# 2024年信息员工作计划(八篇)

来源：网络 作者：明月清风 更新时间：2024-06-17

*信息员工作计划一以贯彻党的十六大精神为动力，以超前实验，示范一方，追求卓越，和谐发展为目标，以深入推进教育现代化，全面推进素质教育为重点，加强学校特色建设，打造学校品牌，提升学校品位，全面提高学校办学水平。本学期的工作目标，概括起来就是：“...*

**信息员工作计划一**

以贯彻党的十六大精神为动力，以超前实验，示范一方，追求卓越，和谐发展为目标，以深入推进教育现代化，全面推进素质教育为重点，加强学校特色建设，打造学校品牌，提升学校品位，全面提高学校办学水平。

本学期的工作目标，概括起来就是：“围绕一个中心”、“推进两项工程”、“实现三个满意”，“抓实五项工作”。

1、“围绕一个中心”探发展新路

以九十二周年校庆筹备工作为中心，传承历史，继往开来，再创辉煌。

2、“推进两项工程”谋发展动力

一是扎实推进“特色学校建设工程”，着力于探索“新课程背景下和谐教育”之路，精心打造教学、德育、科研、管理、课程、师生之和谐特色，全面推进学校各项工作再上新台阶。二是全面实施“教师发展工程”建设力度，加大骨干教师培养力度，打造一支师德高尚、教学精湛的教师队伍。

3．“实现三个满意”夯发展之基

用实验小学优秀的教师素质，优质的教育服务，优美的教学环境来实现学生满意、家长满意、社会满意。

4、“做实五项工作”展发展宏图

一是课改实验要见成效；二是课题研究要出成果；三是教学质量要创佳绩；四是文化建设要上品位；五是三星级现代化学校评估要通过。

1．积极创建区三星级现代化学校活动，进一步完善和规范学校《校规》，加强规章制度的管理，做到“有法必依、违法必纠”。将管理的规范化与人情化相结合，促进师风建设，促进学校的整体形象的提高，推动素质教育的持续发展。让四眼契人在温馨的校园里可持续性和谐发展。

2．强化师德建设，自觉加强教师职业道德的学习，自觉加强政策法规的学习，规范教师的职业行为，进一步强化师德意识和服务意识，实行教师师德一票否决制，开展党员先进性教育师范活动，推动行风建设和效能建设，积极参加区“最满意的学校”评选活动，进一步形成“博爱、敬业、协作、创新”的教风，成为工作上有压力、事业上有追求、发展上有目标的现代型教师。

3．狠抓自身学习，创建学习型组织。把创建学习型学校融入日常管理工作，开展各种形式的教师学习教育活动，加强建设中国特色社会主义的思想信念教育，抓好公民基本道德规范和社会公德、职业道德、家庭美德等学习教育，加强现代教育理论、专业技术知识和现代教育技能学习。认真组织教师开展“营造书香校园，享受读书快乐”为主题的读书节活动。

4．全面推进校务公开，定期召开教代会，加强全员管理的意识，落实教职工的知情权、参与权、监督权。结合文明办公室的创建，促进教职工自主发展的进取精神、自我规范的责任精神、团结合作、互帮互学共同进步的集体主义精神，积极参加先进教工之家的评比。

5．深化人事制度和分配制度改革，完善考核、奖惩、竞争机制，逐步建立重贡献、重实绩、向优秀突出人才倾斜的内部分配制度。

6．抓住各种机遇，加大学校新闻宣传力度。

1．建立行之有效的教师校本培训体系。引导教师积极投身新课程改革，探索和形成适应新课改的教育教学方法，加大新课程改革的实践、研究力度；倡导教师开展自主学习，积极参与教育科研。

2．以教师教学反思为起点，解决教育教学现场中的问题作为教研活动的基本内容，不断完善星级教研组的评比，以省校本教研先进单位及具有校本特色的教研活动为龙头，带动学校教师教学能力上水平。

3．继续开发校本化课程，完善套餐式课程和选修课程的设置，加大对法制学校、英语俱乐部研究性学习、心理健康教育等校本课程的管理和评价力度。探讨一年级的中华经典诵读为内容的特色教育活动及班级特色教学活动。

