# 学校管理干部工作计划范文(推荐33篇)

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-03-07

*学校管理干部工作计划范文1我在xxx学年担任教务处副\*\*、初三年级组长、初三（1）班班\*\*、初三（1）（2）班物理教学等工作，同时也负责学校档案建设工作。一年来，工作条块比较多，强度大、压力大，是我最深的感受。我不是超人，我是一个普通的人，...*

**学校管理干部工作计划范文1**

我在xxx学年担任教务处副\*\*、初三年级组长、初三（1）班班\*\*、初三（1）（2）班物理教学等工作，同时也负责学校档案建设工作。一年来，工作条块比较多，强度大、压力大，是我最深的感受。我不是超人，我是一个普通的人，如何将这些工作有条不紊的开展，并且要做好，这是我时刻在思考的问题。一年来，在\*\*的指引和各位老师的帮助、包涵下，我基本完成了我一年的工作任务，而这些工作中有些还获得了一些成绩，有些则不尽人意，仍然需要不断改进。乘此机会，请容许我将一年的工作向各位做一个简单的汇报，希望能得到老师们的帮助和\*\*。

一、教务处分管工作

我处在这个岗位，我的认识是我必须对校长室的决策精神绝对的贯彻执行，将\*\*的意图落实到实处，转化为实实在在的行动，对全体老师，我必须是提供全方位的服务，让每一位老师获得一个较为舒适的发展\*台，能省下更多的精力投入到教育教学工作中。

一年来，我能及时通知相关老师积极参加各级各类的培训活动。在校长室的\*\*下，认真思考并制定了《市五中青年教师教育基本功大练兵》方案，并\*\*了一次活动。积极按照学校的要求做好上级教育部门对学校的教学调研工作，使学校的教学水\*适度提高。计划并督促学校的校本教研活动有实效的开展。认真负责的完成了10年职称申报工作。及时并认真的完成每次测试后的成绩统计工作。所有的工作都做到想老师所想，急老师所急。

二、初三年级工作

初三年级是学校的工作重点，成绩是学校懒以生存的根本，一年的年级管理工作我不敢掉以轻心，时刻如履薄冰，每天早计划，晚反思，深怕有哪些工作没执行到位而影响到整个学校大计划、大目标的达成。本届初三最后中考成绩虽不是很理想，但在这一年之中由于\*\*的\*\*，全体初三老师的谅解配合以及其他年级老师对初三工作的\*\*，使我基本完成了初三一年的年级组工作。

三、班\*\*工作

在一年的班\*\*工作中，我收获很多。这届学生，现在回想起来是我花心思最多的一届。整个一年的班级管理中，我始终以学生的发展为第一目标，对待学生公正、公\*，让每一位学生都能得到最好的教育。\*时常思考，常开展活动，努力营造独特的班级文化，建立学生的班级归宿感、荣誉感，从而形成良好的班风、学风。全力打造学生健康的、积极向上的人生观、学习观。当然这些工作离不开全体任课老师的配合、\*\*和谅解。

**学校管理干部工作计划范文2**

一、常规教育方面：

三年级的学生，对于学校的日常生活和学习已经比较适应，每一项规章\*\*对于他们来说也是比较熟悉的，工作计划表格。但是他们正处在由低年级向高年级转化的阶段，许多地方还需要班\*\*在日常生活中能有序的引导，并且内容要近一点、小一点、实一点，时时处处向学生进行有针对性的常规教育。因此，我决定从以下几点入手：

1、充分利用班队会及晨会的时间学习《一日常规》、《小学生守则》和《小学生日常行为规范》，并在日常学习的过程中让学生知道什么行为是对的，什么是不对的，使学生养成良好的学习和生活习惯。并对表现不够好的学生，及时进行点拨、指导，加强教育。

2、在小学德育工作计划中重点说明合理利用升旗仪式、班会，加强学生的德育教育。通过\*\*下讲话、主题班会，使学生懂得做人的道理，培养其爱国\*\*情感。同时，让学生在各种活动和劳动中学会合作，学会生活，工作计划《工作计划表格》。

3、充分发挥各项活动中的教育阵地的作用，增强学生的荣誉感，使学生心中有他人、有集体。如：对于学生的书写读的姿势，我将采用\_谁的小树长得最直\_的活动进行\*\*，并在课堂上随时提醒与帮助。

二、班级纪律方面

一个班级，要想有良好的班风，必须要有良好的纪律才行。因而，我从以下几点入手：

1、课堂纪律

首先，师生共同制定班规班纪，并制定相应的奖惩办法。这样学生既感到有趣，又有动力，而且可以在不知不觉中遵守纪律。由于是孩子们自己制定的，这样变被动的各种要求为主动的行为，有助于学生将文字内化为行为。我们班的宗旨是\_说到就要做到。\_

2、课间纪律

课间是学生轻松休息的时间，良好的课间纪律将会给整个校园带来活跃而轻松的气氛。然而，丰富多彩的课间活动，就是解决课间纪律乱的法宝。我将针对学生的年龄特点，采用师生共同参与的方式，开展\_跳绳、做游戏、拍球\_等活动，使学生既健体又受教育，还能增进师生之间的感情，扩大交流的空间。同时，随时提醒学生要注意的危险活动和场地，寓教于乐。

3、路队纪律

为了让学生养成良好的行为习惯，适应集体生活，将在班级开展\_路队小标兵\_评比活动，使学生不仅做到快、齐、静，而且能够进行自主管理。每一个路队将分别设立一个小队长，每天定时向班级汇报路队情况，及时\*\*，及时管理。

三、卫生方面

讲究卫生很重要。俗话说，病从口入。整理好卫生，既能使身体健康，又能养成良好的生活习惯，还能创设一个良好的学习环境。

1、个人卫生：要求衣着整洁，做好\_三勤\_，桌洞勤清，物品勤摆，两操勤做。

2、班级卫生：每天早、中、晚分派值日生清扫，设立卫生\*\*岗，进行检查与\*\*。对于主动、及时打扫卫生的同学或小组，进行奖励。同时利用花草美化环境，并进行爱护环境和花草的教育。

**学校管理干部工作计划范文3**

学生公寓是学生在校期间学习、生活、休息的公共场所，也是进行思想道德教育和行为的重要阵

地。学生公寓管理是学校管理的一个重要组成部分。我们要通过总结之前的工作经验，进行查缺补漏，营

造一个良好的学习、生活环境。进一步加强对学生公寓的管理，特制定本计划。

>一、指导思想

以“全心全意为同学服务为核心”。强化责任意识。加强同学主意识的“寝室是我家，爱护靠大家”。

的思想。坚定不移的推进学生公寓管理工作。重点提高公寓管理工作人员的服务态度、落实“谁主

管、谁负责”的原则。完善公寓管理制度，打造一个新局面。

>二、工作目标：

进一步加强全体工作人员的主人翁意识。提高大家的责任意识，充分调动大家的积极性和主动性。

改变过去松、散、懒的现象。以学生为主，通过之前公寓出现的不良现象加以总结和规划，以长补短，

不断改善。把公寓管理的有条不紊。确保公寓中心各项服务工作的圆满完成。

三、工作重点：

进行一系列的项目检查，包括宿舍内务建设情况、公寓楼环境卫生、足苏学生的一日行为规范‘

公寓楼公共设施的使用情况、学校及公寓管理制度的落实和执行情况，公寓管理员岗位职责执行情况

进行规划。

安全方面：

(1)为保证学生公寓用电安全，学生公寓严禁带入和使用容易引发事故的电炉、电吹风、直板夹、

电热棒以及其他带来安全隐患的电器。

(2)严禁学生个人私拉、私接电线。

(3)严禁将易燃、易爆等危险物品带入宿舍。不得在公寓内吸烟。

(4)学生住宿期间保管好自己的贵重物品和现金。离开宿舍时随时落锁。

行为方面：

(1)学生应妥善使用和爱护公寓内水电设施、门窗玻璃、柜子、桌椅。

(2)提倡节约用水用电，离开公寓时。关闭水电。

(3)自觉保持公寓卫生，养成良好的.卫生习惯。

(4)在公寓不得酗酒闹事。

(5)行为举止要文明，行为举止要文明。互相帮助、团结同学，形成团结友爱的和谐气氛。

(6)住宿生自觉遵守作息时间，熄灯后，保持安静，不打扰别人正常休息。

四、本学期活动：

本学期为了丰富大家的课余文化生活，在原有基础上完善公寓的管理，推动学校学生公寓的

建设和发展，特制定以下活动：

(1)活动名称：“公寓是我家，爱护靠大家”手抄报竞赛。

活动目的：带动同学的积极性，发挥自己特长。是大家主意识的认识到公寓的管理的

重要性，从而严格要求自己行为，促进公寓管理。

活动时间：20xx年x月末

活动地点：阶级教室

(2)活动名称：公寓“月文化”寝室评比活动。

活动目的：通过评比，评出秀寝室，颁发证书。并加学分。

活动时间：每个月末

活动地点：学生公寓

活动内容：由信息系辅导员和楼委包每日检查情况做依据，评出寝室。颁发奖品、证书。

**学校管理干部工作计划范文4**

指导思想

教学工作是一所学校的核心工作，教学质量是学校的生命线，是每个教师工作成效的主要体现，是一所学校在社会上的声誉和形象的客观载体。而科学有效的常规管理则是提高教学质量的最基本保障，是教育教学的重中之重。

新课改对常规管理也提出了更高的要求，而小学学段的特点也决定了：小学教学不仅关注学生成绩的提高，更应该关注学生的学习兴趣、学习习惯、学习能力的养成，关注学生的情感世界、人生态度价值观的建立，要真正为学生的终身发展和幸福奠基。 第一部分：教学业务常规工作要点

