# 物业主管个人简历模板-物业管理个人求职简历模板

来源：网络 作者：清香如梦 更新时间：2023-12-23

*本人性格热情开朗，待人友好，为人诚实谦虚。工作勤奋，认真负责，能吃苦耐劳，尽职尽责，有耐心。下面是由本站小编为你整理的“物业管理个人求职简历模板”，更多内容请访问本站。　　物业管理个人求职简历模板(一)　　姓名：　　国籍：中国　　目前所...*

　　本人性格热情开朗，待人友好，为人诚实谦虚。工作勤奋，认真负责，能吃苦耐劳，尽职尽责，有耐心。下面是由本站小编为你整理的“物业管理个人求职简历模板”，更多内容请访问本站。

**物业管理个人求职简历模板(一)**

　　姓名：

　　国籍：中国

　　目前所在地：

　　民族：汉族

　　户口所在地：

　　身材：

　　婚姻状况：未婚

　　年龄：

　　求职意向及工作经历

　　人才类型：普通求职

　　应聘职位：建筑/房地产/物业管理类：物业经理、管理处主任

　　工作年限：11

　　职称：无职称

　　求职类型：全职

　　月薪要求：

　　希望工作地区：

　　个人工作经历：

　　xx-xx xx区xx街道办事处　　专职干部、区属物业公司管理人员

　　xx.6-xx.10　xx物业管理公司　副经理

　　xx.10-xx.12 xx信息大厦　　经理

　　教育背景

　　毕业院校：xx大学

　　最高学历：本科

　　毕业-xx-07-01

　　所学专业一：经济管理 所学专业二：

　　语言能力

　　外语：英语　良好

　　国语水平：优秀粤语水平：优秀

　　工作能力及其他专长

　　本人先在物业管理企业历任保安主管、副主任、主任、经理。后在某外资企业从事人事行政管理工作。在管理岗位上历尽挫折，一路与失败和教训同行，但通过学习，进修，自我总结以及阅历的不断增长，使自身的素质及管理能力有了进一步的提升，积累了物业管理所须的实战管理经验，了解和熟悉物业管理法规，及日常的管理运作流程。

　　具有较强的自现能动性以及组织管理能力，对住宅、写字楼的物管工作均有成功的管理例子。能独立完成物业管理公司的组建，资质申报及制度各部门及人员的工作流程和岗位职责，在管理过程中实行，细化、量化、标准化的工作标准，能定期组织学习培训，交流。较好地调动工作人员的主观能动性，具备良好的思想、身体及军事素质，掌握相关业务技能的教授、训练能力。与相关的政府职能部门能保持良好的沟通与联络，为企业提高经营收益创造良好的条件。

**物业管理个人求职简历模板(二)**

　　个人信息

　　姓名：

　　性别：男

　　毕业院校：xx职业技术学院

　　身高：

　　出生年月：

　　籍贯：

　　政治面貌：预备党员

　　专业： 物业管理

　　联系方式

　　手机：

　　教育背景

　　xx年9月-xx年6月 xx职业技术学院;

　　主修课程

　　物业管理学、物业管理概论、物业管理理论与实物、物业管理相关知识、房屋及设备维修管理、物业管理法规、高层楼宇·写字楼·商场物业管理、房地产经营与管理、计算机应用基础、大学实务英语、管理学基础、财务管理、市场营销、公共关系原理与实务、管理心理学、会计学原理;

　　实践与工作经历

　　xx年6月在xx市xx物业管理公司见习实践;

　　语言能力

　　有良好的英语口语、普通话、广东话语言交际能力;

　　技能证书

　　xx年12月 物业管理员上岗证;

　　xx年12月 高等学校英语应用能力考试B级证书;

　　xx年3月 全国计算机等级考试一级证书;

　　兴趣爱好

　　计算机、音乐、看书、体育运动等。

**物业管理个人求职简历模板(三)**

　　姓 名：

　　性 别： 男

　　出生日期：

　　籍 贯：

　　目前城市：

　　工作年限：

　　联系电话：

　　应聘方向

　　求职行业： 物业管理/商业中心，房地产开发

　　应聘职位： 物业管理经理/主管，物业设施管理人员，安全/健康/环境经理/主管，工程/设备主管，机电工程师

　　求职地点：

　　薪资要求： 面议

　　工作经历

　　xx/08—现在： xxx公司

　　所属行业：物业管理/商业中心

　　修保科 工程总管

　　主要职责：

　　1. 负责对xx研发中心下属公司物业各项目的大型机电设备前期安装维修及机电设备技术资料归档、工程部技术人员技能安全操作规程培训，有较强的实战能力和管理水平;

