# 急诊护士工作计划及科室发展(5篇)

来源：网络 作者：独酌月影 更新时间：2025-05-06

*急诊科护士工作计划 急诊护士工作计划及科室发展一一、 抓好护理业务建设1、 制定培训计划，分层次培训与考核，考核要求人人合格。2、 每月三次业务学习，一次护理查房。实行轮流主讲，互相学习，共同提高。3、 疑难危重病组织讨论学习，锻炼积极性、...*

**急诊科护士工作计划 急诊护士工作计划及科室发展一**

一、 抓好护理业务建设

1、 制定培训计划，分层次培训与考核，考核要求人人合格。

2、 每月三次业务学习，一次护理查房。实行轮流主讲，互相学习，共同提高。

3、 疑难危重病组织讨论学习，锻炼积极性、主动性。

4、 不定期对急救操作进行抽查，使人人能够熟练、正确使用。

5、 每周一次晨会提问，强化理论知识。

二、 增强服务意识，提高满意度

1、 增强工作责任心，注重细节服务，增强主动服务意识。

2、 坚持每月举行一次工休会及满意度调查，获取病人需求反馈信息，及时提出整改措施。

3、 严格执行三先三后的抢救原则，病情告知制度，做好健康教育，保证绿色通道畅通，赢得病人的信任。

三、加强护理质量与安全管理

1、 进一步完善规章制度、应急预案，抢救流程，强化学习，加强安全防范意识。

2、 每月一次安全知识学习，一次安全检查，对存在安全问题及隐患及时分析与整改，避免不良事件的发生。

3、 明确各自的质控点，及时发现护理工作中的问题，提出整改措施。增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

4、 抢救仪器、药品专人管理，定点放置，班班检查，及时发现问题排除故障，保证抢救设备、药品完好率达100%。

5、 增加院前急救设备，提高院前急救水平。拟向院部申请一台车载监护仪。

6、 严格执行三查七对及各项操作规程，杜绝差错事故发生。

7、 加强院感相关知识学习，提高院感意识。做好空气、物品的消毒，消毒液的使用与监测，杜绝院感发生。

四、 带教与继续教育

1、 由总带教制定带教计划，督促各带教老师按计划执行。

2、 新护士严格按计划培训，加强入科岗前培训，树立爱岗敬业精神。

3、 继续向院部申请选送骨干护士外出短期学习，更新知识，提高护理水平。

4、 鼓励护士积极总结撰写工作经验论文。

五、 加强科内、科与科之间的团结协作，对存在意见分歧及时沟通、化解，发挥团队协作精神，提高工作效率。

**急诊科护士工作计划 急诊护士工作计划及科室发展二**

一、加强护士在职教育，提高护理人员的综合素质

(一)按护士规范化培训及护士在职继续教育实施方案抓好护士的“三基”及专科技能训练与考核工作

1、重点加强对新入院护士、聘用护士、低年资护士的考核，强化她们的学习意识，护理部计划上半年以强化基础护理知识为主，增加考核次数，直至达标。

2、加强专科技能的培训：各科制定出周期内专科理论与技能的培训与考核计划，每年组织考试、考核2—3次，理论考试要有试卷并由护士长组织进行闭卷考试，要求讲究实效，不流于形式，为培养专科护士打下扎实的基础。

3、基本技能考核：属于规范化培训对象的护士，在年内16项基本技能必须全部达标，考核要求在实际工作中抽考。其他层次的护士计划安排操作考试一次，理论考试二次。

4、强化相关知识的学习掌握，组织进行一次规章制度的实际考核，理论考试与临床应用相结合，检查遵章守规的执行情况。

(二)加强人文知识的学习，提高护士的整体素养

1、组织学习医院服务礼仪文化，强化护士的现代护理文化意识，先在护士长层次内进行讨论，达成共识后在全院范围内开展提升素养活动，制定训练方案及具体的实施计划。

2、安排全院性的讲座和争取派出去、请进来的方式学习护士社交礼仪及职业服务礼仪。开展护士礼仪竞赛活动，利用“5.12”护士节期间掀起学礼仪、讲素养的活动月，组织寓教寓乐的节日晚会。

(三)更新专业理论知识，提高专科护理技术水平。随着护理水平与医疗技术发展不平衡的现状，各科室护士长组织学习专科知识，如遇开展新技术项目及特殊疑难病种，可通过请医生授课、检索文献资料、护理部组织护理查房及护理会诊讨论等形式更新知识和技能。同时，有计划的选送部分护士外出进修、学习，提高学术水平。

二、加强护理管理，提高护士长管理水平

(一)年初举办一期院内护士长管理学习班，主要是更新管理理念、管理技巧及护理服务中人文精神的培养，当今社会人群对护理的服务需求,新的一年护理工作展望以及护士长感情沟通交流等.

