# 2024年员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短(十五篇)

来源：网络 作者：尘埃落定 更新时间：2024-06-27

*员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短一我于xxxx年xx月xxx日进公司，根据公司的需要，目前担任xxx一职，并负责xxxxxx工作。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有...*

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短一**

我于xxxx年xx月xxx日进公司，根据公司的需要，目前担任xxx一职，并负责xxxxxx工作。

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情;性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力;责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部分负责人成功地完成各项工作;积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用节假日时间通过培训学习，来进步自己的综合素质，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

三个月来，我在公司领导和同事们的热心帮助及关爱下取得了一定的.进步，综合看来，我觉得自己还有以下的缺点和不足：一、有时候办事不够干练，言行举止没注重约束自己;二、工作主动性发挥的还是不够，对工作的预见性和创造性不够，离领导的要求还有一定的间隔等等。

在今后的工作计划和学习计划中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

根据公司规章制度，试用职员在试用期满x个月合格后，即可被录用成为公司正式员工。因此，我特向公司申请：希看能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我定期转为正式员工。

来到这里工作，我最大的收获莫过于在敬业精神、思想境界,还有在业务素质、工作能力上都得到了很大的进提升和进步，也激励我在工作中不断前进与完善。我明白了企业的美好明天要靠大家的努力往创造，相信在全体员工的共同努力下，企业的美好明天更辉煌。在以后的工作中我将更加努力上进，希望上级领导批准转正。

此致

敬礼！

申请人：

xxxx年xx月xxx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短二**

尊敬的领导：

您好！我自20xx年xx月xx日进入注册部，至今试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

作为一个xxx，处理工作事务难免生涩，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。xxxx年\*月中旬进入公司实习，先前在单光子工作学习了一段时间，在领导和同事的耐心指导和帮助下，使我在较短的.时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

自进入注册部两个月以来，我对于医疗器械注册条例、医疗器械注册管理办法方面已经熟悉，其中，注重学习了第三类医疗器械的注册程序及注册申请材料要求；并且了解了公司各医疗设备的注册进程，现在已经能够独立处理公司的接待事项，整理部门内部各种资料，进行各项事务申报，协助进行总结分析，从整体上把握公司的接待运作流程。对于一个初入公司的新人，要全面融入企业的方方面面，可能在一些细节问题的考虑上还不够全面，但是我相信，通过公司领导及同事的悉心指导和帮助，我一定能在今后的工作中更好的提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，不断谋求与企业的共同发展！

申请人：xxx

20xx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短三**

尊敬的领导：

您好!

我是李伟，从4月1号来闻亭公司上班已经一个多月，在这一个多月的时间里，我得到了领导和同事的支持与帮助，我也尽职尽责，努力做好本职工作。通过这一个多月的转变与实践，我有自信成为一名合格的闻亭公司员工，现提出转正申请，请领导考察。

在闻亭公司这段时间主要做了两件事情，一件是对一套tbc代码的综合和分析，从多个角度发现了代码的错误，促使ti在上段时间发给我们最新版本的代码。另一件事情是研究如何对一个asic芯片的功能在fpga里面实现，现在的代码已经通过了模拟运行，但是在实际硬件上运行还没有彻底实现。后来由于编程器项目比较紧张，我又参与了编程器上板的pcb做板。响应公司号召放弃自己熟悉的开发软件，使用比较先进的pcb开发软件。

在公司这段时间学到了很多东西，在fpga方面，自己有机会接触asic的实现代码，并且通过全方面，多角度的区别和fpga的不同，很有收获。在电路制版方面，公司方面通过具体项目实践提供优良的条件让我学先进的pcb制版软件。开发部的气氛很好，我感觉在这种氛围下每个人都能自觉地扎实勤奋的工作，开发过程遇到问题也在一起讨论，活跃思维，开拓思路，共度技术难关。

工作的`这一个多月我有了很多进步，但是工作中也存在一些不足的方面，比如上个月和这个月都有迟到的记录。我要认真学好公司的各项规章制度，并严格执行;在技术方面，还要继续努力，以公司的技术需要为导向，快速扎实的接受新知识新技能，为公司多做贡献。

很希望自己正式成为闻亭公司的一员，为闻亭公司增砖添瓦，尽自己一份力。现提出转正申请，望领导考察批准，为盼。

此致

敬礼!

申请人：

xx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短四**

尊敬的各位领导：

我叫xx，20xx年x月毕业于拖拉机学院，加工中心高级技工，大专学历。20xx年4月进入xx公司成为一拖(xxxx)动力机械有限公司一名劳务派遣工，现在零部件车间一组磨床岗位上工作，自进入公司工作至今已经五年。现向公司申请入职为xx公司的一份子。希望各位领导给予支持!

