# 文明监督岗工作工作计划(汇总23篇)

来源：网络 作者：梦中情人 更新时间：2024-01-31

*文明监督岗工作工作计划1>一、加强卫生监督机构能力建设，强化单位内部管理1、加强基础设施建设。全力抓好本所综合业务大楼的新建工作，力争主体工程竣工。支持县(市、区)卫生监督所办公大楼的立项争取工作。2、加强卫生监督信息建设。对卫生监督数据信...*

**文明监督岗工作工作计划1**

>一、加强卫生监督机构能力建设，强化单位内部管理

1、加强基础设施建设。全力抓好本所综合业务大楼的新建工作，力争主体工程竣工。支持县(市、区)卫生监督所办公大楼的立项争取工作。

2、加强卫生监督信息建设。对卫生监督数据信息进行综合处理、统计分析，辅助行政决策，提供公众服务。

3、加强卫生监督队伍建设。根据\_《20xx—20xx年全国卫生监督员教育培训规划》，积极组织参加国家、省组织的有关培训工作，抓好市、县(市、区)两级卫生监督所的常规培训工作，提高卫生监督执法水平。

4、加强单位内部管理工作。建立健全单位内部管理制度，加强着装风纪、劳动纪律、考勤制度、学习制度建设，实现单位管理制度化、规范化和科学化。

>二、突出卫生执法工作重点，加强日常监督管理工作

1、继续深入开展打击非法行医专项整治工作

(1)全面开展执业医师执业资格的监督检查，重点检查营利性医疗机构、个体诊所和对外开放的企事业单位所设医疗机构的聘用人员，严肃查处伪造医师资格证书骗取医疗执业注册的违法行为。加强对肝病、泌尿感染性疾病、癫痫、痔瘘等专科和医学美容专科的监管，严肃查处聘用非卫生技术人员执业的违法行为。

(2)继续整治非营利性医疗机构“出租科室”、“外包科室”的违规活动，对有令不行、有禁不止的医疗机构及承包者予以严肃处理，并追究有关负责人的行政责任。

(3)深入开展农村医疗服务市场整顿治理，重点加强对农村个体诊所执业范围和个体医生执业资格的监督检查，严厉打击无证行医、游医药贩、非法坐堂行医的违法行为。

(4)继续开展母婴保健技术服务活动整治，严肃查处非医学需要的胎儿性别鉴定和选择性别终止妊娠的行为，加强产前诊断、人类辅助生殖技术、中止妊娠技术和助产技术等执业资格的监督检查。

(5)严厉打击非法采供血液(浆)活动。依法查处以暴力和威胁等方式强迫他人血液和原料血浆的“血头”、“血霸”，严肃查处血站和单采浆站跨区采血液(浆)和超量频采的违法行为。

(6)深入开展医疗机构临床用血监督检查。坚决打击医疗机构自采自供血液的违法犯罪活动，规范医疗机构应急用血行为。

(7)积极开展二级以上医院巡查工作试点。积极配合\_开展大型医院巡查工作，督促、指导和推动二级以上医院贯彻落实国家有关医疗管理法规和方针政策，帮助医院发现问题，整改提高，提高医疗服务质量。

(8)加大对违法虚假医疗广告的监督管理力度，严厉惩治虚假违法医疗广告，切实规范医疗广告市场。

2、以餐饮服务单位和公共场所为重点，进一步加强公共卫生监督执法

(1)加大《食品安全法》宣传力度，依法履行卫生监督职责，做好餐饮服务单位、保健食品卫生监督工作。

(2)开展食品安全和食源性疾病监管工作，组织协调食品安全质量抽检，协助卫生行政部门开展食品安全预警信息发布。

(3)切实抓好学校食品安全、生活饮用水卫生、传染病防治监督工作，加强学生健康体检和健康档案监管，逐步开展学校教室卫生监督管理工作。

**文明监督岗工作工作计划2**

为了加强全县学校卫生工作，切实保障师生身体健康，维护社会稳定，根据《学校卫生工作条例》、《\_传染病防治法》、《生活饮用水卫生监督管理办法》等法律法规要求，进一步做好学校卫生监督工作，现将我县20xx年学校卫生监督工作计划安排如下:

一、工作目标

通过开展学校饮用水卫生、传染病防治、教学环境及生活设施卫生监督检查，不断推进学校卫生各项工作，改善教学卫生环境，进一步提高学校卫生监督工作水平。

二、工作内容

对辖区内所有中小学及托幼机构开展卫生监督检查，监督覆盖率100%。检查的重点是：

(一)生活饮用水卫生：全面掌握我县学校及托幼机构供水情况，重点检查学校饮用水卫生管理措施的落实情况、供水设施设备卫生状况及学校开水供应情况，有效防范传染病的发生。

(二)传染病防控工作：督促指导学校按照\_、教育部相关文件精神，建立和完善传染病防控制度，落实各项防控措施，有效防范传染病疫情在校园内的发生，确保一旦发生疫情能做到早发现、早报告、早处置。

(三)教学环境、生活设施卫生情况：加强对校舍、教学设施、生活设施、卫生保健室配备等基本卫生条件的监督检查，对学校内影响学生健康的教室建筑、环境噪声、室内微小气候、采光、照明以及黑板、课桌椅等教学卫生环境开展监督检查。

(四)学校健康教育工作：指导学校开展“健康教育进校园活动”，在宣传健康知识的同时，注重季节性、传染性疾病及个人卫生防暑等健康知识的宣传教育，引导学生提高个人疾病防范能力。

三、工作要求

(一)在春季和秋季学校开学之际，积极协调县教育体育局，组成联合检查组，开展学校卫生专项监督检查，对检查中发现的问题要及时提出整改意见，并落实到位。检查结束，完成专项检查工作总结。

(二)在开展好专项检查的同时，认真做好学校日常卫生监督工作，特别是对专项检查中存在问题的学校进行重点监督，做到有问题不放过，整改意见落实不到位不放过，并做好现场检查痕迹管理工作，规范制作现场检查笔录及卫生监督意见书。

**文明监督岗工作工作计划3**

>一、工作目标

>二、工作任务

按照国家和市、区卫生计生委要求，全面推行新版卫生监督协管服务相关文书，切实细化工作过程记录。加强卫生监督协管服务宣传工作，印制宣传手册和张贴画。组织考察学习先进区县卫生监督协管服务工作经验。不断完善协管服务工作制度并要求上墙，完善四个片区卫生监督协管服务技术指导组的标准、范围和责任。制定印发卫生监督协管员培训工作方案，举办2期以上综合业务技能培训，督促协管单位加强卫生监督信息员培训。加强卫生监督协管服务信息收集报送工作，完成季度报表和年度报表。加强督促指导工作，确保卫生监督协管服务项目工作落实。做好卫生监督协管半年考核和年终考核工作。

>三、工作安排

（二）认真搞好督导。3—10月，通过开展“集中行动”和专项督导，对基层单位卫生监督协管服务项目实施情况每季度开展一次督导，全年至少开展2次以上督导，出具《卫生监督协管服务工作督导意见书》（见附件）提出指导改进意见，确保卫生监督协管服务项目工作落实。强化督导工作片区责任，进一步完善四个责任片区卫生监督协管服务技术指导组的督导责任、范围和标准。

（三）严格考核管理。按照区卫生计生委统一部署，6月底组织完成半年考核，11月底组织完成年度考核。明确考核办法和考核标准，将我所对基层医疗卫生机构日常监督检查结果计入各基层医疗卫生机构年度绩效目标考核分值，充分发挥绩效考核的杠杆作用。重视考核管理，严格考核项目标准和工作纪律，坚持表扬先进激励机制，同时强化责任追究。

（四）强化信息收集。根据市、区卫生计生委和市卫生计生委综合监督局关于卫生监督协管服务信息报送工作要求，进一步加强和规范卫生监督协管服务信息报送工作，明确报告范围、报告程序和内容要求，督促指导基层医疗卫生单位落实信息报告职责和人员，及时上报协管信息，完成季度报表和年度报表。

（五）广泛开展宣传。制定宣传计划，加强卫生监督协管服务宣传工作，印制宣传手册和张贴画。组织开展饮用水卫生宣传周活动和职业病防治法宣传周活动，加强对辖区中小学保健医生进行传染病防治以及中小学常见病处置培训宣传，针对社区居民或特定人群进行食品安全、职业病防治知识培训，对供水单位工作人员进行宣传培训，为全面推进卫生监督协管服务工作奠定广泛的群众基础。

>四、有关要求

（一）加强组织领导。为了确保卫生监督协管服务项目全面推进，我所成立卫生监督协管服务工作领导小组，所党委书记、所长吴同志任组长，所党委委员、副所长徐同志、所党委委员、纪委书记文同志、所党委委员、副所长龚同志任副组长，各科（室）负责人为成员；领导小组下设办公室在卫生监督五科，周大才任办公室主任，负责统一协调开展有关工作。

（二）落实保障措施。优先保障各科室开展卫生监督协管服务工作所需车辆、办公用品等；按照市、区有关文件要求，我所开展项目培训、业务指导、监督检查以及考核评估等所需经费纳入卫生监督协管服务项目资金予以补助，保障工作开展。

