# 幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结(十篇)

来源：网络 作者：青灯古佛 更新时间：2024-09-12

*幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结一我于20xx年x月x日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总...*

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结一**

我于20xx年x月x日成为公司的试用员工，到今天3个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，现将这三个月的工作情况总结如下：一、非常注意的`向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、对工作认真负责，任劳任怨，与同事配合默契，平时刻苦钻研，不断创新，能够在规定时间内出色的完成任务，保证公司项目进度，做到让客户、领导、自己都满意。三、协助领导带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在9-10月份，还是积极主动的协助领导带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给xxx总之，经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、熟练的完成自己的工作，在工作中能够发现问题，并积极全面的配合公司的要求来展开工作，与同事能够很好的配合和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完美，不断的提升自己的业务水平及综合素质，以期为公司的发展尽自己的一份力量。

申请人：

20xx年x月x日

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结二**

初来公司之时，虽然我是土木工程专业毕业，但是没有实际性的接触工程这个行业，所以对于施工我也不是十分了解，因为理论上的知识与实际工作中有着很大的差异，所以实习过程中如何实际理解工程的含义，懂得施工的具体步骤，以及注意各种事项，如何与搞工程的各种人员打交道便成为我的当务之急。还有就是我要尽快熟悉公司各个岗位，了解公司组织架构、通过一周的工作，我已对上述问题有了大致的了解，开始独立工作。

刚到工地，我感到十分的茫然，不知如何下手，从哪里做起。在项目经理和施工主管的指导下，我慢慢的知道了我应该做什么，我能做什么。在此我向各位帮助我的领导和同事表示真心的感谢。现将我的个人工作总结如下：

1、到了这里我认识了所有的的领导和各个施工队的人员，我和他们积极的接触，通过他们我了解了这个工程的大体概况以及各个项目的的情况，我知道了这些项目的具体施工步骤。

2、经过我每天下工地的努力，我了解了在工程施工中应该注意的事项（比如配筋、浇筑混凝土等注意事项），知道了如何保证施工顺利的进行，如何的.能够节省材料等等。

3、由于平时帮忙做些资料，我熟悉了资料员的大体工作程序，工作内容以及培养了仔细认真的工作态度。同时我也接触了预算和结算等方面的知识，我会努力争取能够独立处理这些问题。

4、在工地上我不仅学到了土建的知识我还通过现场观察、操作对于室内装饰、水电安装等方面的知识也有了一定的了解。

5、由于原来做过测量，来到这里我能顺利的操作水准仪和全站仪等仪器，能够独立的为施工队伍算工程量等等。

6、其他方面，来到九寨工地我认识了很多朋友和同事，闲暇之余我就会向他们请教一些和工作相关的知识，虽然有的时候不能得到满意的答案，但是我觉得和他们相处很愉快，如果他们有需要我会尽力帮助他们。

7、在工作中我也存在着许多不足之处，比如有时候后不够主动，由于刚接触这个工程对于一些细节方面处理的也不是很完善，我相信以后我一定会努力做到更好。

虽然只有短短的三个月，但学到了很多，感悟了很多，以及对自身一些不足的地方得到了改进与提升，我相信理论加实践一定会让我走向成功，同时增进了对公司文化的更深了解，看到公司的发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份为公司做贡献。

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结三**

在20xx年的8月我来到了数字城管中心，成为一名城市治理监督员，初到我并不是十分了解我们的工作，在曩昔的两个月的试用期我继续摸索、学习现在对数字城管有了一定的认识，下面我对我这两个月的工作进行总结和体会。

数字是指用数字化手段和移动通信技巧手段来处置惩罚、剖析和治理整个城市的所有城管部件和城管事件信息，增进城市治理的现代化的信息化的方法。数字城管把像井盖、路灯、邮筒、德律风亭等城市部件配上一个身份。通过我们监督员在自己的责任区继续巡查，发明问题第一时间使用终端设备将问题拍照、录音、定位并上报给监督中心。

城市治理监督员在规定的若干单位网格内巡视，发明城市治理问题后通过我们监督员问题信息的采集，并通过无线网络实现位置、图片、表单、录音等信息上报，还有一种方法是监督中心吸收社会\"大众举报的城市治理问题，通知监督员核实，监督员上报核实成果。