自进入公司以来，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，在本岗位的工作中兢兢业业，工作时认真热情、细心且有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，性格开朗，乐于与他人沟通和交流，具有良好的.团队意识，责任感强，能够保质保量完成各项生产任务，与同事相处融洽，配合同事与领导完成各项工作，积极学习新知识、新技能主动向同事学习，并利用下班时间充电，提高自身综合素质。我把工作当成是一种乐趣而不是负担，因为只有具有这种心态才能把工作做好，我的工作理念就是工作快乐，快乐工作。

来到这里工作，我学到了很多，感悟了很多，我最大的收获莫过于无论在敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都得到了进步与提高，激励我在工作中不断前进与完善，看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

此致

敬礼

申请人：xxx

20xx年x月x日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短五**

尊敬的领导：<

您好!

我叫\_，于20\_\_年\_月\_日成为公司的试用员工，结合本公司实际工作需要，在财务部担任会计一职。我为融入这个大家庭并能够成为其中的一员感到非常的荣幸!目前为止，6个月的试用期已满，根据公司的\'规章制度，现申请转为公司正式员工。

初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好本职工作，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快融入到其中。在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入难免出现一些小差错需领导指正。但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。

工作这半年来我学到了很多，现在已经基本能够独立处理自已的本职工作。同时也感悟了很多，了解自己还有一些不足，需要不断提高处理临时问题的经验，增强团队协作能力，同时还要不断继续学习以提高自己业务水平。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现失误的提醒和指正。

看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短六**

尊敬的领导：

岁月荏苒，时光如梭，旧的一年即将过去，新的一年就要来临。我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，基本完成了自己的本职工作。在企业不断改革的推动下，我认识到不被淘汰就要不断学习，更新理念，提高自我的素质和业务技术水平，以适应新的形势的需要。现就个人一年来的工作情况做以下总结：

积极贯彻公司领导关于公司发展的一系列重要指示，忠于公司、忠于股东、诚实守信、爱岗敬业、团结进取，进一步转变观念，改革创新，面对竞争日趋激烈的房地产市场，强化核心竞争力，开展多元化经营经过努力和拼搏，使公司持续的发展。

全面加强学习，努力提高自身业务素质水平。作为一名宣传销售人员肩负着上级领导和同事赋予的重要职责与使命，公司的销售计划及宣传方案需要我去制定并实施。因此，我十分注重房产销售理论的学习和管理能力的培养。注意用科学的方法指导自己的工作，规范自己的言行，树立强烈的责任感和事业心，不断提高自己的业务能力和管理能力。

我于年初进入公司以来，在公司开发部工作。在公司领导，主管领导及各位同事及各位同事的帮助下，我对公司各项规章制度和办事流程有了清楚地了解，也从部门领导和其他同事身上学到了很多新的知识，我的工作能力也由此得到很大提高。

进入公司一个月时间里，我主要负责开发公司的有关文件的保管，收发登记及文字处理等工作，并参加了李培庄商住小区的拆迁工作及李培庄商住小区的图纸会审。在公司各部门领导的正确指导和各部门同事的密切配合下，我能按时优质完成领导布置的各项工作，同时积极的对李辉庄周边楼盘进行市场调查，为公司的售房工作垫定了基础，保证了公司各项宣传推广活动的顺利进行。

在这期间我主要做了以下工作：

1、根据公司各月的会议精神，制定销售的月销售计划。

2、策划李培庄小区的宣传工作，制定出宣传方案，报领导审批后实施。

3、办理售房合同，负责开发公司的文件文字处理，保管资料的收发登记。

4、参加李培庄拆迁工作及合同的管理。

5、进行社会调查，接待客户，对客户保持联系。

首先，销售宣传人员的工作，销售人员必须做到对销售流程的遵守，并控制整个销售环节。

1、销售控制表。可以直观的显示所有楼盘的销售进展情况，并以制度销售改进策略，做好，绝不能向客户透露。

2、来电、来客的登记。填写客户资料表。无论成交与否，每接待一组客户后，立刻填写客户资料表。填写的重点是客户的联络方式和个人资讯。客户对产品的要求条件，成交或未成交的原因。根据客户成交的可能性，将其分类为：a、很有希望b、有希望c、一般d、希望渺茫，以便日后有重点地追踪询访。

