# 工作转正自我评估报告范文(精选73篇)

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2024-09-12

*工作转正自我评估报告范文 第一篇按照～年宁夏共青团项目办统一要求，我们对半年工作进行了认真自我评估，现汇报如下：一、领导和管理机构1、开发区团工委，教育局联合成立项目领导小组。团工委书记王举任组长，教育局副局长张伏荣任副组长。此项得分10分...*

**工作转正自我评估报告范文 第一篇**

按照～年宁夏共青团项目办统一要求，我们对半年工作进行了认真自我评估，现汇报如下：

一、领导和管理机构

1、开发区团工委，教育局联合成立项目领导小组。团工委书记王举任组长，教育局副局长张伏荣任副组长。此项得分10分。

2、开发区团工委，教育局以及相关部门将项目实施工作纳入年度重要工作计划。团工委XX年工作要点，教育局XX年工作安排。此项得分5分。

3、领导小组充分发挥指导，协调和决策作用。志愿者住院，领导小组协调解决。此项得分3分。

4、领导小组到目前为止召开过全体会议，研究、部署项目实施工作。此项得分3分。

5、开发区团工委，教育局联合成立项目管理办公室。此项得分3分。

6、项目办工作机构完备，工作人员配备齐全并及时将名单报自治区项目办。此项得分3分。

7、制定项目责任制度，按职责将项目实施工作分解落实到人。此项得分2分。

二、总体工作

8、完成总体工作任务。及时顺利安排志愿者到岗工作，并得到了用人单位的大力支持，使每名志愿者都有了充分施展才华的舞台。此项得分15分。

9、及时落实自治区项目办下发的有关通知。及时转发了自治区项目办下发的通知，每名志愿者都能在第一时间理解到最新情况。此项得分9分。

10、及时转发自治区党委组织部、自治区团委、教育厅、财政厅、人事厅、扶贫办《关于做好～年大学生志愿服务西部计划的通知》（宁团联发【～】16号文件。红团发【～】03号文件。此项得分5分。

11、制定项目实施方案并及时报自治区项目办。此项得分4分。

12、及时上报工作信息及志愿者事迹材料，到目前为止被采用的信息达2次以上（宁团快讯或新闻报道）。此项得分5分。

13、到目前为止召开过全县（区）项目管理工作会议。此项得分2分。

14、县（区）主要领导参加有关活动或做出重要批示。开发区陈任新副书记就志愿者的分配问题作了具体部署，要求把志愿者放在基层锻炼。此项得分5分。

三、宣传工作

15、制定并及时上报宣传方案。此项得分4分。

**工作转正自我评估报告范文 第二篇**

首先;十分感激您给我到贵公司从事工作的机会，对此，感到无比的荣幸。

我于20\_\_年\_月\_日来到公司实习工作;现如今三个月的试用期将满。根据公司规章制度，现郑重申请转为公司正式员工。

本人工作认真热情，细心且有较强的职责心和进取心，勤勉不懈，性格开朗，具有良好的团队意识;职责感强，确保完成本职工作，与同事相处融洽，配合同事与领导完成各项工作;进取学习新知识，技能，主动向同事学习;并利用下班时间充电，提高自身综合素质。

最终;我相信在全体员工的共同努力下，我们的业绩会愈来愈好，我们的明天必将更加辉煌，在今后的工作中;作为客服部团队的一员，我将更加努力上进;实现自我;创造价值，所以，恳请上级领导能批准转正，让我成为一名正式员工。多谢!

