# 发电运行班组工作计划内容(推荐7篇)

来源：网络 作者：诗酒琴音 更新时间：2023-12-31

*发电运行班组工作计划内容1为加强本次安全月活动的组织领导，确保安全月活动的有效落实，我厂主持全面工作的厂长XXX亲自负责本次安全月活动的组织实施，各级领导积极配合开展。在六月初转发了公司XXX号《关于开展安全生产月活动的通知》文件，并根据公...*

**发电运行班组工作计划内容1**

为加强本次安全月活动的组织领导，确保安全月活动的有效落实，我厂主持全面工作的厂长XXX亲自负责本次安全月活动的组织实施，各级领导积极配合开展。在六月初转发了公司XXX号《关于开展安全生产月活动的通知》文件，并根据公司XXX号文件要求，紧紧围绕“遵章守法、关爱生命”的主题开展此次活动，对活动进行认真组织，使活动开展得有计划、有布置、有检查、有落实。由于我们准备充分、布置周详，使我厂“安全生产月”活动一开始就步入有组织、有领导、有计划的正常轨道，并使得在本次安全月活动中全厂各单位无任何大小伤害事故发生。

**发电运行班组工作计划内容2**

本学期我们年级组的大部分教师是从中班组升入大班组的，但个别教师也作了调动，新加入到我们的队伍中。从教师的自身情况看，他们的师资水平相差较大、年龄层次跨度悬殊，因此保教能力上也产生较大的差异。

通过上学期的保教研究、理论学习，我们的教师在观念上都有所转变，并抓住自己的薄弱环节进行不断的改进，能走进幼儿，根据幼儿活动的需要去创设环境，特别是在区域活动中，教师不再盲目投放材料，而使投放的材料更满足幼儿的需要，但如何将区域活动与主题活动相融合，在区域活动中引发孩子的多种经验使幼儿的能力得到提高，这将是我们需要研讨的一个重点。

**发电运行班组工作计划内容3**

1、继续开展用电营业普查，检查电价执行情况.抄收班长按月布置收集情况(台区责任人未在抄表后的二日内完成工作考核50元)并在当月抄表后的五在日内整理出书面汇总交经营专责(未完成考核50元)，经营专责按月工作量的安排拟定月检查计划(未拟定计划考核50元).

2、纠正电价执行的差错和未章违纪行为的工作，由经营专责、线损专责和抄收班长共同参与执行，台区责任人配合工作.未完成当月计划的户数，各考核20元/户.

**发电运行班组工作计划内容4**

在公司领导的关心和指导下，通过电站全体成员过去一年的辛勤耕耘，在胜利完成了公司下达的电站、开关站的既定工作目标的基础上，配合业主验收、接收投产了双电站，并迅速进行了大量消除设备缺陷、现场环境整治工作，使双电站的安全生产状况迅速步入正轨并取得了较好的发电收益。为巩固过去一年取得的成果，争取在新的一年中各项工作能更上一层楼，作计划如下：

总体目标：

1、经济效益目标：完成或超额完成公司下达的发电量任务;

2、安全目标：实现安全经济运行;不发生人身轻伤及以上的事故;不发生责任性设备事故;无防火、防汛责任事故;

3、生产目标：主设备完好率100%;继电保护和自动装置正确率100%;主设备消缺月度完成率100%;发电设备\*停运次数不超过次/年台;

4、现场文明生产目标：保持生产现场的整理、整洁，做到文明生产。

为实现上述各级目标，现将具体的工作计划如下：

一、优质完成或超额完成公司下达的发电量指标

发电量是电站经济运行的重要指标，为保证电站的经济效益，运行维护电站讲继续采取必要的措施：

1、通过1月份对电站一号机组和二号机组以及3月份对双电站一号机组、二号机组以及三号机组的小修工作，检查机组状态、消除机组缺陷，为汛期稳定运行创造条件。

2、通过对维护保养计划细则条款的完善，提高设备维护保养质量，对设备进行精心维护、精心作业，实现“设备零缺陷管理”，努力杜绝因设备缺陷原因造成的电量损失。

3、制定周密的工作计划，使工作计划的实施率控制在90%以上。在进行设备操作、检修前，充分做好准备工作，提前进行演练，在保证安全的前提下尽量缩短操作时间，减少因操作时间长引起的电量损失。