3、销售登记。管理和登记销售的情况，包括认购资料认购合同，产权资料，付款资料。

4、换、退房管理。在销售过程中换、退房的原因，理由以及处理办法和结果。

5、催交欠款。处理销售过程中的楼款催交处理。

6、成交客户资料管理。登记已成交客户详细资料，方便公司营销人员有第一手资料，对客户进行分析，从而限度提高对客户的服务。

7、换户。需换户者，在定购房屋栏内，填写换户后的户别、面积、总价，并注明何户换何户，收回原定单;应补金额及签约金若有变化，以换户后的户别为主;其他内容同原定单。

8、退户。遇到退户情况，应分析退户原因，明确是否可以退户，报现场管理人员或更高一级主管确认后，办理退户手续，结清相关款项，将作废合同收回留存备案，有关资金移转事项，均须由双方当事人签名认定;若有争议无法解决时，可提请仲裁机构调解或人民法院裁决。

9、加大宣传力度通过以下几种方式：1)、传播媒体报纸电视。2)、户外媒体户外看板(位置：李辉庄的主要干道，主要客源钢司职工、中加职工、银龙职工及乡镇生意人和在市区工作的.人员)网络、出租车、公交车、公交站台(可在其车体做喷绘广告，或车内显注位置做小张的粘贴广告，站牌上小型海报宣传)，内容主要以开盘为主。3)、印刷媒体

第一，售房销售对我而言是一个新的岗位，许多工作我都是边干边摸索，以致工作起来不能游刃有余，工作效率有待进一步提高。

第二，有些工作还不够过细，一些工作协调的不是十分到位;第三，自己的专业知识及理论水平十分有限不能很好完成自己的工作任务。

在今后的工作里，自己决心认真提高业务、工作水平，为公司经济的发展，贡献自己应该贡献的力量。我想我应努力做到：

1、加强学习，拓宽知识面;努力学习房产专业知识、物业专业知识和相关法律常识。

2、加强对房地产发展脉络、走向的了解，加强周围环境、同行业发展的了解、学习。

3、遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

以上是我的工作基本情况，经过一段时间的锻炼，我已经达到了转正要求，在此我提出转正申请，恳求领导给我一个为x效力的机会。

此致

敬礼!

申请人：

xx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短七**

尊敬的领导：

我叫xx，于xx年4月8日进入公司，根据公司的需要，目前担任电工一职，负责对小区各种电气机械的维护及保养。本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的`团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，同时，积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步。我自xx年5月工作以来，一直从事电器工作，因此，我对公司这个岗位的工作可以说驾轻就熟，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工作的基本情况，马上进入工作。

总之，在这两个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重 要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。豪信物业管理公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：xx

xx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短八**

尊敬的领导：

我于作为一个，初来单位，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是中心宽松融洽的工作氛围、团结向上的单位文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在工作的这一年中，我一直在中心的信息科工作。信息科的工作是我以前从未接触过的，各种数据的处理、信息平台的维护，都让刚步入工作岗位的我有些措手不及，但是在领导和同事的耐心指导下，我已适应了单位的工作环境，也熟悉了信息科的整个工作内容。例如：信息报表报送、各项指标统计、基金运行情况分析、信息平台日常维护等。在信息科的工作中，为弥补自身工作经验上的不足，使自己很快完成从学生向合格工作人的转变，我认真向领导同事学习，汲取大家的宝贵经验，扬长避短，很快适应工作上的需要。我坚信，要想在最短的时间内适应合疗经办中心的工作，除了积极吸取他人的先进经验，还必须通过多做、强化训练来熟悉工作程序，我从参加工作的第一天起，便铆足了劲大步朝着心中的理想迈进。因此，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为单位做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正，但这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢单位的`领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

这一年来我学到了很多，感悟了很多；看到单位的迅速发展，尤其是信息化平台的顺利运行，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和单位一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为xxxx做出自己的贡献！

我于20xx年x月x日成为公司的试用员工，职位：机构工程师，至今一个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。在实习期间，根据公司安排，先后完成以下任务：

1.协助整理组装间、展厅物料布局；

2.折纸盒机堆垛模组ct改善设计、发包、组装；

主板检测机构方案报告；

4.自动放磁铁机构方案报告；

暂存机辅助组装；

丝印检测机机构设计、发包；

工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，不断提高充实自己，希望能够出色的完成本职工作，为公司做出更大的贡献。初入公司，还有很多的不足和缺点，但前事不忘，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

自入职以来，我学了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会以严谨的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起实现美好的未来！

申请人：xxx

xx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短九**

各位同仁：

大家好!