　　2. 在高低压电房设备、大型水冷中央空调、风冷中央空调、水泵恒压供水、电梯等都有较好的认知与动手能力，建立健全各种机电设备的资料档案、规章制度，定期对工程部技术人员安全、操作规程技能培训。能适应有压力有挑战的工作并且易于与人沟通，能胜任工程部的工作。

　　教育培训

　　xx/07—xx/07： xx市xx大学 机械电子工程/机电一体化 专科

　　证 书：

　　xx/07 计算机中级

　　xx/06 驾驶执照

　　自我评价

　　本人在机电设备安装、维修、保养、设备tpm管理、技术人员培训方面、设备规程建立健全方面具有较强的的实战经验和较高的理论水平。曾多次参加iso质量体系认证，在xx家具实业有限公司工作期间作为公司iso质量体系认证内审员对公司进行内部程序审核。能适应有压力有挑战的工作并且易于与人沟通。

**物业管理个人求职简历模板(四)**

　　姓名：

　　目前所在：

　　年龄：

　　国籍：中国

　　籍贯：

　　民族：汉族

　　婚否：未婚

　　身高：

　　体重：

　　简历求职意向

　　求职职位：物业管理

　　工作经验/年：1

　　专业职称：

　　工作类型：均可

　　就职时间：一个星期

　　期望薪资：面议

　　求职地区：

　　工作履历

　　xxx 起止年月：xx-07 ～ xx-07

　　公司性质：私营企业所属行业：

　　担任职位：包装

　　离职原因：上学

　　教育简历

　　毕业学校：xx大学

　　最高学历：本科 毕业时间：xx-07

　　所学专业：物流管理

　　语言能力

　　外语：英语良好 国语水平：良好 粤语水平：较差

　　第二外语：只要工夫深，铁棒磨成针。

　　简历自我评价

　　本人性格热情开朗，待人友好，为人诚实谦虚。工作勤奋，认真负责，能吃苦耐劳，尽职尽责，有耐心。具有亲和力，平易近人，善于与人沟通。

**物业管理个人求职简历模板(五)**

　　基本简历

　　姓　　名：

　　性　　别：

　　年　　龄：

　　国　　籍： 中国

　　目前所在地：

　　民　　族： 汉族

　　户口所在地：

　　身　　材：

　　婚姻状况： 未婚

　　求职意向

　　人才类型： 普通求职

　　应聘职位： 建筑/房地产/物业管理类：物业主任物业经理、客户经理/主管：行政管理、物流经理/主管

　　工作年限： 8

　　职　　称： 中级

　　求职类型： 均可

　　可到职日期： 随时

　　月薪要求：

　　希望工作地区：

　　工作经历

　　公司名称： xx市xx物业公司 起止年月：xx-04 ～ 至今

　　公司性质： 民营企业 所属行业：房地产，建筑，安装，装潢

　　担任职务： 管理处经理

　　工作描述：

　　负责物业管理处的全面工作，主要包括：

　　1、根据物业服务合同确定物业服务质量定位;

　　2、策划物业的年度物管方案及管理目标;

　　3、编制年度收支预算;

　　4、组织各员工的培训与考核;

　　5、各日常业务工作的监督与控制(包括工程、安管、客服、环境等);

　　6、与开发商、各相关政府部门及公司内部各部门的沟通、协调;

　　7、物管日常风险的控制及管理;

　　8、各部门计划工作及执行情况的管理;

　　9、各突发事件的控制及管理等工作。

　　教育背景

　　毕业院校： xx大学

　　最高学历： 本科

　　毕业日期： xx-07-01

　　所学专业一： 物业管理

　　所学专业二： 法律

　　语言能力

　　外语： 英语　良好

　　国语水平： 优秀 粤语水平： 良好

　　个人自传

　　本人有多年大型小区、写字楼、综合商业物业的综合物管工作经验。擅长前期物管招投标、风险的控制管理及物管成本预算编制与控制，有丰富的物业日常工作经验(包括物业的接管、入住手续办理、物业租赁、装修监管、突发事件及安全管理、客户服务、消防管理、车辆管理、各种物管纠纷处理、社区文化等事务)。

　　参与了ISO9000质量体系的认证、评审工作和创优评比工作，编写了多个实操程序及培训教材，熟悉物管法规。本人具有较强的计划、沟通、协调、培训及监控能力，为人勤奋、工作务实、责任心强。在物管服务工作中具有较强的亲和力，擅长各类文书的起草、人际公关事务的处理、业务培训及员工绩效考核。在各项工作中勇于挑战，具有较强的思维判断和决策能力。愿在日后工作中不断进取，争取更大的进步!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！