4、根据双电站投产后的具体情况，完善负荷分析，在保证发电量的基础上进一步探索降低耗水率，有效利用有限的水量，减少弃水和泥沙淤积。合理调配负荷，提高机组运行水头，实现设备运行的效益。

5、通过过去的总结，对厂用电用电率进行总结分析，继续深挖节能潜力;对于双电站要根据设备特点，摸索尝试节能手段，降低厂用电用电率。

6、积极配合公司经营人员，根据现场实际情况，提供可多发电量的信息。

7、积极主动与调度搞好和谐工作，培训值班人员与省调人员的工作协调能力;集控中心每日掌握好水情、水库水位与负荷的关系、两站发电耗水量和时间差别关系，及时与公司和省调进行联系，确保电站的经济运行。

8、严格执行“两票三制”，规范员工工作行为，杜绝安全因素造成的经济损失。

9、严格控制负荷曲线，对负荷曲线的控制采取三重把关，杜绝人为因素造成的不合格电量的产生。

二、建立科学的设备维护管理系统，保证设备健康运行

设备的健康状态直接影响电站的经济运行，对电站的安全运行有着直接的联系。运行维护电站按水电站职业化管理的要求，根据多年来运行维护管理经验，建立科学的、系统的设备维护管理。

(一)根据维护计划、标准，精心进行设备维护保养

1、根据维护保养计划细则条款，加强培训和演练，根据《设备年度保养计划》和“细则条款”制定出相应的月度保养计划;

2、完善设备“十字保养”法，即：清洁、调整、紧固、润滑、防腐。根据现场设备运行情况，对具体设备或具体元件实行定期“十字保养”;

3、建立设备维护标准，参照有关标准、厂家技术资料编写并完善检修设备的质量及工艺标准，对检修质量点进行有效的监理和控制;

(二)建立对设备在线监测，减少设备缺陷的产生

1、通过仪器、仪表及人的感观对设备进行在线监测，通过数据分析和比较，预先得知设备是否要出现故障。

2、对设备存在的缺陷建立相应的档案，加强巡检次数，对缺陷的发展情况进行跟踪，使得带病运行的设备处于监控范围内，如：当发现某设备有渗油现象，便对其现象进行记录，记录由渗油发展为漏油的时间、漏油间隔时间等，判断是否进行检修，并合理安排低谷时进行消缺。

(三)建立标准化的维护管理。标准化的维护作业，关系着设备的检修质量、设备的使用寿命等，是保证设备健康运行的管理制度。

三、认真执行水电厂的电能质量、金属、化学、绝缘、热工、电测、环保、继电保护、节能和坝工十个方面的技术监督。

目前十大技术监督正已开始建立，计划在上半年完成，建立相关的台帐，下半年对开始对十大技术监督进行不断的完善，按技术监督的要求做好相应的工作计划、工作总结及相关记录。建立技术监督网，明确各级人员的职责。

四、安全管理

运行维护电站通过制定严格的安全管理，目标是实现XX年度安全经济运行;不发生轻伤、重伤事故;不发生设备事故;无防火、防汛责任事故。

1、不断完善安全管理制度，明确各部门、岗位人员的安全职责，做好安控制;

2、做好安全检及安全性评介管理，完成年度安全性检查、安全性评价、节前安全性检查及专项检查的计划，对检查出的安全隐患及时整改;

3、做好反事故措施计划及安全技术劳动保护措施计划;

4、做好员工安全教育，组织员工学习国家有关电力安全生产的方针、政策、法令的规定;学习安全管理规定、运行维护操作规程、特殊工种技术操作规程;以电力生产中的事故案例结合本单位实际情况总结经验和教训并制定相应预防措施;定期开展反事故学习、消防演习和防汛演习。

5、做好专用工具、安全工器具、电动工器具的管理工作，按规定时间对安全工器具做检验工作，做好安全工器具的台帐管理。

6、做好消防管理工作，成立消防组机构，明确各级安全职责，制定防火的具体措施。

五、现场文明生产管理

通过现场5s管理，继续巩固深化电站现场管理水平，改进开关站现场管理情况，彻底改变双电站生产现场现状，并在年内使双合电站现场文明生产管理基本达到一流水电厂管理水平。

1、通过规范仪容仪表、言行，树立电站的对外形象;

2、完善设备、设施的标示工作，使现场达到目视化管理;

