# 就业局月度工作计划(44篇)

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-01-15

*就业局月度工作计划1>一、指导思想在学校领导下,坚持以“服务为宗旨，就业为导向”的办学思想以国家级重点职业学校建设标准为工作目标，一提高学生专业技能，培养适用新型人才为目的，全面落实学校提高的工作任务，狠抓制度整顿和制度建设，严格实习教学管...*

**就业局月度工作计划1**

>一、指导思想

在学校领导下,坚持以“服务为宗旨，就业为导向”的办学思想以国家级重点职业学校建设标准为工作目标，一提高学生专业技能，培养适用新型人才为目的，全面落实学校提高的工作任务，狠抓制度整顿和制度建设，严格实习教学管理，不断改善实习教学条件，狠抓就业质量工作，搞好校企合作。建立长期，稳固的协作关系，为学校“招得进，留得住，送得出”做出贡献。将招生实习就业各项工作推上一个新的台阶。

>二．主要措施

1.建章建制，规范并严格执行各种规章制度。

2.严格执行实习大纲，充分利用现有实习场地，结合校外实习工厂搞好实习实训教学

3.在条件许可情况下，积极对外承揽加工业务，主动创新。

4.加强学生就业安置和跟踪调查工作，巩固已经建立的校企合作。劳务输出关系，积极开辟新的合作及就业途径。

5.加强对学生爱岗、敬业、创业教育。示、培养学生就业的创业意识，创新能力，为适应市场要求奠定基础。

6.积极与安监等部门举办电工、焊工等培训、认证工作。组织好学生的有关考证工作。

7.组织第七届专业技能大比武。

8.做好阳光工程及扶贫培训工作。

>三、工作安排

1、召开处室管理人员、专业教研组长会议、落实有关制度，做好新制度的执行落实工作。

2、召开管理人员、专业教师会议，安排布置工作任务。

3、新生调整编班。

1、配合阳光工程，举办电工、焊工等级证，操作证、培训及认证考试。

2、对本年度就业学生进行跟踪调查。

3、邀请企业领导来校进行就业指导讲座。

十一月

1、为二年级就业班学生举办职业指导系列专题讲座。

2、组织相关专业校外见习。

3、实习教学工作督促。

十二月

1、各年级各专业的专题实习。

2、专业技能大比武。

3、幼师专业职业技能等级考评。

元月：处室工作全面检查、总结、评比。

**就业局月度工作计划2**

一、加强队伍建设，提高办事能力。针对各村劳动保障协管员变动较大且不熟悉业务的情况，组织一期业务素质培训班，邀请区就业局进行指导，将各项业务流程具体讲解，认真分析，不断提高全镇基层劳动保障协管员的业务能力。

三、开展农村劳动力职业技能培训。为了提升广大群众的就业技能水平，帮助被征地农民实现就业，全年预计开展培训班6期，培训人次300人。培训内容注重实用普遍性，主要包括家政、月嫂、烹饪、电脑等科目，帮助实现更快就业。

四、拓宽就业渠道，加大就业力度。一方面为无业、下岗失业人员提供推荐就业服务，及时提供就业招聘信息，另一方面对辖区内用工单位经常进行沟通和联系，及时了解他们的用工信息、空岗情况，并建立长期有效的联系机制和渠道，为下岗、失业人员尽可能就近安排工作，创造便利条件。全年共计开办三次招聘会，预计地点为永安村、横江村、和乐新村、和乐村等地，邀请区重点企业及水西工业园区企业参加。

五、鼓励自主创业宣传优惠政策。开办一期SYB（创办你的企业）培训班，鼓励广大群众自主创业；另外通过加强小额担保贷款政策宣传，帮助创业者申请小额担保贷款，实现创业梦想，全年力争小额担保贷款任务额突破200万元。

六、清理整顿拖欠、克扣农民工工资现象。切实保护广大农民工的合法权益，规范用工秩序，特别是做好年前农民工工资清欠工作，认真做好登记，建立办结销号制度，对于群众来访3人以上的必须分管领导到场，30人以上的主要领导必须到场。

七、认真开展退休人员领取养老金资格认证工作。主要分为城镇职工养老保险、被征地农民养老保险、城乡居民养老保险、大集体小集体、返乡知青及手工业联社等各类人员资格认证，进一步规范了我镇退休人员养老金及生活补助社会化发放管理工作，防范冒领基本养老金现象的发生。（根据各业务具体时间安排）

**就业局月度工作计划3**

本人将在这学期将挖掘潜力、积极主动配合主管领导做好部门的初步建设和发展工作，完善内部工作流程及工作内容，使工作更加规范化，努力工作，服务学生。此外，加强部门内部的沟通与交流，做到工作有目标，执行有规章。力争基础工作进一步完善，特色工作突出新绩效。

>一、规范日常工作

1、充分发挥分个人作用，做好领导的得力助手，积极配合相关领导完成与毕业生就业相关的文件、通知下达工作和任务，做好我院毕业生专场招聘的接待工作。

2、完善工作流程，细化工作内容，严格执行部门内部制度，做到每一环节有据可依。

3、合理安排工作内容，注意工作的先后次序，做到张弛有度。

>二、工作落实到位

1、做好企业招聘的上报、宣传及组织，确保一切有序进行。

2、认真完成毕业生数据库建设、上报，确保毕业生数据详实、准确无失误。

3、做好毕业生的档案材料的整理工作，确保档案整理、邮寄工作快速、准确、到位地完成。

4、配合本部门交代的其他事项

>三、具体工作安排如下：

1、4月份工作安排

(1)做好毕业生的档案材料及三方协议的整理工作，确保文件整理下发工作快速、准确、到位地完成。

(2)整理、搜集企业信息，做好企业考察及毕业生回访工作。2、5月份工作安排

(1)、收集我院各专业应届毕业生的就业情况和主要去向。

(2)、对照毕业生数据库进一步核查办理离校学生的三方协议及协议内容。

3、6月份工作安排

(1)、完善上报教育厅的数据统计，做好数据的上传、审核，做好毕业生派遣工作。

(2)、与辅导员交接毕业生档案，核对及整理档案的分类、邮寄工作。

(3)、协助校本部毕业生派遣工作。

**就业局月度工作计划4**

篇1：20\_汇园社区

20\_

年就业再就业工作计划

年就业再就业工作计划

为贯彻落实党的十七届四中全会精神，按照就业再就业优惠扶持政策，完善促进就业的政策措施，进一步做好就业再就业工作，推动社区公共就业服务进程，社区是将就业再就业工作作为一项长期的首要工作来抓，始终坚持以“先就业、后择业、先培训、后创业”的原则。充分发挥社区劳动保障平台作用，利用横幅、板报、免费发放相关资料等进行宣传，以确保社区劳动保障工作站全年就业再就业工作目标任务的实现，结合社区实际，现制定20\_年就业再就业工作计划如下：

一、以持续创建“充分就业社区”为抓手，加强业务理论学习，做好就业再就业各项业务的政策宣传咨询工作，认真完成好上级部门下

达的各

二、把各项再就业优惠政策宣传资料及时地送到需要再就业有求职愿望非常强烈的劳动者的手中，详解劳动者普遍关心的问题，利用“再就业援助月”活动，开展就业再就业研讨会、专题讲座等形式，多层次、有重点地开展“三法一条例”政策宣传活动，提高依法行政和依法管理的意识和职能能力。

三、对辖区内的下岗失业人员以及大龄就业困难人员家庭，免费提供“职业用工信息”发放有关再就业政策宣传资料以及对大龄就业困难群体入户摸底调查，造册登记、备案及时掌握了解辖区内各

者的基

四、鼓励下岗失业人员利用《再就业优惠证》从事多种经营增加 收入，免费提供国家新一轮优惠扶持政策以及发放申请“小额担保贷款”政策宣传资料，通过宣传帮助其走自主创业的之路，使其用双手打开致富之门。

五、充分利用社区平台，组织开展多层次、多形式的开展送温暖、送岗位以及开展“再就业政策职业指导应知应会培训”、“再就业援助月服务座谈会”和签订再就业援助服务劳动协议书，提高失业者的就业能力。

六、鼓励“4050”人员、大中专毕业生被企业吸纳以及下岗失业人员自谋职业和自主创业，利用自身技能多渠道的达到稳定就业的目的。对就业困难人员给予帮助，充分发挥小额贷款作用，符合条件、手续齐全，将在最短时间内为申办小额贷款的各类失业人员办理好有关手续。对就业困难年龄偏大、文化技能偏低的失业者及困难家庭开展再就业援助服务。耐心细致地开展政策咨询、职业指导、职业指导应知应会培训、职业介绍等跟踪回访服务活动。对下岗失业者其子女进行免费职业介绍和技能培训指导服务工作，在社区办公大厅内设立“三法一条例”有关法律、法规政策咨询台，对特殊困难的各类失业者给予相关再就业政策帮助。

汇园社区居委会 20\_年3月10日 汇园社区20\_

年就业再就业工作上半年 总 结 我社区在上级^v^门的正确领导下，在上级业务部门的大力指导下，突出重难点，找准切入点，把握结合点，以点带面，为认真贯彻落实国家各项就业再就业扶持政策，结合社区实际，积极采取有效的各项再就业政策宣传措施，全方位开展各项业务工作，使就业再就业工作普遍得到加强，再就业环境得到有效改善。现将社区劳动保障工作站20\_年上半年就业再就业工作总结如下：