>一、突出两个重点：上课和作业。

继续开展课堂教学研究活动，让学生把上课当成一种享受。课堂教学以“有效教学”思想为指导，实现由“重知识传授”向“重学生发展”转变，由“重教师教”向“重学生学”转变，由“计划性课堂”向“计划性与生成性课堂互补”转变，倡导多样化的课堂教堂模式，如充满情感的语文课堂，以趣激学的英语课堂，关注生活的数学课堂等。提倡自主学习、探究学习、合作学习，逐步建立符合学科特点的自主合作探究教学模式。以情激学，以趣导学，让学生在活泼、轻松、愉悦的氛围中增长知识、发展能力、彰显个性。让课堂教学充满足够的吸引力和魅力。

教师认真学习新课程标准，上课过程中要体现新课改精神。调整课程表，要求教师严格按课程表上课。结合中心小学的要求制定教师上课、备课、作业、辅导、等基本规定。继续探讨小组合作互助的课堂教学模式。

推行个性化作业。把作业变成孩子们的乐趣。禁止布置耗时、无效、重复的作业，作业当堂完成。倡导分层次布置作业，增加选作性、实践性、创新性作业。让作业的布置达到巩固与求新相结合、单一与综合相结合、知识与能力相结合。让作业适合每一个学生，让每一个学生都能在作业中感受到快乐。让作业不再成为学生的负担，而是一种生活的乐趣。

按中心小学精神，本学期可以不规定课堂作业次数，更加注重作业的质量，有效利用好学生现有的教辅资料。做到全批全改，及时反馈。

>二、抓关键环节：备课。

按中心小学精神，纸质备课有语文、数学、英语、综合实践、安全教育。备课注重实效有用，能确实为上课服务。不抄备课、补备课。重点把握教学知识点和处理方法，体现教学目标评价。努力做到备课中体现出教什么，怎么教，教的怎么样。尽量简化其它心中有数的东西，减轻教师的负担。

>三、措施保障：质量检测

这是提高质量的有力保障，也是教师掌握学情因材施教的一个重要手段。随堂检测可以形式多样如作业、提问等。单元检测除了依据县教研室统一下发的检测题和中心小学的检测规定外，任课教师可根据教材特点及学生学习的基本情况自主命题组织考试。单元检测试题列入常规检查评比内容之一。学校如有条件可统一组织一两次检测，检验教师的教学情况。“二次过关制度”。单元检测对于不及格者（或达不到规定要求的学生如一二年级达不到优秀者）要进行辅导，然后进行二次考试。各任课教师根据学生学习情况灵活安排。

各相关学科要将功夫用在平时，除搞好各学科教学成绩外，要以教研室规定的抽测项目作为常规教学工作重点，如古诗文背诵（建议语文教研组每月一次古诗文背诵比赛）、写字（包括毛笔字）、阅读与写作，数学口算、听算，英语口语，科学实验及音体美等学科的各种项目。

自本学期开始，倡导学生相互监督、相互督促、自我管理、自我约束、自我提高。所以，重在加强自我检查、互助学习、认真听讲、及时作业、主动询问等良好学习习惯的养成。

>四、培优扶弱，加大辅导力度。

各班任课教师要充分利用一切可利用的时间，分层施教，搞好辅导。建立起一对一辅导措施，求稳不求快。尽可能多的转化学困生，扩大及格率、优秀率和平均分。

>五、计划总结，立足实地，注重实效。

教师学期初制定学科教学计划。要注重实用性，不能脱离本校实际和学科实际。并要严格按计划实施课堂教学。严格按进度上课、辅导、测试。学期末总结要系统客观地全面反映本学期的教学情况。

>六、突显学校的办学特色，促进学生和谐发展。

倡导师生的自我管理自我提高。在教师中推行“六个多”：多思考自己的教，多关注学生的学，多注重学习习惯的培养，多把握教材的知识点，多研究教材和试题，多转化学困生。在学生中推行“六认真”：认真预习、认真听课、认真作业、认真考试、认真改错、认真自习。“五个一”活动：每周一诗，每天一次口算或听算，每周一次特色作业（语数英三科共），每周一则读书笔记，每两周借阅一本书。

**学校管理干部工作计划范文5**

本年度我主要负责教职\*\*议以及升旗仪式的点名、档案管理、教师外出车辆安排，外事管理，周六、周日以及晚自习行政值班以及教师工作统计，同时协助\*\*做好材料、接待、会务等办公室日常工作。我时刻提醒自己要有高度的事业心，要甘心吃苦，有功不居，努力做好参谋、协调、联络、服务工作。在工作中，我尽量发挥自己的主观能动性，积极主动地想问题，办事情；在贯彻学校的各项工作时，我总是从共同做好工作的良好愿望出发，尊重每个部门的每一位同志，切实做好协调工作，促进相关工作的顺利进行。

外出车辆安排是学校一项重要服务工作，在安排中我严格按照学校的规定，安排好教师外出车辆，并且坚持特殊情况特殊对待，尤其是今年高三教学研讨多，我都能特事特办，从没有误过事。从去年开始学校各项经费压缩，尤其是外出车辆安排，我根据以往的经验，提出学校用车申报\*\*，合理使用学校的校车，减少校外用车数量，到今年年底统计数据与过去相比为学校节约了很多。

每个学年开学之初都要及时排好会议座位，每次会议都要做好统计工作，并及时与分管校长沟通交流，反馈相关情况；每周及时统计教师的值班情况，并及时上网让教师核对，有问题及时与值班行政核对修改，为德育处以及办公室集中统计汇总提供准确信息，下半年开始进行网上登记，老师可以及时上网登记查询；协助陆明亮副校长、吴志\*\*\*做好各级各类评比的办公室材料工作，各类会议的材料准备工作以及接待工作；在行政工作中我团结同事，从没有摆架子，不与人斤斤计较，做事从来是对事不对人，我不喜欢在背后对别人说三到四、评头论足，取得成绩我从不张扬，我认为做人做事有得必有失，所以尽管有时因为学校的工作影响了自己的利益，但我从没有去抱怨，更没有影响自己的工作情绪。

作为学校外事工作的主要联系人和负责人，我切实做好下列相关工作。国际课程方面，不断加强与杜威学院的交流联系工作，做好学生出国联系工作。参加涉外相关的学习和培训工作，做好涉外的相关材料复评工作，及时为我校出国留学同学办理相关材料工作。一年来，我校外事工作进展顺利，取得了良好的社会效应和声誉，学校的办学成绩得到了友好学校以及家长的一致好评，这为我校的外事工作进一步可持续发展打下了坚实的基础。

作为年级管理小组成员，我认真做好本职工作，识大体顾大局，乐于奉献，敢于吃苦，为年级工作的顺利开展奉献微薄之力。作为一任课教师，我勤奋工作，为学生发展创造良好的发展\*台，取得了优秀的成绩。作为高二（1）班班\*\*，我全力协调好各方面工作，班级工作积极主动，锐意创新，学风好，班风正，各科成绩优秀，学生全面发展。总之，为学校工作，做了一些小事，其实只要用心一定可以做好，我很开心，人活着要有目标、追求，但不要太急功近利，要学会做一个快乐的人。

各位\*\*、同事，以上是我的述职报告，请予审议，希望各位\*\*、同事们提出宝贵意见，谢谢大家！

——企业中层\*\*工作的述职报告3篇

**学校管理干部工作计划范文6**

愉快的寒假已经结束。我们又迎来了新的学期、新的学年。首先，请允许本人代表学校对提前到岗并迅速积极投入工作的领导、新老教师、全体员工表示衷心的感谢!对如期返校的老教师、老员工们，对加盟南开的各位新老师、新员工表示热烈的欢迎!祝愿大家在新的学期、新的学年里身心健康、工作顺利!

现谈谈新学年的学校工作计划：

一、总体工作目标

1、指导思想

以人为本，文化立校，德育铸魂，特色取胜。

学校坚持“教师第一”，以教师、学生发展为本，把学校发展建立在教师、学生发展基础之上。努力建设高素质的学校管理团队、教师团队，建设高品位的校园文化，开展高水平的德育工作，实施优质管理，优质教育教学，树优良校风形象，创优质品牌形象，全力推动“7+1工程”，力争实现学校跨越式的发展。

2、办学目标：

保证质量、构建特色、追求品位、办有灵魂的精品学校;校园优美、校风优良、师资优质、建创管理优秀的现代化学校;学生有信心，家长们开心，创老百姓放心的知名学校;立足本地，走向全国，面向国际的高品位学校。

3、学生培养目标：

有爱心，有能力，有自信心，有责任心;会做人，会学习，会做事，会生活;孝敬父母、尊敬师长、关爱他人，文明守纪，诚实守信;做一个事业成功，拥有幸福人生的人;做一个“因为你的存在而让他人感到幸福的人”。

4、教师培养目标：

有思想，有爱心，有责任心，有事业心;爱学习，爱思考，爱科研，爱合作，会教学，会管理;做最受学生欢迎、爱戴的老师，做科研型、学者型老师。

5、教育模式：

爱心教育、民主教育、养成教育、成功教育。

6、治校方略(“一、二、三、四、五、六”)

坚定一个目标：办一所现代化、国际化、高品位、高质量、有特色的精品学校;

建好两支队伍：一支高素质的管理团队，一支高素质的教师团队;

实行三大战略：德育兴校，科研兴校，特色兴校;

抓好四项工作：科学管理，优化教学，优质服务，校园文化建设;

坚持五个并重：教育教学并重，小教初教并重，素质教育和培养学生应试能力并重，教学常规和教学科研并重，教师发展和学生发展并重。

从六个方面提高教学质量：依靠科学管理提高教学质量，依靠德育工作、校园文化建设提高教学质量，依靠科学、高效的课堂教学提高教学质量，依靠教学科研提高教学质量，依靠师资队伍建设提高教学质量，依靠教学策略(分层教学、导师制、合作学习竞赛)提高教学质量。力争全面刷新中考上线率、会考优秀率。

