# 关于修理厂工作计划(汇总86篇)

来源：网络 作者：逝水流年 更新时间：2023-12-25

*关于修理厂工作计划1时光如水，日月如梭，转眼间我来到车间工作已经有十个多月的的时间，这十个多月的时间，承蒙车间领导和各位同事的帮助指导，再通过自己的努力，在思想上、业务工作水平上都有了很大的提高，基本上完成了自己的本职工作，并取得了一些较好...*

**关于修理厂工作计划1**

时光如水，日月如梭，转眼间我来到车间工作已经有十个多月的的时间，这十个多月的时间，承蒙车间领导和各位同事的帮助指导，再通过自己的努力，在思想上、业务工作水平上都有了很大的提高，基本上完成了自己的本职工作，并取得了一些较好的成绩。现将一年来工作总结：

>一、努力学习、勤奋工作

日常工作中，我积极向其他人员学习。我觉得，每位同事都是我的老师，他们中有业务高手，有技术尖兵。正是不断地虚心向他们求教，使我在调入车间后，在最短的时间内熟悉了工作环境，懂得了各种材料的使用、一般问题出现的原因、维修的方法也都基本掌握。在业务上，将以前的维修工作经验和车间的实际情况结合起来，使自身的素质和工作能力得以不断提高。

>二、班组管理

在六月份，我被任命为维修主任，我深感自己肩上任务的重大。为了不辜负领导的期望，我在严格要求自己的同时，还加强了班组管理：

1、按照班前、后会议程序要求，开好会议，并做好记录。将矿部、车间的各种文件和要求快速的传达给班组员工，使自己上承下达、承上启下的作用得以充分发挥。使班组工人尽量了解好、了解透彻上级的精神。

2、加强班组管理。我制定了较为详细的班组规章制度和考核标准，特别强调从根本的管理入手。

>三、进行设备规划，缩短维修周期

我和车间领导一起，对设备进行了规划、从维修组织（设计、测量）到维修控制（工时、材料、库存量、费用），都做到有据可查。我认为，做好设备的保养工作，将设备的备品备件预备的充足，是减少在故障发生后缩短维修时间的必要前提。维修的方式有两种，一是事后维修，二是定期维修。我们不能单纯的做到损坏了再维修，只要设备能用就尽量用，坏了再修。而是应该在设备损坏前将故障排除，降低设备的故障率。

>四、努力做好节资降耗和维修工作

本人任维修主任以来，非常重视节资降耗和维修工作。主要：

（1）修旧利废16吨；

（2）在对绿皮吉普车的修理过程中，维修班利用旧件，组装了后传动轴、后桥差速器、刹车总泵、后弹簧钢板；

（3）对28#铲斗进行翻新；

（4）下放并安装3立方内燃铲运机、立方电动铲运机、铲运机各2台；

（5）下放复新凿岩台车一台；

（6）架设风水管路1000多米；

（7）安装钢溜井30多节；

（8）新架设格筛、护栏10多个；

（9）对各种安全防护设施及设备出现的临时性突发故障，做到及时抢修；

（10）大修内燃机2次。

>五、工作中的不足

1、对设备的了解还不够深入，有些情况没有及时地掌握。

2、服务的深度还不够，需进一步加强自我和班组管理，应强调意识和态度。

3、对于隐患的整改有时存在一定的时间差，在今后争取在第一时间内完成，确保整改率达到100%。

4、在维修时有影响生产的现象出现。

>六、几点建议和今后的打算

除了完善管理制度。加强巡视外，我有以下几点建议和打算

1、建立点检制：继续建立、健全设备点检制度、准确掌握设备运行情况，重新制定点检标准。

2、制定计划，对设备检修以时间为基础，到期必修。

3、强化员工培训：加强岗位技能培训，提高维修工素质，通过培训逐步转变原有观念。

4、实施全员设备管理：在全车间推广设备规范化管理，推行设备的规范化生产维护。以设备润滑为重点，加强润滑部位的维护，继续实行设备专人负责，真正落实全员设备管理。

综上所述，总结这些日子的工作，我可以说：自己尽了心，努了力，流了汗。在平时的工作中，对领导交办的工作，保质保量完成；对自己分内的工作也能积极对待，努力完成，做到既不越位，又要到位，更不失职。在今后的工作中，我会更加积极、努力的工作，以“服务第一”为准绳，为今后矿上的发展尽自己的绵薄之力。

**关于修理厂工作计划2**

>一、加强护士在职教育，提高护理人员的专业素

1.强化相关知识的学习掌握，定期组织护士授课，实行轮流主讲，进行规章制度及专业的培训。如遇特殊疑难情况，可通过请医生授课等形式更新知识和技能。互相学习促进，并作记录。

2.重点加强对护士的考核，强化学习意识，护理部计划以强化三基护理知识及专科技能训练为主，由高年资的护士轮流出题，增加考核力度，讲究实效，不流于形式，进行排名次，成绩纳入个人档案，作为个人考评的客观依据，相互竞争，直至达标。

3.做好聘用护士的轮转工作，使年轻护理人员理论与实践相结合，掌握多学科知识和能力。

4.随着护理水\*与医疗技术发展不\*衡的现状，有计划的选送部分护士外出学习，提高护理人员的素质，优化护理队伍。不断的更新护理知识。

>二、护理安全是护理管理的重点，安全工作长抓不懈

1.护理人员的环节监控：对新调入护士以及有思想情绪的护士加强管理，做到重点交待、重点跟班。切实做好护理安全管理工作，减少医疗纠纷和医疗事故隐患，保障病人就医安全。

2.病人的环节监控：新入院、新转入、急危重病人、有发生医疗纠纷潜在危险的病人要重点督促检查和监控。

3.时间的环节监控：节假日、双休日、工作繁忙、易疲劳时间、交接班时均要加强监督和管理。

4.护理操作的环节监控：输液、输血、注射、各种过敏试验等。虽然是日常工作，但如果一旦发生问题，都是人命关天的大事，作为护理管理中监控的重点之重点。

5.护理部不定期的进行护理安全隐患检查，发现问题，解决问题，从自身及科室的角度进行分析，分析发生的原因，吸取的教训，提出防范与改进措施。对同样问题反复出现的科室及个人，追究相关责任，杜绝严重差错及事故的发生。

>三、转变护理观念，提高服务质量

1.护理部继续加强医德医风建设，增强工作责任心。培养护理人员树立以病人为中心的观念，把病人的呼声作为第一信号，把病人的需要作为第一需要，把病人的利益作为第一考虑，把病人的满意作为第一标准。加强主动服务意识，质量意识，安全意识，在进一步规范护理操作的基础上，提高护患沟通技能，从而促使护理质量提高，确保护理工作安全、有效。

2.注重收集护理服务需求信息，护理部通过了解回访意见、与门诊和住院病人的交谈，发放满意度调查表等，获取病人的需求及反馈信息，经常听取医生的意见及时的提出改进措施，同时对护士工作给予激励，调动她们的工作积极性，从思想上，行动上作到真正的主动服务。把用心服务,创造感动的服务理念运用到实际工作中。

3、严格执行查对制度，强调二次核对的执行到位，加强安全管理的责任，杜绝严重差错及事故的发生。在安全的基础上提高我们的护理质量。

4、深化亲情服务，提高服务质量。在培养护士日常礼仪的基础上，进一步规范护理操作用语，护患沟通技能。培养护士树立良好的职业形象。

>四、合理利用人力资源，避免人浮于事的局面

我院的医护比例搭配不合理，护士的人员少。工作繁重，护士长应根据科室病人情况和护理工作量合理分配人力资源，弹性排班，增加高峰期上班人数，全院护理人员做到工作需要时，随叫随到，以达到保质保量为病人提供满意的护理服务。

>五、树立法律意识，规范护理文件书写

随着人们法律意识的提高，医疗事故处理条例的颁布，如何在护理服务中加强法制建设，提高护理人员法制意识，已成为护理管理的一个重要环节。护理部严格按照省卫生厅护理文件书写规范要求，护理记录完整、客观。明确护理文件书写的意义，规范护理文件书写，并向上级医院的同行请教，明确怎样才能书写好护理文件，以达标准要求。结合我院书写护理文件的实际情况，进行总结和分析，提出相应对策，为举证提供法律依据，保护护患的合法权益。组织护理病历书写竞赛，优胜者给予奖励。

>六、护理各项指标完成目标

1.急救物品完好率达100%。

2.护理文件书写合格率≥90%

3.、一人一针一管一用灭菌合格率达100%。

4.一次性注射器、输液血器用后毁形率达100%。

我相信只要我们齐心协力努力执行以上工作,我们在20xx年的护理工作中一定能取得好的成绩!

