# 新疆绿化每月工作计划台账(合集16篇)

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2024-01-18

*新疆绿化每月工作计划台账1绿化养护11~12月份工作计划1.督促协助养护单位完成制定绿化养护常年具体工作安排计划。2.完成对养护人员的区域工作划分，具体责任到人。3.完成对园区内可以拆除的树木支撑架的拆除工作。4.完成园区内树木的涂白工作（...*

**新疆绿化每月工作计划台账1**

绿化养护11~12月份工作计划

1.督促协助养护单位完成制定绿化养护常年具体工作安排计划。

2.完成对养护人员的区域工作划分，具体责任到人。

3.完成对园区内可以拆除的树木支撑架的拆除工作。

4.完成园区内树木的涂白工作（乔木、亚乔、灌木应分别制定高度标准）。

5.完成灌木松土、修剪整形工作。

6.完成对死树、死枝的清理（芭蕉、洒金珊瑚、美人蕉等残枝黄叶该修剪修剪，该清除清除）。

7.完成园区内杂草清除工作。

8.协助保洁人员完成对灌木中的石块、玻璃等垃圾的清除。

9.完成对园区内所有植株的松土、病虫害防治、施肥等工作。

10.完成对缺株灌木的补植。

11.完成对园区内树木的冬季修剪工作（乔木、亚乔、灌木要分别制定修剪标准）。

12.防止冬季火灾的发生，及时清理树木的枯枝落叶并对过高的草坪进行全面的修剪。

**新疆绿化每月工作计划台账2**

1.督促协助养护单位完成制定绿化养护常年具体工作安排计划。

2.完成对养护人员的区域工作划分，具体责任到人。

3.完成对园区内可以拆除的树木支撑架的拆除工作。

4.完成园区内树木的涂白工作（乔木、亚乔、灌木应分别制定高度标准）。

5.完成灌木松土、修剪整形工作。

6.完成对死树、死枝的清理（芭蕉、洒金珊瑚、美人蕉等残枝黄叶该修剪修剪，该清除清除）。

7.完成园区内杂草清除工作。

8.协助保洁人员完成对灌木中的石块、玻璃等垃圾的清除。

9.完成对园区内所有植株的松土、病虫害防治、施肥等工作。

10.完成对缺株灌木的补植。

11.完成对园区内树木的冬季修剪工作（乔木、亚乔、灌木要分别制定修剪标准）。

12.防止冬季火灾的发生，及时清理树木的枯枝落叶并对过高的草坪进行全面的修剪。

**新疆绿化每月工作计划台账3**

>一、客户服务板块

每日召开客服部早晚会，并将每天的任务落实下去，具体到责任人，如未完成分析其原因并跟踪处理。

每周召开部门周例会，对每日工作作出总结并对下周工作做出计划。

>二、培训工作

加强对客服部整体的培训：

1、礼貌的规范及服务用语；

2、前台仪容仪表及电话礼仪；

3、催费操作流程；

4、前期物业服务协议。

>三、与各部门的沟通

现由于各部门之间的信息不及时，故每日项目早会后与各部门负责人对接好上日的工作以及待处理的事件。

>四、客服资料的完善

1、根据公司品质检查的内容将客服部的资料落实到每日，前台工作台账上要将报事者及新视窗内的服务单号详细记录，做到可追溯性。

2、检查新视窗中装修流程是否及时批复，房态是否准确无误。

3、建立业主档案资料装修负责人的联系方式的台账。

4、完善客服部三标文件中要求的资料。

>五、行政人事板块

1、招聘安管以及客服人员；

2、对制服进行盘点编号，夏装制服的整理清洗；

3、完成各类费用的报销；

4、制作资金计划；

5、制作各类盘点表；

6、5月份考勤制作。

>六、秩序维护板块

1、配合项目物业费的催缴。

2、做好第二季度品质检查的检查接待工作。

3、对五期大厅的车辆进行管理要求划线统一停放

4、宿舍卫生的整改

5、加强员工的队列培训和业余活动的开展

6、对部门员工的动态做好调查做个谈心

7、加强对小区搬运队及外来施工人员的管控材料进场必须铺垫

8、在园区设点进行巡查签到，重点位置五期河道边要加强巡查

9、车辆通行证的办理

>七、工程维保板块

1.继续对地下室水泵进行维保。

2.对147单元车库坡道明沟盖板进行安装。

3.对11-30单元屋顶消防设施进行保养。

4.及时完成客服、业主的日常报修。

5.对公共部位、管道井设施设备房继续进行清理安装门锁。

6.对园区损坏的大理石进行修补。

7.东门喷泉水泵进行修复。

**新疆绿化每月工作计划台账4**

化 养 护 工 程

养护单位：昆山市双华园林市政工程有限公司五 月 份

一．人员投入

二．材料投入

三．机器投入

四．主要的养护管理办法

一、人员投入

1.管理人员：丁守发

项目经理：\*\*\*(电话)

2.养护人员：35人

3.临时工（根据实际需要供应）

二、材料投入

农药、垃圾袋、水及其它养护必需品。

三、机械投入

洒水车1台、推式打草机15台、背式打草机10台、水泵及抽水机20台、手推车20辆、架梯6架、垃圾运输车2台、小水车1台、手锯、修剪机若干台等。

四、主要的养护管理办法

五月份气温急骤上升，树木迅速生长。

1、对观花灌木进行花后修剪，并剪除残花，如连翘、榆叶梅、碧桃等。对其他树木可进行春季修剪，主要是徒长枝的修剪，新植树木及时剥芽。

2、及时修剪草坪，一般修剪10天左右修剪一次，修剪高度控制5-8cm为宜，遵守修剪三分之一的原则。剪草前应先清理草坪，清除

草坪中的树枝、石块等杂物，剪下的草屑及时清理，保持草坪的清洁、整齐。

3、及时清除草坪中杂草，控制杂草的生长。

4、注意病虫害的防治，除了防治蚜虫外，此时草坪易发生叶斑病、白粉病和锈病，此类病害是由真菌、病毒引起，有很强的传染性，且危害性极大，可造成草坪大面积死亡，在五月——九月期间均有发生。要给予充分重视，早发现早防治。有条件单位每隔10天左右可喷洒一次多菌灵及粉锈宁预防病虫害的发生。