1．加强对教学过程的管理。严格执行教学计划和课程标准，学校领导要深入课堂，全面了解各科教师教学情况，落实《学校教育教学事故责任与处理办法》，掌握好指导和调控教学的主动权。以各种形式的小型竞赛活动为载体，加强对学生各方面素质的检测。

2．强调对教师教学各环节的管理，改进学科教学质量评价机制。对语文、数学、外语等学科教学质量评价，坚持“重平时”、“看三率”的原则，即评价注重教师平时的教学效果、学生平时的学业负担情况；评价一看期中期末考试“合格率”、二看“优秀率”、三看“提高率”，全面评价班级学生学习情况；探讨在新课程标准精神指导下，如何有效、合理地设计、布置课堂作业、家庭作业，从知识练习、巩固的角度及重课堂四十分钟效率和课余抓“两头生”工作，探索提高教学质量的途径和方法。

3．不断完善教师发展工程，全面落实开展区学习型学校创建工作的实施意见。继续实施《实验学校青年教师5年发展规划》。加大对骨干教师培养力度，积极参加区学科首席教师的评选工作，积极培养区后备干部。创设多种渠道对各层次教师进行继续培训，使教师进一步提高自身的修养，较好地适应课程改革的要求，营造教师自我提高的良好环境。进一步提高教师的学历层次，力争大专以上学历达到85%以上，本科学历达到25%。

4．重视特长教育，加强学校选修课程的管理，发展学生的兴趣和特长，培养学生多方面素质。同时，加强对学校选修课程的计划、实施、检查、考核的全程管理，提高教学质量，重视参加各级各类的艺术、体育、书法等特长比赛，力争在市、区级各级比赛中保前三名争第一名，以赢得社会赞誉。

5．继续实施“科研兴校”战略，以“新课程背景下小学和谐教育的研究”为中心，重点搞好第一阶段的实施方案，做到人人参与，同时加强对学校各级课题的全程管理，把教育科研作为强师、增效、创特的重要手段，积极开展校本研究，突出教育科研的针对性和实效性，提高研究质量和水平，进行科研型教师的评比，形成全员科研的氛围。

1．加强对学生爱班爱校思想的教育，使学生形成“我爱我班，我爱我校”的主人意识。班主任及任课老师要积极引导学生热爱自己班级的一切荣誉，热爱学校的一草一木，关心学校的一人一事，努力按学校的常规要求做好自己的事，管好本班的事，关心学校的`事。引导学生自觉同违反班规、校纪的行为作斗争。

2．开展以学习《中小学生行为规范》、《中小学生守则》为重点的行为规范养成教育月活动。加强学生行为规范教育，使良好习惯的形成从强化到内化，最终实现自动化的过程。大队部及值日值周组教师要充分利用校园广播、板报、电视等媒体进行监督，及时反馈存在问题，强势宣传，强行入轨。同时，对于常规工作，要经常研究，准确把握存在的问题，定期确定抓重点项目，通过一个一个重点项目的强化、规范，做到周周有重点，周周有突破，提高常规管理质量。

3．加强以政教主任、班主任和少先队辅导员思品骨干教师和心理辅导教师为骨干的德育工作队伍建设。贯彻落实《中共中央国务院关于进一步加强和改进未成年人思想道德建设的若干意见》精神和《江东区教育局关于加强和改进青少年学生思想道德建设的实施意见》。利用午谈课、班队课、心理辅导课、综合实践课、思想品德课等主阵地，继续开展“人人都是德育工作者”活动，强化全员德育意识，坚持教育教学全过程德育，加强学科中的德育渗透。改革德育评价方法，完善学生成长档案，积极参加区“班主任带头人”评选活动，继续开展校先进班级和特色班级评比。

4．继续有创意、少而精地举办好具有学校特色的校庆庆典、科技节、电脑节、外语节、儿童军校、家长学校、特色大课间等传统活动，让学生的各种有趣的活动中展现个性，和谐发展。