**文明监督岗工作工作计划4**

>一、工作目标

建立起以乡镇（社区）卫生监督分所、乡镇卫生院（社区卫生服务中心）卫生监督协管科为依托的乡级卫生监督协管机构。原则上3—5个乡镇（街道办事处）设置1个卫生监督分所，我市设置3个监督分所，由卫生监督中心负责建立并为每个分所派驻3—5名卫生监督员，负责所管辖区域内的卫生监督协管工作（具体见附件4）。

在乡镇卫生院和社区卫生服务中心等公共卫生机构中设置卫生监督协管科，其工作地点悬挂“卫生监督协管科”标牌，接受市卫生监督中心的业务指导和管理。

>三、人员配备

（一）配备标准

各乡镇卫生院、社区卫生服务中心根据实际情况，每个乡镇卫生院（社区卫生服务中心）设置卫生监督协管科，配备2—4名卫生监督协管员 （其中院长任科长，主管卫生监督协管工作副职任副科长，专职人员1—2名），负责卫生监督协管工作的具体实施。

（二）人员基本条件

1、身体健康、品行端正；

2、从事公共卫生或医疗卫生工作3年以上；

3、近三年无违法违纪记录。

>四、职能职责

（一）卫生监督协管员职责

1、协助卫生监督中心做好辖区内公共场所卫生巡查、职业卫生、传染病防治、学校卫生、生活饮用水卫生及医疗行为的监督工作，及时掌握辖区内行政相对人的基本情况，建立底册和管理档案，做到一户一摸底，一户一登记，一户一建档。

2、开展卫生法律、法规及卫生知识的宣传和村卫生室卫生监督信息员的培训工作。指导行政相对人对从业人员进行卫生法律、法规及卫生知识的培训。督促从业单位持卫生许可证经营，做好行政许可审批资料收集、整理、归档，组织从业人员进行预防性体检、培训等。

3、开展日常性卫生监督检查，督促行政相对人按照卫生法律法规从业，并制作检查笔录。如发现职业卫生、学校卫生、生活饮用水卫生、公共场所卫生、非法行医等各类卫生违法行为，应及时上报并协助卫生监督中心依法查处。同时协助市卫生监督中心做好顾客用具、微小气候等的抽检工作，配合卫生监督中心做好对不合格产品的查处工作。

4、协助卫生监督中心定期对辖区集中式供水、城市二次供水、学校供水进行巡查，协助开展水质抽检工作，发现异常情况及时报告；协助开展供水单位从业人员业务培训。

5、及时报告辖区内发生的突发公共卫生事件，并积极配合卫生监督中心开展应急处置工作。

6、受理辖区内相关案件的投诉、举报，经调查核实后，及时报告，并协助卫生监督中心进行调查处理。

7、指导村卫生室卫生监督信息员开展卫生法律宣传和相关信息收集上报工作，并定期对其进行考核评估。

8、完成上级交办的其它各项工作任务。

（二）卫生监督信息员职责

1、依法及时报告并协助上级处置辖区内发生的传染病疫情等突发公共卫生事件。

2、做好卫生法律及卫生知识的宣传工作，引导辖区行政相对人按照卫生法律法规、规范和标准从业。

3、及时收集和上报卫生监督相关信息，对发现的卫生违法行为及时报告乡镇卫生院、社区卫生服务中心，并积极协助上级进行调查处理。

4、完成上级交办的其它各项工作任务。

>五、规范化管理

（一）制度规范化

乡镇卫生院和社区卫生服务中心的卫生监督协管科应遵守并统一悬挂《卫生监督协管员岗位职责》、《卫生违法案件报告制度》、《举报投诉案件办结回复工作制度》、《卫生监督协管员学习培训制度》和《卫生监督协管档案管理制度》。

（二）档案规范化

乡镇卫生院、社区卫生服务中心卫生监督协管科应将以下项目作为档案的主要内容进行管理：

1、上级下发的文件、工作要点、会议纪要等。

2、卫生监督协管工作安排、计划、总结、汇报、宣传资料、日常巡查执法文书及其它相关工作小结、图片资料等。

3、卫生监督协管员向卫生监督中心转交案件的交接文字材料以及处理结果。

4、建立行政相对人基础档案，做到一户一档。内容包括被监管单位的名称、地址、负责人、信息、许可项目、卫生知识培训、从业人员健康证、培训证、日常监督检测资料、样品监测情况及存在的主要问题等。

5、群众投诉举报的受理登记记录及处理结果。

档案资料可按以下内容划分，装订成册：计划总结、文件信息、会议记录、日常监督、投诉举报、转办案件、宣传培训、年度报表、所辖单位资料等。

（三）工作规范化

各乡镇卫生院、社区卫生服务中心规范地开展各项卫生监督协管工作，切实履行好协管职能。

1、协管范围内的被监管单位的卫生监督覆盖率必须达到100%。每次检查必须做好《现场检查记录》。对有问题的单位必须下达《卫生监督意见书》，督促其整改。

2、卫生监督协管员对辖区内每个管理相对单位监督检查频次≥4次/年，并能及时完成上级下达的各项工作任务。

3、专项整治行动任务完成率必须达到100%，每一项专项检查有计划，有总结。

4、群众投诉举报违法事实情节较轻的，卫生监督协管员要在5个工作日内处理完毕，并予以答复；违法事实情节较重的，要在1个工作日内上报卫生监督中心，并协助卫生监督中心执法人员进行查处。卫生监督中心查处完毕后，要将查处结果书面告知乡镇卫生院、社区卫生服务中心由卫生监督协管员将查处结果存档。

5、对辖区内突发公共卫生事件及时上报，并积极配合监督中心、疾控中心处理突发公共卫生事件。

6、乡镇卫生院、社区卫生服务中心每季度要对辖区内村卫生室的卫生监督信息员进行卫生法律法规等相关知识培训。

卫生监督协管员在日常监督检查过程中，先填写《现场检查记录》，再针对检查情况制作加盖卫生局公章的《卫生监督意见书》，意见书内容要提出限期整改意见。卫生监督协管员制作的《现场检查记录》只可作为行政处罚的信息来源，不得作为证据使用。

>六、培训制度

市卫生监督中心要加强对各乡镇卫生院、社区卫生服务中心监督协管服务机构的业务指导，建立卫生监督协管人员岗前培训和在职培训制度，开展项目管理和业务培训，每人每年培训不少于20学时；紧密结合我市实际，积极创新培训方式，丰富培训内容，不断增强卫生监督协管人员的业务能力和综合素质，提高服务质量和工作效率。

>七、工作考核

根据河南省卫生厅、河南省财政厅、河南省审计厅《关于加强20xx年基本公共卫生服务项目管理的通知》（豫卫妇社[20xx]8号）文件规定，卫生监督协管工作纳入基本公共卫生服务项目范围。20xx年我省基本公共卫生服务经费为人均30元，其中卫生监督协管经费为人均1。25元，我市采取绩效考核方式拨付补助资金。

市卫生局年度考核时，依据年初制定的责任目标，对卫生监督协管工作单列考核，划拨经费时依据协管工作考核情况确定标准。对保质保量完成此项工作（考核分值80分以上）的，全额拨付经费；对工作中有漏项（考核分值60分至80分）的，拨付70%经费；对发生违法、违纪事件或考核分值在60分以下的，拨付50%经费。

>八、工作奖惩

市卫生局组织卫生监督中心对各乡镇卫生院、社区服务中心卫生监督协管工作进行考核，并采取以奖代补的形式，建立卫生监督协管工作奖励惩处制度。对工作积极、成绩突出的单位和个人，市卫生局将给予相应奖励；对履行职责不到位，考核不合格的单位，减免补助经费，并给予通报批评；对因失职造成恶劣影响、弄虚作假、套取经费等违法违规行为，将依法依纪对相关单位和责任人给予严肃处理。

**文明监督岗工作工作计划5**

为了保证生产设备的安全、稳定运行，提高发电设备可靠性，全面完成\*\*年度生产工作任务，技术监督工作必须全面坚持“安全第一，预防为主”的电力生产方针，实行技术负责制，按照依法监督原则，对公司运行、检修和技术改造实施全过程、全方位的技术监督管理，全面建立技术检测、技术标准，技术推进的技术监督体系，严格执行技术监督管理制度，做好各项技术监督管理工作。

一、严格按照国家和行业标准开展技术监督工作。按期完成各项监督指标，针对技术监督过程中发现的设备缺陷或异常现象，及时提出和制定合理处理意见和措施。加大对监控设备的检测监督力度，确保被监控设备在受控状态下运行。

二、积极开展技术监督分析总结会。严格按照技术监督管理制度规定，各技术专业监督组每月组织召开技术监督工作会议，公司技术监督主管部门每季度组织进行全厂范围的技术监督工作会，检查、总结、布置各专业技术监督工作，并严格按照技术监督工作报告制度规定，及时向上报及相关部门上报技术监督工作开展完成情况。

