# 有关新入职大学老师演讲稿范文通用(4篇)

来源：网络 作者：风华正茂 更新时间：2024-01-12

*有关新入职大学老师演讲稿范文通用一b、了解公司及各关联企业的组织架构、关联关系、主营业务、业务流程、资金流等。 4) 第四周：a、学习各项财务制度、业务流程、管理制度。 b、阶段性的向财务总监汇报，并对比目标任务的执行情况。 5) 第五周：...*

**有关新入职大学老师演讲稿范文通用一**

b、了解公司及各关联企业的组织架构、关联关系、主营业务、业务流程、资

金流等。 4) 第四周：

a、学习各项财务制度、业务流程、管理制度。 b、阶段性的向财务总监汇报，并对比目标任务的执行情况。 5) 第五周： a、深入理解现存的财务核算体系，从科目设置的统一性、账目核算的清晰性、科目运用的规范性、内控制度的有效性、总、分公司业务、资金的合理性、有效性等。 6) 第六周： a、对于公司在外部环境、内部环境相对有个初步了解情况下，与财务总监沟通达到一致意见后，编制系统性的财务部对公司运营的支持方案与计划。 7) 第

方案中需包含：公司目标、运营现状与先进的对比、现存的问题等通过组织建设、基础档案管理、资金管理、税务管理、预算管理、管理报告与分析、完善各项流程、制度建设等。 8) 第九周：

向财务总监汇报，并提交总经理办公会，得到批准后正式执行。 9) 第十周始：

对即定计划的执行管控，阶段核查效果、汇报、修正目标与方法。篇2：新员工入职工作计划

新员工入职工作计划

首先，我很感激公司领导给予我这样一个机会，能够荣幸地加入开发公司开发设计部这个团队。入职一周以来，为了更好地开展本职工作，我抱着学习的态度，通过公司门户网站和向领导同事请教，不断了解公司的企业文化，企业新闻和一些项目基本情况。现将新一周的工作计划进行汇报：

作为一名新员工，只有亲自通过对工作的接触，才能使自己对本职工作有更好地了解。虽然现在我与大家的差距还很大，但是我会以积极谦虚谨慎的态度加紧学习的。

我会抓住机会，坚决服从领导安排，积极参与实践工作，明确工作职责，了解工作流程以及与工作相关部门的工作方式，从实践中学习和锻炼。

积极主动快速地做好自身角色转变，从“局外人”到“企业人”，形成对公司及部门的归属感、安全感和忠诚度。我将积极配合领导和同事的工作，由于是新员工我能为大家做的或许不是很多，但我会尽我最大的努力为部门、领导及同事们分担一些我力所能及的事情。

认真负责地完成工作，毫不怠慢。

学习和熟练办公软件的操作，这也是实际工作中基本和必需的。

以上是我对新一周工作的一点计划，我希望能够得到学习和锻炼，做好本职工作，与大家互相协作，共同进步。也许我不是最优秀的，但我相信自己是最努力的。在这里，我要感谢同事们对我的指导和帮助，希望今后能对我多多指教。篇3：财务部关于指导新进员工入职情况记录

财务部关于指导新进员工入职情况记录

指导人：xxx 新员工：xxx 为规范新员工试用期管理，加强对新员工的工作指导，使其尽快熟悉工作岗位职责并融入企业，掌握岗位必须的知识与技能，同时为新员工转正考核提供依据，并确保转正后的新员工符合岗位需求标准，特进行以下指导。 1.帮助新员工熟悉工作和生活环境（财务部的人员配置规划及就餐等）、日常上班的常规流程（班车的路程及上下班打卡等）。 2.在新员工参加完公司组织的入职培训后为其进行岗前知识技能培训。了解新员工以前所拥有的职业技能并针对本单位的岗位职务加以培训，计划新员工以后的工作范围并加以指导。

4.在新员工正式进入本部门工作的当日与人力行政部共同确认相关办公设备的准备情况。

6.下发新工作任务，关于销售的应收账款、回款、发票情况的汇总。 7.制定新员工入职指导管理办法，确定每周一，与新员工面谈一次指导工作上出现的问题。每个月1日与新员工开会总结上月工作情况并加以指导安排，制定下月工作计划。 8.对新员工试用期工作能力、工作态度、业绩进行考核并上报集团领导。 9.关心新员工的家庭状况并做记录。 xxxx 财务部篇4：财务部新员工入职帮助手册