5、此时期是花灌木生长旺盛期，需水量大，因此及时浇水十分重要。但要注意不要积水。

6、对损坏严重的草坪进行补植或播种。

7、在5月中、下旬喷洒10—20倍的松脂合剂及50%三硫磷乳剂1500—202\_倍液以防治病害及杀死虫害。（其它可用杀虫素、花保等农药）

昆山市双华园林市政工程有限公司

20\_年4月25日

**新疆绿化每月工作计划台账5**

20\_年绿化养护工作计划一月份：本月是全年气温最低的月份，大部分花是树木处于休眠和半休眠状态，这期间应做好以下工作： 1、冬季修剪：对矿区内花草树木应进行一次全面整形修剪，对矿区内树上干枯枝、伤残枝、病虫枝妨碍架空线以及建筑物的枝杈进行修剪；

2、防寒检查：对部分怕冻和不耐寒的花草树木要注意冬季防寒工作，对一些抗寒能较差的花草要避免早晚浇水，以免受冻害，3、维护巡查：对于易损伤的树木，要加强保护，必要时可以采取裹干的方法加以保护;4、除治虫害：结合冬季修剪，冬灌工作对越冬虫害进行一次清理消杀。

二月份：气温较上月有所回升，要继续做好花草树木的修剪工作，2月份临近春节，应对矿区内进行一次全面清理。

三月份：

1、气温继续回升，花卉树木已陆续开始萌芽，本月矿区内应做好补种和改种工作；

2、结合春季浇水进行施肥，促进花草树木良好生长。3、病虫害防治：本月是防治病虫害的关键时刻，可以继续采用挖蛹，喷刷药剂等措施，为全年病虫害防治工作打下良好基础。四月份：

1、气温继续回升，应抓紧时间继续做好需要补种和改种工作；

2、结合浇水对矿区内树木进行全面施肥；

3、剪除冬、春季干枯枝杈，修剪常绿树木及绿篱；

五月份：

1、进入夏季，树木生长迅速，需要大量水份，应适时做好浇水工作；

2、结合浇水，遍施速效氮肥，或根据需要进行叶面喷施肥料；

六月份：气温较高、燥热，此时进入台风多雨季节 1、雨季期间多暴风雨，容易发生树木歪斜、歪倒等危险情况，应切实做好劳力组织、物质材料、工具设备等方面的准备工作，并随时派人检查，发现险情及时处理，对歪倒树木进行扶直并立柱加固。2、大雨过后要及时排水防涝；

3、对一些树头较大的要及时进行据掉，以防被风吹倒。七月份：

1、继续做好排涝和病虫害防治工作；

**新疆绿化每月工作计划台账6**

>一、人力资源

人力资源是公司发展的重要保证。进驻之初，因处地特殊，故人员素质偏低。但今年年初，为了提高公司的竞争力，我公司积极开展员工知识培训，使员工成为“一专多能”且达到了显著的效果。员工培训包括：企业文化培训，专业技术培训等，特别是对管理层进行的物业管理员资格考评培训和保安队伍的消防知识培训以及专业知识培训。通过培训，提高了员工的综合素质，改善了员工的工作态度，激发员工团结合作，大大提高了服务质量。

目前，公司内部已经建成了较为完善的人力资源储备，专业能力，综合能力出众的专业人才;能出谋划策的企业策划人员等，给公司的发展提供了广阔的空间。

>二、规章制度

入驻之初，因公司刚建立，一系列的制度及考核都是空白的，这给员工的工作带来了很大的不便。按照“以法为据，有约可依”的原则，我公司迅速出台了一系列规章制度。包括：各岗位人员职责，管理制度及各岗位工作人员考核办法。制度的出台明确了职责，分清了权限，也给公司员工的日常工作指明了方向，提供了依据。

>三、维修方面

去年小区入住之初，因赶工期，五栋公寓可谓是以超常规的速度建成的，而快速度建成的房子却导致了接管后艰难的维修工作。从去年至今，我技术维修部共计收到业主报修单42多份，可因去年维修力量过弱，且设备设施还在保修期内，故多数单子未能修好。直至今年初，我公司一口气增加了三倍的维修人员，不分日夜的维修，同时又加大对厂家的催修力度，迅速的解决了原有的存在的问题。

现我处已承诺做到“小修不过夜，大修不过三”的服务承诺，可因各种设施仍然在保修期，致使好多维修事项我公司仍无法完成。但我公司还是竭尽所能去维修，特别是公寓内寝室之间电线错乱的问题，在催修厂家无效的情况下，我公司维修人员用六天六夜时间全部调好，用实际行动解决了业主的怨言。近日，我公司又一口气换下了四栋公寓20多盏灯炮以及30多个水龙头和几十个冲水阀，使公寓内的配套设施的维修完好率达到了98%以上。

>四、保安方面

在全体保安人员的共同努力下，圆满完成了小区入住的安全防范工作，但随着工作的逐步加深，渐渐暴露出了我公司保安的不足与缺陷：配套设施过差，人员素质过低，专业知识不足等等。为此我公司于今年年初进行了一场保安大革新。首先，实行淘汰制，淘汰了十多位原有的保安。其次增加配套设施，购置保安服装。工作的革新使我保安的外在形象上了一个新台阶。

>五、建立某物业零缺陷的目标

公司成立之后，经过反复讨论和研讨，认为要想做的独特，就须把工作做到零缺陷：服务零缺陷;操作零缺陷;设备零故障;安全零隐患的四零缺陷。明确了业主不总是对的，但永远是最重要的客户需求，充分做好达到需求的各种准备，积极预防可能发生的问题。

**新疆绿化每月工作计划台账7**

一、浇水、排水、施肥：

根据实际，对绿化树木及草坪进行适期适量浇水、喷水、施肥;雨季及时排水，绿地内坑坑洼洼及时填平;施肥方法适当，用量合理，不产生肥害。

二、病虫害防治：

发现病虫害主动及时汇报，积极防治，效果明显。使用农药严格按操作规程和有关规定进行配比、用量正确，无药害发生。冬季结合树木涂白、修剪，及时清理消灭越冬虫蛹及有关病原体。