5．继续重视心理健康教育，使心理热线、心理咨询室、心理网页等建设做到正常、实效、新颖、灵活。

6．认真贯彻《学校体育工作条例》，做好群体健身工作，游泳体育传统项目，业余体育训练，提高体育教学质量和运动水平，力争在区中小学生田径运动会团体总分进入前六名，各类单项比赛保前三名争第一名。认真实施《学校卫生工作条理》，做好学校的卫生工作，抓好学生的保健、健康教育、卫生防病宣传以及学生身体检查、近视眼防治工作。努力做到新增近视率不超过10%，保证1小时的课外活动时间。

1．高标准、高质量、有特色地做好学校的楼道大厅文化、绿色文化、宣传文化、雕塑文化等显性文化的建设。做好校园绿化及景点的保养工作，确保学校花草树木的最高成活率，为营造一流的和谐育人环境提供物质的保障，争创市区环保绿色学校。

2．保质量、抢时间确保校园入口景点、体育馆、塑胶操场等二期附属工程的早日完工，投入使用。完成学校财产的清查登记工作，迎接“省教育强区复查”。

3、加强节水节电意识，要求全校师生人人参与水电管理，平时加强对校园的巡视和检查，对可能出现的浪费水电的不良现象要及时加以制止。

4.加强资源整合，提高现代化设备在教育、管理中的使用效率问题。充分利用网络技术，搭建学校日常管理平台、教师培训管理平台、教学辅助平台、家校互动平台，把提高教师信息素养落到实处。

5．树立“安全第一”的意识，实行学校安全工作“一票否决制”。学校将安全工作制度落实到人，严格

管理。高度重视学生饮食饮水卫生安全、学校设施安全、教育教学活动安全、消防安全及交通安全。维护学校及周边治安秩序，确保学校财产和师生人身安全，努力创建平安校园。

6．后勤工作规范操作，包括收费、采购、工程项目等，做到按文件精神办事，按上级规定操作。

**信息员工作计划二**

信息技术组本学期共有四位教师，在初一、二段开展“走班制”的模式下，我们四个老师一起担任初一16个班级的教学工作，还担任初二段16个班和初三段14个班的信息技术教学工作。依照学校课程改革实施方案，我校七、八年级信息技术课于20xx年11月开始实行“走班制”教学，学生可根据自己的兴趣、能力选择相应的班级，这给信息技术课堂上开展机器人教学提供了契机。但目前实体机器人价格还比较昂贵，且较难维护和管理。针对这种现象，我们运用了虚拟机器人作为实体机器人学习的软件环境和前奏，倡导学生在虚拟活动中思考、动手、协作、创新等实践性应用。

此外，这学期新加入项目：机器人超级轨迹竞赛、九宫医疗竞赛、wer能力风暴竞赛和虚拟机器人竞赛，机器人课程已贯穿在基础课、拓展课、竞赛中，力争打造有机器人特色的学校。同时，组里还协助学校创建创客教育、每年一次的中考英语听力考试、每学期末的网上阅卷操作员工作，以及负责机房管理、与现代化教育技术相关的工作。

1、开展好教研组的活动工作。

2、参加信息技术学时培训活动。

3、组织组内教师一人一课活动和备课组活动。

4、完成课题的第四阶段（结题阶段），平时教学积累为6月份结题打下基础。

5、积极参加上级有关教学比赛，论文评比等。

6、辅导学生参加5月份市级机器人竞赛。

（三）具体方法、措施：

2、通过“一人一课”和讲座形式，夯实内功，让每位老师都有所收获。

3、郑xx老师和xx老师，利用课后时间对学生进行机器人竞赛辅导。

4、参加8月份的浙江省中小学教师创客教育实施能力提升培训，围绕“创客教育的有效实施和发展”为核心目标，努力实现结合我校实际，开展有关机器人教学的课程。

**信息员工作计划三**

注重培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术基本知识和技能，了解信息技术的发展及其应用对人类日常生活和科学技术的深刻影响。通过信息技术课程使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，教育学生正确认识和理解与信息技术相关的文化、伦理和社会等问题，负责任地使用信息技术；培养学生良好的信息素养，把信息技术作为支持终身学习和合作学习的手段，为适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