7、教育理念

——在素质教育的原野上，每个学生都是一座金矿，充分开发学生的潜能，每个学生都能成为优秀人才。因为，每一粒种子都能破土发芽，每一株幼苗都能茁壮成长，每一朵鲜花都能自由开放，每一个果实都能散发芬芳。

8、庄严承诺

转变意识，服务至上;安全重于泰山，责任重于一切，对学生终身发展负责，对学生前途命运负责。

二.本学年工作目标

1.健全和完善学校各项管理制度、奖励制度、考勤考核制度，建立科学的工资制度，构建比较科学的符合本校实际的管理模式、校园文化模式、教育教学模式、后勤管理模式，科学化、规范化办学。 2.以建设一支优秀班主任队伍为抓手，建设一支高素质的管理团队;以学科组建设为龙头，以学科带头人为核心，促进教师专业成长，逐步组建一支结构合理、德艺双馨、高素质的教师团队。

3.建设高品位的校园文化，开展高水平德育工作，建设优良校风、学风，培养学生养成各种良好习惯，树立自信心，创建和谐文明校园，实现管理、教育、教学优质化，促进师生快速成展、健康成长。

4.实施目标管理、全员管理;实行管理责任制，定岗位，定责任，定考核;践行细化管理，落实细节管理，注重管理过程，促成高效管理。

5.加强音、体、美、艺学科建设，培养音、体、美、艺特长生;高度重视基础年级，竭力抓好毕业班工作，全力办好特长班，全面酝酿组建国际部，力创辉煌，实现双赢。

6.认真贯彻新新课改精神，落实新课改的具体方案与内容，聚焦课堂，立足规范，深入教学，深度推进;构建主体性课堂教学模式，教会学生自主学习、合作学习、研究性学习，上好必修课程，建设好校本课程，开设活动课程;实施“分层教学”、“全面提高”、“培优补差”、“后进生导师制”;实现各层次学生有信心学习、成功学习。

7.认真落实教育主管部门的会议精神，积极参与推进“教育思想现代化、领导班子现代化、教师队伍现代化、教育体系现代化、办学条件现代化、教育管理现代化”的教育现代化的六大行动;努力争创标准化学校和区域现代化示范学校。

8、加大教师培训力度，认真抓好新老教师教育教学业务结对子的“青蓝”工程，全力抓好骨干教师培训、评选工作，英语教师口语、听力培训，教科研培训、班主任培训和教干培训等重点工作。

9、搞好课题申报、立项、研究、校本资料汇编工作。

10、认真完成党员登记、支部组建等工作;完善和健全工会、团委、学生会组建等重点工作任务。

11、注重特色教育，启动国际部，为学校下一步的转型、升格创造条件，奠定基础。

三、管理理念

“管理出质量，管理出效益”、“学生成才，三分教七分管”。任何好学校都是靠人办的，任何好教师、好学生都是靠人培养的。这些都是建立在好的管理基础上的。好的管理，使懒人变勤，使坏人变好;好的管理，可以使人的才干得到充分发挥，可以使人的思想境界得到升华，可以实现效益最大化。

什么是好的管理?是有思想、有目标的管理，有章法、有程序、制度第一、流程规范的管理，制度、法规和人文关怀相结合的管理，分工明确、责任落实和奖惩兑现的管理，激励先进、鞭策落后的管理。好的管理需要一个好的管理团队(而不是一群貌合神离的乌合之众)，需要全员参与(而不是各自为政的散兵游勇)，人人都成为管理者(而不是遇事推诿、没有责任心的看客)。为了追求好的管理，我们需要建设一支优秀的管理团队并做到：敬业奉献，敢于攻坚，勇于创新，群策群力，雷厉风行，精益求精。心里想的，嘴上说的，手中做的，深深融化进血液中，完全落实在行动上。要求每一个管理者必须当好教师、职工的表率，每个教师、职工当好学生的表率。

任何组织的成功者是5%决策+95%高效执行。工作有布置无落实、无检查、无考核、无奖惩便等于零。因为没有执行力，就没有竞争力。管理能否高效，关键在于执行力，办好学校归根到底就在于执行力。那种不遵章程、不守规则、不重程序、个人意志为主的随意性管理，只能使工作陷入被动、无效、混乱不堪的局面。

**学校管理干部工作计划范文7**

不知不觉间，半年的大学生活已经结束，曾经迈进大学校门时的热情与豪言壮志依稀还在脑海回荡。然而，又一个新的学期已经悄然开始。回首过去的半年时光，我们哭过，笑过，但仍旧在懵懂中坚强地成长着。我们经历了许多，也忘却了许多，但我们从不敢忘记自己的梦想与追求。在每一个清晨，我们都会启程，向着幸福的彼岸飞驰。

人们都说春是一个充满希望的季节，它意味着新的起点，新的征程。这是我们大学的第一个春天，我们有理由，也有责任，让它变的充实而有意义。当我们为上学期划上一个句号时，也应当勇敢地为下学期写下一段宣言，然后，继续飞扬在年轻的战场。

07级公管三班在三十六位来自祖国各地的兄弟姐妹的悉心经营下，在师兄姐的热心帮助下，在老师的深切关怀下，也迅速地成长着。公管三班在上半学期取得了骄人的成绩：新生辩论赛中技压群雄，拉拉队比赛中的团结奋进，新生运动会上的勇敢拼搏，政管院乒乓球赛中勇夺桂冠的豪迈…这一切都体现着公三的非凡魅力。但辉煌已成过去，我们还有更多的路要走，为了公三这个团体更好发展，为了每一个寻梦的公三人的更快地成长、成熟、成功，特制定以下工作计划：

>一、继续积极参加学校及学生组织的各项活动。

1、收集班级同学课程表，统计同学空闲时间，以便开展班级活动。(三月份)

2、组织班级演讲比赛，选拔人员参加团总支组织的年级决赛。（三月份）3、进行推选入党积极分子工作。（三月份）4、组织同学完成形式与政策教育手册，落实“七个一”工程。其中听一次高水平的形式报告、观看一次有教育意义的影片、参加一次主题研讨等已经于上学期落实，下学期着重落实听一次党课、听一次英模报告、参加一次社会实践、撰写一篇论文这些内容。（四月份）5、在体育活动月组织同学参加体育赛事，并积极为校运动会做准备。（四月份）6、引导同学在本学期为大二分专业做好准备。（五月份）7、做好五四评优准备工作。组织进行纪念五四运动的活动。（五月份）

8、配合学院落实交流生的报名和审核工作。（六月份）

9、准备期末考试。倡导诚信考试，动员期末复习，争取良好成绩。（七月份）

>二、加强班级建设工作的进行。

1、制定对同学自身职业规划和学习人生目标的自我教育章程，形式可包括组织听取高水平的专业讲座，观看系列教育片等。

2、建立和完善课堂签到制度，确保班级同学课堂出勤率。3、以寝室为单位成立学习研讨小组，在班级内部和院系兄弟班级间进行交流学习。以此激发同学学习兴趣，提高学习效率。相互协作，共同探讨，以更好完成授课老师布置的课余学习内容。4、在每月月初为当月过生日同学集体庆祝。增进同学间的友谊，促进班级团结与和谐。5、组织一次班级春游活动，时间地点待定。6、争取每周末组织班级同学集体进行体育活动，不定时组织班级体育小赛事。丰富同学课余生活，增强同学体质。7、成立班级读书社，定期召开交流会，并在班级博客中开设读书专栏，发表同学的读书感想及评论等。

8、确立班级与农民工子弟学校班级建立联谊关系，组织班级同学进行支教和捐助农民工子弟活动。

班级建设工作不分时间先后，按项目逐个完成。

突然想起一句话，我们人生的前二十年用来了解我们的世界，后二十年用来思考我们走过的路，那只剩下中间这一段时间用来奋斗了。我们都在用或者即将用中间这段人生，所以必须努力前行，向着心中的目标，一如既往的，前行。

或许计划不是最重要的，重要的是大家团结一致，努力去完成计划，在班级建设取得进展的同时，每个人都能离自己的梦想更进一步。

期待公三新的突破，期待每个公三人的飞跃。

**学校管理干部工作计划范文8**

为落实市十三届\*\*三次会议审议通过的《关于\*\*加强居民小区物业管理的议案》，进一步规范物业管理活动，切实维护业主和物业管理企业的合法权益，努力提高物业管理水\*，根据《物业管理条例》及有关法律、法规，结合我市物业管理工作实际，特制定本计划：

一、指导思想

以国家《物业管理条例》为依据，以沈阳市城市管理工作会议精神为指导，以落实《关于\*\*加强居民小区物业管理的议案》为重点，以规范管理、提高物业服务水\*为宗旨，进一步加强居民小区物业管理工作，推动我市物业管理健康发展。

二、目标和范围

(一)目标：

1、有效解决开发遗留问题，年底前整改率达到9xxxx;对存在工程质量问题的房屋要及时维修，维修及时率达到9xxxx。

2、新建住宅小区推行招投标率达到10xxxx;\*年新进入市场的楼盘，在商品房销售前要10xxxx签订《前期物业管理合同》和《业主临时公约》。

3、凡从事物业管理活动的企业，要10xxxx取得《物业企业资质证书》。

4、强化对物业管理行为的\*\*及从业人员的培训，物业企业经理持证率达到10xxxx，并建立起物业管理企业诚信档案、物业管理企业经理信用档案。5、大力推行物业管理，年底前对具备物业管理条件的住宅小区物业化率达到10xxxx。