三、卫生保洁：

树木、草坪修剪后的枝叶、垃圾及时清运不过夜，做到不乱丢乱抛;养护人员白天随时流动检查，保证绿地内无垃圾杂物。

五、3月份具体养护工作安排

为了进一步地加强对树木、草坪等绿地的管护，我公司针对此工程的要求根据不同季节，对树木及草坪采取如下的具体养护措施：

3月大部分树木还处在休眠期，具体养护工作是：

一、对香樟及红枫等进行人工除草松土，松土的深度以不伤根为限;

二、3月份进行春季追肥，施肥以有机肥料为主，乔木及大灌木采用挖点穴、挖环沟的施肥方法。

草坪及小灌木用撒施的方法进行，施肥后浇水，以防止叶面灼伤;

三、树穴整修，草坪内树穴与绿篱及时切边，草坪与树木、灌木有分隔沟;

**新疆绿化每月工作计划台账8**

为了进一步地加强对树木、草坪等绿地的管护，我公司针对此工程的要求根据不同季节，对树木及草坪采取如下的具体养护措施：

3月大部分树木还处在休眠期，具体养护工作是：

1、对香樟及红枫等进行人工除草松土，松土的深度以不伤根为限;

2、3月份进行春季追肥，施肥以有机肥料为主，乔木及大灌木采用挖点穴、挖环沟的施肥方法。

草坪及小灌木用撒施的方法进行，施肥后浇水，以防止叶面灼伤;

3、树穴整修，草坪内树穴与绿篱及时切边，草坪与树木、灌木有分隔沟;

一年来，党办在校党委的领导下，以评估工作为中心，认真履行调研、协调、督查、信息及其它各项工作职责，简要总结如下：

一、评估工作

1、陪同校党委领导到兄弟院校调研考察评估工作，多渠道收集兄弟院校的信息和资料，学习借鉴外校的先进经验，为评估工作决策服务。协助校党委领导深入到教学单位和教学一线，了解院(部)工作和教学、学生工作中存在的主要困难和问题，协调有关部门及时予以帮助解决，并深入了解和跟踪有关问题，提交领导研究决策。

2、由我们牵头，组织督促党群部门认真完成评估领导小组分配的党群部门为教学工作服务及学风、思想政治工作等方面的评建材料。为提高对评估工作的认识，切实做好评建工作，我们牵头组织党群部门到已评估过的学校进行考察，并在支部学习评估指标和学校办学指导思想等的活动中给予辅导。

3、在评建的不同阶段，根据工作需要，积极推进思想发动工作。积极加强与各学院党总支的联系，组织各种专题的总支书记座谈会 20余次，研究评建工作和教学工作的重大问题，了解师生的思想状况，推动学院思想发动工作的深入进行，努力形成上下合力。5月份，组织全校40多名机关处级干部每人联系一个学生宿舍，深入学生之中了解情况，宣传、推动评建工作，帮助学生排忧解难，收到了较好的效果。在此基础上，我办与校办一起，又进一步推行机关、后勤的每一个党支部联系一个学生班级的工作，使更多的机关、后勤工作人员积极、有效地投入到管理育人、服务育人的工作之中。

4、陪同校党政领导积极加强与教育部、省、市领导的联系，争取到教育部高教司、省委省政府、省教育厅、市委市政府领导对学校评估工作的重视、了解和支持，我们主动起草了省市领导在评估欢迎会和反馈会上的讲话，使各级领导在讲话中对学校在安徽省乃至全国的地位和水平给予充分肯定，对学校工作给予了高度赞扬并表态支持，为评估取得好成绩起到了很好的作用。

5、积极参与省预评专家组和教育部专家组进校考察期间的接待和综合协调工作，以认真细致的工作，热情周到的服务，为省预评专家和教育部专家组的工作和生活创造了良好的条件，多次得到专家组肖瑞峰组长和其他专家教授的充分肯定和表扬。

二、督查协调工作

1、根据党代会后学校实行制的新情况，分别制定了会、全委会会议制度，进一步规范议事程序，贯彻好民主集中制。同时认真做好会、全委会的议题收集、会议记录、决定事项通知工作，并加强对执行情况的督查，确保会决定事项都能得到很好地贯彻执行。

2、年初和年中，根据党委研究的情况，拟定了学校的年度和学期工作计划，针对评估工作的要求，修改了院(部)考核指标体系，加强督查和考核，保证工作任务的完成。下一步我们还将根据学校发展的实际，对考核办法和考核指标作进一步的调整。

3、制定了《处级干部外出请销假制度》，严格工作纪律。

4、在1400亩扩征土地的征迁过程中，我们积极协助领导和有关职能部门加强与马鞍山市委、市政府和有关部门的联系，做好征迁的协调工作。

一;对于老客户，和固定客户，要经常保持联系，在有时间有条件的情况下，送一些小礼物，好稳定与客户关系。

二;在拥有老客户的同时还要不断从各渠道获得更多潜在客户信息。

三;要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式，把学业务与交流技能向结合。

四;今年对自己有以下要求1：一周一小结，每月一大结，看看有哪些工作上的失误，及时改正下次不要再犯。

2：邀约客户之前要多了解客户的状态和需求，再做好准备工作才有可能不会丢失这个客户。

3：对客户不能有隐瞒和欺骗，这样不会有忠诚的客户。

5：对所有客户的工作态度都要一样，但不能太低三下气。给客户一好印象，为公司树立更好的形象。

6：客户遇到问题，不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。要先做人再做生意，让客户相信我们的工作实力，才能更好的完成任务。

7：自信是非常重要的。要经常对自己说你是的，你是独一无二的。拥有健康乐观积极向上的工作态度才能更好的完成任务。

8：和公司其他员工要有良好的沟通，有团队意识，多交流，多探讨，才能不断增长业务技能。

1、广泛宣传，普及推广

市场化工作不仅仅和车间领导有关，它与每一名员工都紧紧相连，市场化工作的推行能否成功取决于员工的认同和支持。因此，发动宣传，普及推广市场化相关知识是首要之事。车间主任在公司文件下发后，立即组织车间核算员、材料员、各班组长多次讨论修改各个制度，为普及推广奠定基础。

