# 最新春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报(74篇)

来源：网络 作者：悠然自得 更新时间：2025-02-16

*春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报一一、总体要求切实落实局里安排的各项工作任务，在环境卫生整治上突出服务于民，在服务中完善管理，在管理中提升服务，为构建和谐舟曲打造良好的市容环境卫生面貌。二、工作目标（二）服务发展。想局里多要求加强...*

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报一**

一、总体要求

切实落实局里安排的各项工作任务，在环境卫生整治上突出服务于民，在服务中完善管理，在管理中提升服务，为构建和谐舟曲打造良好的市容环境卫生面貌。

二、工作目标

（二）服务发展。想局里多要求加强环卫设施的配备和更新，不断推进环卫基础设施系统建设。

（三）服务居民生活。从居民最直接、最关心、最现实的环境卫生问题入手，努力提高管理水平和服务质量。

（四）提升服务能力。牢固树立服务、创新意识，不断提高保洁队伍服务意识。

三、主要的措施

（一）从20xx年工作实际出发，总结经验，落实环卫工作各项管理制度。围绕服务做文章，突出环卫服务人性化、规范化、制度化。

（二）加强行道、树坑，死角环境卫生的综合整治，特别是对死角垃圾的清理做到常态清理，做到全城区域内无乱堆乱放、无暴露垃圾、垃圾箱、池不外溢。

（三）完善保洁工作的管理，力争做到重点区域保洁工作无缝隙，确保全城始终保持舒适、干净的环境卫生。

（四）加强管理人员的巡查力度，使管理工作再上一个新台阶。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报二**

第一、格式

个人工作总结一般的格式为标题、前言、主体、结尾四部分。

标题即个人总结的名称，有时可以将主要内容、性质作标题，如不能表达出完整的意思时，在正标题下可以再拟副标题。如《企业财务会计个人工作总结——在财务管理上的问题解决办法》。这里便是两个标题了。

前言。前言的写法多种多样，有的概述变化情况及主要成绩;有的介绍基本情况;有的概述总结的目的、方法等等。

主体是总结的核心部分。这部分一般应叙述总结事件的过程、做法、体会、经验、教训，并且要作理论的概括，总结出规律性的东西。总结的优劣，这是决定性的部分。

结尾或提出今后努力方向，或指出存在的问题，或表示自己的态度。

第二、总结要实事求是

写工作总结要有一说一，有二说二，老老实实，认真负责。不能行敷衍了事，吹嘘自己、捏造事实，弄虚作假。

第三、总结的结构形式

总结常见的结构形式有四种：

一为条目式，就是把材料概括为要点，按一定的次序分为一、二、三等条，一项项地写下去。

二为三段式，即从认识事物的习惯来安排顺序，先对总结的内容作概括191919代，表明基本观点;接着叙述事情经过，同时配合议论，进行初步分析;最后总结出几点体会、经验和存在问题。

三为分项式，即不按事件的发展顺序，而是把做的事情分几个项目，也就是几类，一类一项地写下去，每类问题又按先介绍基本情况，再叙述事情经过，再归纳出经验、问题三个顺序写下来。

四为漫谈式，如向别人介绍自己的学习经验，就可用漫谈式，把自己的实践、认识、体会慢慢叙述出来。

各种方式都有利弊，要从自己实际出发去选用，也可创造其它形式。 个人总结并不能一朝一夕就能成功，多回顾自己的生活，将你认为是成功的事情或是活动写写总结，提高自己的写作水平，个人总结《工人个人工作总结范文》。

写好个人工作总结需要注意的问题

1.总结前要充分占有材料。最好通过不同的形式，听取各方面的意见，了解有关情况，或者把总结的想法、意图提出来，同各方面的干部、群众商量。一定要避免领导出观点，到群众中找事实的写法。

2.一定要实事求是，成绩不夸大，缺点不缩小，更不能弄虚作假。这是分析、得出教训的基础。

3.条理要清楚。总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。

4.要剪裁得体，详略适宜。材料有本质的，有现象的;有重要的，有次要的，写作时要去芜存精。总结中的问题要有主次、详略之分，该详的要详，该略的要略。

5.总结的具体写作，可先议论，然后由专人写出初稿，再行讨论、修改。最好由主要负责人执笔，或亲自主持讨论、起草、修改。

斗转星移，进入耐火公司已整整三年，我一直从事现场的售后技术服务工作，目睹耐火公司的发展壮大和制度的日臻完善，自豪感由衷而生。三年的工作经历，自己对售后服务多少积累了一些认识和体会，现与各位同仁分享如下。

一、树立全局观念，做好本职工作

不管从事什么工作，树立全局意识是首要的问题，现场技术服务也不例外。我认为售后服务工作的全局就是，“树立企业形象，使客户对公司产品的满意度和忠诚度最大化。”最大限度的保护客户的利益，是提高我们产品的核心竞争力的一个重要组成部分。做好售后服务工作，同时也为了及时反馈产品从出厂至使用过程中出现的不良情况，以便作出及时改进，使产品更好的满足现场的使用要求。

二、 精于专业技能，勤于现场观察

随着钢铁行业的不断发展，耐材也要适应新工艺条件下的使用要求。作为一个技术服务人员，要在现场勤于观察、独立思考、多与现场技术工人交流, 对于不断掌握新环境下耐材的应用知识至关重要。能否做好一个产品的质量调研，是衡量技术人员专业水准的标尺，同时也是技术人员尽快掌握应用知识的有效手段。

三、 善于沟通交流，强于协助协调

现场技术服务人员不仅要有较强的专业技术知识，还应该具备良好的沟通交流能力，一种产品很多时候是由于使用操作不当才出现了问题，而往往不是如客户反映的质量不行，所以这个时候就需要我们找出症结所在，和客户进行交流，规范操作，从而避免对产品的不信任乃至对企业形象的损害。

向客户推广公司的产品，不仅是业务人员的职责，也是包括技术人员在内的每一个员工的职责，技术人员应更善于从技术的角度协助业务人员向客户介绍和推广本企业的产品，同时协调项目部和现场施工及业务员的关系，发挥好桥梁的作用。

在钢铁行业发展的新形势下，尤其国家最近颁布了《钢铁产业发展政策》，耐材行业也面临着机遇和挑战, 在这个大背景下，售后服务工作也需要有新的工作思路。假如说一个企业需要两只脚才能稳步前行，那么一只脚是高质量的产品，另一只脚则是完善的售后服务，公司产品可以创出名牌，其服务也可以进行尝试去创造品牌。一个企业，也只有依托高质量的产品和完善的售后服务体系，才能在竞争中立于不败之地。

自已再修改下就行了。

提问人的追问 20\_\_-05-02 11:09

可以帮助写写范文嘛，所以有些不知所措。团队的补充 20\_\_-05-02 11:16

你就按照上面那格式修改下就行了，你的具体情况我也不知道，不过对于新人来说，你要表达的就是你到这个公司，学到了什么，自己怎样在本职工作岗位服务的，例一些具体的事项出来，然后写一点点自己的不足，再加个后面我将如何如何努力工作就ok了。你是用来转正的吧，呵呵这样写没错的。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报三**

过去的一年，在威海南海新区管委的正确领导下，市政环卫科以新机制、新模式、新要求，积极建设现代型环卫，团结和带领全体环卫职工，在着力提升环卫管理水平上狠下功夫，攻坚克难，现将20\_年工作总结汇报如下：

市政环卫科不断完善环卫监管制度，加强日常巡查，发现问题及时记录。由于环卫公司清理不及时造成的问题，对责任环卫公司开出罚单；由于工程车带土上路、商砼车抛洒水泥造成的路面污染，通知责任单位进行清理，对其开出行政处罚决定书，20\_年开出处罚通知单10余张。

《威海南海新区道路保洁标准及检查考核办法》20\_修订版的出台后，根据其管理细则对辖区进行以克论净不定期抽查，进行测评，对不满足保洁标准的进行处罚和整改。每月各环卫公司负责人，市政环卫科领导，科室人员进行一次环卫大检查，所有不满足保洁标准的进行罚款，并对影像资料等汇总存档。

建立暴雨应急预案，设立工作小组，明确各人员责任，提前调试设备，保证暴雨发生后第一时间出动人员、车辆。

建立清雪应急预案，设立领导工作小组，明确各人员责任，提前购置融雪剂，调试设备，保证雪情到来能第一时间出动人员、设备，保障道路畅通。

对接并查阅东区企业与我局签订的垃圾清运协议，督促已过清运期的企业及时与我局续签协议，通过工程验收及环卫公司的反馈，督促各企业增补垃圾桶，统一处理我区所产生的生活垃圾。截止20\_年东区总计签订垃圾桶168个，日处理生活垃圾10吨。

要求各家环卫公司为环卫工人配备环卫警示牌，环卫人员作业时必须身穿安全警示服，定期进行安全意识培训，吸取事故教训，确保自身安全。

根据《威海市城市生活垃圾分类实施方案》威政办字〔20\_〕53号文件精神，制定印发《南海新区生活垃圾分类实施方案》，设立工作领导小组，明确各成员单位职责。选取四个小区作为垃圾分类试点，碧海云居·尚品设置四分类垃圾桶8组，江南城设置四分类垃圾桶8组，智能垃圾回收箱1套，海岸嘉居设置四分类垃圾桶10组，观海新村设置四分类垃圾桶10组，星海澜湾设置智能垃圾回收箱1套。

回顾20\_年我区环境卫生有了一定的提升，但距优秀城市环境卫生还存在一定的差距，下一年我们要在巩固今年成果的基础上，对工作求新求变，有创新精神，有进取精神，积极向组织靠拢。不断强化己身，甘于沉下去，才能浮上来，更好的完成领导安排的艰巨任务，打造更美的新南海。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报四**