**关于修理厂工作计划3**

转让方(甲方)：

顶让方(乙方)：

房 东(丙方)：

甲、乙、丙三方经友好协商，就店铺转让事宜达成以下协议：

一、丙方同意甲方将自己位于 \_\_\_\_市\_\_\_\_ 区\_\_\_\_ 路\_\_\_\_ 号的店铺(转让给乙方使用，建筑面积为方米;并保证乙方同等享有甲方在原有房屋租赁合同中所享有的权利与义务。

二、丙方与甲方已签订了租赁合同，租期由\_\_\_\_ 年\_\_\_\_ 月\_\_\_\_ 日到\_\_\_\_ 年\_\_\_\_ 月\_\_\_\_ 日止，年租金为\_\_\_\_ 元人民币(大写：\_\_\_\_ )，租金为每年交付一次，并于约定日期提前一个月交至丙方。店铺转让给乙方后，乙方同意代替甲方向丙方履行原有店铺租赁合同中所规定的条款，并且每年定期交纳租金及该合同所约定的应由甲方交纳的水电费及其他各项费用。

三、丙方与甲方合同到期后，丙方应以乙方意见为主并与乙方协商另行起草合同，丙方不得随意终止、解除与乙方合约，丙方应该根据市场房价调整房租，不可随意调涨房租。不能以任何非正当理由干扰或影响乙方正常营业。若有违反乙方有权要求其赔偿。

四、转让后店铺现有的装修、装饰及其他所有设备全部归乙方所有，租赁期满后房屋装修等不动产归丙方所有，营业设备等动产归乙方(动产与不动产的划分按原有租赁合同执行)。

五、乙方应向甲方支付转让费共计人民币 \_\_\_\_元，(大写： \_\_\_\_)，上述费用已包括第三条所述的装修、装饰、设备及其他相关费用，此外甲方不得再向乙方索取任何其他费用。支付方式：合同签订日一次性支付人民币\_\_\_\_ 元，(大写：\_\_\_\_ )，合同签订日起所产生的一切经营行为及产生的债权、债务由乙方负责。

六、甲方应当协助乙方办理该店铺的工商营业执照、卫生许可证等相关证件的过户手续，但相关费用由乙方负责。

七、如因自然灾害等不可抗因素导致乙方经营受损的与甲方无关，但遇\*规划，国家征用拆迁店铺，其有关补偿归乙方。

八、甲方在向乙方移交店面时必须保证，在此之前店铺内的所有债务都已付清，乙方不承担任何责任。

九、本合同一式三份，三方各执一份，自三方签字之日起生效，且具有相同的法律效力。

甲方签字：

乙方签字：

丙方签字：

日期：

修理厂工作计划3篇（扩展7）

——修理厂劳务合同范文 (菁华1篇)

**关于修理厂工作计划4**

1886年1月29日，卡尔·本茨实验成功了第一台单缸三轮汽车，这是一个跨世纪的时刻，是人类交通现代文明需要记住的时刻！汽车，在一百多年里，遍及了世界的每一个文明角落。\*，更是在短短的几十年里，走出了自己的汽车之路。

随着汽车在\*的普及与汽车技术随着社会的进步日新月异，从整车技术来看，由于大量的使用微电脑技术，汽车具备了很多自动化功能，极大地提高了汽车的动力性，操纵性，适性及安全性。

汽车运行的`可靠性，寿命都有了很大地提高。汽车新技术的发展正在极大的促使汽车维修技术与制度以及企业发生着巨大的变革。汽车维修行业重来没有像今天面临着这么大的冲击，以往的汽车维修模式以难以适应和应对以上所提到的任何一项技术，汽车维修技术已逐渐脱离完全的凭传统经验为主的修理方式，而是越来越依靠高新技术，电脑诊断与数据分析。对技术人员的要求，也从以往的只掌握单一科目过度到机电一体化综合素质很强的层面。同时也是对我们汽车维修技术提高的一种推动。

在不断的理论学过程中，我们更应该积极的多动手，多思考，把理论与实践相结合在一起，做一个合格的汽车人。和以前的维修技术学习模式相比，现在的专业学习+技能培训已经成为了维修技术学习的主导思想。

我从20xx年开始就读于西南林业大学交通与机械学院到xx年在该大学毕业，期间学习了工程制图、汽车理论、汽车构造、汽车设计、液压传动、诊断技术、汽车电器设备等大量汽车相关课程，对汽车相关的理论知识有了较深的理解和掌握。并且，在20xx年7月我自行到昆明的大众斯柯达4S店参加实习销售顾问工作，在工作期间努力进取，勤学苦问，了解到了汽车的销售过程，更了解到了大众的历史及斯柯达品牌的家族历史，对汽车有了更加浓厚的兴趣。

此外，在20xx年10月至今，我以实习教师的身份，来到云南交通技师学院。在对学生进行理论指导的同时，我在该学校进行了实操实习以及专业培训，对我的专业水\*有了较大的提高。

在此期间，我先后在在大众培训中心接受了5S管理培训、汽车修理基础的实操训练，对汽车常用的各种工具以及诊断设备进行了了解，并且学会了汽车检测与维修的基础。当然，实践是检验理论的唯一标准，我在动手的过程中，认真结合理论知识，在实操中思考理论，让自己进步更快，更容易找到问题所在，做到有顺序，有步骤，那样才可以快速，准确的解决故障问题。

在东风雪铁龙实训实习基地，我进行了对汽车一系列的问题诊断与分析和解决。常规的“五油、三液、一媒”的检查不可忽视，即对透\*油、机油、自动变速器油、转向助力油、齿轮油、制动液、冷却液，刮水清洗液以及冷媒的检查。我学会了更换机油，制动液，冷却液等的添加。并对汽车的保养有了一定的了解。

在云南唯一的一家宝马实训培训中心，我更是亲自了解了宝马的各系汽车的结构特点，对宝马的防爆轮胎的原理进行了学习了解。在

老师及其实践导师的指中，对汽车刹车片和轮胎的更换进行了反复的实践练习，并在车间观察了解车辆的主要结构，仔细辨认各个部件零件，了解它们的作用与工作原理。

在自己的实训当中和工作生活中，我虽然感觉到了作为“汽车人”的辛苦，每天要面对机械的冰冷，和机油、汽油的化学味道，但是，我同样为自己选择这样的职业而高兴。在每天的不断学习中，我见识了各种各样的机械代替了我们人类的体力劳动，看着汽车在马路上飞驰，我的心还是会自然的拥有飞驰的感觉。

作为新时代的“汽车人”，我们有自己的追求，我追求更强，更快，更高，更有品质。通过我的努力，为汽车行业贡献自己的力量与智慧。当然，作为一个合格的汽车修理工，我需要不断地实践，熟能生巧，在实践中，把理论运用起来，慢慢的，这就是一种专业。

随着汽车技术的不断进步和汽车维修专业化的不断提高，“汽车医生”必将成为汽车维修的关键岗位，汽车维修工将要需要更多优秀的人才，更需要面对更多的挑战，需要对汽车有深厚的理解。这需要社会的发展，需要机械科学的发展，需要汽车工业的发展，也离不开许多“汽车人”的努力！我在今后的工作教学当中，我不但要尽量的提高自的实践与理论相结合的能力，也要把我的知识尽我最大的努力用最容易理解的方式告诉我的学生，我的“后来者”。

我，作为“汽车人”的一个入门新人，我的汽车之路刚开始，我的汽车梦想刚开始，这是一生的追求！

**关于修理厂工作计划5**

在新的一年里，我科将根据医院发展的总体目标，以改革创新的认识，求真务实的精神，脚踏实地的作风，做好我科的各项工作。为提高药品质量，提高科室创新发展，和为我院创造更大的经济效益，在去年工作基础上设定新的切实可行的工作目标，以下是药剂科xx年的工作计划：

>一、进一步加强药房和药库管理

1、提高医疗安全认识：严格执行处方调配的“四查十对”和患者用药交代，尽最大可能杜绝差错事故发生。

2、认真核发药品卫材，做到账物相符，减少药品损失。

3、进一步加强麻、精药品的管理，严格执行麻、精药品的“五专一定”确保采购，保证使用安全。

4、认真做好药品的缺药登记和近效期催销，并及时上报，采购药品，保证临床药品供应。

5、加强和各科室沟通，征询科室用药计划，满足临床需求。

>二、加强抗菌药物学习

进一步加\*生部38号文件的学习，将抗菌药物各项指标力争控制在范围内：门诊患者抗菌药物处方比例不超过20%，住院患者抗菌药物使用率不超过60%，抗菌药物使用强度力争控制在40DDD以下，进一步落实抗菌药物处方点评制度。

>三、做好护理垂直管理的辅助工作

1、药房实行全天24小时值班，最大限度的保证临床科室用药。

>四、全面提升科室人员综合素质

1、加强业务学习，提高科室人员业务素质。主动参加医院举办的各类学习培训，提高服务的能力和水\*。鼓励科室人员加强职称、职业资格考试，广泛开展各种学习交流，推进全体科室人员业务素质有新的提高。

2、加强礼仪培训，提高科室人员职业素质。了解患者及家属在医护工作之中的心态表现，培养针对性的服务认识和随机应变的服务能力，多使用敬语、谦语、雅语，增加协作精神，尽量避免医患冲突，及时处理各种矛盾，不断提高医院专业服务水\*。

要定期对不足的服务工作进行分析，找出存在的共性问题，做到举一反三，杜绝服务差错和事故的`发生。参与药品质量的检查和服务纠纷的处理，消除本位思想，学会站在全院的角度学习和处理问题。从整体上加强和推进服务工作的规范化和标准化。

本着为科室发展和对事业负责的态度，引入新的工作机制，实现科室管理的最佳配置，从多方面培养锻炼全体人员，激发全科人员的创新认识和实干精神，增强服务工作的主动性和前瞻性。要结合本科室的特点，要围绕科室管理的重点、难点问题，提出切实可行的解决办法和改进措施，并在服务工作实践之中总结提炼，真正体现向服务要质量、向服务要效率、向服务要效益，圆满完成医院下达药剂科的各项工作任务。

