# 过程质量主管工作计划(推荐12篇)

来源：网络 作者：烟雨迷离 更新时间：2024-01-24

*过程质量主管工作计划1时光飞逝，时间催促我们即将告别20xx，憧憬激励我们在20xx年开创事业的新高，回顾即将过去的一年，我们质量管理不全体员工，通过内部努力，通力合作，不断进取，完成了这一年公司的正常工作任务。为了更好的完成工作，总结经验...*

**过程质量主管工作计划1**

时光飞逝，时间催促我们即将告别20xx，憧憬激励我们在20xx年开创事业的新高，回顾即将过去的一年，我们质量管理不全体员工，通过内部努力，通力合作，不断进取，完成了这一年公司的正常工作任务。为了更好的完成工作，总结经验，扬长避短，现将过去一年工作情况总结如下：

>一、日常质量检验及放行情况

对进厂物料、中成品的质量检验是化验室日常工作的核心部分，在保生产，保成品发货的前提指导下，化验员合理分工，积极认真做好质量检验工作，并及时出具检验报告，截止于20xx年xx月xx日，我们已经完成了1091批次的质量检验并给予放行，各检验品种情况详见附表。

公司外部市场的成熟和发展，也对我们的药品生产、质量保障提出了严苛的要求。所有这一切，都给我们带来了无形的压力和动力。单从质量检验方面的工作量来看一年来，化验员在相同的工作时间里，在不影响生产及销售的前提下，完成了较于往年更多的工作任务，由此可见我们在紧紧围绕中心工作，强化部门内部管理，全面提升员工队伍的综合素质的实行经验上起得了显著效果。

7月到9月份期间，由于受生产车间设备爆炸的影响，整个公司弥漫着一种紧张的气氛，事故后恢复生产工作在分秒必争的进行着，车间的维修和改造在不停进行着，我们质量部与全公司各个部门一起，克服种种困难，共同度过这一难关。

>二、20xx新药典的实施

按照国家对新版药典的实施要求，在10月xx日以后生产的产品必须符合新药典标准，相关药品包装标识和说明书也要根据药典进行修订，我们质量部自年初就积极启动此项工作，在各部门积极配合下共完成修订各种质量检验标准105份和操作规程149份，保障了新药典标准按时顺利实施，为公司所有重要产品的生产和销售工作保驾护航。

20xx年版新药典充分体现了科学发展观和科学监管理念，药品标准更趋科学、规范，药典倡导绿色标准，坚持资源节约型、环境友好型的目标。药品的安全性、药品质量可控性和有效性保障进一步提升。在配合新药典的实施，我们认真排查新药典中所有涉及我们日常工作的更改和新增项目，并及时做好准备工作，如仪器、试剂及标准品对照品的购买，并委派化验员参加国家药典委员会和国家食品药品\*培训中心组织的《\*药典》20xx年版全国轮训。

>三、配合开发部注册及新产品报批

配合产品再注册工作，及时完成了妇科调经片、益母草片的生产检验及微生物方法的验证工作，并按留样管理规程的要求，做好成品留样且按期检验。同时，在新产品开发项目上，完成了草红胶囊的工艺验证检验及成品检验，如期完成了微生物方法学验证，加速稳定性及长期稳定性试验，以保障新药注册的上报进程。

>四、验证工作

根据今年的验证计划，对相应的验证项目进行了现场监控，合理取样并及时检验，按时完成验证工作。本年度一个需验证项目为27个，实际完成的为26个(其中4个跨年度完成，因厂房设施等其他原因增加验证项目10个)，尚未完成的均已在安排或正在进行中。

20xx年对于质量部而言，是共同进步的一年、是团结向上的一年，我们在工作中，对质量严格把关，对工作认真的对待，及时、准确的得到任何一个数据。工作的闲余时间要鼓励员工加强自身的学xx，不断的来提高整个团队的整体素质。

然而，目前化验室对人员管理上还是存在着小的问题，那就是人员流失，由于新旧员工交替对我们工作或多或少造成了困难，为了顺利完成日常的检验任务，对新员工的培训成了工作的重点，以便新员工能在较快的时间能胜任本岗位的日常工作。

在新员工的培训和管理上，我们通过强化规范意识，使新员工充分注意每一个工作环节和工作程序的控制;通过强化质量意识，使新员工充分注意每一个操作细节和操作步骤的规范;通过强化效率意识，使新员工充分注意每一项工作内容和工作方法的优化。部门的管理是无止境的，部门管理的效益也是无止境的。一年来，面对部门人员更替频繁的状况，我们加大了部门内部管理工作的力度。通过严格规范的内部管理，增强了部门员工队伍的凝聚力。

20xx年xx月xx日，是每个三顺人刻骨而铭记于心的一天，安全生产的警钟长鸣，对于此次生产安全事故，我们部门对员工进行了安全操作规范的重点培训，并将其融入到日常工作当中。在保证人员安全、保证数据准确、保证工作效率的前提下认真完成了公司所下达的任务。通过学xx和实用，化验室运行正常，做到无生产事故、无安全事故。