1、进一步做好就业再就业工作,各项优惠扶持政策落实到位。《就业失业登记证》发放到位。社区下岗失业人员现已申领办《就业失业登记证》的人数为46人，为社区再就业工作的开展创造了良好环境。

2、就业培训工作深入开展。按照“先培训、后上岗，先拿证、后就业”的工作方针，开展了“再就业援助月”就业政策职业指导应知应会培训以及再就业援助座谈会活动。参加就业政策职业指导应知应会培训各类失业人员共计54人（其中：下岗失业人员就业再就业22人,城镇失业人员培训32人）。

3、进一步加强宣传了对“4050”人员以及灵活就业人员从事微利项目享受社会保险补贴扶持政策力度。根据社区再就业工作的实际，再就业工作的难点和重点是零就业家庭、4050人员就业困难人员的就业问题。针对他们年龄偏大、文化较低、技能单

一、市场择业能力差等问题，社区再就业岗位的开发和安置上则偏向于这部分人。上半年以来，新市区保洁员公益性工作岗位4个，用于安置就业就业困难对 象4人。

4、注重做好大中专技校毕业生就业再就业工作。采取把“政策送上门、岗位送到人”作为工作的出发点和落脚点，及时为失业人员、特别是困难群体办实事，解难题，大力开展送温暖服务活动，提供了岗位援助等活动,不就业不脱钩。上半年实现就业再就业人数共计77人，其中：下岗失业人员再就业人数11人，应历届大中专技校就业人数22人，复转军人就业人数1人，城镇失业人员就业人数43人。

5、始终把帮助失业人员实现就业再就业，作为当前市场建设的目标，围绕这项工作开展以下服务：一是开展承诺服务。综合劳动力市场向社会承诺，只要不挑不拣，帮助其找到就业岗位。二是开展免费服务。对持《再就业优惠证》和《就业失业登记证》进入市场，即可享受免费职业指导、免费求职登记、免费介绍就业、免费提供职业培训。三是开展专门服务。及时向社会各界发布岗位信息，市劳动力市场共举办大型人力资源和就业工作劳务招聘会6次，提供岗位202\_个，实现了真正意义上的科学化、规范化和现代化建设。

**就业局月度工作计划5**

潇湘职业学院大学生社团联合会就业协会20xx年4月成立之际，院领导高度重视大学生就业协会，协会在学院就业职能部门的指导下，通过组织并举行全校性的就业指导宣传活动，开展社会实践，协助学校组织招聘活动，提高学生对国家有关创业、就业政策、法规的了解，开展职业生涯规划活动，使学生了解社会就业形势，掌握就业技能，提高学生的就业能力，为广大学生提供就业服务。

新的学期，就业协会成员会努力培养和锻炼自身的综合素质和相关技能，以服务、贡献于全院校同学，鼓励广大学生参加实践活动，强调实践与学习的重要性，在实践中学习，在学习中实践，增强创业与就业意识和积极性，总结经验，改善不足。

>一、工作方面

1、我协会将收集企事业单位招聘信息，从中获取其部门在招聘时最为看重学生哪方面知识和技能，并与分享此成果。

2、配合校就业指导中心和各类就业创业等实践类社团开展相关的招聘活动。

3、注重培养和锻炼协会成员自我就业方面的能力，以期能够独立自主地完成协会相关的工作。

>二、工作设想

1、在新学期里，我协会计划将在校内多组织一些就业知识方面的活动，以此来锻炼协会成员的工作能力，同时宣传我协会的主要工作，扩大我协会的知名度，让同学们更加认知就业的重要性。

2、组织并承办各种就业创业方面的讲座及座谈会，来为同学们展示前人的经验和所需的知识，技能储备，让同学们了解和学习。

3、组织联系用人单位，主动与他们搭建信息桥梁，推荐优秀毕业生以期提供满意的工作，通过我们的努力，让学生对自己的就业问题以正确的心态来面对。

4、建立一个可以为学生提供兼职的平台，让学生可以勤工俭学，全方面的锻炼自身的各方面能力。

>三、主要职责

1、贯彻执行党的教育方针，传达学校有关就业政策。

2、组织开展毕业生创业、就业指导和服务工作。

3、邀请专家举办就业讲座和创业、就业经验交流。

4、收集、整理各类专兼职需求信息，并及时发布，定期更新。

**就业局月度工作计划6**

>一、基本工作职能：

1、在毕业就业指导中心指导下收集、发布就业信息，就业部工作计划。

2、开展就业指导、职业生涯规划活动的策划和实施。

3、及时更新就业消息，准确的反应就业率，收集毕业生就业后反馈的情况。

4、宣传、推广证书认证工作。

5、建立贫困家庭、就业困难等特殊学生就业档案。

6、完成团委、招生就业处交办的其他工作。

>二、下面是我们部门在20xx年冬季的工作计划：

1、在全系范围内展开一次创业就业意向调查，希望能够通过调查发现同学们想要了解的就业创业信息，为以后部门活动的形式及内容提供依据。

2、至少开创一个属于机材学院学生会创业就业部自己的传统活动。

（1）模拟招聘会。

模拟招聘会即立体式的社会实践活动，旨在让同学们通过实“战演实习”，锻炼自我推销的能力，积累应聘经验，作好双向选择的知识与能力两方面的准备，并让新生提高就业意识、增强就业危机感、意识到提前职业规划的重要性；并通过活动增强自信心和全面认识自我。

（2）演讲比赛。

大学生就业难成为社会关注的一个话题，为提高我系学生面对当前严峻就业形式的能力，展示当代大学生的个性。以大学生就业与创业演讲比赛的形式，抒发当代大学生心中的梦想，展示当代大学生的个性。演讲范围只要与就业和创业有关即可，但需内容健康向上。

（3）女生创业就业专向指导。

建院女生就业是个“老大难问题”，对此我部门想联合女生部一同对我系女生进行专向培训，让女生能够更好的掌握就业形式，把握就业创业方向，更准确的为自己的人生找到出路。

（4）讲座

请大三的师兄师姐为大二即将面临“双选会”的同学讲解面试技巧。让同学们能够应付自如，能够更好的推销自己。

>三、部门建设

进入新的学年度，部门招新工作将在九月末展开，鉴于上学期部门干事对部门职责等活动不是很清楚的情况下，本学期将会通过让他们参与到部门的每项活动的形式，让各新成员较快熟悉部门的工作，提高部门的工作效率，同时让他们在学生会能学到更多的东西，尽可能多的锻炼他们。

**就业局月度工作计划7**

一、明确指导思想

以提高服务质量为宗旨，以客户满意度为标准。

顾名思义，作为客户服务部门，我们所做的一切都是为了满足客户的需求，也就是说我们所有的工作都应以客户为中心来开展。现代企业的竞争已经由产品竞争转变为服务竞争，谁的服务更到位谁的客户就更稳定，市场也更具发展潜力。因此，我们要树立一种大客户服务意识，并且以此来带动全部门员工，使我们的服务更具专业性、有效性、针对性与责任感，使得呼叫中心的全员服务意识得到体现。

