# 如何写商场保安工作计划范文(推荐)(六篇)

来源：网络 作者：心如止水 更新时间：2025-04-18

*如何写商场保安工作计划范文(推荐)一20xx年在领导的带领下，围绕商场的总体目标，认真贯彻“安全第一、预防为主”和“内紧外松”的工作方针，始终坚持“群防群治”和“人防技防相结合”的工作路线，积极做好商场的消防安全防范工作，维护商场的治安秩序...*

**如何写商场保安工作计划范文(推荐)一**

20xx年在领导的带领下，围绕商场的总体目标，认真贯彻“安全第一、预防为主”和“内紧外松”的工作方针，始终坚持“群防群治”和“人防技防相结合”的工作路线，积极做好商场的消防安全防范工作，维护商场的治安秩序，工作总结：

一、工作的职责

疏导后院进出货物的车辆，保持后院消防通道的畅通等，登记工作：登记外来人员进入商场施工的检查;巡视工作：白天巡视商场内有无可疑人员;消防通道是否畅通;消防设施是否被占用等;晚上巡视施工区域是否有消防器材，施工证件，施工安全隐患是否存在等等;

二、消防知识

九月份消防局举行了关于消防安全知识宣传教育四个能力演讲活动，我们去听了别的商场的演讲深受感动，在此之前我们还是“三个能力”“三懂、三会”从那以后实行贯彻消防局的意见，从“三个能力”“三懂、三会”发展到“四个能力，四懂，四会”让我们又学到了好多，紧接着每天的出操、消防演习，从中又学了好多知识和问题，在一次消防局的领导来检查我们的工作，我们在商场消防演习了，演习分两组：一组是组织灭火另一组是组织疏散逃生，消防局的领导看了之后很赞同认可!

三、存在的不足和今后的努力方向

回顾大半年来的工作，在取得成绩的同时，我们也清楚地看到自身存在的差距和不足。突出表现在：一是由于队员来自四面八方，综合素质参差不齐;二是我们的工作方法还有待进一步的创新和改进;三是工作上还存在一些不如人意的地方。所有这些，我们将在今后的工作中痛下决心，加以克服和改进，全力以赴把今后的工作做得更好、更出色。

今后的工作要求将会更高，难度将会更大，这就对我们的工作提出了新的更高的要求。我们一定正视现实，承认困难，但不畏困难。我们将迎难而上，做好工作。具体讲，要做到“三个再创新”，“两个大提升”，最后实现“三个方面的满意”。即：在思想观念上再创新，在工作质量上再创新，在工作方法上再创新;在工作成绩上再大提升，在自身形象上大提升;最后达到让公司领导满意!

**如何写商场保安工作计划范文(推荐)二**

一、对第四季度的准备

第四季度和第三季度是个非常极端的对比，经历了第三季度的淡季，第四季度可谓是直攀高峰的旺季！面对汹涌的客流量，不仅是在商城中工作的员工们，我们这些保安的工作压力也会急速提升。

针对这样的情况，虽然早有提醒，但是我们还是要在第四季度来临前，对保安队的队员们做好规划，多提醒。重点加强人流集中的地方的保卫和检查工作。

二、注重防范，加强危险巡视

在工作中我们不仅要保卫自己区域的安全，更是要对危险的情况要做到防范！针对商场中的危险区域，如，消防箱，扶手，头顶的装饰和吊灯，一切的危险可能都要好好的检查，要尽量在根本上杜绝因为设备损坏给顾客带来的危害。

三、在消防安全的准备

人一多起来，最怕的就是消防安全，面对第四季度的人流情况，消防安全是我们绝对不可忽视的地方！不仅是消防栓，灭火器等消防器材要检查好，对各消防通道也要每日仔细巡查，确保没有上锁、商家堆积货物等情况发生。对容易引起火灾的因素也要及时去清除。