1、春节销售目标分解

根据公司制定的销售预算，分解到春节考核期间的每一天，分解到每个部门，每个大类。考虑到周末、节假日、公司促销活动等因素，尽可能做到合理，与责任部门主管确认；

2、储值卡销售目标分解

目前一般公司都有储值卡销售，这也是提升销售的一个重要内容；有些公司储值卡的结帐占比达到30%以上；

3、大宗团购销售目标制定

大宗团购数据有些门店能够占节假日销售的50%以上，重要性可想而知，节假日的团购客户需要重视，逐年积累，3—5年肯定会有不错的收获（后续如有空会专门讲讲团购）；

4、销售激励措施

根据实际情况制定，节后一定要及时兑现。

合理的库存是春节销售目标达成的重要保证。

1、制定目前高库存商品清理计划

与公司相应部门沟通，清理一批高库存滞销商品，或退货、或促销等，尽可能将有限的存储空间留给春节重要商品；更重要的是给公司减少不必要的库存资金积压；

2、后仓整理

调整仓库各品类库存位置占比，销售占比高的类别，理应给更多的仓存位置；年货重点商品指定专门位置；同时划分团购商品备货位；

3、外租仓计划

对于仓储空间小的门店，如果需要春节临时对外租仓，临租期最长只能在大年三十，且要重点考虑安全因素（商品安全、消防安全等）；

4、春节备货计划

（1）、根据重点商品清单，考虑历史销售数据、团购因素、促销政策因素等，逐一确定需求量，备货数据不能拍脑袋、凭感觉；

（2）、制定备货进度，春节启动前备货达到50%，节前20天再补充30%，节前10天补充完余下的20%。备货进度可根据实际情况确定，但一般节前一周供应商仓库基本已无货，如果仓储空间能满足，最好能提前；

（3）畅销替代商品确定

所有的商品备货计划肯定不能100%按要求做到，特别是畅销商品，供应商也有自己的计划。所以，所有畅销商品都应该有替代商品计划，这个计划不一定会实现，但一定要有。如丹麦蓝罐曲奇与丹麦皇冠曲奇，可口可乐与百事可乐等；

（4）供应商休假备货计划

这个主要是考虑春节长假期间的备货了，怎么备货，该备哪些品类我想大家都应该清楚了。

1、春节商品落位计划

考虑品类连接、销售占比、应季、气氛突出等因素；坚决反对以供应商费用多少来决定商品陈列位置的优劣与大小；

2、年货上柜计划

制定具体的年货上柜计划，保证陈列出来后整体效果、气氛给顾客一个非常好视觉冲击；

3、按春节时间进度调整陈列计划

按春节进度调整陈列，节前一周、节前三天、节前一天、节等该陈列什么商品，不同的商圈，应该有不同的陈列重点，春节期间应有不断的陈列调整。

1、按时间进度制定针对性的营销售计划，如xx月xx日—xx月xx日的跨年、元旦、腊八节，xx月xx日—xx月xx日的团购、返乡，xx月xx日—xx月xx日小年、除夕备货、团圆送礼，xx月xx日—xx月xx日的情人节、元宵节、学讯等；

2、营销计划的具体实施执行，在卖场如何体现，这是最关键的；

1、高峰期人员补充计划制定；

2、重点岗位人员：收银、年货促销员等提前安排；

3、保洁人员；避免春节期间保洁人员缺岗情况；

1、制定门店春节培训锦囊（小册子）

2、实施春节前全员培训

1、制定门店员工春节排班原则

（1）、确定春节销售高峰期员工排班原则，重点关注：收银、服务台、烟酒柜台；

（2）、与人力资源部沟通、确定加班费或补休原则；

（3）、确定春节门店员工分批轮休时间；

2、制定门店年货促销员排班原则及撤场时间

（1）、确定春节各品牌年货促销员排班原则；

（2）、与商品部沟通、确定年货促销员撤场时间（原则上保留至年货撤柜日）；

3、门店春节排班

（1）、确定门店除夕结业时间、副总以上人员春节轮休计划；

（2）、确定门店春节员工轮休计划；

（3）、确定门店春节高峰期员工、促销员排班；

包括年夜饭的安排、其他公司允许安排的关爱部分，重点岗位关爱部分等；

春节前资产检查计划、设备全面检查计划、维保计划、设备道具计划、维修计划等；it设备维修保养等；

春节期间各部门需要的物料计划，包括收银购物袋、连卷袋等；春节年货促销员需要的试吃道具物料；顾客需求的礼品包装物料准备等等；

春节收银零钱、发票等准备

确定竞争对手与市调频率、跟价策略、陈列策略等；

制定品类销售报表，每日跟进各品类的销售进度，及时分析销售增长原因，调整门店促销策略；

制定巡检标准，如陈列标准、服务标准、促销标准等；

1、至少组织一次全员消防安全演练；

2、至少组织一次重大投诉事件安全演练；

3、至少组织一次突发停电演练；

4、其他安全培训与演练；

组织春节动员大会，一是提醒全体员工要将精力投入到春节销售来；二是表明公司对春节销售的重视；当然宣传公司重要春节政策。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报五**

20xx年，我所的各项工作紧紧围绕创“省级卫生城市”的为重点工作，以“转变作风作表率，为民务实抓发展”为主基调，坚持“跨前一步、为民服务”的工作理念，不断完善机制，有序推进各项工作，实现了“容貌整洁、管理有序、环境美化”的市容环境建设和管理新目标。现将20xx年全年工作总结如下：

（一）水边镇清扫保洁接管

根据《峡江县人民\*常委会议》（29）号记录摘要的会议精神，我所从20xx年1月1日全面接管了水边镇的环境卫生及水边镇环卫所原班人员，并扩大了清扫保洁范围及增加了垃圾清运力度。在接管以前水边镇环卫所只清扫了石阳路半条路，接管后，我所在人员不够及水边镇垃圾车报废的情况下，不等不靠，将石阳路未清扫部分、玉峡大道水边段、水边新村等实现了全面清扫，新增清扫保洁面积约5万\*方米，清运垃圾车次从原来的每天1车提高到每天3至4车。我所的进入，改善了人居环境，得到了水边镇居民的普遍好评，赞不绝口。

（二）日常工作情况

1、抓清扫改革，提高城市清扫保洁精细化。清扫实行改革，将清扫路面细化，路面清扫实行“定员、定岗、定任务”，分配到每名清扫工人，每名清洁工人负责一条路面清扫保洁，责任、任务明确，谁出现问题谁负责，谁的路面干净就奖励谁。彻底打破了以前“3人一组，5人一群”的旧体制，消灭了“窝工”现象、出现问题后的“连坐”现象。改革后，整体提高了职工的积极性，整体提高了管理的操作性，整体提高了城市清扫保洁的精细化。

2、用制度管事管人。每周五定期召开班子成员例会，及分析工作中存在的不足及改进办法，加强班子成员中的沟通和协调，提高凝聚力；认真落实长效管理机制，实行竞争上岗，对管理人员进行调整，落实责任制；加强长期机关效能工作，所办公室上、下班实行实名签到制，对前来办事的人员实行微笑服务，坚决杜绝“门难进、脸难看”的现象发生；加强财务管理，严格财经纪律，压缩非生产性开支，购买须经2个人的手，报销发票须经2个人以上签写属实，最后由财务领导签写同意报销。加强收费管理，督促各单位签订垃圾清运协议书，加大收缴清洁卫生费力度，增收节支，以保证日常运作。

3、结合我们的工作实际，制定工作目标。我所实行一级监督一级的责任到个人的做法，今年初我所成立卫生监督小组，小组长由所领导兼任，队长每日必须进行日常监督检查，监督小组每月不定期督查路面是否有裸露垃圾，是否存在漏扫现象，是否有坐等下班时间等问题的存在；如果存在，不是扣罚职工，而是扣罚队长责任不到位，每次最少100元，实践证明，城区主次干道和公共场所的卫生明显好转。工业园清扫保洁管理实行百分制，由我所监管人员按清扫保洁程度打分，工业园领导监督打分实施情况，给予承包人一定的压力，促使承包人花时间和力气来保证工业园的洁净。各个住宅小区有物业管理的小区，

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报六**

使居民有一个健康、愉悦的生活环境，就要将卫生意识贯穿到每家每户每个人的心中，带领大家共同行动。以下是20xx年要执行的社区卫生工作计划。

讲卫生、讲文明、爱护自己的家园一直称作为一种传统美德。一点也没有错，不管是个人还是集体，卫生做好了，就禁止了“病从口入”。然而人们的身体健康有了保障的时候，就解决了“看病难，吃药贵”这一难题。所以作为社区的管理人员，做好居民的卫生工作重在必行。

一、指导思想

以党的“十七”大精神为指导，以构建新型城市卫生服务为体系为内容，以社区卫生服务体系及内涵建设项目为重点，以完善服务功能和提高服务能力为核心，使我区社区卫生服务工作得到明显提高。

二、目标

三、主要工作

1.坚持政府主导，鼓励社会参与，有效利用现有卫生资源，合理布局，严格机构准入，完成20xx年2—3个社区卫生服务站的建设任务。

2.完善社区卫生服务机构的内涵建设和高质量的居民健康档案，配备必要的基本设备，充实“六位一体”服务功能，加大人才培养力度，加强专业技术、社区适宜技术和管理技能的培训，积极推广中医药服务，开展慢病防治、残疾人康复、健康教育等促进活动，不断提高社区卫生服务质量，使社区居民知晓率达到85%以上，享受服务在75%以上，逐步完善20xx年民居民健康档案内容，新建健康档案达到10%以上。

四、工作步骤及要求

一是继续巩固20xx年社区卫生服务体系建设的成绩，打造社区卫生服务的亮点，突出各中心的特点，拓展服务功能，在服务观念上更新方式、方法，让社区居民更多更好地享受到社区卫生的服务。

二是加大社区卫生服务机构的宣传，积极开展便民服务、主动服务和上门服务，为居民提供多种形势的健康教育知识讲座，增强居民的自我防病意识，加强与街道办事处、社区居委会的联系，充分利用居委会的力量扩大宣传面。