2、构建内部市场化体系

车间推行市场化管理力争做到高起点、高标准、高质量、高效率。主要工作内容有：

(1) 落实分工，成立内部市场化基础工作小组，明确责任及奖罚。

（2)确立和完善内部市场主体，构建车间、班组三级市场体系。

按照划块核算的原则,建立车间与班组的三级市场;按照班组管理、班组核算的原则,确立四级市场运作的基层班组,形成市场主体体系。

(3)以三级市场为载体,形成“横到边、纵到底”覆盖全车间的内部价格体系。以检修价格为基础,以检修车间为对象,形成内部各项检修工作的综合价格，制定三级市场体系的内部市场价格体系，编制价格目录。

(4)完善计量工具,统一计量标准。

3、市场主体

继续拓宽内部市场化深度，全面严格推进市场化结算与四型班组建设的融合工作，即，安全生产型班组建设与强化“双基”建设结合，经济效益型班组建设与市场化在班组落实结合，学习创新型班组建设与学习型组织创建结合，创新型班组建设与技术创新和管理创新结合，文化和谐型班组建设与企业文化理念落地结合。以四型班组建设为载体，量化指标，合理分配，做好班组内部市场化工作。

本人是XX市绿景园林工程有限公司的一名绿化工，今年以来，在市委、市政府的正确领导下，我公司本着“科学发展、和谐生态”的原则，在本年度的绿化养护管理工作中，不断加大管理力度，大力提高工程建设和养护管理水平，绿化工程的景观效果进一步得到提高。绿化工作看似简单，实则不易，一年四季，种花栽树、剪枝除草、浇水施肥等工作都比较繁琐，而且时间性很强，需脚踏实地，锐意进取，才能使各项工作均取得进步。

一、挖掘内部潜力，发挥专业优势，提高管理水平：

近几年来，我单位陆续投标建设了大大小小数个工程，其中XXX绿化工程由我担任项目经理，在绿化工程的管理工作中，在严格按照政策法规、行业规范以及所属工程绿化合同办事的同时，我注重积累大量第一手资料，准确发现存在问题并能够在第一时间妥善解决。全方位为所属绿化工程提供直观依据，力争为我市园林绿化养护水平，及本单位的绿化工程管理工作上全新台阶做好技术保障。在安全生产方面，我把责任落实到每一个具体从业者手中，针对绿化养护、园林机具、农药的使用管理等方面分别制定了操作规程，并召开安全生产会议，最大限度地消除安全隐患，确保职工及财产安全。

二、立足本职工作，不断发挥园林专业优势：

近几年来，我充分发挥自身专业优势，踏踏实实地抓好相关绿化工程建设项目，积极参与我市的各项园林技术规范的编制工作及园林活动。提高工程质量，在工程建设中依据具体情况具体分析，因地制宜的原则，并结合自身多年的工作经验，努力提高公共绿地的景观质量，不为了只完成任务而建设，为市民提供良好休息空间。

三、保证绿化成果，大力做好绿化维护管理工作

绿化的养护管理是工程建设之后对园林植物进行的长期抚育管理工作，养护管理工作的监管应把握所养护对象自身的特点，寻找最有效地途径，方法和结果不能只取其一，应加以侧重，以结果为主，建立动态健康良好的监控体系。并逐步合理编制专项资金计划，使投入与产出形成良性循环。

在养护工作中还需要区分建设与管理的区别。绿化工程建设通常具有以下特点：

1、单次性。如种植一株树从挖坑、回土、扶正到上保护架等工序只进行一次后，即只完成单株树木的栽植，不再需要重复多次进行。

2、工序固定性。就是在绿化工程进行过程中，各道工序开展的先后次序基本是固定的，无特殊情况没有很大的变化。

3、时限性。即工程建设一般需要在一定的时限内完成，具有一定的紧迫性。而绿化养护管理工作不同于绿化工程建设，相应具有以下特点：

（1）重复性、持续性。如在一个生长季内，树木的修剪要根据植物生长状况，在合理的时间内进行数次修剪；喷洒药物要根据病虫害的发生情况和规律进行随时防治，因此，多项工作往往在具体的绿化工程养护中是经常重复进行的。

（2）工序不固定性。绿化工程管理工作的开展通常容易受很多因素的影响，如温度、雨水、灾害性天气等。雨水充沛，很可能两个月不用浇水，但植物生长量加大，又会增加修剪的工作量。因此，每天需要开展哪一项工作需要根据实际情况随时调节，才能合理安排人力、物力，适应植物生长的需要，相对的机动性就很大。

（3）季节性。养护管理工作主要随着季节不同而有所变化。通常以一年为周期，如乔木修剪在冬季进行整形修剪；在生长季节发生枯死枝、折损枝则要及时进行清洁修剪；发生萌蘖，要进行摘除萌蘖的营养修剪。时限要求不十分严格，只要符合其生长规律，能够促进植物健康生长即可。

因此对养护管理工作的监管应与建设工程的\'监管区别对待，把握其自身的特点，寻找有效的控制点，发现最适合的工作途径，以使监控过程有序、合理、可操作性强，促进行业发展。结合在我单位的具体运作和工程养护工作，我发现去冬今春，气候偏暖，具我多年经验，如不做好病虫防范工作，病虫害将可能于初夏大面积爆发。我组织单位内相关人员，对病虫害进行了全面普遍的防治工作。同时对绿化苗木进行了全面的修剪与整枝。并且清除绿地内杂草最大限度的阻断害虫越冬途径。对草坪、乔灌木进行了全面的施肥，确保其能安全越冬，并对承建项目进行全面补缺。

在实际养护工作中，我在“早、全、细、新”上下大功夫，在确保成活率的同时，尽可能的在最短的时间内达到理想的景观质量，提高绿化环境质量和工程景观效果。由于绿化管理措施及时，有力地保证了绿化工程的质量取得了可喜成果。

四、抢抓机遇，努力实现园林事业新突破

近年来打造和谐XX，创建全国卫生城市的步伐将进一步加快，构建XX园林城市工作也在紧锣密鼓的进行中。在绿化工作中我们更应该振奋精神，抢抓机遇，努力创造条件解决问题，谋求发展，根据具体要求，积极分解制定切合实际的二级目标，扎扎实实地抓好各方面工作，加大创建、养护工作力度。建立更加正常、良性的园林绿化监管秩序，完善工作程序，做到管理秩序化、办事公开化、处理人性化，同时结合有关地市行政规范典型拟出适合我单位自己的管理办法。加强对各类人员的.培训，提高工作人员的业务素质，加强业务学习，完善知识结构。积极参加XX市园林协会和XX市市政园林管理局举行的园林行业的培训活动，以提高自身的综合素质和业务水平，从而从根本上提高管养水平，降低管养成本。