**关于修理厂工作计划6**

在新的一年，为实现公司长远发展，现结合公司和我部门的实际情况，我们水电维修工程部20xx年工作的重点，着力于水电维修工程部各项工作的落实，并在原来工程部工作的基础上，不断提高服务质量，主动配合公司各部门完成各项维修任务，特拟定工作计划如下：

>一、人员安排

按照运作模式及岗位管理的要求，工程部的人员维持目前的的人数，保证水电系统及维修工作的正常运行。为保证应急事件得以及时有效的处理，在现有人员编制中，夜间实行值班制度。

>二、工作计划

（1）加强水电维修工程部的服务意识。目前在服务上，工程部需进一步提高服务水平，特别是在方式和质量上，更需进一步提高。本部门将不定期的开展服务意识和方式的学习，提高部门人员的服务质量和服务效率。

（2）完善制度，明确责任，保障水电维修部门良性运作。为发挥水电维修工程部作为物业和业主之间的良好沟通关心的纽带作用，针对服务的形态，完善和改进工作制度，从而更适合目前工作的开展。从设备管理和人员安排制度，真正实现工作有章可循，制度规范工作。通过落实制度，明确责任，保证了部门工作的良性开展。

（3）加强设备的监管、加强成本意识。水电维修工程部负责所有的设施设备的维护管理，直接关系物业成本的控制。熟悉设备的运行、性能，保证设备的正常运行，按照规范操作，水电维修工程部将按照相关工作的需要进行落实，做到有设备，有维护，出成效；并将设施设备维护侧重点规划具体到个人。

（4）开展强化学习，提高维修技能水平。就目前水电维修工程部服务的范围，还比较有限，特别是局限于自身知识的结构，为进一步提高工作技能，适当开展理论学习，取长补短，提高整体维修队伍的服务水平。

（5）针对设施设备维护保养的特点，拟定相应的维护保养计划，将工作目标细化。

>三、做好能源控制管理

能耗成本通常占公司日常成本支出的很大比例，节能降耗是提高公司效益的有效手段之一，能源管理的关键是：

（1）提高所有员工的节能意识。

（2）制定必要的规章制度。

（3）采取必要的技术措施，比如进行路灯的照明设施设备的改造，大路灯已经实现节能，根据季节及时调节开关灯的时间，将能耗降到最低；将楼道灯改造为节能灯或是耗能低的灯具，控制开关改为节能延时开关。

（4）在设备运行和维修成本上进行内部考核控制，避免和减少不必要的浪费。

（5）每月定时对公司所使用的水电表并进行汇总，为做好节能降耗的工作提供依据。

>四、公共设备设施维修保养及管理

1、加大与公司各部门的协调力度，争取在1月底完成对屋面水管太阳能的检查及处理。对生活水箱水位控制浮球阀的改良，公共设备设施保修遗留问题，提出解决方案，继续维修整改。加大安全系数，消除安全隐患，保障财产安全。

2、对小区的供电、给排水、消防、电弱电系统及建筑装修项目进行检验和资料核实。

3、编制详细的设备、设施维修保养计划、保养项目、保养标准，要求部门员工严格按计划按标准执行设施设备保养，使设施设备运行安全、可靠，延长其使用寿命，达到保值、增值的目的。

>五、户内维修服务

1、首先重点抓公共设施设备巡查、保养、维修工作，确保设备处于良好的运行状态，同时重视户内维修服务工作，做到 ^v^两手抓，两手都要硬^v^。结合目前人力不足的情况，还是要保证坚持每天向业主提供维修服务，主要解决影响业主正常生活的报修项目。

2、配合办公室做好对业主的报修范围记录，属保修范围的，配合办公室协调相关维修单位解决，减轻户内维修压力；报修范围已经超过保修期的，告知业主公司现在提供的服务是有偿服务，并告知业主相关费用的收取，公司实行明码标价，业主可以自行选择是否需要服务，

>六、对公司前景的展望和设想

1、强化管理，把公司做强，通过强化管理，使公司的物业管理服务科学化、正规化、专业化、综合一体化，在一年至两年内把公司做强，储备管理人才，打造公司的诚信品牌。

2、规模化运作，把公司做大，以兴泽园小区物业管理作基础，成立经营部，对外承接业务，扩大员工的发展空间，使公司运作规模化，创造更大的经济效益和社会效益。

**关于修理厂工作计划7**

为了推动企业建立和完善安全生产规章制度，提高公司广大干部职工的安全生产技术知识和管理水平，增强广大职工的安全生产素质，有效预防重、特大事故的发生，特制订如下工作计划：

>一、工作目标

1、杜绝死亡、重伤事故；

2、杜绝火灾事故；

3、杜绝爆事故；

4、杜绝交通事故；

5、杜绝食物中毒和重大传染病事故；

6、人员轻伤和其它一般安全事故率不超过2%；

7、安全隐患整改率达100%；

>二、具体措施

安全工作重在防范，要把事故苗头消灭在萌芽状态中，就要时刻保持警惕，做到警钟长鸣。

1、加强宣传，让安全意识深入到广大干部职工的心中。

1）组织领导员工进行相应的安全知识培训，熟悉、掌握必要的安全技术知识和自我防护知识，并经考核合格后方可上岗，做好员工安全培训记录。

2）对换岗、转岗、复工人员，单位要进行安全技能和岗位操作方法的培训，经考核合格后才能上岗作业，并且建立相应的安全培训记录。

3）积极配合有关职能部门对特种作业人员按国家规定开展专业安全技术培训工作，定期进行复审，做到持证上岗。

4）使员工能够熟练掌握小型工伤的紧急处理措施，将伤害控制在最小程度。

**关于修理厂工作计划8**

本公司的设备保养制度是以预防为主，定运行工时进行保养的原则，分为例行保养，一级保养，二级保养，三级保养，季节性保养。设备保养的分级和作业内容是根据实际使用中技术情况的变化;设备的结构;使用的条件;环境条件等确定。是根据零件磨损规律，老化规律，把程度相近的项目集中起来，在达到正常磨损，老化将被破坏前进行保养，保持设备整洁，

发现和消除故障隐患，防止设备早期损坏，达到设备维持正常运行的目的。

1、设备的例行保养

公司检测设备的例行保养是各级保养的基础，直接关系到运行安全，能源的消耗，机件的使用寿命。例行保养作业由设备操作人负责执行，其作业中心内容以清洁、补给、安全、检视为主，坚持开工之前、运行中、收工后的三检制度。检查操纵机构、运行机件、安全保护装置的可靠性，维护整机和各总成部位的清洁，润滑必须润滑到位，紧固松动件等。

2、设备启动前的工作项目。

b、检查各指示仪器，仪表，操作按钮和手柄以及紧急停止按钮是否正常。

c、检查各部位有堵塞，漏油，漏电的现象。

3、设备运行中的检查。

a、注意各仪器仪表的工作情况，及各部位有无异常的声响。

b、运行中注意安全部件是否正常。

c、遇异常情况要及时向设备管理负责人报告。

4、收工后的作业项目

a、清洁设备外部，内部的剩余生产用料，清洁各种零部件。

b、排除运行中发现的缺陷和故障。

5、设备的维修保养

检测设备的维修保养是合理使用设备的重要环节，必须用强制性的保养制度取代随坏随修，以修代保，进行频繁的大拆大卸的做法。设备的维修保养就是在以预防为主的思想指导下，把设备保养作业项目按其周期长短分别组织在一起，分级定期执行，设备的定期保养分为：一级保养，二级保养，季节性保养。

5-1一级保养

一级保养是各级技术保养的基础，各级技术管理部门必须十分重视一级保养工作的质量。由使用保管人负责执行。主要作业内容以清洁、清洁设备用电脑主机灰尘、润滑、紧固为主，检查操纵、指示用仪器、仪表、安全部位、各种阀门、润滑油油平面。

5-2二级保养

设备的二级保养以清洁、检查、调整、校验为中心内容。由专业维修人员负责执行。除执行一级保养作业项目，并检查运动部件的润滑油状况，清洗各类滤清器，检查安全机件的可靠性，消除隐患，调整易损零部件的配合状况，旋转运动部位的磨损程度，校验指示用仪器仪表和控制用仪器仪表、计量用仪器仪表，延长使用寿命，维护设备的技术性能。

5-3季节性保养

冬、夏气温相差悬殊，设备的工作条件也发生明显变化。为此，应结合一级保养进行季节性保养作业，以检查油路及油管是否漏油、溢油等现象为主。避免因气温变化造成设备性能不良和机件损坏。

5-4使用过程故障维修

运行过程中若发生机械设备故障，应及时通知本组组长联系维修人员维修，并填写设备维修记录单。维修后，经使用人检验正常运行后(如影响设备精度就需标定或检定后)再进行正常工作。

5-5保养时间安排

日常例行保养由操作工按照要求日常进行，一级保养由设备使用操作人员负责，每半年进行一次。季节性保养按照冬、夏季节交替由使用操作保管人进行。

**关于修理厂工作计划9**

时光如梭，中专毕业已经有一年多了，在这一年多的时间里，经过社会实践，我学到了很多社会知识，也增强自己的专业技能，现就一年多来，本人在政治、思想、实践及业绩等方面的情况总结如下：