三是建立健全社区卫生服务工作制度，推广应用^v^制定的^v^17项适宜技术^v^规范;探索社区卫生服务机构与乡镇卫生院的一体化管理;建立退出机制，实行动态管理;建立上下贯通、左右联接、便捷高效的社区卫生服务平台、共享信息平台、交流咨询平台和健康教育平台，逐步提高社区卫生服务管理层级化和快速化，提高社区卫生服务管理效能。

五、保障措施

1.加强组织领导。在市政府城市社区卫生领导小组的领导下，开展社区卫生服务工作，服从卫生行政主管部门的组织安排，落实专人管理社区卫生工作，明确责任，加强与各相关部门的紧密协调配合，认真履行职责，共同推进城市社区卫生服务的发展。区卫生局成立建专家组，负责业务培训、技术指导和项目监测、评估等工作。

2.严格机制管理。各社区卫生服务中心要将发展城市社区卫生服务列入重要议事日程，纳入20\_xx年度目标任务，建立协调机构，定期与社区居委会进行工作协调和信息反馈，加强与居民的联系，及时了解居民对健康的需求;区卫生局将组织督导组，随时督察社区卫生服务工作开展情况和工作中存在问题，确保社区卫生服务长效机制的建立

3.促进政策保障。全面贯彻落实省、市、区有关“关于加快发展城市社区卫生服务的决定”及其配套文件精神，完善相应政策和省、市、区配套资金，增加公共卫生经费投入，加强机构建设和人才培养，制定可行性操作方案，并将社区卫生服务全部纳入社会医疗保险定点机构，为促进社区卫生服务的发展提供有力的支撑和政策保障。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报七**

春节将至，为使全镇广大群众在干净、整洁、亮丽的环境中度过一个愉快、祥和的春节，根据泾办发[20xx]9号文件要求，经镇党委、\*研究决定，在全镇开展春节前环境大整治活动，具体工作方案如下：

干净整洁的环境是我镇干部群众精神面貌的集中体现。春节期间，是我镇在外人员集中返乡的时期，也是市县\*召开的关键时段。各村、各企事业单位一定要认识农村环境卫生整治的重要性和必要性，切实增强工作的主动性和创造性，确保整治工作取得实实在在的`成效。

20xx年2月5日—2月15日

1、整治公路界桩以内违法建筑、临时构筑物及其它乱搭乱建行为；整治沿线可视范围内非公路标志标牌、非法栽设、填设的。杆线管道、加水洗车摊点、货运车辆沿路抛洒现象；对有碍观瞻的建筑物予以拆除或进行规范整修，统一刷白处理。同时，加强对违法建筑物拆除现场的巡查复查，严防违法建筑死灰复燃。

2、全面清理道路两侧乱挂横幅、广告；清理粉刷墙壁上的乱贴乱画和残留过期的宣传标语，彻底清理公路两侧树木、电杆上乱拉乱挂横幅及野广告，并对道路两侧行道树木刷白、圈红，绿化带进行整修、管护。

3、坚决取缔过境路段上的马路市场、占道经营、乱堆乱放、车辆随意停放等行为，取缔公路两侧摆摊设点和店外经营。对不按规定设置的标牌、广告坚决清理，严格落实门前环境卫生“四包”责任制，下大力气改善过境路段沿线环境面貌。

4、整治清理公路两侧排水沟，坚决杜绝向排水沟内乱倒生活垃圾等杂物，进行补缺修整，保证排水畅通。清除路面杂草、杂物等，保持路面整洁、干净。

5、沿路建筑立面无破损、污迹、脱落变色、乱拉乱挂、乱搭乱建等现场。

6、在适宜的地段，修建文化墙。

7、公路绿化从实际出发， 本着“因地制宜、因路制宜、宜乔则乔、宜灌则灌、宜花草则花草、见缝插绿”的原则进行设计，使公路绿化具有层次美、观赏美和生态美的效果，达到三季有花，四季常青。

1、各村成立农村环境卫生综合整治工作领导小组；有专职管理人员和保洁人员队伍；有相应的管理制度；有村规民约。

2、各村设置固定的生活垃圾暂存点和建筑垃圾填埋点，实行专人管理，健全管理制度。

3、沿街村民屋前无“三堆”、垃圾死角、吊挂衣被等不规范现象。

4、道路电杆、道路警示牌无歪斜，无悬挂杂物。

5、无明显裹露垃圾。对村内道路、墙边、公共地段、村庄内、十字路口的垃圾彻底清除，目视范围内无生活垃圾和建筑垃圾。

6、无乱贴乱画乱拉乱挂。对村内墙壁、门面、电线杆、树木等实物上乱贴乱画和乱拉乱挂彻底清除，对主要街道两侧的房屋墙壁进行整体粉刷。

7、住户前无畜禽圈舍。农户饲养的猪、牛、羊等要实行圈养，做到不散养。

8、村内无残墙断壁，无乱搭乱建现象。对违规搭建的建筑物和破旧危房、残墙断壁，要彻底拆除。

9、村庄有雨污水排放方向，无污水横流。排水沟进行彻底清理，做到排水沟渠畅通，水渠无垃圾杂草或其他漂浮物。

成立高庄镇节前环境卫生专项整治领导小组，组长由镇长淡民担任，副组长由镇人大\*刘阳锋、纪委\*穆永强、党委副\*屈育生、副镇长陈涛、武装部长席海利、\*办主任丁涛担任，成员为各村、企事业单位主要负责人。领导小组下设办公室，办公室主任由镇武装部部长席海利兼任，具体负责日常工作。按照领导包片、干部包村的原则，以片为单位发动党员干部及群众对环境卫生进行彻底整治。

各村、企事业单位要采取广播、黑板报、横幅等多种形式进行宣传，提高群众环境卫生意识，形\*人关心，人人参与，共创美丽高庄的环境卫生整治热潮。

镇环卫站每天对各卫生区域整治情况进行督促检查，对存在问题及时指出并整改，每天对整治情况通报，并及时向县相关部门报送情况。春节前，镇环卫站根据检查结果确定各村现场观摩点，镇\*牵头组织各村主要干部对全镇环境卫生整治情况进行现场观摩，各村主要干部现场汇报本村环境卫生整治情况。对整治不到位的村，镇环卫站将下发整改通知书。经检查仍未达到整改标准的村，镇纪委将对村主要干部进行诫勉谈话。

——暴雨期间环卫工作方案 (菁选2篇)

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报八**

为进一步提高城区道路环境卫生质量，推进道路清扫保洁全覆盖、高标准、精细化，最大限度减少扬尘污染，为实现省会城市建设三年大变样提供有力的环卫保障，制定本方案。

一、指导思想

认真贯彻落实省、市领导提出的道路清扫达到“全面提质、路见本色”的指示精神，牢固树立城市环境卫生是“第一窗口、第一形象、第一门面”意识，按照属地管理、明晰责任、狠抓落实的要求，采取对主要道路实行机械化清扫保洁，加大资金投入，强化管理，严格考核等措施，切实改善我市空气质量和人居环境质量。

二、工作任务

（一）延长清扫保洁作业时间

每年xx月x日至次年x月x日实行每日xx小时清扫保洁，作业时间为凌晨x点至晚x点；x月x日至x月x日实行每日xx小时清扫保洁，作业时间为凌晨x点至晚x点；x月x日至xx月x日实行每日xx小时清扫保洁，作业时间为凌晨x点至晚x点。

x路（建华大街—水产街）、维明街（槐安路—新华路）、建设大街（槐安路—和\*路）、青园街（槐安路—谈南路）等主要路段和x会堂、市人民会堂、文化广场、x广场、西清公园、珠璧城等重点部位周边的保洁时间延长到晚xx点。两站广场实行xx小时全天候保洁。

（二）加强道路机扫作业

对可机扫路段全部实行机械化清扫。作业车辆严格按规定车速作业，实施实时监控。在机扫保洁的同时，对机扫的死角死面及时进行人工补扫，当路面较脏时应放慢车速，确保达到保洁质量标准。作业单位要及时维护保养机扫车辆，保证车辆出勤率和完好率达到xx%以上，车容车貌干净整洁。具备喷淋功能的清扫作业车辆，必须加水喷淋。因设备故障不能喷淋抑尘的必须立即停止作业，待维修后方可继续作业。

（三）强化道路冲洗洒水

市区“四横八纵”道路x月xx至xx月xx日每天洒水x次，每周冲洗一次。其它次要道路每天洒水一次。遇有空气环境恶劣天气和重大活动增加道路洒水次数和道路冲洗次数。道路冲洗完毕后要达到路见本色，路牙及收水口无垃圾污物。洒水时要避开上下班高峰。冲刷路面时，要及时组织人员推水，不得形成积水。遇有xx度以上高温天气时，高压喷雾水车要按照规定路线，不间断地喷雾降尘。

（四）加大小街巷清扫保洁力度

严格作业标准，实行每天“一扫两保”，达到“四无、六净”要求，做到与主次干道人工清扫经费一样、清扫保洁标准一样、检查评比一样、奖励奖惩一样。逐步推行清扫保洁作业市场化，实行公开招标作业，降低管理成本，提高清扫效果。从xx月x日起将小街巷管理纳入市容环境卫生考核公示范围，与主次道路一同实行检查考核和评比，充分调动各区和街道办事处工作的积极性和主动性。

在抓好道路清扫保洁的同时，紧紧抓住影响道路保洁的关键环节，创新机制，完善制度，齐抓共管，综合整治。

（一）严格落实门前环境卫生管理责任制

各区城管部门与辖区沿街单位签订《门前环境卫生管理责任书》，明确管理范围和责任，督促沿街单位配置垃圾容器，实行垃圾袋装化，确保垃圾不落地、不乱倒，严防夜间闭店后随意丢弃垃圾、污染环境现象的发生。各区环卫部门要配备垃圾收集三轮车，定时收集门店垃圾。对沿街单位和个人履行门前环境卫生管理情况进行不间断检查，严厉查处乱扔乱倒垃圾行为。