3、持续改进“5s”活动，建立“5s”活动实施计划。

六、技术资料管理

对运行维护管理过程中的原始记录、图纸资料等进行科学的管理，考虑到纸制数据记录不方便查阅，运行维护电站进一步完善数据库管理系统，并形成管理制度，部分重要记录采用数据库和手工记录两种方式同时进行，对数据库的管理采用定期备份。健全所有的书、表台账，本年内不断对需要的技术资料进行不断的完善。

1、图纸资料分类、定期整理、标示，对现场接线更换后，及时对图纸做出修改;

2、现场台账通过数据库管理，事先对所有技术台账进行分类，要求运行值班员将相关的技术资料、数据等分类录入计算机，形成制度，定期备份;

3、运行维护电站需健全和完善下列书、表、台账记录：

发电机直流绝缘电阻记录、电动机直流绝缘电阻记录、变压器直流绝缘电阻记录、断路器分合闸记录、检修交待记录、设备油耗记录、设备定期试验轮换记录、继电保护及自动装置记录、机组震动与摆度记录、设备缺陷记录、避雷器放电记录、闸首水位定期校核记录、运行日志、监控装置运行记录、设备测温记录、设备点检记录、工作票记录、工作票间断记录、不安全情况记录、事故预想记录、运行分析记录、考问讲解记录、接地装拆记录、巡回检查记录、闸首闸门启闭操作记录、电量统计表、流量台账、负荷曲线执行表、生产情况简报、水情报表、公司报表、电气月报表、机械月报表、电测监督记录、电能质量监督记录、化学监督记录、环保监督记录、继电保护监督记录、绝缘监督记录、金属监督记录、节能监督记录、热工监督记录、坝工监督记录。

4、根据一年来的设备的运行情，完成对《双电站运行规程》、《九寨集控中心运行规程》进行首次修编工作;

5、编制写《双电站维修规程》，收集资料对《双电站维修规程》进行完善并报经公司审查批准;

七、设备管理

为搞好电站及闸首、电站及闸首、九寨集控中心和开关站的设备管理，在XX年完善下面各项设备管理工作：

1、设备履历管理，完善双电站及闸首设备基础资料库，进一步核实电站、闸首及开关站设备基础资料库，对设备异动进行核查确保设备资料为最新。

2、设备缺陷管理，做好设备缺陷的记录和消缺工作，记录好消缺情况，对未及时消除的缺陷建立设备缺陷跟踪记录。电站年缺陷控制在30项以内，消缺率达到90%以上。双电站年缺陷控制在60项以内，消缺率达到90%以上。

3、做好设备检修工作，工作中严格按照工艺步骤、质量标准施工，同时做好标准化检修工作。检修工作结束后，做好设备详细的检修交待。

4、做好设备验收工作，在检修工作前，按工艺标准、检修质量编制设备验收标准，检修结束后，根据检修内容，按照验收标准对设备进行验收。小修及以下的检修，按两级验收原则进行;改造、小修及以上的检修按三级验收原则进行;

5、建立设备可靠性管理体系，做好可靠性数据统计及信息管理;

6、做好XX年设备评级工作;

7、做好特种设备(如：压力容器、起重机械)的管理工作，对特种设备进行监测，制定好相应的维护计划。

八、完成员工培训工作

XX年培训目标：每位员工熟练掌握设备性能、操作技能，重点掌握设备事故、故障、异常的处理和处置，提高设备维护技能。

1、系统的编制员工培训计划，由运行维护管理工程师实施并由项目总工进行检查，采取定期和不定考试，检查培训实施情况和结果;

2、通过团队集中学习，总结个人维护技能，相互交流，达到一人会人人都会;

3、加强电焊、起重特殊工种的培训，定期对特殊工种到映电总厂接受培训;

4、结合实际情况，做好不同情况下的反事故、防汛、消防及全厂应急预案的演习，并做好记录，检查员工对上述演习的学习情况。

5、通过对备用值班员和新上岗值班员的强化培训，迅速体改其业务水平，从而提高电站整体业务水平。

九、物资管理

1、继续完善物资管理规定，对物资采购进行详细计划，尽量减少临时物资采购;

2、对所采购物资及时入库、定期盘点，确保做到“三统一”;

