# 村社信访维稳工作计划(优选3篇)

来源：网络 作者：红叶飘零 更新时间：2024-02-01

*村社信访维稳工作计划1关于印发\*\*乡信访稳控工作实施方案的通知各村委会，乡直各单位：现将《\*\*乡信访稳控工作实施方案》印发给你们，请结合实际，认真贯彻实施。\_\*\*乡委员会\*\*乡人民政府\*\*乡党政办公室\*\*乡信访稳控工作实施方案为了切实做好全...*

**村社信访维稳工作计划1**

关于印发\*\*乡信访稳控工作实施方案的通知

各村委会，乡直各单位：

现将《\*\*乡信访稳控工作实施方案》印发给你们，请结合实际，认真贯彻实施。

\_\*\*乡委员会

\*\*乡人民政府

\*\*乡党政办公室

\*\*乡信访稳控工作实施方案

为了切实做好全乡信访稳定工作，确保“十八大”及全国“两会”期间不发生重大上访事件和越级上访事件，特制定本方案。

一、指导思想

以中央、区、市主要领导关于信访工作的讲话精神为指导，以《信访条例》为依据，进一步形成群众依法有序信访的良好局面。

二、工作目标

强化责任落实，发挥乡、村干部的作用，做到定期排摸与不定期排摸相结合，及时发现矛盾，解决矛盾；点上排摸和线上排摸相结合，做到不漏死角；矛盾化解与稳控工作相结合，确保无越级访等情况的发生。通过依法规范信访工作和群众信访行为，建立长期稳定的信访工作机制，确保社会和谐稳定，促进\*\*乡经济又好又快发展。

三、工作要求

(一)加强组织领导，明确工作职责

1/3

为了确保各项工作顺利开展，维护社会稳定大局，\*\*乡成立以党委书记黄清武同志任组长，乡长李华剑同志任副组长，其他班子成员和各村支书、主任为成员的信访工作领导小组。领导小组下设办公室，办公室主任由乡武装部部长钟永政同志兼任，具体负责全乡信访维稳工作的组织实施、督查协调等工作。乡信访办要制定工作措施，把责任分解落实到每个干部工作员，对因排摸不到位、在敏感时期未及时上报稳控人员信息、矛盾化解及稳控不力而造成严重后果的，按照上级有关规定严格追究责任。各乡、村干部思想上要高度重视，切实负起责任，围绕问题，及时化解矛盾。切实把信访问题解决在村、单位内，把重点人员稳控当地。

(二)夯实任务，妥善处理各类矛盾纠纷

信访稳控工作按照“属地管理”和“谁主管、谁负责”的原则，要求“看好自己的门，管好自己的人”，认真排查调处各类矛盾纠纷和信访案件。

1、坚持信访问题定期排查。各村要组织专人，对辖区内信访稳定工作进行定期排查，对于排查出的不稳定因素要及时汇总，重要情况及时上报，做到心中有数，以便采取有效措施，及时防范制止。

2、全力化解矛盾纠纷。各包案领导、包村干部、村干部要将排查发现的问题尽力协调解决，争取将一些不稳定因素及时消除在萌芽状态，把一些热点、难点信访问题解决在形成越级上访、群体上访之前。

3、对于一些多次调解仍无法消除的不稳定因素和长年上访的缠访户，要求村干部、包村干部和乡包抓领导切实负起责任，随时注意其动向，采取各种有效措施，坚决防止矛盾激化和出现越级上访事件。

4、做好敏感时期稳控工作。各责任人要根据敏感时期安排实行一人一策，加强信息的收集和报送工作，就地24小时稳控，坚决把人员稳定在当地，力争全国“两会”、党的十八大等重大会议期间\*\*乡内无人去京上访和越级集体访、异常访。

5、做好平时的矛盾纠纷排查工作。各乡、村干部要结合“驻村夜访”活动，通过走访及早发现潜在问题和不稳定因素，主动介入并将问题化解在萌芽状态。同时做好信息收集工作，建立信访维稳档案，充分发挥村级信访信息员上