（二）及时清理积存垃圾

市城管局和环卫处要组织力量对积存垃圾情况进行不间断巡查，督导各相关责任部门限时彻底清除。对无主垃圾，按照属地管理原则，由各区城管部门无条件予以清理。对乱倒垃圾的单位和个人，依据相关法规给予最高额度处罚。

（三）加强施工工地管理

市建设局要强化对施工工地规范化管理，督促施工单位按要求设置稳固整齐的围挡、硬化工地出入口、设置洗车设施、保持出场车辆整洁。市园林局要做好沿街绿化施工现场管理，对修剪作业产生的残枝及施工余土做到日产日清。及时清除沿街绿篱、绿地、树池内的白色垃圾，特别是加强民心河沿线绿地管护力度，彻底清除沿线垃圾杂物，保持整洁优美的环境景观。市交管局配合市城管局和各区城管局加强渣土执法检查，保证清运建筑垃圾、余土车辆不超高、苫布密闭遮盖运输。对违规运输、沿途遗撒和乱倒垃圾的单位和个人采取严厉处罚措施。

（四）加强市容管理

按照“谁批准、谁负责”、“谁污染、谁治理”的原则，对经审批设置的早夜市和人民群众必需的`自行车修理摊点、书报亭等固定摊位要严格管理，确保在指点地点和范围内经营，维护周边环境卫生。对违章设置的占道市场、占道烧烤、占道加工、占道修理、占道摆卖等行为坚决予以取缔。大力整治沿街洗车场点，对店外洗车、店外擦车、污水外流、乱倒垃圾等从严惩处。

三、保障措施

（一）加强组织领导。市\*成立城区道路清扫保洁工作领导小组，由市\*xx副秘书长任组长、市城市管理局xx局长任副组长，成员由市财政局、监察局、审计局、建设局、园林局、交管局主管局长和各区主管区长及城管局长组成。领导小组下设办公室，办公室设在市城管局，办公室主任由市城管局总工程师xx担任。市城管局作为主管部门，要认真履行职责，具体负责道路清扫工作的监督、检查和考评工作。各区和各责任部门要根据本方案制定切实可行的落实措施，将工作任务和标准细化、量化、具体化，落实到每一个人、每一个部位和每一个环节。

（二）加大经费投入。从xxxx年x月起，将机械化清扫保洁经费在每年每\*方米x。xx元的基础上增加到x。xx元。从xx月x日起，将小街巷清扫保洁经费在每年每\*方米x。xx元的基础上增加到x。xx元。同时，各区也要加大投入，逐年递增，保证道路清扫保洁正常需要。每年年中、年末由市财政局牵头，市监察局、审计局、城管局等部门参加，对各区环卫作业经费的拨付及使用情况进行检查，对违规克扣、挪用环卫经费的单位和个人，依据有关规定予以严肃处理。

（三）严格考核奖惩。市\*从环卫清扫保洁作业经费中预留xxxx万元作为奖励资金。由市城管局按照“排名公示，奖罚公开”的原则，依据城区道路清扫保洁作业标准及评比办法，采取周通报、月排队、年总评的方式对各区清扫保洁情况进行量化考评。每月在新闻媒体公示结果，每季根据考评结果兑现奖罚。同时设立xxx万元奖励基金，对年终环境卫生评比先进区和先进个人给予适当奖励。

（四）强化宣传教育。充分发挥舆论监督和导向作用，采取多种形式，广泛宣传，积极引导，营造声势，提高广大市民的省会意识、城市意识和文明素质，激发广大市民自觉参与、支持环卫工作的积极性和主动性。对破坏市容环境卫生、施工扬尘污染等不文明行为予以曝光。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报九**

20xx年正式分管采购品管财务工作，鉴于去年这三个部门出现的工作失误，流程执行力度欠缺，查审错误滞后，今年工作主要基调方针主要一下三点：

1、各部门制定责任到人的规章制度，出现问题可以迅速定位责任人。

2、各部门制定规范合理的操作流程，严格遵照执行。

3、建立部门审核制度，层层复审，及时察觉错误，阻止错误的继续发展。

采购部：

1、建立完整质量考评体系：针对各面辅料供应商的来料检验，建立相应的质量检验小组，配合专业的质量检验机构，做到内审，外审相结合，严格控制来料质量，一旦来料质量后期出现问题，首先找内审小组问责。内审小组的人选会议商讨确定，其中必须要有采购部人员参与，这要求必须对采购人员进行基础质量意识培训，使其具备基本的质量辨识能力。

2、建立充足的供应商名单：维护筛选好老供应商的前提下，开发资质好的新供应商，考评供应商主要从以下三方面：质量，价格，效率。同一物料的面辅料供应商至少三家，建立供应商信息库，以便随时可以找到可替代的合格供应商，供应商信息库建立不完善，不能及时有效查找替换商，坚持谁负责谁担责的原则，进行问责。

3、建立由始至终的跟踪服务体系：从来料入仓，生产车件领料，到成衣出库，采购部需定期安排人员去现场查验，以确保来料数量是否短缺，品质是否正确，同时建立层级检查制度，采购人员建立轮流交叉检查，以更客观的立场发现问题。

4、退换料以及财务工作衔接：采购工作的运作过程中不可避免的有退，换，修，废等情况发生，因此必须对每一批物资的采购以及合同执行情况进行系统审查，并且做好跟踪检查，定期盘点，同时财务处理上要及时扣除相应货款。采购合同必须制定符合本公司财务状况的付款方式和付款期限，尽量做到留存资金。

品管部：

1、品管部门建立合格上岗条例：岗前需进行专业素质培训，必须达到上岗要求方可上岗，岗前培训责任由品管经理负责，且由品管经理跟踪检查上岗后工作情况。

2、品管部需梳理各部门规章制度以及流程。组检，后道检验，跟单qc，必须形成一套完整的检验链，做到相互制约，相互审查。

3、采购和品管是两两相关部门，部门之间相互监督，相互检查。品管部门负责检查来料质量，采购部负责制约领料数量以及补料流程，尤其跟单qc，必须建立一套外发厂因短码，布疵等需补料的程序，不可随意补料，由此产生的纠纷和责任，必须落实到具体原因及责任人。具体程序由品管经理和采购经理会议讨论制定，20日之前出具书面流程管理方案。

4、后道检验需规范检验标准，必须进行岗前培训：培训内容需要涉

及检验常识，检验要领，检验放行标准，专业手势等，岗前培训还必须强调检验规章制度，制定明晰的考核标准。后道部门负责人需跟车间，业务密切联系，根据出货日期，安排检验计划，必须做到有条不紊。后道包装车间也需要制定辅料领用退回流程和手续。

5、品管跟单需根据订单出货日期，督促外发厂保质保量在交期内完成出货，每日向品管总部提交当日产量以及质量完成情况，每周向厂部提交周报告，报告涉及周产量，下周计划以及产品质量。订单完成出货，跟单需与检品有手续对接，后续成衣退回返修也需要跟踪。 财务部：

1、财务部实行系统化办公，所有账目均需在系统内清晰完整体现，以确保迅速及时查找相关账目信息。

2、财务部要建立层级审核制度，以降低错误发生率，及时发现错误。

3、财务部需完善报表上交体系，月报，周报，需按时上报，账目需日清月结，不能堆积账务。

4、财务部需完善结账体系，做到及时结账，准确结账。

5、财务部需完善收款体系，以方便催款，以及减少呆账。

6、财务部需加大理财力度，做到合理理财，保障理财风险同时减少资金闲置。

以上是对各部门进行的大致规划，具体细节需各部门根据大方向做明细计划。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十**

20年，我所党支部在上级党委的指导下，组织党员干部职工认真学习党的基本理论，党的xx届五中全会精神，主动开展党的思想建设、组织建设、作风建设，团结带领全所党员干部职工主动参加县城精神文明建设，完成上级党委交给各项工作。现将具体工作情况作如下总结。

一、进一步完善政治理论学习，加强政治理论学习，努力提高党员干部思想政治素质。

1、成立了环卫所党支部政治理论学习小组，制定了《县环卫所党支部政治理论学习制度》，使我所党支部政治理论学习做到了制度化。

2、继续坚持政治学习制度，党支部组织党员干部每月集中学习一次，把党的xx届四中全会精神与本单位实际结合起来学习，做到了务实有成效。

3、认真贯彻执行计委党委精神，组织党员干部职工参加计委系统党委组织演讲比赛，我所党支部获“组织奖”。

4、进一步加强党风廉政建设。在“七·一”期间组织党员干部观看了反腐斗争警示录相，党员支部观看录相后，纷纷表示要廉政为公，勤政为民，做好本职工作。

二、进一步加强组织建设，确保党支部战斗堡垒作用。

1、根据《党章》“坚持标准，保证质量，改善结构，慎重发展”的十六字方针，认真做好党员组织发展工作。党支部经常以谈心方法，向入党主动分子和群众宣传党的方针、政策，鼓励他们政治上严格要求自己，业务上精益求精，不断学习，不断进步，争取早日加入党组织。

2、加强党员组织观念和组织纪律教育，组织党员认真学习中组部《关于中国党费收缴、管理和使用的规定》，做好党费收缴工作，完成全年党费收缴工作。

三、以“党建”促“创建”，带领党员干部职工投身于县城精神文明创建活动之中。

1、进一步加强职工政治理论学习和业务知识学习，通过学习，广大职工“精神文明创建”认识进一步。在工作中，都能以“创建”标准来规范自己本职工作，正是因为如此，县城城区精神文明创建工作上了一个新台阶，也确保几次国家领导来市考察时，我县县城清洁卫生。

2、进一步加强对工会工作领导，支持工会开展群众性的文体活动;能关心群众生活，对因病住院的职工能及慰问，能关心退休职工生活状况，尽力帮助他们排忧解难。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十一**