(二)加强护士长目标管理考核,月考评与年终考评相结合,科室护理质量与护士长考评挂钩等管理指标。

(三)促进护士长间及科室间的学习交流，每季组织护理质量交叉大检查，并召开护士长工作经验交流会，借鉴提高护理管理水平。

三、加强护理质量过程控制，确保护理工作安全、有效

(一)继续实行护理质量二级管理体系，尤其是需开发提高护士长发现问题，解决问题的能力，同时又要发挥科室质控小组的质管作用，明确各自的质控点，增强全员参与质量管理的意识，提高护理质量。

(二)建立检查、考评、反馈制度，设立可追溯机制，护理部人员经常深入各科室检查、督促、考评。考评方式以现场考评护士及查看病人、查看记录、听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

(三)进一步规范护理文书书写，从细节上抓起，加强对每份护理文书采取质控员—护士长—护理部的三级考评制度，定期进行护理记录缺陷分析与改进，增加出院病历的缺陷扣分权重，强调不合格的护理文书不归档。年终护理文书评比评出集体第一、二、三名。

(四)加强护理过程中的安全管理：

1、继续加强护理安全三级监控管理，科室和护理部每月进行护理安全隐患查摆及做好护理差错缺陷、护理投诉的归因分析，多从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，应吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究护士长管理及个人的有关责任。

2、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强对护生的管理，明确带教老师的安全管理责任，杜绝严重差错及事故的发生。

3、强化护士长对科室硬件设施的常规检查意识，平时加强对性能及安全性的检查，及时发现问题及时维修，保持设备的完好。

四、深化亲情服务，提高服务质量

(一)在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

(二)注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访卡意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性。

五、做好教学、科研工作

(一)、指定具有护师以上职称的护士负责实习生的带教工作，定期召开评学评教会，听取带教教师及实习生的意见。

(二)各科护士长为总带教老师，重视带教工作，经常检查带教老师的带教态度、责任心及业务水平，安排小讲课，了解实习计划的完成情况，做好出科理论及操作考试。

(三)护理部做好实习生的岗前培训工作，不定期下科室检查带教质量，每届实习生实习结束前，组织进行一次优秀带教老师评选活动。

(四)增强科研意识，力争年内引进或开展新技术项目1-2项。

(五)计划制作护理园地网，上传我院护理动态，及时传递护理学习资料，发挥局域网的空间优势，丰富护士的学习生活。

我们相信只要努力执行以上工作,我们在\_\_年中的工作中一定能取得好的成绩。

**急诊科护士工作计划 急诊护士工作计划及科室发展三**

20\_\_年门急诊护士组将在科主任领导，护士部主任的指导下，以提高护士质量为基准，确保护士安全为前提，紧紧围绕医院的工作方针政策，认真履行职能，制订如下计划：

一、加强人力资源的管理，做到门急诊护士人力资源的统筹安排，弹性排班，灵活调配，在确保护士安全的前提下，限度的节省人力资源。

1、低年资护士有计划的定期轮岗

2、急诊与输液室每班护士层级搭配合理。

二、抓好护士队伍的建设,努力提高护士队伍的综合与总体素质

1、护士人员按层级培训与管理（具体内容见各层级护士培训计划），力求人人达标。另外全科每月举行4次业务学习（内容以新知识、新业务为主），一次理论与技能考核，一次教学或个案查房，有针对性的对低年资护士进行晨会提问。

2、鼓励护士参加护士自考和函授学习，提高学历，打造一支以专科、本科为主，业务技能过硬、过强的护士团队。

3、抓好护士人员的继续教育，采取院内外结合模式，以管理知识、专科知识进展为主题。

三、持续加强护士质量管理，努力提高护士质量。

1、重新修订各片区的管理重点、岗位与各班职责，工作流程。

2、实行科室三级质控，救护车、急救车、抢救设备、药品专人管理、各区域的环境卫生责任到人。每个护士单元的负责人以过细、

过精、过实、过严的严谨态度抓好每项护士工作的全程质量管理，护士长每天早交班后进行一次行政查房，每周带领各护士单元负责人或高责进行一次行政大查房，对存在的问题进行分析、整改。