四、针对节日的安排

第四季度最开始的当头炮就是10月开头的国庆节，这个十一黄金周是我们首先需要度过的难关，在这次的节日中，基本的岗位安排依旧是原样进行，但是针对几位新来没什么经验的同事，需要稍微调派到稍微简单一点的区域，在能增加经验的同时，也不会因为问题出现什么大情况。

在岁末的除夕更是如此，我们能做的，其实也只有一遍遍不断的巡视自己的岗位，做好自己的工作，为顾客和商城的安全作出贡献而已。

五、结束语

第四季度是个艰难的时间，但是只要我们都做好自己的工作，这个商城的安全就是牢不可破的堡垒，让我们一起加油吧！

**如何写商场保安工作计划范文(推荐)三**

20\_\_\_\_年在领导的带领下，围绕商场的总体目标，认真贯彻“安全第一、预防为主”和“内紧外松”的工作方针，始终坚持“群防群治”和“人防技防相结合”的\'工作路线，积极做好商场的消防安全防范工作，维护商场的治安秩序，工作总结：

一、工作的职责

疏导后院进出货物的车辆，保持后院消防通道的畅通等，登记工作：登记外来人员进入商场施工的检查;巡视工作：白天巡视商场内有无可疑人员;消防通道是否畅通;消防设施是否被占用等;晚上巡视施工区域是否有消防器材，施工证件，施工安全隐患是否存在等等;

二、消防知识

\_\_月份消防局举行了关于消防安全知识宣传教育四个能力演讲活动，我们去听了别的商场的演讲深受感动，在此之前我们还是“三个能力”“三懂、三会”从那以后实行贯彻消防局的意见，从“三个能力”“三懂、三会”发展到“四个能力，四懂，四会”让我们又学到了好多，紧接着每天的出操、消防演习，从中又学了好多知识和问题，在一次消防局的领导来检查我们的工作，我们在商场消防演习了，演习分两组：一组是组织灭火另一组是组织疏散逃生，消防局的领导看了之后很赞同认可!

三、存在的不足和今后的努力方向

回顾20\_\_\_\_年来的工作，在取得成绩的同时，我们也清楚地看到自身存在的差距和不足。突出表现在：一是由于队员来自四面八方，综合素质参差不齐;二是我们的工作方法还有待进一步的创新和改进;三是工作上还存在一些不如人意的地方。所有这些，我们将在今后的工作中痛下决心，加以克服和改进，全力以赴把今后的工作做得更好、更出色。

今后的工作要求将会更高，难度将会更大，这就对我们的工作提出了新的更高的要求。我们一定正视现实，承认困难，但不畏困难。我们将迎难而上，做好工作。具体讲，要做到“三个再创新”，“两个大提升”，最后实现“三个方面的满意”。即：在思想观念上再创新，在工作质量上再创新，在工作方法上再创新;在工作成绩上再大提升，在自身形象上大提升;最后达到让公司领导满意!

以上是我来一年的工作总结，不到、不妥、不对之外，恳请领导批评指正。

**如何写商场保安工作计划范文(推荐)四**

今年对于我在商场的工作要完全从去年的保安工作中吸取教训，把今年的保安工作做好，以下是我今年的工作计划：

一、安全检查要点

安全检查的形式和方法有各种各样。从检查的时间上分，有节、假日检查，季节性检查和定期检查。从检验范围上分，有自我检查、联合检查、互相检查和不定期的抽查等。

开展安全检查的程序，有四个阶段。

1、准备阶段，组织检查力量，制定检查计划、目的、要求、检查方法。

2、检查阶段，按照检查的目的要求，深入被检单位，以看、听、问的方法进行认真细致的检查。

3、整改阶段，对发现的隐患、漏洞和不安全因素，研究整改措施，及时解决。

4、总结阶段，写出检查报告，报告上级领导，备案存查，对检查中发现的重大问题及时解决。

二、治安灾害事故预防要点

1、搞好宣传教育。要利用各种机会，采取各种形式，向店员进行教育，提高店员维护和遵守规章制度的自觉性，保证安全。

2、领导和店员认真落实安全责任制，做好安全防范工作，切实防止治安灾害事故的发生。

3、坚持安全检查，堵塞漏洞。要定期或不定期的对管区公共场所易燃、易爆、危险物品和“五防”安全防范工作进行安全检查，发现不安全的问题，应及时协同有关部门加以解决。

4、及时总结超市各部门的预防治安灾害事故的经验，对好的部门和个人给予表扬和奖励。对已经发生的治安灾害事故，要认真查清事故的原因，判明事故性质，对制造破坏事故的犯罪分子要严厉打击，对玩忽职守的直接肇事者要报告上级，分清情况给予处理。