**工作转正自我评估报告范文 第三篇**

尊敬的公司领导：

我是财务管理中心的\_\_，于20\_\_年03月06日成为公司的实习员工，到20\_\_年06月13日在公司进行了三个月的实习期，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

在实习期这段时间里，在单位领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力学习，较好的完成领导交代的各项任务。在实习期中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，也得到了同事和领导的肯定，在他们的教导和培养下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这三个月来的工作、学习情况作简要总结报告：

在思想上，我崇尚爱岗敬业，提倡团队协作精神。积极完成领导交代的任务，坚持保质保量的完成任务。我时刻要注意到这是一个团队，它所凝聚的是一股强大的力量。团队当中一个人的力量是非常小的，始终离不开大家。

在工作中，我认真听取老师的意见、建议和想法，时刻反思自己，工作中的不足要随时记录下来，用以方便以后工作的顺利进行。工作之中更要注意与同事沟通，交流，出现问题及时解决，不懂的更是要与老师沟通，虚心请教，力求使工作更加顺利。 作为一名刚毕业的学生，在这三个月的工作中感受很多，更多的是来自领导、同事的帮助，给我很多的鼓励，同时教会我很多工作中不懂的知识。

一、工作方面

认真完成领导交给的任务，积极组织开展各项活动，在工作中发现问题，并改正问题，高效率的完成任务。

在实践中不断学习，现在自己的工作主要是购\_、开具发票、发票的认证、抄报税等。这些工作在操作时及时的做好总结，出现问题做好记录，由于所担任的工作，必须保持严谨认真的态度，工作中更是要做到准确无误。

总之，三个月的工作，我现在已经不再像之前一样什么都不懂，什么都不会，虽然我要学习的还很多，跟优秀的同事相比还有很大差距，但对于自己目前的工作已经很熟练地完成，相信我在今后能做的更好，同时可以接受领导交代的其他工作，并能很好的完成。

二、今后打算

加强理论学习，并注重理论与实践相结合。勇挑重担。不畏缩，不逃避，锻炼自己的各方面能力，争取能早日在工作中独当一面。踏踏实实做事，诚诚恳恳做人。只要努力，只要上进，只要勤奋，朝自己的方向去奋斗就能做的更好。

综上，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

敬礼!

申请人：

\_\_年\_\_月\_\_日

**工作转正自我评估报告范文 第四篇**

我于\_\_\_\_年\_月\_日正式在\_\_\_客服部工作，试用期三个月。

时光弹指一挥间毫无声息的流逝，转眼间试用期接近尾声。回首过去的三个月，内心不禁感慨万千……这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而完美的回忆。虽然没有轰轰烈烈的战果，但也经历了一番不平凡的考验和磨砺。

在这段时间的工作学习中，对同方人环有了一个比较完整的认识;对于公司的发展历程和管理以及个人的岗位职责等都有了一个比较清晰的认识。在熟悉工作的过程中，我也慢慢领会了同方人环“承担、探索、超越”的精神，团结协作、开拓创新，为同方人环的稳步发展增添新的活力。在领导和同事们的悉心关怀和指导下，经过自身的不懈努力，各方面均取得了必须的提高，现将我的工作学习情景作如下汇报。

我的工作主要是行政管理、费用管理、物资管理及办公室内的一些日常工作。在工作中我努力做好本职工作，提高工作效率及工作质量。因无工作经验，期初的一段时间里常常出现问题，在此多谢领导和同事们的热心帮忙，让我及时发现工作中的不足，并且认真更正。工作中不断地评价经验教训，之后我也熟悉了每一天的工作，及时提交各种报表，做到“主动”工作。经过4月中旬去北京的培训，我对本职工作有了一个更深刻的认识，异常是工作中的一些细节问题，还有领导和同事们提出讨论的问题，我也有了清楚的认识。工作中需要同事之间团结合作，这一点很重要，也是加入公司以来同事们给我最深的影响。

当然，我在工作中还在存在着缺点和做得不到位的地方，我会继续努力工作学习，今后必须尽力做到最好。工作中需要“超越”的精神，我相信经过努力，工作会越做越好。

在此，在对试用期的工作情景及心得体会做一汇报后，我想借此机会，正式向公司领导提出转正请求。期望公司领导能对我的工作态度、工作本事和表现，以正式员工的要求做一个全面考量。我愿为同方人环的蓬勃发展贡献我全部的力量。