6、加强业主\*\*自律行为，具备条件的住宅小区年底前要达到8xxxx以上成立业主大会和业主委员会。

(二)范围：对全市实行物业管理的24xxxx住宅小区进行排查。根据排查结果，进行清理整顿，进一步规范物业管理行为。

三、工作内容

(一)完善我市物业管理地方性规章建设。依据国家《物业管理条例》及相关配套法规、规章，结合我市物业管理实际情况，通过调研，同时借鉴\*\*先进城市取得的成功经验，尽快颁布实施《沈阳市物业管理规定》，\*\*加强我市物业管理活动的\*\*管理。

(二)全力解决开发建设遗留问题。开发建设单位作为行为主体要切实承担起责任，按照规划设计和施工标准，对住宅小区存在的问题从新进行完善，建委、规划、房产等相关部门，按照各部门职责，落实到责任单位，做到谁的问题、谁负责、谁解决。并对存在开发建设遗留问题的住宅小区，逐个建立整改档案，制定整改措施，整改合格后再行消号。特别是存在工程质量问题的房屋要确保及时维修，年底前房屋维修责任要全部落实到单位、到个人，维修及时率确保在9xxxx以上。同时，\*\*\*\*要抓紧制定相应的规定和措施，明确住宅区的交付使用\*\*，杜绝新建住宅小区产生开发建设遗留问题。

(三)加大对物业市场的监管力度，规范物业管理行为。

一是加强物业管理招投标的\*\*和指导，全面推行前期物业管理招投标机制，创造公\*、公正的竞争环境，促进物业管理的专业化、市场化和社会化。依据国家《物业管理条例》和《前期物业管理招投标办法》，及时制定符合我市实际的《沈阳市前期物业管理招投标管理办法》。要求新建住宅小区实行招投标\*\*，建筑面积在xxxx\*方米以上的(含xxxx\*方米)的新建住宅区，必须采取公开招投标的方式选聘物业管理企业，建筑面积xxxx米以下的新建住宅区在区、县(市)房产行政主管部门的批准下可以采用邀标和议标的方式选聘物业管理企业。同时，鼓励业主大会采用招投标的方式\*\*选聘物业管理企业。并且，及时签订《(前期)物业服务合同》和《业主(临时)公约》，对于新建住宅小区要在商品房销售前10xxxx签订《前期物业管理合同》和《业主临时公约》。

二是严格物业管理企业的资质\*\*。在我市从事物业管理活动的物业管理企业，要按照国家《物业管理条例》的要求\*\*取得《物业企业资质证书》，并遵照\*《物业管理企业资质管理办法》的规定，按物业管理企业取得资质等级，承接物业管理项目。同时，加强物业管理企业的年检和资质评定，出现\*\*违诺等行为的要予以警告，限期整改，情节严重的取消其物业管理资质。

三是强化对物业管理行为的\*\*及从业人员的培训，提高物业管理水\*。建立物业管理企业诚信档案、物业管理企业经理信用档案和准入、退出机制，\*\*物业管理企业和从业人员以及物业管理企业履行《物业服务合同》情况，对物业管理企业和物业管理项目经理，实行\*\*诚信考评\*\*，如物业管理企业或物业项目经理出现违法、\*\*、违诺现象，依据情节的严重程度，扣除相应的分数，年终进行综合考评，考评结果作为物业管理企业年检和定级的要件，报房产行政主管部门，并在沈阳房产信息网予以公布。督促物业企业按照《合同》约定的标准提供质价相符的服务，提高管理服务水\*。同时，加强对物业管理从业人员的培训，与\*培训中心联合，继续对我市物业管理从业人员进行培训，达到从业人员要持证上岗。特别是要对物业管理企业经理以及项目经理(物业管理处\*\*)进行培训，在取得\*《物业管理企业经理岗位证书》的基础上，市房产行政主管部门与\*物业协会联合进行上岗培训\*\*，经过实务操作培训，考试合格的颁发中物协《物业管理实务操作专业岗位证书》，不合格的取消其上岗资格。

四是规范业主大会和业主委员会，积极引导业主正确行使\*\*和履行义务。根据国家和\*的有关文件，结合我市实际，争取年底前出台《关于加强组建业主大会、业主委员会工作的指导意见》，明确各部门职责，充分调动街道、社区的积极性，依据《条例》\*\*成立业主大会、业主委员会，使这项关系到群众利益、社区稳定的工作，更具规范性、操作性。引导业主大会，在充分尊重全体业主意愿的基础上，按照合法程序选举热心公益事业、责任心强、有一定\*\*能力的业主进入业主委员会。规范业主大会、业主委员会的行为，促进业主自律和\*\*决策，切实维护自身的合法权益。

(四)建立市、区、街道、社区职责明确责任体系。对于具备物业管理条件的住宅小区，要明确由物业管理企业实行专业化管理，争取年底前物业化率达到10xxxx;对于尚不具备物业管理条件的住宅区，要确定管理单位，实行专项服务，待具备条件后，推行物业管理。逐步形成以社区为主，专业管理和业主\*\*管理相结合的新型管理体制。各涉及物业管理活动的相关单位、部门按各自的职责承担社会管理的责任，为物业管理创造良好的环境。

(五)采取多种形式，加大对物业管理方面法规的宣传工作。制定具体的宣传方案，分阶段、有步骤、深入细致宣传国家《物业管理条例》及相关配套文件，引起社会各界物业管理的重视，让广大业主不断了解物业管理的\*\*法规，引导全社会树立正确的消费观念，促进社会的\*\*。

三、\*\*\*\*

为使这项工作落到实处，市\*成立\*\*小组。

组长：邢凯

副组长：王铁

成员单位：市房产局、建委、规划局、\*局、行政执法局、民政局、各区\*。

\*\*小组办公室设在市房产局，负责日常的\*\*协调。各区\*也要成立相应的\*\*机构，抓好具体的\*\*实施。

四、职责分工

规范物业管理工作是一项系统工程，要坚持“条块结合、区域负责”的原则，市\*\*小组全面负责此项工作的\*\*、指导;市\*\*小组办公室具体负责此项工作的日常指导、协调和\*\*、检查;各区\*要针对物业管理存在的问题负责此项工作的具体实施;各相关部门按照职责分工，密切配合各区\*实施整改工作。各单位、各部门要明确分工，落实责任，相互配合，加强检查验收，切实提高我市的物业管理水\*。

市房产局为全市住宅小区物业管理的行政主管部门，具体负责全市物业管理工作的指导、\*\*，并会同相关部门抓好物业管理企业和住宅小区存在问题的整改工作，如：物业管理立法、前期物业管理招投标、物业管理企业资质\*\*、业主大会、业主委员会组建、物业管理工作的调研和宣传等工作。

市建委、规划局为开发、建设单位的管理部门。一是在进行住宅小区前期规划时，要规划建设必要的物业管理服务用房等相关配套设施，以方便后期的物业管理工作;二是严格按照规划对住宅小区进行竣工验收，不按规划建设的住宅小区，不能予以验收，并限期整改;三是对开发建设遗留问题，要制定整改工作方案，积极\*\*整改，达到合格标准。

市行政执法局、\*局负责对物业管理行为的查处工作，使物业管理活动更加规范，促进物业管理水\*的提高。

各区\*为物业管理工作的责任主体，要针对目前物业管理工作存在的问题，制定具体的整改工作方案，积极配合市\*相关部门，加大管理力度，认真\*\*整改，使问题得到及时有效的解决。

五、实施步骤

\*\*加强居民小区物业管理是一项长期工作，为确保完成本方案确定的工作内容，今年要分三个阶段进行实施。

(一)排查阶段(\*年5月10日至5月31日)

由市\*\*小组牵头，建委、规划、房产、\*、行政执法等相关部门配合，各区\*\*\*实施，对开发建设遗留问题、物业管理和住宅小区存在的问题进行一次拉网式排查，并进行登记造册，建立管理档案。

(二)整改完善阶段(\*年6月1日至10月31日)

各区\*对排查中出现的各类问题进行认真分析，查找根源，制定相应的整改措施，报市\*\*小组\*\*，\*\*合格后，方可按责任分工认真\*\*整改。

(三)验收阶段(\*年11月1日至11月15日)

\*\*小组成员单位按照工作内容和标准，集中时间，认真\*\*，对整改后的物业企业和住宅小区逐个进行审核，确保达标。

六、保障措施

(一)提高认识，明确责任。各级\*\*要把加强居民小区物业管理工作当作重要工作来抓，实行“\*\*\*”负责制，层层落实责任。建立市、区、街道、社区职责明确的责任体系和长效管理机制。市\*有关职能部门要按照各自的职责承担起社会管理责任，切实把居民小区物业管理工作抓细、抓实、抓出成效。

(二)密切配合，抓好整改。市\*相关部门和各区\*要上下联动，密切配合，针对物业管理存在的问题，制定切实可行的整改措施，认真抓好整改。对整改不及时或不彻底的，\*\*\*\*要按照相关规定进行查处，确保全部达标。

(三)加强宣传，营造氛围。要结合开展“贯彻《物业管理条例》，整顿规范物业管理市场”活动，大力宣传物业管理的\*\*法规及有关规章\*\*，使广大居民了解物业管理的有关\*\*和\*\*义务，进一步增强参与意识和\*意识，树立正确的消费观念，使物业管理逐步走向良性循环轨道。

(四)强化管理，巩固成果。市\*相关部门和各区\*要把物业管理作为社会管理的重要组成部分，分工负责，强化管理。特别是对存在问题进行整改后，要进一步明确管理单位和管理责任，避免类似问题的再次发生，切实维护广大居民的切身利益和社会稳定。

