# 政府请示公文格式范文(热门12篇)

来源：网络 作者：天地有情 更新时间：2024-12-02

*政府请示公文格式范文1请示报告是机关、事业和企业单位在公文往来中经常用到的重要评议体之一。主要用于向上级机关请求指示、请示批准某一事项。一是时间性较强。请示的事项一般都是急需明确和解决的,否则会影响正常工作,因此时间性强。二是要一事一请示。...*

**政府请示公文格式范文1**

请示报告是机关、事业和企业单位在公文往来中经常用到的重要评议体之一。主要用于向上级机关请求指示、请示批准某一事项。

一是时间性较强。请示的事项一般都是急需明确和解决的,否则会影响正常工作,因此时间性强。

二是要一事一请示。三是通常主送一个机关，不多头主送，如需同时送其他机关,应当用抄送形式,但不得在请示的同时又抄送下级机关。四是应按隶属关系逐级请示,一般情况不得越级请示,如确需越级请示,应同时抄报直接主管部门。

请示报告格式

一、标题：制发机关名称+事由+请示。

二、正文：

一请示的\'原因：陈述情况，阐述理由，讲情必要性和可能性，最后用“为此，请示如下”。

二请示的事项：写明请示要求，如请求物资要写明品名、规格、数量，请求资金要写明金额。

三、结尾语：多用“上述意见，是否妥当，请指示”。“特此请示，请予批准”，“以上请求，请予审批”，“以上请示，请予批复”，“以上请示，如无不妥，请批转各部门执行”等语。

**政府请示公文格式范文2**

xx省机械工业厅：

我厂经国家批准的“七五”期间59万元技术改造项目，在执行过程中资金额突破了原计划，其原因如下：

一、原计划更新跟增加设备11台，资金额13万元。因一些优质名牌设备提价，致使这项资金额达万元，价差万元（详见附表）。

二、原计划翻建锻造车间厂房1000平方米，资金额30万元。日前，我厂已与市铁西区建筑工程公司签订了施工任务书，经市建行审查定案后，工程预算为万元。超出的计划的原因是：一部分计划外建筑材料议价，价差万元。

上述两项共超出资金万元。由于在59万元技术改造项目中，我厂自筹资金已达35万元。此次突破计划的资金万元，我厂已无力解决。为了不致影响“七五”技术改造项目实施，特请示予以办理调整计划，增加指标万元。

妥否，请批复。

xx齿轮厂

xx年x月x日

**政府请示公文格式范文3**

市人民政府：

今年4月7日，xx市委、市政府《关于加快发展旅游业的决定》（x字［xx］8号），同意建立旅游建设发展专项资金，其部分资金来源于交通建设附加费的分配，并将此分配比列从原来的5％调高到10％。对此，我委认为该措施无疑有利于筹集资金，促进旅游业发展。但当初决定征收旅业交通建设附加费的目的，主要是筹集地铁资金，现要提高旅游专项资金往交通建设附加费中的分配比例，必然减少地资金的来源。地铁工程建设年度投资高达30亿元，筹资任务十分艰巨，而今年地铁资金缺口更大，需开拓更多的资金来源。因此，任何减少筹集地铁资金的做法都会异致工期拖长和投资增大，不利于工程建设。 ……