三、加强对各技术监督专业成员的技术培训工作，提高技术监督人员的理论知识和实践能力。积极创造条件选送部门技术监督骨干外出参加技术监督培训，加强与相关单位的专业技术交流。通过物质、精神奖励等有效手段，提高技术监督人员的责任感、使命感，提高技术监督人员的积极性、主动性和创造性，保证公司技术监督工作真实、可靠、完整、连续开展。

四、在认真开展技术监督工作基础上，加大设备改造和科技化水平，紧紧围绕“强化管理、提高效益” 的发展要求，

依靠先进科技，提高公司设备运行可靠性。在努力开展技术监督工作过程中，扎实开展节能降耗工作，有针对性的解决影响设备经济运行的问题，提高设备经济运行能力，推动我厂的可持续发展。

五、全面、按时、高质量完成\*\*年度技术监督重点项目，切实保证各监督项目的落实和受控。在设备改造、检修过程中，技术监督人员要实地进行实质性的技术监督工作，掌握现场设备状况的第一手资料，为进一步做好设备改造、检修工作提供可靠依据。

**文明监督岗工作工作计划6**

在各个志愿服务队的努力付出下，顺利开展了各项工作，并取得了成绩。总结是为了更好的开展工作做下铺垫，现将本学期我部门的工作总结如下：

1、 常规工作 对于校园文明督导部的常规工作，主要是食堂文明督导，在这一方面，我们在每个学院都招募了文明督导志愿服务队队员，共计90人次，然后给各个学院安排任务，有计划的安排各个学院去各个食堂在就餐高峰期进行食堂文明督导，志愿服务队员对学生就餐时的队伍起到了良好的作用，给老师和学生的日常生活带来了丝丝便利，也给各位文明督导员诸多欣慰!

2、 与学校各组织进行协商

在开展常规工作中，我们常常能遇到各种问题，这个时候，我们需要向各个组织反映相应的问题，学工处老师 食堂经理都是我们咨询和解决问题的良师益友，正是因为这样，我们的工作中存在的问题以及如何改经都有了良好多的解决方案，工作也得到了各级组织的认可！

3、 班级学风建设

一个优秀的学校必然有着良好的学风建设，学风建设在某种程度上反映了学生对学习的态度。而我们正是学风建设的考核

者。我们部门和其他部门联合开展了班级学风建设的考核工作，将数据反映给老师，这可以让老师很好的认识到其中存在的问题，这可以给老师为后期的工作提供相应的信息。

4、 协助其他部门工作

校园文明督导部作为一个后勤部门，协助其他部门的工作也是我们的职责之一。在这个学期里 金秋杯排球赛 挑战杯创业设计大赛……都有我们部门人员的身影。

虽然我们前期付出了很多努力，但无可否认我们的工作也存在着许多不足之处，所以我们要更加努力。这是我们的工作计划:

1、加强对食堂文明督导工作的督导，做好与老师 食堂经理的沟通，及时发现问题 解决问题。

2、准备在201x年3月份开展一次部门活动，让活动走进学生生活中，让学生更好的了解我们部门，取得更多同学的支持。

3、积极协助其他部门的工作，做其他部门的得力助手！

4、本学期以来，我部成员或多或少都存在着一些这样那样的问题，工作积极性普遍降低，而且在工作中聊天，的情况日益严重，这不仅对我们的工作很不利，而且影响了我们在同学中的形象，所以，我们要及时了解成员思想，整顿不良风气，端正其工作态度，全心全意的为同学们服务。

**文明监督岗工作工作计划7**

为进一步规范卫生监督执法行为，加强卫生监督队伍管理，提高卫生行政执法工作质量和服务水平，按照《20XX年全市卫生工作要点》和《卫生监督稽查工作规范》的要求，围绕我市20XX年卫生监督执法工作要点确定的任务目标，特制定本工作计划。

>一、指导思想

以科学发展观为统领，以提高卫生行政服务水平和监管质量为任务目标，以“重依据、重程序、重风纪”为工作着力点，加大行政执法稽查力度，着力解决影响卫生执法质量、效率和形象的问题，全面落实执法责任制，促进全市卫生监督执法工作健康发展。

>二、加强领导，明确责任，落实执法责任制和责任追究制

1、制定考核办法，落实执法责任。实行目标责任书考核管理，把执法责任细化、量化、分解落实到各岗位和具体执法监督员。坚持实行平时督查、半年考核、年终综合考评，并将行政执法责任落实情况作为卫生监督稽查工作的重点内容列入综合目标管理责任书进行考评，使卫生监督稽查工作以量化评价的方式有章可循，确保稽查工作取得实效。

2、明确责任，落实奖惩。卫生监督稽查工作考评记录、结果反馈，年度综合稽查结果要与年终目标考核相结合，与评优奖罚相结合。

>三、突出重点，狠抓落实，认真开展卫生监督稽查各项工作

(一)内部稽查：

1、查文明形象，依照《卫生监督员工作规范》、《卫生执法人员着装风纪管理规定》等规定，查执法人员语言是否文明、举止是否得体、着装是否规范、服务是否热情、态度是否和蔼、是否积极维护良好的卫生监督员形象。

2、查职责履行情况，依照《全国卫生监督机构工作规范》、《卫生监督员工作职责》等规定，查执法人员是否恪尽职守，爱岗敬业，有无不作为或乱作为现象。

3、查工作质量，依照卫生法律法规和标准的规定，查日常卫生监督许可和预防性卫生监督指导是否合法、科学、操作性强;监测样品是否具有代表性、检测项目是否具有卫生学意义、结果评价是否正确;办理案件是否做到事实清楚、证据确凿、适用法律法规正确、处罚适当、程序合法、执法文书制作符合规范要求，对突发公共卫生事件是否做到反应迅速、听从指挥、处置得当、报告及时。

4、查廉洁勤政，依照《潞城市卫生局行政执法责任制规定》及《卫生监督员廉政勤政守则》，查卫生监督执法人员有无违反“十不准”和其它执法违法情况发生。

(二)外部稽查：

依照国家卫生法律法规的规定，查行政相对人依法履行职责义务情况，重点稽查是否存在无证经营、无证上岗、重大卫生安全隐患未及时查处、违法行为未受到追究、逃避或拒绝、阻挠卫生监督检查等情况。

>四、稽查方式

针对各项稽查内容特点开展经常性稽查、专项稽查、针对性稽查及年度稽查,并制定具体稽查内容组织实施。

1、经常性稽查：以日常监督工作质量为重点，开展经常性卫生执法监督稽查。

2、专项稽查：分阶段有重点系统开展以具体行政行为、办事程序、卫生行政处罚、卫生行政许可、突发事件、专项整治工作进展等进行专项工作稽查。

3、向社会公布举报电话，根据举报投诉等有关线索，及时开展针对性稽查。

4、根据20xx年目标责任书开展上、下半年年度稽查。

>五、时间安排

按照整体工作进展情况，采取定期和不定期的方法进行稽查。原则上每季度或半年对执法责任制落实情况集中组织一次稽查，对执法风纪和职业道德方面，以日常掌握情况和突击抽查为主。

>六、工作要求

要高度重视卫生监督稽查工作，充分认识稽查工作在卫生监督工作中的重要性，要作为提高执法质量和服务意识的重要手段，长抓不懈。要将法制稽查工作和绩效考核工作有机结合起来，要明确法制稽查职能定位，分解落实稽查工作职责，灵活选用稽查方法，不断探索稽查工作机制，有计划开展各项稽查工作，确保稽查工作取得实效。要保护执法人员和行政相对人的合法权益，努力塑造良好卫生执法监督形象。

**文明监督岗工作工作计划8**

>一、贯彻实施《政府信息公开条例》，做好查阅场所建设各项工作

1、切实加强政府信息公开查阅场所建设。在市政府信息公开工作主管部门的统一布置下，拟在3月底完成查阅场所建设工作，制定场所建设方案，健全工作制度，完善服务措施，为社会公众查阅政府公开信息提供便利条件。

3、深入档案开放工作。开展馆藏已满30年档案划控解密工作，应开放档案要100%向社会开放，实现政府信息公开与档案开放利用工作的有机结合。督促行政机关，法律、法规授权具有公共事务管理职能的组织、公共企事业单位的档案室，把经鉴定属于公开的政府信息，纳入本单位政府信息公开体系，及时向市档案馆送交，向社会开放。

>二、做好经济领域的档案工作，为经济建设服务

1、继续抓好重点建设项目档案工作。进一步落实《福建省重点建设项目档案工作分级管理暂行办法》，加强与有关部门的联系，加大重点建设项目档案登记工作和监督指导力度，继续抓好福州港江阴港区2#、3#泊位、闽江调水工程江阴支线、福州松下港鑫顺仓储中心、福清龙江整治工程等省、福州市以及福清市重点建设项目档案工作。贯彻落实《关于加强铁路建设项目征地拆迁档案工作的意见》，积极主动与市铁路办联系，做好福清铁路建设征地拆迁档案管理工作。