一、政治上。拥护党的各项方针及政策，不断提高自身的政治素质。

二、思想上。端正自己的思想态度，正确处理好生活中人与人之间协调关系；平时，尊老爱幼、乐于助人，始终保持正常有序的良好生活情操；时刻注重自身的道德修养和生活作风，积极与社会上一切不良行为作斗争，切实树立良好的公民形象。

三、实践上。中专毕业后，我就进入了xx县华力汽车修理厂，从事各种汽车维修，在汽车维修实践过程中，我能很快适应新的社会环境，积极的完成自己的本职机修工作，认真思考各种机修故障问题，谦虚向车间同事及经验丰富的老同志学习，工作能力有了逐步的提高。经历了社会实践和专业知识的实际应用，我对社会及所学的机修专业有了更深层次的认识和了解，即要想做好一名出色的机修工，必须努力学习和掌握机修专业知识，了解机械构造和原理。

**关于修理厂工作计划10**

20xx年汽车修理厂工作计划根据我厂制定的五年发展规划及今年的工作任务，在xx年，汽修厂计划做好以下几个方

面的工作：加强企业管理方面，提高服务质量方面，提升经济指标，为了实现这个目标，打算从以下几个方面做起：

一、在管理方面进一步加强制度的完善和落实。

1、补充修改工资管理规定。

2、制定班组对组员考核奖惩办法（厂长负责）。

3、建立班组学习例会制度（每月一至二次，各班组组织，厂长负责）。

4、加强对班长的学习和管理技巧培训（每季度一次，厂长负责）。

5、完善监督抽查制度，对检测结果，调修质量不定期抽检，按规定对工作质量情况进行

奖惩（由副厂长负责）。

6、加强程序化管理，让职工都能按工作标准开展工作。

二、逐步推行质量管理体系，制定有质量手册，条件具备的岗位一定严格执行。

1、为了保证检测结果的科学性、正确性，以严肃的态度对待工作，要求每名检测职工牢

固树立为社会负责，为用户负责的责任心。

2、监督检查工作制度化，班组之间互相检查，领车员查调修后的合格率，调修工监督领

车员操作是否存在失误。

3、做好设备的日常检查维护，确保技术状态良好，定期保养、维修。

4、对有疑意的检测结果，对车户有报怨的车辆重检重调。

5、领车员必须按操作规程进行操作，做到不开人情车。

6、严格执行循环监督的工作流程（由张运强、张静负责）。

三、为保证实现今年的经济指标，做好以下工作。

1、全面提升工厂服务形象，提高技术水\*，强化服务意识，让用户信任，让用户满意，

把优质的服务献给车户。

2、加强与协作单位的沟通、联系，取得他们的支持。

3、加强与南检测线的联系，及时掌握车辆动态，降低人为干扰，以保障上线率增长。

4、节能降耗，确保节能指标的落实，严格执行节能措施。

5、严格控制熟人车辆减免数量和金额，杜绝职工与审车贩子有联系。

6、降低开支，精打细算，绝不浪费。

四、对超市的管理。

1、坚持对厂监督检查，轮岗值班制：单月厂长负责，双月副厂长负责，查质量、查服务、

查三证、查安全，谁出问题处理谁。

2、做好设备、添置、装修待定。

3、完善顾客投拆渠道，设意见箱、意见本、投诉电话。

五、xx年几项具体工作。

1、按期完成营业执照、企业代码证、税务登记证、核办产业证、汽车维修许可证等年度

审验。

2、完成检测线计量认证、审查认可（验收）工作。

——汽修厂工作计划 (荟萃2篇)

**关于修理厂工作计划11**

按照遵府电办〔20xx〕4号文件要求，为进一步推进我社政务公开和\*信息公开工作，根据《^v^\*信息公开条例》和《遵义市\*信息公开规定》，结合我社工作职责，现制定20xx年\*信息公开工作计划如下：

二、进一步完善\*信息公开工作的相关管理制度。按照“谁制作、谁审查、谁负责”的原则，进一步健全\*信息公开发布、依法申请公开、保密审查、责任追究等制度，严格把关，确保信息发布及时、权威、规范，确保\*信息公开工作的开展落实。

四、提高信息公开的时效性和针对性，保证\*息的准确性。做到临时性事项随时公开、日常性事项按时公开、阶段性事项定期公开，实现从静态公开向动态公开的转变，从结果公开向过程公开的转变。公开的信息必须准确，建立信息查错、纠错制度，杜绝失效或者错误信息的发布。

六、加强考核，建立长效机制。将信息公开工作纳入目标管理，列入年度考评工作内容，进一步明确责任，加强监督，确保各项工作落到实处。

**关于修理厂工作计划12**

转让方（甲方）：

受让方（乙方）：

甲乙双方友好协商就修理厂转让事宜达成以下协议：

一、甲方同意将自己位于息县工业园赵树刚汽修厂转让给乙方使用，建筑面积为\*方米。

二、汽修厂转让给乙方后，乙方同意代替甲方向丙方履行原有汽修厂租赁合同中所规定的条款，并且每年定期缴纳租金及该合同所约定的应由甲方缴纳的水电费费用。

三、转让后汽修厂现有的装修、装饰及其他所有的设备全部给乙方。

四、乙方接手前该汽修厂所有一切债权债务均由甲方负责，接手后的\\\\\\\'一切经营行为及产生的债权债务由乙方负责。

五、甲方应于日之内（即\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日）交付修理厂的使用权。

六、转让后如乙方经营为好，甲方不得收回、不得干扰乙方。

七、转让的有：开瑞售后和甲方的客源、举升机、洗车机、电脑开瑞、奇瑞的备件和工具。

本协议一式两份，甲乙双方各执一份，签字后生效。

甲方：

乙方：

\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**关于修理厂工作计划13**

XX年我厂安全工作的总体要求是：以《车辆维修企业安全管理考核标准》为指针，坚持齐抓共管的指导思想，以强化职工安全生产意识、提高职工安全生产技能、加强安全生产督察为目的，积极参与企业安全文化建设，广泛开展查违章、查隐患活动，建立安全自主管理的运行机制，确保安全工作稳定、持续、可控、有效开展、为实现这一目标，公司各级要切实做好以下几项工作：

>一、加强安全工作制度化建设，推动班组安全工作自主管理运行机制的建立

1、层层分解员工安全指标，落实各级责任。新年尹始公司将分别与各单位签订XX度安全生产责任书。各单位要相应与本单位员工签订安全生产责任书

2、实行班组负责人负责制、各单位负责人是本单位安全工作的第一责任人，公司将采取实施风险承包考核的形式，加大对各单位负责人的安全工作考核奖惩力度、各单位负责人每季末须向公司汇报当季安全工作。

3、实行安全一票否决制、XX年、公司将重点把安全工作纳入对各单位的考核内容。凡发生事故或轻伤事故突破考核指标的将取消其评选当月先进的资格，所在负责人将取消其当月的奖励资格。查违章、查隐患工作的考核按月进行，凡突破考核指标的单位将取消其评选当月的优秀资格。

>二、开展各类宣传教育活动，强化职工安全意识和安全生产技能

1、各级要结合本单位安全工作中的难点和重点，扎实开展各类安全活动，进一步提高职工的安全生产意识。6月份，要大力开展“安全生产月”主题活动。三季度，要继续以“全国安康杯竞赛”为主题开展竞赛，做好高温季节的安全保障和各项服务工作，帮助职工牢固树立“安全第一、预防为主”的思想。

2、各级组织要发挥实践育人的优势，引导学习安全生产法律法规和规程，掌握安全生产的技术和技能。要把安全生产与学习技术结合起来，使安全生产的过程成为学习新知识、新技术的过程，使安全生产与学习技术相互促进，相得益彰，尤其要加强对新进厂青工的安全教育。

3、各级组织要把安全工作由工作时间内向工作时间外渗透，深入集体宿舍，提醒注意休息，消除疲劳，保证有充沛的精力上岗。

>三、深化责任区创建工作，营造职工安全自主管理的良好氛围

**关于修理厂工作计划14**

>一、总体思路

紧紧围绕学校工作计划和工作重点开展工作，进一步深化教学改革，全面推进素质教育。更新教学观念，以培养学生的创新意识和实践能力为重点，切切实实提高教学质量。以服务社会为宗旨,以就业为导向,走产学研结合之路。并引进新的教学方法，提高教学效果。

>二、主要工作

教学质量是学校的生命线，好的教学质量能够推动招生就业等各方面工作。本学期，教研室除了做好教学常规管理工作外，将重点做好以下几项工作：

1.成立汽车维修集备组，做好集备教研工作，将教研工作有目的、有效果的开展下去，在教学工作中有效的体现出来。

2．加强实训课程的开发和改革，争取让学生的动手能力得到更好地提高。 3. 组织好组内公开课的.集备，为了下学期的校内公开课做好充分准备。

4．开展第二课堂。

>三、考取技能证工作

加强教师队伍建设，根据组内每位成员自我发展需求拟定发展计划并做好阶段性记录，争取达到本组内“双师型”教师比率为100％，提升本组教师的专业素质，与行业接轨，深入到第一线，为教学服务。