财务部新员工入职帮助手册

亲爱的财务新伙伴：

欢迎您来到竞网财务，给财务部带来了新的生机和新的血液，财务部在这里代表公司热烈欢迎您的到来！为了帮助您尽快融入财务部这个大家庭，特制定了财务部新员工入职帮助手册，内容如下：

了解即将入职的员工名称、职位，提前准备好工位、电话、电脑、少量办公用品并指定导师

最后，再次代表财务部负责人余经理欢迎各位的到来，祝新伙伴能尽快熟悉办公、生活环境，尽快融入财务部的大家庭顺利高效地工作。

财务部

20\_年8月1日篇5：新入职工作思路

新入职工作思路

包括：公司的发展战略、愿景、宗旨、使命、价值观和

管理理念等企业文化的方方面面；以及公司的业务状况、整体运作现状等。

获取信息的方式/途径：

计划完成时间：二周

包括集团人力资源管理中心/行政管理中心/公司总经理要求的人事行政部工作目标和对此岗位的具体工作要求，并就其中的相关职责、权力、工作汇报关系、沟通方式等进行沟通，进行准确的自我定位。

获取信息的方式/途径：

人的沟通和交流

计划完成时间：二周

获取信息的方式/途径：

计划完成时间：二周

包括：

获取信息的方式/途径：

计划完成时间：一个月

计划完成时间：一个月

计划完成时间：一个月

计划完成时间：长期

以上七个部分，都是我在入职后第一步的工作思路，即在尽可能短的时间内完成对公司对业务对各部门工作的认识和了解和领会自己所承担的工作内容和工作职责。在此基础上，对自己的工作进行准确的定位，明确工作重点，并就这些工作重点制定相应的工作计划/方案。同时在此基础上，就了解过程中或主管的工作范围内，某些环节发现的问题，按照轻重缓急进行分等，对最重要的、需要迅速解决的问题拟定提案，和沈总进行沟通，征得意见，然后执行改善措施或方案。 在整个过程中，对内要充分和下属沟通，对工作计划方案的各个环节进行讲解并征取下属的意见，修改完善这些工作计划方案，获取下属的支持，共同推进工作计划的实施。对外一注重和沈总的沟通，深入了解上级领导对自己各项工作的看法，让上级领导对自己的工作多提意见，争取自身工作中尽量少犯错误或不犯错误。二注重和公司内部其他部门的沟通，充分听取用人部门对人事行政部各项工作的意见，有则改之，无则加勉。三注重和各部门员工的沟通，了解他们对公司的看法，对人力资源、行政工作的各项看法，让他们多提意见、集思广益，群策群力，以便人事行政部门更好地为员工服务。

**有关新入职大学老师演讲稿范文通用二**

20xx年1月我作为一名新录用的公务员，被分配到县工商所，不知不觉中，我从一个对工商工作一无所知的门外汉逐渐成熟起来，努力的向着“作合格工商人”的方向成长，回首这段经历让我深深的体会到：要想有所作为，就必须加倍努力，以学习为基础，以事业为追求，在不断的追求中充实自我、磨炼自我、完善自我。同时，我的每一步成长都离不开组织的关怀与培养，也离不开领导、同事们的的关注和支持。

刚刚参加工商工作时，对单位的一切都感到新鲜和好奇!不管是单位的领导还是同事，或是其他的新员工都是那么随和轻切。他们主动的帮助我，给我鼓励，对我如何尽快适应工作与今后的人生发展提出建议!这些都使我充满感激和信心!我们所里人不多，所长是个很随和但是对工作要求严格的人，同事谷丽华对于计算机操作程序烂熟于心，翟高峰擅长查处商户的不规范行为，李保忠在处理和商户之间关系方面很有优势等等，他们身上有很多需要我不断学习的地方，他们也很热情的给我讲工作经验，总之感觉这个团队很融洽。经过半年多的工作经历，让我对工商工作有了新的认识，下面我谈一下自己的心得体会。

一、对工商工作的认识

以前我把工商看做权利部门，认为工商工作，就是一个字“管”，管企业，管工商户，管小摊小贩。但在实际工作中，我深深体会到的工商局更是一个责任部门和服务部门，服务工商户，服务消费者，服务当地经济发展。徐镇工商所是一个基层所，也是一个很有特色的地方，辖区内驻有国家大型企业中原油田采油四厂。徐镇集是濮阳县东南部的集贸中心，集市繁荣，商户云集。徐镇也是濮阳县优质水稻的主要生产基地，发展了一批以“家家宜”米业有限公司为代表的农业产业化龙头企业，徐镇精米、香肠、粉皮等土特产在全县负有盛名。所以这里是开展工商工作特别是“红盾护农”能大有作为的地方。我想局领导把我分配到这里，其用意是让我能从多角多层次的熟悉工商工作、尽快进入角色、开展工作。