2、护士单元实行目标管理，以护士部制定的质量标准为基准，通过目标管理来提高护士人员的主动服务意识、质量意识、安全意识，从而提高护士质量。

四、护士安全是护士管理的重点，护士安全工作应长抓不懈。我科将充分利用三级护士管理体系，各司其职，层层把关，切实做好护士安全管理工作。

1、不断补充完善护士安全管理措施，抓好各层级护士人员岗前培训工作。

2、严格执行各项规章制度和操作流程。

3、各岗位工作职责，明确要求，责任到人，向上级医院学习，抢救室采取管床责任制。

4、物品及仪器定位设置和管理，做到三级维护，始终保持应急状态、保持抢救物品、药品完好率达100%。

5、护士长及各护士单元负责人抓好护士人员的环节监控，病人的环节监控，时间的环节监控和护士操作的环节监控。

（1）护士人员的环节监控：对低年资、新入职以及有思想情绪或家庭发生不幸的护士加强管理、做到重点交待、重点跟班，重点查房。

（2）病人的环节监控：对老人、婴幼儿、急危重症患者以及有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点巡视观察

（3）时间的环节监控：节假日、双休日、工作繁忙、易疲劳时间、夜班均要加强监督和管理。护士长进行不定时查房。

（4）护士操作的环节监控：有创操作是护士管理中监控的重点。

6、每月进行一次护士安全防范、法律、法规培训。定期排查安全隐患，及时杜绝不良事件的发生。对已发生的不良事件，及时上报护士部，同时召开科室会议，对不良事件进行分析，整改。

五、努力提高门急诊护士服务质量

1、意识与人文素质的培养：在门急诊护士服务过程中，应一切以病人为中心，提供主动服务，认真接待每一位到门急诊的患者，使门急诊患者得到及时安全的护士。

2、对新入职的护士进行服务礼仪、行为规范、接诊技巧的培训，每季度对全科护士进行一次强化训练。

3、不断提高急诊急救技能与穿刺技术：娴熟的急救技能和穿刺技术是取得患者和家属信任，建立良好护患关系的重要环节。

4、每月发放90份病人满意度调查表，对病人不满意的地方进行分析、整改。

六、完成护士部制定的基础护士与专科护士质量指标。

20\_\_年我们将一如既往，全力配合护士部的工作，努力提高急诊急救技能，提升护士服务质量，确保护士安全，把门急诊护士工作推向一个新的台阶。

**急诊科护士工作计划 急诊护士工作计划及科室发展四**

1、 培训目的\'