**过程质量主管工作计划2**

>一、本部门质量目标

1、确保质量管理体系在本部门持续有效运行，重点抓好\*、等条款的运行，确保月度督导和内审中不出现不合格项，争取外审不出现不合格项；

2、确保重伤率≤3‰，努力实现零死亡的目标；

3、确保一般事故率≤8‰，力争事故率比20xx年下降10%；

4、认真落实隐患整改工作，确保隐患整改率100%；

5、积极做好员工“三级安全教育”工作，确保教育覆盖面100%；

6、会同人力资源部强化对特种作业人员的管理，确保特种作业人员持证上岗率100%；

7、积极推进职业健康安全管理体系建立工作，力争9月份通过审核发证；

8、创造条件推进公司安全标准化达标验收工作。

>二、工作措施：

1、落实安全责任。进一步明确各部门主要负责人岗位安全责任，签订安全责任书；同时还将要求各单位、各施工队与所属班组签订安全生产责任书，并推动有条件的单位与每个施工人员签订安全生产责任书；积极建议公司与安全保卫部签订安全生产责任书，明确责任目标和奖惩办法，在此基础上，安保部将与每位安全管理员签订责任书。通过以上措施，将安全生产责任逐层逐级分解落实到位，形成“横向到边，纵向到底，责权利明确”的安全责任体系。

2、改进安全措施。20xx年我们将建议公司作一下几方面的投入：（1）对\*台区及分段堆场实行管道集中供氧、乙炔，减少气瓶使用中的隐患；（2）改进船台及码头区集中供气系统，实行气泡上船，减少火情发生；（3）逐步对上船设备配备硬质防护罩（白铁皮）；（4）适当添置通风及照明设施；（5）分批将\*台及堆场的竹跳板更换为钢质跳板。

3、加强教育培训。进一步强化对新职工和新进外包工队的教育培训工作，确保各类人员岗前培训率达100%；根据不同季节、不同作业阶段的特点，适时组织对相关人员的专业培训教育活动；对所有特种作业人员加强培训/复训工作，确保特种作业人员持证上岗率100%；创新教育培训的方式方法，创造条件运用多媒体手段进行教育培训，提高教育培训的规范性。

4、突出工作重点。继续对识别出的重点区域、重点人群、重点工序和重点时段进行重点盯防监控，围绕重点，布置优势管理力量，采取针对性的防控措施，分解落实四级防控责任（即安全管理员-施工单位-班组-施工者），对喷漆、动火、狭小密闭空间作业、加油、大型分段、设备起吊翻身，X光拍片等工序执行严格的审批/备案登记制度，确保重点工序的安全可靠。

5、完善规章制度。结合职业健康安全管理体系及安全标准化的要求，及时制定相适应的安全管理制度和操作规程，确保让全体施工和管理人员都做到有“法”可依。进一步修订、完善和规范《常见违章处罚标准》，努力减少制度上的死角和盲区，提高规章、规定的可操作性，减少扯皮推诿现象；对各个管理岗位明确完善的安全职责和责任追究办法，真正做到“安全重担大家挑，人人肩上有指标”。

**过程质量主管工作计划3**

为了提升公司质量管理水平，有计划的开展质量管理工作，推动质量方针和质量目标指标的完成，促进质量管理和质量管理体系的持续改进，增强企业竞争力，增强顾客满意度。特制定20\_\_年质量管理工作计划，现将我部质量管理工作计划汇报如下：

一、20\_\_年工作目标

为了贯彻“科学管理，诚信守法、争创优质、持续改进”的质量方针，加强施工质量管理，提高我项目部承担的\_\_工程质量水平，建立健全质量保证体系和质量管理机构，明确施工质量管理职责，实现“工程合格率100%、让业主满意。”的质量目标。