2、认真抓好企业档案工作。加强对国有企业档案归属与流向的档案监督指导，及时做好国有企业资产与产权变动档案处置工作，确保企业档案不因单位变动调整而散失，档案工作不因单位变动调整而削弱。积极开展民营企业和三资企业档案试点工作，在试点工作的基础上及时总结经验，努力推动民营企业和三资企业档案工作的开展。按照《劳动法》的规定，加强劳动合同档案的管理。按照国家\_、国家\_联合制发的《污染源普查档案管理办法》，会同市环保局开展污染源普查档案资料的收集、整理和移交工作的监督指导。

>三、推进民生档案工作，为和谐社会建设服务

1、加强民生档案管理。认真贯彻落实国家\_《关于加强民生档案工作的意见》，积极探索民生档案管理的方式和有效途径，积极指导建立民生档案，做好民生档案调查和登记工作，将各类民生档案的管理纳入到档案基础业务建设范围。要以民生需求为导向，一方面加快整合市档案馆馆藏民生档案资源，做好整理编目、开放审查等基础工作，另一方面要及时调整和扩大档案接收范围，把教育、劳动就业与培训、收入分配、社会保障、医疗卫生、产品质量、安全生产、衣食住行等涉及民生的档案纳入进馆范围，充实馆藏民生档案。加强对市职工档案中心的监督指导，各单位要强化措施，严格归档制度，确保民生档案及时建档，有效管理，保证各个行业或部门形成的民生档案的齐全完整和科学管理。

2、强化民生档案服务手段。根据有关规定，在保守秘密和个人隐私的前提下，本着“先用先整、突出重点”的原则，划分开放范围，编制专题目录，制定利用办法，简化利用手续，配备利用设施，为人民群众获取涉及自身权益的档案信息提供便利。

>四、开发档案信息资源，为建设文化强市服务

1、主动参与纪念改革开放30周年系列活动。积极争取与有关部门共同举办成就展、专题特色展览、专题讲座和主题活动，深入宣传我市改革开放30周年的巨大成就。发挥档案资料的优势，主动配合党委政府的重大宣传活动，提供更多生动的档案素材，为弘杨爱国主义、集体主义、社会主义文化服务，为加强道德建设服务，为丰富社会主义文化生活服务。

2、大力开发档案公共文化精品。拓宽领域，深层次开发档案信息资源，努力提供新颖、多彩、富有感染力的文化产品，把档案信息服务纳入社会主义文化的传播体系，实施“一馆一品”工程，按照贴近生活、贴近群众的要求，开发制作各具特色的档案文化产品，吸引更多的人民群众走近档案。

>五、加强业务建设，提升档案服务水平

1、力争新建市档案馆大楼。按照市“两办”《意见》要求“统筹规划新档案馆大楼建设，把新档案馆大楼建设纳入我市社会事业建设的总体布局”，积极争取市委、市政府支持，将市档案馆大楼建设所需资金列入财政预算，争取早日立项。

2、进一步加大档案普法和档案执法监督检查力度。组织实施“五五”档案普法宣传教育活动，3月份全市档案普法宣传月期间，积极开展内容丰富、形式新颖、喜闻乐见的普法宣传教育活动，不断增强全社会的档案法制观念和意识。认真贯彻实施《档案法》、《福建省档案条例》等法律、法规，加大档案行政执法监督力度。10月份档案执法检查月期间，开展全市档案执法检查活动，把档案专业人员配备、档案制度建设、档案安全管理和档案业务建设作为今年档案行政执法检查的主要内容。

3、加强监督与指导工作。认真贯彻落实国家\_颁布的《机关文件材料归档范围和文书档案保管期限规定》，各单位要争取20xx年底前完成《机关文件材料归档范围和文书档案保管期限》的编制工作，并报送市\_备案。按照省\_20xx年下发的《关于加强新时期档案工作监督指导的意见》，加强对机关、团体、企事业单位特别是镇街档案工作的监督、检查和指导，促进基层单位更加重视和做好档案工作。同时切实抓好档案登记工作。

4、扎实抓好农业农村档案工作。继续加强与农业、民政等主管部门联系，落实国家\_与农业部、民政部《关于加强社会主义新农村建设档案工作的意见》，在抓试点的`基础上，进一步探索符合农村实际、符合农民需求的农业农村工作机制与档案服务方式。贯彻落实福州市\_与市林业厅《关于进一步加强和规范集体林权制度改革档案工作的意见》，争取今年完成分布在市、乡、村三级的林改档案试点工作，并总结成功经验，树立示范典型。

**文明监督岗工作工作计划9**

各镇、街道、园区财政所，局各有关科室：

为全面推行财政监督长效管理机制，根据《江苏省财政监督办法》和泰州市财政局构建“全员参与、全程控制、全面覆盖、全部关联”的财政“大监督”长效管理机制的要求，全局各有关科室认真贯彻落实全区财政工作会议精神，并根据各自的财政监督内容和职责分工以及细化的目标任务，结合财政管理工作实际，安排了20xx年财政监督检查计划，财政监督科在对各科室检查计划进行汇总整理的基础上，制定了《区财政局20xx年财政监督检查计划》，经局领导审核批准，现印发给你们，并提出以下要求，请一并执行。

>1、精心组织实施。

各科室要按照日常监督检查计划确定的时间进度自行组织实施各项监督检查项目，监督检查前要精心准备，制定具体的实施方案。相关的监督检查通知、整改意见、处理处罚决定等文书由相应的责任科室拟发，并抄送财政监督科。

>2、遵守监督规程。

各科室开展各项财政监督检查项目时，要严格按照财政部《财政检查工作办法》和有关调查、核查规定的程序组织实施，对检查、调查或核查组提交的财政检查、调查或核查报告以及其他有关资料，要及时组织有关人员进行复核，并提出复核意见，报局领导审批。

>3、规范处理整改。

各业务科室对日常监督中发现的不涉及行政处理处罚的问题，应及时要求并督促单位整改，并将整改落实情况形成书面材料报局分管领导，同时抄送财政监督科；对日常监督中发现被监督对象有财政违法行为的，要及时报局领导审定，对确需行政处理处罚的重大问题，由财政监督科及时整合检查力量开展专项检查。财政监督科专项检查结束后应及时下达财政检查结论或行政处理、处罚决定，涉及到相关科室的，抄送相关科室；各相关科室要结合日常财政管理负责督促被检查单位整改落实，并将单位整改落实情况形成书面材料报局分管领导，同时抄送财政监督科。

>4、完善财政管理。

财政监督检查项目结束后，各科室要及时跟踪被监督单位整改意见、处理处罚决定的落实情况，必要时可以实施回访制度；同时要充分利用财政监督成果，根据监督检查中发现的薄弱环节和存在问题，及时修订完善制度，堵塞管理漏洞，加强财政政策制度体系建设，不断提高财政管理水平。

>5、加强监督考核。

人秘科将会同财政监督科对各科室完成监督任务、监督质量以及落实整改和材料报送等情况进行考核，并将考核情况纳入全年相关综合考核制度中。

6、各财政所结合自身情况，开展日常监督检查，并将检查结果报局财政监督科。

**文明监督岗工作工作计划10**

为切实巩固创建文明卫生行业、文明单位的成果，全面推进“三个文明”建设，加快医院改革发展，树立医院的良好形象，抓好“十x五”开局战，再创今年文明卫生行业和文明单位，现制订20xx年创建工作计划：

一、指导思想

二、创建目标

20xx年底，全院95以上的职工进入文明职工行列;社会综合满意度达到85以上，保持###市文明行业、文明单位的称号，争创###市文明行业、文明单位。

三、主要工作任务

1、进一步加强创建文明卫生行业、文明单位的组织领导。

医院将及时调整和充实创建领导小组成员，明确各自的职责分工，组织大家学习国家卫生城市、国家环保模范城市、江苏历史文化名城、江苏园林城市、文明行业、文明单位的创建要求，建立工作目标责任制，定期或不定期进行创建工作检查，及时发现问题、解决问题，边查边改。至少每半年召开一次领导小组成员会议，交流情况、分析问题、研究对策。

2、以“创卫”为突破口，强力推进“六城同创”。

积极响应市委市政府的号召，以“创卫”为突破口，强力推进“六城同创”。围绕“创卫”工作的目标任务，要抓紧筹划、倒轧时点，细化分解，定部门、定任务、定标准、定时间、定责任，切实做到事事有人抓、环环有人管、横向到边、纵向到底。要统一思想、凝聚人心、振奋精神，最大限度地发挥主观能动性，培育全体医务员工的道德观念和创建意识，有的放矢地抓，开展创建回头看活动，真正把过去在创建中存在的问题解决好，逐一落实整改措施，加大创建考核和奖惩办法，鼓励先进，鞭策后进，努力提高社会效益和经济效益。

3、深入开展“塑造新形象”活动。

认真开展院务公开工作，凡属群众关注的热点问题如工作职能、机构设置、办事程序、收费项目及标准等，都继续及时向群众公开;凡属广大职工关心的评先、职务调整、岗位变动、考核奖励等切身利益问题，都要及时在院内予以公开，主动接受社会各界和群众的监督。及时处置群众来电、来访、来信，认真解决群众反映的热点问题，通过努力能够解决的突出问题。及时办理各种来文、来函，确保工作高效、规范运转。