作为新录用公务员，就要转变服务意识，当好经济卫士，做好消保\*，把好市场主体准入关，维护市场经济正常运行，带着年轻人特有的青春活力，投入到我们的工商事业当中。

另外，要想做好工商行政工作就要积极主动的管理市场，主动的开展工作以维护社会主义市场经济秩序。因为基层所里的工作比较琐碎，如果不积极主动的找事干，许多时候就只有坐在那里“一杯茶，一张报纸”，一天的时间就过去了。所以只有积极主动的去找事做，才能算是尽职尽责，才算是不辱使命!特别是我们这样才参加工作的人，更不能不思进取、懒懒散散。更不能认为自己有学历、有文凭就当然能干好工作，工作和学校学习毕竟是有很大区别的，只有把学习过的知识运用到工作中，去解决工作中遇到的问题，同时又要通过在工作中发现新问题，学习新的知识，这样才算是适应了工作。

二、加强学习，踏实工作

我作为新录用人员，以前未接触过工商工作，需要一切从头学起。10月份，省局对新录用的公务员进行了为期一周的集中培训活动，通过参加这次培训，让我对工商工作有了一个大致的全面的认识，公平交易执法、商标管理、食品安全监管、消费\*、市场管理、内资企业登记注册、执法办案等方方面面，通过学习与工作中相关的政策、法律常识，积累自己业务知识，通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强全心全意为人民服务的宗旨意识。当然除了参加培训班，在日常工作中还要向书本学，向同事学，向领导学，向我们的服务对象学，才能不断提高自己的综合素质。

这里还要提到我学习态度的转变，之前我一直以为只要现在辛苦一点，把业务知识掌握了，以后就很轻松了。但是参加工作后我发现我错了，因为所里的同事，他的工龄快和我的年龄一样大，他依然坚持学习新的知识，他说：“干我们这行，要涉猎的知识面非常广，还不断有新事物出现，我只有不断的学，才能把工作干好”。我非常感谢这位老同志给我上了一课，在学习态度上，我不能抱着一劳永逸的思法，时代在发展，我需要不断的学习，无论是业务知识的学习，还是思想政治的学习，把学习当做一种生活方式，而且要尽可能的拓展涉猎面，为以后的工作奠定良好的基础。

目前我的工作是协助其他同事完成工作任务和一些没有分配分工的琐碎事务，一般情况下，我是待着工商所大厅内，接待消费者投诉和商户咨询营业执照办理问题，填写台账，整理档案等。在农资检查，食品安全检查等专项检查时期，因为时间紧、任务重，人手有限，我也需要和所里专门负责市场巡查的男同事去各个村里走访，抽检化肥，写责令整改通知书，指导和督促商家建立食品和农资经销台帐等，这些工作都是一些看起来细小而且不易见到成效的事情，“勿以善小而不为”看似容易，做起来难，在我缺少工作\*，松懈下来的时候，同事们意味深长的告诉我：“做我们基层工商工作的，所做的就是琐碎的事情，看起来微不足道，实际上正是因为我们加强了巡查，才能震慑不法分子，遏制不法行为的发生，维护消费者的合法权益”，使我感受到作为工商人的职业自豪感，也深刻的体会到工商工作的重要性，促使我积极投身到工作中去，认认真真、踏踏实实的做好每一件事。

三、以人民公仆的标准严格要求自己

人民公仆对我们来说是一个耳熟能详的字眼，可以脱口而出，但是却从来没有思考过它的真正内涵以及它对公务员工作的深刻意味。入职半年多以来，形形色色的人与事已经见到了很多，大多数的领导与同事都实践着为人民服务这一要求，在自己的岗位上兢兢业业的作出自己的贡献。作为一名新入职的公务员，全心

全意为人民服务应该是我工作的根本和出发点，为此我会勤勤恳恳，踏实工作，回答群众询问和办理业务时耐心细致，积极主动，热情服务，并不断增长知识，提高技能，做一个不断进取、与时俱进的新时代公务员。同时，在工作中我会廉洁自律、严格执法，坚决打击一切违法违规分子，维护广大人民群众的利益。