数字化城市治理系统是一种新型的城市治理系统，它通过办公自动化、地舆信息技巧、全球定位系统、无线德律风通信及网络技巧等现代化科学技巧实现对城市精细化治理，这就要求我能熟练掌握各类先进的设备及应用软件的操作。进入数字城管中心工作一段时间以来，我认真学习了各类先进设备以及数字化城市治理信息系统的\'操作技能，掌握了数字化城市治理从立案、派遣、核查到了案的治理流程。最后数字化城市治理系统是城市治理由粗放型向精细化治理转变历程中的产品，是需要继续成长和完善的，这就要求我们监督员在工作中不克不及照搬照抄，在学习先进的操作治理经验的基本上还要容身本职工作的特点，需要我们继续发明城市治理中实际的问题，进一步深化改进，把数字城管扶植成有南宁特色的治理体系。

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结四**

在过去的一个月中，在本部门的主管、班长和同事们的带领下经过同事们的共同奋斗，和经过了自己的积极努力，做了以下工作：

我热衷于本职工作、严以律已，遵守公司各项规定，摆正工作位置，时刻保持“谦虚、谨慎、律己”的工作态度，在主管的关心培养和同事们的帮助下，始终勤奋学习，积极进取，努力提高自己，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责。坚持理想，坚定信念。不断加强学习，牢记公司企业理念：以情服务，用心做事，敬业爱岗，廉洁自励！让业主享受高质量的服务。

①在公司经过两个多星期的学习后，主管开始安排同事带我进行值班学习，通过值班学习一很多东西。例如如何与人沟通、如何独立去处理各项事情。主管也常常提醒我们，在值班过程中要学会“轻重缓急”。比如跑水事件，要在第一事件赶到现场进行处理。

②各设施、设备的`巡查和记录，值班需巡视冷、热水泵房，早中晚三次。晚上六点吃完饭以后需巡查地下车库照明、草坪灯、路灯、围栏灯、喷泉水池灯。在值班的过程中要做到发现问题及时处理的习惯。设施、设备的正常运行也是我们给业主的最大回报。

通过这段时间的学习和积累，我感觉自己不但学到了很多专业知识和技术，而且人也变成熟了很多，不再是一个刚出学校却啥也不懂得学生了。当然通过这段时间的实习我也发现了自己的很多不足之处，缺乏工作经验，考虑问题不周全，但大的方面还好，细节方面偶尔粗心大意等。这些都是我要努力改善的地方，我希望在未来的日子里我能和公司一起成长发展，努力成为一名合格的“金源人”！

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结五**

自从20xx年9月入职以来已近三个月，在这近三个月的工作和学习中，接触了不少人和事，在为自己的成长欢欣鼓舞的同时，我也明白自己尚有许多缺点需要改正。在各级领导的教导和培养下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这三个月的工作情况作简要总结汇报.怀着对人生的无限憧憬，我走入了xx。

在见习期的工作中，一方面我严格遵守公司的各项规章制度，不迟到、不早退、严于律己，自觉的遵守各项工作制度;另一方面，吃苦耐劳、积极主动、努力工作;在完成领导交办工作的同时，积极主动的协助其他同事开展工作，并在工作过程中虚心学习以提高自身各方面的能力;除此之外，我还成为了一名光荣的宴会预订员，除了负责每日的基本客情，我还负责与客人的沟通和联系。现在是我努力学习的阶段。“三人行，必有我师”，饭店中的每一位同事都是我的老师，他们的丰富经验和工作行为对于我来说就是一笔宝贵的财富。记得我刚到宴会部的时候，对宴会的一切都感到新奇。虽然我学的`不是酒店管理专业，对酒店管理知识知之甚少，但在负责人的尽心教导下，我受益颇多。带着饱满的工作热情，我逐渐熟悉了部门的运作。作为新人，目前我所能做的就是努力工作，让自己在平凡的岗位上挥洒自己的汗水，焕发自己的青春与热情;使自己得到更多的锻炼。