二、制定工作计划目标

在大客服意识指导下来看客服部的工作，可以将我们的主要工作目标分为两个阶段：短期目标和长期目标。

首先是短期目标：

I. 巩固并维护现有客户关系。

II. 发现新客户(潜在客户、潜在需求)。

完成目标I可以通过以下途径：

1. 通过电话和信函与老客户沟通，收集客户的反馈信息及了解客户最新的出游动向。

2. 定期选择客户群，进行有针对性的上门回访及促销。

完成目标II可以通过以下途径：

1. 在受理客户来电咨询时记录下客户的基本资料和咨询内容，列为我们的潜在客户，在适当的时机将其发展为既有客户。

2. 在接待来访客户时详细记录来访客户的基本资料及出游动向，提供新客户。

为了更好的开展好下半年的客服工作，总结上半年的服务工作，根据《客服工作手则》及公司相关规定，客服部制定了下半年的工作计划如下

一、指导思想

以公司下发的《----文件》为指导，以“提高服务质量”为宗旨，以“客户满意度为标准”。

二、工作目标

1、搞好员工岗前培训，端正服务态度，提高员工业务水平。主要开展普通话培训，微笑服务培训，文明用语培训。

2、深入开展客户满意度调查，通过信访、回访等方式展开调查，对发现的问题作出相应整改，努力提高服务质量。

3、开设“党员先锋模范岗”，发挥党员先锋模范作用，以此牵引提高服务质量。

三、要求

1、全体员工必须严格按工司要求，努力学习，提高工作标准，增进业务水平，切实把下半年客服工作推进到一个新台阶。

2、每名员工要制定出自己下半年，工作计划标准要高，要切实可行，并认真落实。

3、其它事宜由公司另行通知。

**就业局月度工作计划8**

>一、本月工作重点：

1、做好秋季卫生保健工作：防暑降温，保证幼儿充足饮水；预防肠道传染疾病等。

2、配合园部进行大班教学常规调研。

3、进行班级主题墙饰布置。

4、填写并发放《宝宝成长记录》，认真创设好主题墙饰。

5、做好学期结束工作（评选好孩子、填写幼儿汇报单、物品整理等）。

>二、本月开展以下主题：

（1）主题活动：《小朋友过节了》

主题目标：知道“教师节”是教师们的节日，愿意参加幼儿园的各项活动，感受过节的快乐，学习用语言表达自己在节日中的愉快心情。

（2）主题活动：《冷和热》

主题目标：

1、亲身体验夏日的炎热，进一步感知夏天的特征。

2、对“冷、热的反差”、“怎样降温”、“怎样使人凉快”等问题产生探索兴趣。

3、知道几种夏日保护自己的方法，做个健康活泼的夏日宝宝。

（3）主题活动：《我要升小学啦》

主题目标：了解一年级的小朋友的学习和生活，懂得升班的光荣和长大的意义，激发做一年级哥哥、姐姐的愿望。

>三、家长工作：

1、带孩子到公园等地方玩，感受节日气氛；送给孩子一件有意义的礼物。

2、建议家长在家不要让孩子在烈日下活动太久，活动时注意防晒。

3、培养孩子爱洗澡的好习惯。

4、家长提醒孩子吃冰淇淋等食品要有所节制，以免引起肠道不适；不要接触过热的东西，以免烫伤。

5、指导家长合理安排好幼儿的暑期生活。

>四、环境创设：

1、师生齐动手，布置活动室，把幼儿制作的彩链挂起来装扮活动室，增添节日的气氛。

2、布置主题墙饰：凉快招术。

3、做好学期结束的物品整理工作。

**就业局月度工作计划9**

>一、工作要求

1、市场分析，根据市场容量和个人能力，客观、科学的制定出销售任务。暂订年任务：销售额100万元。

2、适时作出工作计划，制定出月计划和周计划。并定期与业务相关人员会议沟通，确保各专业负责人及时跟进。

3、注重绩效管理，对绩效计划、绩效执行、绩效评估进行全程的关注与跟踪。

4、目标市场定位，区分大客户与一般客户，分别对待，加强对大客户的沟通与合作，用相同的时间赢取最大的市场份额。

5、不断学习行业新知识，新产品，为客户带来实用的资讯，更好为客户服务。并结识弱电各行业各档次的优秀产品提供商，以备工程商需要时能及时作好项目配合，并可以和同行分享行业人脉和项目信息，达到多赢。

6、先友后单，与客户发展良好的友谊，处处为客户着想，把客户当成自己的好朋友，达到思想和情感上的交融。

7、对客户不能有隐瞒和欺骗，答应客户的承诺要及时兑现，讲诚信不仅是经商之本，也是为人之本。

8、努力保持同事关系，善待同事，确保各部门在项目实施中各项职能的顺利执行。

>二、销售工作具体量化任务

1、制定出月工作计划、及每日的工作量。每天至少打30个电话，每周至少拜访20位客户，促使潜在客户从量变到质变。上午重点电话回访和预约客户，下午时间长可安排拜访客户。考虑北京市地广人多，交通涌堵，预约时最好选择客户在相同或接近的地点。

2、见客户之前要多了解客户的主营业务和潜在需求，最好先了解决策人的个人爱好，准备一些有对方感兴趣的话题，并为客户提供针对性的解决方案。

**就业局月度工作计划10**

20\_年就业再就业工作计划

20\_年就业再就业工作计划

以科学发展观和党的^v^精神为指导，围绕全区中心工作，坚持民生为本、就业优先原则，以促进充分就业为目标，依托经济发展，认真贯彻政策，着力破解难题，推动创新发展。

二、总体目标

全年完成城镇就业再就业12000人；城镇登记失业率控制在以内；完成技能培训2600人；创业培训400人；小额担保贷款500万；“双零家庭”实现就业动态消零。

三、工作要点

（二）依托经济发展，做好就业工作。经济发展是就业的主要动力，依托经济发展做好就业工作，就是要依托我区的优势产业和重点项目建设，积极开发就业岗位，做好推介安置就业。20\_年就业工作，一是要重点借助社区优势与力量，对全区重点行业、重点建成项目的用工需求进行全面的摸底调查，努力为求职者提供更多、更好的就业岗位。二是做好就业统计工作，探索就业统计技巧，提高统计数据准确率。同时，要努力研究就业岗位开发的长效机制，实现经济发展与就业发展的良性互动。

入手，开展社区劳动力资源摸底调查，建立完整准确的劳动力资源信息数据库。四是多渠道开发就业岗位，规范就业岗位信息采集录入，切实抓好就业岗位信息数据库建设。要及时对信息库进行更新和维护，确保信息的准确，更好地服务于广大求职者。五是加大对社区公共就业服务机构的经费和装备投入，配齐配强专职服务工作人员，为广大群众提供服务。六是依据上级创建充分就业和谐社区的要求，制定符合我区实际的创建实施意见，明确区级创建标准、管理办法和申报程序，使更多的社区达到创建标准。今年是国家级充分就业示范社区和省级充分就业星级社区的评审年，我们将按逐级申报认定的要求，争取更多的社区成为全国或省级先进。

（四）改进并做好新形势下的就业培训工作。当前我国就业结构性矛盾非常突出，存在“有人无岗、有岗无人”的现象，随着转方式、调结构经济战略的调整，仍有加居的趋势，这一问题既有就业观念的原因，也有劳动者技能素质不适应的原因。因此，必须增强就业培训的针对性。20\_年要紧紧围绕培训促进就业这一目的，一是筛选优势项目，加大政策扶持力度，根据社会需求，开展定向培训。二是扩大培训范围，把外来务工人员与暂住人员纳入今年培训范围。三是重点对就业潜力较好的人员进行培训，提高培训后的就业成功率。四是加强对工作人员的政策、业务和服务技能等方面的培训，根据不同阶段的工作需要，适时采取请进来授课和走出去学习两种方式加强对工作人员的培训，提高就业服务水平。

（五）加强部门协作，形成齐抓共管的工作格局。就业工作是一项系统的社会工程，依据《^v^就业促进法》，工会、共青团、妇联等部门，都负有促进就业的重要职责，加强部门协作，实现信息共享，对促进全区就业工作必将产生积极的作用。20\_年，一是要建立完善全区就业联席会议制度，明确各成员单位职责，发挥好成员单位作用，努力构建齐抓共管的就业工作长效机制。二是协助妇联做好妇女小额贷款工作，尤其是女大学生贷款工作，提高妇女创业就业成功率。三是协调工商等部门，加强在服务窗口的政策宣传，减化办事手续，提高工作效率。

（六）调动社会力量，打造“两点三联，助推就业”直通车品牌。目前我区就业定点培训机构共15家，民办职介机构34家，重视并调动这些社会就业服务机构的积极性，既是我们的工作职责，也是就业工作的需要。20\_年，一是要以劳动者求职为起点，以推介充分就业为落脚点，发挥政府部门的牵头作用，探索建立政府公共服务机构、社会培训机构、社会职介机构三方结合、高效联动、助推就业的工作机制，打造具有历下特色的就业直通车品牌。二是加强对社会机构的管理，研究制订新办民营职介机构、定点培训机构管理办法，对不执行管理和无作为的机构进行筛选，促使社会力量积极参与促就业工作。

（七）积极推进创业带动就业工作。创业带动就业是我国实施的一项新的促进就业战略。20\_年，我区作为全省首批创建创业型城区试点，做了大量的基础工作，积累了一些经验。20\_年要在试点基础上，加大力度，加快推进创业型城区建设。一是要加大宣传力度，加强创业文化建设。利用社区宣传栏和印发服务手册等形势进行创业政策宣传，积极营造全民创业的氛围。二是要加大政策扶持力度，加快创业孵化基地、高校毕业生实训基地的建设和管理。三是要加强创业培训，提高培训质量和培训后的创业率和创业成功率。四是加大小额贷款扶持力度，积极争取上级政策支持，加强与银行部门的配合，重点做好大学生小额贷款的创业扶持与跟踪服务。五是要全面落实助推创业“1+3”政策，扎实做好创业服务工作。通过以上工作的开展，努力把我区创业带动就业工作提高到一个新水平。

（八）完善区级配套政策，建立科学考核机制。我区经济的快速发展，不仅为促进就业奠定了良好的基础，也为政府促进就业提供了较为充足的资金保障。但由于我们在结合历下实际，制订出台区级就业配套政策方面相对滞后，甚至是空白。20\_年，我们要高度重视，加快制订完善区级就业配套政策。具体包括：就业培训政策、就业援助政策、创业扶持政策、激励政策等。此外，一直延续的就业

**就业局月度工作计划11**

11月是我院一个比较忙碌的月份，我部11级新干事通过10月份对各项工作的熟悉和自身能力的锻炼，也已经基本能够独立完成部门的各项基本工作，我们宣传部全体成员已经做好了充分的准备来迎接下一个月的工作。11月份我们部门的计划如下：

团干培训活动是宣传部每个学年最重要的工作之一，今年的培训活动将在接下来的11月份举行，这一次我们宣传部将在往年只进行简单的新闻、策划培训的基础上，积极联系各个协会或者部门的负责人对大一大二各团支部的团支书和宣传委员以及我部和其他部门的新干事，进行画海报、写新闻、拍照、写工作计划工作总结和策划书的系统性培训，希望通过这次培训能让各位团学干部和各部门新干事在今后的工作中更好的配合和完成学院的各项工作任务。

近两年来我部一直是在配合和服务其他各个部门完成学院的各项工作和活动而却忽视了部门自身的发展，所以我们宣传部迫切希望能够在近期内策划和举办属于我们自己的活动，从而更好的推动部门的发展。我部计划在本月讨论策划出我们的活动，上报学院团委学生会审核，并在审核通过后进行实施。

