# 2024年拓展部年度工作计划(五篇)

来源：网络 作者：独酌月影 更新时间：2024-06-14

*拓展部年度工作计划一1.人员职责分配:上学期主要是让各位部长了解外联工作流程，负责一些相关人员。这学期我们打算让每个部长全权负责某一方面，比如举办小讲座，让部长们接手从画讲座、讲讲座、借教室到举办讲座的全过程。我们把九个系的成员分成三组，每...*

**拓展部年度工作计划一**

1.人员职责分配:上学期主要是让各位部长了解外联工作流程，负责一些相关人员。这学期我们打算让每个部长全权负责某一方面，比如举办小讲座，让部长们接手从画讲座、讲讲座、借教室到举办讲座的全过程。我们把九个系的成员分成三组，每组三人，暂时命名为考研组、考试组和留学等组。既能锻炼个人能力，又能明确分工和责任。

2.个人能力培训:主要是提升外部部门所有人员的专业能力。主要通过个人公关、培训研讨会、组织活动等。，并通过个人总结等书面方式，将经验付诸实践。

3.工作技能考核:外联三部长负责一个小组的三名成员，对每个成员在举办讲座等活动中的表现给予评价或打分，对表现突出的给予加分作为奖励和改变的标准。

4.内部量化管理:进一步完善内部奖惩制度。例会迟到扣分，参加外联办举办的讲座加分，赞助讲座加分，安装10%左右获得奖励等。，从而促使全体员工积极工作，与部门的风采产生共鸣。

二、外部接头

1.小讲座:一般小讲座是针对考研、留学、司法考试等有语法特点的。这些讲座不仅可以回答问题，为准备考研、留学、参加司法考试的学生提供参考，还可以为学院的活动筹集资金，在紧急情况下，缓解学院的财务压力，让学生不受物质限制地做活动。

2.外场宣传:现在学校的分站宣传管理比较严格，商业色彩太浓的分站是不允许的。我们可以多采用经验型的宣传外场，也就是没有很强的商业色彩，可以提高知名度。

3.赞助:这学期我们语法有一个超高质量的活动——戏剧节。精彩的戏剧节一定要有资金支持。学院对戏剧节的支持力度很大，外联也有很强的赞助，这是我们下学期工作的重中之重。

4.公关关系的拓展:这个有两个方面。第一，积极拓展外联资源，加快资源积累，结识商家丰富筹码。第二，在高校公关方面，主要是以系员自主发展为主，让系员走出北科，进入其他学校，联系其他学校外联，共享资源。之后，部门成员提交书面总结，既可以锻炼部门成员的沟通能力，又可以共享外联资源，实现双赢。

**拓展部年度工作计划二**

素质拓展，又称拓展训练、外展训练（outward bound）,原意为一艘小船驶离平静的港湾，义无反顾地投向未知的旅程，去迎接一次次挑战，去战胜一个个困难。素质拓展暨外展训练在经历了40年代的创始、50年代的扩大规模、60年代的长足发展、70年代的稳固和80年代的国际化之后，到今天，已在全世界五大洲建立了近40所学校，设在英国的总部是世界各地外展训练活动的中心，外展训练强调安全第一，提倡环境保护，其宣言是：激发自尊，关心他人，服务社会，放眼世界。

1.前期工作召集部门团队 召集条件：

身体状况健康，有责任心，乐于助人，有奉献精神，团结向上，积极乐观，身体灵活，思维敏捷，善于交流，能很好的与他人沟通。

2．其次培训部门团队

培训目的 ? 提高个人综合素质 ? 提升团队合作意识 ? 提高个人领导能力

? 提高团队协作能力 ? 全面提升我系核心竞争力

通过“素质拓展教练员”的选拔，让同学们了解素质拓展的意义，进而在接下来的素质拓展教练员的带领下开展活动，从而带动影响整个土木系的所有同学。素质务实是我们的态度，实践、协作、组织、管理是我们必须提高的地方。责任心、个人领导能力与团队协作能力都是缺一不可的，所以希望能通过素质拓展提高我们的各方面能力。提升同学们的自我激励、适应能力、忍耐的信心和积极思考能力。提高我系学生实践、协作、组织、管理等各方面能力，包括解决问题和做出决策等能力。从而提升我系学生的核心竞争力，树立我系良好的形象及品牌。