由于信息技术课时比较少，每周只有一节课，学生的遗忘性大，大多数学生学后没有注意巩固，学生掌握的情况不是很理想，参差不齐。有条件的学生家中有电脑或父母单位有电脑，上机时间相对多一些，操作较熟练，有大部分学生纯粹是上课时间听课，课后就没有练习巩固的机会，所以，这一部分学生对所学知识遗忘较大，操作生疏。学生对本学科的学习积极性还是比较高，因为信息技术课并不像语文、数学那么枯燥、单调，也不像历史、政治需要死记硬背。相对来说学生觉得比较新鲜。但是这又存在一个问题就是学生感兴趣的并不是学习，而是打游戏、上网聊天。所以，学生对计算机的认识还有待提高。要进一步对他们进行正确的引导。

1、了解信息技术的应用环境及信息的一些表现形式。

2、建立对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。

3、在使用信息技术时学会与他人合作，学会使用与年龄发展相符的多媒体资源进行学习。

4、能够在他人的帮助下使用通讯远距离获取信息、与他人沟通，开展直接和独立的学习，发展个人的爱好和兴趣。

5、知道应负责任地使用信息技术系统及软件，养成良好的计算机使用习惯和责任意识。

从这个学期开始将采用新的教材，教材内容以全新的的信息素养观念和现代技术理念为指导，改变了原有的“软件说明书”式的模块内容组织体系，依据信息素养和技术素养的结构要素进行信息技术课程内容的增减和重组，形成了非线性的、螺旋上升式的模块结构体系。

整套教材共分为八大主题，每一个主题都分有三大任务，任务主要由浅入深，层层深入，而每一个单独的任务又是相对简单的，学习起来十分轻松，学习任务并不繁重。从教材的栏目看，能从学生的主体性知识与能力出发，设置了必学栏目，如：“做中学”、“马上行动”、“案例分析”、“技术提示”；还设置了选学栏目，如：“游戏”、“阅读”、（编辑：）“拓展”。每个栏目都基于一定的教育理念，具有独特的教育功能，我们上课也有了很大的选择性。

本期主要采取课堂教师授课方式、学生自学方式和动手操作三种方式进行学习，适当进行一些小竞赛及课堂评价的方式进行教学。其中学生自学和动手是最主要的。

七年级

9月

座位的编排

走近信息时代

计算机基础知识

上机操作常规的训练

10月

正确指法练习

智能abc输入法的使用

11月

智能abc输入法的强化训练

汉字录入

12月

初步学会word的基本操作

益智游戏

1月

学期小结，期末考查

八年级

9月

主题一

创建工作表

10月

主题二

数据计算

主题三

数据管理

11月

主题四

数据图表

主题五

设计我的网站

12月

主题六

网页制作

主题七

网页制作深入

1月

主题八

网站的发布与评价

学期小结，期末考查

**信息员工作计划四**

在“以教育信息化带动教育现代化”的思想指引下，以学校的现代教育理念为方向，认真贯彻课改精神，立足以学生为中心，以信息技术课程教学和培养学生的创新能力、合作能力、进取能力为重点，更新教师教育理念，积极抓住契机，进一步提升《信息技术》课程的教学地位。

1、本学期信息技术科组工作紧紧围绕“创新、开拓、发展、务实”的教育理念，结合学生的实际发展水平，培养学生的协作精神，并注重学生创新能力、思想方法、行为方式、价值观和信息技术能力的培养，促进学生个性发展。积极有效使用目标任务驱动式教学模式，有效教学、有效学习，努力提高本学科的教学质量。大胆进行任务驱动和小组协作这一新的教学方法的探索和尝试，促进教育教学质量的提高。并通过科组活动与学科教研等学习活动，使每一位教师的教学水平都有相应的提高。

2、积极推进“以现代信息教育技术为支持平台的研究性、探究性课堂教学”的教学实践，加快信息技术学科与其他学科的渗透关系。本学期教研组将重点着手信息技术课的研究性、探究性，使学生在信息技术课堂中不再单纯为学信息技术而学习，而是通过完成某一目标任务后自然而然的掌握信息技术技能，从而转变以信息技术知识和课程内容为目标的教学，使教育重心转移到知识学习支持平台方面。