二、质量管理规章制度建立及完善

为保证20\_\_年对施工质量的控制达到规范管理和严格验收的目的，并且做到有章可依的工作要求，计划制定和健全以下规章制度：

(1)质量保证体系

(2)质量管理制度

(3)质量管理措施

(4)质量管理奖惩办法

(5)质量管理工艺策划

(6)质量管理实施细则

三、质量管理组织机构

1、项目经理岗位职责

(1)领导项目部的一切工作，对项目部所承担的施工质量活动全权负责，为质量管理第一责任人，负责质量保证体系的建立和在本单位的有效运行。

(2)负责贯彻质量方针，确保质量目标的实现。

(3)负责质量计划、施工组织设计的审批，并组织实施。

(4)负责配置资源，确保合同顺利实施。

2、工程技术部质量职责

(1)协助内部质量审核和质量体系正常运行，使质量方针顺利贯彻执行。

(2)对实施合同内容中的技术工作负领导责任。

(3)负责施工组织设计的审核，负责施工技术措施的审核编制。

(4)负责选用项目适用的标准、规范，组织对设计图纸的审查及技术交底工作，对工程质量负领导责任。

(5)对施工过程中的产品质量、检查和试验、进场物资和设备、不合格产品的控制、竣工交付、内部验收、质量记录负领导责任。

(6)负责项目新工艺、新技术的开发应用和统计技术应用工作。

(7)协助项目经理搞好质量保证体系运行工作及人员培训工作。

3、质安环保部质量职责

(1)贯彻项目部质量方针、目标，负责工程项目的总进度计划控制和技术工作，就工程技术问题，负责同业主、设计、监理工程师进行联系。

(2)负责编制施工组织设计，施工技术措施，工艺操作规程，作业指导书等技术文件，确保工程顺利进行。

(3)负责对设计文件，图纸进行审核和技术交底，及时和业主、设计、监理进行工作联系，负责技术记录的控制、监督和整理保管。

(4)是实施质量控制的关键部门，是具有单独行使质量监督的机构。负责生产过程的质量监督，按规定进行检验、测量和试验，确保不合格工序在纠正前不能进行下一工序的施工。

(5)参与进场设备、材料的检验和试验。对经手的检验、测量、试验报告结果和数据负直接责任。负责对质量记录的控制、监督和作好质量记录。

(6)负责对施工过程中工序和单元工程进行监督检查和验收，负责对不合格品的调查和处置，以及对较大不合格品(包括质量事故)的上报工作，负责监督产品标识和可追溯性的实施，以及检验、测量、试验设备的控制，负责不合格品的纠正、预防，搬运、贮存、包装、防护和竣工交付工作。

(7)负责安装过程中施工质量的检查、验收和竣工资料的收集、整理和保管工作。负责项目质量计划的编制和工程验收程序、质量评定及签证。

(8)严格执行即定的工艺方案和质量目标，落实“三检制”的过程和各级检查负责人，建立健全质量保证体系。

(9)ISO9000族质量管理模式，制定相应的施工质量责任制、奖惩办法等规章制度，带动质量体系有效运转。负责质量体系内审和外审的具体工作。

(10)对质量事故进行取证分析，明确责任，在项目经理和总工领导下，按“三不放过”原则处理。

4、设备物资部质量职责

(1)贯彻执行项目部的质量方针、目标，负责工程项目主要物资的采购、物料管理等工作，就顾客(业主)提供产品及合格物资同顾客(业主)、监理联系。

(2)负责编制工程项目采购计划、设备配件计划，从“我公司合格分承包方名录”中选择合格分承包方，负责采购记录的整理和保管。

(3)负责对顾客(业主)提供产品的控制及对工程项目采用的物资进行管理，负责监督实施搬运、贮存、包装防护和交付工作，确保工程项目使用合格物资;

(4)协助搞好设备采购、产品标识和可追溯性、设备管理、检验和试验、检验、测量和试验设备控制、检验和试验状态、不合格品的控制、纠正和预防措施、工程服务、统计技术应用等工作。

5、施工队质量职责

(1)贯彻执行工程局质量方针和目标，对所施工项目的质量具体负责。

(2)按质量保证体系文件程序和设计文件、施工规程、规范、作业指导书进行施工作业，确保工程质量满足合同要求。

(3)对文件和资料进行管理并使用有效版本。

(4)对产品进行标识，使其具有可追溯性，不使用不合格原材料。

(5)严格按作业指导书、规格、规范施工，加强自检和复检，未经检验合格和未经验收的工序及单元工程不得转序，隐蔽工程未经验收不得隐蔽。

(6)机械设备操作人员必须经过培训，持证上岗，严格按操作规程操作，对设备进行日常维护和保养，使其满足施工需要。

(7)精心施工，杜绝不合格品(质量事故)的发生，如施工过程发生不合格品(质量事故)应立即上报项目部质安环保部，较大以上不合格品(质量事故)应停工等候处理，实施纠正和预防措施，杜绝不合格品(质量事故)的再发生。

(8)做好搬运、贮存、包装和防护、竣工交付、质量记录、统计技术等工作。

(9)搞好质量体系培训和内审工作。

6、质量员岗位职责

(1)根据不同专业和职责对采购物资、施工过程、竣工内部验收及交付，独立行使检查验收职权;

(2)质检人员在自检、复检合格后，进行项目部内部终检。在施工或检验过程中发现不合格品(质量事故)或工序不合格，有权停止施工，进行平处理。发现较大以上不合格品及时上报质安环保部或项目总工程师。

(3)质量检验员有权代表项目部拒绝使用不合格物资(原材料)。

(4)质量检验员根据试验报告填写检验报告，按有关规定有权判定产品合格与否。

(5)质量检验员在内部终检合格后，负责联系监理进行检查验收签证，并做好检验记录。

(6)检验员负责竣工资料的收集、整理和交付。

四、质量培训计划

(1)一个月开一次质量总结会;

(2)每季度开一次质量自查自纠报告学习会;

(3)3月针对部门和班组技术人员电气安装技术学习会;

(4)6月针对电气安装质量验收规范文件进行学习;

(5)9月针对施工过程中需整改的问题汇总进行交流学习;