四、需要改进的地方

这半年多来，我在学习和工作中逐步成长、成熟，但我清楚自身还有很多不足。比如处理问题有时还存在畏难情绪，尤其表现在和一些难缠的工商户打交道的时候，总想着尽快处理掉，给自己少一些麻烦;对工作有时不够及时主动，只满足于完成领导交给的任务，说一步走一步，未把工作做实、做深、做细;学习业务的自觉性不高，特别学习的内容缺乏系统全面性，搞实用主义，用到什么法律法规才学什么;有时对前来办事的群众，未能一次给其解释清楚，结果让工商户要多跑一趟，既耽误了时间，又损害了我们工商部门的形象等等。

在以后的工作中，要不断认识自身改进自身。一是要端正态度、提高认识。不能把“为人民服务”只停留在一个口号阶段，作为一名工商工作者，需要认清自己的位置，明确工作的职责，时刻牢记“服务发展”这一主题，以便民、为民、服务于民作为自己工作的出发点和落脚点，充分认识行政执法工作对维护市场经济秩序健康发展、保护消费者合法权益的重要意义，牢固树立监管也是服务的思想，始终坚持执法围绕发展转，服务贯穿执法中，以服务经济发展为最终目标，为我们的工商事业贡献自己微薄的力量。二是要认真钻研、不断学习。自觉刻苦地钻研业务知识，努力提高自己工作的能力。热爱本职工作，在工作中注意讲究方法，重实际，开拓创新，积极进取，灵活运用合理的方法和措施，开展工作，处理问题，把工作能力提高到一个新的水平。遇到问题时要善于思考，思考的越深入，目标就越清晰，做起事来就越到位，越能产生事半功倍的效果。在平时的工作中要把好的工作经验进行阶段性的总结，遇到的问题多和同事们交流、请教。三是要求真务实，提高效率。提高自身素养，提高工作主动性，强化服务意识。在日常监管中要认清和找准加强行政执法办案工作的着力点，拓展执法视野，加大执法力度，对日常监管中出现的新问题要及时汇报，多和同事们沟通，善于总结和学习好的工作方法，从而提高工作效率。

以上就是我的工作心得体会，我想在今后的时间里，我会以百倍的\*、青春的热血、无私的胸怀、毕生的精力投入到工作中去，扎根工商、奉献工商。

**有关新入职大学老师演讲稿范文通用三**

尊敬的各位领导，各位前辈：

大家好！

我叫\*\*，家在甘肃天水，今年刚刚从陕西师范大学法学专业毕业。我性格开朗，容易与人相处；做事认真并善于总结，乐于与他人交流。能够应聘到国虹工作我倍感荣幸，而能来到采购部工作，我不知道用哪些更恰当的词语来表达自己的欣喜之情。

首先，请允许我借这次机会表达对各位领导的谢意，谢谢你们能给我这个什么都不懂的毛头小子一次如此之好的学习与锻炼的机会。

其次，我刚刚离开大学，对公司的规定、公司所要求的人际关入党申请书范文系、公司所要求的能力等等的掌握程度几乎为零，所以在以后的工作中，还请各位领导和前辈能够多多指教，多多包涵！

最后，我很想很想用最短的时间让自己适应这个环境，掌握作为一名采购员所必须具备的能力，为这个部门，为公司尽自己的一份力。我不怕吃苦，我也愿意吃苦，如果以

后有哪位前辈有什么需要我去做，我不敢说能做到您所要求的标准，但我保证在我的能力范围内做到最好。

我的新入职自我介绍就到这里，真诚的谢谢大家！

大家好，十分荣幸这天在那里更大家见面，我是新加入公司的王英，担任业务部销售代表的工作，十分高兴也十分荣幸的加入公司，在这个大家庭中，我将有机会认识更多的新同事、新朋友。——借此，我十分感谢各位领导，谢谢您们能给我一次这么好的机会。

我初来乍到，还有许多方方面面的知识需要向大家学习，还望在以后的工作中大家能够多多指教!