三、聚众斗殴处理要点

成帮结伙聚众斗殴，对超市危害很大，一旦发现和发生这类事件，就要采取果断措施处理解决。其办法是：

1、抓住苗头，及早发现，解决在萌芽阶段。凡是成帮结伙聚众斗殴的，总是事前互相串联，纠集人马，准备工具或约定斗殴时间、地点，这些前兆只要我们在日常工作中注意收集、观察，把耳目搞灵，事先是可以发现的。发现有聚众斗殴的迹象，就要迅速组织力量，加强防范，掌握动向，及时做好充分瓦解和疏散工作，把事件消灭在萌芽之中。

2、发生这类事件，要立即报告，迅速组织人员赶赴现场，及时制止。对未斗殴起来的要驱散，对正在斗殴撕打的要责令或强制他们放下械具，停止武斗，发现伤者，要及时送往医院抢救治疗。

3、聚众斗殴事件平息后，应留住双方事主，并组织人员对参加斗殴的逐个登记，逐个进行调查核实，查清斗殴原因，进行调解，或送交公安机关处理。

四、保护盗窃现场要点

盗窃现场的保护方法，除在外围现场设岗，不准无关人员进入外，重点是保护好犯罪分子经过的通道、爬越的窗户、打开的箱柜、抽屉等，现场保护人员不准从犯罪分子进出通道通行。对被打开或破坏的锁头，爬越的院墙和窗户，盗取财物的箱柜、抽屉都要妥善保持原状，以免留下新的痕迹，对撒落在地上的衣物、文件、纸张和作案工具等物品，一律不准接触和移动。还要注意现场周围有无犯罪分子徘徊逗留、坐卧的地方以及车辆或其他运输工具等痕迹，如有也要加以保护。