**工作转正自我评估报告范文 第五篇**

我于20xx年x月x日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到我们的这个团队中，不知不觉已经三个多月了：

一、非常注意的向周围的老同事学习，在工作中处处留意，多看，多思考，多学习，以较快的速度熟悉着公司的情况，较好的融入到了我们的这个团队中。

二、帮助采购核对前期的应付账款余额，并对账袋进行了分类整理，为以后的工作提供便利；

并协助采购带新员工，虽然我自己还是一个来公司不久的尚在试用期的新员工，但在4月份，还是积极主动的协助采购带新人，将自己知道的和在工作中应该着重注意的问题都教给xxx，教会她如何记账袋，如何查错，如何发传真等。

三、根据核对后的应付账款余额重新建产新账，并及时的填制应付凭证、登记应付账款明细账，除外协厂供应商的期初余额尚需核对外，大部分的应付账数据已经准确。

四、建立库存明细账。在三四月份，因为原来的成本会计突然离职，在没有任何交接的情况下，变压力为动力，要求自己尽快的熟悉公司情况，不断的对工作进行改进，以期更适合公司的现状。将库存明细账分为青岛库、公司流动库、公司原材料库、沈阳库、济南库、北京库、上海库和生产车间库，并对成品库进行了汇总，形成公司总的库存明细账。在建账的同时，将当期该处理的单据进行相应的处理，但因期初数据不准确，影响了报表的可信度，不过在这个过程中已经积累了一些经验，在以后的工作中会做的更好。

五、在工作中，善于思考，发现有的单据在处理上存在问题，便首先同同事进行沟通，与同事分享自己的解决思路，能解决的就解决掉，不能解决的就提交上级经理，同时提出自己的意见提供参考。

六、接手公司及分公司的手工库存明细账（外部）。

七、接手运费的登记工作。由于开始时未交待明白，，所以前段时间一直延用前期的做法，对运费进行流水登记。运费管理修正后，根据应付报表及运费管理的要求，重新设计了一套运费统计的表格，我想在以后的工作中再根据需要进行相应的调整。

八、热心回答同事询问的问题。由于自己以前接触计算机应用多一点儿，积累了一些经验，在工作中，经常会有同事询问，我总是会把自己知道的分享给大家。我认为大家的能力都提高了，我们的公司才会整体的`提高。

我于20xx年x月x日成为公司的试用员工，下个月即试用期满转正，工作的这一段时间里，在公司领导的带领下，同事的帮助下，自己在工作，学习等各个方面都取得了较好的成绩。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在轮岗实习期间，我先后在制造部各个车间参观实习近一个月时间。车间各个岗位以及生产流程都是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内熟悉了生产部门的整个操作流程，对公司产品及生产岗位有了进一步了解。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，在其位，谋其职，尽其力。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的疏漏和不足的提醒和耐心指正，尤其在离职手续办理凭证、人员总表优化、各类单据编号存档电子备案等方面的建议与指导，更督促我应时刻具备人事岗位所需的缜密心思与责任感。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司员工从入职上岗、转档、转正、调岗、合同续签、奖励惩罚、离职等基本人事手续，整理归档员工合同，协助提供员工保险缴纳单据与名单，处理员工日常单据报销，以及协助整理提供公司各部门所需的人事相关资料和数据。在近两个月参加了各高校20xx年校园招聘会，学习并参考了各位同事与领导在招聘面试方面的经验与技巧，逐渐完善自己在招贤纳才方面的知识欠缺。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，部门协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

**工作转正自我评估报告范文 第六篇**

我于20\_\_年\_月\_日开始到公司上班，从来公司的第一天开始，我就把自己融入到公司的团队中。时间飞逝，现在我在公司不知不觉已经快三个月了。在公司的这段时间里，在领导和同事们的悉心关怀和指导下，通过自身的努力，我的各方面均取得了一定的进步。现将我的工作情况作如下汇报：