**学校管理干部工作计划范文9**

本学期，我担任多媒体教室的管理工作。现将本学期的管理工作计划如下：

>一．制定制度，加强管理

①本学期，我要制定《多媒体教室管理制度》，严格按制度管理和使用多媒体教室。 ②做到使用先申请，使用后有记载。

③热情服务、主动管理。

树立热情服务意识，树立一切为教学服务的思想，充分发挥主观能动性，确保本职工作规范、优质、便捷、舒心。对多媒体教室变被动式管理为主动式管理，力争把故障消灭在萌芽状态。加强巡回检查，每周小检查一次，每学期彻底清理检查两次。一旦发现问题，尽快及时解决。

>二．加强多媒体硬件设备的维护

由于现在的网络病毒、教师对信息技术的使用水平等多方面的原因，多媒体教室的电脑总会有这样那样的问题，我从各方面加强了多媒体教室的设备维护，从而保证了学校多媒体教室的正常使用。

>三．加强多媒体电脑软

件系统的维护：

①为保证老师们能正常使用由不同课件制作系统编制的教学软件，教室电脑要安装好多种课件制作系统和播放软件。

②为便于管理课件资源，要专门在D：盘建立了课件文件夹，E：盘建立了素材文件夹，F：盘专用于存放备份文件。

③为防止电脑系统感染病毒，安装了诺顿查杀毒软件，并且要求老师们每次使用U盘前必须先查毒，保证了电脑的安全。

>四．加强设备使用培训

由于学校规模大，教师工作忙，活动多，没有时间安排老师统一进行培训。我打算利用每次老师上课前的时间对上课老师进行简单的设备操作培训。使老师能正确使用设备。

>五．加强财产安全管理

为保证学校的财产安全，每次老师们用完多媒体教室后，我必须亲关好电源，锁好门窗，即使我有事，也要嘱咐好相关的老师关好电源、和门窗，以防教室财务丢失。

>六．加强卫生管理

由于多媒体教室使用比较频繁，不可能节节课课后都安排学生打扫卫生，学校安排一个班的卫生责任区。我要经常督促这个班搞好多媒体教室的卫生。保证教室的卫生整洁。

总之，多媒体教室的管理和维护工作是一个烦琐、零碎、要有责任心和事业心的工作。对于多媒体教室的管理而言，应立足于把工作做好、做细致，保证设备始终处于最佳状态，方便教师使用，充分利用教学资源为出发点，科学管理多媒体教室；对于多媒体教室的维护来说，应规范、优质、便捷、仔细对待，及时解决问题，确保教学顺利进行。只有处理好了每一个环节，才能够使多媒体教室正常运转，达到：方便教师教学，充分合理利用教学资源，发挥多媒体技术的优势，提高教学质量和效果。在工作中，我一定严格要求自己，虚心向同事请教，不断提高工作水平与工作效率，不断充实和完善自我，扎实、严谨、谦虚、谨慎，以高度负责的精神做好每一项工作，高标准地处理好每一件事情，为实现学校新一轮跨越做出自己应有的贡献。

**学校管理干部工作计划范文10**

煤矿中层\*\*述职报告

各位\*\*、职工同志们：

20xx年以来，在矿\*政工团\*\*的正确指引下，在各部门的大力\*\*下，我坚持以人为本，抓\*\*、带队伍、严管理、促效率，立足岗位，积极进取，扎实工作，认真贯彻落实科学发展观，深入开展创先争优活动，很好地完成了矿下达的各项生产任务指标。现将上半年的工作情况汇报如下：

>一、六个“坚持”，不断提升自身信念

半年来，我坚持正确的\*\*方向，坚定地走建设有\*特色的\*\*\*\*道路，坚决贯彻执行\*的路线方针\*\*，坚持用\*\*\*\*\*的立场、观点、方法自觉拒腐防变，坚决反对消极\*\*现象，坚持\*\*集中制，作风\*\*，团结同志，通过不间断的学习，树立正确的人生观，不断提升了自身的\*\*信念，坚决拥护\*，全心全意为职工服务。

>二、五种“能力”，不断提高自身专业水\*

自我队使用悬移支架工作面以来，已有近三年的时间了，面对新设备，我带领全队职工认真学习，综合分析，一次又一次发现问题，一次又一次地解决问题。从中，使我学会了综合分析问题的能力；\*\*\*\*的能力；统筹全局的能力；对工作面遇地质条件的应变能力；面对困难处理复杂问题的能力，使我的专业水\*得到更进一步的提高。

>三、严格\*\*、克服困难，为全队职工谋福利

20xx年以来，我加强了班组\*\*的执行力，2月份对一名在安全工作不到位的班组长进行了调整，这一做法有效的增强了班组长的竞争意识，激发了班组长的工作主动性。此外，加强内部管理，推行了经济考核责任制，重新对原有的考核办法进行了修改补充，将各项任务指标层层分解，落实到班组、个人；月底，按任务指标的完成情况，对每一位作业人员进行严格考核，奖罚兑现。此举极大地调动了职工安全生产的主动性和勤俭节约的好风尚，凝聚起了一个有战斗力的团队。

今年5月份，我队在2801工作面回采过程中，工作面多处遇地质构造，顶板不\*，采高不等，工作面片帮、滚帮现象严重，给职工的正常操作带来了极大的安全隐患。我和队技术员根据现场情况，总结分析片帮、滚帮的主要原因，并由技术员编制出防治措施，认真贯彻落实，保障了职工正常工作的安全环境。

今后工作的努力方向：

1.继续提高自身素质，为适应现代化矿井的需要打好坚实的基础；

2.廉洁自律，维护广大职工群众的利益，做职工群众的知心人；

3.发扬密切联系群众的工作作风，认真履行岗位职责，与职工同甘共苦，为建设安全型矿井，\*\*型矿区，打好坚实的基础！

述职完毕，谢谢大家！

述职人：xx

年 月 日

**学校管理干部工作计划范文11**

本学期紧紧围绕学校的工作思路和德育工作的指导思想，进一步完善规范寄宿生管理\*\*，为寄宿生创造一个良好的生活、学习的环境，更好地为教育教学的稳定发展服务，现结合实际制定计划如下：

一、加强寄宿生管理队伍建设

1、以班\*\*为\*\*核心，少先队大队部和宿舍管理员共同管理。

2、坚持每周召开的宿舍舍长经验交流会，探讨研究新时期寄宿生管理方法，进一步提高管理水\*。

3、加强学生\*\*的培养。

二、健全机构，提高规范管理能力

1、设立少先队值周组，组长负责\*\*值周组日常事务的开展和各项评比的检查，确保各项管理措施落实。

2、实行寄宿生管理责任制，责任到人，各司其职，紧密配合，既分工又合作，使寄宿生的日常发生的问题能得到及时解决。

3、建立宿舍区不同情况24小时轮值\*\*，值班人员具体负责每天的各项评比工作及检查学生守纪情况，及时处理突发事故，并及时做好各项记录。

4、设立层长、舍长及纪律委员，加强对层长、舍长及纪律委员的培训、指导，使这些学干成为管理寄宿生的得力助手。

5、实行层级式管理，楼层责任人对值周组长负责，舍长及纪律委员对责任人负责，舍员对舍长负责。

三、完善寄宿生管理\*\*

1、建立老师巡查值班\*\*，及时发现或处理学生偶发事件或安全隐患。

2、拓宽了解寄宿生的渠道，设立工作反馈意见箱，若不能解决的应上报组长或寄宿部管理办公室。

3、建立定期召开寄宿生会议和宿管\*\*经验交流会议\*\*，及时将存在问题与学生互通有无。

4、实行寄宿生交接\*\*，及时了解寄宿生就寝情况。

5、完善十佳宿舍评比\*\*，实行奖优罚劣，促使学生形成爱先进，赶先进的局面，从而养成良好的行为习惯及生活习惯。

6、完善公开\*\*，将寄宿生的有关管理\*\*张贴，值班老师轮值表及责任人公开，值班老师职责公开，便于学生\*\*。十佳宿舍评比结果及时公开，让学生明确哪方面做得不足，达到及时改正。

四、加强寄宿生管理

1、\*\*学习《寄宿生管理\*\*》，增强学生的规范意识。

2、加强《守则》和《规范》训练，使学生形成良好的行为习惯。

3、寄宿生住宿情况登记造册，不定期检查学生住宿情况。

4、定期开展，法制教育、安全教育、健康教育，提高学生的法律水\*，安全意识，健康意识。

5、加强寄宿生宿舍财产管理，实行财产责任制，谁破坏谁赔偿。

6、加强校寄宿生宿舍文化建设。

**学校管理干部工作计划范文12**

一、指导思想

根据学校的总体要求与xx路的具体情况，我们的宗旨就是：为了一切学生，此时一切为了学生，为了学生的一切，为了学校的一切，让每位学生学的满意，生活的顺心，让每一个员工工作的顺心，让每一位师生把学校当做自己的家园。

二、工作原则

爱岗敬业，忠于职守，做到：一心为学校着想，一心为家长着想，一心为学生着想，一心为提高教学质量着想。坚持原则，秉公办事，以身作则，率先垂范，努力做到四个有利于：即一切工作要有利于学校的发展，一切出发点要有利于学校的管理，教师的一切工作要有利于提高教学质量，学校所有老师的所作所为都要有利于团结协作。

坚持\_一切标准从高，一切要求从严，一切操作从细，一切为提高教学质量\_。高标准，严要求，细操作，突出工作重点，狠抓关键环节。管理人员要做到以下几点：

1)坚持原则，秉公办事，以身作则，率先垂范。

2)坚持要忠于职守，尽心尽力，尽职尽责，认认真真，扎扎实实，兢兢业业，一丝不苟的出色的完成每一项工作。

3)要敢抓敢管，善抓善管，要勇于找问题，要善于观察并及时解决问题。管理人员要有危机意识，竞争意识，要时刻牢记：\_逆水行舟，不进则退\_。工作既要大刀阔斧，勇于创新，积极进取，又要如履薄冰，周密细致，稳扎稳打。