2/3

传下达的作用，发现异常情况及时汇报，并采取相应措施，为维护大陈镇稳定创造良好的环境。

(三)健全制度，努力做好信访案件的调处工作为了确保各类信访事件得到及时有效的解决，必须不断提高接访工作的能力和处理信访突发事件的能力。1、加强值班，确保信访信息畅通。乡领导班子成员每天轮流带班，办公室人员做到24小时值班，确保上下联络通畅。对于各种来访要及时接待，认真询问记录，及时向领导汇报情况。同时，要做好各种信访资料的整理与归档工作。2、努力做好接访劝返工作。对于发生的越级进京、赴区市县上访事件，要严格有关规定迅速行动，立即将上访群众接回并稳控在当地，防止事态蔓延扩大，做到接得回，稳得住，不返流，不倒流。3、加大政策宣传力度。乡村干部要做好相关法规、政策的宣传解释工作，营造良好的舆论导向。同时，在制定实施经济发展规划时，广泛听取群众意见，充分考虑群众实际利益，正确处理各种关系，防止因矛盾激化而导致的信访事件发生。(四)严明纪律，强化责任追究1、严格实行“一岗双责”。乡村干部在承担岗位工作的同时，对信访维稳工作负有责任，实行包片领导负主要责任，包村干部负重要责任，村干部负直接责任的信访工作责任制。实行信访工作绩效考核得分与乡村干部工资补助直接挂钩，切实增强工作责任感、紧迫感。2、对于因乡村干部个人工作失误等原因导致的群体上访和越级上访事件要坚决追究其责任，情节严重的要按照有关规定予以严肃处理。

3/3

**村社信访维稳工作计划2**

、来访接待制度。“工作室”热情接待群众来信来访。接待人员要做好

来访登记、谈话记录、信息报告、结案归档。

二、排查制度。每月定期排查辖区内社会不稳定因素和治安隐患,析研判，加强分制定对策措施，落实责任人员，并上报情况。

三、办事制度。一般性问题由接访人员当场处置，当场不能解决的,作室”报请相关职能部门调查办理；涉及多个部门的疑难复杂矛盾纠纷,作室”报请上级协调相关部门集中会办。

由“工四、例会制度。“工作室”主任每月召集一次工作室成员会议，通报排查整治、调处工作情况，研究部署社会治安混乱点和突出治安问题的专项整治和矛盾纠纷调处工作。

五、信息报告制度。按“实事求是、有情必报、逐级上报、准确及时、力求完整、严守秘密”的要求，实行各类信息月报和专报制度。不稳定因素和矛盾纠纷排查月报实行“零报告”制度，重大群体性事件及时专报。

六、台帐资料制度。“工作室”设立群众来信来访登记簿及矛盾纠纷调处台帐、综治维稳排查整治调处台帐和信息资料台帐“一簿三帐”

村信访综治维稳工作室工作运行机制

、工作机制。

建立以村居“两委”（单位党政组织）统一领导、综治领导小组组织协调、

“工作室”具体管理、村居（单位）干部各司其职、全社会共同参与，按“属地管理”和“谁主管、谁负责”原则，开展辖区内社会治安混乱点和突出治安问题及不稳定因素的排查整治、化解，对各类社会矛盾纠纷统一受理、集中梳理、限期处理的工作机制。

二、工作方式。

工作室”工作坚持“三个为主”（化解矛盾为主、服务民生为主、治安防范为主），做到“三个结合”（直接调处与分流调处相结合、归口调处与联动调处相结合、属地调处与联合调处相结合），确保“三个及时”（对社会治安混

乱地区和突出治安问题及时整治；对不稳定因素及时化解；对影响社会治安、社会稳定的

倾向性、苗头性问题及时分析研判和预警）。

三、工作流程。

1、接访受理；2、排查梳理；3、分流处理（分析研判）；4、调查核实：5、整治化解（及时预警）；6、调解处理；7、签订协议；8、结案归档；9、跟踪回访（检查验收）；10、告知处理途径（对调解无效或对调解协议拒不执行的案件，告知当事人由有关部门或单位处理，协调组织信访听证），向上级专题报告。

四、工作权限。

1、矛盾纠纷调处权。对于辖区内重大疑难矛盾纠纷和不稳定因素，主要

领导根据“中心”调度，有权进行协调处理、妥善化解．

2、社会治安混乱点和突出治安问题排查整治权。对辖区内社会治安混乱

点和突出的治安问题，有权进行排查整治、分析研判．

3、调解权。对于“中心”分流指派的案件和协调形成的调处意见、整治

要求，有权在规定时间内调解完成，并书面报告处理结果。

4、服务协管权。对辖区“社会人”、新兴经济组织和新兴社会组织，有权向“中

心”提供相关信息，积极向村居“两委”（单位党政组织）提出对闲散青少年、流浪儿童和农村留守儿童、老人、妇女等群体的关爱、帮助和救助的渠道及方式，加强对犯罪多发人群和社区矫正人员的管理、帮教和监控。