五、商场营业区保安监控要点

1、掌握活动于商场范围的客人动态，维护商场区域的秩序，注意发现可疑情况，并及时报告。

2、重点保护珠宝柜、银行、古董柜等。

3、提高警惕，防止以购物为由进行扒窃、盗窃或诈骗财物。

4、收银员应认真验证钞票、信用卡，防止使用假货币、假信用卡套购、诈骗。

5、营业柜内商品(包括展示陈列商品)由本柜营业员负责保护，原则上“谁主管，谁负责”。

6、保安员无特殊情况不得进入营业柜内。发生案件，营业员应立即上报部门主管和保安部，同时保护好现场。

7、劝告消费者不要在商场区域内闲谈聊天。

8、对租赁商场从事经营活动的厂家或个人在进出货物时，原则上在晚间10：00以后进行。否则，保安人员有权给予阻拦。

六、停车及“的士”载客管理要点

1、商场的停车场的交通、治安、收费均为保安部负责，任何车辆的司机都应服从商场工作人员的管理。

2、商场停车场是收费公共停车场，只提供泊车方便，不负责保管，凡占泊位停车的车辆(排队候客的出租车除外)均应照章交费，乱停乱放的车辆均酌情给予处理。

3、保安部派岗，只有经考核结业并持有“调度证”的人员才有权对大堂前客人用车进行调度。

4、“的士”车辆应按指定位置排队候客，不得乱停乱放或抢客拉客。

5、严禁“的士”司机使用商场内部电话或设施，商场工作人员有责任进行劝阻，劝阻不听者可通知保安部处理。

6、调度员、门童、行李员等不得与“的士”司机攀拉关系、收受贿赂、提供方便，一经发现从严处理。

7、凡违反商场规定的“的士”司机，保安部将给予批评教育或处罚，直至宣布为“不受欢迎的人”。

8、保安员应维护好停车场的秩序，看护好停放的车辆，以防止损失。

9、遇有重大活动时，停车场中的任何车辆都应避让重大活动的车辆，确保活动的安全。

10、车辆(除面包车)原则上均应办理地下停车证件，租用车位泊车;凡在地面上停车，照章收费或请其办理“临时停车证”。

11、制定停车场管理办法、收费标准及范围。

七、突发事件管理要点

1、保安部对火灾等突发事件制定“应急处理方案”，在发生突发事件时员工必须无条件地听从总经理或有关领导的指挥调动。

2、员工一旦发现可疑情况及各类违法犯罪分子的活动，有责任立即报告保安部。

3、商场如发生偷窃、抢劫、凶杀或其他突发性事件，在报告保安部和公安机关的同时，及时保护好现场。除紧急抢救伤员外，不得进入现场。

4、当公安、保安人员进行安全检查和处理案件时，有关人员应积极配合，如实提供情况。

**如何写商场保安工作计划范文(推荐)五**

20xx年即将到来我们感慨万分，20xx年的工作历程一幕幕的在我们面前出现，为了更好的做好20xx年工作，保安部和清洁部向商场作出20xx年在过去一年的工作的总结，总结出过去一年来做过的工作成绩和不足。

保安部和清洁部在公司领导和商量场办公室的领导下，全体员工始终与商场办公室在思想上和工作保持高度一致，协助商场办公室好商场的各项工作，如商场的经营管理、铺位的摆放、协调经菅者与顾客间的矛盾、步行街河岸道路改造，消防设施的升级改造，防台风，室内内子生等工作，确保了商场工作的正常运行；在保安和清洁工内部管理中

（1）两个队长和各班组长在思想统一认识，遇事商量，在工作上相互配合，做事讲原则，讲风格；

（2）对保安的早中晚进行值班调整，固定晚班，专人值班，停车场内值班，人员固定；

（3）重点启用各班组长，在工作中让各班组长大胆认真负责去管去做，让他们充分发挥管理能力；

（4）坚持每周招开一次员工班务会员工参加，商场办公室保安主管参加，小结上周工作中存在的问题，部置下周工作任务，和应该注意的问题，特别是消防安全警钟，时常敲响，确保了商场一年经营运行安全；

（5）在人员缺少招新保安部，是一大难事，保安部和清洁部在商场办公室的指引下，动员员工家属、朋友介绍等手段招工，同时商量场办公室也在人才市场和宣传下加大招工力度确保能招到工起了一定效果。对于来应聘的人员，我们保安部和清洁部耐心细致的讲解工作条件，待遇等，并把好入选头道关，认为符合条件的由商场进行应聘；

（6）提高福利待遇改善生活环境，考虑到员在工作时，生活有许多不便，特别是吃饭问题，保安部和清洁部建议商场并给员工买两台微波粘卢和柜子，让员工能吃到热饭，柜子存放衣服，使员工能安心工作。

消防安全工作是商场的工作重点，保安部和清洁部遵照商场办公室的消防安全工作指示精神，常抓不懈，时刻不放松的原则，经常利用下班时间组织员进行消防知识和技能培训，同时积极配合商场消防升级设备维修工作，不论是在经营期间还是夜间维修，保安都有专人负责，特别是消防改造维修要用电焊，保安员就提着灭火器守在旁，确保商场的财产安全，和改造维修顺利进行。消防工作是商场工作头等大事，我们每个员工都要牢记这一宗旨，在头脑中绷紧这要弦，20xx年保安部在商场办公室支持下组织员工进行消防知识和技能培训12次，派人去东莞市培训2次，商场牵头组织商场铺位消防培训2次，建立消防培训室培训员工，通过培训学习，极大搞高商场员工和铺位经营者的消防知识和扑救初起火灾的能力。确保商场的消防安全。