4)要时刻警示自己与同志，\_今日工作不努力，明日努力找工作\_，要精诚团结，同心协力，共同努力，密切配合，集思广益，博采众长，为振兴仁民教育，发展仁民教育，创新仁民教育作出自己的贡献。

三、部门设置与管理任务

xx路校区设置有中补部、高中部、高补部、艺术部，校区部门较多，管理模式各有不同。针对这种形式，xx路校区从管理上分头治理，采用部门\*\*，\*\*下放，各自负责责任制。从学校的整体上，本校区计划设置教务处与学生处，分头管理教学与学生日常行为的管理与检查，加大管理力度。在班级设置上，中补计划开设10个班级，高一开设6个班级，高二开设2个班级，高补开设6个班级，艺术开设14个班级，各班级的班\*\*必须进行严格的培训，进行管理每日常规的学习，使所有的老师都能尽职尽责的搞好自己的管理与教育教学工作。

四、抓好常规管理，促进教学工作，提高教学质量

1、创建\*\*、有力的管理教师队伍

1)建立\*\*、有力的管理教师队伍就是学校发展既必要而且重要的措施。

全体教职员工必须拥有一种忧患意识、责任意识、质量意识和服务意识，克难奋进，精诚合作。培养教师的集体意识与合作精神，全力以赴的做好自己的本职工作，加强老师与老师、学生与老师、学生与学生、家长与老师之间的沟通与交流。

2)创建\*\*有力的班级管理，形成以班\*\*为核心，科任老师共同参与的班级管理模式，班\*\*主动协调好各科之间关系，让每一位老师都有管理的责任。在班级管理中，班\*\*应该做好师生之间的桥梁作用，配合教师搞好管理，杜绝教师只教不管，与任课教师及时处理班内问题，杜绝班\*\*与任课教师两张皮。

3)营造\*\*的师生关系， 形成教师勤教，学生勤学;学生敢问、善问，教师善诱、善导的真情流动的师生关系。

2 强化教学管理，促进教学质量的提高

1)抓好教学日常管理， 向备课要质量，向课堂要效果、向训练要成绩。针对学生的特点，要求科任老师从学生进校开始规范学生的答题行为，帮助他们培养良好学\*\*惯和科学的学习方法，对学生有问必答，有错必纠。

2)强化班\*\*职责，班\*\*工作要做细，要有温度，有爱心，要帮助学生放下包袱，树立信心，确定目标，激发他们的学习热情，对他们有难必帮，有求必应，让失利学生感受到温暖，班\*\*工作要做实，要有力度。

开学后，班\*\*要迅速摸清每位同学的家庭环境，并通过观察、谈话等方式了解学生的性格，根据每次月考成绩，进行认真的质量分析，及时反馈到科任教师，及时解决问题，高补班级迅速确定临界生，让教师力促临界生，确保尖子生。针对学生的短腿科目，与家长及时联系抓好一对一的补救工作。另外，老师应该对学生的\*时表现认真观察，及时处理问题，特别就是思想问题。

3)强化任课教师的备课职责，各学科要有详细教学计划与复习方法策略。把握教学目标，分阶段制定教学要求，及时调整自己的教学方法，合理调整进度和难度，定期检查落实情况。各学科要注意限时训练、阶段训练、随堂测验，在夯实基础的同时也重视能力的提高。

4)坚持教师教学情况记载、反馈\*\*。学校主管\*\*应对学生的意见及时反馈予任课教师，督促老师及时调整自己的教学方法，与学生进行交流，解决问题。对存在问题较大的老师，此时学校应及时进行调整，避免给学校造成不良的影响。

五、加强交流与学习

1、建立健全有力的学习机制，加强校际之间、两校区之间的学习互助活动。在长期的交流与学习之中取长补短，及时调整与改正自己，使自己在各方面达到更加完善。

2、制定各项管理\*\*，做到有规可行

1)制定切实可行的管理\*\*，让目标任务有章可循。班级管理以班\*\*为主，对班级内的所有事务及时处理，如有难度，及时与学校各处室联系，不能搁置一边。确定周一全校例会\*\*，周五班\*\*例会\*\*，此时从学生与老师的思想工作上加强\*\*，\*\*认识，\*\*思想，\*\*管理。学校的各项例会必须有准备，有内容，有思想，有作用，不开无准备之会。班会必须有实效，有教案，班级问题处理必须有结果。

2)抓好教师的教学工作，在教师提供教学计划的同时，此时必须抓好教学计划的落实工作。班\*\*与教学主管\*\*认真听取任课教师的课堂教学，明确老师的进度，进行教学进度的对比。对课堂教学中出现与教学无关的事情时，及时给予指正，确保上课质量。

3)重视教学常规，加强教学管理，提高教学质量。积极抓好课堂教学与考练的工作，认真进行教学质量的分析。特别就是每次月考或者统考之后，班\*\*应该及时对班级学生的成绩进行整体上的分析，寻找出上下幅度较大学生的问题所在，及时调整学生的心态。另外，从班级整体出发，寻找治理班级的好方法。针对每次考试的成绩，进行班级经验交流会。特别对部分学生进行面对面的交流，确保学生成绩的提高。

4)抓好一对一的辅导与晚补工作。对各班的弱科学生应及时与其家长联系，征得家长同意，积极参加文化课的补习工作。各班\*\*必须对班级学生进行质量跟踪，帮助学生及时解决学\*\*的任何问题。对成绩提高较慢的学生，老师应做到有耐心，有爱心，有信心，让学生对学习充满信心。

**学校管理干部工作计划范文13**

>一、主要工作及举措

（一）制定严格的工作规范，加强工作规范化建设

工作上树立“服务第一、发展至上”的理念，严格按照岗位职责办事，坚持\_严格、规范、优质、高效\_的宗旨，按照“借鉴、充实、改革、创新”的工作原则开展各项工作。

（二）协助校领导和有关部门做好重点工作协助学校搞好各级各类活动的组织安排工作，保证各级各类活动的顺利开展；安排好学校每周工作以及阶段性工作日程，使全体教职工明确学校近期的工作和任务；做好迎接镇江市第四轮综合督导评估工作。

（三）加大对外宣传工作的力度，努力提高学校的美誉度进一步拓宽宣传渠道，利用宣传媒体，积极宣传学校的大事、要事、新事以及办学经验、办学成果。

（四）认真做好各种会议的筹备工作做好相关会议材料的起草、打印和装订工作，安排好会场、做好会议记录。

（五）加强政策学习和提高专项业务水平认真学习有关政策法规，进一步强化工作职能和工作责任，提高工作效率。在文件登记和批转、来电传达和反馈以及劳资、人事、职评、年度考核等方面工作中严格遵守相应的规范。

（六）积极做好党务和外教工作按照党建工作要求，切实做好党建活动的安排和党建工作的资料台帐积累，为争先创优工作再上新台阶作出贡献。在争取到“聘请外教”资格和““高中国际教育项目合作学校”资格的基础上，创造性的开展组织、落实工作，为加强国际交流、提升办学品位出谋划策。

（七）认真做好校长办公室的各项事务性工作积极反映师生的要求，当好校领导的参谋助手；努力协助校领导搞好对外联络与接待来访工作；积极完成学校工作计划和总结的撰写工作；认真处理、服务好学校交办的其他事务工作。

>二、工作要求

1、抓好档案管理工作，采取措施切实保障档案管理工作的有序和高效。

2、按照部门职责，结合学校中心工作，找准本部门工作的着力点，及时、规范、高效地完成领导交派的各项任务。

3、在校长室领导下，严格按照学校工作总目标的精神开展各项工作，做到坚持原则、实事求是、办事公道、严守机密。

4、统筹安排，分工协作，各司其职，加强督促，全面、细致地完成好文书工作、秘书工作、劳资工作、人事工作、宣传工作、信访工作、接待工作、会务工作和年度考核工作等，确保学校各项工作的正常和有序运转。

5、建立规划、组织、协调、督促的有效机制，坚决落实校长的指示和校务办公会的决定，做好有关行政事务的牵头和协调工作，认真地做好各项创建工作。

**学校管理干部工作计划范文14**

为推\*\*\*教育培训工作科学化、\*\*化、规范化，进一步加强和改进我校\*\*队伍建设，培养造就高素质的\*\*队伍。依据《\*\*教育培训工作条例(试行)》和学校\*\*发展的要求制订本计划。

>一、指导思想

坚持以\*\*\*列宁\*\*、\*思想、\*理论和“\*”重要思想为指导，全面贯彻落实科学发展观，围绕学校\*\*发展的大局，按照创新培训内容，改进培训方式，整合培训资源，优化培训队伍，提高培训质量的目标，推动学习型\*\*、学习型\*\*建设，为推进学校的全面建设，提供思想\*\*保证、人才保证和智力\*\*。

>二、\*\*教育培训工作的原则

(一)以人为本，按需施教。按照学校\*\*的发展要求，把握\*\*的成长规律和教育培训需求，逐步逐片地开展中层\*\*教育培训，激发\*\*学习的内在动力和潜能，增强\*\*教育培训的合理性和实效性。

(二)全员培训，保证质量。教育培训面向全体中层\*\*，创造人人皆受教育，人人皆可成才的条件，不间断地培训\*\*，大幅度提高\*\*素质，实现\*\*教育培训的规模和质量效率的\*\*。

(三)全面发展，注重能力。坚持\*\*队伍\*\*化、年轻化、知识化、专业化方针和德才兼备原则，全面提高\*\*的思想\*\*素质，科学文化素质，业务素质，将能力培养贯穿于\*\*教育培训的全过程。