来公司以前，离开大学后的我对自己只有理论没有实践的“半吊子”状况有着清醒的认识，因此对未来的工作水平和状态充满了跃跃欲试和焦虑的双重心态。

我加入的是\_\_\_有限公司，为我迈向职场的第一步提供了勇气和平台。来到公司后，我知道在试用期中如何去认识、了解并熟悉自己所从事的行业，是我的当务之急。我在公司的工作暂时是协助\_经理和\_经理处理业务事务。事情小到复印传真，往来银行，制作单证，大到融入业务，和业务单位进行沟通。在工作过程中，我努力从处理力所能及的小事和翻阅以往业务留档、沟通业务单位中去了解业务、理解业务、熟悉业务，并努力掌握业务流程和细节。我很高兴我能够在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了业务的整个工作流程，最重要的是接触和学习了不少的相关业务知识，很好地完成了领导交予的任务，做好了自己的本职工作，使我的工作能力和为人处世方面都取得了不小的进步。因此我要特别感谢领导对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

初入职场，在工作中难免出现一些差错需要同事的批评和监督。

但这些经历也让我不断成熟，在以后处理各种问题时考虑得更加全面。

现在的我同老员工相比，在工作经验和能力上都有很大差距，工作和生活上不懂的问题应虚心向同事请教学习，以不断充实自己。在短短三个月的试用期中，无论在工作还是思想上，我都得到了不少的收获。但与其同时，也发现了自己很多不足的地方：实践经验的缺乏，使得我在开展具体工作中，常常表现生涩，工作经验方面有待提高;对需要继续学习以提高自己的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力;同时团队协作能力也需要进一步增强等。对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自己，充实自己，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自己的工作动手能力，把自己业务素质和工作能力进一步提高。

20\_\_年又是一个充满激情的一年，在今后的工作中，我将努力提高自身素质，克服不足，朝着以下几个方向努力：

1、“业精于勤而荒于嬉”，在以后的工作中不断学习业务知识，通过多看、多学、多练来不断的提高自己的各项业务技能，并用于指导和展开实践。

2、不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致地的对待每一项工作，为公司作出更大的贡献。

3、寻找客户资源，以扩大公司利益为基础和中心点，展开全新的工作。最后也希望请领导和同事对我多支持，多提要求，多提建议，使我更快更好的完善自己，更好的适应工作需要。

**工作转正自我评估报告范文 第七篇**

尊敬的公司领导：

我是财务管理中心的，于20xx年03月06日成为公司的实习员工，到20xx年06月13日在公司进行了三个月的实习期，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

在实习期这段时间里，在单位领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力学习，较好的完成领导交代的各项任务。在实习期中，我较快地适应了新的工作，融入了新的团队里，也得到了同事和领导的肯定，在他们的教导和培养下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这三个月来的工作、学习情况作简要总结报告：

在思想上，我崇尚爱岗敬业，提倡团队协作精神。积极完成领导交代的任务，坚持保质保量的完成任务。我时刻要注意到这是一个团队，它所凝聚的是一股强大的力量。团队当中一个人的力量是非常小的，始终离不开大家。

在工作中，我认真听取老师的意见、建议和想法，时刻反思自己，工作中的不足要随时记录下来，用以方便以后工作的顺利进行。工作之中更要注意与同事沟通，交流，出现问题及时解决，不懂的更是要与老师沟通，虚心请教，力求使工作更加顺利。 作为一名刚毕业的学生，在这三个月的工作中感受很多，更多的是来自领导、同事的帮助，给我很多的鼓励，同时教会我很多工作中不懂的知识。