在将来的工作中，我应该在现有专业技术水平上努力开拓创新，发挥自身优势的同时吸收先进经验，为XX园林绿化事业的发展，发挥自己的光和热。

**新疆绿化每月工作计划台账9**

物业绿化部在3月份刚接管\_\_的绿化管理，在认真学习好他们良好的管理技术外，也认识到原管理的欠妥之处，现结合园区内绿化区域存在的诸多不足因素(种植土均是人工回填土，土层薄而贫瘠，植物生长不良，抗病力低;同时植物种植密度，高病虫害的发生和蔓延具备有利条件;且因气候异常，干旱缺水、高温，暴雨台风、气温起伏不定等不利因素都给病虫害的防治和护理工作增加了难度)，故在不继完善与学习管理技术的基础上，近期内应做好下面几方面工作：

一、加强员工劳动技能的培训工作

促使员工掌握园区内种植的花草树木相关知识与基本生长特性，根据不同花木的生长特性采取相应的管理措施和护理方法，既做到合理的经济化节能化管理，也能使员工学会不同花草树木的相关管理和护理技术。

二、绿化苗木的修复和补种工作

因项目工程进展程度不一，绿化区域绿化程度和苗木生长程度也存在较大的差异，绿化植土改良与绿化苗木修复和补种工作要长期进行。

三、绿化园区管理区域的划分工作

为充分调动员工的积极性、自觉性和责任感，促使员工做好各自的分工日常管理和相互合作精神，将原小区域管理划分成大区域管理(分成6-8个区域，2-3人/区域)，管理员工合理搭配，有计划有安排地做好每一项工作，努力做到各区域时时有人管理、跟进和护理，使每个员工对自己所管辖的工作有良好的责任感和成就感，更让他们在相互合作与竟争的工作环境中学会更好的工作技巧和管理技术。

四、园区绿化苗木的统筹管理工作

合理安排和调节整个绿化园区的花草树木修剪、施肥、预防病虫害的周期性工作，培养良好技能的专职修剪、施肥、喷药管理人员，根据园区花草树木的生长情况与生长特性去对它们进行周期性整形修剪，以达到良好的美化效果和自然景观，让人们感到生活在回归大自然的感觉。

五、园林苗木的合理种植与管理工作

为节省工程开支与方便后期管理，在无大面积和大规模的园林苗木种植的情况下，由物业绿化部接管园区内的花草树木的规划种植管理工作和苗圃培养场的管理工作，使园林绿化管理技术工作和苗木管理具有连续性，既能节省种植管理成本又能培养工人学会相关的种植管理技术和护理技能，更会减少遗留工程和后期重复施工以及减轻维护管理工作。

六、加强对人工湖的管理工作

及时放养各种观赏鱼类和配种水生植物(已递交申请对人工湖水质检测报告)。

七、培养员工自身素质与工作意识

做好员工的备用机动工作，培养和锻练员工的快速应变能力，使员工在公司急需完成的工作任务或抵抗突发事件如台风、水灾等自然灾害的情况下能得到及时调配和集结。

**新疆绿化每月工作计划台账10**

为加强社区环境保护与管理，提高人居环境质量，增强社区居民环保意识，引导社区居民积极参与环保活动，树立良好的环境道德和行为规范，营造一个绿色、健康、和谐的社区环境，社区结合社区实际，因地制宜搞好社区绿化美化工作，提升社区品位。制定全年计划如下：

一、一至二月份是全年气温最低的月份，花草树木处于休眠状态，主要工作有：

对各种观赏树木结合整形进行冬季修剪工作，清除树木上的枯死枝、伤残枝、病枝以及妨碍架空电路线和建筑物的枝条。并对绿地上的落叶进行清扫工作，保持绿地清洁，预防发生火灾。