3、努力创造学习氛围，继续通过扎实有效的课题研究活动,将课题研究落实到学校的信息化建设和教学工作中，提高业务素质。大力开展信息技术创新教育教研活动，积极进行教育研究，充分开展计算机特长教育，使我校每个年级都有使用计算机的高手，在今后的各种计算机比赛中取得较好的名次，提高我校的知名度。

1、紧抓课堂质量、做好常规教学

我们科组共有4位教师，3位专业教师，1位通用技术兼职教师。根据教师的实际情况和信息技术学科的特点，积极配合学校教导处完成教学常规，按时完成学校的公开课任务，同时组织组内人员进行听课、评课，共同提高本组教师任教的基本技能。根据知识点分析本节课的地位、目的、重点和难点，同时要求任课教师进行简要的知识点分析、课后总结和贯彻落实情况，总结成功的经验，同时指出缺点和不足，最后达到共同提高的目的。

2、推进课题研究，落实科研任务

根据上学期科级申报立项的广东省小课题《高中》，本学期要在科组开展以“情境导入教学”为主题的教学研究活动，按照小课题的要求，从资料的搜集整理、课堂教学的环节设计、实施记录与反馈调整等几个方面认真有序地实施课题研究，落实科组的课题研究任务。

3、提高学生素养，加强环保教育

配合学校信息化建设，切实发掘集体的力量，充分发挥信息技术优势，切实贯彻学生为主体的原则，全面提高学生信息素养，在完善信息技术教学的同时，积极推广垃圾分类等环保知识与应急知识等自我防范意识，有效利用信息技术网络教学模式开展社会安全与环境保护的教育，全面提高学生素养。

4、加强学科培训，促进学科整合

本学期科组教研的重要任务之一就是充分搞好信息技术的培训工作，积极参加广州、增城市的教研活动，带动全体科组教师尽量参加师生竞赛，进一步提高各教师使用现代信息技术的能力，更好地进行教育教学工作，同时加强各学科间的联系，促进与美术等学科的整合。

5、配合听说训练，做好机房管理

本学期高三年级要进行口语听说训练，用英语课进行每周一节的口语练习，如何让英语课与信息课不冲突，并调试好口语练习服务器与学生机的客户端，是科组教师的一项重要工作，除了安排练习课程表，调试学生机，测试耳机，还要避免高三学生在练习口语时对机房设备的损坏，并注意保持机房卫生。抓好机房的常规管理。

**信息员工作计划五**

? 这学期任教高一年6个班，每个班各有各的特点，各有各的特色。在整个年段中总体情况来看，学生的上信息技术的热情很高，但这中间有一部分学生是抱着来玩一玩，放松放松神经的想法来上课的。从男生与女生的情况来看，女生电脑操作能力想对男生会有所差距，但是他们更能在上课时认真听讲，认真完成教师布置的任务。部分男生上课时会耍些小聪明，但他们对上课的知识较容易掌握，完成任务较快。

旧教材主要是以应用软件为主线进行计算机课程教学的局面。一般是先介绍计算机的硬件，算是把学生引进来，然后是讲解操作系统，再接着一些基本的应用，如：如何使用因特网，word或wps等一些软件的使用。总体上，旧教材注重的是计算机基本操作的训练。

新课标下的信息技术教材强调提升理论，淡化技术。高中信息技术课程以提升学生的信息素养为根本目的。信息素养的提升不仅要使学生掌握基本的信息技术技能，形成个性化发展，还要使学生学会运用信息技术促进交流与合作，拓展视野，勇于创新，提高思考与决策水平，形成解决实际问题的能力和终身学习的能力。

在对新教材有一定的了解的基础上，那么面对高中新课程，如何有效地开展信息技术教学，下面我就平时教学中的一些常用的教学策略谈几点看法：

在教学中我努力做好以下几个方面：

1、要进行合理的任务设计

新课程下，信息技术是以提升学生综合信息素养为目的，所以教师要针对这个目的设计一系列的任务，并且这些任务可以被学生所接受。教师进行“任务”设计时，要从学生实际出发，充分考虑学生现有的文化知识、认知能力、年龄、兴趣等特点，遵循由浅入深、由表及里、循序渐进等原则。

2、小组教学，提高责任意识，增强合作精神?