通过近一年的学习，除熟悉了各科室的业务知识外，我还很注意护士职业形象，在平时工作中注意文明礼貌服务，坚持文明用语，工作时仪表端庄、着装整洁、发不过肩、不浓妆艳抺、不穿高跟鞋、响底鞋、礼貌待患、态度和蔼、语言规范。认真学习《医疗事故处理条例》及其法律法规，积极参于医院组织的医疗事故处理条例学习活动，丰富了法律知识，增强了安全保护意识。在护士长积极认真指导下，我在很多方面都有了长足的进步和提高，平时坚持参加科室每月一次的业务学习，每周二的晨会，坚持危重病人护理查房，护理人员三基训练，在护理部组织的2次技术操作考试中，均取得优异的成绩。

在一年的工作中，能始终坚持爱岗敬业，贯彻“以病人为中心，以质量为核心”的服务理念，提高了自身素质及应急能力。

尽管我只是入门，但是我和其他年轻人一样对工作充满着热情。我经常思考的问题就是如何做好本职工作，特别是在年底较忙期间，为此我经常向老员工请教。一路走来，在跟随负责人学习的过程中，深感自己业务知识和基本技能不足，同时也体会到了基层工作的艰辛!作为一名年轻工作者，我今后的职业生涯还很长，学习的机会还很多。为早日实现目标，我要求自己：努力工作，保持优点，改正缺点，充分体现自己的人生价值，为企业美好的明天尽一份力。

劳卫部：本期在本院进行了几次义务劳动、织全体院干义务劳动、督促勤工助学岗的同学和认真配合校卫生检查与评估。

加强营养员的理论学习，按照操作规范，强化细节、规范、严谨操作，增强服务意识。

认真组织全体人员参加每月一次的理论实践学习活动，通过现场观摩、案例、理论学习及技能展示来切实提高理论操作水平。并做好活动记录，以理论指导实际工作，从而提高工作质量。

组织全体食堂工作人员认真参加园内的政治学习，提高思想素质和服务意识。通过学习卫生工作管理条例和食堂操作规范，做好安全卫生工作。明确各岗位的工作职责，确保幼儿、教工的饮食安全。在膳委会的监督指导下，根据每月营养分析，不断改进，取长补短，使幼儿园的营养工作质量不断提高。

感谢您的阅读，祝您生活愉快。

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结六**

尊敬的领导：

您好，首先感谢公司能够给我机会让我进入这个大家庭。从今年的3月10日进入公司财务部到目前为止，经过一个多月的学习锻炼，再加上以前从事的也是旅游行业会计的工作，我对公司这个岗位的工作流程及工作内容都比较熟悉，现在已经基本能够胜任公司的会计工作要求，现向公司提出转正申请，请领导批准。

下面主要是工作一个多月以来的工作总结，请领导审阅，并提出改进建议，能够让我发现不足，在以后的工作中改进。

一、自到公司上班以来，我能严格要求自己，从不因个人原因耽误公司的正常工作;同时我也能严格遵守公司的各项规章制度，与公司的员工相处，我也能与尽快的融入其中。非常留心的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、认真学习业务知识，尽快进入工作状态。

目前自己负责的日常工作主要有：

（1）每天根据广西部提供的预算单，更新与变更广西部的收客，收入等情况。（注意计调的收客价格有无异常）

（2）统计当日出团的应收账款，有无达到出团前应收账款要求，统计截止当日应交而未交的结算，统计到当日应收的尾款并对计调，业务经理，业务副总进行逐一提醒。

（3）随时核对团队明细中的数据是否准确，人头费与管理费是否扣除，利润计算公式是否正确，计调和区域是否齐全等。随时关注未收账款，每周二发出未收账款统计表给每位计调核对，并发给业务经理，业务副总查看，对长期收不回来款项或大额未收款等非正常情况，要及时反映给领导