**有关新入职大学老师演讲稿范文通用四**

企业新入职会计述职报告(精选多篇)

述职报告

尊敬的领导：

转眼间我已经来到龙威有四个月的时间了，四个月里，我学到了太多学校书本里不曾涉及的知识和技能，这些东西对我来说都是弥足珍贵的。

由于工作时间短，对很多会计工作熟练度不够，所以并无多少固定性的工作，大部分时间则是协助其他会计人员完成工作，现将在这四个月时间里的工作情况汇报如下。

一、本职工作完成情况

1、与审计部、企管科相关人员一同，多次参与建筑公司、食品厂、钙厂、阻燃剂等的废品处理工作。

2、与审计部、人力资源部、企管科一同到西盐场和西盐场新建滩、新建滩五工区、六工区、项目等进行对二茬盐的密度、高度、长度、宽度进行测量。

3、登记发票抵扣联传递明细表，记录发票号、单位、金额、日期。

4、多次与其他会计人员一同到西盐场的一厂、二厂、三厂和新建滩、宏宇等厂参与本零工工资的发放工作，并顺利完成。

5、到供应部门参与钢材等的招标工作，了解了招标的具体流程，并收取押金。

6、在李静的帮助下，大体掌握了总部凭证的录入、当期汇兑损益的结转、应交税费明细表、费用明细表的填列等的工作，对账务处

理有了初步的了解。

7、协助其他会计人员复印所需要的发票、生产材料汇总表、不同审计报告、公司制度章程、进出口单据、职工工资发放表、承兑发票等资料。

8、协助其他会计人员粘贴相关凭证附件，与其他会计人员一同完成龙威总部8、9、10月份的凭证的缝线、装订等整理工作。

9、在王杰的帮助下，学会记食品厂、冷藏厂的明细账。

10、与王文超一同完成龙威总部20\_年9月份、10月份附件章的盖章工作。

11、在崔海民的帮助下，学会开寿光宏宇化工有限公司内部转账单的一部分工作，在胡艳玲的帮助下，学会了开具明帅化工厂的部分记账凭证、科目汇总表的登记等工作。

12、按照财务部门安排到四号站和二虾厂完成收白蛤等的工作。

13、参加上海国家会计学院的高级管理培训项目，主要学习了中注协税收法规与纳税筹划方面的知识，通过学习了解当前税制改革和税收发展动向，开阔了自己的视野，受益匪浅。

14、学会发票的认证。

二、工作中的主要成绩

认真完成上级领导安排的各项工作，并未出现大的会计失误，在工作过程中虚心向其他会计前辈们请教和学习，自己的业务能力有了很大的提高，不论是附件的粘贴还是凭证的录入，每个方面都尽量做到细心认真。

三、工作中的不足与问题

1、在参加工作的这段时间里，我发现无论多大或多小的工作都需要细心和谨慎，这是作为一个会计人员所必须的职业素质，而有些时候，我恰恰在这一方面表现出了些许不足，比如在凭证的录入过程中出现的借贷科目明细的错误、金额的输入错误等方面，自己的小小失误就可能对其他会计人员的工作带来极大的困扰，今后一定要做到检查多次，不放过任何一个细节；还有就是凭证附件的粘贴也是有大学问的，之前自己做的太过马虎，没有做到整齐、美观与方便，需要不断改进。

2、由于参加工作的时间比较短，对公司的财务工作流程还未渗透了解，很多单据的填写，传递的流程等不是很清楚，只能针对自己负责的部分就事论事的做工作，不能做到系统全面的把握整个过程，在以后的工作中，应该多学多观察，不断提高自己，多接触不同的职位的工作，争取尽自己的一份力，为公司多做贡献。

四、下一步工作计划

尽职尽责的完成自己的本职工作，及时完成领导分配的任务，不拖沓，做到当日的工作当日完成。不断向财务部门的领导和前辈多多学习，接触不曾接触过的工作，解决之前搞不清楚的地方，彻底把问题弄明白，不能得过且过，这不仅是对自己负责、对大家负责也是对公司负责。

由于篇幅有限，很多细小的工作并未一一陈述，在工作过程中的诸多不足还请大家多多指正，本人一定悉心听取大家的意见和建议，不断更正，在大家的帮助下共同前

进和进步，更上一层楼，我也希望尽自己的绵薄之力，为公司创造更好的经济效益。

此致

敬礼

宫雪盼

20\_-12-07

尊敬的各位领导

我于xxxx年xx月xx日开始到贵公司工作，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经二个月。一直以来，我努力实践着自己的诺言，力争做到更高、更强、更优。下面，我就这3个月的工作情况向各位领导与同事作个简要汇报，以接受大家评议。

作为一名刚刚毕业的毕业生，2年的专业知识学习，养成了对于实践的东西接触的少，对于许多实际应用问题不了解。面对这种情况，平时我都放开手脚，有想法就去动手，不再眼于只想不做了。