20xx年，我办在新一届党委当局的统一部署和支配下，借全省“三万”运动的春风，结合了集镇的实际环境，我们做了以下工作：

今年我们情况卫生清扫地段实行全笼罩，在客岁的根基上，新增改道河一、二期工程的所有路面、电信路和沿河路东岸，使整个大街小巷全部纳入清扫范围。

为了进步集镇居民的情况意识，我们组织鼓吹车、印发鼓吹单，对重点地段耐久有乱泼、乱倒垃圾的行为个人，上门实行“一对一”鼓吹、说服、说明、教导。通过一系列运动，大大地削减了一些不文明的行为。

为了达到全天候保洁的目标，我们对所属管辖路段开展“周评比，月总结，年稽核”运动。一是办公室工作人员每天都有人上街反省各路段的洁净环境，并做好纪录。对反省中发明出来的问题都看护到本人，对上班迟，放工早，工作光阴内呈现有垃圾堆、白色垃圾等影响情况的现象都要当面指出、批评、教导，并做考评根据记录下来。每月一次例会，会上通报路段责任人及存在的问题，评比好中差工作人员，作为年度稽核根据，并严格执行年初订定的奖罚制度。通过一系列的持之以恒的运动，整个环卫队作颐魅这一块基础做到按时上放工，作息光阴路面洁净，没有乱泼乱倒垃圾的现象，集镇保洁优越。

今年固然没有新栽植常青树，但我们治理并没有放松。一是对客岁栽植的三千株木樨树实行了“春防盗，夏防虫，秋防旱，冬防毁”的治理步伐，责任到地段，责任到人，对所有木樨树追肥一次。截止目前，成活率保持了客岁的水准，长势优越。此外，我们还在公园、景点地段的花木、草木植物、街道上的行道树因地制宜的投工投劳，增强治理，一切正常。

“收费”是我们工作的一个难题，我们为了完成年度目标，坚持做到：一是每天都有人上门(居民户、单位)做耐心过细、说明、说服工作。对钉子户、难缠户，坚持打不还手，骂不还口，三番五次上门说明、劝解。二是责任到人，坚持标准不放松。三是对重点户，我们集体上门。截止目前，我们已入库“两费”资金万元，基础完成了全年的工作目标。四是完成了党委当局支配的各项突击性地中心工作和驻村子各项工作。

1、收费难，难收费。对少数单位和个人“烂魅帐户”没有强制手段和政策约束，造成了必然范围内的“空缺户”。

2、城镇绿化还没有目标，在资金缺乏的环境下，难有鸿文为。让人们看赏的景点，几乎没有。

3、少数村子组和集镇的结合补坻在卫存亡角，影响集镇的情况卫生。

在新的一年里，我们力图进一步完善治理步伐，发扬好的传统和风格，尽力做好情况卫生这篇大文章。同时下决心霸占工作中的不够，依照党委和当局的要求做好新一年的各项工作。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十二**

环卫站在区党委、政府的正确领导下，以争创“国家卫生城市”为目标，创新工作思路，继续加快环卫体制改革，狠抓“城乡清洁工程”长效管理。经过全站干部职工的共同努力个性是一线环卫工人的辛苦劳作和无私奉献，我站较好地完成了上半年各项工作任务，现总结如下：

按照区党委政府的指示精神，结合我站工作实际，上半年主要围绕“建立国家卫生城市”工作任务要求，提高思想认识和认真学习中央、自治区经济工作会议和市委十届九次全会精神作为中心工作紧抓不放。

1、针对环卫工作实际，组织学习法律法规，增强安全生产工作，上半年无安全生产事故发生。强化市场服务意识，克服工作中法制观念淡薄、不依法办事的陋习。

2、认真开展工作满意度民意调查活动。根据市委、区委的指示要求，配合做好20年江南区各相关职能部门工作满意度民意调查工作。站党支部为活动的开展，结合《区各相关职能部门工作满意度民意调查工作方案》，一把手亲自抓，党员和干部职工用心参与，完成调查问卷的填报工作。

3、为了进一步促进党员干部尤其是领导干部转变作风，廉洁从政，营造“清正廉洁”和谐向上的社会氛围，我站从今年4月份开始，按照区委《关于认真学习宣传贯彻《中国^v^党员干部廉洁从政若干准则》的通知精神，透过结合已发案例和开展学习教育活动，要求党员干部严以律己、廉洁从政，自觉理解监督，及时纠正和处理违反《廉政准则》的行为，坚决杜绝违反《廉政准则》行为发生，提高制度的执行力和约束力。要求党员干部参学率到达0%，安排学习时间不少于20个小时，做到个人学习有计划、有笔记、有学习心得体会，做到工作学习两不误。高标准严要求使各项学习指标到达了具体要求。

为深化人事制度改革，激发用人机制，坚持干部能上能下，以“精简、统一、高效”原则，我站从起开始实行干部职工两年一聘的岗位竞聘制，到开始实行一年一聘制。这项工作我站走在江南区事业单位岗位设置管理工作的前列。20年4月我站已完成今年的岗位竞聘工作，参加这次竞聘的干部职工83人，干部身份20人，有12名干部到一线工作。透过岗位竞聘使职工明确了各个岗位的责、权、利，打破了事业单位“铁饭碗”制度，做到因事设岗、按岗聘用、合同管理，实现由身份管理向岗位管理、由固定用人向合同用人的转变，重点向一线岗位倾斜。既提高了全站职工的工作用心性又提高了工作效率和经济效益，推动了环卫工作有序且全面发展。透过人事制度的改革，建立起了贴合环卫发展特点，进一步推进环卫公益事业市场化运作的进程。

1、完善制度，规范管理。结合岗位竞聘方案，年初我们完善各工作岗位的岗位职责，使各种制度更趋科学性。各部门每周定期召开班子成员例会，对照月度考核标准认真分析工作中存在的不足，发现问题及时整改。根据江南环卫站建立“国家卫生城市”长效管理方案，各部门将工作职责落到实处，使辖区市容环境卫生质量明显提高。

2、狠抓建立“国家卫生城市”工作。开展建立“国家卫生城市“工作时间紧、任务重，全站各部门都紧急行动起来，进一步加强领导，明确职责，落实各项目标任务，切实将建立”国家卫生城市“活动不断引向深入。结合站实际工作状况，把辖区内道路清扫保洁分为十二个标段，领导分片负责，要求各分片领导对各自职责路段进行督办、检查到位，并建立工作例会制度。各部门认真对每一天的工作状况进行汇报和汇总，对出现的问题要汇报并立刻整改，营造齐抓共管、通力协作的环境氛围，狠抓落实各项工作。

3、加强垃圾中转站、果皮箱和垃圾斗放置点的管理，减少二次污染。车队加强每日对垃圾中转站、垃圾斗放置点的冲洗、消毒，及时收运垃圾，及时清洗果皮箱，做到垃圾日产日清。认真落实日常上门收集生活垃圾制度，加强对垃圾运输途中防洒漏管理，防止在收运中因污水滴漏、飘洒造成二次污染，1-6月份车队共清运垃圾48437吨，道路清洗洒水吨，维护修复果皮箱308个。

4、部门之间通力合作，清理城中村卫生死角。为了配合做好建立“国家卫生城市“的专项检查工作，我站认真贯彻江南区政府的要求和部署，在站长的带领下，我站严密部署各项工作，加大监督力度，保障城区环境卫生干净整洁。在今年的3月份，站领导组织全体职工对星光大道的道路护栏进行清洗，全站职工经过两天的细心清洗最后还护栏“金属”的本色。5月份，我站联合各部门利用一个星期的时间，对辖区内的村、村、村、村、村和村这6个城中村进行了小街小巷卫生死角的清理，彻底清除小街小巷脏、乱、差，同时集中清理了淡村村委和淡村加油站这一片市民经常反映的环境卫生差等地段，为附近居民营造了一个干净舒适的生活环境。据统计，本次突击行动共出动人员530人，出动垃圾清运车24辆，共清理垃圾192吨。从1月份―6月份，我站共清理道路撒漏37处，清理撒漏面积1212平方米，开展周末大扫除活动以及除“四害”工作，清理鼠洞18个，鼠粪34处，投放毒鼠屋14个，喷洒鼠药吨。

5、做好安全防范及处理数字城管案件和群众投诉工作。各部门始终把安全防范工作放在首位，规范一线工人和司机作业行为，防止重大事故的发生。同时，及时处理数字城管案件和群众投诉，1月份至6月份我站共接收城区数字城管案件907起，其中已处理826起，驳回81起，案件处理率到达0％，共收到市长投诉热线13起，处理率0%，群众满意率0%。群众投诉主要集中在城中村、集贸市场周边、门面、物业小区环境卫生等，今后我们将加强对这些重点区域的监管。

6、做好新一轮道路清扫和公厕保洁承包的招投标前期准备工作。为做好这项工作，站办公室和清扫质检办对辖区各路段进行细心测量和核算，按时完成了各种数据核算、道路清扫承包方案、公厕承包方案等材料的上报工作，待城区审批后才能开展各种招投标工作，计划在7月30日前完成招投标工作。做好清扫工人续签一个月劳动合同及其思想稳定工作。

各创收部门根据市场形势制定创收计划，改变工作方式方法，加强与签约单位协调沟通，加大征收生活垃圾处理费力度，增收节支，以保证各项工作正常运作。1月份-6月份，车队、综合服务部共完成垃圾处理有偿服务费万元，与去年同期比减少。车辆维修费用为万元，比去年增加开支。879万元。耗油升，经费支出61万元，同比增加支出，维修费、油耗增加的主要原因是车辆逐年陈旧、工作量加大、用油量增加、油价上升等造成的。上半年上交税金万元。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十三**

我镇的铁路护路联防工作在镇党委、镇政府的领导和县护路办的指导下，紧紧围绕确保铁路运输安全这一目标，全面落实铁路护路联防承包责任书，努力抓好责任制的落实，夯实基层基础工作，加大护路宣传力度，加强护路联防队伍建设，适时开展专项整治，确保了铁路运输安全畅通。现将20--年上半年工作总结如下：