素质拓展教练员释义：

通过选拨优秀的同学作为素质拓展训练员亲身前往素质拓展培训营地参与和体验素质拓展训练，训练结束以后，这部分素质拓展教练员将在我系统一主持下开展组织素质拓展活动，通过自己在训练中所得到，传授给同学们，教会大家战胜自己，提高自己的实践、协作、组织管理等方面的能力。帮助学员认识到团队协作的重要性，提升学员个人素质，提升核心竞争力，从而达到提升我系整体竞争力的目的。

**拓展部年度工作计划三**

素质拓展部在新的学期主要负责班级考核，活动考核以及学院全体同学的素质拓展分数的认证工作。素质拓展部是学生团总支委员会的一部分，是推动团学工作不可忽视的力量，其根本宗旨是服务于我院的全体师生，其性质决定了其指导思想，我们任何活动的开展必须围绕团总支委员会的意旨进行。

对于\_\_级新同学，首先做好宣传工作。这是每年第一学期的常规工作，目的在于使新年级同学更加深刻的了解素质拓展，在思想政治与道德修养、社会实践与志愿服务、科技学术与创新创业、文体艺术与身心发展、社团活动与社会工作、技能培训六个方面引导和帮助广大\_\_级同学完善智能结构，使其深入了解各个方面的含义，结合大学生的职业生涯规划，找到自己感兴趣的方向，重点发展。

一、 班级考核（即新修订的优秀班集体评选办法）

通过我部对学院各班素质拓展档案进行的分析，发现了如下情况应予以改进

1、各班档案填写错误严重，部分活动填写到了错误的项目。

2、档案中“偏科”现象严重， 06级的同学科技创新和技能培训一栏的活动较多，文化艺术一览活动较少， 07、08级同学则相反。

根据以上情况，在综合测评即将来临之际，素质拓展部确定下一步工作重点如下：

1、积极组织班级素质拓展档案的分析，针对每个班级和班级内每个同学的不同情况，作出分析总结，并与该班素质拓展委员协商，制定本班的计划。

2、针对机电学院各班分数情况与学院学生会、学生团总支委员会各部门协商多组织一些档案中各班活动数目普遍较少的一栏中的活动。

3、加强与分数较少班级的交流，组织针对分数较少的班级素质拓展委员的培训。加强他们对制度的了解。

4、针对各班不同同学进行分析，帮助各班进行对分数低的同学的教育，增加他们的活动参与积极性。

二、活动考核

在新学期开始，结合项目化申报书，把该学期所要举办的活动名单全部下发给每个班级。并且切实做好活动的质量考核，具体办法是前期预期效果（即成立评议小组由各班素质拓展委员组成，对各项活动打分，先评审标书，再针对活动的开展预期效果），中期现场打分，后期问卷调查。

1、校级活动：

机电学院各班以个人身份参加其它学院组织的校级活动的，在活动后要及时联系素质拓展部干事，向干事出示活动参加证明及获奖证明，或在月末素质拓展班级档案认证时将活动参与证明及获奖证明复印件交于班级团支书，由团支书将证明与班级素质拓展档案一起上交素质拓展部。

2、院级活动：

学院组织的活动或校级活动由本院某一部门承办的，由学院相应部门在活动前通知素质拓展部，素质拓展部派干事与纪检部一起进行人员统计，活动结束后活动组织部门将活动参与者名单及获奖者名单以素质拓展活动小结表的形式交至素质拓展部。素质拓展部将确定活动性质、活动参与者名单并及时通知各班，便于各班填写素质拓展档案。

3、班级活动：

各班在班级活动举办前去素质拓展部干事处领取素质拓展活动班级审核总结表，由干事记录活动的举办地点、时间、活动参与者范围，并记录领表日期由领表者与干事签字，便于干事对活动进行检查，活动后该班级将表填写完上交相应干事处。

三、学生素质拓展分数认证

机电学院学生团总支委员会素质拓展部设立素质拓展认证中心负责对班级素质拓展档案的认证工作，学期末素质拓展部视认证中心成员工作情况在班级素质拓展档案中志愿服务一栏对中心成员进行加分。素质拓展部依据各班活动申报情况每半月对各班活动情况、分数情况反馈一次。机电学院学生会素质拓展认证中心每月月末对当月各班的素质拓展活动进行认证，若没有特别通知，每月月末28号各班素质拓展委员将班级素质拓展档案送至素质拓展部，档案不交的班级当月不予认证。