二、三至四月份气温回升，花灌木开始发芽，草坪开始返青

1、绿化工作人员应落实到位。

2、3月12日是全国植树节，做好绿化宣传工作。

3、草坪与树木均开始返青，需水量增加，选在天气好、气温较高的时间，对所有绿地浇灌春水1-2次。

4、进行彻底、全面的清理，清除干草、杂物。

5、全面检查草坪土壤平整状况，对不平整部位可适当添加种植土和细沙进行平整。

6、春季绿化工作开始，抓紧时间做好花灌木的种植、补植。

确保成活率。

三、五至六月份气温继续回升，花灌木均已发芽、开花开始进入生长期。

1、及时清除草坪中的杂草，控制杂草生长。

2、对草坪适当的修剪，留茬高度控制在5-8厘米，对草坪施氮肥，保障草坪的春季生长发芽。

施肥可采用多次少量的方式，施肥后应该灌水一次。

3、有发生，因此防治蚜虫工作应贯穿到9月份。

防治蚜虫可采用低毒广谱类杀虫剂，如溴氰菊脂、菊杀乳油、辛硫磷等药物。

4、对各种树木及草坪及时浇水，特别是草坪浇水次数应在2-3次左右。

5、对移植和新补植的树木应加大肥、水管理。

6、剪除冬、春季干梢的枝条。

四、七月份至八月份本月气温较高、湿度大、多暴风雨

1、对草坪修剪3-4次。

2、对草坪和树木适当浇水

3、本月雨水充沛，杂草生长旺盛，要对绿地内杂草及时清除(除草剂药害较大，不提倡使用，大多数以人工拔除为主)。

4、由于气温高、湿度大，所以对病虫害特别应注意，特别是草病虫害发生频率高，所以要经常喷药进行预防工作。

5、大雨后，容易发生树木倒歪等危险情况，各管理处应及时派人检查，发现险情及时处理。

6、做好排水防涝工作，雨后及时排除绿地内的积水。

五、九至十月份气温下降，花灌木开始落叶

1、结合整形对树木进行秋季修剪，主要剪除春、夏生长的徒长枝，干枯枝叉。

2、对弱势花灌木、草坪施肥，以磷肥和钾肥为主，增强其抗病能力和促进树木和草坪的秋季生长。

3、对绿地内杂草进行全面清除。

4、气温开始下降，是地下害虫危害较严重的时期，因此，对地下害虫的防止不能放松。

六、十一至十二月份花灌木开始落叶，进入休眠期

1、大多数植物生长缓慢，逐渐进入休眠状态，部分树木和草坪出现枯黄现象，管理工作主要是清扫地表的树木落叶，对草坪的枯草层进行清理。

2、天暖时可对草坪进行一次浇水，对草坪完全越冬提供充分保障，并有利于春季草坪返青。

3、对绿化机具进行全面保养、入库。

4、整理养护管理记录，做好全年绿化总结。

**新疆绿化每月工作计划台账11**

一、高标准做好园林规划设计工作，园林绿化工作计划。

规划设计按照高标准、大绿量、多栽树的总体要求，全力打造以以平原森林为特色的城市园林风貌，科学规划、合理布局、高水平设计。今年我市重点实施以公园、游园、骨干道路、环城绿带等44项绿化工程，预计总投资3249万元，共栽植植物万株，其中乔木万株，花灌木906万株，草坪万平方米。具体工程如下;

(一)新城区绿化:计划实施‘‘二园、一带、六点、六路’’十五项重点工程，具体工程如下:

1、二园:

(1)沙沟湖农业生态观光园，按照同济大学规划设计方案，进行建筑单体、二级道路、小品等建设。

(2)银杏实验基地。

2、一带:即六保河风光带，按照设计图纸施工。

3、六点:即北京路与辽河路、长江路节点、沈阳路与辽河路、长江路节点、黄山路与辽河路、长江路节点。

4、六路:即北京路、沈阳路、黄山路、辽河东路、长江东路、东泰路，设计绿化植物以乔木为主，辅以花灌木及宿根花卉。

(二)老城区绿化:计划实施“三园、六点、十六路”等二十五项绿化工程，具体工程如下:

1、三园:即灯桥所游园、和平西游园、阳光游园，在原来绿化的基础上，增加园路.休闲坐凳等，为市民路人提供相对安静的休息场所。

2、六点:即太阳城广场绿化、世纪大道与运平路、华山路、恒山路节点、邳新路与东高速，上海路与邳新路，强力抓好节点景观建设，节点景观本着“一节点一特色”的模式，体现不同的风格，形成景石节点，大树节点，花卉节点等特色节点景观。

3、十六路:其中新拓四条道路:即建设北路延伸段、青年东路、世纪大道慢车道、文苑东路，改造道路十二条，即珠江西路、恒山南路、长江西路、海河路、工业路、图书馆北侧、天山南路、辽河西路、建设南路、文苑西路、青年路。

(三)城区所有绿地苗木普查工作：对所有已建成绿地对照原设计方案进行苗木普查，争取消灭绿化盲点、断带，提高绿量。

(四)环城绿带建设：环城道路及骨干道路两侧平均加厚50米宽的绿化带，以不同品种的高大乔木片林为主，同时对现有林地加以改造提高绿化质量，形成后将成为一条“景不断链，绿不断线”的绿色景观长廊。

(五)草坪改造：20\_年我局重点改造人民广场、锦绣广场、邳州公园三处公园绿地的草坪，总面积252亩，借鉴北京草坪种养经验，根据适地适草的原理，清除原有草坪更换为混播品种，草坪更换后将延长其绿色期并大大增强其适应性和观赏性。

(六)单位小区改造

按照以人为本的原则和切实提高市民生活质量的要求，加大80家单位小区的绿化完善工作，栽植、大树2600株。

二、加强施工管理，实行市场运作机制。

为提高施工质量降低绿化成本，我局将引进园林绿化施工市场化运作机制，对北京路、沈阳路等可投标的路段和景点公开进行施工管护招投标，按同等质量比价钱、同价钱比质量的原则，选定优质施工队伍，园林局成立技术总监小组，按照设计标准，一着不让抓施工管理。暂定管护付款方式为施工结束付款1/3，第一年管护结束付款1/3，第二年检查验收付清的付费方式运作，栽植管护保活由施工方一抓到底，打造优质景观。

三、强化日常管理，提高管护水平。

“三分种，七分管”，管理是园林绿化建设的重要环节。07年，我局所有管护工作将严格依据《江苏省城市的管护标准》进行管护，主干道达到一级标准，其它地方达到二级标准。工作中强化技术指导，实行科学管理。管护以新加坡绿化作参照系，与世界一流接轨，在修剪上强调精品化、艺术化;除草方面消灭杂草及所有非园林绿化种植植物;树木病虫害管理上做到无病虫害，无长势不良的现象;园林形象整理方面做到无一株非正常歪斜与死亡的树木。

四、完善制度建设，落实工作责任。

在明春绿化中，我局将在20\_年管理工作的基础上，继续推行并深化以“责任到人，分片承包，量化考核，奖优罚劣”为中心内容的考核机制。成立由局领导牵头，分区领导及相关科室参加的考核小组，对全城区道路、游园、公园、广场等管护区段进行考核。考核分为定期与不定期两种形式，量化打分并与工资挂钩。总之，在07年里，凡是能进行量化考核的一律进行量化考核，不论正式工还是临时工，不论是领导还是职工，都要做到人人肩头有压力，个个身上有责任。以此充分调动每一个人的工作积极性、主动性，形成合力、动力。

当前虽是园林相对清闲的时节。但春季大战在即，我局将紧抓当前，重点抓好以下工作：

(1)按照规划设计的要求，提前挖好春季栽植乔木的树坑，进行土壤改良风化，土质不好，进行客土改良。

(2)将全城区乔木，灌木绿篱修剪一新，使冬季保持良好的景观，并为来年生长打下基础。

(3)做好日常管理工作。做好形象整理、树木防寒、补栽苗木的扶正、卫生保洁等工作。

**新疆绿化每月工作计划台账12**

这七月份工作就到了，我们物业一直都是保持着一个好的状态，在过去一段时间来的工作当中，我们物业工作做的还是非常不错的，对于即将到来的工作还是需要非常认真的，在这一点上面绝对是不能忽视的，即将到来的一个月在工作方面肯定是要规划到位，这一点不管是在什么阶段都需要保持一个好状态，在过去几个月来的工作当中，大家都是保持好的心态，还是需要对接下来的工作做一番计划。