一、党政重视，切实加强领导

一是镇党委、政府高度重视“平安铁路示范镇”工作，始终把“平安铁路示范镇”工作摆上重要议事日程，列入社会治安综合治理工作、平安建设总体规划，与综治、平安建设工作同安排、同检查，在镇、村护路办和镇、村、组干部群众的共同努力下，通过狠抓各项护路措施的落实，使“平安铁路示范镇”创建成果不断得到巩固和扩大。

二是层层签订铁路护路联防承包责任书。在年初召开的全镇政法综治工作会上由镇党委政府与涉路的金吉布、白芒、新祉、堂下、桥边、下田、松山、石枫、防里等9个村(居)签订了铁路护路联防责任书。此后，镇护路办又及时与各村驾驶员签订新余市机动车辆通过铁路道口安全责任书，进一步明确了镇、村、组、户开展铁路护路联防工作的目标、工作措施、领导责任及具体任务。

二、明确任务，落实各项措施

一是认真组织开展“三月综治、护路宣传月”活动，组织人员到铁路沿线开展爱路护路宣传，在金吉布、白芒、新祉、堂下、桥边、下田、松山、石枫、防里9个村(居)刊出黑板报3期，张贴宣传画78幅，到铁路沿线的10个村民小组召开群众会宣传10场次，到中心学校以有奖问答的形式组织开展“四个一”宣传活动，深入广泛地宣传《铁路法》和《铁路运输安全保护条例》。通过爱路护路宣传，进一步增强了铁路沿线干部群众及学生的法制意识、安全意识和爱路护路意识。

二是认真开展涉路矛盾纠纷排查调处工作，对排查出的社会矛盾纠纷及时进行调处，确保铁路沿线社会稳定;抓好“抓两降、保畅通”工作，严厉打击和防范偷盗路材路料的违法犯罪行为，认真抓好路伤事故的预防和处置工作，积极预防路伤事故的发生;认真开展“三乱”治理，对在铁路两侧安全保护区内开荒种地、挖沙取土、堆放农作物等危及铁路运输安全的行为进行清理，全力维护铁路沿线的社会治安稳定。

三是进一步做好对“五残”人员监护工作。与“五残”人员监护人签订责任书，并落实了村、组干部对其进行稳控。明确了“五残”人员的监护责任，由于监护责任落实，未发生“五残”人员危及铁路运输安全的情况;对铁路沿线耕牛进行调查统计，并与耕牛养户主签订责任书，有效地防止了耕牛上路影响行车安全事故的发生。

四是根据省、市、县文件精神，镇护路办及时制定下发了活动方案，认真组织开展了道路交通秩序集中整治行动，对辖区铁路沿线出现的随意倾倒废土、违规种植树木等问题进行认真整治，及时消除了不安全隐患，对涉路矛盾纠纷排查调处情况进行建档、落实。

五是动员铁路沿线广大人民群众和护路队员，积极开展“平安铁路示范镇”创建，参与铁路部门的防洪抢险工作，确保铁路运输安全畅通。

六是健全完善镇、村护路办台帐资料，切实加强护路资料痕迹管理。七是调整充实了镇、村铁路护路联防工作领导小组，镇护路办主任由分管政法的镇人大主席、综治委常务副主任罗卫群同志担任，对镇、村、组三级护路联防责任人实行风险抵押机制，增强了护路工作的风险意识和责任感;一步落实四进“个统一”规范，统一规范了镇护路办机构设置，统一规范了专职护路队员工资780元，统一规范了每公里一名专职护路队员，统一规范了护路队员上路巡查制度。通过镇、村、组三级的共同努力，半年来，我镇管辖段铁路内未发生刑事、治安案件、无黄赌毒、封建迷信等社会丑恶现象和重大人、畜路外伤亡事故，确保了过境铁路安全畅通。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十四**

为全面推进“安全生产年”活动，贯彻落实《福建省卫生厅关于开展落实医院生产主体责任活动的通知》(闽卫医〔xxxx〕64号)，坚持以人为本和全面协调可持续发展的发展观，坚持“安全第一，预防为主”以及“谁主管，谁负责”的方针，从提高认识入手，加强领导，完善制度，强化管理，深入开展安全检查，积极消除事故隐患。为了推动本年度医院安全生产各项工作的有效落实，特制定本计划。

一、进一步强化领导责任意识，建立和完善安全生产工作制度，成立安全生产“三项行动”领导小组，全面负责安全生产管理工作。

二、加大政策、法律、法规的宣传力度，使安全生产工作人人皆知，扩大职工群众安全生产工作的参与面，提高自我防范意识。形成安全生产事故应急预案体系。

三、加强院内的安全学习、培训管理，每季度对全院职工开展一次法律安全教育，组织职工学习《^v^安全法》、《安全生产法》及其相关法律、法规，不断增强职工的法律安全意识。

四、将医院安全生产纳入各科室的季度考核，并直接影响到当月的奖金，要求各科室每季度召开工作会议，分析查找不稳定、不安全因素，针对具体问题制定出相应的措施，及时消除隐患。

五、切实把医疗安全生产主体责任落实到位。针对上一年度安全工作中暴露出的问题，进一步修订和完善各种规章制度，明确划分岗位职责同时细化各岗位、各部门的考核细则，严格考核，真正做到依法治院、科学管理。

六、根据谁主管，谁负责的原则，抓好各类安全生产的检查工作。为了进一步落实安全生产责任制，层层落实责任，医院与各科室负责人要分别签订安全生产目标责任书，使职责明确，责任到人。对重点行业、重要部门加大监控监管力度，完善重大隐患、重大危险源的监督卡制度，做到一患一卡，整治到位，一险一卡，监控到位。

七、及时报告本单位发生的`重、特大安全问题，不瞒报、漏报。

——环卫清扫保洁个人年终总结 (菁选3篇)

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十五**

为了确保广大人民群众过上一个欢乐祥和的春节，预防各类重特大道路交通事故的发生，全力保障农村道路交通安全、畅通、有序，营造文明、和谐的良好交通环境，保障人民群众出行的生命安全。现将20xx年春节道路交通安全管理工作安排如下：

（一）加大路面巡查力度。

在春节期间加强值班值守，加强对村、社区主要交通干线、路段进行安全隐患排查，力争不让超员车辆、违法载人车辆上路出村。加强对辖区路面的巡查，特别突出对群众集会、庙会、赶场、婚丧嫁娶等集中出行时段、路段的重点管控，严厉制止、纠正各类道路交通违法行为。

（二）加大违法查纠力度。

春节期间劝导员在各主要路口劝导宣传，专职安全员春节期间上路检查。加大对农村短途客运、运载学生车辆、七座以上面包车辆、摩托车、拖拉机、低速载货汽车、二手车、三轮车、摩托车等的常态化管理力度，及时纠正、制止各类道路交通违法行为，并做好详实检查记录。

（一）全面、细致排查农村道路危险路段、事故多发路段，结合实际制定切实可行的整治方案，及时整改，消除隐患。

（二）隐患排查工作要仔细、全面，对发现的道路安全隐患要采取临时处置措施后提出处置意见，迅速报乡镇政府、公安交警部门，在隐患未整治前要加强监控，防止危险程度加大危及道路交通安全。

要结合农民群众出行特点，广泛开展各种适应农村、农民喜闻乐见的宣传活动，通过身边的案例增强宣传教育效果，提高农民群众交通安全意识，自觉遵守交通法规。要在村居内部设置固定宣传栏，制作挂图、图册和卡片等宣传资料，以及采取宣传车进村、文化活动下乡等活动，在春节期间群众赶集、参加庙会和其他重大活动时间节点，集中开展宣传教育，不断增强宣传效果。要针对农村婚丧嫁娶酒驾增多、打工人员大量返乡摩托车事故增多等突出问题，采取针对性管控和教育措施。

通过典型案例，宣讲乘坐非法改装车、超员车辆的危害，取得广大群众的重视和支持。加强对辖区群众、客货运驾驶员的交通安全宣传，提高辖区交通参与者交通安全“人人有责，文明交通、人人参与”的意识，进一步提高辖区交通参与者的交通法律法规知晓度，从而提高抵御事故风险的能力和水平。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十六**

一年之计在于春，对于小区现状存在的问题及解决方法，根据与小区业主委员会及业主座谈会研讨，将20xx年主要重点工作方面作个计划，接受业主监督与意见反馈。

1:配合小区燃气安装。燃气是安装小区的头等大事，小区申请接入燃气自20xx年以来，一直未能得到落实。现在业主及我管理处的配合下，燃气公司已经把燃气接道接入小区外围墙艺术学院门口。在新的一年里，我管理处将依据伯爵山庄业主委员会20xx字第001001号工作联系函指示，对管道燃气安装一事依法依规协助处理。

3:小区路灯亮化问题。目前小区有部分照明灯具因线路问题无法得到恢复，在20xx年1月21日与业主的座谈会上业户提出的亮化改造管理处会分步细化计划落实。

4:小区安全隐患及违建。目前小区山岗右侧围墙的.围合，2-1门口围墙问题，争取在年后尽早处理完善，解决围墙问题带来的安全隐患。配合伯爵山庄业委会制定违建情况介定，对于现存违建情况继续与城管对接投诉，争取得到解决。

5:小区绿化。在秋未冬初，在小区草坪缺损处补种了^v^二月花^v^草种，目前覆盖范围还少，待春初看长势后再视小区情况再采购补裁草种。

6:小区保洁。在20xx年1月21日与业主的座谈会上业户提出对于公寓楼楼梯扶手、楼道玻璃清洁方面，加强培训检查保洁落实情况。

7:轶序维护。对轶序员加强培训，对小区进出人员依规登记询问。对公共区域停车、装修、堆放杂物等加强管控。

8:公共区域渗漏。公寓楼顶盖板口在10月时用pvc软片包围保护，目前看来取得一定效果。10幢2楼，13幢2楼伸缩缝处渗漏问题，争取在新的一年里落实解决。

希望广大业主监督与参与，对管理处提供建议意见，让广大业主感受到物业服务之美好。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十七**