5、应急处置权。完善突发公共事件和自然灾害应急处置预案；在发生突

发性事件时，有权在村居“两委”（单位党政组织）统一领导下，依法、按政策进行处置。

村信访综治维稳工作室工作职责

1、分析社会治安形势，及时向村居“两委”（单位领导）提出社会治安综合治理

和平安建设工作建议。

2、组织、协调有关部门依法开展“严打”整治专项斗争。

3、接待群众来访，受理和分流处理辖区内的矛盾纠纷和信访案件。

4、建立集行政调解、司法调解和人民调解为一体的村

（居、单位）调解

员会，完善调解机制，负责对调解组织移送或“工作室”直接受理的已经调解组织处理尚未达成协议的民事和可调解治安纠纷，直接进行调解；对突发性、易激化的矛盾纠纷联系相关部门联合调解。

5、接受上级对由本村（居、单位）处理的矛盾纠纷和信访案件调处落实情

况的检查督促。

6、及时掌握辖区内社情民意和不稳定因素，向村居“两委”（单位党政组织）和上级主管部门报告，向本村（居、单位）干部群众进行通报、化解。

7、组织开展平安建设，对辖区内的平安建设和社会治安综合治理工作进

行检查、指导、督促和奖惩。

8、组织开展治安巡逻防范，落实预防和打击各种违法犯罪的工作措施。

9、推行“以房管人、以业控人”管理模式，做好流动人口服务管理工作。10、组织开展好刑释解教人员和吸毒人员的帮教安置工作，加强对犯罪多发人群和

社区矫正人员的管理、帮教和救助工作。

11、开展对闲散青少年、流浪儿童及农村留守儿童、老人和妇女等群体的

关爱、帮助和救助工作。

12、开展禁毒工作。13、完善突发公共事件和自然灾害应急处置预案，在村居“两委”（单位党政组

织）领导下组织协调指挥突发事件处置工作。

14、向群众宣传党的路线、方针、政策和国家的法律法规，为群众提供法

律服务和法律援助。

15、完成党委、政府和上级党委政法委（综治办、维稳办、\_）交办的

其他事项。

**村社信访维稳工作计划3**

一、领导高度重视

年初建立健全高硐村信访、维稳工作领导组，明确分工，强化职责，配齐配强人员，健全信访网络组织，畅通信访渠道，规范信访工作秩序，认真落实信访工作制度，实行领导干部包保责任制。确实做到开门接访、带案下访，定期召开矛盾纠纷排查调处例会，发挥信息员的作用，耐心倾听群众心声，严格执行“零报告”制度，坚持“属地管理、谁主管、谁负责”的原则，进一步强化“一把手负总责”的信访工作领导体制。

>二、提高思想认识

村两委全体干部要充分认识信访、维稳工作的重要性，坚持以\_理论和党的xx大精神为指导，以学习贯彻“三个代表”和落实“科学发展观”的重要思想为契机，以维护广大人民群众根本利益为目标。正确处理人民内部矛盾，及时合理地解决群众反映的实际问题，坚决依法纠正各种损害群众利益的行为。

>三、加强基础工作

认真贯彻实施《信访条例》，加强信访工作硬件建设和业务知识培训，不断改进信访工作秩序。建立健全社会矛盾纠纷调处机制，完善社会稳定的预警体系和应急处理机制，积极预防和完善处理群体性事件和突发性事件。进一步加强社会治安综合治理能力，积极推进社会治安防控体系建设。耐心细致地做好摸排调处工作，村“两委”每月定期召开矛盾纠纷、排查调处工作例会，切实维护一方社会稳定和百姓的平安。

>四、加大宣传工作

开展大规模的《信访条例》等法律法规宣传活动，深入细致地开展矛盾纠纷排查调处工作。深入实际，深入群众，调查研究，排查隐患。摸排重点矛盾纠纷，梳理分类，分析原因，找准根源，研究对策。注意方法，讲究策略，坚持原则，严格依法办事，采取积极有效的措施，使矛盾纠纷调处及时，调处到位，化解矛盾，消除一切不稳定因素。

>五、强化明确责任

进一步明确分工，各负其责，在信访办的统一领导下，实行层层负责，责任到人。密切配合，齐抓共管。常到群众中去，倾听他们的呼声，了解他们的困难，特别是对失业人员和特困户家庭，要关心他们的生活，努力帮助他们解决实际困难，通过各种渠道实现再就业，将一切不稳定因素消除在萌芽状态之中，切实担负起维护一方稳定的责任。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！