商场治安工作是保安部首要任务，我们保安部去年针对商场铺位反应单车丢失严重现象争求商场办公室同意把16#门岗移到单车停放处，重点对单车的年管并监督广场，通过治安队便衣和商场监控电子眼，狠狠打击盗车和盗贼收到较好效果，对铺位与铺位之间，商铺与顾客之间的纠纷，我们第一时间到达现场，能处理的及时处理，不能处理的汇报办公室以及110进行处理，真正做到全年商场无重大恶性事故发生，对商场内商铺变更装修，我们都进行及时汇报。同时加强保安值班交值班检查工作，对小偷来商场铺位进行偷盗，我们保安部组织保安便衣进行抓捕和驱逐，并告试各铺位，做好自身防犯工作，据20xx年统计，保安员在商场铺位协助下抓捕小偷20多人次，缴获截获单车13辆，截获衣物手机、人民币等脏物，狠狠打击了小偷行为，保障商场正常经营，同时清洁部也做好商量场的卫生工作任务。

地下停车场是 商场一个配套服务体系，它的停车规模和设施，员工的负责性较好，每天流动停放车车辆数百辆，这就给车场增加很大的压力，保安部配合商场场办公室强化了车场管理，固定了车场人车登记巡察收费人员。调整了车场收费标准，加强值班人员的工作责任心，提高服务质量，大大地降低车场事故发生，如车辆被刮、被撞，车窗门没有关好我们保安都能及时发现并处理好，特别是个别车主对收费标准不理解与车场收费人员发生争吵，我们就耐心细致的解释工作。20xx年保安和清洁工工作中存在的主要问题：

（1） 由于劳动法实施，部份员工思想的误解，部份员工存在出工不出力现象，同时部份员工工作不认真，偷懒。

（2） 人在岗位，心不在岗位，无责任心，对工作不负责，出现上班迟到，不听从部门指挥和服从工作安排。

（3） 有个别员工在上班时玩弄手机，存在赌博行为。

**如何写商场保安工作计划范文(推荐)六**

一、安全检查要点

安全检查的形式和方法有各种各样。从检查的时间上分，有节、假日检查，季节性检查和定期检查。从检验范围上分，有自我检查、联合检查、互相检查和不定期的抽查等。

开展安全检查的程序，有四个阶段。

1、准备阶段，组织检查力量，制定检查计划、目的、要求、检查方法。

2、检查阶段，按照检查的目的要求，深入被检单位，以看、听、问的方法进行认真细致的检查。

3、整改阶段，对发现的隐患、漏洞和不安全因素，研究整改措施，及时解决。

4、总结阶段，写出检查报告，报告上级领导，备案存查，对检查中发现的重大问题及时解决。

二、治安灾害事故预防要点

1、搞好宣传教育。要利用各种机会，采取各种形式，向店员进行教育，提高店员维护和遵守规章制度的自觉性，保证安全。

2、领导和店员认真落实安全责任制，做好安全防范工作，切实防止治安灾害事故的发生。

3、坚持安全检查，堵塞漏洞。要定期或不定期的对管区公共场所易燃、易爆、危险物品和“五防”安全防范工作进行安全检查，发现不安全的问题，应及时协同有关部门加以解决。

4、及时总结超市各部门的预防治安灾害事故的经验，对好的部门和个人给予表扬和奖励。对已经发生的治安灾害事故，要认真查清事故的原因，判明事故性质，对制造破坏事故的犯罪分子要严厉打击，对玩忽职守的直接肇事者要报告上级，分清情况给予处理。

三、聚众斗殴处理要点

成帮结伙聚众斗殴，对超市危害很大，一旦发现和发生这类事件，就要采取果断措施处理解决。其办法是：

1、抓住苗头，及早发现，解决在萌芽阶段。凡是成帮结伙聚众斗殴的，总是事前互相串联，纠集人马，准备工具或约定斗殴时间、地点，这些前兆只要我们在日常工作中注意收集、观察，把耳目搞灵，事先是可以发现的。发现有聚众斗殴的迹象，就要迅速组织力量，加强防范，掌握动向，及时做好充分瓦解和疏散工作，把事件消灭在萌芽之中。