对于即将到来的工作，我们物业也是做好了准备，七月份主要做的就就是防火工作，天气比较炎热，随时做好相关的防护工作，过去几个月来的工作当中大家都是抱着一个非常积极的心态，跟业主紧密联系，为广大业主们解决难题，抱着物业前台随时都有人值勤，总体来说我们物业还是比较大的，所以需求量也是比较多，对于业主们来讲就是需要做好这些工作，在这一点上面必须要做好相关的规划，七月份绝对是要做好的，过去的几个月必须要落实好这些细节，在这一点上面我们物业也是做的非常不错。

对于新的一个月，我们物业也会开展调查工作，业主们对我们物业的一个满意程度，还有评价这些都是需要做好相关调查，在这一点上面肯定是不能够忽视的，我们物业也想知道还有哪些做的不好的地方，我也清楚的相信在这方面必须要做好，还要做好消防工作，对小区每一个角落都做好全天监控，在过去一年的工作当中还是要做的足够认真，保持足够好的状态，为业主们的要求都尽量的满足，物业工作还是要做的细心的，只有保持好的一个状态，在这方面肯定是要做好足够的规划，只有把这些细节落实好才能够让我们物业的工作做的更好。

根据过去几个月来的工作经验，有些事情还是要规划好的，对于一些做的不好的地方也是要做好准备，把一些好的事情继续保持好，过去几个月来的工作有非常的多的经验可以借鉴，新的一个月即将开始，我们物业需要做的事情还有很多，需要跟家细心的去落实好相关的工作，保持绝佳的状态，这一点是肯定需要明白的，新的一个月这些工作必不可少，肯定要做好足够的规划，持续做好这些，对于即将到来的工作，这一点是很明确的，我们物业也会把小区的各项工作都做好。

**新疆绿化每月工作计划台账13**

养护工作一年四季均要进行，但施工后头几年的养护尤为重要。因此，根据植物的生物学特性了解其生长发育规律，并结合当地的具体生态条件，制定一套符合实情的科学的养护措施，是实施养护的关键。

结合本工程具体的生态条件，为确保养护工作按部有序进行，在保证工程人员和养护机械充足有效投入的基础上，根据本工程特点及实际情况，为确保养护工作按部有序进行特制定如下符合实情的、科学的、常规性的养护月历计划。

1、天气渐暖，许多病虫害即将发生，本月是防治病虫害的关键时刻。

维护、修理好各种除虫防病器械并准备好药品。注意蚜虫、草履蚧的及时防治，本地园林绿地的主要蚜虫品种有桃蚜、棉蚜等。

防治方法：

全面清除(灌木内)杂草，减少其迁入的机会;

在发病期可用40%乐果1000—1500倍稀释液或灭蚜松(灭蚜灵)1000—1500倍稀释液喷杀，连喷多次，直至杀灭;

蚧壳虫主要有白盾蚧、红蜡蚧等

防治方法：虫害发生期，及时用手把虫捏死;

幼龄期用多灭灵600—800倍稀释液喷杀;虫害发生严重时，用敌敌畏1000倍稀释液喷洒受害植株及虫体上，每隔5—7天喷一次，连续喷2—3次。刺蛾可以继续采用挖蛹方法。

2、春季是植树的有利时机。

土壤解冻后，应立即抓紧时机补植。植大小乔木前作好规划设计，事先挖(刨)好树坑，要做到随挖、随运、随种、随浇水。种植灌木时也应做到随挖、随运、随种，并充分浇水，以提高苗木存活率。

3、准备苗木生长所需的氮肥或含氮肥料的施用，对植物施用基肥并灌水。

4、因春季干旱多风，蒸发量大，为防止春旱，对绿地等应及时浇水。

5、清点好死亡苗木数量，准备补种，主要是落叶苗木的补植。

6、对绿地养护细节问题的处理：

对馒头状树穴逐步处理成缓坡本月养护重点：

1、注意观察气候变化，及时拆除冬季保暖措施，避免引起植物叶片黄化甚至霉烂。

2、对于冬季气温偏高年份，低温对越冬害虫影响较小，如果春季气候条件适宜病虫滋生，将很有可能造成植物病虫害的爆发。

为此，必须切实做好管护绿地(行道树)的病虫害预防工作，建立植保责任机制，随时检查，及时防治。近期的绿地植保工作主要抓好蚜虫、蚧壳虫等虫害的防治。

3、落叶苗木缺株补种。

**新疆绿化每月工作计划台账14**

为了加强与业主、物业使用人的沟通，做好小区工作，现制定如下计划：

>一、环境绿化

1.植物管理，新繁殖铁树近十株，请住户管好小孩，不要践踏；

2.对区域内的树木进行整形修剪。

>二、环境保洁

4.做好环境卫生工作，定期灭杀鼠、蚁、蝇、蟑螂、蚊等。

5.小区上门收垃圾时间为中午12：00前，请业主将垃圾放置门外，便于我们派人上门收取，不要放置在其他邻居门外。我们对不遵守小区规定的住户，公布房号且上报有关部门。

>三、安全

1.原门岗24小时服务电话：“xxxx”从20xx年5月1日起变更为“xxxx”；

2.住户请来小区的`客人及安装、施工单位，我们住户要务必告知房号，对物业安全秩序人员开展工作有很大帮助；

3.管理处通过代租房屋，做好流动人口登记工作，租金与去年同期对比3房增加200～300元达到1500元左右，2房增加250～300元达到1000元左右，1房增加200元以上达到750元左右；

4.严格进出管理，请住户在星期一~五(8：00—18：00)，星期六~日(9：00—16：00)到物业公司管理处提前办理出入条，夜间不应搬运物品；

5.大门口入口处将对人行道、单车道、小汽车道作局部调整，为行人、行车安全创造条件；

6.燃放烟花管理：加大宣传力度，减少燃放烟花对人、财、物的影响；

7.小区养犬住户日益增多，我们希望住户自律自爱；文明养狗，不要惊动邻居。出门时，务必用绳牵制，定期打疫苗。避免邻居纠纷。对于无人牵制的犬类，一般情况视作无主犬只，住户通过小区秩序员和房管员报主管部门处理，或向政府部门、110举报。