(四)联系实际，学以致用。紧密联系国际形势的新变化，联系我国\*\*开放和\*\*\*\*现代化建设的新进展，联系\*\*的思想和工作实际，引导\*\*在改造主观世界的同时，运用所学理论知识指导实践，提高解决实际问题的能力。

>三、教育培训对象的规定

(一)\*\*有接受教育培训的\*\*和义务，必须遵守教育培训的规章\*\*，完成规定的教育培训任务。

(二)教育培训的对象是全体中层\*\*。

(三)中层\*\*应当根据不同情况参加相应的教育培训：

1、在职期间的各类岗位培训

2、晋升\*\*职务的任职培训

**学校管理干部工作计划范文15**

本学年，我们德育条线在校长室、党支部和上级主管部门的领导下，特别是紧紧依靠全体教职工的智慧与努力，在原有工作的基础上，着重做好以下几个方面的工作。

>一、加强班主任队伍建设——班主任是学校德育工作的主力军

加强学校“三风”建设，引导师生获得知识，遵守基本道德准则，努力实践，不断拼搏，积极探索发现，实现教育质量与人才培养的优质高效;进一步推进“以扎实的德育管理推进学风的有效转变，从而达到教学质量的快速提升”的管理思路。目前我校急需培养更多优秀的青年骨干教师和后备队伍，班主任队伍也如此。所以计划：

1.抓住“选拔、培训、激励”这三个环节，将定期组织班主任观摩学习、沙龙活动、研讨交流以及各类班主任基本功竞赛。

2.继续抓好新老班主任结对工作，并充分发挥“骨干班主任”的引领辐射作用。

3.在班队活动的设计、班主任工作手册的规范填写、教育案例分析等方面加强指导，特别是落实并发挥好日常班会课的功效。

4.安排好见习班主任工作，着力建设储备一批班主任后备队伍，为我校的可持续发展打好坚实的基础。本学期将借助于校园电视台开展优秀班主任一日工作展示活动，为年轻班主任和新班主任创造更多近距离的学习机会。

5.结合本次学校绩效考核的修改，进一步完善班主任工作的考核、评估、激励机制，提高班主任工作积极性。

>二、抓好学生管理工作

要在校园里、学生中大力宣传“尊重知识”、“努力读书”、“宁静致远”、“淡泊明志”的正能量，抵制“违反纪律”、“混日子”、“抄作业”、“大吵大闹”等歪风邪气;注重学生非智力因素的培养，每个学生、每个班、每个年级都要制定适切的发展目标并辅以过程管理细则及时达成考核标准;要经常性地在学生中开展文明礼仪教育、励志教育、心理疏导等，帮助学生克服困难，为学生排忧解难;继续尝试小组文化引领下的班级自主管理，要让班主任重视起来，任课教师重视起来，学生重视起来，同时在推进、评估与考核过程中求创新、求实效;继续推进班干部竞选制，发挥并提高班干部管理班级能力;我们还需努力，要全程育人，全员育人。

1.全程育人。从学生一进入我校到初三毕业，我校利用好每个育人的时机，不要等到学生问题重了才予以关注教育。如为了更充分的实施全程育人，今年我校依旧将初一新生家长会提前到7月初进行，让家长和学生及时进入初中的角色，充分准备;确立9月份为“日常行为规范教育月”，强化常规纪律、规章制度、文明礼仪专题教育。初一新生将进行为期一周的入学教育，包含军训，让他们尽快了解、熟悉和适应实验中学的学习与生活;平时关注常规细节管理，对进校、升旗、请假、课间、卫生、礼仪、考试、集会、作业、课堂等常规方面明确要求，进一步完善班级德育量化考核，并在初一年级实行和小组合作两化合并，使管理尽量做到扁平化、精细化。

2.全员育人。由于生源的显著改变，迫使我们要更充分的全员育人，包括我们的门卫，我们的任课老师将投入更多的精力在学生的教育管理上面;对于部分的特殊学生，我们将继续予以重点关注，继续强化和改进学生成长导师制，进一步探索成长导师制的有效方法，在此对以往辛勤奉献的导师们表示衷心感谢，也真诚的期望接下来一如既往群策群力做好这块工作，还是重方法重实效，具体以后再通知麻烦各位;充分发挥团队工作的作用，进一步扩大学生干部的影响。通过加强对少先队大队委的选拔机制，严格对学生的入团审核程序以及细化对学生干部的分类分层培训，来不断提高他们的自主管理能力，扩大他们在学生中的良好示范作用;加强值班管理。本学期将继续实行值班领导、值班教师和值日学生的检查制度，维护纪律，保障安全，提升质效。

>三、深入开展主题活动

本学期，继续以“文明礼仪，做一个有道德的人”为主题开展形式多样的教育活动。

1.开展“知善懂礼仪”活动。通过开展“日行洒扫”系列活动，帮助学生养成自理自立的生活能力、文明礼貌的行为习惯。利用宣传栏、橱窗、板报、征文、摄影等形式在学生中传诵“善”的理念。

2.开展“行善献爱心”活动。结合重阳节等重要节假日，组织学生走进敬老院，为孤寡患病老人、残疾人送温暖献爱心。动员学生利用课余时间，参与维护公共卫生、环保宣传、植树护绿等公益活动，争做小小志愿者。

3.开展“扬善颂美德”活动。结合美德少年评选，以文明小博客、网上签名寄语作为“日行一善、月习一德”的展示交流平台，引导学生在活动中实现自我教育、自我提高，努力使日行一善、月习一德成为校园新风尚。

4.开展“乐善知感恩”活动。结合德育亲情课题，引导学生孝顺父母、尊敬师长，向父母道一声辛苦、为父母捶捶背洗洗脚、制作小礼物送给父母、给父母过生日、关心父母身体健康，理解父母、感谢父母，学会感恩。

5.开展“道德讲堂”活动。通过班级道德讲堂和学校道德讲堂两种模式相结合，弘扬中华民族传统美德，倡导“明礼、自强、守信、尽责、孝亲、友爱、崇俭”的道德规范，把道德讲堂建设为未成年人思想道德建设的重要阵地、学校全员育人的重要平台。

具体还要结合上级的要求通知再部署实施。

>四、推进“一校一品”，德育工作特色化、品牌化

以成语文化建设整合学校已有的德育品牌亮点，在成语文化的环境布置过程中，要有意识地融进学校的“爱心教育”、“公平教育”内涵，使成语文化与“爱心教育”、“公平教育”有机融合，并以校园电视台为载体，使成语文化的呈现多元化。

根据学校自身特色，找准学校定位，打造学校德育特色项目，进一步深化学校德育“3+1”工程。以校园电视台为载体，打造学校特色品牌，利用校园电视台探索学生自主德育管理新途径。加大校园电视台品牌建设力度，对行政楼五楼进行整体文化环境布置，改造“蒲公英电视台”演播室，添置录像器材、文字提示器等设备。成立以学生为主体的电视台创作队伍，培养专职或兼职教师，招聘电视台成员，不断丰富节目内容，积极推进成语文化建设，以多样化的形式呈现成语节目;要依托校园电视台，不断净化德育环境，创新丰富德育形式，提高德育实效;同时要通过校园电视台、互联网等形式，大力宣传、报导我校师生中涌现出的感人故事、所取得的成绩，营造良好的教育环境，大力宣传学校正能量。

>五、加强法制安全教育

安全无小事，责任重泰山。通过政治课、主题班会、国旗下讲话、图片展、演讲比赛、聘请法制副校长进行专题法制讲座等各种途径，尤其是在12月的法制宣传月中集中开展各项安全教育活动以及法制教育活动，进行学法、知法和守法教育;同时大力加强安全教育，落实各项安全制度与措施，按照校园安全要求进行防灾抗灾安全演练，做到警钟常鸣，全面培养师生的自救、自护能力。进一步建立健全各项规章制度，落实学校安全工作责任制和责任追究制。针对学校实际，对食堂、课余活动以及大型活动的组织等重点安全工作，细致排查安全隐患，制定应急预案，杜绝重大事故的发生，切实打造平安校园。

>六、重视心理健康教育

心理健康教育是德育工作的重要组成部分，是培养学生良好心理品质的重要途径。所以本学期，我们将进一步重视开展好学生的心理健康教育和青春期教育。通过班会、板报、国旗下讲话、专家讲座等多种形式做好学生心理健康知识的普及工作。班主任要对学生的心理健康问题高度关注，细致观察学生有无重大的情绪变化、行为变化等明显表现，特别要对家庭离异、有厌学现象的学生倾注更多的关怀与关注，及时发现，及时沟通，及时帮助。另外要充分发挥好兼职心理健康教育老师的重要作用，对有心理困扰的学生及时进行疏导和帮助。组织好心理健康教师定期参加进阶培训。任课教师也要积极创设良好的课堂氛围和保证学生心理健康发展的人文环境，促进学生身心全面健康地发展，这里也建议我们老师掌握一点点基本的心理常识，对正常学生的教育教学也有帮助，对有心理问题的学生能够区别对待，而不是简单的从思想品德的角度。本学期将进一步完善初一年级心理健康课的内容，做到有计划、有内容、有师资，初步编写完成心理健康校本教材。

>七、重视家校联系，构建三位一体德育网络

以五星家长学校要求为指导认真办好家长学校，不断丰富家长学校授课内容及活动形式，努力要求授课教师从学生的需要、家长的需要出发，加强授课内容的针对性和实效性。通过家长学校，使广大家长不断了解学校教育规律、办学思想和校规校纪;认识家庭教育的意义、作用，树立科学的育儿观念，掌握科学的家庭教育知识和有效的教育方法。本学期，每位主要学科教师需进行家访，提倡科任教师联合家访，要求家访前做好准备，让家访真正起到实效。其次通过家校路路通、家校联系卡、告家长书等形式，进一步加强学校与家庭之间的联系和沟通，特别重视单亲家庭、离异家庭、贫困家庭等特殊家庭家教工作的指导和该类家庭学生的教育和管理，努力使学校教育与家庭教育形成合力，让每个孩子都健康成长。继续开展“蒲公英优秀家长之星”的评选，让家校联系更加紧密，发挥家长的榜样示范作用。