第一个月，基本上每天接触的都是新知识。尽管与我自己所学有很大的差异，但是我没有放弃，而是从头再来。那段时间的确费较多时间去认真接受新知识，所以很快就适应并且融入到崭新的工作生活中去。第二个月，接触的不仅仅是理论知识，更多的是动手能力。这才是工作的重点所在。基本上每天都是调机，每天重复着同样的事情。感觉有点繁琐，挺不简单得。好在我逐渐习惯了。第三个月，把前两个月学习到得东西加强熟练，使自己更能胜任这份工作。经过三个月得学习基本上能胜任

三个月来，我也清醒的认识到自己工作存在的不足，表现在：

1.与领导及同事们的协作.交流缺乏主动性，2.工作时间短，工作经验不足，没有建立有效的工作方法。

3.个别工作做的不够细致，偶尔会出现协调不足。

4.自己的操作水平和经验还赶不

上工作的要求，需待提高。

在今后 的工作中我将自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的操作水平和沟通能力。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

新入职员工述职报告

尊敬的各位领导：

我于xxxx年xx月xx日开始到贵公司工作,从来公司的第一天开始,我就把自己融入到我们的这个团队中,不知不觉已经二个月。一直以来,我努力实践着自己的诺言,力争做到更高、更强、更优。下面,我就这3个月的工作情况向各位领导与同事作个简要汇报,以接受大家评议。

作为一名刚刚毕业的毕业生,2年的专业知识学习,养成了对于实践的东西接触的少,对于许多实际应用问题不了解。面对这种情况,平时我都放开手脚，有想法就去动手,不再眼于只想不做了。

第一个月,基本上每天接触的都是新知识。尽管与我自己所学有很大的差异,但是我没有放弃,而是从头再来。那段时间的确费较多时间去认真接受新知识,所以很快就适应并且融入到崭新的工作生活中去。第二个月,接触的不仅仅是理论知识,更多的是动手能力。这才是工作的重点所在。基本上每天都是调机,每天重复着同样的事情。感觉有点繁琐,挺不简单得。好在我逐渐习惯了。第三个月,把前两个月学习到得东西加强熟练,使自己更能胜任这份工作。经过三个月得学习基本上能胜任。

三个月来,我也清醒的认识到自己工作存在的不足,表现在:

1.与领导及同事们的协作.交流缺乏主动性，2.工作时间短,工作经验不足,没有建立有效的工作方法。

3.个别工作做的不够细致,偶尔会出现协调不足。

4.自己的操作水平和经验还赶不上工作的要求,需待提高。

在今后 的工作中我将自觉加强学习,向理论学习,向专业知识学习,向身边的同事学习,逐步提高自己的操作水平和沟通能力。克服年轻气躁,做到脚踏实地,提高工作主动性,不怕多做事,不怕做小事,在点滴实践中完善提高自己。

新入职员工述职报告

尊敬的各位领导，各位同事：

我是单位投资发展处新入职员工….。20\_年是我人生的转折点，也是我人生的一个新起点。办完学校所有的改派手续，我打点行装走出了我曾经最熟悉的校园，成为了一名真正的行者。那一刻我是兴奋的，也是迷茫的。20\_年对我来说是非常有纪念意义的一年，因为我有幸加入了…这个大家庭中，五个月来，在领导的关怀和同事的帮助下，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高，顺利完成了领导交给的各

项工作任务，向着“做一名优秀员工”的目标又迈出了自己坚实的一步。……文件的精神，我对照考核指标体系，认真开展自查自评。下面，我就入职以来工作的情况报告如下：

一、履职情况：

入职以来在党组织和单位领导的精心培育和教导下，在部门领导的直接指导下，同事们的关心帮助下，我通过自身的不断努力，无论是思想上、工作上还是学习上，都取得了长足的发展和巨大的收获，现总结如下：

思想上，积极参加政治学习，我始终坚持用科学发展观指导自己的学习、工作和生活实践，时刻牢记自己是一名共产党员，无时不刻地用党员的标准来规范自己的言行，积极参加党内民主生活，认真贯彻落实科学发展观，将学习创先争优活动中感悟到的心得用于实际工作中，工作积极主动，勤奋努力，尽职尽责，在平凡的岗位上作出力所能及的贡献，取得了明显的成效。

工作上，本人能忠于职守，严于律已，工作勤恳，严格执行各项规章制度，积极响应有关号召，在本职范围内积极开展各项工作。我在许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。