换届之后，我们宣传部内部各项工作也会进行一系列的变化和调整，我部计划在以后的每个星期三召开部门例会，对上周部门各项工作进行总结并安排接下来一周内的各项工作。另外为了缓解11月份紧张的工作，加深部门成员之间的感情，我部计划在11月月底进行一次部门集体出游活动。

虽然11月份我院的各项活动紧张又忙碌，但是凭借我部成员团结协作的工作态度，严谨务实的工作作风，我们宣传部一定能够完成好团委学生会交给我们的各项任务，做好我部对每一次活动的宣传工作和拍照写新闻等各项日常工作。

我们宣传部全体成员坚信，有我们认真的工作态度和到位的工作能力，在老师和新一届的团委学生会执委会的共同配合下，我们有能力做好接下来的每一项工作，宣传部将会充分发挥部内每个成员的能力，让每个人都拥有锻炼的空间，同时培养大家团结协作的精神，在提高工作效率的同时提高工作质量，做好每一项工作，我们相信有我们宣传部的积极参与，11月份的工作一定会更加精彩。

**就业局月度工作计划12**

就业再就业工作计划

篇1：20\_年就业再就业工作计划 为贯彻落实党的十七届四中全会精神，按照就业再就业优惠扶持政策，完善促进就业的政策措施，进一步做好就业再就业工作，推动社区公共就业服务进程，社区是将就业再就业工作作为一项长期的首要工作来抓，始终坚持以“先就业、后择业、先培训、后创业”的原则。充分发挥社区劳动保障平台作用，利用横幅、板报、免费发放相关资料等进行宣传，以确保社区劳动保障工作站全年就业再就业工作目标任务的实现，结合社区实际，现制定20\_年就业再就业工作计划如下： 一、以持续创建“充分就业社区”为抓手，加强业务理论学习，做好就业再就业各项业务的政策宣传咨询工作，认真完成好上级部门下达的各项再就业任务。二、把各项再就业优惠政策宣传资料及时地送到需要再就业有求职愿望非常强烈的劳动者的手中，详解劳动者普遍关心的问题，利用“再就业援助月”活动，开展就业再就业研讨会、专题讲座等形式，多层次、有重点地开展“三法一条例”政策宣传活动，提高依法行政和依法管理的意识和职能能力。三、对辖区内的下岗失业人员以及大龄就业困难人员家庭，免费提供“职业用工信息”发放有关再就业政策宣传资料以及对大龄就业困难群体入户摸底调查，造册登记、备案及时掌握了解辖区内各类失业者的基本信息。收入，免费提供国家新一轮优惠扶持政策以及发放申请“小额担保贷款”政策宣传资料，通过宣传帮助其走自主创业的之路，使其用双手打开致富之门。五、充分利用社区平台，组织开展多层次、多形式的开展送温暖、送岗

1 / 14 汇园社区20\_年就业再就业工作计划

四、鼓励下岗失业人员利用《再就业优惠证》从事多种经营增加

就业再就业工作计划

位以及开展“再就业政策职业指导应知应会培训”、“再就业援助月服务座谈会”和签订再就业援助服务劳动协议书，提高失业者的就业能力。六、鼓励“4050”人员、大中专毕业生被企业吸纳以及下岗失业人员自谋职业和自主创业，利用自身技能多渠道的达到稳定就业的目的。对就业困难人员给予帮助，充分发挥小额贷款作用，符合条件、手续齐全，将在最短时间内为申办小额贷款的各类失业人员办理好有关手续。对就业困难年龄偏大、文化技能偏低的失业者及困难家庭开展再就业援助服务。耐心细致地开展政策咨询、职业指导、职业指导应知应会培训、职业介绍等跟踪回访服务活动。对下岗失业者其子女进行免费职业介绍和技能培训指导服务工作，在社区办公大厅内设立“三法一条例”有关法律、法规政策咨询台，对特殊困难的各类失业者给予相关再就业政策帮助。

汇园社区居委会 20\_年3月10日 汇园社区20\_年就业再就业工作上半年 总 结 我社区在上级^v^门的正确领导下，在上级业务部门的大力指导下，突出重难点，找准切入点，把握结合点，以点带面，为认真贯彻落实国家各项就业再就业扶持政策，结合社区实际，积极采取有效的各项再就业政策宣传措施，全方位开展各项业务工作，使就业再就业工作普遍得到加强，再就业环境得到有效改善。现将社区劳动保障工作站20\_年上半年就业再就业工作总结如下： 1、进一步做好就业再就业工作,各项优惠扶持政策落实到位。《就业失业登记证》发放到位。社区下岗失业人员现已申领办《就业失业登记证》的人数为46人，为社区再就业工作的开展创造了良好环境。2、就业培训工作深入开展。按照“先培训、后

2 / 14

就业再就业工作计划

上岗，先拿证、后就业”的工作方针，开展了“再就业援助月”就业政策职业指导应知应会培训以及再就业援助座谈会活动。参加就业政策职业指导应知应会培训各类失业人员共计54人（其中：下岗失业人员就业再就业22人,城镇失业人员培训32人）。3、进一步加强宣传了对“4050”人员以及灵活就业人员从事微利项目享受社会保险补贴扶持政策力度。根据社区再就业工作的实际，再就业工作的难点和重点是零就业家庭、4050人员就业困难人员的就业问题。针对他们年龄偏大、文化较低、技能单一、市场择业能力差等问题，社区再就业岗位的开发和安置上则偏向于这部分人。上半年以来，新市区保洁员公益性工作岗位4个，用于安置就业就业困难对 象4人。4、注重做好大中专技校毕业生就业再就业工作。采取把“政策送上门、岗位送到人”作为工作的出发点和落脚点，及时为失业人员、特别是困难群体办实事，解难题，大力开展送温暖服务活动，提供了岗位援助等活动,不就业不脱钩。上半年实现就业再就业人数共计77人，其中：下岗失业人员再就业人数11人，应历届大中专技校就业人数22人，复转军人就业人数1人，城镇失业人员就业人数43人。5、始终把帮助失业人员实现就业再就业，作为当前市场建设的目标，围绕这项工作开展以下服务：一是开展承诺服务。综合劳动力市场向社会承诺，只要不挑不拣，帮助其找到就业岗位。二是开展免费服务。对持《再就业优惠证》和《就业失业登记证》进入市场，即可享受免费职业指导、免费求职登记、免费介绍就业、免费提供职业培训。三是开展专门服务。及时向社会各界发布岗位信息，市劳动力市场共举办大型人力资源和就业工作劳务招聘会6次，提供岗位202\_个，实现了真正意义上的科学化、规范化和现代化建设。6、社区平台发挥作用强。以健全社区劳动保障工作机构为基础，以强化职业培训

3 / 14

就业再就业工作计划

为重点，以开发岗位、扩大就业为目的，以健全功能、实现“人性化”服务为目标，紧紧围绕就业再就业工作会议精神，精心组织、统筹安排、开拓创新、扎实工作，努力发挥基层劳动保障平台的作用，不断提升服务水平，有力地推动了社区的就业再就业工作的全面开展。在持续开展创建“充分就业社区”工作中，“一站式”服务，建

**就业局月度工作计划13**

20\_ /20\_学 年 第 二 学 期 瓯 江 学 院 商 务 分 院 就 业 工 作 计 划

前言：毕业与就业，既是大学生学习生活的一个结束，也是人生道路另一个开始。作为学校和我院学生工作的重要组成部分，毕业生的就业工作多年来一直受到学校和学院领导的高度重视。本学期，就业工作坚持在学院创业就业办的指导下，依照上级主管部门的相关规定以市场为导向，以服务为宗旨，以改革为动力，以提高就业质量为重点，以保持高就业率为加大宣传力度，创新就业指导形式，积极动员我校大、积极探索、奋力开拓、创新思维，建立本地学生就业工作的新机制，开辟本地学生就业工作的新渠道，拓展本地学生就业工作的新空间，努力达到学生满意、家长满意、企业满意，社会满意。

一、指导思想：

坚持以^v^理论和“三个代表”重要思想为指导，立足于政治经济大环境的影响，把握经济复苏为学生就业带来的重要机遇，根据学校“以修身为基础，以学业为中心，以就业为导向，强化学生的主体意识、成才意识、责任意识，全面提升学生的素质，培养合格的建设者和接班人”的人才培养理念，坚持“以学生为本，以服务为魂”的思路，不断完善就业管理体系，强化就业服务意识，提高就业指导质量，着重培养大学生就业核心竞争力，进一步提升毕业生的就业层次和就业质量，为我校毕业生营造良好的就业环境，确保构建新的就业形势下的和谐校园。

二、工作目标：就业工作做到“三保三满意”、“一做二树三稳定”保质：保证用工单位质量。安置的单位符合国家劳动法规定。

保量：保证学生就业数量。

保时：保证今年就业工作于按时全部结束。

三个满意：学生满意、家长满意、用人单位满意。

做承诺：以书面形式向学生和家长承诺，凡是学校推荐的工作，如是用人单位原因导致学生工资少领或领不到，或被无故开除的，学生的一切损失由学校负责，其目的是真正解决学生、家长后顾之忧。

树形象：狠抓学生就业前的培训让学生充分做好就业前准备，以及强调学生到用人单位后应该怎样表现，从而树立我校毕业生形象。

抓稳定：了解学生在单位情况；不定期与用人单位电话沟通了解学生的表现，对学生进行座淡。在座谈中了解学生目前的工作环境、工资及其它福利待遇，解决他们实际困难；通过返校的学生、班主任、学生家长了解学生就业情况。通过多种渠道，全方位了解学生就业情况，及时解决学生在就业中遇到的问题，确保就业稳定率。

