无指证使用抗菌药物等等问题

四、6月份对门诊、急诊电子处方进行全样本点评，发现存在以下几个问题：

1)无诊断

2)诊断与用药不符

3)给药频次不合理

4)单次剂量不合理

5)重复用药

6)联合用药不合理等问题

五、努力打造和营造学术氛围一直注重和加强自身业务素质、专业技能的培训和提高，虚心向临床老专家教授学习，刻苦钻研业务，努力打造和营造学术氛围，创建学习型科室。

六、目前已开展的项目如下一)每月按时书写：

1、药历三份

2、案例分析份

3、病例讨论两份

二)正在开展的工作：

1、已在部分疗区开展：(1)用药干预并有填写记录单;(2)药品信息咨询并有填写记录表;(3)入院患者药学评估并有填写记录表;(4)临床实践填写记录单;(5)参加会诊并有填写会诊记录单;(6)进行住院患者用药情况调查并填写表格等工作。

2、下一步计划开展的工作：(1)在住院患者的药学教育并填写记录(2)出院患者的用药指导并填写记录等。三)每月按时上报到院及医务科的统计指标或资料信息：按全院，住院，门诊，急诊、医生类别分别统计抗菌药费比例、抗菌药费总额、用药强度(ddds)、使用率等各项指标及前十名药物排名、院内前十名医生的排名统计。

七、目前存在的问题与不足尽管近半年来临床药学工作取得了小小的成绩与进步，但受人员缺少、电脑软件不完善等因素的制约，许多工作项目未能开展运行起来，与全省、全国先进水平还存在着很大的差距。具体表现在：

1、临床药学工作模式仍处于探索、摸索之中，各项工作有待进一步规范化、具体化，临床药师制度的执行及执行力有待进步和完善。

2、临床药师缺乏更深层次的临床实践工作经验和能力，对临床合理用药参与程度和水平还有待进一步加强和提高;3、临床药学人才奇缺，医院要加强这方面人才的引进，大力支持对在职临床药学人员的培训和继续教育工作。

4、临床药学室开展工作必备的基本硬件设施如资料室、仪器室有待医院合理解决和完善。

**药师工作计划模板(精)四**

医师工作计划 | 药师工作计划

②清点、申领下周(月)宣传助销用品;

③导购表现的相互评估及分析，提出改进建议;

④接受企业上级主管的业务知识技能培训;

⑤联谊活动。

注：①每日例会——在药店当日值班的药店店长必须参加;每周、每月例会——所有地区的药店店长必须参加。

②上述每日早、晚和每周、月例会的内容均属独立执行。

2,检查、准备好药品

(1)复点过夜药品。参加完工作例会后，药店店长上岗的第一件事，就是要根据药品平时的摆放规律对照药品帐目，将过夜药品进行过目清点和检查。不论实行正常出勤还是两班倒制，药店店长对隔夜后的药品都要进行复点，以明确责任;对实施“货款合一”由药店店长经手货款的，要复点隔夜帐及备用金，做到心中有数。在复点药品和货款时，如发现疑问或问题，应及时处理。

**药师工作计划模板(精)五**

一、药师参与临床

1、尽量每日到临床科室参与查房，为临床医师和患者提供合理用药咨询，为重点患者建立药历，每月书写药历3份。

2、与临床密切配合，在临床需要时及时参与临床会诊与死亡病案讨论。

二、处方抽查

1、麻醉剂品与第一类精神药品处方：对所有该类药品处方进行处方书写与合理用药检查，将发现的问题及时反馈给调剂部门。

2、第二类精神药品处方：每月抽查该类处方100张，进行处方书写与合理用药检查。

3、普通处方(含急诊、儿科处方)：每月协助调剂部门与科主任完成对该类门诊处方抽查的汇总工作。

4、按照《处方管理办法》的要求每月填写处方评价表。

对于处方中出现的问题，在每期《临床药讯》中予以登载，提示临床医师注意处方书写与合理用药。

三、病历抽查

1、每月抽查每科住院病历各2份，检查用药合理性(特别是抗菌药物使用的合理性)，将检查结果反馈给临床并评分后交质管部纳入病历质量考核。

2、每季度按计划抽查三个临床科室的住院病历各10份，检查使用金额排名前10位的抗菌药物使用情况，对检查结果进行分析并反馈给临床科室。

3、每月抽查手术病历30份，检查围手术期抗菌药物使用情况，并对检查结果进行分析。

4、每月调查100份住院病历中抗菌药物使用情况，每季度进行汇总分析。

四、药品使用分析

每季度分别对门诊药品、住院药品的使用金额、使用数量进行统计，分析用药合理性。

五、药物不良反应

督促并收集各临床科室发生的药物不良反应，指导相关人员填写药物不良反应报告表，每月25日前上报四川省药物不良反应监测网。

六、《临床药讯》

每季度出版1期《临床药讯》，包括处方分析、用药分析、药物不良反应、信息角等栏目，全年共4期。

七、药品质量抽查

每月抽查药库3种药品的外观质量(口服药、注射剂、外用药各1种)。

**药师工作计划模板(精)六**

为贯彻落实卫生部《医疗机构药事管理暂行规定》精神，根据湖北省卫生厅医院等级评审实施细则及我院质量管理年活动的有关规定及要求，探索建立适合我院实际情况的医药护互相协作，提高医疗质量的工作方式，规范临床药师工作模式，制定本办法。

一、临床药师应由具有临床药学硕士学位，或临床药学学士学位并有三年以上实际工作经历，或药学专业本科毕业，并具有中级以上专业技术职务的药学技术人员担任。

二、临床药师应以服务病人为中心，遵循药物临床应用指导原则、临床治疗指南和循证医学原则，积极参与临床合理用药工作。

三、临床药师应参与临床药物治疗方案设计、实施与监测，重视临床用药的理论总结和用药实践经验的累积。

四、参与危重患者的救治和药物治疗方案的拟定与实施，对药物治疗提出建议。

五、深入临床了解药物应用情况，进行治疗药物监测，设计个体化给药方案;负责收集、整理和核实adr报告并及时上报。

六、指导临床医护人员合理使用药品、管理好药品;为临床提供最新实用的药品信息和药物咨询服务，宣传合理用药知识。

七、协助临床医师做好新进药品临床观察，收集、整理、分析、反馈药物安全信息;

八、结合临床用药，开展药物评价和药物利用研究。

九、坚持面向临床，为患者和临床服务的宗旨，虚心向临床学习，经常与临床医护人员沟通和交流，使其真正成为医疗团队的一员。

十、注意了解和收集国内外药学和临床用药最新发展动态，加强药学和临床医学的理论学习，不断总结工作经验，提高自身业务水平。

十一、向药学部门领导汇报参与临床用药和临床药品使用管理情况;向药学部门的药学技术人员通报临床用药情况和趋势，以便于相关科(室)掌握临床用药动态，保证临床安全合理的药品供应。

十二、临床药师下临床的各项工作，都应有详实的工作记录和相关的工作报告，并分类建档保管。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！