学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。工作之余，我没有满足于现状，继续学习，取得了一定成绩。通过不断的学习，丰富了投融资和项目管理等方面知识，积累了一定的理论水平。学习理论的同时，明确要更加钻研业务，把学到的融会到工作中去，使业务水平不断提高。

二、存在的主要问题

五个月以来，我也清醒地认识到工作存在的不足，表现在：

1、与领导及同事们的协作、交流缺乏主动性，由此也给相关工作的顺利开展带来一定影响。

2、工作时间短，工作经验不足，没有建立有效的工作方法。

3、个别工作做的不够细致，偶尔会出现协调不足。

4、自己的理论水平和工程项目经验还赶不上工作的要求，须亟待提高。

在投资发展处工作不足主要有：

1、缺乏基本的工作知识,在开展具体工作中,常常表现生涩,甚至有时还觉得不知所措;

2、对工程知识的掌握度较低,这直接影响到相应的工作质量;

3、工作细心度不够,经常在小问题上出现错漏;

4、办事效率不够快,对领导的意图领会不够到位等。

虽然我在工作中还存在一些不足，但自己决心认真提高业务、工作水平，为公司做大做强，贡献自己应该贡献的力量。我应努力做到：第一，加强学习，拓宽知识面。第二，本着实事求是的原则，做到上情下达、下情上报;做好领导的助手。

三、今后设想

学习新的知识，掌握新的技巧，适应周围环境的变化，提高自己的履岗能力，把自己培养成一个业务全面的合格员工，更好地规划自己的职业生涯，是我所努力的目标。当然，在一些细节的处理上还存在一定的欠缺，我会在今后的工作、学习中磨练自己，在领导和同事的指导帮助中提高自己，发扬长处，弥补不足。

在今后的工作中，我将努力把自己培养成一个爱岗敬业、素质高、适应性强、有独立能力、充满朝气、富有理想的复合型人才。“人生的价值在于奉献”在未来前进的道路上，我将凭着自己对…的激情和热情，为我热爱的..事业继续奉献我的热血、智慧和青春。

从走进医学校门到大学毕业，从实习生涯到走进新添寨卫生服务区，转眼已是四个年头，在这四个年头里，我一直在不断地努力学习专业知识，立于实践，争取自己能够在不断的竞争和不断 的生活中取得进步。

时间若白驹过际，如今我走进新天医院已将近半载。虽然时间不长，但在这里我成长了不少，也进步了许多。在这里，我看到了学校与社会的差距，也深刻意识到了理论知识与实实践相结合的重要性。在几个月里，我在科室领导及同事们的关心与帮助下圆满的完成了各项工作，在思想觉悟方面有了更进一步的提高，在这工作期间的总结主要有以下几项：

1、理论知识与实践相结合的重要性。作为一名刚毕业不久的学生来说，我深刻意识到理论知识与实践相结合的重要性。然而，于我而言，在这方面我还有很多的不足之处，如理论知识掌握得不牢固，实践能力欠缺，经验不足等。但是请领导导、科室领导及同事们相信，我定会努力弥补自己的不足之处，争取在短时间内有所提高，有所进步，我相信：“有志者，事竟成”，希望你们也相信我。

2、工作质量成绩、效益和贡献。通过这几个月的工作总结，我学会了在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，努力争取提高工作效率高。在不断地工作和学习中，我充实了自己。经过这个月不懈的努力，积累了不少的工作经验，有了不少的进步，为医院及部门工作做出了自己力所能及的贡献。

3、思想政治表现、品德素质修养及职业道德。能够认真贯彻党的基本路线方针政策，认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”的重要思想。坚持“以病人中心”的临床服务理念，发扬救死扶伤的革命人道主义精神，立足本职岗位，踏踏实实做好医疗服务工作。

4、专业知识、工作能力和具体工作。能严格遵守医院的各项规章制度，刻苦严谨，视病人为上帝，始终病人的服务态度放在第一位。能及时准确的完

成病历、病程记录的书写。较好的完成了自己的本职工作。遇到问题能在查阅相关书籍仍不能解决的情况下，虚心的向上级医生请教，自觉的做到感性认识和理性认识相结合，从而提高了自己发现问题、分析问题、解决问题的能力。

5、工作态度和勤奋敬业方面。热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，工作以来没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