3、对库存备品材料加强保养管理，避免物资库存期间损坏、损失。

**发电运行班组工作计划内容5**

耐心细致地做好台帐管理工作。自20xx年x月接手电力小区、超高压局小区台帐管理工作的以来，认真核对每一笔收费，理清自收、付费关系，严格收费制度，记好每一笔账，确保收费金额与台帐分文不差的实现。

一是做好每一笔进出账。对于每一笔进出账，我都根据分类规则，分门别类记录在案，登记造册。同时认真核对发票、账单，搞好票据管理。

二是搞好对账。按照财务的制度，我细化收支情况，编制报表，按公司的要求及时进行对账，没有出现漏报、错报的情况。

三是及时收缴各种费用。结合香安小区的实际，收费员人手不足，每年我都会赴各产权单位收缴公企、职工包烧费及物业费。因现包烧费为机打发票，为减轻收费员工作量，每年包烧费、物业费的收缴工作以我为主，年收缴量xxx多万元，近千张票据逐一登记，无差错。在思想上以高标准严格要求自己，在工作上勤勤恳恳、任劳任怨，较好地完成领导安排的各项任务。

**发电运行班组工作计划内容6**

20xx年是电力有限公司不平凡的一年，一年来公司在集团公司党委的领导下，坚持以安全生产为前提，以经济效益为中心，通过克服煤价上涨、资金紧张等诸多不利因素，不断建立健全各项规章制度，注重安全教育和培训，加强设备管理，坚持以人为本，科学管理，在安全生产上下功夫，在经营管理上做文章，扎实开展各项工作，取得了一定的成绩。为更好地做好今后的工作，现将公司20xx年的主要工作总结一、主要经济指标完成情况

二、我们的做法

1.严格成本管理，提高企业效益

20xx年，我们把成本管理视作生产经营中各项工作的重中之重，进一步加强对原煤、原材料及资金方面的管理。 第一，在原煤购进上，今年由于国家宏观产业结构调整,大力进行煤炭企业整顿,使公司原煤采购面临前所未有的严峻形势,一是进煤渠道与往年相比大幅度减少,从往年的几十个矿减少到几个矿,使公司采购渠道几乎没有调剂空间。二是原煤产量锐减，造成企业生产常常等米下炊，甚至无米下锅，给企业正常生产造成很大被动。三是原煤价格居高不下，与往年同期相比原煤价格上涨了20xxxx还多，使原煤成本由过去的每月30xxxx万上升到目前每月100xxxx万，全年原煤成本多支出近900xxxx元，造成很大的资金缺口，使企业经营举步维艰。为此我们积极采取应对措施，一是调选精兵强将，充实采购队伍，采取激励措施，调动采购一线职工的积极性，派人员驻矿盯矿，做到储煤先购，有煤即购，无煤预购。二是建立严格的原煤进厂管理监督机制，本着质优价廉的原则，从原煤的考察选矿、到签定进煤合同、进厂化验等环节都层层把关，有效地防止了质次价高煤的进厂以及亏吨现象。另外，在保证正常生产的情况下，除了主要采购国营大矿原煤的同时，我们积极调整进煤渠道，尽量多进一些小矿煤，充分利用大矿原煤和小矿原煤的价格差，把原煤成本降到最低点。

第二，在物资采购中，我们严格按照公司有关文件精神，以“同等质量比价格，同等价格比服务”的原则，采取邀请招标和公开招标相结合的办法，将500xxxx以上的大宗物资采购、重大设备购买等实行公开招标，既确保了物资供应质量，又降低了采购成本。同时，充分利用现有物资，减少库存。

第三，在材料费用上，实行材料费包干制度。根据年初制定的责任目标，定额各车间材料费用。让职工直接参与当家理财，将企业的效益与职工的收入直接挂钩，大大增强了职工的节约增效意识。同时，还积极开展增收节支、修旧利废活动。

第四，在财务管理上，一是加强资金的运营管理，多方筹措资金，合理安排，统筹使用，提高资金的使用效率，把钱花在刀刃上;二是实行全面预算管理，合理安排，压缩不必要的或不急需的开支，做到全年的开支要有预算，有计划，确保的资金平衡;三是对于各部门的小型开支，例如：办公费、电话费，详细核算，制定指标，实行包干到各部门使用。