2、发生这类事件，要立即报告，迅速组织人员赶赴现场，及时制止。对未斗殴起来的要驱散，对正在斗殴撕打的要责令或强制他们放下械具，停止武斗，发现伤者，要及时送往医院抢救治疗。

3、聚众斗殴事件平息后，应留住双方事主，并组织人员对参加斗殴的逐个登记，逐个进行调查核实，查清斗殴原因，进行调解，或送交公安机关处理。

四、保护盗窃现场要点

盗窃现场的保护方法，除在外围现场设岗，不准无关人员进入外，重点是保护好犯罪分子经过的通道、爬越的窗户、打开的箱柜、抽屉等，现场保护人员不准从犯罪分子进出通道通行。对被打开或破坏的锁头，爬越的院墙和窗户，盗取财物的箱柜、抽屉都要妥善保持原状，以免留下新的痕迹，对撒落在地上的衣物、文件、纸张和作案工具等物品，一律不准接触和移动。还要注意现场周围有无犯罪分子徘徊逗留、坐卧的地方以及车辆或其他运输工具等痕迹，如有也要加以保护。

五、超市营业区保安监控要点

1、掌握活动于商场范围的客人动态，维护商场区域的秩序，注意发现可疑情况，并及时报告。

2、重点保护珠宝柜、银行、古董柜等。

3、提高警惕，防止以购物为由进行扒窃、盗窃或诈骗财物。

4、收银员应认真验证钞票、信用卡，防止使用假货币、假信用卡套购、诈骗。

5、营业柜内商品(包括展示陈列商品)由本柜营业员负责保护，原则上“谁主管，谁负责”。

6、保安员无特殊情况不得进入营业柜内。发生案件，营业员应立即上报部门主管和保安部，同时保护好现场。

7、劝告消费者不要在商场区域内闲谈聊天。

8、对租赁商场从事经营活动的厂家或个人在进出货物时，原则上在晚间10：00以后进行。否则，保安人员有权给予阻拦。

六、停车及“的士”载客管理要点

1、超市的停车场的交通、治安、收费均为保安部负责，任何车辆的司机都应服从商场工作人员的管理。

2、超市停车场是收费公共停车场，只提供泊车方便，不负责保管，凡占泊位停车的车辆(排队候客的出租车除外)均应照章交费，乱停乱放的车辆均酌情给予处理。

3、保安部派岗，只有经考核结业并持有“调度证”的人员才有权对大堂前客人用车进行调度。

4、“的士”车辆应按指定位置排队候客，不得乱停乱放或抢客拉客。

5、严禁“的士”司机使用商场内部电话或设施，商场工作人员有责任进行劝阻，劝阻不听者可通知保安部处理。

6、调度员、门童、行李员等不得与“的士”司机攀拉关系、收受贿赂、提供方便，一经发现从严处理。

7、凡违反商场规定的“的士”司机，保安部将给予批评教育或处罚，直至宣布为“不受欢迎的人”。

8、保安员应维护好停车场的秩序，看护好停放的车辆，以防止损失。

9、遇有重大活动时，停车场中的任何车辆都应避让重大活动的车辆，确保活动的安全。

10、车辆(除面包车)原则上均应办理地下停车证件，租用车位泊车;凡在地面上停车，照章收费或请其办理“临时停车证”。

11、制定停车场管理办法、收费标准及范围。

七、突发事件管理要点

1、保安部对火灾等突发事件制定“应急处理方案”，在发生突发事件时员工必须无条件地听从总经理或有关领导的指挥调动。

2、员工一旦发现可疑情况及各类违法犯罪分子的活动，有责任立即报告保安部。

3、商场如发生偷窃、抢劫、凶杀或其他突发性事件，在报告保安部和公安机关的同时，及时保护好现场。除紧急抢救伤员外，不得进入现场。

4、当公安、保安人员进行安全检查和处理案件时，有关人员应积极配合，如实提供情况。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！