1、素质拓展班级档案由本班团支书和宣传兼素质拓展委员共同负责填写，请明确素质拓展班级档案应填写的内容，详见学生手册，活动分好类别填写，不允许一个项目多类别填写。

2、班级测评项目中请各班如实填写，以免对本班造成不良影响。对于某班自己举办的活动，请注明班、院、校级，举办活动前要与我部联系，我部将派人监督活动举办状况。活动后请教我部一项活动参加人员名单，并注明活动策划、组织、参加等类别，由团支书、宣传兼素质拓展委员和我部参加人员的签字。对于某班以班级为单位取得的荣誉、参加的活动可自行写上，我部会在学生会和辅导员处核实。

3、对于同学填写的活动项目需要本班或学生会提供证明材料，达不到认定标准的我部将在认定中将此项用黑笔划去，本班团支书和宣传兼素质拓展委员也可在初审中自行划去；若某同学虚报活动项目我部查实后将用红笔划去，并记录备案，此同学如果本学年积累三次（或三次以上）红线，我部会报给辅导员，明年在综合测评中将对其诚信低分处理；若某班有五人（或五人以上）出现红线，我部将联和学生会其它部门与辅导员交涉取消该班明年优良学风班及先进班集体的竞选资格。

4、在本学期末，我部会计算全院各班的平均分，对于同年级分数最低的（或最高的）三个班提出低分警告（或高分表扬），在团总支宣传栏上提出通报批评（或表扬），并在素质拓展班级档案班级测评中注明。

5、对于在素质拓展中表现突出的（如素质拓展分数很高、在某项重大活动中有突出表现、督促同学提高素质拓展分数等），我部会在综合测评公示全院素质拓展成绩时，另附一页表扬。同时对于一些无心素质拓展的同学，我部会将全院同年级分数最低的二十名同学提出低分警告，公示在团总支公告栏上。

6、请各班宣传兼素质拓展委员每月２5日将本班素质拓展班级档案交于我部，请送到梅二608宿舍白冰收，或交于我部干事手中由他专送过来。送来时请用铅笔算好本班所有同学的素拓分数，写在每位同学页顶端，有不合适的我部再作改动。最后的页顶综合测评素拓分数表达为连加总式，如１６＋１４＋１０＋５＋．．．＋＝５０，严禁在各时间段内改动。

7、实行素质拓展分数的亮化，每月公布一次班级素质拓展分排名。

以上便是素质拓展部工作计划，存在不足之处，我们会结合以后的工作不断完善。我们将以全心全意为同学服务为宗旨，认真履行职责，为机电学院的学生工作贡献我部的力量。

**拓展部年度工作计划四**

一、工作背景

外联部门的主要工作是获得赞助，解决学生会工作经费问题。对于一个群体来说，资金是每个部门活动的基础。在这个层面上，外语系的工作好坏，对整个学生的工作影响很大。外联部和其他部门一样，是一个隶属于学生会的协调部门，这就决定了外联部的工作离不开各部门和主席团的配合和支持。同时，外联部只有积极配合其他部门和主席组的工作，才能使整个学生会的工作正常开展。值此对外部门的新小组成立之际，首先起草一份新的工作计划:

二.主要工作内容

1.外部部门的工作应该是长期和持续的。平时密切关注一些与学生相关的厂商，发现潜在赞助商对潜在赞助商合作意向的洞察，及时收集信息。在学生中开展调查，了解学生的兴趣和共同需求，在两者结合的基础上与学生和赞助商进行双向沟通。

2.外事部可以牵头一些活动，争取商家的支持和赞助三月和三月，我们学院举行了一次篮球比赛。我们外联部主要负责从学校门店(联通，移动~)拉赞助(帐篷，横幅)。

4.以后学院举办大型活动，外语系会出去拉赞助。一方面，它可以为共青团学生提供资金，锻炼我们的沟通和工作能力。

5.这学期我们外事处会组织一个和其他院校的联网活动，具体的事情再讨论。

三、关于部内自身建设

1.部门分为策划组和外联组，分工细化，方式不同。策划组:是开展什么活动或者拟定前期赞助计划。外联组:主要负责与外界的联网活动和赞助。

2.外联团队在紧急情况下要有一定的南昌本地厂家信息；平时策划组手里要有各种已形成的策划方案，可以用于厂商的不同活动和合作方案。

3.部门干部定期召开小型会议，明确分工。

4.专心做好每学期的活动，迎新晚会，元旦节目等等！努力把机械学院的品牌活动推向全院活动的前沿。

5.与学生会其他部门保持良好的关系，使外联部向更好的方向发展。

四.摘要

外联部是学生会与外界的桥梁，是学生会建立对外形象的窗口，是与其他机构的纽带。

如果说学生会是整个大学生的代表，那么学生会的外联部门就是全校学生和学生“进”“出”和对外联系的“中流砥柱”。学生会从这里走出去，和各个医院有“密切接触”；学生也将从这里进来，融入我们的生活，参与我们的活动，体验我们的精彩经历。