2.狠抓安全工作，确保\_面

安全是电力企业永恒的主题，是企业发展的基础与保证。今年以来我们始终坚持“安全第一，预防为主”方针。在抓好经济效益的同时，狠抓安全生产工作，紧紧围绕“抓落实、严考核、重实效”的九字方针，开展了行之有效的安全管理工作。

第一，安全生产责任落实到位。逐级签订了《安全目标责任书》，并健全了厂、车间、班组三级安。落实了安全生产奖惩考核制度，安全目标明确，责任压力到位，对在安全上出现的问题坚决不推诿、不扯皮，对违反制度造成的事故，坚决做到不手软，不姑息迁就，落实责任严肃处理，并且我公司考核办对责任制完成情况实行随机考核，考核结果与工资资金相挂钩，从而提高了职工抓安全、保安全的责任心和积极性。

第二，以反习惯性违章为重点，进一步增强广大职工的安全意识和自我保护意识。在工作中，严格执行“两票三制”，做好事故预想和危险点分析，并不断完善安全监督约束机制，严格落实安全责任制，加大安全执法力度，把“安全第一”始终贯穿于安全生产的全过程。

第三，加大安全教育宣传力度。通过漫画、黑板报等形式，大力开展安全教育活动，做到警钟常鸣，提高防范意识。

3、抓好生产管理，努力提高设备健康运行水平

运行管理的好坏，对电厂来说至关重要，它对机组能否稳定安全经济运行及节能降耗都起着决定性的因素。我公司各生产管理科室从明确责任入手，理清思路逐月对各运行单位进行考核，做到奖罚分明。各生产车间则要对自己的经济指标每月进行一次分析，值长室每月进行一次汇总，对运行中存在的较大问题，组织专人专题进行讨论，拿出具体措施，专人负责落实。

当然，在生产中只抓运行管理只是一个方面，设备的检修状况，对设备运行的安全可靠性更是有着直接的影响。今年的设备管理中，我们主要是抓了消缺率和检修工艺两项工作。我们严格要求每运行班一班三查，安教科一天一查设备运行状况，发现问题及时汇报并督促处理，要求检修人员做到大缺陷不过夜，小缺陷不过班，保证主设备消缺率10xxxx。辅助设备消缺率9xxxx以上。其次，我们还在检修中严把检修工艺关，明确验收质量标准，要求设备专责人必须深入生产现场了解设备状况，检查设备检修质量。

4、抓好职工培训，切实提高员工素质

要保证安全，“人”的因素是第一位的，只有职工队伍素质提高了，安全工作才有可靠的保证，为此，我们始终把职工培训工作放在重要地位常抓不懈，本着“缺什么，学什么，少什么，补什么”，“理论联系实际”的培训原则，落实各项培训计划。全年共完成职工岗位培训人次，技术问答题，培训率10xxxx，合格率9xxxx，通过强化培训，职工的整体素质明显提高。

三、加强管理、挖潜增效，确保生产经营目标的实现和效益的增长

管理是生产力，是企业正常运行的保证，管理是提高企业核心竞争力的关键环节，建立创新的机制，必须靠管理来保证，管理对企业来说是永恒的，为此，我公司将加强内部管理列入工作重点：一是进一步完善了全员责任目标管理，提高企业内部整体水平，把企业内部经济责任制与目标成本管理有机结合起来，全面建立起量化的责任目标体系。我公司制定下发了《办公用品费用承包实施意见》、《接待费用管理规定》、《物资验收入库及物资领用发放、审批制度》、《安全考核管理奖惩制度》等一系列相应的制度、措施，充分调动了各部门各单位加强成本管理的积极性。

二是夯实企业基础管理工作，加强安全生产和现场管理。我公司针对过去基础管理中存在的一些薄弱环节，对企业管理体系进行了改革，重点强化了以生产现场管理为核心内容的基础管理工作，强化安全意识，加强现场检查，对改进和提高生产现场管理水平提出了新的要求。

三、加强对财务的管理，降低财务费用，集中资金优势，使企业资金得到有效合理的使用。

四、完善招标程序，提高招标工作质量，针对招标管理上的薄弱环节，我公司制定了《物资采购招投标制度》，逐步理顺了关系，规范了招标程序，对计划申报、验收入库、质量监控、市场价格进行了规范，

四、加强企业文化建设，提高政治思想水平

企业的竞争归根到底表现为企业文化的竞争，一个企业的产品、市场、管理都可以学习模仿，但文化是学不走的，文化是一个企业内在的东西，是长期形成的、独有的潜在力量，企业文化是在生产、经营、发展、壮大过程中不断形成的理念，是职工

