# 2024年端午节放假通知 端午节放假通知公文写作(15篇)

来源：网络 作者：梦醉花间 更新时间：2024-12-03

*端午节放假通知 端午节放假通知公文写作一根据国家法定假期的规定，并结合公司实际情景，现对端午节放假做出安排，具体如下：放假时间为：20xx年xx月xx日至xx月xx日，放假期三天，xx月xx日(周x)正常上班。请各部门负责人做好本部门的节前...*

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作一**

根据国家法定假期的规定，并结合公司实际情景，现对端午节放假做出安排，具体如下：

放假时间为：

20xx年xx月xx日至xx月xx日，放假期三天，xx月xx日(周x)正常上班。

请各部门负责人做好本部门的节前工作安排，并检查相关设施、设备，做好防火、防盗工作，确保办公场所的\'安全、有序。

全体员工在节假日期间，注意人身财产安全、交通安全，度过一个愉快的假期。

在放假期间如各位新老客户有业务咨询的请直接至电销售部相关负责人移动手机，为您带来不便敬请见谅!

预祝全体员工，新老用户，端午节欢乐!

特此通知

xxx行政部

20xx年xx月xx日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作二**

各经销商、各新老用户：

xx网络科技有限公司是一家资深的网络教育公司，公司以“全民免费教育”为主要目标，力争打造免费教育生态网络，以“学习第一、知识至上”的\'理念，向大家提供了免费教育平台，现就20xx年端午节放假时间通知如下：

1、放假时间为：自x月—日（星期xx）xxx月xx日（星期xx）放假，共3天，x月xx日（星期xx）正式上班。

2、放假期间，公司不再接收订单，请各经销商知悉；我们为新老用户准备了端午节礼物，请大家在放假前到公司免费领取。

预祝大家度过一个快乐的端午节。

xx有限公司

20xx年x月x日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作三**

各新老用户，公司各部门：

你们好！

根据国家法定假期的规定，并结合公司实际情况，现对端午节放假做出安排，具体如下：

放假时间为：

20xx年6月x日至6月x日，放假期三天，6月x日(周日)正常上班。

请各部门负责人做好本部门的\'节前工作安排，并检查相关设施、设备，做好防火、防盗工作，确保办公场所的安全、有序。

全体员工在节假日期间，注意人身财产安全、交通安全，度过一个愉快的假期。

在放假期间如各位新老客户有业务咨询的请直接至电销售部相关负责人移动手机，为您带来不便敬请见谅！

预祝全体员工，新老用户，端午节快乐！

特此通知

此致

敬礼

通知人：xxx

日期：xxxx年xx月xx日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作四**

端午节假期将至，首先向全体员工致以节日的问候，为了度过欢乐、祥和、平安的节日，特提醒全体人员注意以下几点：

一、各部门在节前要组织一次安全检查，进行全面的\'安全自查，杜绝一切安全隐患。包括：不留人的房间锁好门窗、不用的设备应切断电源；连续使用的设备应安排专人值班，确保使用安全；重要物品妥善保管，注意防火防盗。

二、对值班人员开会进行一次安全教育，教育值班人员遵守公司制度，提高安全意识。

三、各部门在节前要加强对仓库物品的管理，严格执行出入库管理规定。

四、做好车辆安全管理工作，节日用车严格审批。驾驶员应遵守交通规则、注意行车安全。严禁酒后驾车、疲劳驾车、超速超载开车行为。

五、所有员工端午节期间手机必须保持开机，到外地的必须开通漫游，以便保持联络；外出回家探亲的员工，注意路途安全，及时购买返程票，防止由于车票紧张而延误节后上班。

六、端午节期间，大家要注意安全。

祝全体员工节日愉快，身体健康！

xx公司人力资源

xx年年xx月xx日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作五**

各会员单位:

根据《关于20xx年部分节假日休市安排的\'通知》(深证会〔20xx〕xxx号)，现将20xx年端午节休市有关安排通知如下。

一、休市安排

x月xx日(星期四)至x月xx日(星期日)休市，x月xx日(星期一)起照常开市。x月xx日(星期日)为周末休市。

二、节假日期间清算交收事宜按照中国证券登记结算有限责任公司的安排进行。

请各会员单位据此安排好有关工作。

深圳证券交易所

日期：20xx年x月x日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作六**

各会员单位:

根据《关于20xx年部分节假日休市安排的通知》(深证会〔20xx〕423号)，现将20xx年端午节休市有关安排通知如下。

一、休市安排

x月xx日(星期四)至x月1x日(星期日)休市，x月1x日(星期一)起照常开市。x月1x日(星期日)为周末休市。

二、节假日期间清算交收事宜按照x国证券登记结算有限责任公司的`安排进行。

请各会员单位据此安排好有关工作。

xx交易所

20xx年x月xx日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作七**

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的`通知》(国办发明电〔20xx〕28号)，结合我校实际情况，现将20xx年劳动节放假调休有关工作及活动安排通知如下，请各学院、各部门认真传达，并切实遵照执行。

一、端午节放假3天。6月25日至27日放假公休。6月28日正常上课。

二、校办产业职工休假按企业管理办法执行。

三、相关工作及活动安排另见网上办公系统行政公文，请各单位查收。

校长办公室

20xx年6月22日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作八**

公司各部门：

值端午节来临之际，根据有关规定，结合我公司实际情况，经领导班子研究决定，现将年端午节放假事项通知如下：

一、端午节放假时间：为6月16日、6月17日、6月18日，共3天。

二、各部门接通知后，妥善安排好值班工作，并将各部门值班表于年\_月\_日下午17：00以前报公司办公室。

三、各部门要加强对值班人员的`管理，认真落实公司突发事件预案制度，切实做好公司防火、安全、保卫等工作，发现苗头要及时向公司办公室值班人员报告。

公司办公室值班电话：xxxx

xxx

20xx年x月xx日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作九**

尊敬的家长：

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的\'通知》20xx年端午节放假具体安排如下：

放假时间：20xx年6月10、11、12日（周一至周三）共三天，x月8、9日不休息，20xx年x月13日起正常上课。

★温馨提示：

1、请您合理安排好孩子的一日活动，保持良好的生活常规，注意饮食规律，不要暴饮暴食。

2、请您配合幼儿园做好对孩子的\'假期日常安全教育，如防止溺水，不玩危险的物品；不去危险的地方；尽量少去人多密集的公共场所，以减少流行疾病的传染机率。

3、外出游玩时注意交通安全，防止发生交通事故、走丢事故。履行好监护人的监护职责。

4、结合端午节，对孩子进行中华民族优秀传统教育。

谢谢您的配合！

最后我园全体教职员工祝您和您的孩子端午节快乐！

xxx幼儿园

20xx年x月4日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作篇十**

各位新老客户及全员同仁：

20xx端午节即将来临，根据国家法定节假日安排及我公司之实际情况，经公司领导研究决定我公司端午节放假两天，具体安排如下：

6月x日(星期四)—6月x日(星期六)共放假3天，6月x日(星期日)正常上班。在放假期间如有给各新老客户带来不便之处，还请详解!

温馨提示大家：在放假其间因外出人员多，请注意个人人身与财务等安全!

特此通知!

顺祝：端午节快乐!

xx有限公司

20xx年6月x日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作篇十一**

各位新老顾客及全员同仁：

20xx端午节即将来临，根据国家法定节假日安排及我公司之实际情况，经公司领导研究决定我公司端午节放假两天，具体安排如下：

6月25日（星期四）—6月27日（星期天）共放假3天，6月28日（星期日）正常上班。在放假期间如有给各新老顾客带来不便之处，还请详解！

温馨提示大家：在放假其间因外出人员多，请注意个人人身与财务等安全！

xx有限公司

日期

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作篇十二**

各部、科、室：

根据国家有关法定节假日放假的通知精神，现将我院20xx年端午节放假的有关事项通知如下：

一、放假时间：

20xx年端午节放假时间为：20xx年6月16日至6月18日，共放假3天。其中6月18日为端午法定节日。

二、放假期间医疗工作正常开展，具体工作安排如下：

1、急诊工作照常运行。

2、门诊工作：6月16日至18日端午节放假期间，各门诊科室按医院节假日门诊相关规定上报门诊上班人员。如门诊病人较多时，各科室应按照《门诊就诊患者流量调配方案》随时做好增援。