鉴此，我委建议在地铁建设期内，暂缓调高旅游专项资金在交通建设附加费中的分配比例，仍执行旅游专项资金在交通建设附加费中占5％的分配比例不变。

专此请示，请批复。

Xx市计委

Xx年x月x日

**政府请示公文格式范文4**

一、全院各科在责权明确的基础上，按照下级服从上级、个人服从组织的原则，遵循医院逐级请示报告制度。

二、请示报告规程：

1、医院工作中遇重要情况和重大问题，经主要领导批准同意后，及时向市卫生局请示、报告。

2、副院长向院长报告行政医疗工作，向书记汇报党务工作。

3、各科室负责人向分管领导请示、报告工作。

4、各科室工作人员向科主任、护士长请示、报告工作。

三、请示事项内容：

1、院领导在院务会议安排科室工作的进展或完成情况,需要解决的问题。

2、工作上有重大分歧或科室负责人不便决定，需领导裁决的事项。

3、遇到突发事件，需领导帮助解决的事项。

4、科室的重要活动、重大事项，发生重大自然灾害或事故需汇报的。

5、领导交办事项的落实情况。

6、科室负责人出差或休假时要指定专人来负责本科室的正常工作。

7、职能科室在职权范围内对工作的考核监督检查情况。

8、工作中涉及到其他科室的问题，有关科室应与相关部门主动协商配合，提出意见，未取得一致意见的应请示分管领导必要时请院长出面协调，仍未达成共识的将情况如实报告市卫生局。在问题协调解决前不得自行决定。

9、其他应该让领导知道的事项。

四、请示报告中注意的事项：

1、应按照逐级负责的原则，不得越权、越级、多头汇报，必要时必须经分管领导同意方可请示汇报。

2、原则上以书面形式报告，遇重大紧急情况电话或口头报告后再作书面补充报告。

3、特殊事项、紧急事项和久拖不决事项可直接请示院长处理。

4、对一般性请示报告事项，应在五日内予以明确回复，特殊紧急请示报告要求当面予以回复，超过规定时间给工作造成损失的，由被请示人承担责任。

**政府请示公文格式范文5**

关于在全国开展基本农田保护工作的请示

^v^：

为了全面贯彻落实党的十三届八中全会精神，巩固和发展划定基本农田保护区这项工作的成果，拟在全国推广这一做法。具体意见如下：

一、明确指导思想，加强组织领导。………………

二、根据不同地区确定保护重点。………………

三、建立基本农田的保护制度及地方补偿制度。………………以上意见已商得国家计委、财政部、^v^等部门意见，如无不妥，请批转各地区、各部门执行。

国家土地管理局

一九九一年一月二日

请示简介：

一、请示的应用范围

请示作为报请性的上行文，应用范围十分广泛。大致可归纳为以下几个方面：

下级机关遇到新情况、新问题，因无章可循而没有对策或没有把握，需要上级机关给以指示的时候，要用请示;

下级机关在处理较为重要的事件和问题时，因涉及有关方针政策必须慎重对待，需要报请上级机关批准时，要用请示;

下级机关在工作中遇到问题，虽然有解决的办法，但由于职权、条件的限制，没有权力或没有能力实施这些办法，需要上级帮助解决的时候，要用请示;

下级机关对有关方针、政策和上级机关发布的规定、指示有疑问，需要上级机关给予解答时，要用请示;

下级机关之间在较重要的问题上出现意见分歧，需要上级机关裁决时，需要请示。

二、请示的特点 、类型

(一)期复性

在公文体系中，请示是为数不多的双向对应文体之一，与它相对应的文体是批复。下级有一份请示报上去，上级就会有一份批复发下来。不管上级是不是同意下级的请示事项，都必须给请示单位一个回复。因此可以说，写请示最直接的目的就是得到批复。而且，下级机关都是在遇到比较重要的情况和问题需要解决时，才会及时向上级机关请示，急切地期待回复是请示者的必然心态。我们把这一特点称为“期复性”。

尽管请示者都有急于得到答复的心理，但是，也必须遵循行文规则，一般不得越级请示。特殊情况确实需要越级请示的，如经多次请示上级机关而长期未能解决问题，可以越级请示，但必须同时抄报给被越过的直接上级机关。

(二)单一性

跟其它上行文相比，请示更要强调遵循“一事一报”的原则。在一份请示中，只能就一项工作或一种情况、一个问题作出请示，不得在一份公文中就若干事项请求指示和批准。如果确有若干事项都需要同时向同一上级机关请示，可以同时写出若干份请示，它们各自都是一份独立的文件，有不同的发文字号和标题。而上级机关则会分别对不同的请示作出不同的批复 。