做好就业的宣传和解释工作，通过传真、电子邮件发送学生当月工资单等方式即时把学生在单位的表现和薪资福利向家长、班主任及教职工通报。

提高就业过程中的安全意识，加强安全教育，制定方案，确保学生安全到用人单位。

三、工作思路：为认真贯彻国家教育部、省教育厅关于做好高校毕业生就业工作的有关政策和要求，促进20\_届毕业生顺利就业提供优质的服务，确保20\_届毕业生就业率比上一届有明显提高，学院将坚持“转变就业观念，深化就业改革，拓宽就业渠道，完善服务体系”的原则,号召全体教职员工积极做好毕业生就业工作。为了使整体工作有序开展，各项具体工作层层落实，特制定本工作计划：校园指导篇，实践操作篇，自我完善篇，绿色通道篇。

校园指导篇——做细做实就业指导：

导讲座：继续遴选专业的就业指导教师，在校、院两级开展各种形式的就业指导专题讲座及就业咨询，力求在原有工作基础上提升就业指导的细致化与实效性。学校层面的就业指导讲座广泛宣传，让有兴趣参与某一类专题的学生能够享受到较高层次的精神大餐。学院层面的就业指导根据就业办提供的几大固定模块，邀请校内外专家、学者，切实做到每一个毕业生都能接受到全套模块的讲座指导。学校通过年终资料对照、抽样调查等方法来考察学院的落实情况。

导课程：重点进行学业规划、生涯规划基本内容教学；高年级开展分类教学，在学生学业规划的基础上，按照准备就业、准备考研、准备出国等多种类别进行差异化指导。要求班主任每年根据每个学生的家庭情况、学科偏向、个性特长等，在与学生一对一谈话的基础上，指导学生进行大学期间的学业规划，并认真填写学业规划表。

导个人：专家为学生分析就业形势，解读就业政策，把握环境给予；利用单位来校召开专场招聘会的机会和其他有效资源，邀请经营运作良好的用人单位的人事负责人或企业家来校讲学，就社会需要什么样的毕业生、毕业生应如何进行角色转换、职业生涯规划等问题与同学们进行交流与分享„„通过多角度的就业指导工作，深化指导内涵，共同帮助毕业生树立正确的择业意识和成才意识。

“实践操作”篇：专场招聘会，人才分析会，信息交流会

1.增加用人单位来校招聘的时间跨度和用人单位的数量。实习招聘会尤其是重点举办高频率的企业专场招聘人才市场，充分发挥这两种招聘方式可操行强、岗位需求有效高的特点为毕业生提供更多更有效的就业机会。

**就业局月度工作计划14**

为了进一步加强就业再就业工作，努力实现充分就业，高质量就业目标，根据奉节县康乐镇创建充分就业社区实施意见等有关文件精神，结合我社区实际情况，现就20xx年创建充分就业社区工作提出工作计划如下：

>一、总体思路

创建工作以社区失业人员为主要对象，以帮扶辖区内困难家庭劳动力就业为重点，通过完善和创新社区就业管理，加强就业服务，创建就业平台，提升社区就业水平和就业援助功能。

>二、工作目标

1、整合社区各种就业资源，多渠道开发就业岗位增加城镇就业容量，通过开展有效的再就业援助，进一步把就业再就业政策宣传到位。提高社区失业人员再就业率，降低城镇登记失业率，充分发挥社区劳动保障平台在创建充分就业社区中的积极作用。

2、就业困难人员得到有效援助。

3、促进就业再就业政策得到全面落实，就业对象和援助渠道畅通。

4、推进社区劳动保障平台建设，保障机构、人员、经费、场地、制度、工作到位。

>三、主要内容和工作任务

1、加强基础管理，完善社区就业服务制度。明确工作职责，完善服务制度。我们社区劳动保障平台的工作要求。进一步明确社区劳动保障机构的工作任务和职责，明确工作要求和工作措施。进一步完善社区公共就业服务制度。

2、健全就业服务台帐，加强就业服务基础管理。继续建立和完善社区失业人员台帐、^v^4050^v^就业困难人员台帐、社区就业岗位开发台帐和社区非正规劳动组织台帐，做到辖区内的人员底数清、择业意向清、个人技能状况清、家庭就业人员情况清。同时，要完善对社区失地失业人员实行分类管理，开展个性化服务的措施和办法，特别是要对社区内的^v^4050^v^大龄人员和其他就业困难人员实行^v^一人一卡^v^或^v^一户一档^v^，以便开展有针对性与就业服务，进一步夯实社区公共就业服务基础。

3、完善服务功能，扩大服务内容。坚持以人为本的就业服务观念，努力提高服务效率和服务质量。要按照就业服务^v^新三化^v^的要求，不断完善社区劳动保障平台的服务功能，扩大服务内容。当前，在主动开展下岗失业人员求职登记、职业指导、职业介绍和代办培训申请、社会保险接续、小额贷款申请等就业服务的同时，我们社区普遍为高校毕业生、城镇残疾人、复员退役军人与军队干部随军家属、刑释解教人员等城镇其他特殊就业群体、做好就业服务咨询工作，扩大社区劳动保障服务范围，充分发挥社区劳动保障工作平台对促进城镇就业再就业的职能作用。

4、认真落实就业再就业政策，积极开展再就业援助。做好政策宣传。我们要设立劳动保障和就业再就业政策宣传栏，并且利用其他各种行之有效的形式，认真做好就业再就业政策宣传和咨询工作，使社区内的失地失业人员家喻户晓。

**就业局月度工作计划15**

>一、加强管理，完善各项管理制度，充分调动人员积极性。

为了加强对人、财、物的管理，我们建立健全各种管理制度，突出制度管理，严格照章办事，进一步明确了工作职责，完善了公章使用、纸张使用、电脑使用、请假等各种常规管理，充分体现了对事不对人的管理思想，各项工作井然有序。明确了各部门各人员的岗位职责，工作任务，做到分工明确，责任清晰。制度，规范了公司员工的行为，增加了员工的责任心。

>二、加强学习，提高素质。

>三、做好办公室日常管理工作。

1、人事档案管理，记录项目员工的详细情况，做好新员工的入场手续及工作情况。

2、办公室对各类文件及时收集、归档、传阅，做到了分类存放，条理清楚，便于查阅；

3、建立了办公用品领用明细台帐，每件办公物品都有详细记录，按需所发，出入库记录一目了然，以便及时补充办公用品，满足大家的需要；

4、考勤情况。认真做好项目考勤管理工作，每月按时将考勤表送交财务。

5、进一步加强车辆安全管理，做好车辆的调配、使用以及维护，每月做好车辆油耗核算，做到奖惩有度。

6、认真维护好项目驻地卫生，保持项目驻地干净、整洁，为大家营造良好的工作生活环境。

7、将根据项目工作实际需要，及时对项目工程进度进行报道，同时针对项目的先进事迹、好人好事、先进经验及时上报公司。

8、将精细化的学习放在首位，认真做好本部门的精细化资料的收集、整理。

9、按照公司党委办公室下发的党风廉政建设制度，完善本项目的党建资料。

10、认真做好项目各项会议的召开，会前做好签到本、茶水、椅子、会议通知等各项准备工作，保证会议按时召开。会后完成记录报给相关领导。并认真做好项目对外接待工作，做到接待客人热情大方，及时按照通知要求做好酒店、车辆等预定工作，并做好相关费用的结算工作。

**就业局月度工作计划16**

1、认真抓好油田20\_\_年工作会议、局党委五届四次全委(扩大)会议精神的宣传贯彻。油田工作会议、局党委(扩大)会议召开之后，厂党委迅速采取措施抓会议精神的学习贯彻，个性是重点传达学习了jú长…，分公司经理…、局党委书记…的重要讲话，把全厂上下思想、行动统一到局党委的工作思路上来，统一到20\_\_年目标任务上来。

2、筹备召开了厂十三届…次职工代表大会、\_\_年度双礼貌总结表彰大会。认真回顾总结了\_\_年全厂各项工作，明确提出了20\_\_年的目标任务。表彰了先进，树立了典型，激励了斗志。

3、狠抓了节日期间安全生产、走访慰问及维稳工作。精心组织，明确分工，落实职责，确保了节日期间安全生产、社区稳定。

4、狠抓了节日文体活动的筹备工作。主要是筹备了一台以歌舞为主要资料的迎春酒会;举办了大年初一的“迎春广场文艺演出”;准备了元宵节的焰火晚会等活动，营造了节日氛围，丰富了节日生活，让职工群众过了一个欢乐、祥和、礼貌的春节。

\_月份工作计划

2、组织好“\_”精神的学习。集中在四月份，大力宣传“\_”精神，围绕群众最现实、最关心、最直接的利益开展工作，从解决现实困难问题入手，把关心群众利益落到实处，真正做到解\_意、化\_忧，增进和谐，促进稳定发展。近期，按照局党委的统一部署，认真组织收看川东北清溪1井发生可控性天然气溢流事件抢险的专题片《众志成城伏气虎》，广泛开展向清溪1井抢险立功群众和个人学习活动，努力营造宣传先进、学习先进、争当先进的浓厚氛围，大力弘扬“胸怀大局、高度负责，科学探索、敢为人先，一不怕苦、二不怕死，团结协作、无私奉献”的精神，推动今年的各项工作起好步、开好头。