4、扎实加强行风建设。

通过多种形式强化卫生职业道德教育，纠正行业不正之风，在系统内继续实行工作人员受申告待岗制度。坚持完善药品集中(招标)采购工作，严格执行药品市场准入制度，提高药品采购透明度，加大力度遏制医药购销活动中的不正之风。继续试行病人选医生制度，融洽医患关系。继续开展评选文明职工和评选文明医护员工标兵活动。继续开展“弘扬白求恩精神，为人民健康服务”主题教育活动，极力塑造文明职工形象，引导职工树立正确的世界观、人生观、价值观，不断加强卫生行风建设。

5、切实抓好党风廉政建设

各党支部要切实加强广大党员干部、医务员工的思想作风建设，模范执行民主集中制原则，建立健全一系列的内部办事程序和工作规则。坚持和完善党风廉政建设责任分工制，主动深入第一线，及时帮助基层解决具体问题，将可能存在的人为因素控制在最低限度，解决在萌芽中。

6、切实改进工作作风，着力提高群众满意度

认真抓好政治学习，教育和引导广大医务人员增强服务中心、服务大局的自觉性，强化依法行政观念，以全心全意为人民服务为宗旨，以加强和改进医院作风建设为核心，以提高医院文明程度和党员干部的文明素质为目标，努力简化办事程序、规范办事原则，端正服务态度，提高服务效能。严格执行五条禁令，一切从人民的利益出发，主动热情服务，树立廉洁高效的良好形象，为构建医院和谐环境而努力。

四、主要措施

1、落实领导责任制

创建文明卫生行业，文明单位是时代发展的需要，是加强三个文明建设、提高社会效益和经济效益的要求。医院党政领导在创建工作中务必要抓好责任制的落实，一级抓一级，努力防止和纠正一手硬一手软的现象，把创建工作的各项任务分解到科室、分解到人、落到实处。

2、建立内部考核制

建立健全考核制度是落实创建工作的有力措施。要建立考核机构，明确考核标准，落实考核人员，建立个人考核档案，并将考核结果与评先、评优挂钩，真正发挥考核机制的激励作用。

3、增强长效管理机制

创建文明卫生行业、文明单位不是一朝一夕的工作，而是一项长期工作，需要用科学的管理方法来加强管理，用时代发展的要求来规范工作，用提高人员的文明素质为抓手，用改善服务态度，提高医疗服务质量为落脚点，不断扩大创建成果，真正把创建文明卫生行业、文明单位工作推向一个新台阶。

**文明监督岗工作工作计划11**

为做好社区卫生监督协管工作，确保国家基本公共卫生项目工作顺利实施，结合单县卫生监督协管服务管理办法及社区实际，特制定20xx年度卫生监督协管工作计划：

一、及时掌握本社区食品卫生、学校卫生、生活饮用水卫生、医疗卫生的基本情况，建立资料管理档案。努力做到基础档案建立率，日常监督覆盖率、监督情况和群众举报记录报告率100％。

二、协助县卫生监督机构开展本社区医疗卫生和公共卫生领域日常监督检查，按要求制作现场检查笔录或填写日常监督记录。

三、按照县卫生监督机构的要求认真对本社区管理相对人进行卫生法律法规和基本卫生知识宣传。

四、按照县卫生监督机构的要求对本社区卫生监督相关信息的收集和报送。按要求收集、报送相关信息，力求做到全面、准确、及时。

五、及时对本社区群众的举报投诉进行登记、报告，积极协助县卫生监督机构开展群众举报、突发公共卫生事件基本情况调查。

六、协助县卫生监督机构参与本社区卫生违法案件的初始调查和处理。

七、积极参与县卫生监督机构在本社区的卫生专项执法检查行动。

八、坚决完成县卫生监督机构交办的其他卫生监督工作。

**文明监督岗工作工作计划12**

为了进一步促进我厂技术监督工作规范、有序、有效的开展，不断提高技术监督管理工作水平，促进我厂发电设备运行安全、可靠、经济、环保性的不断提高。现依据华能集团公司《电力技术监督管理办法》和华能国际电力股份有限公司《技术监督管理办法》、海南公司《技术监督管理办法》等相关制度，华能集团公司和股份公司技术监督规划要求，特制订我厂20xx年技术监督工作计划。

>一、20xx年技术监督工作总体要求

按照集团公司《电力技术监督管理办法》和公司《技术监督管理办法》的规定和要求，技术监督工作要贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，按照“超前预控、闭环管理”的原则，完善技术监督管理体系，着力提升制度标准的执行，着力强化生产基建过程监督，着力提升人员的技术水平及能力，保障设备的安全、经济、环保运行，为我厂安全生产工作持续改进提高，做出新贡献。

>二、技术监督标准和规范

. 20xx年1月西安热工院发给我厂20xx年度水力发电厂绝缘32项、电测与热工计量16项、继电保护及安全自动装置25项、励磁9项、节能8项、环保14项、金属（含特种设备）24项、化学17项、电能质量11项、监控自动化27项、水轮机35项、水工21项等12项技术监督用标准目录清单。

. 及时收集技术监督相关法规、规范、技术标准的制订和修订信息提供给电厂。对本年度新颁布实施的有关技术监督用相关法规、规范、技术标准，收集制作成电子版文档后发送各电厂贯彻执行。

. 参与集团公司技术监督人员上岗资格考试题库的编制工作。

>三、技术监督信息报送和技术监督季报学习

我厂高度重视技术监督信息报送工作，做到报送及时，数据准确，内容完整，格式规范，杜绝瞒报、漏报和迟报。报送内容包括监督计划、季度总结、年度总结、信息速报、整改计划、会议纪要等。报送内容及格式严格按照集团公司、公司的统一要求，报送前必须经过副厂长审核，确保报送信息的准确性和严肃性。

我厂重视对集团和公司技术监督季报的学习，督促认真学习公司技术监督季报，对照季报中相关案例组织进行隐患分析、排查，及时消除设备缺陷，预防同类型事故的发生；加强对季报中提出的集团公司、股份公司督办问题的隐患排查、问题整改的落实工作。

>四、技术监督现场检查和复查

. 西安热工院对我厂进行20xx技术监督动态检查工作两次，分别定于20xx年5月及11月。

>五、培训与会议

. 在我厂的年度生产工作会议中，全面总结20xx年度电力技术监督工作开展情况，安排20xx年度的技术监督工作。

. 组织继电保护专业人员参加20xx年4～6月集团公司组织的继电保护技术监督人员监督标准、保护整定计算、软件逻辑管理及故障分析专题培训。

. 组织技术监督专责人员参加20xx年8～9月集团公司组织的水力发电12项技术监督标准分批集中宣贯。

. 做好各级人员对国家、行业和公司新版技术标准的学习贯彻工作，并督促各专业人员加强专业知识和技术监督管理知识的学习，通过集团上岗考试，提高技术监督人员的素质。

>六、技术监督年度要点

**文明监督岗工作工作计划13**

20xx年是区局机构改革组建后的第二年，区局要在区委、区政府的坚强领导下，在市工商局、市质监局、市食药监局的业务指导下，上下协作、齐心协力，勇作为、敢担当，着力打造严密的集生产、流通、餐饮一体的食品安全监管体系，集产品生产、商品流通为一体的产品质量监管体系，深入推进工商登记制度改革，转变监管方式，加强事中事后监管，维护公平公正的市场经济秩序，充分发挥机构整合后的优势，努力营造公平公正的市场环境、安心放心的消费环境。

不遗余力做好食品药品安全监管工作；开展特种设备安全监察，做好安全生产工作和质量强区工作；继续深入推进商标品牌战略；做好标准化和计量工作；保持打击传销高压态势；开展各类专项整治，做好产品生产、商品流通的监管工作，维护公平公正市场秩序；加快建设完善企业信用信息公示系统，建立企业信用公示制度，保障企业信息公示工作顺利实施；加强消费维权机制建设，切实维护消费者合法权益。

1、严格监管，打造严密的覆盖全过程的食品药品监管体系。一要深入开展食品药品量化分级监管工作，进一步提升食药经营单位安全水平，继续推进“小微餐饮”和“小微药房”分级达标工作；二要加强重点领域监管，加大无证食品加工“小作坊”、食品经营“小门店”、食品批发市场（包括农产品批发市场)、农贸市场安全监管力度；三要加大食品药品质量安全风险抽查力度，增加抽查数量和抽查频次；四要建立健全食品药品稽查应急制度，完善食品药品安全事故和突发事件应急预案；五要重心下沉，加强基层监管能力建设，把人财物资源更多地向基层倾斜，构建起横向到边、纵向到底的食品药品安全防线；六要关口前移，强化预防为主、源头治理，科学监管、效能监管，在做好日常监管工作上多下功夫；七要广泛动员社会参与，向企业员工发放告知书，动员生产企业员工举报企业违法行为。