(三)针对性

请示的行文，有很强的针对性。必须针对本机关没有对策、没有把握或没有能力解决的重要事件和问题，才能运用请示。不得动辙就向上级请示，那样看起来像是尊重上级，实际上却是把矛盾交给上级，而自己躲避责任的表现。

(四)时效性

请示所涉及的情况和问题，都有一定的迫切性，应该及时写作、及时发出，如有延误，就有可能耽误解决的时机。相应地，上级机关在处理下级的请示时，也会注意到时效性问题，对请示作出及时的批复。

**政府请示公文格式范文6**

南京市发展和改革委员会：

乐朗葡萄酒有限公司目前主要股东：沈东军（占总股本49%），马峻（占总股本49%），王芳（占总股本2%），20xx年收购法国波尔多乐朗酒庄并投资经营。

20xx年2月乐朗葡萄酒有限公司在法国波尔多成立子公司为法国乐朗葡萄酒股份有限公司，子公司以现汇方式出资950万美元，全面收购法国波尔多梅多克地区乐朗酒庄100%股权并且为其后续的投资做准备。后续投资有：更新葡萄酒酿造所需要的配套设备的购买，法国葡萄酒酒庄庄园及其房屋的重新建设，酒庄员工们的薪资发放，流动资金储备等。通过不断持续的优化酒庄硬件和软件设施，使乐朗酒庄品牌驰名中国市场，并带领和推动中国葡萄酒产业发展。

以上申请，请予批复为感。

xxx

日期：

**政府请示公文格式范文7**

新乡市发展改革委、新乡市财政局:

根据省发展改革委、省财政厅《关于做好20xx年省节能减排专项资金项目储备工作的通知》(豫发改环资〔20xx〕1847号)和《关于报送20xx年河南省节能减排专项资金项目资金申请报告的通知》的通知要求，现将新乡市金博尔陶瓷有限公司年利用10万吨工业固体废弃物生产建筑陶瓷项目有关情况报告如下:

新乡市金博尔陶瓷有限公司年利用10万吨工业固体废弃物生产建筑陶瓷项目总投资1080万元，依托公司现有年产700万平方米高档内墙砖生产线，部分原料改用工业固体废弃物煤矸石、石英尾矿(砂)、卫辉废土等废弃物和废素坯(粉)，根据各种原料所含不同的矿物成分通过微机控制、科学配比，经化验精选、球磨、喷雾干燥、压制坯体、素烧、施釉、釉烧、包装等工序制成成品。改造后年综合利用煤矸石、石英尾矿(砂)、卫辉废土等废弃物和废素坯(粉)8-10万吨。年预计减少耗电量40万千瓦时,年节煤3500多吨，具有良好的经济效益和环保效益。

经辉县市发改委及辉县市财政局初步审查，该项目在现有生产线基础上进行改造，不需新征土地，部分设备已定购，项目所依托主体符合国家产业政策，相关证照齐全，企业经营状况和经济效益良好，资金来源能够得到保证，已具备建设条件。现将有关材料呈上。

当否，请批示。

辉县市发展和改革委员会辉县市财政局

20xx年7月16日

**政府请示公文格式范文8**

\*\*\*市交通局领导：

现在人们的生活水平正在朝着高标准，高质量的层次发展，人们也在不断的开发致富门路。通过我们对周边方圆百里地区调查研究，我们看到人们对学习驾驶技术和修理技术的渴望，为此，我们拟建立驾驶与修理技术培训班一处，特申请报告如下：

一，驾驶与修理培训班选址在\*\*镇东原金属公司院内，该院占地15000平方米，院内可设置300平方米环道，可设置倒车移库，蛇行路，凹凸路，单双轨桥，直角转弯，定点停车等全部训练科目。