3、开展好“开门红立功竞赛”活动。一季度开好头、起好步对于完成全年生产经营目标至关重要。厂党委将充分发挥工团组织作用，结合生产中的重难点，选取好项目，深入开展“立功竞赛”、争创“青年突击队”等活动;进一步发动和引导职工用心投身竞赛活动，对活动中涌现出的先进进行表彰，激发全厂员工创争热情，为完成全年生产经营任务奠定良好的基础。

4、抓好党风廉政教育。进一步加大《实施纲要》和《实施细则》的宣传和廉洁自律教育力度，并结合“内控制度推行年”活动的倡议，切实加强重点部门、重点环节、重点人员的教育和监督，关口前移，源头预防，杜绝各类违纪违规现象的发生。近期，着重抓好党风廉政教育，签订今年《党风廉政职责书》。

5、加强综合治理和信访维稳工作。加强厂区的安全生产保卫工作，加大“高危人群”排查力度，重点查找隐患，摸清可能出现的新状况、新动向，及时掌控“重点人”的思想动态，采取切实可行的措施，确保无一人到局、赴省、进京上访。

6、制定20\_\_年党建、思想政治工作要点。党群各部门根据全年生产经营的总体目标和要求，结合部门的特点，明确各部门的工作思路，找准党建、思想政治工作与生产经营的切入点，制定党群全年工作规划，提出明确的目标和具体措施!

**就业局月度工作计划17**

和前一届学生会一样，我们也有同样的常规性活动：新生座谈会，新生杯，十佳教师的评选，校运动会，还有与团委、研会合作的“一二?九”大合唱……这些常规性活动我们都会尽心尽力地筹划好，同时，也尽量办出新意。

下面，是我们各个部做出的详细工作计划，请大家监督、斧正：

宣传部：

宣传部将秉承学生会从同学出发、为同学服务的宗旨，在这一年中，力争通过积极做好本职工作和配合体育、文艺和学术等各部工作的有效推进，尽力为同学们多做实事，想同学之所想，做我们所能做。现主要从以下几个方面对宣传部的工作计划作简要的介绍。

一、宣传部现有编制情况

部长：常彧崔金柱副部长：李艳王娟周权

部里的成员虽然数量上不多，但是质量上绝对过得硬，我们来自祖国的五湖四海，为了一个共同的目标——团结起来，繁荣史学——走到了一起。每个人都满腔热情，准备着为广大同学服务。

我们的宣言是：哪里有学生会的活动，哪里就有宣传部同学的身影。

二、主要宣传方式(学生会工作计划)

宣传部作为学生会对外展现自己的重要组织，历来是策划和组织各项活动的先锋队。我们新一届宣传部全体成员，将秉承历届宣传部师兄师姐的优良传统，勇于创新、敢于吃苦，认真完成各项宣传工作。根据以往经验以及现有资源条件，宣传部本学年将本着继承传统与鼓励创新相结合的原则，采取以下方式：

传统套路：海报+横幅+展板+传单+bbs

这些宣传方式是同学们比较熟悉而且易于获得信息的途径，虽然形式上比较老套，但是宣传效果还是好的，而且成本比较低，他们仍将是宣传部本学年工作的主要方式。

**就业局月度工作计划18**

>一、指导思想与工作思路

以党\_精神为指导，以大学生职业生涯辅导为工作起点，以提高大学生就业指导水平、拓展毕业生就业市场、加强毕业生推荐、做好毕业生就业跟踪为工作重点，以理念创新、制度创新、方法创新为工作动力，以提高就业工作人员服务意识与水平、规范就业管理制度为工作保障，以提高就业率与就业质量为工作目标，围绕促进我院发展、稳定的大局,切实落实国家、省有关毕业生面向基层的就业政策，坚持全员参与积极拓宽就业渠道，努力实现20xx届毕业生充分就业。

>二、工作目标和要点

切实加强就业指导，转变就业观念，广泛收集招聘信息，提供就业机会，采取多种形式服务于学生。全员参与，人人有责,千斤重担全系挑，人人肩上有指标。

我们的目标是广开就业渠道，做好就业服务。使我系毕业班初次就业率为95%,年终就业率98%以上。

努力提高就业质量，优化就业结构；力争半数以上毕业生专业对口。

规范日常工作，提高就业服务指导质量，并做好就业评估的准备工作。

>三、工作安排

（一）职业指导

大学生职业指导坚持以学生为本的指导思想，有目标、有计划、有措施，突出全程性、全员性、专业性、服务性，重视指导实际效果，帮助学生正确拟定自己未来的职业规划与努力方向，了解当前的就业形势与政策，掌握一定的择业技能与技巧。

坚持就业指导，就业服务从一年级开始，直到学生毕业离校，全程化指导、一体化服务。使学生能正确认识自己、评价自己。了解社会和用人单位对毕业生的能力素质要求，从而明确自己的职业发展方向，明确学习目的就是为了就业。不断开发个人潜能，培养良好的心理素质、储备知识和动手能力，提高自己就业竞争力。

1、积极开展大学生职业生涯辅导工作。引进职业测评系统，组织全系学生（重点是xx级新生）参与职业测评；并与团总支学生会联合组织开展大学生职业生涯规划设计大赛；设立“大学生职业生涯规划咨询室”，接待学生咨询。针对08级新生，还将组织实施学生学业生涯规划的辅导。

2、多渠道、多形式开展学生就业创业指导。有计划、有针对性的邀请企业人士（人力资源负责人、老总、人事部门）、来我们学院招聘的成功企业人士、已就业学生、正在创业或创业有成的本系学生、本行业专家等来系做就业创业报告、开设就业指导专栏。

3、加强政策和求职技巧的日常指导。系毕业生就业指导与服务办公室和辅导员要指导毕业学生备好求职信、个人简历、毕业推荐表、获奖证书、职业资格证书、成果证书、担任职务证明等求职材料。定期不定期组织学生到人才市场观摩、参与人才招聘，认清就业形势，体验求职；提供就业创业政策支持，帮助创业学生做鉴定方案、准备物资。

4、组织学生参加各种就业指导课，利用班会、共青团支部组织活动。由系领导、班主任或任课老师开展有关就业教育、就业要求，向学生进行就业形势、政策、途径、程序、技巧、市场、权益保护、自身定位等方面指导。

5、做好就业困难对象的职业指导。召开专题会议解决就业困难专业学生或就业困难个体的就业问题，并进行有针对性的指导。

6、继续加强职业指导师资队伍的就业指导培训，召开职业指导座谈会，加强职业指导师资队伍的选拔、培养与建设；并有计划地组织职业指导人员外出学习培训，逐步实现持证上岗。

7、以就业为导向,努力提高毕业生就业竞争力。鼓励学生参加各种职业资格证书考试；鼓励学生利用寒暑假、双休日、五一、国庆长假开展社会实践活动，到企业第一线参加各种生产活动，意在提高动手能力及实践经验。

8、重视毕业生教育和文明离校工作：创新工作思路，改进工作方法，教育毕业生热爱母校、尊重师长、爱护校园公共设施和公共财物，把服务育人的理念融入毕业教育和文明离校的各项工作中去，通过毕业典礼把母校的关怀，传达给每一个毕业生，使文明离校成为我系每一个毕业生的自觉行为。

**就业局月度工作计划19**

一、招聘计划简介

公司将于20\_\_年开展一系列的招聘计划：其中包括各事业部现有人员空缺、离职补缺：新增事业部的人员配备：宣传专员。为了能更有效地完成企业的招聘任务：人事行政部现制定此招聘计划：以预期和指导工作：并通过更多不同的渠道将企业的招聘信息传达到更多的求职者当中去：为企业带来更多的意向求职者。在众多的选择当中：挑选出更适合企业发展前景的人才。

二、招聘目的及意义

随着企业规模的不断扩大：对人才的需求也是日益增长。本着发扬企业文化：提高企业员工整体素质：获取企业发展所需人才的宗旨：结合公司发展战略及相关计划安排：特制订一下年度招聘计划。

三、招聘原则

公司招聘员工应以用人所长、容人之短、追求业绩、鼓舞进步为宗旨面向社会：公开招聘、全面考核、择优录取、相关专业优先为原则，从学识、品德、能力、经验、符合岗位要求等方面进行全面审核：确保为企业吸引到合适的人才。

四、招聘需求分析

目前公司员工共24人，其中内勤人数为11人，销售人员10人，仓储物流人员3人。为提高企业的业务量，扩大企业的经营规模，保证企业的战略目标的实现，因此下一年度的招聘计划应该以招聘业务人员作为工作重点，内勤的辅助管理人员则按需招聘，同时做好企业人才库管理、更新工作，增强企业的人才储备，为企业战略的实施做好硬件准备。