20xx年环卫工作指导思想是：以“三个代表”重要思想和科学发展观为统领，按照县委第九次党代会提出的“建设令人向往倍加幸福的新洪泽”总要求，紧紧围绕城管局年度工作目标，强化服务大局观念，加大城乡统筹力度，不断提升清扫保洁质量和设施投入水平，推动环卫科学化、精细化、规范化发展，努力创建整洁、优美的城市环境，为全县经济社会发展提供强有力的环境卫生保障。

20xx年，环卫站将按照洪泽创建国家“五个城”要求，从以下六个方面做好环卫工作。

一、加快实施城乡统筹处理。建成无害化垃圾填埋场后，环卫站将抓紧督促落实后续运行工作，争取年内全县生活垃圾全部送往无害化填埋场处理，无害化处理率达到100%;协调各乡镇做好压缩式中转站运行工作，逐步建立村镇生活垃圾收运体系。

二、推动环卫管理再上台阶。20xx年环卫站将强化服务大局、服务市民意识，创造更加整洁优美的生活环境。着力抓好环卫规范化管理，强化岗位责任制;探索提高机械清扫、冲洗的管理养护水平，依靠科技进步提升环卫作业质量;完善片区作业督查考核机制，提升督查效能;以创建环卫示范路为载体，积极开展清扫保洁创优达标活动，提升片区作业水平;进一步研究落实城中村、城郊结合部、背街小巷长效管理机制，减少卫生死角;充分发挥环卫监察管理职能，加强城区巡查监管，及时查处随意倾倒垃圾等违法行为。

三、扩大环卫规费征收范围。在巩固原有收费路段的基础上增加新路段，实现征收工作便民、高效、规范，确保收费有增长，完成城管局下达的年度征收任务。

四、提升职工工资福利待遇。坚持以人为本实惠职工，争取上级财政支持，确保每年环卫工人的工资福利待遇有提升;严格规范用工制度，努力促进和谐劳动关系;节日期间继续开展各种有益身心的文体活动;积极开展送温暖活动，建立健全困难职工帮扶工作机制。

五、争取资金加大设施投入。环卫站将继续加大设施投入力度，争取资金再购置压缩式垃圾吊桶车、冲洗车等特种作业设备，进一步提升机械化作业水平;继续做好城区新增中转站建设工作，满足城区日益增长的垃圾转运需求，减轻现有中转压力。

六、完成上级交办临时任务。继续发扬团结一心、无私奉献精神，针对上级各项活动安排，合理安排人员机械，做好环境卫生保障工作，确保万无一失。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十八**

今年以来，我处围绕市委市政府工作大局，按市城管委工作指示，以“迎青运 美福州”为工作重点，全面强化了各项道路清扫保洁措施，全力推进青运会环卫基础设施建设。现将今年环卫管理工作情况汇报如下：

(一)认真组织青运会环境卫生保障工作。

3月起我处按照执委会要求先后拟定了《青运会城乡环境综合整治工作方案》、《流动公厕保障工作方案》、《海峡奥体中心、青运村垃圾清运工作方案》等多份方案，最后整合文投公司内场保洁方案，形成《第一届全国青年运动会环境卫生保障方案》、《青运会环境卫生保障演练方案》。9月中旬开始，我处按青运会执委会安排陆续对青运会主会场安放流动公厕并聘请公司保洁员对流动公厕进行保洁，共安放73座流动公厕并已投入使用，配备吸粪车2部。指导仓山区环卫处、文投公司做好奥体周边道路卫生保障工作、场馆垃圾外运工作和场馆保洁工作。

(二)加强道路清扫保洁精细化作业

一是认真落实道路清扫保洁标准量化管理，规范人员在岗作业。主要街道清扫保洁时间不低于19小时，一般街道清扫保洁时间不低于16小时。7月16日起，市环卫处每天安排两个检查组分上下午对各区道路清扫保洁情况进行检查评分，每周检查道路1-200多条次。9月起重点加强对市区“五点一线”区域道路卫生、公共设施管理(公厕、转运站和果皮箱管理)、环卫车容车貌和内河管理的专项检查。

二是强化日常保洁监管，通报检查结果，落实奖惩制度。今年以来我处严格按照《福州市道路清扫保洁管理检查考核办法与导则(试行)》和《福州市关于道路清扫保洁作业质量考核奖惩规定(试行)》，做好道路专项检查、环境卫生绩效评估检查和文明城市专项督查。至9月底，共检查道路7000多条次，公厕1100多座次、转运站800多座次、垃圾运输车5800多辆次、内河800多条次，下发《福州市道路清扫保洁管理检查通报》26期，《环境卫生绩效评估检查情况通报》18期。针对检查中存在的问题，及时通知各责任公司进行整改，7月起加大处罚力度，对当月评分排名在后三位的街(镇)和保洁公司进行通报批评，扣保洁公司当月经费5万元(原扣2万元)。下半年我处不断加强市场化监管，完善管理制度，先后拟定了《福州市道路清扫保洁市场化运作招标管理暂行规定》、《福州市道路清扫保洁质量标准与检查考核办法》上报委审定。

三是强化路面机械清扫和冲洗作业。 7月16日起要求各区环卫处、各保洁公司所有机械作业车辆全部投入到道路机扫与冲洗作业中，大型车辆全部安排在二环路以内路面作业。 9月15日起，各区、各保洁公司所有驾驶员取消休假全员上岗，水车、扫路车全部上路，认真落实每日“一冲洗、一降尘、两机扫”作业，重点加强对市区主干道、高架桥、快速通道及窗口地区，特别是重点加强青运会“五点一线”道路机扫和冲洗保洁工作。

(三)开展“五点一线”环境卫生专项清理大整治活动。

二是开展全市环境卫生大整治志愿者行动。3月6日组织开展“榕城守望，为爱通行”学雷锋志愿服务活动。9月16日，全市环卫部门在仓山区螺城路延伸段和晋安区新城体育馆，组织志愿者600余人开展环境卫生大整治行动。活动清理道路空地上的暴露垃圾、沙土、绿化带死角及杂草等，共清运垃圾20多吨，同时加强活动宣传报道，营造“迎青运 美福州”的良好氛围。

三是加强火车站周边环境整治。春节前针对火车站周边环境卫生差问题，我处严格督促责任保洁公司对火车站周边环境卫生进行全面整治。对火车站北广场周边保障较到位的扫地王保洁公司给予全市通报表彰;对火车站南广场卫生保障不到位的玉禾田公司给予黄牌警告、处5万元罚款并全市通报批评，责令限期整改到位。晋安区环卫处和玉禾田保洁公司增加了该区域清扫保洁人员，并加强了区域路面保洁和垃圾清运。经整顿，火车站周边环境卫生状况有显著改观，同时我处于今年春运期间在福州火车站南、北广场各设置10座单体移动公厕，按期在1月中旬全部安置到位。青运会前，对火车站周边保洁经费进行提升，并设置固定公厕一座。

(四)加强垃圾运输车专项整治工作。

一是要求垃圾运输车辆和箱体要保持完好无破损，车容干净，车辆箱体加罩运输;落实垃圾运输车污水排放和洗车要求，污水必须定点排放，净车出场。二是加大检查力度，严管重罚。组织各区车队每周三次以上的设卡检查，共检查了54次，对5839车次进行检查，共查违规车辆129辆，责令违规车辆立即整改，绩效考评中严格扣分，并对相关的责任人予以经济处罚。三是加强督促完成垃圾车辆和箱体的更新任务，避免污水滴漏。

(五)加强内河保洁工作。

加强全市68条河道的河面保洁(未列入管理河道按市政府职责分工由属地政府负责)，重新制定《福州市城区内河卫生保洁管理考核办法》，确保内河保洁员在岗在位，保洁员文明作业。加强市管河道的机械作业和监督管理，为提高保洁效率，在晋安河和光明港引入机械保洁船对主航道进行清漂作业。通过全面落实精细化管护，在年考评中，10条市直管河道保洁效果理想。

(六)做好重大活动保障工作和抗台救灾期间环境卫生保障

全力做好春节、国庆、海丝博览会、中华龙舟大赛和全国卫生城市复查等节日活动保障工作。做好抗击第13号台风“苏迪罗”工作和灾后恢复工作。组织各区环卫处、各保洁公司环卫职工对灾后全市道路卫生进行突击清理，9日-14日全市7000多名环卫工人每天全员出动，突击清运城区垃圾，共清运生活垃圾3万吨左右;组织了近10000人次突击队员，出动铲车、垃圾运输车、水车、农用车等车辆1900多辆次，约清运淤泥、杂物等9000多吨。

在市领导的高度重视下，今年我处全力落实环卫基础设施建设和改造提升工作，以青运会为契机，推进我市环卫基础设施水平上台阶上档次。

(一)完成今年环卫设施采购任务，确保青运会使用。按计划安排，完成45座单体移动公厕、4座厢式移动公厕、1座车载式移动公厕、2辆吸粪车、2辆压缩车、 1000只果皮箱和41辆玻璃钢垃圾板车的采购。公厕和果皮箱均在青运会开幕前全部安装到位。

(二)分批提升改造部分环卫设施。市、区环卫部门从8月份开始，用两年时间计划完成提升改造24座转运站、80座公厕，完成更新79辆垃圾运输车、104个箱体。青运会前与景观不协调的13座垃圾转运站，先行进行美化围挡，并对环卫管理的公厕进行全面整修、清掏化粪池、清洁公厕内外卫生。今年完成情况如下：

1.改造提升9座转运站(鼓楼区改造3座、台江区改造2座、晋安区改造4座)。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇十九**

为确保项目部20xx年度工作任务圆满完成，全面提升办公室的行政效能，全力做好服务保障工作。结合工作实际，制定春节前办公室工作计划如下：

1、严格考勤制度。通过采取日考勤、周讲评、月通报等有效管理手段，进一步加大对综合办公室日常人员管理力度，有效防止迟到、早退等拖拉、松散问题发生，努力培养和锻炼全体员工团结紧张、严格有序的工作状态，进而在全体员工中建立起一种严守作息时间、严守考勤纪律的正规工作秩序。办公室将不定期组织进行人员在位情况抽查，对无故早退、不在位人员进行通报批评。