2、深入推进行政审批制度改革，完善信用约束机制。要以工商行政审批制度改革为契机转变观念、转变职能，进一步加强自身建设，着力创新市场监管方式，加快建设完善企业信用信息公示系统，建立企业信用公示制度，保障企业信息公示工作顺利实施，完善信用约束机制，切实促进市场主体诚信经营。同时，宽准入、严监管，对符合条件的个体户及企业要依据法律及予以办照，对上级各项补贴政策要严格落实到位，做好创业富民工作。

3、做好商标、合同、广告监管工作，维护公平有序市场环境。商标监管服务工作早谋划早实施，扎实推进商标培育发展战略，加大商标专用权保护力度，强化侵权案件查处工作；充分发挥合同、服务、维权的重要作用，持续创新合同监管举措，继续推进合同格式条款整治工作，充分发挥动产抵押助企融资作用，推动企业“守合同、重信用”活动深入开展；深入整顿和规范市场广告秩序、切实维护公平公正、健康诚信的广告市场环境。

4、加强消费维权机制建设，维护消费者合法权益。大力抓好新《消费者权益保护法》的宣传贯彻工作。结合实际工作情况，针对人民群众反映较为突出的问题，有计划的组织开展各类专项执法整治行动，严厉打击销售假冒伪劣商品的违法行为，进一步提升消费维权的影响力和案件查办工作的威慑力，切实保护消费者的合法权益。

5、继续保持打击传销高压严打态势，加强综合治理工作力度。对涉传行为做到及时发现、及时查办，坚决遏制传销发展蔓延势头。认真做好传销受害人员解救和参与传销人员疏导、教育、遣返等环节善后处置工作。加强对传销活动的动态监控和舆情监控，积极预防传销可能引发的社会问题，切实维护社会稳定。充分利用各种新闻媒体和宣传资源开展形式多样的宣传活动，增强群众辨别和防范传销的能力。在打假维权和打击传销等方面加强与\_门协作，建立双方协作机制。

6、强化特种设备安全监察，开展质量强区工作。

加强重点监管，对重点企业、重点设备、重点区域加大监管力度，有针对性地在基础普查的基础上对电梯进行全面普查。重点企业如海螺、新兴铸管、烟厂等，特种设备在重点企业较密集，要加强监察；重点设备如电梯、锅炉等，对重点设备停用的要报停，做好停用登记手续；重点区域如超市、学校、医院等人员密集场所，做好跟踪回访。

同时，充分调动广大企业争创各级政府质量奖的积极性，深入推进“质量强区”战略。

7、切实做好标准化和计量工作，完善惠民服务。大力推进标准化战略，提升地方产品竞争力；以民生计量工作为重点，优化计量市场环境。深化加油站、商店超市、大型集贸市场等重点领域的计量标准化管理，开展电子秤专项检查。建立健全诚信计量体系，提升服务行政监管的能力。

**文明监督岗工作工作计划14**

在过去的一月，我部全体部员配合系有关职能部门，加强我系管理，维护正常的教学、生活、学生活动的秩序；协助其他各部做好学生会的各项工作，对学生不良行为进行督劝，引导学生的自律行为，努力办成一个更加贴近学生的，真正为学生权益着想的新型督导部，新的一月我们将推陈出新，争取更大的进步。

以下是我部下月的工作计划：

一、首先是常规工作：

专项治理，主要包括三大块，即课堂秩序、不文明现象及自习。全体部员积极配合工作，要做到及时到岗，进行检查，争取出色的完成分配给的任务。通过总结检查情况，使大多数同学能够很好地遵守学校的各项规章制度，做到上课不迟到、不早退、认真听讲、将手机调到振动等，对病假、事假的同学详细记录。

二、组织活动：

为巩固上月工作成果，为继续营造文明环境氛围，传播文明环境文化，建设文明青大师院，构建和谐校园，十月份我部将会更加深入同学们的衣食住行等日常生活中，使“文明和谐”的观念更加深入人心。我部将策划“和谐宿舍我们的家”等一系列活动，与活动相关的具体事宜将会在本月的例会中进行讨论。

以上是我部十一月份的工作计划，如其中有好的建议和活动策划，我们将再做改善。努力将我部建成真正为学生权益着想的新型督导部，并为我系学生会增光添彩。

**文明监督岗工作工作计划15**

>一、全面清查，建立和完善卫生监督工作基础档案

（一）以区卫生局医政科、区卫生监督所为主力，在6月底前对本辖区内各级各类医疗单位进行一次全面的监督检查，摸清辖区内医疗机构依法执业基本情况，进一步进行细化分类，建立和完善监督工作基础档案，为下一步规范管理打好基础。

（二）结合\_颁发的《盲人医疗按摩管理办法》（卫医政发[]37号），加强对盲人开展医疗按摩的监督管理，对盲人按摩诊所进行详细摸底，并建立基础监督档案，逐步规范管理。

>二、严格机构审批管理，确保医疗服务安全

1、严格医疗机构审批程序。严格执行《市医疗机构设置规划》，按设置规划做好医疗机构准入工作。认真开展医疗机构年度校验工作。

2、加强医疗技术准入管理，严格执行医疗技术准入管理相关法规、规章和规范，把好医疗技术准入关。加大医疗服务要素准入监督力度，各机构要严格按级别、类别规范开展医疗业务。

>三、开展以打击非法行医为重点的专项检查，进一步巩固打击非法行医专项整治工作成果

（一）严厉打击无证行医行为。尤其对未取得《医疗机构执业许可证》擅自开展诊疗活动的“黑诊所”；打击无任何医疗资格的游医、假医，严重危害人民群众身体健康和生命安全的非法行医活动；打击隐藏在招待所或居民家属区及“走街串巷”的无任何行医资质的“游医”、“假医”行为。

（二）严肃查处医疗机构出租、承包科室的行为。重点查处医疗机构将科室或房屋出租、承包给非本医疗机构人员或者其他机构，打着医疗机构的幌子利用欺诈手段开展诊疗活动的行为。

（三）严肃查处利用B超非法鉴定胎儿性别和选择性别终止妊娠手术的行为。重点查处医疗机构和计划生育技术服务机构的工作人员非法为他人进行胎儿性别鉴定或选择性别终止妊娠手术的行为。

（四）严厉打击药店内“前店后诊所”的无证行医行为，依法取缔“坐堂行医”或以“义诊”、“医疗保健咨询”等名义非法开展的医疗活动。

（五）严肃查处非法从事性病、妇（男）科诊疗活动和其它未经审批擅自从事性病诊疗的违法行为；

（六）以全面开展以上工作的基础上，适时开展对医疗机构医德医风和医疗质量的监督检查。

>四、突出工作重点，规范执业行为

（一）加强对城乡结合部、个体诊所等重点区域和重点对象的监督检查。重点对城乡结合部乡村医生或无任何个人行医资质人员开展医疗诊疗活动，规范执业行为。对乡村医生在城区开展医疗诊疗活动的个体医疗机构给予注销并依法予以取缔。

（二）开展对各级各类医疗机构，妇幼保健机构和疾病预防控制机构的日常监督，规范执业行为。对民营医院、门诊部、社区卫生服务站、个体诊所等小型医疗机构继续推行“五统一”管理（机构名称与单位门牌统一、医疗机构监督信息公示统一、医疗文书统一、资料管理统一、制度规范统一），使全区医疗机构服务规范化，管理统一化、正规化。

（三）加强突击行动，重拳出击，争取相关部门支持，每季度进行一次多部门联合执法行动，坚决打击和取缔无证行医，严肃查处各类违法违规行为，使非法行医得到有效遏制，医疗服务市场秩序明显好转。在强化执法的同时，对屡打不改的“钉子户”，根据最高法院的相关司法解释条款，及时案件移交\_门。

>五、加强医疗广告监督管理，严厉打击虚假医疗广告

进一步规范医疗广告管理，使医疗广告真实可靠。继续加大医疗广告监督管理，严厉打击虚假违法医疗广告，严肃查处利用广播、电视、报纸、期刊等其他媒体发布虚假医疗广告，夸大宣传欺骗患者的行为。重点对医疗广告内容进行监督检查。

>六、加大医疗服务机构院感工作监督检查

（一）由卫生监督所对二级以上医疗机构重点科室的空气、物表、医护人员的手消毒情况以及消毒液的有效成分;临床各科室的内窥镜，口腔科专用器具，供应室压力蒸汽灭菌器，血液透析室渗透液、反渗水等的消毒效果进行重点监测;小型医疗机构重点监测治疗室消毒效果及使用中消毒液有效成分；各医疗机构重点部位均监测紫外线辐照强度。

（二）对各级医疗机构使用的消毒剂标识标签及索证资料进行检查；确保消毒用品标识明确，使用期限有效，消杀效果有效；检查消杀记录情况。

（三）加强医院感染管理，根据《医院感染管理办法》要求，积极组织对我区医疗机构医院感染管理专项检查，推进医院感染管理质量评价标准贯彻落实。举办院感专职人员的岗位培训，探索建立医院感染管理人员持证上岗制度。建立健全院感管理制度并强化落实，规范院内感染事件信息管理，及时、依法、规范处理院内感染事件。