（4）每日下五点前再一次核对前一日不符合应收账款出团要求的款项有无收回，如还不符合要求，五点钟发给行政，由行政进行处理。

（4）根据广西部提供的.已签字的结算单，并且结算附件已经符合要求的结算单核对广西部部团队明细中的收入，成本，利润等数据。其中收入，地接成本，返佣等成本以结算单为准，机票，火车票成本以出纳提供的付款凭证为准，如果有问题要马上返回给计调进行核对，核对无误后存档。核对无误的结算一般不能更改，如有特殊情况，需提交结算变更申请，经相关负责人签字后，我再根据变更后的内容进行更改。

（5）每月根据核对完结算后，再根据地接提供的对账单，核对每月的地接成本，如有问题，要及时跟计调和地接联系并解决。

（6）根据腾邦，纵横提供的对账单，与票务部提供的出票数据相核对，核对无误后把出票单据交给出纳入账，并统计每日出票情况和应付账款金额，随时反映给领导，由领导决定付款计划。

（7）每月根据核对无误后的团队明细表统计每月部门，各计调，各组团社

的收客，收入，成本及毛利润。

三、今后努力方向：

1、加强学习，拓宽知识面，努力提高业务水平，做好自己本职工作，为公司发展贡献自己的力量。

2、加强和各部门之间的沟通，提高办事效率。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务。不懂的问题虚心向别人学习请教，不断提高充实自己，希望可以为公司做出更大的贡献。当然，刚接手难免出现一些小差小错需领导指正;，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢财务部门的领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

申请人

20xx年10月17日

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结七**

在收获的季节，我荣幸的踏进了新欣向荣、朝气蓬勃的国药集团威奇达药业有限公司。成为了水气车间的一名普通员工。感谢公司给了我工作的机会，延伸了我继续展翅的梦想。

时间一晃三个月的试用期已接近尾声。这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的记忆。在这段时间里你们给予了我足够的宽容、支持和帮助，让我充分感受到了容纳与温暖，带着对未来美好的憧憬和希望，踏上了新的征程。

在试用期，通过自身不懈的努力在工作中取得了成果，但是也发现了诸多的不足之处。现在就

我试用期的工作总结如下：

当我踏入车间的第一天，安全员就灌输我安全知识。作为一个合格的员工不仅要掌握必要的工作技能还要把安全生产放到首位，坚决做到三个保证“保证自己不受伤害、保证自己不伤害到别人、保证不被别人伤害”。安全员用诙谐幽默的语句给我们讲述了公司的各种职业病的预防与危害并列举了身边的事例，还教会我如何使用消防器材。我深刻的体会到了安全知识对于每一位员工的重要性，一直按照公司的规章制度规范自己的言行。在这期间我还发意外的发现一个新的管理体系“6s管理体系”整理、整顿、清扫、清洁、素养、安全。车间管理人员不仅提出了新的概念也付诸了实际行动。

作为一名新员工，刚开始对车间的工作内容和程序都还不太了解，在工作中 不知道该从何下手一度有点迷茫，所以在这段时间里我主要从事一些材料的整理工作和领导交代的一些力所能及的事情。我对待每一件事情都是全身心投入，坚持勤奋、务实、高效的工作，服从领导分工，不计得失，不挑轻重。任何工作都力求用最少的时间，做到最好。好多情况由于好奇心比较强又没有阅历就请教同事和领导，他们不厌其烦地讲解给我解开了心中的疑团。在工作中，现在对工作我有了自己的看法和想法，也制定了目标。

我们习惯了校园里无忧无虑的生活了以后，在工作中不知道怎么与同事和领导相处，工作又担心做不好给企业带来损失，心里面有一定压力。不过在我的内心里一直坚信只要有对工作的热忱、不怕苦不怕累的工作态度、兢兢业业的工作到最后肯定会有意想不到收获。在同事之间努力形成关系和谐、工作协调、互助互爱的氛围，用一颗诚实善良的.心去相处。做好从学生到职员的角色转变，坚持从要我做好到我要做好的转变。

工作态度还是不够端正还要继续的改进，所学的专业和现在的工作有一点点的出入在专业知识方面还要继续提高，争取在最短的时间内改掉身上的坏毛病，提高自身的工作能力和综合素质。

在此，正式向公司领导提出转正申请，希望公司领导批准。同时也非常感谢公司领导对我的信任，给予我体现自我、提高自我的机会，使我的思想境界、业务素质、工作能力都得到了最大幅度的提高，同时也激励了我在今后的工作中不断前进与完善。