作为一名刚毕业不久的我来说，工作经验还十分欠缺，理论知识与实践相结合的能力还有待加强，在以后的学习和工作中，我会不断丰富自己的理论知识，努力学习，刻苦奋斗，从而提升自我。“路漫漫其修远兮，吾将上下而求索”，在未来的求医路上，我定会秉承“救死扶伤”和“为人民服务”的理念，不断学习，立足实践，争取做一名合格优秀的医生。

银行新入职员工20\_年个人工作总结

我是在今年七月份正式加入银行这个温暖的大家庭，入职六个月的时间并不算长，但足以为我划上深邃的记忆。因为这里包含了太多的教诲和厚爱，包含了太多的支持与帮助。在此，我向那些给予我感动和快乐的领导和同事表达我深深的谢意，感谢你们的帮助和支持！总结这期间的工作履职情况，主

要体现在以下几点：

在思想上，一方面，我坚定自己的政治信仰，始终以一个党员的身份严格要求自己。努力提高自己的思想觉悟，坚持中国共产党的领导，拥护党中央和国务院的政策方针。积极参加分行和支行组织的政治、业务学习，学习态度端正，遵守行纪行规，尊敬领导，团结同事，明确锻炼目的，服从安排，积极参与内部事务，虚心求教，积极主动地把

自己所学的理论知识运用到实际工作当中来。另一方面，在工作上转变思想态度，银行在银行业的发展还有许多尚待完善的地方，尤其是个人业务开展起来还面临很多困难，这要求我们在思想上必须有一个转变。未踏入银行之前对我行并不是很了解，所以来到这里之后强烈的反差，使我很长一段时间情绪一直处于低谷，看到重重困难，我退缩过，甚至想过放弃，但支行温暖的大家庭让我又舍不得离开这里，经过一段时间的思想挣扎我终于明白人必须学会适应环境，而不是环境适应你。

在工作中，我忠于职守，尽力而为，领导和同事们也给了我很大的帮助和鼓励，我也取得了很大的收获，在这期间接触了个人贷款业务，学会操作流程。在理财业务营销中虽然碰了不少壁，但这都可以为以后更好的开展理财业务打下基础。在日常服务客户中找到快乐。为自己树立以客户为中心的服务思想，在学习和实践中，进一步地认识了 “以

客户为中心”的重要性。在竞争空前激烈的金融业中，只有牢牢树立以客户为中心的思想，尽心尽力为客户服务，为客户创造更多的方便和财富，切实为客户服务，才能在竞争中立于不败之地．

在学习上，认真参加行里组织的各项培训、考试，学习了分行组织的零售银行客户经理销售能力提升培训，同时还顺利通过保险代理资格考试。利用空闲时间我不忘学习其他相关金融业务知识，开拓学习空间，提高自身的理论水平，七月份到十一月份参加了国际金融理财师学习，这次学习使我的理论知识又上一个新台阶。在日常还实时关注经济政治形势的变化，开阔了视野，丰富了知识，为更好的服务客户打下基础。

不积跬步，无以成千里。在这段时间中，由于工作经验的欠缺，我在实践中暴露出了一些问题，虽然因此碰了不少壁，但相应地，也得到了不少的磨砺机会，这些机会对我来说都是实际而有效的。在组织参加半岛网举办地宝龙相

亲会时，行领导很信任的把这项工作交给我来完成，做了前期的准备工作，却没有实地考察，导致活动组织当天耽误了很多时间，使同事搬着重重的宣传工具跑了很多路，在此向大家道歉。在过去的时间里很多工作总是说的多做的少，想的多行动的少，没有行动永远都会处于婴儿期。每一次经历都是一笔财富，因此在今后的工作中，我将坚持多实践的工作作风，“宽以待人，严以律己”，不断完善和细化自己的工作。

在营销方面，由于计划不清晰、目标不明确，以及思想上未能真正的解放，以致营销工作没有实质的进步。总结这段时间的工作，今后的营销工作应贯彻到每一天，走出去营销客户，将营销工作作为我的基础性工作来抓，只有持续性的营销才能转被动为主动。应将各项营销工作量化到每月，每星期，每天不断总结，对比。

路还很长，需要努力的事情还有很多，尤其是我所从事的理财岗位还没形

成一条完整的模式，需要我们共同努力。新的一年，我行的个人业务会不断完善，我将紧紧跟随行的领导，不单单销售我行的业务，让看客户对我行有新的认可。

动力抒写着激情，在每一个季节绽放光彩.相信自己能做的更好!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！