在教师的组织下，学习小组之间还可以进行研讨交流，互动竞争，从而取长补短、互相促进，为更好地完成任务打下坚实的基础。实践证明，小组教学有利于学生探究合作与创新创造能力的培养和发展。

3、知识的过渡要顺畅，要能激发学生的兴趣

通过富有艺术性的过渡来实现各章节之间的衔接，可以使课堂结构变得紧凑，教学内容更加严谨。启承转合功夫做到家，学生充分意识到新旧知识的联系时，他们的学习兴趣才能被唤起，学习潜能才能被激发。这时教师再把新知识设计成课题或活动，并与学生在日常生活中形成的态度结合起来，这样便是生动灵气、轻松高效的课堂。

**信息员工作计划六**

信息化建设工作计划总体思路：认真贯彻落实厅、局领导对信息化工作提出的各项要求，按照我局《关于加强全系统数字信息化建设的实施意见》确定的建设规划，紧紧围绕局、所各项工作对信息化的实际需要，在年内开发使用防疫生活卫生软件，继续完善办公自动化软件，建立局机关及各防疫所内部网站，完成新办公楼局域网铺设，同时创造条件，积极争取在年内建成局所远程数据专线和网络电话、电视会议系统，为我省防疫工作实现“四个全国领先”的总目标提供强有力的科技保障。

1、开发使用防疫生活卫生管理软件，实现防疫人员大账、体检就诊、伙食被服的计算机管理；

2、在实际使用中继续对办公自动化理软件进行修改完善，并落实好办公自动化软件的推广应用工作；

3、建立局机关及各防疫所内部网站，实现局所信息的网上发布与交流；

4、铺设局机关新办公楼计算机网络

5、争取建成局、所间远程数据专线，并在此基础上，实施网络电话系统和电视会议系统。

（一）、开发生活卫生软件

生卫卫生软件是我局数字化系统的重要组成部分，该软件在所政管理软件的基础上，进一步了拓展信息技术在管教工作中的应用范围，将有效规范大帐管理工作流程，提高生活卫生各项业务的处理效率。

我局生活卫生软件总体上分为防疫大账、体检就诊、伙食被服三个子系统，各子系统主要功能设计如下：

①防疫大账管理子系统：提供对防疫人员大账的录入、购物、零用钱发放、结账、报表打印、查询等功能，并且将和目前财务部门使用的“用友财务软件”做到数据互通。

②体检就诊管理子系统：对防疫人员的体检、就诊信息进行登记管理，提供各种查询统计功能。

③伙食被服管理子系统：对食堂伙食账进行计算机管理，提供对防疫人员伙食标准的核查功能；对被服等防疫人员生活物质的入库、发放、领用、回收进行计算机登记汇总。

根据当前实际情况，今年生活卫生软件开发将分“合同洽谈”、“软件编程”、“系统试运行”三个阶段进行：

时间安排：20xx年2月—3月

阶段目标：对有关软件公司进行考察，审定开发方案，通过谈判签订开发合同。

主要工作：由局计财处、管理处、办公室、纪委等部门人员组成洽谈小组，对上海和为软件公司等开发商进行深入考察，审定开发方案，并向省财政厅申请对本项目采取单一来源方式采购，直接与厂商进行谈判。通过谈判，力争在3月25日前签订合作开发合同。

时间安排：20xx年4月—8月

阶段目标：进行软件开发调研，编写程序，完成软件的测试版本。

主要工作：协助软件公司对生活卫生软件开发进行需求调查，调查采取点面结合的方式，在全省普遍调查的基础上选择一个所进行重点调查，整理形成软件需求分析书，经双方认可后，作为编程的主要依据。在软件公司编程期间，双方加强联系，及时沟通反馈软件的开发进度和编程的详细情况，在8月底前形成软件测试版本，开始在基层试用。