一、工作方面

认真完成领导交给的任务，积极组织开展各项活动，在工作中发现问题，并改正问题，高效率的完成任务。

在实践中不断学习，现在自己的工作主要是购\_、开具发票、发票的认证、抄报税等。这些工作在操作时及时的做好总结，出现问题做好记录，由于所担任的工作，必须保持严谨认真的态度，工作中更是要做到准确无误。

总之，三个月的工作，我现在已经不再像之前一样什么都不懂，什么都不会，虽然我要学习的还很多，跟优秀的同事相比还有很大差距，但对于自己目前的工作已经很熟练地完成，相信我在今后能做的更好，同时可以接受领导交代的其他工作，并能很好的完成。

二、今后打算

加强理论学习，并注重理论与实践相结合。勇挑重担。不畏缩，不逃避，锻炼自己的各方面能力，争取能早日在工作中独当一面。踏踏实实做事，诚诚恳恳做人。只要努力，只要上进，只要勤奋，朝自己的方向去奋斗就能做的更好。

综上，在这三个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：

20xx年06月13日

**工作转正自我评估报告范文 第八篇**

时间像是流水一般不断前进，从不回头。我们也在不断的成长。我们吸收着每一天的阳光和养料，在属于我们的土地里不断破土发芽，慢慢地成长成一颗参天大树。公司，就是培育我们的那片肥沃的土地，阳光就是公司给予我们的平台和空间，让我们能够实现自我的最大价值，为自我创造价值，为公司创造财富。

来公司好几个月了，最终临近转正了。这让我无比的兴奋，这是我成长的见证。转正之后，我想我会更有活力和动力做好今后的每一件小事，不断的创造属于自我的财富。一个人，仅有有了一颗上进的心之后，才会不断实现自我的目标，最终抵达我们梦想的远方。我相信，没有哪一个人是不想提高的。一个人如果没有一颗进取的心，那他便是一盆死水，毫无生机，平坦无趣。我一向都激励自我做一个有价值的人，仅有做了一个这样的人，自我的人生才会更加的无憾，自我在将来老去时才不会失望难过。

怀抱着太多的期盼和幻想，我踏进了自我的工作之旅。虽然是刚进来的新人，可是我凭借着丰富的经验，很快的就上手了，以及在工作上飞速长进，一路飞驰。领导看到我的成绩后也很欣慰，至少没有招错一个员工。这让我也很欣慰，至少我是一个能够给别人带来价值的人。所以，在不断的成长中，我也不断的鞭策自我往上爬，仅有往上走，才能看见更广阔的天空，才会有更大的空间去实现自我价值，有一片土地任我施展拳脚。这次转正就是我的第一次提升，所以，我感到很高兴也很自豪，我经过自我的努力，获得了领导和同事们的认可，这是属于我的勋章。我会带着这一些信任在今后的路上一往无前，绝不退缩。

在此也要感激这些时间里，领带和同事对我的帮忙，我也想感激我的妻子对我的理解。由于太想把工作做好位，所以许多的时间我都留在公司加班。这是我和我的妻子结婚的第一年，按理应当在家多陪陪她，多给她一些安全感，可是我和她说了我的想法，她很支持我。很感激我的妻子，也很幸运能够娶到这样贤良的妻子。公司给予我这个平台，无论怎样我都会一向坚持，不断的贡献自我的力量，让公司发展的越来越好!转正之后，我也会加倍努力，将事情做得更好，让领导对我刮目相看!

此上是我对自我的评价和要求，也是我这段时间工作的一个现状。期望自我的努力能够为公司创造价值，也期望自我能够成为一个更好的好，不负领导们对我的期望!我会更好，更强，更努力的!加油自我!