二，该院建筑面积有20xx平方米，办公室，教室等平房若干间，以上建筑可进行修理技术等教学使用。

三，我地区地处\*\*西部，距县城100多里，辐射区域：南到\*\*，\*\*，\*\*等地区，西到\*\*，\*\*，\*\*等地区，北到\*\*，\*\*，\*\*，\*\*\*等地区，东到\*\*\*等地区。辐射区域方圆百里，\*\*\*多个乡镇，人口约\*\*\*多万。这些地区大部分远离县城，交通不便，处于学驾驶及修理盲点地区，群众学习驾驶及修理技术困难较大，在这一地区的.中心部位建立学习汽车驾驶技术和汽车修理技术培训班，首先解决了群众学习驾驶与修理的难处，生员应该是可观的。

四，拟投资\*\*万元，于近期购\*\*汽车\*台，\*\*小型车作为教练车，购置供学员拆装用车\*辆，购置（部分制作）汽车油电路电化程控示教板\*种，购置驾驶模拟仪\*台，购置透明教具，新型汽车挂图和光盘，音带等教学设备，购置汽车工具，量具等设备，以满足教学和训练所用。

五，聘请教练员，汽车修理员，管理人员若干名。订购教学计划，大纲，教材，制定执教和施训计划。指定教学与管理各项制度。实行计算机管理。

我们严格按有关规定执行，遵循交通局运管，驾培领导部门的指示和要求办事，认真学习政府法令，法规，作到规范经营，同时还要向开办多年的驾校取经，作到正规组织教学，严格进行训练，保证培训质量，使学员真正学到技术。

以上报告，请领导批示

申请人：\*\*\*市\*\*\*

**政府请示公文格式范文9**

关于1992年在全国范围内

开展国有资产产权登记工作的请示

xx：

根据《xx关于加强国有资产管理工作的通知》(国发〔1990〕38号)中有关对国有资产进行产权登记(以下简称产权登记)的精神，我们于1990年12月发布了《国有资产产权登记管理办法(试行)》，要求各地、各部门结合实际情况组织试点。目前已有18个盛自治区、直辖市和部分国家机关开展了产权登记工作。从试点情况看，开展产权登记，对加强国有资产管理，防止国有资产流失，推动企业所有权和经营权适当分离的改革，都起到了积极作用。鉴于以上情况，我们建议，1992年可在全国范围内开展产权登记工作。为此，提出以下意见：

一、提高认识，加强领导。进行产权登记，是保卫国有资产的重要措施，是实施国有资产所有权管理的一项基础工作。国有资产管理部门代表国家依法对全民所有的资产进行登记，是依法确认企业和单位占有、使用国有资产的法律行为。开展产权登记工作，对加强企业和单位的产权管理，深化经济体制改革将起到积极的重要作用。

二、产权登记的目的。这次产权登记，重点是解决企业、单位普遍存在的产权归属不清、定性不准、帐实不符、国有资产流失等问题。同时，为全国开展清产核资工作进行前期准备。

三、产权登记的范围。凡占用国有资产的企业和实行企业化管理的事业单位，都必须办理产权登记。产权登记分为开办产权登记、变动产权登记、注销产权登记。今后，产权登记将纳入经常性的产权管理工作，由各级国有资产管理部门按企业、单位的财务隶属关系组织实施。

四、目前，国有资产局正会同有关部门制定《国有资产产权登记管理试行办法》。进行产权登记时，要严格按照国家统一规定执行，执行中的有关问题，由国有资产局负责制定具体办法。

以上请示如无不妥，请批转各地区、各部门执行。

国家国有资产管理局

财政部

国家工商行政管理局

一九九二年一月二十七日

**政府请示公文格式范文10**

xx：

您好！

我是xxx，于xx年6月进入公司工作至今。目前在金届二车间后道工序担任组长一职。

现申请调到天津伟星管业分公司工作。

在加入公司这三年，我由一名普通的新员工，成长为参与销售管理者里面的一员。在这段时间里，通过公司的培部门及领导的培养。我努力把自己的工作做到最好，兢兢业业，吃苦耐劳，用心做事。带领组里员工积极配合车间领销售各项工作，及时完成调度下达的任务订单，为提高车间的效益贡献出自己的微薄之力。在此期间，我的工作能力和各方面的专业知识有很大的提高。自己虚心求学，踏踏实实的工作态度得到车间领导的肯定。自己的工作成果得到领导的认可！