加强学生动手能力训练，让学生从理论课中再次进行\*，提升学生的实践动手能力，对于所有实践课程，从难度与深度上进行重新定义，重新拟定更加符合学生动手训练的科目，突出本专业特点。

>四、考试工作

11级学生考取汽车维修初级工证 10级学生考取汽车维修初级工证

>五、第二课堂活动

总之，教研活动是为了提高教学质量，更好地服务于教学，帮助教学，让学生在理论和技能方面都得到提高和进步，在学生日常学习，技能比赛，技能考证方面都能得到很好的经验。

**关于修理厂工作计划15**

>一、通讯工程\*安办理概述

所谓的通讯工程\*安办理是指对于通讯工程建立勾当进程中所触及的\*安停止的办理，包含建立行政主管部分对于建立勾当中的\*安成绩所停止的行业办理以及处置建立勾当的主体对于本人建立勾当的\*安消费所停止的企业办理。处置通讯工程建立勾当的主体所停止的\*安消费办理包含通讯工程建立单元对于\*安消费的办理，通讯工程计划单元对于\*安消费的办理，通讯工程施工单元对于\*安消费的办理，通讯工程监理单元对于施工单元的办理等。

>二、增强通讯工程\*安办理的>意思

有益于通讯建立工程\*安消费包管机制的构成经过施行通讯工程\*安消费办理，可以使到场工程建立各方注重\*安消费任务，美满\*安消费办理系统，即构成了施工企业担任施行\*安办理、监理单元对于\*安监视以及当局对于\*安羁系，从而包管通讯建立市场范畴的\*安消费。

有益于进步通讯建立工程\*安消费办理程度国度经过对于工程\*安消费施行三重监控，即当局的\*安消费羁系、施工单元本身的\*安把持、监理单元的\*安监理，一方面，无效地避免以及防止\*安变乱;另外一方面，当局经过改良市场羁系体式格局，充沛发扬市场机制，经过监理单元的参与，对于施工现场\*安消费停止不时的监视办理，改动以往当局主动的\*安反省体式格局，从而进步通讯工程\*安消费的办理程度。

有益于避免或者增加发作通讯工程建立\*安变乱，保证国民大众性命以及财富\*安我国\*安消费办理的根本目标是“\*安第一，防备为主”，根本准绳是变乱防备以及变乱把持，经过无效的\*安办理能限制的消弭变乱隐患，增加\*安消费变乱的发作。今朝，通讯工程的\*安办理短少没有了监理单元的到场，监理工程师是既懂工程技能、经济、法令，又懂\*安办理的业余人士，有才能实时发明工程施工进程中呈现的\*安隐患，并请求施工单元实时整改、消弭，从而有益于避免或者增加消费\*安变乱的发作，也就保证了广阔国民大众的性命以及财富\*安，保证了国度大众好处。

有益于完成通讯工程建立投资效益化经过对于施工现场\*安消费的监视办理，避免以及增加消费变乱的发作，包管了通讯工程品质，也包管了施工进度以及工程的顺遂展开，有益于投资的一般收受接管，完成投资效益的化。

>三、增强通讯工程\*安办理的根据

无关\*安消费的法令法例以及标准规范包含《修建法》、《\*安消费法》、《建立工程\*安消费办理条例》、《情况维护法》、《\*安消费答应证条例》、《建立工程监理标准》、《通讯建立工程\*安消费办理规则》、《路途交通\*安法》、《消防法》等。

建立工程同意文件包含同意的可行性研讨陈述、开端计划文件、施工图计划文件等。

拜托监理条约以及无关建立工程条约监理单元该当依据两类条约停止\*安监理，包含监理单元与业主签署的建立工程拜托监理条约，业主与施工承包单元签署的无关工程建立条约。

>四、增强通讯工程\*安办理的准绳

计划单元要正在估算中列支\*安消费费，建立单元要包管工程\*安消费费实时划拨给施工单元。

施工单元要落实\*安消费任务的构造包管系统，树立健全\*安消费义务制。

监理单元要仔细编写《\*安监理细则》。

工程办理各方要活期或者没有活期构造\*安综合反省，\*安重点部位要停止专项反省，发明隐患，提来由理定见并期限整改。

通讯建立工程要保持“三同时”准绳，即通讯建立名目中的休息\*安卫生设备必需与主体工程同时计划、同时施工、同时投进消费以及运用。

美满变乱应抢救援系统，订定变乱应急预案。

>五、通讯工程施工单元\*安办理内收留

树立、健全本单元\*安消费义务制施工单元担任人要作为本企业\*安消费第一义务人，对于\*安消费任务负片面义务，对于本企业的\*安消费任务要常抓没有懈，构成义务制，层层落实，而且每一年都应层层签署《\*安消费义务状》，缴纳必定的\*安消费包管金。消费部分司理作为本部分\*安消费第一义务人，要对于本部分整年\*安消费状况停止监控，每一个工程名目都要设立专任\*安员，对于工程\*安紧张部位要随时停止抽查，发明隐患立刻消弭。

订定本单元\*安消费规章轨制以及操纵规程，体例\*安技能办法针对于差别范例的通讯建立工程名目，辨别订定有针对于性的\*安消费操纵规程，辨识潜伏的风险源以及严重风险源，订定办理目的以及把持办法，限制消弭变乱隐患。订定\*安消费赏罚办法，做到有奖有罚。

施工名目担任人要仔细构造编写《施工计划》以及《\*安技能办法》，查谋事故隐患，断定\*安消费详细目的，指派专任\*安员，要停止分局部项工程的\*安技能交底，并随时停止反省，特别是\*安关头部位的防护办法。

注重培训，进步企业员工技能程度对于员工停止活期教导查核，将通讯工程建立\*安技能常识列为员工培训、查核内收留之一，包管所用员东西备必定的\*安消费本质。因而，培训任务不克不及走过场，必定要强化细节，持之以恒。特别是新员工的岗前培训，必定要把\*安消费培训放正在第一名。

包管通讯工程建立\*安消费资金投进的无效施行施工单元对于现场\*安设备注重不敷，通讯工程建立\*安资金投进缺乏是招致\*安变乱的紧张缘由。而\*安设备、\*安资金的无效投进是\*安把持的根底。不管建立单元正在施工条约中有没有独自列支\*安消费费，施工单元都不克不及正在施工中增加或者没有投进\*安消费办法费，现场的\*安防护办法必需到位，\*安防护用品必需完全，并且必需要投进运用。

催促、反省本单元的\*安消费任务，凸起防备，重点落实通讯施工企业各级\*安担任人要各司其职，做好本职任务。现场\*安员要常常性反省工程中的\*安消费状况，把变乱隐患覆灭正在抽芽当中;部分的\*安担任人要做好班前\*安教导任务，夸大当天任务中的\*安重点部位，订定\*安技能办法，活期或者没有活期反省施工中的\*安消费任务，特别是重点部位，要停止\*安专项反省，发明隐患，立刻避免，并提出整改定见;企业\*安办理部分要随机对于各个施工名目停止抽查，须要时对于有严重\*安变乱隐患的现场要专项反省，并跟踪监控，确保\*安消费无变乱。

订定本单元\*安消费变乱应抢救援预案施工企业要树立、美满各类\*安方面的应抢救援预案，包含人身伤亡、通讯阻中断、交通变乱、消防等，并活期停止练习训练，储藏各类应抢救援物质、机具、仪表、职员、车辆等，并实时反省更新，确保发作突发事情时，能实时停止应抢救援，把丧失降到最低。发作\*安变乱时，施工单元正在停止救济的同时，要依据变乱严峻水\*实时向无关各方陈述变乱状况，切不成瞒报没有报。

总之，消费必需\*安，\*安增进消费，企业应鼎力倡导以及发扬\*安消费的决计以及决心，有美满过细的\*安办理施行方法以及办法，实在施行\*安消费的嘉奖，推进企业\*安消费任务的无效展开。

**关于修理厂工作计划16**

多年来在教育教学上，爱岗敬业，严谨治教，热爱学生，努力做到把学生教好，让学生成功成才。能真正做到为人师表、教书育人，较好的完成教育教学工作任务，尽到一个优秀教师应有的职责。因此我在教育教学方面注意了以下几个问题，现总结如下：

>一、思想方面

本人热爱教育事业，热爱本职工作，加强自我修养，做到学高为师，身正为范，热爱学生，真诚对待学生，受到学生的好评。特别是在此期间，我努力地学习业务理论，积极参加学校组织的一系列活动，将学到的理论知识切实运用到工作实践中。

>二、汽修教学工作方面

1、备课

开学初，根据学校要求，认真写好教学计划，提前备好课，写好教案，\*时做到周前备课。备课时认真钻研教材教法，认真学习《汽车修理专业课程指导纲要》。力求吃透教材，找准重点、难点，克服教学中的随意性。在积极参加集体备课的基础上认真备课。

2、上课

上好课的前提是做好课前准备，不打无准备之仗，尤其本学科主要课程都要上机完成，每节课都要认真做好上机准备，检查机器状态，有无“不可用机器”。上课时认真讲课，教学目的明确，符合学生实际，体现教材的科学性和思想性。力求抓住重点，突破难点，做到条理清楚、难度适宜、密度合理，保证授课内容的科学性和思想性，精讲精练，不出现知识性错误。运用多种教学方法，注重讲思路、讲规律、讲方法、学法，力求生动活泼，充分调动学生学习兴趣。