时间安排：20xx年9月—11月

阶段目标：对软件进行实际运行测试，及时发现并解决程序中存在的问题，同时做好相关培训工作。

主要工作：由点到面，对软件进行实际运行测试。在软件编写完成后，首先在试点单位进行一个月使用测试，经试点单位初验符合要求后，再在全省范围内进行两个月的全面试运行。在测试过程中，合作双方对碰到的问题及不足之处要及时交换意见，提出解决方案，加以完善，确保软件在11月底前正式投入使用。

办公自动化软件自04年下半年正式启动开发工作以来，目前公文管理、档案管理等主要模块编程已经完成，在局办公室进行了小规模试用，反应良好。在今年主要工作是进行更大规模的使用测试，计划自3月份起在局机关开始进行试用，在4月份选择一个基层防疫所进行试点，在6月份进入全省试运行阶段，在使用中根据各方面反馈意见，不断进行修改完善，全省稳定试运行三个月后进行验收。同时注意建立有关

规章制度，确保软件使用的规范性和及时性，并做好相关培训工作，使办公自动化系统能够在实际工作中得到顺利推广，计划4月下旬举办一期系统维护培训班，邀请开发公司软件工程师集中讲授数据库、操作系统、应用软件日常管理与故障排除等维护知识；5月中旬举办一期软件使用培训班，面向一般使用人员讲解办公自动化软件的日常操作与其他相关计算机基础知识。

内部网站是信息化系统的核心组成部分，其以各种静态、动态网页为信息发布手段，为各单位、各部门间的信息交流提供了一个快捷方便的软件平台。05年上半年我局将逐级建立全局和各防疫所的内部网站，其中全局内部网站由局办公室负责进行网站栏目设置、页面布局和内容上传审核，基层防疫所网站由各自办公室负责相应工作，各网站的初始架设和界面美化由南京南软公司（我局办公自动化软件开发商）承担，所需服务器及建站软件由省局统一配备。

年内我局将进行新办公楼装潢改造工程，与工程相配套，将同期进行新楼计算机网络的铺设。新办公楼局域网包括内、外网两套系统，相互间严格隔离，可有效地确保信息资料安全。原则上每间办公室安装网络接口3组，每组含内、外网接口各一个，全部三层楼共安装网络接口90组。整个建设工作分“网线铺设”与“交换机配备”两部分进行，网线铺设与装潢工程相合并，由装潢公司直接承担，不单独招标，交换机等设备则在充分利用现有硬件的基础上，酌情增加，列入预算进行定点采购。经测算，整个新办公楼网络建设约需费用4。8万元，其中单独采购交换机费用2。8万元。

远程网络应用系统能够有效促进厅、局机关和基层单位间的信息沟通，降低办公成本，确保数据安全。目前省厅已将远程网络系统建设提上了议事日程。根据我局的实际需要，参考监狱局的建设使用经验，我局远程网络应用系统将主要包括“局所远程专线”、“网络电话系统”、“电视会议系统”三项实施内容。

远程数据专线是整个远程应用的硬件基础，在我局可应用于传递网络电话语音信息、电视会议视频信息、远程监控信号、各类业务软件数据四个方面。远程专线在建设费用上主要包括一次性购买路由器费用和日常线路租赁费两部分，初步估算一次性投资需24万元左右，日常线路租赁费根据目前电信报价，每条线路月租为7100元，按每个省属所各一条线路计算，全年共需付月租费42万元左右。

网络电话系统是在远程专线基础上进一步开发的增值应用，具有不产生长途电话费用，使用方便，安全保密性强等优点。所涉及设备主要有“网络电话中央交换机”和安装在各用户端的“网络电话终端”。按局机关和基层单位共120个终端计算，我局整个网络电话系统建设约需投资21万元。

电视会议系统通过远程专线将分布在全省各单位的分会场和局机关的中心会场连为一体，能够节省会议费用，提高工作时效性，其主要由中央控制设备、会场终端、显示制备、摄制设备四部分组成，按我局一个主会场加五个分会场的建设规模计算，整个系统建成约需投资100万元。（详见《省监狱局远程网络应用统考察报告》第五部分表格）