2、加强卫生检查。作为项目部对外服务的^v^窗口^v^和^v^平台^v^，综合办公室要紧密结合自身工作实际，进一步建立健全以早清扫和晚清理为主的卫生管理机制，对所属办公室区域进行分片包干，统一划定清扫区域，统一安排打扫时间，统一组织卫生检查，统一通报卫生情况，努力为前来办事人员创造一种^v^宾至如家^v^的清洁、舒适、明亮、温馨的服务环境。重点是每周组织进行一次卫生大扫除，每月安排一次卫生大检查，特别是在元旦、春节等重大节日前要安排专项卫生检查，确保以优美的卫生环境迎接新年和春节的到来。

3、坚持厉行节约。继续提倡^v^节俭办事^v^的思想理念。结合综合办公室实际，要定期在全体员工中开展好以节水、节电、节油和节约办公用品为主的节约教育。通过深化教育和用心培养，努力在全体员工中自觉养成一种随手关灯、节约用电、珍惜水资源、爱护公共财物的良好工作习惯，牢固树立^v^宜化是我家，节约靠大家^v^的节约意识。特别是在重大节日如元旦、春节放假前，要及时组织员工进行检查，切断水源电源，关好房间门窗，尽可能将行政办公费用减少到最低限度，努力建立节约型企业。

4、提升工作效能。综合办公室是一个综合协调部门，员工数量多、工作任务杂、协调难度大。因此，更需要全体员工牢固树立起^v^全办一盘棋^v^的责任意识。要严格按照责任分工要求，坚持首问负责制、限期办结制等工作制度，坚决压缩办事时间，提升工作效率，防止推诿扯皮，搞好工作衔接，保证服务质量，努力把^v^项目部领导和办事人员是否满意^v^作为衡量工作好坏的第一目标、第一需求、第一责任。年底前，要对整个工作流程、接待服务和后勤管理等进行一次全面梳理，进一步整合各类资源，减少中间环节，压缩办事流程，提升工作效率。

5、强化安全意识。安全无小事。年终将近，综合办公室的各项工作也即将进入最繁忙的收尾时期。为此，要紧密结合项目部的工作实际，在定期或不定期组织人员进行安全教育的同时，每月定期组织一次安全大检查，重点检查各部门、各办公室的日常管理、防火防盗、供暖用电和车辆保养等情况，随时发现安全隐患，及时堵塞安全漏洞，适时组织安全演习，为确保我公司春节前各项工作的圆满完成提供一个安全、稳定、舒适、温馨的良好环境。春节和元旦假期前，要组织全体员工进行一次消防安全和逃生演练，开展一次安全工作大检查，同时要进一步建立健全安全工作预案，努力将安全事故隐患扼制在萌芽状态。

6、开展^v^企业宗旨文化^v^教育。12月中旬，结合开展20xx年度工作总结，在全体员工中集中开展一次^v^企业宗旨文化^v^专题教育活动，重点培养和教育全体员工正确理解和全面认识企业集团在发展和壮大过程中所积累和创造出来的^v^敬业、诚信、创新、超越^v^的企业宗旨和^v^超越自我、苦练内功、积蓄能量、厚积薄发^v^的文化理念，秉承企业宗旨，遵循企业文化，信守企业承诺，发扬企业传统，进而充分发挥企业宗旨文化的导向功能、约束功能、聚集功能、激励功能、幅射功能和品牌功能，为^v^构造中国百强、打造百年宜化^v^发挥出更好的示范带动作用。

7、开展^v^立志宜化、奉献宜化^v^主题演讲比赛。11月底前，在全公司员工中开展一次以^v^立志宜化、奉献宜化^v^为主要内容的主题演讲活动。活动要紧贴宜化项目实际，以宣扬先进典型为重点，以褒奖宜化精神为中心，大力宣传一年来为宜化项目发展做出突出贡献的好人好事、先进团队，通过弘扬先进、激励典型，进而发挥典型的示范引领作用，为我公司的全面发展营造良好的工作氛围。

8、开展^v^美化绿化家园^v^活动。春节前，结合项目进展实际，组织开展一次^v^美化绿化家园^v^活动。主要以在项目部办公楼及宜化小区建成区内进行亮化、彩化、绿化、美化活动为主，以清理、规范小区卫生秩序为辅，通过对小区项目庭院的装饰和亮化活动，全力打造靓丽庭院，积极营造节日氛围，全面提升小区档次，努力将宜化小区建设成为集政务、商住和居住为一体的高端服务、规范管理、温馨和谐的高档住宅新品牌。

9、开展^v^素质能力培训^v^活动。年底前，结合项目部工作实际，拟采取以会代训、集中学习和撰写心得等形式，组织全体员工开展一次^v^素质能力培训^v^活动。活动将采取项目部领导授课、观看视频录像、现场业务培训相结合的方式进行，重点突出对全体员工的思想素质、业务素质、道德素质和纪律素质等四个方面进行专题培训，不断调动和激发全体员工爱岗敬业、勤于钻研、吃苦耐劳、不计得失的主人翁责任感和使命感，努力打造一支思想过硬、业务精湛、作风优良、团结奋进的工作团队，为宜化小区的建设和发展做出新的、更大贡献。

10、开展^v^优秀团队、优秀员工^v^评选。结合开展20xx年度工作总结，在全体员工中开展一次以评选优秀团队和优秀员工为主要内容的评先评优活动。优秀团队评选标准拟按照部门总数的四分之一比例确定；优秀员工评选标准拟按照项目部员工总数的十分之一比例确定。优秀团队和优秀员工的评选标准由综合办公室负责拟定，报项目部领导审定后公布施行。对被评选为优秀团队和优秀员工的集体和个人，将按照比例给予一定的物质奖励并颁发荣誉证书，并在项目部举行的^v^欢庆新春佳节^v^联欢晚会上由项目部领导亲自颁发奖品和证书。

11、组织^v^欢庆新春佳节^v^联欢晚会。依据往年工作惯例，拟在春节节组织一次^v^欢庆新春佳节^v^联欢晚会。晚会以联欢晚宴的形式出现，以领导和员工集体联欢为主，由项目部领导、各部门员工采取自由组合和个人表演的形式参与联欢活动。综合办公室将根据各部门上报节目，提前确定晚会主持人，合理安排节目演出顺序。主要内容包括项目部领导致祝酒辞、颁发优秀团队和优秀员工奖、文艺晚会和娱乐活动等四个环节组成。综合办公室将提前联系联欢场地，购置晚会奖品，撰写晚会串词，确定节目主持，下发联欢通知等，确保将晚会举办成为一台既隆重热烈，又节俭高效的联谊盛会。

**春节期间环卫督察工作计划 环卫督查工作简报篇二十**

为进一步提高机场路环境卫生质量，按照国家卫生城市的标准，确保道路日常保洁管理指标，制定本方案。

一、指导思想

认真贯彻落实市委、市\*领导的有关要求，加强机场路的管理，不断提升管理水\*，把机场路打造成“xx第一路”。

二、工作任务：

（一）、保洁范围：负责机场路xx饭店至xx国际机场进出口段快慢车道卫生，机场路路口村至xx国际机场南北侧人行道的的卫生，新机场路全长公里，道路保洁面积约152万\*方米。

（二）、保洁标准：按照国家卫生城市的标准，确保道路日常保洁管理指标，管段人员要监督到位，点捡人员要确保责任区无成堆垃圾和泥沙，城市段清扫人员每天清扫路面不得少于两次，高速段清扫人员每天清扫不得少于一次。

三、工作措施：

（一）、物业部管理人员划分为七段进行责任管理

点捡人员从7：30—18：00按时在路面点捡垃圾，确保路面无白色垃圾，要求各段清扫人员早（5：30—8：30）、中午（13：30—15：30）对路面各清扫一次，确保道路卫生。

（二）、管理人员负责检查各自管辖路段，若发现清扫人员当天没有清扫路面的，严格按照物业管理制度处罚。若自己管辖路段有保洁人员迟到、早退、甚至旷工，管理人员没有发现，按物业管理制度对管理人员进行处罚。

（三）、管理人员应加强责任心，与周围群众建立良好的关系，随时准备好备用的保洁员，当自己管辖段有保洁人员辞职时，能及时找到新的保洁员顶上，以免影响道路保洁工作。

（四）、管理人员要加强巡查和检查工作，随时掌握路面情况和保洁人员情况，发现有迟到、早退、旷工的应及时处理，做好保洁员考勤工作，确保路面保洁质量。

（五）、上班时间管理人员发现保洁人员在路边聊天或做其它与工作无关的事，没有去制止，按物业管理制度对管理人员作出管理失职的处罚，同时也要对保洁人员进行处罚。

（六）、政治任务期间，按公司政治任务要求管理人员除负责管理保洁人员外，还应穿反光衣进入快车道巡捡路面垃圾。

（七）政治任务期间，清扫人员严格按照公司政治任务要求进行清扫，保持通讯畅通，政治任务需要时联系不上，每次扣当月奖金10元，未到岗参加完成政治任务的按旷工处理。

（八）、保洁人员点捡、清扫不干净、不及时被公司领导发现一次扣当月奖金30元，被市领导发现一次扣除全部奖金。

（九）、建立信息联络关系，及时处理突发事件，因机场路车流量大，垃圾较多突发事件较多。需要发动群众，部门经理与全段保洁员建立联络关系，分段管理人员与各段保洁人员建立联络关系，当发现路面有垃圾、泥土和石渣时都能及时通知保洁人员进行清理，缩短垃圾、泥土、石渣等在路上的停留时间。

（十）、采取机扫与人工清扫、人员工点捡相结合的方式进行保洁。当有重大政治任务时，根据公司政治任务预案，合理增加临时点捡人员，除特殊情况外，物业部全体人员上路巡捡，确

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！