共同的价值观，共同的行为准则。为此，我公司将把企业文化建设作为企业发展的重中之重，我公司利用“十.一\_长假，举办了庆“十.一”文艺晚会、书画比赛、蓝球、乒乓球比赛等等一系列活动;丰富了职工的业余文化生活，陶冶了职工的情操;在宣传上，利用板报、宣传栏、诗歌朗诵等形式宣传党的方针、政策，增强员工对时事的了解，提高员工的政治素质;利用《铝电信息》大力宣传员工在生产、经营及各项活动中的典型事迹，通过企业文化建设，使职工的文明意识明显增强，思想观念明显改变。

五、加强党风廉政建设，促进企业经济发展

今年以来，我公司在集团党委的领导下，在上级有关部门的具体指导下，认真贯彻落实党的各项方针、政策，紧紧围绕以企业经济建设为中心，严格按照党风廉政建设的要求，不断强化班子建设，创新工作机制，完善工作制度，狠抓工作落实，以卓有成效的工作推动了企业经济发展，从而使公司的党风廉政建设取得了较好的成绩。一是完善机制，强化监督。制度建设是党风廉政建设的基础，是深入开展反\*\*\*\*工作的根本措施，要使党风得到根本好转，必须建立健全监督机制，形成全方位、强有力的监督体系。我公司结合实际制定和完善了《车辆管理制度》、《医疗费用管理制度》等一系列规章制度，起到了工作有标准、做事有范围，用完善的制度约束人的良好效果。

二是延伸监督触角，创建干部廉政档案。我公司实行了党员干部“廉政档案”，随时掌握党员干部的廉政勤政情况，并要求每位党员每季度都要写出述廉报告，汇报本季度党风廉政建设制度的落实情况，给党员干部加上廉政“紧箍咒”，并为每位中层以上干部发放“干部廉政警示卡”，同中层以上干部的家属签定了“八小时以外廉政建设协议书”，把廉政建设的触角从工作时间内延伸到工作八小时以外，形成了岗上有责任，岗下有目标的良好监督氛围。

三是深化企务公开，实施阳光工程。企务公开是企业发展的一个强大原动力，实践证明，企务公开出凝聚力，企务公开出积极性，企务公开出效益。我公司始终坚持三个结合，即：与党风廉政建设、健全职代会制度、加强企业管理相结合，我们把三个结合和职工是否满意作为衡量企务公开工作的标准，要求各单位按时、定点作好公开工作，把企务公开的着眼点由注重公开的形式转向注重公开的效果，使企务公开在企业的改革发展中发挥了明显的作用。

六、其他各项工作也都取得了新进展

20xx年我们在精神文明建设、消防管理、综合治理、计划生育等各方面也都取得了不菲的成绩。如我们认真贯彻《公民道德实施纲要》，大力倡导以德治企、诚信经营的理念，这对于展现公司精神风貌，塑造公司良好形象都有非常重要的意义。我公司为加强民兵训练，提高民兵素质，对公司民兵进行为期一个月严格的军事训练，观看《现代军事光碟》、实弹射击，从而使公司民兵的整体素质得到进一步提高，思想观念得到创新，为适应新形式势下，高科技现代战役中的战略防御能力和军事素质打下了坚实的基础。

七、存在的问题与原因

(1)进厂煤煤耗过高。影响我公司成本的关键因素是原煤价格上涨，上半年的煤耗比去年同期上涨47克，仅这47克煤，我们就多支了30xxxx万元，在煤耗上还有潜力可挖。

(2)管理费用过高。虽然我们在管理上做了大量工作，总体形式比去年有明显好转，但管理费用过高还是十分突出的，招待费、赔青费已用了全年计划的一半，车辆费用也是居高不下。