3、超声科、检验科、放射科、药学部、收费处等按照额定人数安排上班。

4、一、二线医生及当班护士要坚守工作岗位，认真做好查房及交接班工作，确保医疗安全和急诊手术正常进行。

5、各科室主任要认真做好节假日期间工作安排，落实好值班、物资供应工作，加强科室值班医生和当班护士的岗位责任管理，妥善处理医患纠纷；若离开海口必须事先向分管院领导报告，并保证通讯联络24小时畅通。

6、请各科室于6月x日前将排班表报门诊部、医务部。

三、行政后勤保障工作安排：

1、后勤管理部节前集中力量开展一次全面安全排查，切实做好各种重大安全隐患的督查整改和重大危险源的.监控管理工作，防患于未然。安全保卫部加强院内流动巡逻，切实保障职工和患者安全。

2、药库、材料库保证正常供应。

3、医务部和安全保卫部做好重大突发事件的应急处置工作。

4、行政总值班须24小时坚守工作岗位，做好组织协调工作，及时妥善处理各种应急问题，遇到重大情况要及时向值班院领导及医务部报告。

xxx医院

20xx年x月x日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作篇十三**

学校各单位、各部门：

根据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的通知》的.安排，现将我校20xx年端午节放假事宜安排如下：

一、放假时间：20xx年端午节放假时间:为x月x日、x月x日、x月x日(星期六)放假3天

二、工作要求：

(一)请教务部门和各教学单位做好有关教学安排的调整工作。

(二)节假日期间，学校各单位、各部门要妥善安排好值班和信息报送工作，确保假期期间校园安全稳定。

(三)各单位、各部门值班安排请于x月x日(星期三)前报送学校办公室(电话xxxxxxx)。

特此通知。

xxx学校

20xx年x月xx日

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作篇十四**

发文单位：总经办

文号：xxxxx

受文单位：各部门

发布日期：20xx年6月x日

主题：关于端午节放假通知

端午节是国家法定的传统节日，为迎接端午节的`来临，根据《国务院办公厅关于20xx年节假日安排的通知》，结合公司实际，经研究决定，现将20xx年端午节放假事宜通知如下：

1.放假时间：20xx年6月23日、6月24日，共2天。

2.放假前各部门组织进行本部门的安全检查。

3.各部门负责人手机保持开机状态，以便应对紧急情况，有事无法开机的，将紧急联络人员向行政人事部报备。

4.节日期间，外出旅游、探亲访友，请注意出行安全及饮食卫生。

公司祝全体同仁节日愉快！

**端午节放假通知 端午节放假通知公文写作篇十五**

据《国务院办公厅关于20xx年部分节假日安排的`通知》和学校校历安排，现将20xx年端午节放假调休安排及有关要求通知如下：

一、20xx年xx月xx日至xx日放假，共3天。其中，xx月xx日（星期四）为法定节假日，xx月xx日（星期日）公休日调整至xx月xx日（星期五）。

二、xx月xx日（星期日）照常上班、上课（上星期五的课程）。

三、不能停止科研、生产等工作的单位，要安排好值班。

四、各单位要加强应急值守，确保信息畅通，遇有突发事件，要按规定及时报告并妥善处置；要认真做好办公大楼、教学大楼、住宅区、学生宿舍等的安全保卫工作，尤其要注意防火和防盗，消除安全隐患，确保师生员工度过安定和谐的节日假期。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！