三个月的试用期转眼就要过去了。这段我人生中弥足珍贵的经历，给我留下了精彩而美好的回忆。在这段时间里您们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了领导们“海纳百川”的胸襟，在对您们肃然起敬的同时，也为我有机会成为冠华天视的一份子而惊喜万分。

这段时间，在领导和同事们的关怀和指导下，我通过不懈努力，各方面均取得一定的.进步，现将我的工作情况做如下汇报：

我进公司拿到的第一份资料是《北京电视中心工程投标文件技术部分》，然而对其中内容的认识只是停留在字面上，这里的一切对我来说都是新鲜挑战，不懂就学，在这段时间里，我复习了以前制作web的知识，阅读了各方面关于web的资料，从网络上获得了不少的知识和素材。

并且完成了关于北京电视中心触摸屏的web制作。而后在成都出差的一段时间了，不仅对培训资料详细阅读，而且在设备日常的配置与设置的时候留意观看并深记，所以对成都乘客咨询引导信息发布系统有了较为深刻的认识，并能独立对软件infotv、vnc4.0、系统维护软件、网络监控软件进行操作。通过日常完成领导交给的任务，认识并熟悉了公司所做工程的其他设备及配件如infotv，高清板卡等。

根据岗位职责的要求，我的主要工作及学习任务是

(1)各种制作软件学习;

(2)系统工程的安装与维护;

(3)相关工程的策划及筹备;

(4)担任讲解培训工作;

(5)领导交办的其他工作。目前在软件、工程筹划等方面存在不足。为了让自己做一个更称职的人员，一定努力学习并克服各种不足。

1、学无止镜，时代的发展瞬息万变，各种学科知识日新月异。我将坚持不懈地努力学习各种技术知识，并用于指导实践。

2、“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项技能。

3、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作。

此致

敬礼!

申请人：xxx

xx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短篇十**

尊敬的公司领导：

您好!

我是xxxxxxxx部门的xxxxxxxx，于xxxxxx年xxxxx月xxxxxx日成为公司的试用员工，到今天已经有三个月，试用期已满。在这段时间里，我工作努力，表现突出，完全能够胜任工作，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

在这段时间里，我主要的工作是xxxxxxxxx，通过锻炼，我熟悉了xxxxxxxxx的整个操作流程。在工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧。xxxxxxxxxxx方面不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。

当然，初入xxxxxxxxx(部门)，难免出现一些小差小错需要领导指正，但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢公司的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢大家对我工作中出现的失误给与提醒和指正。

公司宽松融洽的工作氛围，团结向上的企业文化，使我在较短的时间内适应了这里的工作环境，同时让我很快与同事们成为了很好的.工作伙伴。经过这三个月，我现在已经能够独立处理本职工作，当然我还有很多不足的地方，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己的能力。

我很喜欢这份工作，这三个月来我学到了很多，感悟了很多。看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。

在此我提出转正申请，恳请各位领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：

xx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短篇十一**

尊敬的领导：

您好！

我自xxxx年xx月xx日进入注册部，至今试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

作为一个xxx，处理工作事务难免生涩，但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。xxxx年xx月中旬进入公司实习，先前在单光子工作学习了一段时间，在领导和同事的\'耐心指导和帮助下，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

自进入注册部两个月以来，我对于医疗器械注册条例、医疗器械注册管理办法方面已经熟悉。其中，注重学习了第三类医疗器械的注册程序及注册申请材料要求；并且了解了公司各医疗设备的注册进程，现在已经能够独立处理公司的接待事项，整理部门内部各种资料，进行各项事务申报，协助进行总结分析，从整体上把握公司的接待运作流程。对于一个初入公司的新人，要全面融入企业的方方面面，可能在一些细节问题的考虑上还不够全面，但是我相信，通过公司领导及同事的悉心指导和帮助，我一定能在今后的工作中更好的提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，不断谋求与企业的共同发展！

此致

敬礼！

申请人：xxx

申请日期：xxxx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短篇十二**

尊敬的领导：

从xx年x月x日来公司上班以来，我自觉遵守公司的规章制度，对待工作认真负责、高标准严格的要求自己，能够做好的，争取把它做得更好。

刚刚接手的哪段时间里，心里压力很大，每当我想放弃的时候，都会对自己说，我能行，我有信心把它做好，

在这段期间内，承蒙主任，主管以及其他同事的帮助、关心以及工作的支持，还有自己严格的要求!和对工作的认真!我的工作有了很大的改善，现在我有信心把我的区域做的更好。在此表示感谢!

转正之后，我将保持高度的责任心，不断提高自己的业务水平，增长自己的知识体系，争取在今后的工作中发挥更大的.作用，为公司创造价值，同时也实现自身的人生追求。

再次感谢公司和同事对我的帮助、关心与支持!本人特申请公司领导鉴于本人平时的工作表现，考虑本人的转正问题。

以上申请，恳请批准。

此致

敬礼!