(3)厂用电率过高。

八、20xx年工作计划与目标

1、资产经营

(1)杜绝特大、重大事故、人身伤亡事故、重大火灾事故及企业负主要责任的重大交通事故。杜绝习惯性违章，不发生恶性误操作事故。

(2)实现三个安全生产100天，力争全年无事故。

(3)全年发生事故率不超过台.年。

(4)完成发电量计划万kwh，售电量万kwh。

(5)厂用电率控制在%以下。

(6)主设备完好率10xxxx，充油设备无渗漏，充气设备无泄漏。

(7)非计划停运次数定额完成率≤6xxxx。

2.新开拓的业务收益与预测

我公司为了进一步拓展业务范围，实现煤、电一体化，与青阳沟煤矿共同出资建立了自己的煤矿，这样，既为我公司提供了可靠的煤资源，同时又带动了地方经济的发展。预计年产煤吨，实现利润万元，为我公司的发展提供了最可靠的经济保障。

3.党、工、青、妇组织在生产经营中发挥了重大作用。

20xx年，我们虽然在生产经营、设备管理等方面做了一些工作，但我们丝毫不敢松懈，最后一个月的任务还相当艰巨。我们只有在县委、政府以及集团的正确领导下，以\_精神和十六届四中全会的重要思想为指导，继续加大力度，克服困难,开拓创新,用更加扎实的工作去迎接新的挑战，争取在年初制定的各项目标上再上一个新的台阶，并为20xx年工作奠定一个良好的开局。

**发电运行班组工作计划内容7**

班前会是班组一天工作开始，一天工作怎么做，怎么分工配合、协同作战，事前策划和合理安排至关重要

一） 召开高效率的班前会；

1、召开班前会的意义：

1）有序安排，提高工作效率。班前会是一个系统交流的机会、主要讲昨天的问题和今天的任务，总结问题时要让大家知道问题的责任人是谁，产生的后果如何，目的是教育他人和防止事故的发生；布置任务时最好用量化的指标，使大家明确任务，变被动为主动。把策划好的工作，结合实际情况，向全员布置，降低沟通成本，使大家上岗目标明确。

2）传达信息，保持良好沟通。是了解企业信息的重要渠道

3）增强集体观念：

4）倡导良好的工作习惯

5）培养良好的班组风气

2、召开班前会的目的

1）营造工作气氛：

2）进行工作安排

3）员工教育指导

4）传达企业信息

3、召开班前会的内容：

班前会要讲主要内容包括：企业经营动态、生产信息、质量信息、现场5S状况、安全状况、工作纪律、班组风气以及联络事项。

1）紧扣主题：根据阶段性工作的重点，设计相关的内容。在生产旺季抓品质时，以品质从小做起为口号，可以营造抓质量的气氛

2）分享个人感情：与大家分享个人的经验、心得体会、自我反省、工作建议等，同时给予员工工作总结经验、表达意见和建议机会。这是班组民主管理的有效途径，有利于提高员工的工作意识、集体观念和凝聚力，

3）工作总结：总结头一天的工作，可以从以下几方面进行：有没有未完成的任务，有没有到达未达到的目标，有没有试过和异常，现场有哪些变化点以及上述情形带来的反省和要求等。尽可能具体到人、具体到事，有根据的进行表扬或批评

4）工作安排：安排今天工作是班前会的重点内容。主要包括：今天的生产计划、工作目标、任务分配、人员调配等。布置工作时要做到清晰明确，不要含糊其辞造成混乱；讲到具体员工的工作安排时要注视对方，确认对方的反映，确保对方理解到位

5）工作要求：包括时间要求、工作质量要求、工作配合要求、遵守纪律的要求、以及联络的要求等

6）企业相关信息：包括：市场和行业动态、客户要求，企业经营状况和发展方向、正在和即将开展的管理活动等。是员工了解生产大局。更好理解和接受工作的要求

7）特别联络事项：班前会结束之前，不要忘了问一句：请问大家还有没有其他事项。如果有，就请提议的员工出来补充说明。可以避免该通知的没通知、该提醒的没提醒的情况发生。

4、班前会的召开要点

1）充分准备

（1）轮值员工

A要让员工认识到主持班前会是工作的一部分，所以必须提前做好每个月的班前会轮值表

B要实现动员、实现准备。必要指导员工养成书面整理的习惯

C要言传身教，带领员工克服心里障碍，提高表达能力

（2）勤能补拙：要做到细心观察、敏锐感触、深入思考、认真总结。每天工作结束后，在填写工作总结时，要确定第二天的工作重点，理出第二天班前会要讲的内容和要点，必要时记录好，一放开班前会时疏忽