在工作进度上，根据我局实际情况，整个远程应用系统建设将分“考察筹备”、“招标采购”、“施工建设”三个阶段进行：

时间安排：20xx年1月—4月

工作安排：按照我局的实际需求，就广域网建设及电视会议等有关应用进行调研，论证项目可行性，明确具体建设目标，与有关公司进行初步接触，形成具体建设方案。

时间安排：20xx年5月—6月

工作安排：在条件成熟时，与电信、联通、铁通等公司就租赁专线展开谈判，可考虑与厅机关远程网络建设合并进行，以扩大规模，降低有关费用。配合省级机关政府采购中心通过公开招标确定网络电话系统、电视会议系统的承建商。

时间安排：20xx年7月—11月

工作安排：与基层单位相互配合，在8月底前完成局所远程专线建设，9月底前完成网络电话系统建设，11月底前完成电视会议系统建设。

**信息员工作计划七**

学生会信息部工作计划信息部是学生会不可缺少的机构。\"新生\"将意味着\"朝气\"，意味着\"充满生命力\"。我们的宗旨是\"利用计算机技术，结合网络信息，服务于经管学院\"，同时这也是我们的工作目标。

新的一年里，信息部将竭力向大家展示他的活力。为了充分发挥本部门的职能，现制定本学期部分工作计划如下：

一、宣传中心

及时报道经管学院举行的学术研讨、体育赛事、文娱活动等，使外界对经管学院大学生的学习和生活有更深入的了解，扩大经管的影响。

二、负责学工组及各部门工作文件的输入，排版，打印，输出，复印及管理。具体需要做的工作包括：

1、招聘信息部委员2-3名，成立组织机构，分工协作。

2、在学院主页上设立一个新的栏目(多彩生活)，把迎新晚会，元旦晚会，大运会等大型活动的信息整理上传。

3、开展1-2次有关计算机知识普及方面的活动(如：打字比赛，网页设计，程序编辑等)发掘人才，充实我部。

4、鼓励大家上传照片至网上，展示经管学院学生生活的丰富多彩。

由于信息部是大家的一个朋友，因而和各个部门之间还存在着磨合阶段，然而我们信息部的全体成员坚信：\"只要努力，一切都能做得最好！\"因为我们充满活力！

**信息员工作计划八**

以教育部《中小学信息技术课程指导纲要（试行）》为指导。培养学生对信息技术的兴趣和意识，让学生了解和掌握信息技术基本知识和技能，了解信息技术的发展及其应用对人类日常生活和科学技术的深刻影响。通过信息技术课程使学生具有获取信息、传输信息、处理信息和应用信息的能力，教育学生正确认识和理解与信息技术相关的文化、伦理和社会等问题，负责任地使用信息技术；培养学生良好的信息素养，把信息技术作为支持终身学习和合作学习的手段，为适应信息社会的学习、工作和生活打下必要的基础。

1、了解信息技术的应用环境及信息的一些表现形式。

2、建立对计算机的感性认识，了解信息技术在日常生活中的应用，培养学生学习、使用计算机的兴趣和意识。

3、在使用信息技术时学会与他人合作，学会使用与年龄发展相符的多媒体资源进行学习。

4、能够在他人的帮助下使用通讯远距离获取信息、与他人沟通，开展直接和独立的学习，发展个人的爱好和兴趣。

5、知道应负责任地使用信息技术系统及软件，养成良好的计算机使用习惯和责任意识。

三年级 （上学期）：学习windows常识，桌面、窗口和对话框的简单使用，学习用微软拼音汉字输入法输入汉字，中文标点符号。

（下学期）：继续学习用画图工具画图，了解用计算机画图的一些较复杂的应用。

四年级 （上学期）：windows系统和文件的管理。

（下学期）：学习使用写字板进行中英文排版。

五年级（上学期）：学习互联网常识，计算机网络的实现方式和简单的通信原理，学习使用网络浏览器，通过网络学习、下载文件和资料。

（下学期）：学习计算机网络间消息传送，学习使用计算机开网络会议。

六年级 （上学期）：学习用邮件客户端方式收发电子邮件。学习使用web方式的电子邮件。

（下学期）：学会通过论坛进行学习和交流，或flash 5网页制作。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！