(6)12月项目部管理人员、技术人员、班组长对20\_\_年质量工作进行总结学习。

五、QC小组活动计划

积极推进和实施QC小组，至少成立2个QC小组，制定研究课题，开展小组活动。

六、质量风险识别

质量风险识别的核心是针对工程质量、安全的全面管理与监督，以提高工程质量、降低风险、减少损失为工作目标。我部为此制定了相应的计划措施：

(1)加强设计风险的识别与风险控制。

(2)建立风险控制台账，实行风险动态管理。

(3)强化安全教育和施工方案审核，完善安全监管体系。

(4)强化重大危险源的跟踪控制和应急预案的可执行性进行过程控制，有利于风险事故的减少。

七、量器具检定及自查自纠计划

计量器具的检定直接关系到工程质量标准的准确性，我部将把计量器具的定期检验做好相应台账，到期前10天内拿到具有检定资质的单位进行鉴定。

自查自纠计划表

八、建立质量创优规划

我部将一如既往建立质量创优规划，创优良工程必须要做到“三高”、“三严”。“三高”是高质量意识、高质量标准、高质量目标;“三严”是严格管理、严格控制、严格检验。所以创优良工程必须要求我单位每个员工具备“三高”、“三严”标准，特别是项目部管理层，在整个施工过程中，要在高质量标准上狠下功夫。这为提升我公司\_品牌奠定了良好的基础。

九、顾客满意调查

为增强顾客满意度：今年将组织对重点建设单位进行回访，组织回访小组，了解、征询建设单位对我部门建设的工程及后期服务的意见，对建设单位的意见和反馈，进行认真记录，提出对自身的改进措施。

**过程质量主管工作计划4**

>一、对本职工作目标及要求的认识

1.对各个部门上交的文件计划单进行编号、打印封面并传递给各审核人审核后及时收回,并作相关记录,以便追溯。

文件版、台帐、数据库及电子版本的保存及对应性。

4.质量文件执行前培训的实施和监督,电子文档拷贝的管理。

5.制订文件审核计划，监督各部门文件制修订复审工作。

6.负责质量体系文件系统的建立、管理和完善。

>二、XX年度已完成主要工作总结

1.生产一致性控制计划、程序文件以及质量手册的编写完成已分发至各个部门。

2.公司3c工厂审查，3c认证已经完成。

3.归档失效体系文件及文件制修订底稿。

4.积极参加公司组织的各项培训。

5.配合其他部门、其他同事完成相关工作。

>三、改进措施与对策

通过对实践过程进行认真的分析，找出经验教训，发现规律性的东西，使感性认识上升到理性认识。

1.在及时完成工作的同时，抽一些时间监督各车间执行前培训工作，最好能参与他们的培训，了解情况。

2.查找自身原因，做到高效率高质量的完成本质工作。3.做好文件管理体系输入工作，规范体系流程。

4.查漏补缺，确保整个文件管理系统的资料相互对应、完整统一。

>四、XX年度主要工作任务、目标：

1.对质量体系文件进行审核传递。

2.对质量体系文件进行排版/打印/下发/装订/归档。

3.对失效的质量体系文件进行回收、销毁。

4.下发文件同时做好执行前培训计划,并监督实施。

5.质量体系文件XX年度复审计划的制订、下发。

6.修订质量体系文件起草/修订/审核/批准sop，完善质量体系文件传阅审核表,简化文件管理。

7.监督并实施XX年度复审计划。

8.监督规范各部门文件管理,定期组织文件现场检查。9.定期更新各部门文件目录。五、本年度工作自我评价

今年几乎都是在忙碌中度过的，除了正常的编写修订外，还完成了公司车辆的3c认证。但是美中不足的是还有很多工作没有做到位。XX年继续加油，提高工作效率工作质量。

同时感谢领导对我的指导、感谢各位同事对我的帮助!谢谢!

**过程质量主管工作计划5**

时间一晃而过，转眼间20xx年已接近尾声，借此机会祝愿公司领导和全体同仁新年愉快，工作顺利!

回想过去的一年，担任主管一职，虽没有轰轰烈烈的成果，但也算经历了一段不\*凡的考验和磨砺。非常感谢公司给我一个成长的\*台，让我在工作中，学xx到更多的东西，也知道自己存在诸多不足。上级领导对我的支持与关爱，同事对我的支持和协助，令我感到赤之惠公司的温情无处不在，在此我向公司的领导以及全体同事表示最衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有你们的努力，才能令到公司的发展更上一个台阶。

>一、本年度工作总结

在公司领导及各部门经理的正确领导与协助下，品质工作着重于公司的质量方针、宗旨和目标上，紧紧围绕重点展开工作，主要开展以下工作：

1、工作细化，各机台质量责任到人，以提高检验员责任心。

2、严格按照《进料检验规程》做好对原材料的检验工作，并配合好采购部对供应商原材料质量的评价和跟踪。对原材料及时检验试验，发现不符合要求予以退货并开具《原材料不良改善通知书》，同时要求供应商改善品质，满足我司的供货要求。