2）整队：

（1）确认出勤：要点名，确认到会情况和出勤情况

（2）规定站姿：先进行整队，再开始召开班前会

（3）问候及应答：班前会说一声：早上好。应答为早上好。讲话结束时道一声谢谢。

（4）表达要点化：布置工作要清楚，下达任务要准确，使全员理解到位，尽量采用要点化的表达方式。

（5）公众表达：稳重大方、吐字清晰、声音洪亮、要点明确、显示出精神饱满、精力充沛、积极乐观、朝气蓬勃的精神面貌。

5、有效利用班前会班前会是基础管理中一种重要的形式。具有出勤管理、鼓舞士气、政令下达、增加团队凝聚力和向心力的功效，同时可以强化对企业文化的认同感，锻炼人才，培养形成好的风气

1）充分利用班前会进行礼仪教育。让员工养成有礼有节、善解人意、友好现出的好习惯，形成轻松、和谐、积极向上的人际关系

2）增强工作的紧迫感：通过批评与表扬，分享与激励，让班组所有成员有所思考、有所行动，使大家有意识的去工作，瞄准目标，信心百倍的投入到一线生产中去

3）扬善弃恶、形成好的风气

有恶不抑，必然带来邪气上升、风气变坏的后果、有善不扬，则使班组正气不足、激励无效、人心不稳。使员工的\'遵守、执行、沟通和团队意识必将根植于心灵深处

4）全员学习，智慧经营

每天面临复杂、繁重的工作，会有很多为难的情绪，会碰到许多新问题、新变化。通过班前会这个平台来集中学习，互动分享，发表建议，群策群力搞好班组建设

5）注重创新，有效利用

要突出重点，内容要多样化，要有创新，要将问题，更要指明方向；要批评更要表扬。要质量、产量，更要关心。爱护和帮助

一松一紧称为有度，一张一弛称为和谐。设计一些专题有特长的员工在班前会中和大家分享，调动全员的积极性，推动重点工作的开展

二）做好生产准备工作

1、技术准备

1）准备好图纸、工艺标准等有关的技术文件和资料。如产品结构设计和工艺设计、劳动定额与消耗定额资料等。要做到齐全、完整、配套。

2）组织员工结合自己的工作，研究图纸、熟悉工艺，掌握各项技术要领

3）落实安全技术操作规程，明确方法、提前做好予检查

2、物资准备

1）把所需要的各种工具等领送到班组的工作地。按要求摆放好

2）检查调整好生产设备，使其保证到达满足生产工艺所要求的技术状态。活动设备还要提前在生产现场摆好

3）按生产作业计划要求和使用的先后顺序，把所需物资、包装物，如数领到乖哦工资地，放在指定的位置，并进行抽检、看是否符合质量标准

4）疏通水、电、汽，保证正常使用

3、组织准备

1）按作业计划要求，实现做好人员配备，保证工种之间、工序之间人力匹配，并搞好人员培训、岗位练兵、人员分工、明确职责等

2）确定生产班次，落实岗位责任制，明确班组任务，规定统一报表和原始记录的传递路线和时间，建立各种规章管理制度

4、生产秩序和环境准备

1）现场秩序管理：

现场秩序包括劳动纪律、工作风气、人员面貌和素质等内容。

管理的目的就是一方面确保作业人员能够按照企业规定从事工作，另一方面要促使员工积极、主动的维护这种秩序。

（1）没有迟到、矿工等现象、人人都能遵章守纪

（2）没有萎靡不振的现象，人人都保持良好的精神状态

（3）所有员工都能自觉地参与各种准备活动

（4）员工确保自己的行为符合规范和要求，不会妨碍他人

（5）对于新产品、新技术，员工能学习和掌握工作要点。熟知重点作业内容

2）倡导自主管理

要求员工以自己管理自己的心态处理工作事项，并及时报告发现的异常，主动采取措施处理。

3）现场环境管理

现场环境包括现场温度、湿度、噪音等内容，管理的目的就是保证员工能够在现场愉快的工作和对产品和设备而言也要符合具体要求。

在上级公司的指导帮助下，配电工区从工区发展出发，从工作需要出发，从人才成长出发，通过建立分级管理、学习培训、评审考核等多种机制，从班组、岗位着手，积极探索、大胆实践，积极开展学习型班组的创建工作，逐步形成了人性化、制度化，具有一定特色的学习型班组建设模式。

总结学习型班组创建工作，主要有以下几点经验。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！