五、招聘方式

1、社会招聘

公司招聘面试会，主要通过58同城和人才中介进行招聘，开展集体面试招聘会。社会双选招聘会，参加人力资源市场或政府组织的各种大小型企业集体双向选择招聘会。

2、校园招聘

校园专场宣讲会，和各大专科院校达成合作协议，进校园开展专场校园招聘宣讲会。校园双选招聘会，参加各大高等院校组织的大型校园选双向选择招聘会。

五、招聘的实施

六、1、第一阶段

2月下旬至4月初，求职高峰阶段，以社会招聘为主，具体方案如下： 积极组织开展公司招聘面试会，场次不低于三场。

(1)每场招聘会根据规模，原则上安排至少两人以上负责现场面试，一人以上负责公司接受艺人协助管理，保证所有参会人员都知晓我公司及招聘职位情况。

(2)积极参加人力资源市场和政府组织的各种集体双选招聘会。

(3) 发动公司内部员工转介绍。

**就业局月度工作计划20**

（二）、突出抓好重点群体就业工作。把高校毕业生就业纳入就业工作的重点，()引导鼓励高校毕业生到基层、中小企业就业，扶持和帮助高校毕业生自主创业，认真落实高校毕业生就业见习计划等项措施。要把^v^零就业^v^家庭、^v^4050^v^失业人员、长期失业人员、进城务工群体、复退军人、残疾人和家庭困难高校毕业生等困难群体作为就业的重要服务对象，充分利用现有的就业扶持政策，解决好他们的就业问题。引导农村富余劳动力有序转移就业、就地就近就业和返乡创业。

（三）、大力促进以创业带动就业。全面贯彻落实鼓励劳动者自主创业的扶持政策，稳步推进创业型城市拓展创建步伐，充分利用小额担保贷款创业带动就业效应，鼓励和支持妇女、下岗职工、高校毕业生、退役军人、被征地农民及生态移民创业带动就业。深化城归人员创业园建设，配合相关部门全面落实好^v^三个15万元^v^兴办小微企业扶持政策。

（四）、积极开展职业技能培训。结合我县经济发展、园区建设和支柱产业、重点行业需要，大力开展就业技能培训、岗位技能提升和创业培训。提升高技能人才培训力度和培养能力，提高就业资金在高技能人才培训中的比重。抓好农村实用人才队伍建设。

（五）、推进公共就业和人才服务体系建设。加强就业信息化建设，深化城镇新增就业实名制信息化管理，完善就业信息监测制度，进一步健全就业信息监测平台，加强职业供求信息分析研判工作，及时应对形势变化带来的影响。继续开展各项公共就业和人才服务活动，促进就业工作快速发展。深入推进市场中介机构诚信体系建设，鼓励人力资源服务行业的发展。

\*\*县就业局

20xx年2月19日

**就业局月度工作计划21**

就业再就业工作计划

篇1：20\_年就业再就业工作计划 为贯彻落实党的十七届四中全会精神，按照就业再就业优惠扶持政策，完善促进就业的政策措施，进一步做好就业再就业工作，推动社区公共就业服务进程，社区是将就业再就业工作作为一项长期的首要工作来抓，始终坚持以“先就业、后择业、先培训、后创业”的原则。充分发挥社区劳动保障平台作用，利用横幅、板报、免费发放相关资料等进行宣传，以确保社区劳动保障工作站全年就业再就业工作目标任务的实现，结合社区实际，现制定20\_年就业再就业工作计划如下： 一、以持续创建“充分就业社区”为抓手，加强业务理论学习，做好就业再就业各项业务的政策宣传咨询工作，认真完成好上级部门下达的各项再就业任务。二、把各项再就业优惠政策宣传资料及时地送到需要再就业有求职愿望非常强烈的劳动者的手中，详解劳动者普遍关心的问题，利用“再就业援助月”活动，开展就业再就业研讨会、专题讲座等形式，多层次、有重点地开展“三法一条例”政策宣传活动，提高依法行政和依法管理的意识和职能能力。三、对辖区内的下岗失业人员以及大龄就业困难人员家庭，免费提供“职业用工信息”发放有关再就业政策宣传资料以及对大龄就业困难群体入户摸底调查，造册登记、备案及时掌握了解辖区内各类失业者的基本信息。收入，免费提供国家新一轮优惠扶持政策以及发放申请“小额担保贷款”政策宣传资料，通过宣传帮助其走自主创业的之路，使其用双手打开致富之门。五、充分利用社区平台，组织开展多层次、多形式的开展送温暖、送岗

1 / 14 汇园社区20\_年就业再就业工作计划

四、鼓励下岗失业人员利用《再就业优惠证》从事多种经营增加

就业再就业工作计划

位以及开展“再就业政策职业指导应知应会培训”、“再就业援助月服务座谈会”和签订再就业援助服务劳动协议书，提高失业者的就业能力。六、鼓励“4050”人员、大中专毕业生被企业吸纳以及下岗失业人员自谋职业和自主创业，利用自身技能多渠道的达到稳定就业的目的。对就业困难人员给予帮助，充分发挥小额贷款作用，符合条件、手续齐全，将在最短时间内为申办小额贷款的各类失业人员办理好有关手续。对就业困难年龄偏大、文化技能偏低的失业者及困难家庭开展再就业援助服务。耐心细致地开展政策咨询、职业指导、职业指导应知应会培训、职业介绍等跟踪回访服务活动。对下岗失业者其子女进行免费职业介绍和技能培训指导服务工作，在社区办公大厅内设立“三法一条例”有关法律、法规政策咨询台，对特殊困难的各类失业者给予相关再就业政策帮助。

汇园社区居委会 20\_年3月10日 汇园社区20\_年就业再就业工作上半年 总 结 我社区在上级\_门的正确领导下，在上级业务部门的大力指导下，突出重难点，找准切入点，把握结合点，以点带面，为认真贯彻落实国家各项就业再就业扶持政策，结合社区实际，积极采取有效的各项再就业政策宣传措施，全方位开展各项业务工作，使就业再就业工作普遍得到加强，再就业环境得到有效改善。现将社区劳动保障工作站20\_年上半年就业再就业工作总结如下： 1、进一步做好就业再就业工作,各项优惠扶持政策落实到位。《就业失业登记证》发放到位。社区下岗失业人员现已申领办《就业失业登记证》的人数为46人，为社区再就业工作的开展创造了良好环境。2、就业培训工作深入开展。按照“先培训、后

2 / 14

就业再就业工作计划

上岗，先拿证、后就业”的工作方针，开展了“再就业援助月”就业政策职业指导应知应会培训以及再就业援助座谈会活动。参加就业政策职业指导应知应会培训各类失业人员共计54人（其中：下岗失业人员就业再就业22人,城镇失业人员培训32人）。3、进一步加强宣传了对“4050”人员以及灵活就业人员从事微利项目享受社会保险补贴扶持政策力度。根据社区再就业工作的实际，再就业工作的难点和重点是零就业家庭、4050人员就业困难人员的就业问题。针对他们年龄偏大、文化较低、技能单一、市场择业能力差等问题，社区再就业岗位的开发和安置上则偏向于这部分人。上半年以来，新市区保洁员公益性工作岗位4个，用于安置就业就业困难对 象4人。4、注重做好大中专技校毕业生就业再就业工作。采取把“政策送上门、岗位送到人”作为工作的出发点和落脚点，及时为失业人员、特别是困难群体办实事，解难题，大力开展送温暖服务活动，提供了岗位援助等活动,不就业不脱钩。上半年实现就业再就业人数共计77人，其中：下岗失业人员再就业人数11人，应历届大中专技校就业人数22人，复转军人就业人数1人，城镇失业人员就业人数43人。5、始终把帮助失业人员实现就业再就业，作为当前市场建设的目标，围绕这项工作开展以下服务：一是开展承诺服务。综合劳动力市场向社会承诺，只要不挑不拣，帮助其找到就业岗位。二是开展免费服务。对持《再就业优惠证》和《就业失业登记证》进入市场，即可享受免费职业指导、免费求职登记、免费介绍就业、免费提供职业培训。三是开展专门服务。及时向社会各界发布岗位信息，市劳动力市场共举办大型人力资源和就业工作劳务招聘会6次，提供岗位202\_个，实现了真正意义上的科学化、规范化和现代化建设。6、社区平台发挥作用强。以健全社区劳动保障工作机构为基础，以强化职业培训

3 / 14

就业再就业工作计划

为重点，以开发岗位、扩大就业为目的，以健全功能、实现“人性化”服务为目标，紧紧围绕就业再就业工作会议精神，精心组织、统筹安排、开拓创新、扎实工作，努力发挥基层劳动保障平台的作用，不断提升服务水平，有力地推动了社区的就业再就业工作的全面开展。在持续开展创建“充分就业社区”工作中，“一站式”服务，建

**就业局月度工作计划22**

公司各部门：

为进一步提升各部门管理水平，提升工作质量和执行力水平，为更好地规划下一步，明确工作目标，公司对完善各部门工作总结及计划制度进行了再强调和要求。

各部门应对当月工作及时进行总结检查，并对下月工作进行规划，并将其作为一项制度来执行，进一步完善工作计划内容、完成时间、执行时间、责任人。各部门负责人要将本部门的工作总结及计划于每月28日及时上交行政部(Word电子版和Word打印版各一份)，由行政部及时上报总经理，公司总经理办公室将会对各部门的月工作计划进行通报，并对上月的工作完成情况进行检查并通报，对未完成的工作任务分析原因，提出最后完成期限。

各部门负责人要做好本部门员工工作计划及总结编写的组织及督促工作，要求工作任务分解到人，明确量化。部门员工的月工作计划、总结由部门负责人审核，并于每月月底报行政部备存，以备检查执行情况。

备注：纸打印，标题字体为小二号黑体。

2.页边距上下左右为：厘米、厘米、厘米、2厘米。首行缩2字符，间距倍行距，如遇最后一页无正文，可适当调节行距。4.正文字体为“宋体”，字号为“小四号”，页码居下居中。 5.时间用汉字书写的，将年、月、日标全，零写为“O”。