3、做好与相关部门工作的协调和沟通，配合车间做好品质工作，并针对发生的不良情况及时开具《质量信息反馈单》，通知当班负责人及时调整并跟踪验证，直到问题最终得到解决。认真做好客户反馈的质量信息和退货统计工作，做好一月一次的《品质月报工作》。

4、建立更加全面的品检流程和作业要求，新增了两名在线巡检员及先进的外径检测设备，使过程质量纳入管控范围，从而保证了制程中的产品质量。

5、加强团队建设，通过各相关知识、操作技能的教育培训，早会的督导以及客户投诉的分析，提高检验人员的综合素质水\*，不断地优化人员，打造一个工作经验丰富，工作热情高涨的团队。

6、产品产生的质量事故还是存在很多的因素，主要是部门人员的觉悟不高，致使在相关作业过程中未做到细微处;个人行为的随意性造成存在的质量隐患;设备的老化以及原物料的不稳定也影响产品的质量。

作为品质部主管，我感到压力、责任重大，质量是企业的生命，要想带好一个团队，除了熟悉流程外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在人员偏紧的情况下，大家都能够主动承担工作。

>二、明年工作重点：

1、做好对原材料质量的评价和跟踪，铜杆不但要确保来料合格，也要做好制程中的品质跟进工作，吸取丰盛退货教训，杜绝再犯。

2、配合生产技术部做好客户开发，送样的样品质量数据跟进工作，确保一次送样合格，缩短送样周期。

愿景：希望20xx年各个部门能认真学xx和贯彻执行ISO质量管理体系，生产过程品质做到全员参与，“错者必究”，这样才能提高产品质量和企业市场的竞争力。

——质量管理成果工作计划

**过程质量主管工作计划6**

\_\_\_\_年是全新的一年，公司质保部将以崭新的环境为契机，积蓄内力，夯实基础，着力做好质量管理的基础建设工作，努力营造良好的生产运作环境，坚持以科学的质量策划为基石，有序可控的过程管理为手段，完善的质量体系为保障，塑造良好的质量形象，提高公司在重要客户中的战略地位，降低内外部故障成本，增强顾客满意。具体工作将按照以下的步骤展开。技术要求，物流运输有序。在关键过程的监控上尽量采用防错技术。在过程监控的同时关注产品实现过程与顾客导向过程的整体衔接，过程的输入输出关系，力求做到把握重点，兼顾全局。

部门建设

部门建设是关系到部门工作绩效的大事。一个部门的带头人如果不能充分调动部门成员的工作积极性，使部门成员的才智得到充分的发挥，必然会导致失败。新的一年，质保部将以增强部门的凝聚力，战斗力为部门建设的重点，从工作制度，人员培训，绩效考核等方面着手部门建设。

没有规矩，不成方圆，质管部将以公司的各项规章制度为纲，认真切实履行，同时给予部门成员应有的权力，发挥部门成员的创造性，使其成为工作的主人，让部门成员有成就感。领导的职能从决策转变为服务，在员工迷惑时指明方向，努力为员工创造\_\_\_的工作环境，并通过完善，透明，合理的绩效考核机制，调动员工的积极性。

为了保证部门始终具有战斗力，必须不断地吸取新的知识，增强技能。有计划，有步骤地组织培训是非常重要的工作。质管部将拟定详细的培训计划，培训内容包括质理管理方法，质量工具的运用，质量要求的贯彻、精益生产模式，公司管理等多方面，多层次。从基础到提高，循序渐进。

沟通与合作

各部门协调一致是实现公司战略目标的基础条件。如果各部门单打独斗，各自为政将直接影响公司的利益，严重阻碍公司的发展。由于质保部的工作业绩与其他部门的支持密不可分，所以与生产运作各部门之间的通力合作显得至关重要。质管部在全过程质量管理的过程中，将通过积极的协调与沟通与各部门达成共识，并主动配合采购，生产，物流等生产运作部门解决问题，提出过程优化建议，使公司的各项业务在持续改进的过程中，不断趋向完美。

**过程质量主管工作计划7**

为加强医疗质量控制体系建设，促进医疗质量规范化、标准化管理，建立和完善我省医疗安全质量控制长效机制，提高医疗质量，保障人民群众身体健康，分期建设省级医疗质量控制中心(下称^v^质控中心^v^)，制定本计划。

>一、工作目标

按照\*、国家中医药管理局^v^以病人为中心，以提高医疗质量为主题^v^的医院管理年活动要求，加强医疗质量管理，健全医疗质量控制体系，保证医疗安全，提高医疗质量，保障人民身体健康。

>二、工作职责与职能设置

(一)省卫生厅全面负责省医疗质量控制工作，统筹协调全省医疗质量控制活动;广东省医院协会受省卫生厅委托，承担日常管理工作。

省卫生厅负责质控中心的规划、协调和管理，组织质控中心拟订专业性医疗质量控制标准，建立评价体系和质量信息体系，统筹协调质控中心的质控活动。

省卫生厅加强对全省三级医院的医疗质量控制，重点是省、部属医院;各市按照全省医疗质量要求，参照省级医疗质量控制中心建设实施办法，结合当地实际，组织实施本辖区的医疗质量控制工作。