>三、个人教学业务水\*学习方面：

汽修专业知识更新很快，新知识、新产品、新术语几乎天天出现。作为汽修专业教师，只有不断地更新自己的知识，不断地提高自身的素质，不断地自我加压，才能将信息知识更流畅地、轻松地、完整地讲授给学生，才能让学生始终走在计算机专业知识的前端，跟上不断发展的时代步伐。

本人教授课程十余门，曾教授《汽车电路维修》、《发动机构造原理》、《汽车底盘技术》、《数字电路》、《PLC控制》、《单片机原理》等。

本人取得汽修专业高级技工资格证书、维修电工技师证书、撰写CN级计算机专业论文10余篇，参编十二五规划教材一本。

>四、本人今后的努力方向：

1、加强自身基本功的训练，课堂上做到计算机教学工作精讲精练，注重对学生能力的培养。

2、对差生多些关心，多点爱心，再多一些耐心，使他们在对计算机的认识上有更大进步。

3、加强机房纪律和机器使用道德方面的教育，使学生不仅在班级集中注意力学习，在机房上机时也要按规定严格约束自己。

4、利用各种教学方法，提高学生注意力。

**关于修理厂工作计划17**

>一、目的

保证设备安全、稳定、长期、满载、优良运行状态，确保设备满足检测的要求。

>二、范围

适用于公司内对所有设备进行维护保养工作要求及管理。

>三、职责

1、设备管理是设备维护保养的管理部门。负责公司所有检测设施、设备的管理。

2、设备管理根据公司检测设施、设备的实际情况，负责建立管理档案，制订《设备维护和保养记录》，对设施、设备实施全过程的管理。

3、设备管理负责所有的`设施、设备进行维修、保养及运行操作记录管理。

>四、工作程序

公司检测设备在使用过程中，随着运行工时的增加，各部机构和零件由于受到摩檫、腐蚀、磨损、振动、冲击、碰撞及事故等诸多因素的影响，技术性能逐渐变坏。

1、保养作业内容

按照保养作业性质可分为：清洁，检查，紧固，润滑，调整，检验。检验由本公司专职检验人员负责进行。清洁、检查、紧固、调整、润滑、电气作业由设备操作及维修工人执行。

>五、保养制度

本公司的设备保养制度是以预防为主，定运行工时进行保养的原则，分为例行保养，一级保养，二级保养，三级保养，季节性保养。设备保养的分级和作业内容是根据实际使用中技术情况的变化;设备的结构;使用的条件;环境条件等确定。是根据零件磨损规律，老化规律，把程度相近的项目集中起来，在达到正常磨损，老化将被破坏前进行保养，保持设备整洁，

发现和消除故障隐患，防止设备早期损坏，达到设备维持正常运行的目的。

1、设备的例行保养

公司检测设备的例行保养是各级保养的基础，直接关系到运行安全，能源的消耗，机件的使用寿命。例行保养作业由设备操作人负责执行，其作业中心内容以清洁、补给、安全、检视为主，坚持开工之前、运行中、收工后的三检制度。检查操纵机构、运行机件、安全保护装置的可靠性，维护整机和各总成部位的清洁，润滑必须润滑到位，紧固松动件等。

2、设备启动前的工作项目。

**关于修理厂工作计划18**

摘 要 大多数汽车4S店在财务管理组织结构上大同小异。管理组织结构大多数由财务经理、整车销售会计及售后会计组成。他们有各自明确的分工：财务经理根据市场分析和前期销售的情况对下期资金做出调度、安排和制订订车的计划等工作，另外还有融资、部门内部管理、报表审核等内容。在大的方向上，财务经理还负责组织制订财务的核算流程，对整个财务核算售后服务进行监控管理。整车销售会计主要负责对整车销售的成本核算，以及整个公司费用的核算、统计销售情况、制订订车计划、编制报表并协助财务经理进行资金需求的预算。售后会计则负责售后维修业务成本核算，主要包括配件、人工、单独配件的销售及汽车美容装饰等业务核算。

关键词 4S财务 售后核算 财务管理

以下根据汽车4S店管理组织结构从整车销售的核算管理和汽车售后服务的核算管理这两个方面对汽车4S店的财务管理进行分析。

一、汽车销售的财务管理。

1、店内整车销售的财务管理

① 整车销售的财务管理。

整车销售的财务管理主要是资金管理、销售情况的统计、库存的核对以及厂家的账务核对。其中整车采购资金管理中其来源主要有两个方面：一方面是自有的资金，另一个方面是三方协议贷款资金。在实际工作中，主要是对三方协议贷款资金的控制和管理较麻烦。在资金运用的过程中应注意资金的周转率、在途时间的长短，与厂家按类型和型号订购的车辆，企业融资能力的强弱等。三方协议贷款资金是指由经销商、厂家、银行这三方所签订的贷款协议。70%的银行贷款资金和经销商以30%左右的自有资金从厂家购车，其中70%的银行贷款资金由车质押合格证给银行，然后，经销商还银行贷款资金后银行将车质押的合格证给经销商。

② 三方协议贷款资金的运用在财务管理

三方协议贷款资金的运用在财务管理时应注意以下几点：其一，严格管理进入银行质押的合格证，确保银行存放的合格证与4s店库存信息动态保存一致。这里的库存信息是财务的统计台账。其二，根据客户订车时间来计算所需的资金并换取合格证。其三，每天统计汽车的销售情况并根据库存情况来补充车辆（按类别和型号）。其四，当客户下订单时应和银行预约换取合格证，避免时间的拖延给客户带来诸多不便。其五，确保流程顺利、操作规范，使资金的效率高，继而存货周转率高。其六，合格证换发的过程中应登记好库存台账，将销售核算做好并与库管台账进行仔细核对。

③ 4S店进货财务管理

4S店在进货过程中大部分的情况是货先到，发票和货品同时到，或比货品后到，为了及时的进行资产登记、合格证的管理，在实际工作中采取备查台账的形式。

在实际工作中应注意以下几点：其一，整车的销售利润主要有前面所提及的销售差价以及厂家按返利制度根据销售量情况的返利。这部分的利润应进行每月的预提或摊销而进入每月利润。其二，广告费也是4S店中金额较大的一笔支出，为了扩大该汽车在该的区的销售影响。一般情况下，厂家承担大多数广告和宣传活动费用的一半。所以，当支付完广告费后，财务人员应向广告商索取各半等额的两份发票，一份是以4S店的名义、一份是以厂家的名义。另外还有一种放大资金的方法，也就是采用承兑汇票。这种方法同样也应注意承兑汇票到期日，及时的进行补缺口、办理新的承兑汇票，这样以达到高效利用资金的目的。

2、二级经销商的销售财务管理

二级经销商一般是的区性的4S店的下级经销商，它的分布主要在二级城市，因为他们的货源主要来自于4S店，所以在管理上受4S店的管理和控制。在实际工作中这类二级经销商的4S店可以采取付部分订金或买断的方式进行销售和管理。其中采取部分订金这种方式进行经营的，库存明细上应单独的列示，约定有销售返利的，月末还应进行销售返利核算。为了很好了解二级经销商店内的销售和以及它的销售情况应将这两部分分别核算，月底再进行仔细分析。

二、汽车售后服务的财务管理在实际工作中，汽车售后服务内容主要包括以下内容：售后维修业务、配件销售业务、汽车装饰业务。

1、汽车售后维修业务的核算管理

在对于汽车售后维修业务的核算中，主要内容有配件款和人工费。一般情况下，人工费和配件款的核算借助详细的维修结算清单。此单也是与客户结算的依据和开发票的依据，单上的数据已经过事先设置好成本和毛利是计算机自动计算的数据。整车的销售和汽车的售后维修、配件销售、保险业务等都有一定比例的业务提成。这些可记入每项业务成本，也可在销售费用中体现出来进行成本的核算。配件返利和整车销售情况类似，厂家可以根据销售量的情况按返利制度来返利，这部分的利润应每月进行预提或摊入每月利润。

2、配件的核算管理

① 配件的核算

配件主要由维修工段根据维修的需要来填领用清单，然后从配件部领出，并按照相应的成本进行结转。月底根据领料单和库存配件进行核对结果进行统计。如果领料单和库存配件进行核对结果无误，则依据维修结算清单就可统计出配件维修所产生的毛利。

② 配件销售业务利润的核算

保险的收入配件销售业务利润中重要的一部分，同时也是汽车4S店中一项较大的业务，它涉及到整车的销售和售后的维修。其中在整车销售的过程中，4S店一般情况下会替客户购买保险，而保险公司就会给一定的代收手续费和返利。这笔费用4S店在核算时，应该将其单独的列账进行核算，月底时财务管理人员应将代收手续费和返利转入到利润的部分。再则售后维修时，售后维修部应根据核赔定损的清单进行相关部位维修，核算时应和一般的维修相同对待，可能其核赔的定损清单上的金额比维修的所需的费用多，这时应先将差额挂在应付账款上，等半年、一年后再经过总经理的办公会及根据保险清查的情况将其转到利润。对于费用的控制、核算应每月进行环比以及去年同期相关情况的对比，对每项进行总费用所占比例的比较并仔细分析引起相关变化的原因。