>七、加强医疗废物监督管理，规范医疗废物处置

对全市医疗机构废物处置情况进行监督检查，分别从医疗废物管理制度的建立；是否设有监控部门或人员；是否有相关培训记录；是否有医疗废物登记记录；是否按规定对医疗废物分类收集，进行包装；医疗废物储存设施和处置情况是否符合规定；相关人员卫生防护措施等方面进行监督检查。

**文明监督岗工作工作计划16**

为进一步推进依法行政工作，强化内部制约机制，规范卫生监督执法行为，加强卫生监督队伍建设，根据《卫生监督稽查工作规范》要求，结合我队实际，制定 20xx年卫生监督稽查工作计划：

>一、稽查工作目标

(一)建立健全合法顺畅的卫生许可程序，严格按照有关法律法规的要求核发和管理卫生许可证，杜绝超出职责范围、违反法定程序和不经合法审查就发放卫生许可证的现象。

(二)根据实际情况建立和执行本单位的统一着装制度和违纪追究制度，树立卫生监督执法的良好形象。

(三) 建立健全卫生行政处罚相关工作制度和机制，规范卫生行政执法文书使用，保证监督执法的合法性。

>二、稽查内容

（一）投拆举报稽查： 重点稽查投诉举报电话是否畅通、处理是否及时、投诉举报处理中卫生行政执法文书制作是否规范、投诉举报处理结果是否公正、是否反馈、反馈是否及时、投诉举报案卷归档情况等。

（二）卫生行政许可稽查：依据《行政许可法》、《卫生行政许可管理办法》等有关法律法规和规章规定。重点对卫生行政许可程序是否合法、一次告知是否到位、许可流程是否规范、许可文书使用和制作是否准确、许可时限是否合法、许可档案管理是否规范以及有无行政不作为或滥作为现象进行稽查。

（三）卫生行政处罚稽查：依据《行政处罚法》、《卫生行政处罚程序》等相关法律法规和规范的规定。重点对卫生行政处罚主体和程序合法性、证据充分性、法律适用准确性、文书使用和制作规范性、自由裁量公平公正合理性、案件评查情况以及案卷归档情况进行稽查。

（四）卫生监督员管理：根据《卫生监督员管理办法》、《卫生监督制、着装管理规定》。重点对卫生监督员着装风纪等进行稽查。

>三、稽查方式

采用查看现场、查阅资料、问卷调查、座谈询问等方式进行。

>四、时间安排

每月进行一次不定期的卫生监督执法文书、监督员着装风纪稽查， 半年对卫生行政处罚案件进行一次稽查 。

**文明监督岗工作工作计划17**

20××年下半年，我所将继续秉公执法，按照区政府及市、区卫计局提出的年度工作要求，认真落实各项工作，做到“有法可依、有法必依、执法必严、违法必究”。紧紧围绕群众和社会关注的公共卫生问题，进一步加大日常监督执法、综合执法及专项整治力度。针对各项工作的性质和目标管理要求制订20××年下半年工作计划如下：

>一、进一步加强医疗机构行业监管

（一）严格开展校验审批工作，利用校验的过程，加强对医疗机构的执业资格、执业范围及医务人员的执业资格、执业注册的监督检查，打击非法行医。

（二）重点打击各类机构内部的非法行医，查处是否超出范围执业、使用非专业技术人员执业、有否出租、承包科室、违法医疗广告监督检查等违法行为。

（三）强化消毒隔离制度，规范医疗废物处理，对医院感染控制不规范及违法处置医疗废物的医疗机构依法进行查处。

（四）加强医疗广告的监督监测力度，结合正在建设的医疗广告监测系统建设，充分利用新的技术和资源，规范医疗广告内容，净化医疗市场，维护正常的医疗服务市场秩序。

>二、结合“巩卫”专项积极开展公共场所卫生监督

（一）上报第一阶段和第二阶段泳池水抽检结果。对抽检有不合格项的单位重点检查，发现有违反卫生要求的行为给予行政处罚，同时做好辖区内泳池场所的日常监督工作。

（二）开展各类公共场所的量化分级评审工作，针对行业内部从业人员流动性大，健康证持证上岗率低的特点，加大对从业人员健康证的检查力度，最终达到通过量化分级管理，按照分级管理的原则，对优质单位降低监督频次，对不符合要求的单位加大监管力度。并通过媒体报道，行业竞争等手段，促进企业自身对卫生质量意识水平的提高。

（三）结合卫生监督协管开展二次供水储水设施摸底调查工作。

>三、进一步加强学校卫生监督管理工作

（一）以学校量化分级管理为抓手，全面推进学校卫生监督管理工作，重在改变现阶段普遍存在问题。适当时机，将撰写专门的工作报告到卫生、教育行政管理部门及区政府，借势借力改变现状。

（二）继续探索以学校量化分级为主导，建立长效机制为核心的学校卫生监管新模式。继续借助现阶段已经搭建完成的即时通讯新媒体平台，并延伸至学校卫生管理的各个领域，形成多形式培训，多形式互通的新局面。

（三）鉴于现阶段室内照明问题相当突出，下一阶段引入第三方评测机构进行横向测评及借助社会力量协助学校解决当前难题仍然是主要工作重点。

（四）加强与教育行政部分的沟通和合作，共同创造一个以服务和管理相结合的平台，为更好地解决学校卫生安全工作存在的问题创造条件。

（五）加强学校卫生专（兼）卫生监督员的培训工作。采取“请进来”和“走出去”相结合的方法，加强学校卫生专职或兼职监督员的培训工作，提高其专业知识和执法水平。

>四、加强传染病防控工作

下半年，我所将继续开展医疗机构、学校、托幼机构等场所的传染病防控工作监督检查，并联合疾控中心开展消毒抽检工作，加强医疗废物处置管理工作督查。通过各专项活动，督促各单位严格做好传染病防控工作。

>五、以“一门式”政务服务体系改革为契机，不断提高行政审批服务水平

**文明监督岗工作工作计划18**

>一、完善综合执法模式，提高卫生监督执法效能

按照“综合执法、依法监督、依靠科技、创新模式”的思路，完善片区责任制，继续实施综合执法，充分发挥监督员积极性，提高执法和服务水平，助力建设\*\*区国际消费中心。

>二、加强对社区健康服务中心的监管

一是深入现场了解社区健康服务中心经营思路和需求，指导其完善医疗服务设施，积极开展卫生监督协管、卫生计生宣传等工作合作。二是加强培训，强化社区健康服务中心主体责任意识和依法执业意识，提高其院感管理、医疗废物管理，传染病防治等工作能力。三是加强对社区健康服务中心手术常规器械消毒工作的监督检查，加大对消毒器械的抽检力度。

>三、规范壮大医疗美容市场

一是加强对持证医疗美容机构的监督和指导，通过会议、培训、约谈等方式，提高美容医疗机构负责人的卫生意识及责任意识，促使医疗机构法定代表人、主要负责人及管理人员转变经营理念，引导扶持医疗美容机构依法行医。二是不定期对“黑诊所”、生活美容院等非法开展医疗活动的场所进行集中清理整治。三是根据辖区实际情况制定生活美容机构巡查工作计划，不定期对辖区重点区域生活美容场所进行巡查，规范生活美容机构依法经营，震慑违法行为。

>四、加强传染病防控监管工作

一是加强宣传，提高广大群众卫生知识水平和对传染病的自我防范意识。二是加强卫生监督执法，督促医疗机构落实传染病院感管理工作。三是严把医疗机构校验关，推广医疗机构手术常规器械集中消毒供应工作，加强监督检查和抽检工作，严厉处罚违法违规行为。四、加强对辖区医疗机构内医疗废物收集、运送、贮存、处置工作的监督管理。

>五、加强医疗市场监管，健全退出机制

运用年度校验现场审核的有力武器，迫使医疗机构在房屋布局、设置、技术力量和设备等方面予以规范，对不符合国家相关规范的坚决予以“暂缓校验”，甚至“注销注册”，使存在重大医疗安全隐患的\'医疗机构彻底退出医疗市场。

>六、继续做好各项日常卫生监督工作

全力维护医疗市场秩序，加大“两非”和无证行医案件的查处力度，加强控烟执法和游泳场所专项监督、加强商事登记事中事后监管、继续推进学校卫生综合评价、传染病防控等工作。

>七、进一步加强卫生监督新闻宣传工作

提高辖区民众对卫生监督工作的认知，努力营造全社会广泛参与、支持卫生监督工作的良好局面；保持与报纸、电视等媒体良好关系和密切沟通，充分收集、整理、推广卫生监督工作中有价值的经验和做法；遇突发舆情事件及时与市卫生监督局沟通联系，争取有效引导舆论，营造良好的宣传氛围。

**文明监督岗工作工作计划19**

为进一步加强基层党风廉政建设，提高社区党员干部的勤政廉政意识，现根据镇党委政府的要求，结合社区实际，制定20xx年居务监督委员会工作计划

>一、指导思想

深入贯彻十八大会精神，以维护、实现、发展群众利益为出发点，逐步健全村务监督委员会职责，着力构建基层反腐倡廉体系，不断促进社区基层组织党风廉政建设，增强党员、干部在群众中的威信和工作的凝聚力、号召力、战斗力。