广东省医院协会受省卫生厅委托，受理申报材料，收集、汇总质控信息，分析全省医疗质量控制工作状况，提出改进意见和建议。

(二)根据医疗质量管理的需要，按不同专业分科或专业技术设置专科质控中心，省卫生厅根据我省医疗质量控制工作进展情况，不定期公布计划建设的专科或专业质控中心名称。

(三)质控中心挂靠单位条件：

1.质控中心原则上挂靠在省属、部属三级医疗机构，受省卫生厅委托，负责本专业的医疗质量控制工作，并设立由全省若干名专家组成的专家组，对质控工作实施专业技术指导;

2.质控中心所挂靠的医疗机构，其相关专业水\*应处于全国或全省地位，具有良好的政治素质、业务素质和管理水\*;

3.挂靠的医疗机构应为质控中心提供开展工作所需的办公场所、设备及必要的专职或兼职人员等支持;

(四)专业质控中心在省卫生厅的组织领导下，履行下列职责：

1.根据全省本专业质量管理的现状和质控要求拟订本专业质控规划，并根据规划对各级医疗机构进行专业性业务指导;

2.根据\*和省卫生厅颁发的医疗管理规范和医疗质量标准，制订本专业的医疗质量控制标准、技术规范;

3.负责制定全省本专业的质量评价体系和考核方案，组织对各级医疗机构的专业质量控制督查和质量评价;负责相关专业特殊医疗技术准入评估工作;

4.对全省本专业医疗质量现状进行分析、研究，并定期向省卫生厅报告，提出改进质量的意见和建议;

5.组织对相关专业人员的技术培训，组织学术交流，推广本专业的新理论、新技术、新方法;不断提高专业队伍素质;

6.建立相关专业的信息资料数据库，加强有关专业的信息收集、整理与分析;

7.充分发挥本专业专家的技术指导作用;

8.承担省卫生厅委托的其他医疗质量管理任务。

(五)质控中心设主任1人，副主任2-3人，秘书1-2人;质控中心设专家组，成员7-10人，专职、兼职均可，质控中心专家组成员包括医院管理和临床医学专家，原则上由相关专业的国家、省级学会(分会/组)的委员组成。

(六)质控中心实行主任负责制，组织架构由省卫生厅确认。

>三、质控中心申请与确认

根据全省医疗质量控制中心建设规划与年度公布专项建设计划，符合条件单位可向省卫生行政部门申请。申请单位必须提交以下材料：

(一)《广东省医疗质量控制中心建设申请表》(附件1);

(二)可行性报告，内容包括单位基本情况、专业优势、工作设想;

(三)相关技术资料，科技项目、成果、专利及重要论文，学术/技术带头人、技术骨干在学术团体任职聘书等复印件;

**过程质量主管工作计划8**

为了有计划的开展20xx年度的质量管理工作，稳步提升中心的质量管理水\*，进一步完善中心质量管理体系，规范中心的质量管理工作，特制定本年度工作计划。

>一、指导思想

推动质量方针和质量目标指标的完成，促进质量管理水\*的提升及质量管理体系的持续改进，履行质量承诺，确保检验工作质量，满足客户需求，确保对社会出具第三方数据的公正性。

>二、工作计划

1、完成中心检验资质法人变更手续的工作。

2、建立新的质量管理体系，包括质量手册、程序文件的编写修订，使中心的质量管理体系更加完善。

3、开展年度内审工作一次。

4、开展年度管理评审工作一次。

5、组织开展实验室检测设备的年度检定工作。

6、督促、指导实验室检测设备的`年度自校工作。

7、组织进行实验室内部质量监督工作，全年不少于4次。

8、开展一次全面的实验室检验质量控制工作，保证检验质量。

9、组织开展实验设备的期间核查工作，保证设备状态。

10、组织参与省技术监督局等上级单位举办的能力验证、比对试验和考核活动，全年至少一次。

11、积极组织人员学习新的《资质认定管理办法》和新的《检验检测机构资质认定评审准则》，提升中心质量管理水\*。

12、完成领导交办的其他工作。

>三、工作措施

1、为了强化质量管理能力意识，提升人员职能素养，提高人员质量管理水\*，积极组织外派人员学习最新版《检验检测机构资质认定评审准则》及《检验检测机构资质认定管理办法》等，同时在内部开展了相关内容的培训与学习工作。

2、整体规划质量体系的建设并按职能部门将质量职能分解到各部门及相应的人员，做到“人人有职责，事事有依据，作业有标准，层层有监督。”

3、加强日常监督管理，完善质量管理制度，确保中心的质量管理工作连续有效。

**过程质量主管工作计划9**

xxxx年是全新的一年，公司质保部将以崭新的环境为契机，积蓄内力，夯实基础，着力做好质量管理的基础建设工作，努力营造良好的生产运作环境，坚持以科学的质量策划为基石，有序可控的过程管理为手段，完善的质量体系为保障，塑造良好的质量形象，提高公司在重要客户中的战略地位，降低内外部故障成本，增强顾客满意。具体工作将按照以下的步骤展开。技术要求，物流运输有序。在关键过程的监控上尽量采用防错技术。在过程监控的同时关注产品实现过程与顾客导向过程的整体衔接，过程的输入输出关系，力求做到把握重点，兼顾全局。