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结八**

这学年来，本人在教育教学工作中，始终坚持党的教育方针，面向全体学生，教书育人，为人师表，积极做好本职工作，认真备课、上课、听课，广泛获取各种知识，从而不断提高自己的教学水平，并顺利完成教育教学任务。

认真学习新的教育理论，及时更新教育理念。积极参加校本培训，并做了大量的政治笔记与业务笔记。所以我不但注重集体的政治理论学习，还注意从书本中汲取营养，认真学习仔细体会新形势下怎样做一名好教师。

要提高教学质量，关键是上好课。为了上好课，我做了以下工作：

1、课前准备：备好课。认真钻研教材，对教材的基本思想、基本概念，每句话、每个字都弄清楚，了解教材的结构，重点与难点，掌握知识的逻辑，能运用自如，知道应补充哪些资料，怎样才能教好。了解学生原有的知识技能的质量，他们的兴趣、需要、方法、习惯，学习新知识可能会有哪些困难，采取相应的预防措施。考虑教法，解决如何把已掌握的教材传授给学生，包括如何组织教材、如何安排每节课的活动。

2、课堂上的情况。组织好课堂教学，关注全体学生，注意信息反馈，调动学生的有意注意，使其保持相对稳定性，同时，激发学生的情感，使他们产生愉悦的心境，创造良好的课堂气氛，课堂语言简洁明了，克服了以前重复的毛病，课堂提问面向全体学生，注意引发学生学数学的兴趣，课堂上讲练结合，布置好家庭作业，作业少而精，减轻学生的负担。

3、要提高教学质量，还要做好课后辅导工作，小学生爱动、好玩，缺乏自控能力，常在学习上不能按时完成作业，有的学生抄袭作业，针对这种问题，就要抓好学生的思想教育，并使这一工作惯彻到对学生的学习指导中去，还要做好对学生学习的辅导和帮助工作，尤其在后进生的转化上，对后进生努力做到从友善开始，比如，握握他的手，摸摸他的头，或帮助整理衣服。从赞美着手，所有的人都渴望得到别人的理解和尊重，所以，和差生交谈时，对他的处境、想法表示深刻的理解和尊重，还有在批评学生之前，先谈谈自己工作的不足。

4、积极参与听课、评课，虚心向同行学习教学方法，博采众长，提高教学水平。

5、热爱学生，平等的对待每一个学生，让他们都感受到老师的关心，良好的师生关系促进了学生的学习。

我热爱自己的事业，从不因为个人的`私事耽误工作的时间。并积极运用有效的工作时间做好自己分内的工作。在工作上，我严格要求自己，工作实干，并能完成学校给予的各项任务，为提高自身的素质，我不但积极参加各项培训，到各地听课学习，平时，经常查阅有关教学资料。同时经常在课外与学生联系，时时关心他们,当然在教学工作中存在着一些不足的地方，须在以后进一步的努力。

总而言之，现在社会对教师的素质要求更高，在今后的教育教学工作中，我将更严格要求自己，努力工作，发扬优点，改正缺点，开拓前进，为教育事业贡献自己的微薄力量。

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结九**

本人于20xx年xx月xx日入职，从面试到正式入职有幸成为华发城市运营招采管理中心的一员，一转眼便已历经接近3个月时间，在这里就像大家庭一样，部门同事间和谐友好的氛围让人难忘，领导的关怀和指导，同事的友爱与支持，在如此的环境下让作为新同事的我感到无比亲切，自己更加迅速地融入集体并开展工作，在此衷心感谢亲切的领导和可爱的同事们。另外，对于入职以来在工作上自己也有一些的体会如下：

对于刚入职公司的我，虽然已经不是应届毕业生，但由其他行业转到华发，很多方面都需要重新适应的过程，例如公司的企业文化、公司的办事流程、公司的人际交往等等，对于我来说，保持一个良好的心态非常重要，这三个月是对公司各方面的适应期，是往后工作的基础，因此公司的事情，我都很乐意去接触，去了解，比方说呈文走签，看起来事情不大，但却可以在过程中了解公司的办事流程和办事风格，接触各部门相关人员，实际上是非常有意义的过程，对于自己来说，保持良好的心态，多了解、多接触、多交流，这也是内审评价专员需要具备的能力。