申请人：xx

xx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短篇十三**

尊敬的领导：<

时光荏苒，岁月如梭。转眼我正式进入xxx银行工作已经四月有余。从20xx年10月15日工作至今，我在领导们坚强的带领和同事们不懈的帮助下，我始终严格要求自己，努力学习，提高自身素质，xxx银行的领导以及各位同事给了我很大的支持与鼓舞，他们的信任与教导使我不断进步。

对于一个来自基层的求职者来说，能够有这样一个机会进入xxx银行工作，对我来说是十分难得的机遇。虽然，我来之前有过在xxx银行工作两年的经历，但在一个不同以往的工作环境中，我必须从头学起。

1、我狠抓业务知识。我利用工作之余的时间，紧紧围绕本职工作重点，加强学习有关经济、金融法律等知识，仔细学习《员工守则》和《员工违规积分管理办法》等。在日常工作中，我虚心向同事请教，积极刻苦钻研新知识、新业务，理论结合实践，熟练掌握各项服务技能，增强自身业务素质。

2、我加强业务锻炼。融入xxx银行这个大家庭以来，我主要学习柜面现金等业务，要做好柜面工作，各项技能必须在原有的基础上加强锻炼。对于我来说，点钞、计算器、中文录入、个金业务每一项技能都需要加强练习。在网点同事的帮助下，在自己的刻苦努力下，我的技能水平渐渐提高，这样一来以后上柜柜面办理业务的效率也会随之提高。营销也是柜面工作的重要组成部分，基金、保险等中间业务也是银行利润的主要来源之一。为了更好的进行柜面营销，我还需不断向老员工学习请教，在实践中不断磨练。

有了业务知识还不够，银行业归根结底属于服务性行业，还得过硬的业务素质和道德素质。

1、职业作风提升。通过学习职业道德规范读本，我深知作为xxx银行员工，一定得经得住考验，经得起诱惑，微笑服务，举止文明。在银行工作存在风险，因此，认真执行和遵守各项规章制度就显得格外重要，这也是责任心的体现，我自觉养成认了真谨慎的\'工作作风，尽可能的将工作中的风险降低。

2、人际交往锻炼。虽然之前我在农业银行有过两年工作经验，但是在工作中还是会遇到不少的问题，包括工作方式以及与人交际方面的，20xx年10月至11月，我跟着大堂经理学习一月有余，已经在接人待物等方面有了长足的进步。

3、做好日常工作。在同事们需要的情况下，我也会尽自己所能去给大家提供便利，每天我都做到准时上下班，到营业厅时做好各种开展业务前的准备工作，尽管只是我的举手之劳，不过我觉得正是这样一个良好和谐的办公气氛，使我在一个祥和的环境中可以把工作做得。

总结这四个多月来的日子，我自我认为取得了很大进步，学到了很多，虽然也犯了不少错。在此真诚感谢各位领导的关怀与个同事的教导，试用期的结束，并不是真的结束，而是新的开始，是对我更严峻的考验，我将加倍努力，与xxx银行同成长，共发展!

以上是我的工作基本情况，经过一段时间的锻炼，我已经达到了转正要求，在此我提出转正申请，恳求领导给我一个为xx效力的机会。

此致

敬礼!

xx

20xx年xx月xx日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短篇十四**

尊敬的领导：

我于20xx年5月1日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：

1、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

2、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。

3、协助领导带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的`尚在试用期的新员工，但在6—7月份，还是积极主动的协助领导带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给新人。

总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的`配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

此致

敬礼！

申请人：xxx

20xx年x月x日

**员工入职转正申请书简短 入职转正申请书简短篇十五**

尊敬的领导：

本人于x年x月x日成为公司的试用员工，至今试用已满x个月。初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从陌生到熟悉的转变。

自从x月中旬进公司以来，我一直在军供站工地工作，固然监理工作是我以前很少接触过的，但是领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了工地的工作环境，也熟悉了作为监理员所要做得事情。

在监理工作过程中，我一直严格要求自己，认真及时做好监理的本职工作;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断进步充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，新进职场，难免出现一些小差小错，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似错误的发生。在此，我要特地感谢总监和同事对我的进职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这几个月的学习，我现在已经能够独立处理一些简单题目，熟悉各种图纸，对监理分部分项工序作出判定和熟悉。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待进步，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习来进步自己的能力。

在过去的.x个月里我学到了很多，感悟了很多;看到工程能保证质量和进度顺利进行，我深深地感到骄傲和自豪，也更加希看以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻

炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展看美好的未来!

此致

敬礼!

申请人：

xx年xx月xx日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！