感谢领导对我的信任和培养；感谢工友对我的关心和帮助！

由于个人家庭原因，现在自己不能继续担任此项工作，自己的家人一直都在天津工作生活，而自己只身一人在临海，家人牵，自己倍感孤独！最为主要的原因就是自己身负高额的房贷压力。必须全方面考虑，前往天津，集全家之力还贷！为解决自己实际困难，免除后顾之忧，更好地投身工作。我希望调到天津工作。

恳请上级领导考虑本人的实际情况，解决我的工作难题。希望各位领导同意本人的工作调动申请，请给予批准，谢谢！

敬礼！

申请人:xxx

**政府请示公文格式范文11**

报告格式：(建议报告)

关于××××××的报告

院领导：

根据×××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××××现将主要情况报告如下：

一、×××××××××××××××××××××××××××××。

二、××××××××××××××××××。

以上意见如无不妥，请批转各部门执行。

北京积水潭医院××处

××××年×月×日

例文(建议报告)

关于开展强化免疫活动消灭脊髓灰质炎的报告

xx：

脊髓灰质炎(俗称小儿麻痹)是一种不能有效治疗，却可用疫苗彻底预防的急性传染病。

为实现《九十年代中国儿童发展规划纲要》规定的一九九五年消灭脊髓灰质炎的目标，国家决定开展强化免疫活动。现将有关情况报告如下：

一、自我国开展计划免疫工作以来，脊髓灰质炎疫苗接种率提高，发病率显著下降，取得了可喜的战绩。

二、在冬季，脊髓灰质炎病毒传播能力最弱。为此，决定从现在起至一九九五年一月期间，每年的十二月五日和一月五日，对全国四岁以下儿童各加服一次疫苗。

以上意见如无不妥，请批转各地区、各部门执行。

^v^

一九九三年十月二日

**政府请示公文格式范文12**

公司:

山西五盂高速公路LJ12标从今年4月动工以来，施工大电问题一直未得到解决。按隧道分包合同约定，施工所需大电由项目部提供，费用队伍承担。前期因大电未到位，施工用电均由劳务队采用柴油发电机自行解决。现隧道施工采用柴油发电的情况已面临严峻形势：

1、隧道正洞左右洞开挖进尺各450米左右，累计已投入四台发电机(500KW一台、300KW两台、250KW一台)及两台内燃空压机，目前采用全断面开挖，要求风压充足，临时发电及供压设备配臵已不能满足生产及供压需求。且临时发电及供压设备经前期五个月的超负荷运转，近期每台出现不同程度损坏需耗时维修，维修期间其他台次超负荷运转程度更为严重，各工序工效下降，工人情绪波动较大。如不及时解决，劳动力流失可能性很大。且该队伍因前期成本投入大，临时发电导致进度缓慢、产值少、资金周转困难，生产积极性、主动性明显较前期差，强烈要求项目部增加设备保证后期生产，自身已无能力再投入。

2、斜井目前已完成进尺490米左右，仅50米进入正洞断面施工，已投入的设备也满足不了远距离供风压、全断面施工要求，亦要求项目部增加发电机投入。

3、施工大电能否在明年4月底完成满足施工实属难测，

现项目部已进入冬季施工，今年11月至明年4月施工用电形势相当严峻，唯有投入发电设备，别无它法。鉴于以上情况，为保证后期生产，经项目部讨论拟决定：后期发电机承租费用由项目部承担。经市场考察及询价，与北京市峰景社区服务中心达成一致(该单位为五盂LJ13标的合作供方)，由其提供满足项目部施工生产需要的各规格型号发电机，其中月租赁费用约为38000元/台(500KW)、18000元/台(300KW)，租赁及油料费用由项目部承担，施工中设备由劳务队维修和管理。现项目部申请与北京市峰景社区服务中心签订发电机租赁合同。

妥否，请批示!

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！