**工作转正自我评估报告范文 第九篇**

转眼间6个月试用期已接近尾声，首先感谢公司能给我展示才能、实现自身价值的机会 .我于20\_年成为公司的试用员工，担任计划营销部科员一职，现将我的工作情况作自我评价：

1、努力学习，不断提高业务能力.在工作中，认真学习业务知识，不断积 累经验，积极像老师学习，不断充实自己。3个月的磨练，培养了我良好的工作作风和团结意识，比如多角度了解和觉察客户的购买需求。全方面进行客户服务工作，埋头苦干的求实精神以及随机应变的推销能力。

2.认真完成本岗位各项工作任务。

3，团结同事，共同努力.同事关系融洽，团结友爱，互帮互助，互相尊重。

4，由于自己工作经验不足，在处理新客户开发和老客户维护的实际操作过程中遇到了很多困难，不能做到完全的独挡一面。还有在工作中没有很好的讲究方式方法。在平时工作中要讲究方式方法，做事情，不能偏激。不能只是一味盯着工作，这样做会事与愿违。不能不讲究方法，讲究策略。

作为销售部中的一员，我深深觉到自己身肩重任。作为企业的门面，企业的窗口，自己的一言一行也同时代表了一个企业的形象。所以更要提高自身的素质，高标准的要求自己。在高素质的基础上更要加强自己的专业知识和专业技能。丰富自身营销管理经验和良好的沟通能力、协调能力、统筹能力和创造性推动能力，加强自身组织协调，经营管理，市场运作，发现问题，解决问题，提高工作效率。敢于去做最难做的事敢于去吃最难吃的苦没有我们做不成的事没有我们吃不了的苦。朝夕耕耘，图春华秋实。相信在贵司的培养和自我的奋斗下，我定会胜任本职工作。

**工作转正自我评估报告范文 第十篇**

本人入职公司两月以来，在市场部担负负责市场研究偏向的高档专员职务。在领导和同事的指导帮忙下，基础保质保量的按时完成了各级领导支配的例行性工作及临时工作。

目前本人负责的主要例行市场研究申报包括：北京在售各项目周报、北京在售各项目月报、每月房地产市场宏不雅阐发申报、房地产龙头企业月度调研申报、北京沈阳等四城市月度房地产市场调研申报(共同开拓部)、竞争项目及同类产品市调申报

工作亮点：入职以来改进了市场部各申报的表现形式及布局，富厚了内容涵盖面并晋升了专业性及可读性。增加深化了部分例行阐发申报。和领导及同事一起重新搭建了市场部工作架构，理顺了工作流程，使之实现流程化、专业化。

待改进方面：工作还短缺必然的积极主动性，沟通略显不够，对市场敏感度有待改进。申报的深入度和涵盖面有待进步。

**工作转正自我评估报告范文 第十一篇**

为科学、客观、公正、规范地评价我区非学历教育机构办学质量及发展情况，促进非学历教育机构自主发展，全面实施素质教育，提升非学历教育机构办学质态，区教育局督导科按照《xx市xx区非学历教育机构办学质量督导评估方案》，于1月22日组成教育督导评估组对xx市xx区xx教学辅导中心进行了综合督导评估。

一、督导评估过程

xx教学辅导中心自接到区教育局督导科发出的关于对中心进行综合督导评估的通知后，高度重视，加强学习，提高认识，认真开展了自评工作。

此次督导评估组的人员由部分区政府督学、教育行政管理人员共5人组成，按照评估要点分成办学方向与依法办学、组织与行政管理、办学条件、教育与教学管理、财务与后勤管理五个督导评估小组。督导评估人员认真阅读了学校的自评报告，查看了有关台账资料，并通过听取汇报、个别访谈、巡视环境等形式全面了解中心各方面的情况。

二、评估结论

督导评估所得分值为858分（满分1000分），加分25分（满分50分）。评估指标共40项，现状评估：①查评达成度在1、00的有26项，占总指标数的65%；②查评达成度在0、9的有1项，占总指标的2、5%；③查评达成度在0、8的有4项，占总指标的10%；④查评达成度在0、7的有3项，占总指标的7、5%；⑤查评达成度在0、7以下的有6项，占总指标的15%。经综合督导评估，我们认为：培训中心能贯彻国家教育方针，坚持社会主义公益性教育事业的办学方向，努力践行以德为本、以法办学的理念，加强管理，规范运作，一定程度上满足了学生和家长的需求。