部门建设

部门建设是关系到部门工作绩效的大事。一个部门的带头人如果不能充分调动部门成员的工作积极性，使部门成员的才智得到充分的发挥，必然会导致失败。新的一年，质保部将以增强部门的凝聚力，战斗力为部门建设的重点，从工作制度，人员培训，绩效考核等方面着手部门建设。

没有规矩，不成方圆，质管部将以公司的各项规章制度为纲，认真切实履行，同时给予部门成员应有的权力，发挥部门成员的创造性，使其成为工作的主人，让部门成员有成就感。领导的职能从决策转变为服务，在员工迷惑时指明方向，努力为员工创造xxx的工作环境，并通过完善，透明，合理的绩效考核机制，调动员工的积极性。

为了保证部门始终具有战斗力，必须不断地吸取新的知识，增强技能。有计划，有步骤地组织培训是非常重要的工作。质管部将拟定详细的培训计划，培训内容包括质理管理方法，质量工具的运用，质量要求的贯彻、精益生产模式，公司管理等多方面，多层次。从基础到提高，循序渐进。

沟通与合作

各部门协调一致是实现公司战略目标的基础条件。如果各部门单打独斗，各自为政将直接影响公司的利益，严重阻碍公司的发展。由于质保部的工作业绩与其他部门的支持密不可分，所以与生产运作各部门之间的通力合作显得至关重要。质管部在全过程质量管理的过程中，将通过积极的协调与沟通与各部门达成共识，并主动配合采购，生产，物流等生产运作部门解决问题，提出过程优化建议，使公司的各项业务在持续改进的过程中，不断趋向完美。

**过程质量主管工作计划10**

XXXX年是全新的一年，公司质保部将以崭新的环境为契机，积蓄内力，夯实基础，着力做好质量管理的基础建设工作，努力营造良好的生产运作环境，坚持以科学的质量策划为基石，有序可控的过程管理为手段，完善的质量体系为保障，塑造良好的质量形象，提高公司在重要客户中的战略地位，降低内外部故障成本，增强顾客满意。具体工作将按照以下的步骤展开。技术要求，物流运输有序。在关键过程的监控上尽量采用防错技术。在过程监控的同时关注产品实现过程与顾客导向过程的整体衔接，过程的输入输出关系，力求做到把握重点，兼顾全局。

部门建设

部门建设是关系到部门工作绩效的大事。一个部门的带头人如果不能充分调动部门成员的工作积极性，使部门成员的才智得到充分的发挥，必然会导致失败。新的一年，质保部将以增强部门的凝聚力，战斗力为部门建设的重点，从工作制度，人员培训，绩效考核等方面着手部门建设。

没有规矩，不成方圆，质管部将以公司的各项规章制度为纲，认真切实履行，同时给予部门成员应有的权力，发挥部门成员的创造性，使其成为工作的主人，让部门成员有成就感。领导的职能从决策转变为服务，在员工迷惑时指明方向，努力为员工创造XX\_的工作环境，并通过完善，透明，合理的绩效考核机制，调动员工的积极性。

为了保证部门始终具有战斗力，必须不断地吸取新的知识，增强技能。有计划，有步骤地组织培训是非常重要的工作。质管部将拟定详细的培训计划，培训内容包括质理管理方法，质量工具的运用，质量要求的贯彻、精益生产模式，公司管理等多方面，多层次。从基础到提高，循序渐进。

沟通与合作

各部门协调一致是实现公司战略目标的基础条件。如果各部门单打独斗，各自为政将直接影响公司的利益，严重阻碍公司的发展。由于质保部的工作业绩与其他部门的支持密不可分，所以与生产运作各部门之间的通力合作显得至关重要。质管部在全过程质量管理的过程中，将通过积极的协调与沟通与各部门达成共识，并主动配合采购，生产，物流等生产运作部门解决问题，提出过程优化建议，使公司的各项业务在持续改进的过程中，不断趋向完美。

**过程质量主管工作计划11**

新的一年即将掀开，品质工作责任大，为园满完成工作各项任务。保持品质上升的势头，要坚持加快熟悉品质工作。为确保计划，总结过去的经验，落实到实处。特制定以下工作计划如下。

明确工作计划

做好工作计划目标就是一个工作的方向，就可以开展工作。在工作中不能忽视每一个工作细节。学习就是使命，放弃了学习就是放弃进步。学习就是终身任务和长期实践的行为可以贯穿个人的工作始终。做为一个品管职业，那就是要对消费者负责。思想上要高度重视产品要求，达到国家检测标准。把公司产品配合社会共赢的局格。