**关于修理厂工作计划19**

>一、指导思想：

围绕学校办学思想，坚持“以人为本、服务教学”的后勤工作理念，强化服务意识，提高服务技能，保证服务质量，规范后勤管理，为学校的教育、教学工作提供有力的后勤保障。努力做到后勤工作不拖、不推、保质保量完成各项工作。

>二、工作重点：

1、搞好后勤服务、保障优质高效；

2、加强财务管理，向财务管理规范迈进；

3、抓好安全工作、力创“\*安校园”。

>三、工作措施

首先通过学习，安心于后勤工作，爱岗敬业，提高服务意识，提高服务质量，坚定“学校是我家”的观念；

其次，要有积极肯干、脚踏实地的工作作风，要自觉、勤奋；

第三，要积极学习本岗位业务。伴着学校装备的逐步现代化，后勤人员工作要求和个人技术业务都必须随之更新，才能顺应新情况的需要，做到在行、在岗、在状态中；

第四，要团结协作、互相配合，做到完成中心工作不打折扣；

第五，要增强集体荣誉感，校兴我荣，校衰我耻，增强内部团结，有利于团结的话多说，不利于团结的话不说。

做好学校日常保障工作，提升服务质量。对师生提出节水、节电、节约办公用品的倡议。为保障学校正常的运作，处理好常规工作。如设施的维护、物品的管理、良好的学习、工作环境和美好校园的创建、突发事件的处理等等。

严格执行请购、审批、验收、入库、报销、领用制度。所添置的`办公用品先申报、校长审批、然后采购，最后部室管理员签名领取。

严格财务管理，严格遵守财经纪律，依法做好财务工作。\*时及时结报费用，票据上一定要有证明人和学校规定的理财小组人员签字方可报销。严禁白条入账。做到账目明白，学校经费状况按月向校长汇报，努力做到财务规范，把有限的经费用到教学最需要的地方。

努力办好食堂。伙食工作是学校后勤工作的重要内容，它触及学生的身体健康，伙食工作的好坏直接影响师生的工作和学习，为此，努力做到：

1、把握采购环节，以新鲜、价廉物美为原则。

2、严格货物采购入库制度，未经验收人签字登记进入食堂，概不认帐。

3、对食堂环境卫生、炊餐用具卫生、食品卫生作经常性的常规检查。

4、食堂要确保师生吃好、吃饱，要采取各种方法调配花样，一日三餐不得吃重复饭菜。

5、严格贯彻落实食品卫生法，确保不发生任何大小食品安全事故。

6、要积极努力为师生充值服务好，认真做到帐目明白。

7、做好住宿生的管理工作。宿舍通风、消毒，干净卫生。

8、加强学校食品卫生的安全监管。措施：严格执行定点采购，索证、索票、验货、登记等手续、资料齐全，努力提高服务质量和饭菜质量。

**关于修理厂工作计划20**

为了推动企业建立和完善安全生产规章制度，提高公司广大干部职工的\'安全生产技术知识和管理水\*，增强广大职工的安全生产素质，有效预防重、特大事故的发生，特制订如下工作计划：

>一、工作目标

1、杜绝死亡、重伤事故；

2、杜绝火灾事故；

3、杜绝爆炸事故；

4、杜绝交通事故；

5、杜绝食物中毒和重大传染病事故；

6、人员轻伤和其它一般安全事故率不超过2‰；

7、安全隐患整改率达100%；

>二、具体措施

安全工作重在防范，要把事故苗头消灭在萌芽状态中，就要时刻保持警惕，做到警钟长鸣。

1、加强宣传，让安全意识深入到广大干部职工的心中。

1）组织领导员工进行相应的安全知识培训，熟悉、掌握必要的安全技术知识和自我防护知识，并经考核合格后方可上岗，做好员工安全培训记录。

2）对换岗、转岗、复工人员，单位要进行安全技能和岗位操作方法的培训，经考核合格后才能上岗作业，并且建立相应的安全培训记录。

3）积极配合有关职能部门对特种作业人员按国家规定开展专业安全技术培训工作，定期进行复审，做到持证上岗。

4）使员工能熟练掌握小型工伤的紧急处理措施，将伤害控制在最小程度。

5）使员工能熟练的使用劳动卫生防护用品，降低职业病危害，预防职业病的发生。

6）使员工能在突发事故中正确熟练地采取自救和互救措施。

7）通过各种形式（警示牌、宣传栏、标语等），使员工明确自己岗位存在的危害因素及预防措施，明确在危害发生时的救护措施。

2、认真学习贯彻安全生产法律、法规，完善安全生产责任制。

1）贯彻执行国家及各级\*部门的安全生产法律、法规、政策和制度，及时将有关安全会议精神贯彻落实到基层，传达到每一位员工，增强公司员工安全生产意识及法律观念。

2）健全并落实安全生产责任制，根据“谁主管谁负责”的原则，制定安全生产工作目标，责任人逐级签订《安全生产目标责任书》，负责人要增强安全生产意识，加强安全生产管理；贯彻“安全生产人人有责”的思想，员工在自己岗位上要认真履行各自的安全生产职责，落实全员安全生产责任制。

3）定期召开安全生产会议，总结安全生产工作，针对存在的安全隐患制定整改与预防措施，交流安全工作经验，传达安全生产方面的文件，布置有关安全工作，通报安全检查情况。

3、狠抓安全生产管理，严格执行各项安全规章制度和安全操作规程，确保安全文明经营，定期进行安全自查，落实隐患整改责任及措施。

1）建立健全经营设备台帐、特种设备台帐、安全设施台帐，定期检修保养，定期检测，确保相关证件齐全。

2）在易燃易爆、有毒有害场所及可能产生职业危害的岗位张贴警示标志或告知牌。

3）车辆及防护设施要及时保养维护，做好保养维护记录。

4）各种安全消防设施配备齐全、合格有效，操作人员按规定穿戴劳保用品。

4、按规定做好各项工作的安全预评估及审批工作，制定安全防范措施和应急救援预案，并增加预案演练次数，完善预案实战要求，订做各种警示标志牌，确保各项工作顺利进行。

5、“五一”、“十一”、“春节”等重大节假日前开展安全大检查，加强安全值班、确保节假日安全。

6、落实好值班、带班制度。加强对安全巡逻工作的领导和管理，调整充实值班巡逻人员，做好对值班人员的安全教育工作，严格值班巡逻记录和交接班手续，防止脱岗。夜间带班人员要增加检查次数，以防重大事故发生。

20xx年公司将继续本着“安全第一，预防为主，综合治理”这个核心思想落实到每一项工作当中，提高员工的安全意识，切实防范事故的发生，确保公司年度安全生产目标的实现。

修理厂工作计划3篇扩展阅读

修理厂工作计划3篇（扩展1）

——汽车修理厂工作计划3篇

**关于修理厂工作计划21**

根据我厂制定的五年发展规划及今年的工作任务，在XX年，汽修厂计划做好以下几个方面的工作：加强企业管理方面，提高服务质量方面，提升经济指标，为了实现这个目标，打算从以下几个方面做起：

>一、在管理方面进一步加强制度的完善和落实。

1、补充修改工资管理规定。

2、制定班组对组员考核奖惩办法（厂长负责）。

3、建立班组学习例会制度（每月一至二次，各班组组织，厂长负责）。

4、加强对班长的学习和管理技巧培训（每季度一次，厂长负责）。

5、完善监督抽查制度，对检测结果，调修质量不定期抽检，按规定对工作质量情况进行奖惩（由副厂长负责）。

6、加强程序化管理，让职工都能按工作标准开展工作。

>二、逐步推行质量管理体系，制定有质量手册，条件具备的岗位一定严格执行。

1、为了保证检测结果的科学性、正确性，以严肃的态度对待工作，要求每名检测职工牢固树立为社会负责，为用户负责的责任心。

2、监督检查工作制度化，班组之间互相检查，领车员查调修后的合格率，调修工监督领车员操作是否存在失误。

3、做好设备的日常检查维护，确保技术状态良好，定期保养、维修。

4、对有疑意的检测结果，对车户有报怨的车辆重检重调。

5、领车员必须按操作规程进行操作，做到不开人情车。

6、严格执行循环监督的工作流程（由张运强、张静负责）。

>三、为保证实现今年的经济指标，做好以下工作。

1、全面提升工厂服务形象，提高技术水\*，强化服务意识，让用户信任，让用户满意，把优质的服务献给车户。

2、加强与协作单位的沟通、联系，取得他们的支持。

3、加强与南检测线的联系，及时掌握车辆动态，降低人为干扰，以保障上线率增长。

4、节能降耗，确保节能指标的落实，严格执行节能措施。

5、严格控制熟人车辆减免数量和金额，杜绝职工与审车贩子有联系。

6、降低开支，精打细算，绝不浪费。

>四、对超市的管理。

1、坚持对厂监督检查，轮岗值班制：单月厂长负责，双月副厂长负责，查质量、查服务、查三证、查安全，谁出问题处理谁。

2、做好设备、添置、装修待定。

3、完善顾客投拆渠道，设意见箱、意见本、投诉电话。

>五、XX年几项具体工作。

1、按期完成营业执照、企业代码证、税务登记证、核办产业证、汽车维修许可证等年度审验。

2、完成检测线计量认证、审查认可（验收）工作。

**关于修理厂工作计划22**

宿舍是学校管理的重点也是难点，学生宿舍的文明等级能够体现宿舍管理能力、政治思想工作和\*工作效率。我们为了进一步做好宿舍管理工作制定以下计划：

>1. 提高认识，理清思路

宿舍是学生生活和学习的重要场所，学生在宿舍的行为举止能体现学生的思想品德教养。做好宿舍管理工作即可以提供优良的环境也可以创造和谐的社会环境，所以培养学生良好的生活习惯有助于身体健康和良好道德塑造。只要抓好每间宿舍的工作才能做好所有教室的工作，能够营造团结友爱、相互帮助、热爱集体、勤奋上进、积极向上的优秀班风和优秀宿舍风尚，之所以我们说宿舍管理工作是学生工作中重之之重的问题。宿舍管理第一要创造团结互助的人际关系；第二要创造干净整洁的环境；第三要营造积极向上的文明气氛。