深入探索学校、家庭、社会三结合教育的模式，加强与社区的联系与沟通，依靠相关社区管理人员、教师、志愿者等，在课余时间和节假日组织开展普及型校外活动和课外学习辅导，让学生在校内、校外都能得到良好的关心与教育。

>八、深入开展德育科研

深入推进江苏省教育学会xx德育课题《利用校园电视台构建学生自主德育机制的实践研究》的研究，鼓励每位教师认真研究当前德育工作中出现的重点、难点、热点问题，积极探索特殊学生群体的教育艺术，在平时的德育工作中做一个有心人，从写心得、写案例逐步上升到撰写德育论文，通过德育经验交流会、班主任工作案例评选等活动，推动我校德育科研的发展，力争有更多的德育论文发表或获奖。

>九、做好体卫艺工作

1.体育方面：抓好广播操、阳光长跑、眼保健操、课外活动日常常规工作，落实好花样跳绳项目的开展和运动队训练工作;组织开展好校运动会，切实提高教学质量;抓好校各运动队训练工作，积极组队参加各项比赛;做好传帮带工作，使青年教师尽快成长，成为我校的`中坚力量。

2.卫生方面：开展健康教育卫生日常行为规范教育，增强学生自我预防疾病的能力和养成良好的卫生习惯，杜绝、减少、控制传染病的流行和发生，并且在初一年级中进行心理健康教育;继续做好初一初二学生体检工作;继续抓好常见病、慢性病的防治工作，特别是在防治工作上下功夫;认真做好学生体检收集汇总工作，及时上报资料;做好有关资料的收集、整理及归档工作。

3.艺术方面：组织合唱队有序编排，迎接各类大合唱比赛;做好学校秋季“艺术节”活动的组织筹备工作;积极组织参加市各项比赛;积极配合学校团委、德育部门，开展艺术指导工作;积极参加各级各类的艺术培训，不断提高业务能力;每周一次的艺术兴趣活动，组织学生参加大市级以上的书画类比赛。

**学校管理干部工作计划范文16**

一、指导思想

以幼儿园的整体工作计划为指导，以“让幼儿拥有健康的身心，享受快乐童年”为宗旨，切实落实园务工作计划有关精神要求，进一步树立服务思想，继续加强员工队伍建设，加强园资、园产管理，加强安全、建立工作，在不断完善和规范中，为教育教学工作服务，为全体师生服务，及时做好各项服务和临时性的任务，为幼儿园的正常运行带给强有力的后勤保障。

二、主要工作及措施

1。创设良好\*\*的育人环境。

（1、营造良好的精神环境。加强园风建设，要求全体教职工互相关心，互相尊重，\*等相处，常听到礼貌用语，主班老师和配班老师配合默契，共同关心爱护幼儿，让幼儿在日常生活中持续愉快的情绪。

（2、整洁卫生的环境创设。各班级的卫生、公共卫生区职责到人，活动室及走廊做到一日一小扫，一周一大扫，保证整洁干净，窗明几净，室内外无纸屑、无痰迹、无杂物，各种用具摆放整齐。

（3、对各班的物品摆放、卫生、消毒工作进行评比和公布，对家长开展保育、卫生保健工作等方面的宣传。

（4、各班要备有充足的开水，使幼儿对开水的需求得到保证。

（5、做好幼儿园的卫生保健工作，对幼儿的玩具、被子和寝室经常消毒。并做到消毒有记录。

2。发挥各要素的作用，取得的效率和效益。

（1、后勤各岗人员要坚持服务的思想，树立以保教为中心的整体观念，把保教工作的需要放在第一位，根据自己的职责做好工作。

（2、各部门充分体现先行性、服务性、全面性的特征。做好期初的\'各项准备工作，购置各类办公用品、日常用品，采取切实可行的措施，将各项复杂琐碎的工作按必须的程序有条不紊的进行，提高工作效率。

（3、勤俭建园，物尽其用，财尽其效，做好供求维修工作，并进行定期、不定期检查，发现问题及时处理，同时注意对设备设施的保养维修，并要求全园教职工勤俭节约和爱护公物，避免浪费和无好处的损耗。做好期末的财产清点工作，建全和执行损坏公物的赔偿\*\*。

3。加强财务管理，建立健全校务公开\*\*。严格按照上级规定的收费标准进行收费，并将收费标准向教师、家长和社会进行公布，加强透明度。合理使用幼儿园经费，在各项开支上做到精打细算，节约开支，同时，尽量争取上级\*\*\*\*和家长的\*\*，共建完美家园。

4。加强膳食管理。

（1、科学的制定食谱。幼儿每一天午餐做到热菜热饭，做到营养搭配得当，让幼儿吃饱、吃好，使家长放心。

（2、把幼儿的健康和安全列入首位，坚决杜绝伪劣变质的食品流入幼儿园。

（3、要求厨房工作人员要保证两点一餐的准时及保质保量的供应。

5。做好安全工作。

（1、强化全体教职工的安全意识，切实把幼儿的安全置于头等重要的地位。各教师在备课、\*\*幼儿活动和自制教玩具等都要思考安全保护的资料。用餐点时，提醒幼儿注意餐点和开水的温度，同时做好幼儿来园登记、离园交接的工作，使每一位幼儿高高兴兴的来园，\*\*\*安的回家。

（2、提高幼儿生活学习环境的安全系数。每班定期对教玩具进行自检，排查不贴合安全的教玩具，请专业人员定期检修园内的水电和消防设施，避免意外事故。

（3、严格执行晨间的检查及全日制观察\*\*，发现异常及时处理，并作好全日观察记录。

三、月份工作安排

二月：

1。做好开学前，班级卫生用品、办公室用品的购进与发放。

2。全园卫生大扫除。

3。检修全园水电设施和门窗桌椅。

4。做好缴款、财务公开工作。

5。进行“春季防传染”卫生宣传工作。

6。认真做好活动场所大型玩具、体育器材的检查维修工作。整理和检修体育用品房器材，保证体育器械的安全性。

三月：

1。培养幼儿良好的用餐习惯。

2。教育幼儿爱护公物。

3。开展庆“三八妇女节”活动。

4。定期检查班级卫生、寝室卫生及各班的卫生清洁区状况。

5。做好各班幼儿的请假登记及伙食费退费工作。

四月：

1。抽查各班的卫生清洁区状况。

2。抽查各班口杯清洁状况。

3。对食堂煤气用具、电器设备、门窗，进行一次全面的检查修理。

4。检查各班级和走廊、大厅及办公场所的照明设施，发现问题立即维修。

5。做好各班幼儿的请假登记及伙食费退费工作。

五月：

1。查看幼师的一日工作状况。

2。检查班级幼儿来园登记状况。

3。为“庆六一”做好各项准备工作。

4。对班级与办公场所的电扇进行一次全面的检查与维护。

5。进入夏季前清洗空调。

6。做好各班幼儿的请假登记及伙食费退费工作。

六月：

1。庆祝“六一”儿童节。

2。做好灭蚊灭蝇的工作，清扫整理园内的每个角落。

3。各班\*\*幼儿学习有关卫生知识，并做好防暑降温工作。

4。大班毕业典礼。

5。做好各班幼儿的请假登记及伙食费退费工作。

七月：

1。清点班级以及其它园内财产。

2。做好财务稽核工作。

3。归还出借物品。

4。做好招生工作。

5。维修各班级的坏床、坏椅等工作。

**学校管理干部工作计划范文17**

学校安全工作关系到社会的稳定，关系到学校的教育教学工作能否正常开展，它的责任重于泰山，必须长抓不懈，时时警钟长鸣。本学期的安全工作，仍以提高全体师生的安全意识为主旨，以避免各类事故的发生为目标。

>一、目标要求

本学期学校安全工作的目标要求是：认真贯彻教育行政部门关于加强安全工作的有关文件，努力杜绝一切因学校工作失误造成的安全责任事故，消除学校的安全隐患，使教师有一个安全祥和的工作环境，学生有一个安全文明的学习环境。

>二、工作要点

1、教育教学安全

⑴各科任教师要与学生建立良好的师生关系，用科学的方法教育学生，积极研究学生的心理、生理变化，加强心理辅导，严禁体罚和变相体罚学生。

⑵由学校\*\*的各项活动，各班都要周密考虑，分工明确，责任到人，严格管理。各责任人要切实负起责来，不能有丝毫的大意。

⑶加强对各班各室的用电管理，不准私拉电线，乱接开关，学生宿舍不得使用明火，师生宿舍均不得使用电炉等大功率电器。

⑷体育课及其它室外游戏，教师应全程\*\*学生的活动。活动量较大的要向学生讲清要求，问清学生能否参加，不得勉强。

2、交通安全

⑴各班\*\*应把严格遵守交通法规作为每天晨会的必讲内容，要教育步行、骑车的同学靠右行、靠边行。

⑵各班要坚持排队放学\*\*，切实执行学校按时放学的规定。中心校幼儿班的教师必须跟车；学前班的教师必须守护好等车的本班学生，其他乃能给的班\*\*必须每天下午护送本班学生到指定候车点方能离开。

⑶严禁12周岁以下儿童骑车上学。

⑷加强门卫的工作责任，校门口不得乱停车辆，禁止闲杂人员进入校园，外来人员进校要办理登记手续。

3、饮食饮水卫生

⑴按\*

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！