产前样办标准

认真审核产前样，一旦批办样批准合格后为正确的大货样，只有此办供工厂大货生产用。在大批生产经营之前，还须打一次样，叫做产前样，产前样也称为封样，在制作封样衣时，所有的主敷料都必须用正确物料。

跟踪品质货期

善于用文字和语言与客户沟通。预测加工客户的需求，生产能力及物料的供应情况，便于生产及交货的安排。要对产品尺寸、做工、款式、工艺进行全面细致地检验。出具检验报告书(大货生产初期/中期/末期)及整改意见，经加工厂负责人签字确认后留工厂一份，自留一份并传真公司。

尾期检验要求

1、面料、辅料品质符合我司要求，大货得到我司确认或得到权威认证机构的检验报告;

2、款式配色准确无误;

3、尺寸在允许的误差范围内;

4、做工精良;

5、产品干净、整洁、卖相好; 包装美观、配比正确、纸箱大小适合。

常规工作要求

认真做好检查工作，有记录，有评价，找出自己不足的缺点。要细致严密及时改正工作的不足。使品质能真实有效促进我司的品质要求。树立服务意识，找好位置做好品质部一员好的助手。

工作理念

对所的产品要熟悉，了解产品的原材料特点及成分。知道产品的特点、款式、质量，便于和生产人员的沟通。认真做好每天工作，顺境中不骄不躁，加倍努力学习。

品质沟通分析要求

1：沟通表达能力：有口才、有技巧。善于用文字和语言与客户沟通。品质工作涉及到加工商，沟通语言随和以便做出更快更好的反应和决策。

2：分析能力：分析出加工厂的能力，生产进度与订单交货期相吻合，做到不提前也不推迟。

团队理念

公司是一个团队，同事之间要有宽容他人的胸怀。我们是一个大家庭要相互帮助。每位同事持续创新的思维， 如能人尽其才，物尽其用。关键还是要靠公司的高层管理。我做为公司的一员，我愿尽我所能，尽我所力，专心专注的太态共赢新的格局。

**过程质量主管工作计划12**

>一、本部门质量目标

1、确保质量管理体系在本部门持续有效运行，重点抓好\*、等条款的运行，确保月度督导和内审中不出现不合格项，争取外审不出现不合格项；

2、确保重伤率≤3‰，努力实现零死亡的目标；

3、确保一般事故率≤8‰，力争事故率比20xx年下降10%；

4、认真落实隐患整改工作，确保隐患整改率100%；

5、积极做好员工“三级安全教育”工作，确保教育覆盖面100%；

6、会同人力资源部强化对特种作业人员的管理，确保特种作业人员持证上岗率100%；

7、积极推进职业健康安全管理体系建立工作，力争9月份通过审核发证；

8、创造条件推进公司安全标准化达标验收工作。

>二、工作措施：

1、落实安全责任。进一步明确各部门主要负责人岗位安全责任，签订安全责任书；同时还将要求各单位、各施工队与所属班组签订安全生产责任书，并推动有条件的单位与每个施工人员签订安全生产责任书；积极建议公司与安全保卫部签订安全生产责任书，明确责任目标和奖惩办法，在此基础上，安保部将与每位安全管理员签订责任书。通过以上措施，将安全生产责任逐层逐级分解落实到位，形成“横向到边，纵向到底，责权利明确”的安全责任体系。

2、改进安全措施。20xx年我们将建议公司作一下几方面的投入：（1）对\*台区及分段堆场实行管道集中供氧、乙炔，减少气瓶使用中的隐患；（2）改进船台及码头区集中供气系统，实行气泡上船，减少火情发生；（3）逐步对上船设备配备硬质防护罩（白铁皮）；（4）适当添置通风及照明设施；（5）分批将\*台及堆场的竹跳板更换为钢质跳板。

3、加强教育培训。进一步强化对新职工和新进外包工队的教育培训工作，确保各类人员岗前培训率达100%；根据不同季节、不同作业阶段的特点，适时组织对相关人员的专业培训教育活动；对所有特种作业人员加强培训/复训工作，确保特种作业人员持证上岗率100%；创新教育培训的方式方法，创造条件运用多媒体手段进行教育培训，提高教育培训的规范性。

4、突出工作重点。继续对识别出的重点区域、重点人群、重点工序和重点时段进行重点盯防监控，围绕重点，布置优势管理力量，采取针对性的防控措施，分解落实四级防控责任（即安全管理员-施工单位-班组-施工者），对喷漆、动火、狭小密闭空间作业、加油、大型分段、设备起吊翻身，X光拍片等工序执行严格的审批/备案登记制度，确保重点工序的安全可靠。

5、完善规章制度。结合职业健康安全管理体系及安全标准化的要求，及时制定相适应的`安全管理制度和操作规程，确保让全体施工和管理人员都做到有“法”可依。进一步修订、完善和规范《常见违章处罚标准》，努力减少制度上的死角和盲区，提高规章、规定的可操作性，减少扯皮推诿现象；对各个管理岗位明确完善的安全职责和责任追究办法，真正做到“安全重担大家挑，人人肩上有指标”。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！