**拓展部年度工作计划五**

一、引言

英语协会致力于提升同学们英语水平，开展各项活动提高大家学习的积极性。我们充分利用外国语学院专业的师资力量，举办了各类英语演讲比赛，挑选优秀人才为我们学校争取荣誉，举办英语四六级模拟考试，以帮助同学们顺利通过大学英语六级。同时，我们联合日语协会和学习部，举办卡西欧知识对抗赛。协助老师，跟进高师赛。本着以“英语，集你智慧，予你精彩（ideas from you, ideals for you）”为理念的英语协会，今年的工作计划如下：

二、主要任务

1.人员安排

a.部长负责在主席的指导下统筹整个部门的总体工作，协调部分关系，合理安排任务并顺利完成。

b.干事们各司其职，相互协作。一部分干事负责活动宣传，另一部分干事负责活动数据收集，干事之间相互合作，提高办事效率和质量。

c．部长必须协调好干事之间的关系，并在适合时候给予帮助，干事们必须服从部长们的安排并认真执行，勇于承担责任不相互推脱

。

2.工作计划

a. 部长开始让干事熟悉部内工作，让其能够独自举办活动，面对各类问题，部长不时指出问题并给予建议。

b.活动创新：英语协会为全校学生提供了一个提高自身英语水平的平台，是一个学术性很强的一个组织。为了是英语协会的路越走越宽越走越远，最好的方法就是不断创新，提高自身能力，扩大自身宣传影响力。在以举办好学术类活动为主的前提下举办一些带有趣味性的活动，并且保证活动的意义。

c.部门协作：遇到英语协会重大活动，人手不够时，需要其他部门的帮助，这就要求在平时部门之间的关系融洽。作为学生会的一份子，应当和谐相处。在其他部分需要帮助的时候，应该及时给予帮助，以便顺利举办活动.

3.活动安排

a.四六级模考

（1）时间：5月下旬

（2）地点：待定

（3）内容：模拟四六级考试，提供专业试卷以及专业建议，让同学们提前感受考试氛围、体验考试流程以及熟悉考试题型并且学得有效的学习经验。

（4）具体流程：

1. 拟定一份详细的策划书；

2. 对外合作，联系专业英语培训机构，与其合作举办这次模考活动；

3. 活动前搞好宣传活动，扩大活动影响力，并且做好报名工作；

4.与该机构合作出好模拟试卷，并安排好评讲等环节；

5.赛后及时总结，部门成员相互讨论，共同进步。

5.部门内部建设

a.部长以及学生会召开的会意必须参加，且不得迟到早退，如果有事必须提前请假，不得以短信方式在会议即将开始的时候请假;

b.英协干事们要积极参加各项学校学院举行的大型活动，不得无故推托，各成员每次参加活动的情况都必须进行记录;

c．干事有想法或者意见必须向部长提出，不得越级；

d．部门成员之间互相友好、和谐共处，工作中成员相互尊重相互协作，不得内讧。

e.部长完善部门各种制度，并且友善提醒干事们不要犯低级错误，积极培训干事，在以后的活动中起到良好的积极推动作用。

f.在部门内部建立完善的考勤制度，以便监督干事们能够不折不扣地执行上级任务。

三．分析总结

英语协会是学生会的重要组成部分。我们用自己的行动阐释着英语协会的价值，充实了自己的大学生活，同时也为广大同学提供了学习英语的平台。加强彼此之间的学习交流和切磋。部长干事之间相互配合，在举办好自己部门活动的同时，也加强同其他部门的联系,积极协调配合各部门组织的活动,在举办的活动之后注意总结，取长补短并注意采取好的建议不断提高部门水平。当然，在这些活动举办的过程中，我们也发现了一些问题，譬如工作安排的不够详细，实施过程中遇到一些阻碍等问题，这些有优待提高和完善。

以上就是英语协会的工作计划，我们将努力执行，并且在过程中不断完善。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！