>2. 统一思想、集中力量

宿舍管理是长期的艰苦的任务，也是庞大的系统工程。不可能依靠分散的流动管理员工来实现宿舍管理，所以必须加强宣传力度，统一思想，在这一学年里我们讨论分析并与每一位班主任和宿管员一一展开动员大会、住宿生大会、学生会例会，楼道负责人例会等。

（1）统一宿舍管理领导小组的思想

宿舍管理领导小组只有统一认识才能在宿舍管理的各类活动中被受支持，这样会在宿舍管理系统中形成把各类工作做的像一盘棋一样局面，以此逐步加强宿舍管理等级。

（2）统一管理制度

依据学校宿舍管理的现实工作，在原有的住宿生制度的.基础上纠正更新并施行12种规章制度，通过以制度教育人以制度管理人来推动工作。

（3）统一班主任思想

班主任是宿舍管理的良好引导者也是良好的助手，并且是宿舍管理实施各类制度的对象。班主任对宿舍管理的认识和个人素质的高低决定一个班级的宿舍管理的好坏。只有统一班主任的思想才能实现宿舍管理的各项措施实施到位，从而能实现文明宿舍。班主任应该把宿舍管理纳入班级管理的日常工作当中，要经常走访学生宿舍了解情况，班主任在班会或单独谈话中对住宿生进行自我管理教育。

（4）集中学生干部的思想

学生会委员和宿舍长是宿舍管理的骨干力量、宿舍管理的领导者、宿舍管理中措施实施者、监督者。只有集中学生干部的思想才能保障宿舍管理中取得成效。这一学年，宿舍管理的负责人、宿舍管理人员、学生宿舍委员会会员、宿舍长进一步强化工作力度，加强宿舍安全、严守纪律、保护环境，同时加强每天晚上查

宿，如实记录是否住宿，是否抽烟酗酒、严查是否收藏麻 醉药等。对无故不住宿或宿舍闹事的学生进行全校通报，对没有教改的学生给予警告处分。

（5）集中学生的思想

学生是宿舍的主人，是宿舍管理的主体力量，只要能够集中学生的思想，就能够唤起学生的精神从而学生自觉遵守规章制度，同时能实现长期的宿舍文明

>3. 做好各类预防工作、加强宿舍管理

教育学生不准与校外陌生人打交道和反 分裂，同时采取措施以防^v^势力侵入学校。让学生分清利弊签约\*责任书。严查宿舍安全隐患，保障学生生命财产。

**关于修理厂工作计划23**

学期行将结束，一个学期以来对班级的管理从开始的表层认识逐步深入到本质理解，对学生的学习和生活两大方面工作也需要不断总结吸取教训，自我反省，在此特对本学期的班主任工作进行总结。

本班所学专业为汽车运用与维修，全班共45人，均为男生，主要来自玉林各县镇以及相邻市县。本学期班级共获得6次周先进班级，6次周文明宿舍。总体上学生学习态度良好，勤于技能实训，思想稳定，心理健康。我也将就班级的管理和学生的在校学习生活两大方面进行总结。

>一、班级管理

1、重视纪律观念养成，强调纪律重要性

班级管理的好坏是以纪律性强弱为基础来判定的。一个有着强烈纪律观念的班级，不管开展什么工作或进行何种活动，都能有事半功倍的效果。经过上学期的严格要求和本学期的良好延续，一个学期以来，班级学生在纪律方面表现优良，没有重大违纪现象，迟到旷课少之又少，纪律观念养成初见成效。

2、注重班级团结工作，培养班级凝聚力

一直以来，我的目标是培养一个具有高度凝聚力的先进班级。这就需要学生有着团结互助的信念和习惯。从班会课到学校组织的班级集体活动，我都在强调团结互助的重要性，使得学生时刻铭记一个团结互助的班级能给他们的中职生活带来非常大的帮助。经过一个学期的教育，班级整体气氛良好，能互帮互助，没有发生大的矛盾纠纷。

3、打造了能办事，肯做事的班干部团队

想要更好地管理班级，需要一个优秀的班干部团队来协助。一个人的精力是有限的，集体的力量却是没有上限的。在班级里尤其是班干部，我需要他们本着为班级着想，让班级变得更好的基本原则来做事。与此同时，培养班干部的主人翁精神，班级是所有人的班级，必须能坚持不损害班级声誉，不破坏班级团结。一个学期的工作，班级班干部都能尽职尽责，做好本职工作，协助我管理好班级。

一个纪律观念强，注重班级团结，有着优秀班干部队伍的班级，是我这个学期的目标，经过一个学期的工作和投入，大体上达到了预定目标。

>二、学生在校学习和生活方面

1、引导学生转变学习方式，侧重以技能实训为主

中职学校的学习特殊性和侧重点，要求学生在学习上侧重专业技能的训练。整个学期，学生在实训学习上兴趣浓烈，专业技能把握较好，但有少数学生不能正确认识，在学习上放松对自己的要求。针对他们的学习情况和要求，我会及时地跟科任老师交流沟通，来了解班级学生在各科学习上的情况。伴随这学校新近建成的新汽车实训基地，学生的技能训练有更好的条件，学生更乐意于投入到实训中。

2、鼓励学生互助互帮，营造良好的生活氛围

学校是寄宿学校，班里很多学生属于外出求学，离家在外，进入陌生的环境，心里会有恐惧和不适。同时班里学生大都家庭经济条件不是很好，这就需要他们正确看待生活中的困难。因此在生活中，我强调班里学生能互相帮助，互相关心，营造一个良好的生活氛围，尤其是在宿舍。本学期的宿舍安排，我尊重学生意愿，让他们自由组合，总共有209，210，211，212四个宿舍。一个学期，学生在宿舍生活中没有大的矛盾，都能够和谐相处，尤其是209和212表现优秀。

3、缺少深入宿舍，要加强对学生心理变化的认识

宿舍是学生在校生活的中心区域，作为班主任应该深入到学生宿舍当中，这样才能更好地了解学生在生活中遇到的问题和所需要的帮助，也能及时发现和调解学生间的矛盾。作为班主任，在这一方面我做得不够，缺少深入宿舍，没能及时掌握学生生活中的难题和所需。与此同时还需要加强对学生心理变化的认识，本班学生大都处于十六七岁的年纪，思想上容易波动，心理变化快，作为班主任需要掌握班级学生的总体心理情况，对个别学生还需要着重理解和引导，在这方面我做得还不是很到位。

这个学期，在班主任工作中有失有得有好有坏，在此作出总结，扬长避短，为下学期的工作提供指导和参考。

**关于修理厂工作计划24**

20xx年我委将进一步围绕市委、市\*的总体要求，在市电子政务办公室的具体指导下，创新公开形式，确保工作实效，积极推进政务信息公开工作。根据《^v^\*信息公开条例》及《遵义市\*信息公开工作办法（暂行）》等有关文件规定，制定工作计划如下：

三、加强政务信息公开工作力度，做好信息即时更新。每月或不定期公布更新信息，加强园区建设、农业动态、农机安全、农业综合执法、渔业执法、农产品质量安全、农机具补贴、农村土地流转、农经信息、科教动态、财务公开、惠农政策等重要工作、重要

五、将各县（市、区）农牧局和委属各单位、各部门政务信息公开工作单独进行考核，制定并完善信息工作考核奖励办法。

六、积极组织参加\*信息公开培训，建立相对稳定、高效的政务信息公开队伍。

**关于修理厂工作计划25**

>立足岗位 稳步发展

时光如梭，岁月匆匆，不知不觉，加入湖北xx农商行这个光荣的集体已近三月，时近岁末，\*人向来就有在此时总结过去，展望未来的传统！今天，我怀着忐忑的心情，写下这篇工作总结，望领导和各位同事指正！

过去的XX年对于年轻的xx农商行来说是不\*凡的一年，对于朝气蓬勃的xx农商xx城支行来说也是值得纪念的一年，对于扎根基层，服务“三农”的xx支行来说，同样是值得细细回味的一年！在这一年的里，我觉得有10件大事，值得我们去共同记忆！

>它们分别是：

（1）XX年xx农商行“春天行动”在各级行社的努力下取得圆满成功！

（2）XX年4月8日，湖北xx农村商业银行股份有限公司创立大会暨第一次股东大会召开，选举产生了第一届董事会董事

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！