三、督导意见

1、办学方向与依法办学方面

中心本着“以人为本，质量第一，质量是生命，教师是关键”的办学思想，致力于培养社会主义建设事业的有用人才，着力强化学校管理、提升教育教学质量、加强教师队伍建设。中心能认真执行国家法规及省市区教育、民政、税务等部门有关政策，制订了培训中心管理章程，并经审批机关审核通过。

中心按规定办理了办学许可证、法人登记证、收费许可证及税务登记证等证件，资质齐全，校名规范并悬挂，亮证办学。培训机构的名称、法定代表人经审批机关批准及备案，能在办学许可证规定的范围内行使教学活动，主要从事中学生的教学培训，未举办经营范围以外的培训活动。中心能按正常渠道进行招生，无乱发广告（简章）、乱招生现象。中心属非学历培训机构，无乱发证现象。

2、组织与行政管理方面

中心制定了各项规章制度，公示上墙，并督促大家遵照执行。中心能按国家民办教育促进法要求，关注本教育机构的发展，中心成立十年来稳步前进，每年对校舍、教学设备及时更新，投入万元，新添了100套课桌椅。自创办以来，中心能对残疾人员的子女和特困家庭子女，坚持全免辅导费用。

管理者经验丰富，保证了培训教学质量的提高。

3、办学条件方面

中心是个人投资且拥有自主产权的辅导中心，有相关的安检证明。中心注册地址与实际教学场所的地址一致，与办学许可证相一致，未增设其它办学点。中心拥有10间教学用房，教室内配备空调等设备，教学教具设施齐全。中心聘有兼职教师，有能胜任中心日常管理且责任心强的专职管理人员。

4、教育与教学管理方面

中心教育与教学管理基本到位，校园环境比较整洁。为了提高教学质量，中心聘请了有丰富教学经验的教师来上课，大部分学科有详细的教案。学员档案比较完整，各类教学班原则上谁上课谁管理。中心比较重视学生的安全，聘请了有资质的安保人员，负责疏导学生上下楼的安全以及门卫的工作。中心有一套完整的学生考勤制度，对缺勤的学生第一时间通知家长，以防意外，确保学生的人身安全。

到目前为止，没有接到投诉，社会反响比较好。

5、财务与后勤管理方面

能按物价部门核定的标准收取教育培训费用，公示收费项目，无乱收费现象。中心每年能按要求进行财务审计，并有审计报告。从起建立起财务帐册，经费使用基本符合财务管理规定，能执行学员收、退费的管理规定，充分保障学员的利益不受损失。中心享有独立的法人财产权，任何组织和个人没有侵占学校的财产。

四、督导建议：

在本次综合督导评估中，我们也发现了培训中心工作中存在的一些薄弱环节，为使培训中心更加健康快速发展，现提出建议如下：

1、进一步确定xx教学辅导中心的发展方向，制订出切实可行的发展规划。进一步完善各项规章制度，变经验式管理为规范化管理。

2、举办者因将达到《江苏省民办非学历教育机构设置标准》规定的70周岁的上限，建议尽早确定中心校长（负责人）人选。

3、中心聘任的兼职教师和职员须签订聘用合同或劳动合同，以维护劳资双方的合法权益。

4、在教学管理中，要重视教学资料的搜集整理，班级管理工作要职责分明，并重视教研活动的开展，进一步提升中心办学品位。

5、建立中心资产登记制度，对中心的固定资产进行全面登记造册，进一步明晰中心产权、资产，便于对资产进行管理。

**工作转正自我评估报告范文 第十二篇**

本人自-xx年xx月xx日起进入xx公司从事工作，在不知不觉中已经经过了2个月的试用期，在这段时间里，我感悟颇多，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我对于工作一贯谦虚谨慎、认真负责的工作态度，从来没有改变过。