要提到的是自己之前一直有做供应商管理的工作，但来到华发可以说是新接触的行业，俗话说隔行如隔山，在供应商管理的.技能方面，之前的工作经验能给我带来帮助，但新行业的涉及的知识却需要重新了解和学习，要成为行业的专家需要不断地积累。对比来说，现在接触的是工程类的供应商管理，需要熟悉工程的细分类别，每个类别的供应商的特点，如何去发现每个类别中优质的供应商，如何针对不同类别供应商进行管理，这些都需要重新学习积累，所以在内审评价专员的职位上自己在不断努力，结合以往的工作经验进行整合，目标一直以来保持不变—成为行业的专家。

内审评价的工作需要对几百家供应商进行管理，无疑工作量是比较大的，除了上面所说需要对行业的知识有很好的学习与积累之外，如何提高工作效率本身也是做好内审评价的重点，比如说运用abc分类法，行业数据分析，管理工作模型化，也可以优化个人工作方式，合理安排个人工作时间等以此来提高工作的效率；另外提高效率的同时善于总结，对于在工作中出现过的错误和不足，能及时总结避免同样的错误再出现，尽量让自己能在工作中做得更合理，得心应手。

除了以上的体会外，自己在工作中有以下的不足需要注意避免和改进的：

一、工作需要做到更全面更细致。工作中曾出现拟定制度时不够全面及具体，这无疑会影响往后工作的落实，而内审评价由于其本身是内容较复杂、工作量较大的工作，更需要做到全面及细致，因此往后自己会更注意考虑事情更周到。

二、需要提高自身的写作能力，做到精炼，内审评价需要实地考察供应商后编写考察报告，需要能发现供应商的问题并用文字记录表达出来，尤其现场时间紧迫更需要快速精确记录情况。

最后，再次感谢领导和同事，让我在三个月的时间里快速适应公司的节奏，接下来需要更进一步，自己会在在内审评价的工作中发挥能量，目标不变，回报领导的信任与支持。

**幼儿园转正申请个人总结 医务人员转正申请个人总结篇十**

本人\*\*\*，\*\*\*\*年\*\*月\*\*日进入\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*有限公司工作，在这半年的时间里，让我对企业有了比较深度的了解。半年的工作经历，更让我切切实实感受到\*\*\*\*\*\*\*\*公司是一个充满活力、团结一致、积极向上和具有远大愿景并值得信赖的大家庭，是一个让我值得为之奋斗和奉献的企业。

在这半年时间里，在公司领导和各位员工的关心和帮助下，我努力尽快适应新的工作环境，了解公司和各项目部目前的安全管理体系运行模式，逐步熟悉公司和各项目部管理人员。通过多跑工地，多沟通交流，我对公司目前的`状况有了一定程度的了解。

一年的施工经历再加上半年从事安全管理工作，养成了我高度的责任心和吃苦精神，工作认真负责，虚心好学。公司目前处于一个高速发展期，安全风险必定是企业发展道路上最主要的威胁之一，安全责任重于泰山，这对我来说必将是一个长期挑战。

通过半年来的适应，我认为自已能胜任目前的工作岗位，在以后的工作中，我将重点做好以下几方面工作：

（1）努力提升自我安全知识技能，为日后安全生产工作打下良好基础；

（2）进一步熟悉建筑行业和地方的法律、法规；

（3）加强理论与实践的结合，做到学以致用；

（4）加强自身人际关系的培养，提升自我交际能力；

（5）深入施工现场，掌握施工动态，及时发现隐患，杜绝重大事故的发生。

最后，我清楚的认识到我所从事的工作面临的压力会很大，困难也很多，但我会不断地提升自我，超越自我，做好每项工作和每一个细节，为公司的发展做出应有的贡献。

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*部

\*\*\*\*\*\*\*

\*\*\*\*\*年\*\*\*月\*\*\*日

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！