>四、公共秩序

1.代收挂号、快递、包裹，做到件件通知住户。

2.门岗向住户提供公交车线路、便民电话查询，平信已为住户分类存放，请业主到门岗查询。

3.对于小区内部秩序管理，我们提倡的是各个不同群体的利益需要和谐共处，近期在小区各人行通道上隔离主要确保老、弱、病、残、幼人群便于行走，避免他们受到车辆的干扰，让人进入小区感受到“慢“的节奏，能放松、能享受到小区软硬件的便利，希望大家能给与宽容、体谅这些弱势群体。

4.避免电动车、摩托丢失，我们要求摩托、电动车、单车尽量停放到车库，车库24小时发牌，停放不足1小时免费，望住户配合。

5.夏季为小区住户增加几部移动凉衣架，减少对中心花园占用。

>五、维修

我们在组织管理处人员进行上门维修服务业务培训，20xx年将更好、更快的为住户服务。

>六、文化宣传

1.我们以后将在物业费通知单背面上，将小区住户一些出租信息安全提示小区通告登出；

2.开放百合园qq群：xxxx，开通物业blog(qq群内有地址)，发放物业联系卡给住户，增设服务质量管理信箱，开通各种渠道，与住户互动，请加群住户设置“佳佳物业”上线提示，方便我们及时沟通；

3.与社区联合放露天电影，代发老年人活动票；

4.建立业主健康档案，为老年业主提供免费量血压、称体重；

5.对做文学、摄影、运动、美食、旅游、家政、生活服务相关业务的住户，请与我们联系开展业务；

6.增设两个公益宣传栏(别墅区)，通过每日不断更新的天气预报，掌握气候规律，为住户嘘寒问暖，为物业工作提供科学依据；

7.调整小区草地上的提示牌位置，针对小区动态不断更新文明标语，与时俱进，创造文明环境；

8.为住户提供物品交换专栏，把你闲置的物品拿到这里来这里发布，体验分享的快乐，通过物品交换让你结织更多朋友；

9.节假日装饰、小区活动，为小区增光添彩。

>七、其它

管道天然气报装，为业主解决实际生活需求；

计划开展向住户提供网络信息查询、报刊阅览，收发传真、复印等业务。

我们的各方面已向正常轨道运行，但由于物价、工资等方面原因，水电受到非居民电价上涨、干旱影响、垃圾费每月增加的费用换来的是较为整洁的小区环境、小区秩序好转、物业职工流动率下降、小区出租房价上涨了200-300元、免费维修得以延续，效率得以提高，我们尚未收取业主维修服务费用。我们的工作重心明年将调整到在继续做好向业主提供原有服务(保洁、秩序、绿化维护、维修、代缴水电费、代租房屋)基础上，加强与外联单位横向合作、对内部管理纵向求精，为居上百合园房屋升值、保值，提高业主满意度，同时着重解决煤气管道等业主较为关心的问题。

**新疆绿化每月工作计划台账15**

绿化养护工作计划

五月份 气温急骤上升，树木迅速生长。

1、对观花灌木进行花后修剪，并剪除残花，如连翘、榆叶梅、碧桃等。对其他树木可进行春季修剪，主要是徒长枝的修剪，新植树木及时剥芽。

2、及时修剪草坪，一般修剪10天左右修剪一次，修剪高度控制在5-8cm为宜，遵守修剪三分之一的原则。剪草前应先清理草坪，清除草坪中的树枝、石块等杂物，剪下的草屑及时清理，保持草坪的清洁、整齐。

3、及时清除草坪中杂草，控制杂草的生长。

4、注意病虫害的防治，除了防治蚜虫外，此时草坪易发生叶斑病、白粉病和锈病，此类病害是由真菌、病毒引起，有很强的传染性，且危害性极大，可造成草坪大面积死亡，在五月——九月期间均有发生。要给予充分重视，早发现早防治。有条件单位每隔10天左右可喷洒一次多菌灵及粉锈宁预防病虫害的发生。

5、此时期是花灌木生长旺盛期，需水量大，因此及时浇水十分重要。但要注意不要积水。

6、对损坏严重的草坪进行补植或播种。

**新疆绿化每月工作计划台账16**

七月也是快要到来了，作为物业保洁员，我也是对于七月份的工作要去做好一个计划，这样能更加的清楚自己要做的事情有哪些，同时也是能更好的去把工作给安排好，来让自己更有条理的做好事情。

七月初是一个小长假，这段日子的保洁任务是比较的轻松，出入的人员也是会减少了一些，但是同时也是可以利用好这段时间去做一些平时比较难抽出时间做的保洁工作，一些比较耗时的保洁也是要在这段日子里去做，人员出入不多，也是更加的方便来做好保洁，毕竟平时人多的时候，也是不那么的方便，甚至会影响到他人的出入。而假期大家也是会出去游玩，或者宅在家里，不像平常上下班出入较多，我也是这段日子要把一些难做的保洁工作给做好了才行。

而日常的工作也是要继续的去做好，一个月的时间，平时的保洁工作虽然每一日都是在做的，但同时也是非常重要的。对于保洁之中遇到的问题也是要及时的去处理，去做好，同时作为小组长，我也是要对于组员的工作去负责，去认真的监督好，去确保他们的工作是做好了的，没有偷懒，也是没有由于工作的辛苦而导致一些保洁区域没有去做。管理好一个小组，其实并不是那么的简单，我也是头一次的来做管理的工作，日常做保洁的时候其实不用想什么，只要去做了就好了，但是管理却是不一样，我也是要多去学习，对于保洁的一个规范，我们物业的一个制度也是要有更多的一个了解。

同时对于本组组员，我也是多和他们去交流，以前的时候，我也是只顾着忙于自己的工作，没有怎么多的和同事做一些沟通，而今却是不一样的，必须要去了解他们，只有是这样，才能更好的做好管理，对于他们的情况也是要清楚，哪些同事不需要监督，哪些同事又是需要我去督促做的，保洁的事情，说难其实也是不那么的难，只要做熟悉的就好了，同时我也是要为我们公司着想，对于保洁的物资消耗也是要有一个控制，确保做好保洁工作的同时，也是能节约物资的。

七月份的保洁工作也是如往常一样，没有一些特别的要求，但是日常也是要去好好的做好，同时也是我作为组长，头一个完整月份，我也是要去努力，去带领我们小组去把保洁的一个工作给做好了。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！