为提高新护士的综合素质，使其尽快适应急诊护理工作，增长和巩固急诊护理人员核心才能及整体技术实力。

2、培训目标

巩固专业思想，抓好三基与实践的结合，了解各种工作职责与程序，了解专科护理理论与技能，熟练掌握基础护理操作技术。

3、培训内容

规章制度的学习

基础理论培训

基础操作培训

各班职责跟班

基础及重病护理

护理文件书写

急诊八大件的培训

4、培训时间

岗前集中培训：培训一周

临床后续培养：强化培训3个月

5、培训计划

【月安排】

第一个月：熟悉科室环境及规章制度，掌握各班次的工作程序、文件书写、基础及危重护理、专科护理常规及操作技能，提高穿刺技能。

目标：全面熟悉科室工作环境和各岗位职责，掌握急诊科的工作性质及工作程序。

计划：

1、 学习护士条例、医疗事故处理条例与医疗安全、医院各项规章制度、护理核心制度。

2、 开展思想教育，进行礼仪、礼貌用语的培训。

3、 介绍急诊科环境、布局、结构、人员。

4、 介绍急诊科日常工作内容及工作程序。

5、 急诊科主要仪器设备及操作规程。

6、 急诊科各项规章制度和各班职责。

7、 急诊科常见的危重病人的护理工作程序、内容、目标。

8、 学习交接班规范。

9、 急诊科常见抢救药物、仪器的放置、使用与管理。

10、跟班学习各班次工作流程。

实施：

1、 相关法律法规、院纪院规及礼仪培训由护理部集中学习培训。

2、 由科室骨干负责带领巡视各个区域，边看边讲解。

3、 对照实际工作，学习科室各项制度。

4、 由抢救班、治疗班、输液班各带教老师负责具体实施。

第二个月：掌握急诊八大件，提高急救技能。

目标：

1、 危重病人基础护理，晨间护理工作程序

2、 危重病人的病情观察与记录方法

3、 掌握各种抢救设备的使用

4、 熟悉急救车内药品、物品放置的位置，各种抢救药品的作用

计划：

1、 病情观察重点

2、 基础及重病护理

3、 护理记录单的书写

4、 讲解急救车及各种抢救设备的使用

5、讲解常用药的作用、用法、用量及不良反应

实施：

1、 临床带教老师一对一带教病情观察要点、危重病人的护理及护理记录单的书写。

2、 各班次带教老师随机讲授，加强记忆。

3、 科室安排讲解急救车及急诊八大件的使用。

第三个月：基础理论及专科知识的培训与操作技能培训阶段。

目标：

1、 巩固基础理论，掌握急诊科护理常规；

2、 熟练规范基础操作程序，如：铺床、无菌操作技术、消毒隔离技术、肌注、皮试、输液等。

3、 掌握专科基本操作技能，如cpr、吸痰、吸氧、雾化、更换胸腔闭式引流瓶、各种标本的留取方法等。

4、 掌握急诊八大件的使用和维护方法。

计划：

1、 讲授常见病多发病的临床表现、治疗及护理措施。

2、 培训基础及专科操作技能。

3、 结合实际工作交流护理心得，提高沟通能力。

实施：

1、 由教学组长安排每周讲课，做好记录。

2、 各班次带教老师随机讲授，加强记忆。

3、 护士长晨会提问，巩固知识。

4、 由带教老师示范各种专科基本操作技术、老师演示为主，边做边讲，然后培训者反复练习，带教老师负责指导。

5、 各班次带教老师在实际工作中负责监督指导。

【考核】

采用单向考核、多项考核与综合考核相结合，笔试与实践操作考核相结合的方法，一方面考核新护士的业务能力，一方面了解带教效果。考核成绩与奖金分配及转正挂钩。

1、 单项考核

护士长协助带教老师，单独对培训者进行某一项指定的理论操作考核、如心电监护、呼吸机消毒保养、各种仪器操作规程、急救车上的抢救药物及常见疾病的抢救程序等。

2、多项考核

临床培训阶段考核的主要形式。考核培训者某一常见病人的护理知识掌握程度、工作方式、方法与效果，了解培训者急诊科护理工作程序和方法熟练程度。

3、综合考核

对培训者的心理素质和身体素质、专业素质几个方面的综合评价，通过个人鉴定、指导老师评价、医护人员反馈、病人及家属意见，综合考试考核成绩和护理工作实绩，确定培训者能否胜任急诊科工作。

**急诊科护士工作计划 急诊护士工作计划及科室发展五**

为进一步抓好医疗护理质量，提高护理人员业务技术水平，今年的护理工作要以抓好护理质量为核心，围绕医院的发展规划，本着“以病人为中心”，以“服务、质量、安全”为工作重点的服务理念，创新管理方式，不断提高社会满意度，现将工作计划总结如下：

一、 加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，有效的回避护理风险，为病人提供优质、安全有序的护理服务。

1、 不断强化护理安全教育，把安全护理作为每月护办会常规主题之一，将工作中的不安全因素及时提醒，并提出整改措施，以院内外护理差错为例讨论借鉴，使安全护理警钟常鸣。

2、 将医院各项规章制度、护理核心制度落实到实处，定期和不定期检查。

3、 加强重点环节的风险管理，如夜班、中班、节假日等，实行备班及弹性排班制，减少交接班的频次，减少工作中的漏洞，合理搭配年轻护士和老护士值班，同时注意培养护士独立值班时的慎独精神。

4、 加强重点管理，如危重病人交接、输血、特殊用药、病人管道管理以病情观察和潜在风险的评估等。

5、 加强对重点人员的管理，新入科和工作中粗心大意的护士等对她们进行法律意识教育，提高她们的抗风险能力。5、

6、 完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急能力，对每项应急工作，如输血、输液反应、特殊液体、药物外渗、突

发停电等，都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

二、 以病人为中心，提倡人性化服务，加强护患沟通，做好健康教

育，提高病人满意度，避免护理纠纷。

三、 建立检查、考评、反馈制度，定期和三大员及考核组人员深入

科室检查、督促、考评，考评方式以现场提问及询问病人，查看记录，听取医生意见，发现护理工作中的问题，提出整改措施。

四、 加强“三基”培训计划，提高护理人员整体素质。

1、每周四晨提问1次，内容为基础理论知识，专科理论知识，院内感染知识等。

2、制定出全年护理技能操作培训计划，单月月初进行理论知识学习，月底考试，双月月初进行操作培训，月底考核，熟练掌握科室现有急救器材及仪器的使用。

3、每周一晨间为护士药理知识小课堂，由治疗班搜集本科室现用药说明书，并给大家讲解药理作用及注意事项，使每个护士都能熟练掌握。

4、经常复习护理紧急风险预案，每季度进行模拟演示，提高护士应急能力。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！