附件一：《\_\_\_部月工作总结及工作计划模版》

东港凯达置业有限公司

行政部

20\_\_年4月2日

附件一

\_\_\_部月工作总结及工作计划模版

进一步提升各部门管理水平，提升工作质量和执行力水平，为更好地规划下一步，明确工作目标，公司对完善各部门工作总结及计划制度进行了再强调和要求。

\_\_月工作回顾

\_\_月工作中存在问题及如何处理

\_\_下月工作计划

东港凯达置业有限公司\_\_\_部

部门负责人： 二〇\_\_年四月二日

**就业局月度工作计划23**

一、经营管理。

1、加强商品进、销、存的管理，掌握规律，提高商品库存周转率，不积压商品，不断货，使库房商品管理趋于科学化、合理化。

2、明确全店销售目标，将销售任务细化、量化，落实到每个部门、品牌、人员，并进行相关的数据分析。

3、在节假日上做文章，积极参与公司的各项促销活动，及店内的各项活动，充分做好宣传及布置的工作。

4、抓好大宗、集团购买的接待工作，做好一人接待，全面协调，让顾客感到方便、快捷的服务。

5、知已知彼，通过市场调研，分析总结存在的差距，及时调整，以顺应市场的发展变化，提高市场占有率。

6、尽可能的降低成本，开源节流，以减少开支。

以上是我对店内管理的一些设想，如有不足之处希望各位领导加以指正，如果公司领导能够提供这个平台给我，我会用我的努力与勤奋，交上一份优秀的工作成绩单，证明您们的决定是对的，我决不会辜负领导们的信任与期望，我会用我在工作中所学的知识更好的为公司努力工作，我相信“月亮发光是为了证明太阳的存在”公司发展才能映照出我的进步。所以我会在以后的工作中更加努力，更加勤奋。

二、了解员工。

包括籍贯学历工作能力性格生活状况生日，对现职位的定义和理解个人喜好，把员工发展为朋友。

三、对现有的规章制度的执行情况了解。

制度只是一个尺度尺度只能衡量固定的东西，员工对现有规章制度的看法和建议在不影响公司的发展和顾客的情况下尽量听取员工的意见。

四、完善规章制度听取员工意见和建议。

根据目前法律法规政府政策修改原有规章制度。叫员工一起参与，带动大家的积极性。

五、对班组长的责任明确工作分配到位。

调整班组长的心态，激发主观能动性，责任明确，工作落实到位做到令行禁止。

六、组织小活动让员工体会到什么叫团队合作。

**就业局月度工作计划24**

>1、以贯彻落实《就业促进法》为契机，建立健全促进就业长效机制，就业局工作计划。

强化政府对就业工作的领导责任，把扩大就业作为经济和社会发展的重要目标，放在经济社会发展的突出位置。建立健全公共就业服务制度、职业培训制度和就业援助制度。加大对《就业促进法》的宣传力度，认真组织学习培训，提高^v^门依法行政的能力。以公平就业为原则，努力实现城乡就业一体化，引导、支持农村劳动力向非农领域和城镇转移。

>2、实施扩大就业发展战略，努力扩大就业总量。

扩大就业，发展经济是基础；开发岗位，项目支撑是关键。继续实施积极的就业政策，实现经济增长与就业扩大良性互动。围绕清镇市重大工业项目和招商引资项目建设，抓好岗位与项目衔接。对落户清镇的工业项目，提前介入，掌握工程开工、竣工时间，用工数量及用人条件，盯住岗位、盯住需求，深化人力资源配置服务，把就业岗位落到实处；同时，围绕社区公共服务、生活服务等，挖掘一批公益性岗位；围绕清镇市的发展定位，大力发展服务业，开发一批服务岗位。全年实现新增就业岗位2700个。

>3、进一步完善人力资源市场配置功能，提供优质高效的就业服务。

>4、健全面向全体劳动者的职业教育培训制度，提高劳动者就业创业能力。

重点采取七项措施：

一是加强对职业技能培训的规划和管理，制订清镇市职业培训规划，对全市的职业培训工作进行统一安排和管理。

二是加强对培训机构的监督和管理，规范培训机构的培训行为，确保培训质量。建立对培训机构的质量考核体系，实行优胜劣汰。

三是加强培训的针对性和实用性，充分结合就业的需求来确定培训的工种和要求，达到以培训促就业的目的。

四是继续做好农村劳动力的职业技能培训工作，促进农村劳动力的转移就业，全年培训农村劳动力3300人。

五是实施高技能人才培养计划。对大型项目、重点工程所需的高技能人才，将对培训机构给予培训经费补贴，调动全社会培养高技能人才的积极性。

六是举办一次高水平的技能比武大赛，在全社会营造一种学技能、比技能的良好氛围，促进职业培训工作的开展。

七是加强现代职业培训载体建设。采取自建实训基地与利用社会资源并举、自我培养和委托培训相结合的办法，形成布局合理、功能完善、企业满意的技能人才实训基地。

通过劳动者技能提升、素质提高改善就业结构、拉动就业增长，使职业技能培训与扩大就业紧密结合，将从根本上稳定就业局势，促进就业之路越走越宽。

>5、加大创业指导工作力度，以创业促就业。

建立支持自主创业、自谋职业的机制，帮助劳动者成为创业者。积极落实创业促进政策，鼓励各类人员创办民营企业。

一是积极为有创业愿望的人员，提供免费创业培训和专家咨询、项目论证、开业指导、跟踪服务等一条龙服务。

二是对从事个体私营经济活动的人员，自筹资金有困难的，给予小额担保贷款扶持。从事微利项目经营的，给予两年贷款贴息。

三是实行创业项目奖励政策，向广大市民有奖征集创业项目，根据项目的使用率和吸纳就业数量，给予奖励。

>6、完善面向所有困难群众的就业援助制度，建立就业援助长效机制。

一是继续做好创建充分就业社区工作，完善社区劳动保障工作站，以社区为依托，积极开发公益性岗位安置就业困难对象；

二是建立就业困难人员申报制度和定期回访制度，掌握就业困难人员基本情况，包括就业需求、培训需求以及生活上存在的困难；

三是积极为就业困难对象落实就业再就业优惠政策，免费提供职业介绍、职业培训服务。对自主创业和自谋职业的，进行创业指导，给予就业补贴和社会保险补贴；对公益性岗位安置的，落实公益性岗位补贴和社会保险补贴；

四是建立完善就业困难对象安置动态为零制度，对现有的就业困难对象及时给予就业援助，全年实现下岗失业人员中“4050”人员和零就业家庭实现安置动态为零的目标。

**就业局月度工作计划25**

为进一步提升各部门、分公司管理水平，提升工作质量和执行力水平，公司对完善部门及分公司计划工作及总结制度进行了再强调和要求。

各部门应对月度工作及时进行总结检查，并对下月工作进行规划，并将其作为一项制度来执行，进一步完善工作计划内容、完成时间、执行时间、责任人。各部门及分公司负责人要将本部门的工作总结及计划于每月月底及时上报总经理，公司总经理办公会将对各部门的月度工作计划进行通报，对上月度的工作完成情况进行检查并通报，对未完成的工作任务分析原因，提出最后完成期限。

各部门及分公司负责人要做好本部门员工工作计划及总结编写的组织及督促，要求工作任务分解到人、明确量化。部门员工的月度工作计划、总结由部门及分公司领导审核，并于每月月底报管理部人力资源主管铉静处备存，以备检查执行情况

为加强部门月度工作计划与总结工作，根据公司领导班子扩大会议的精神，特作如下规定：

>1、编制要求：

（1）“月度工作计划/总结表”格式见附件一；其中表中“实际完成时间”项为月末总结时填报。

（2）为便于检查、考核，各部门在填报时应注意：

a、对于属月结性工作内容，要将计划完成时间予以明确至当月某日；

b、对于属跨月延续性工作内容，请在内容描述时明确本月该项工作的实施进度；

c、在月度总结时，对于实际与计划目标有差距的，要在备注中予以明确实际执行情况，并注明主要原因。

（3）公司每周发布的高层领导扩大会议纪要中“总经理督办工作”，属于公司当期的重点工作任务，各部门应将之相关内容纳入本部门的补充工作计划，并予以重点关注和落实。每月在制定工作总结时，应将上述内容完成情况予以明确。

>2、时间要求：

（1）各部门应在每月15日前（遇周日应提前）编制出部门上月工作总结及本月的工作计划，经分管领导确认后，提交至我部，由我部进行调整汇总后报经总经理签批，并在当月20日前公布实施。

（2）请各部门按上述要求，对部门x月工作总结及x月工作计划进行必要的调整后，在15日前重新发送至我部。

（1）各部门应在每月15日前（遇周日应提前）编制出部门上月工作总结及本月的工作计划，经分管领导确认后，提交至我部，由我部进行调整汇总后报经总经理签批，并在当月20日前公布实施。

（2）请各部门按上述要求，对部门x月工作总结及x月工作计划进行必要的调整后，在15日前重新发送至我部。

**就业局月度工作计划26**

>一、20xx年毕业生就业形势分析

由于受国内外经济环境的影响，20xx年的毕业生就业形势不容乐观，

一是国际金融危机正从虚拟经济向实体经济、从发达国家向新兴经济体和发展中国家蔓延，对我国经济和就业影响更加明显。目前趋紧的宏观就业形势已经影响到了高职学生的就业；

二是全国高职高专

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！