>二、工作目标

在镇纪检委的领导下，发挥社区监委会的作用，使本社区基层组织的思想建设、组织建设、作风建设和制度建设明显加强，社区民主政治建设有效推进；群众的知情权、参与权、监督权进一步落实，群众关注的热点、难点问题得到较好的解决；切实做好耐心细致的宣传、解释工作，从而使党群、干群关系进一步改善，实现社会和谐。

>三、工作措施

1、加强社区干部的思想信含宗旨教育、思想道德教育、法律法规教育，形势政策教育，从而提高社区干部的大局意识和自主、自省、自警、自励意识；坚持做到要解放思想，与时俱进，求真务实，量力而行，艰苦奋斗，勤俭节约，清正廉洁、秉公办事。

2、对每季度的财务公开、民主理财进行全面监督，切实抓好党务公开、政务公开。

3、加强社区干部宗旨意识、服务意识、勤政廉政等方面的监督，开展好社区干部的“勤廉双述”工作。

4、及时受理群众的来信、来访及来电举报，对热点问题及时展开调查，对存在违法违纪现象的及时向上级部门行反映，协助上级部门好调查工作。

5、配合党总支搞好年终的党员民主评议党员工作。

**文明监督岗工作工作计划20**

为巩固国卫成果，切实抓好城乡环境卫生综合整治工作，根据市、区、街道巩固国卫成果和城乡环境综合整治工作的要求，特制定我局20xx年爱国卫生工作计划。

>一、进一步强化目标管理

调整充实爱卫工作领导小组，继续把爱卫工作纳入局重要议事日程。建立爱卫工作组织机构，由局办办负责抓落实。继续建立卫生责任制，层层签订目标责任书，将爱卫工作任务落实到科室、具体人员。安排足额资金，保障爱卫工作经费的落实。

>二、继续抓好健康宣传教育

>三、积极参与城乡环境卫生综合整治

积极参加市、区、街道等部门组织的城乡环境卫生综合整治活动。系统内不定期开展环境卫生整治工作，做到办公区域内垃圾不乱扔、车辆不乱停、通知不乱贴，卫生不留死角，增强职工的卫生、文明、健康意识。。坚持卫生检查评比制度，做到有奖有惩、严格兑现。

>四、进一步加强病媒生物防治

开展好卫生大扫除，消灭病煤生物孳生场所。按照市、区、街道的要求，在春秋两季开展统一灭鼠活动，“三包”范围内做到无鼠痕、鼠迹、鼠粪。加大对病煤生物防治工作的经费投入，保证经费的落实。

**文明监督岗工作工作计划21**

20xx年，卫生监督工作重点围绕能力建设年、作风建设年、信息建设年、体系建设年和文化建设年“五个年”活动，进一步加强卫生监督体系建设，提高卫生监督服务能力，依法严厉打击各种危害人民群众身体健康和生命安全的违法行为，有效维护公共卫生安全和医疗服务秩序，保障人民群众健康权益。

>一、加强卫生监督能力建设，进一步推进依法行政

（一）加强培训，提高卫生监督员的综合素质

加大对卫生监督员的教育培训力度，通过卫生监督业务知识培训、专题研讨会、案例分析、现场交流会、跟班学习等各种培训形式，多层次、多渠道、有重点组织开展卫生监督员的法律知识、业务技能、履职能力的在岗教育、培训，提高综合素质。

（二）加强执法监督，严格队伍管理

通过对卫生监督员执法行为、执法风纪等专项稽查，落实行政执法责任制和执法过错责任追究制，健全并实施卫生监督回访制度，实现对卫生监督员的全程监督，杜绝执法不规范现象，进一步规范监督检查、行政处罚等执法行为，促进执法水平的提高。

（三）加强应急快速处置能力建设

（四）加强卫生监督体系建设，提升卫生监督执法水平

>二、关注民生热点难点问题，切实履行好卫生监督职能职责

（一）做好餐饮食品安全监管工作

以创建食品安全城市为目标，积极开展餐饮服务食品安全专项整治，做好重大活动食品安全保障工作。加大综合执法力度，针对大中型餐饮单位、学校食堂、建筑工地食堂等重点类别单位，把握好原材料采购、餐饮具消毒、从业人员体检、食品加工制作、凉菜制作、制作场所卫生等关口，确保餐饮消费环节食品安全。进一步加强农村聚餐卫生监管，重点做好农村聚餐申报备案、现场卫生指导工作，及农村厨师体检培训工作，预防和防止群体性食物中毒等事件的发生。做好法定节假日和各类重大活动餐饮食品安全监管工作。切实加强对小型餐饮单位的监管，20xx年要分街道有重点进行小型餐饮单位整治活动，逐步提高小型餐饮单位整体卫生水平。

（二）加强生活饮用水卫生监督工作

**文明监督岗工作工作计划22**

作为我们教育技术学生会的成员--督导部，我们的责任重之又重。尽管如此我们坚信在系领导及系团总支的关怀与帮助下，我们会将本部门的工作干的有声有色。为加强校园文明建设，创造良好的学习生活环境，我们有了统一的计划及设想，以下是我们督导部的工作职责与工作设想：

一、常规工作

我部的常规工作要继续认真有序的进行，督导部成员会认真检查和督促晚自习的出勤状况，保证大家能够有一个安静的自习环境。作为一名学生，我们的最终任务还是学习。所以，我们督导部希望通过我们的努力提高的\'大家的学习积极性，使我们系的学习成绩不断提高。

二、特色活动

为了提高大家的学习能力，丰富大家的学习生活，增长大家的课外知识，我们教育技术系将把十二月份作为本系的活动月，举办金手指大赛、多媒体制作大赛、计算机基础知识竞赛，而我们部主要负责的是动画制作。动画制作是我们教育技术系的专业技术，主要以flash制作软件为基础，希望能够在全院选拔出对于动画制作有兴趣并且有能力的同学，当然也是为以后举行的NOC动画制作大赛做一个基础。作为动画制作的审核单位，我们一定会秉着公平公正的原则，绝不偏袒本系参赛的选手，努力以最好的评分标准来评价参赛作品，争取筛选出品质高，创意好的作品，在决赛当天呈献给大家最好的参赛作品！

以上即我部本月工作计划，希望在大家的共同努力下同学们的学习态度和精神面貌都会有很大程度的改良，虽然督导部的工作有些繁琐，有些辛苦，但是我们希望在我们部员的共同努力下，我们可以把各项工作做的有声有色，有条不紊地开展我们的工作。我们也希望可以与各个部门互相配合，使我们系有更好的发展，为我们系的发展作出更大的贡献。

xx系学生会督导部

**文明监督岗工作工作计划23**

就是社会管理的风险。工会能否有效参与社会管理，这些风险就是职工的风险。协助职工及时规避这一风险，关键要运用好《社会平安法》这一新的法律资源。工会组织特别是地方工会的当务之急要做两件事：一是深刻认识、积极宣传工会参与完善社会平安监督体系的职责。社会平安法》首次在国家法律层面从人大监督、行政监督、社会监督三个方面，建立了比较完善的社会平安监督体系，工会在社会监督方面居于不可或缺的实体地位，肩负前所未有的法定职责。二是积极推动、全力参与社会平安监督委员会的组织建设、制度建设和工作开展。要依照社会监督的独立性、广泛性的要求，推动各级政府及时调整原来社会安全（保证）监督委员会的组成人员结构，重新制定委员会章程，争取在同级地方工会设立社会平安监督委员会工作办公室。同时慎重憐选、认真培养委员会的工会代表，积极推荐职工代表，保证工会和职工代表切实履职，有效作为。

社会平安监督是社会监督的重要内容，加强社会监督是加强和创新社会管理的肯定要求。也是工会参与社会管理的重要任务。

对与职工社会平安权益有关的事项进行监督。职工期盼的社会平安法》已在国正式实施。社会平安法》第九条规定：工会有权参与社会平安监督委员会。

也赋予工会组织参与社会管理新的法律资源。加强社会监督是加强和创新社会管理的肯定要求，这一规定为工会组织参与社会平安监督提供了直接、明确的法律保证。社会平安监督是社会监督的重要内容，也是工会参与社会管理的重要任务。工会人在参与社会管理的过程中，能否增强资源意识，运用好这一新的法律资源，一个考验。

以及工会代表、专家等组成的社会平安监督委员会，社会平安法》第八十条规定：统筹地区人民政府成立由用人单位代表、参保人员代表。掌握、分析社会平安基金的收支、管理和投资运营情况，对社会平安工作提出咨询意见和建议，实施社会监督。

深知这一规定来之不易，笔者曾参与过《社会平安法》立法的有关工作。法律上保障了社会监督的独立性地位。对解决现有各级社会平安监督委员会存在组织不健全、职责不明确、制度不完善、活动不正常的现实问题，很有针对性、指导性。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！