在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足;对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行;另外，本人具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

在过去的2个月中，通过不断的学习和自我提高，已经适应了自己的本职工作，但是对于一个初入公司的新人，要全面融入企业的方方面面，可能在一些问题的考虑上还不够全面，但是我相信，通过公司领导及同事的悉心指导和帮助，我一定能在今后的工作中更好的提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，不断谋求与企业的共同发展!

xx年xx月xx日

**工作转正自我评估报告范文 第十三篇**

根据蓬府办函﹝20xx﹞145号文件精神，结合我镇依法行政实际情况，同时对照相关评估标准，现将我镇20xx年年度依法行政自我评估报告如下:

一、依法行使法律赋予的行政职权。

镇人民政府坚持行使行\_力不缺位、不越位、不错位，切实保障依法行政的成效性。班子成员积极运用法治思维和法治方式调整处理政府与市场、企业、社会的关系，尽全力保证辖区内人民群众公平参与市场竞争、同等受到法律保护。

二、规范行政决策行为、保障决策科学民主。

明确各部门行政决策权限、范围和规则。建立健全了立项论证、风险评估、成本效益分析、执行跟踪反馈和责任追究等制度。凡涉及群众切身利益、重大公共利益的决策都事先做好了社会稳定风险评估和公开征求意见，结果向社会公布。

三、完善行政执法机制、切实加强依法执法。

在便民服务中心上墙了各部门具体、期限明确、责任落实的执法流程，明确了各部门的执法权限。同时加强依法推进相对集中的综合执法工作。在年初同各部门执法人员签订了依法行政目标责任书，并推行了行政执法职业道德规范，并把依法行政纳入年度目标管理，年底严格逗硬考核。

四、规范行政执法行为。

加强对行政不作为、慢作为、滥作为行为的检查督促。全面落实行政执法公开、亮证、告知、听证、说明理由、回避等程序规定。严格执行行政自由裁量标准和规范。

五、行政审批高效便民。

认真落实行政审批首问负责制、限时办结制、责任追究制“三项制度”。按照“简政放权”的要求依法明确受理、办理权限。行政审批纳入了镇便民服务中心，项目规范、流程优化、时限明确，按时办结率100%。

六、政府信息依法公开。

除法定事由外，做到了政府信息及时、准确、具体的向社会公开，方便公众查询和获取。涉及公众利益或社会公共事务的内容在决策后24小时内公布，政府文件在印发后3个工作日内公布。办理申请公开事项在法定期限内完成。政府与公众交流互动平台有效运行。

七、行\_力受到制约监督。

**工作转正自我评估报告范文 第十四篇**

各位领导好，我是\_\_集团——\_\_有限公司的\_\_，毕业于\_\_工业大学材料物理系，此刻是公司生产部的一名工艺员，首先，很感激各位领导能在百忙之中抽出宝贵的时间看我的工作鉴定，也很荣幸地能够成为贵公司的一员。

我从入职至今已近三个月了，这三个月里，我有一个半月由于脚伤在请假状态。可是在职的另一个半月，在领导和同事及师傅的帮忙下，我对我们工艺员的工作有了较深的了解。又经过公司的专业培训，使我认同了我们\_\_以“共同目标、共同创业、共同利益、共同发展”为核心理念的企业文化及公司和车间各项规章制度。

\_\_集团创办于19\_\_年5月，是一家以化工新材料为主，以金融、金属、新能源、港口物流、加工贸易等产业为辅的大型民营股份制企业。现有员工6000余名，总资产亿元。拥有两家自主上市公司，是全球最大聚氨酯鞋革树脂生产企业。综合实力连续多年名列“中国大企业集团竞争力500强”、“中国石油和化学工业百强”、“中国民营制造企业百强”、“中国民营企业纳税百强”。我们\_\_热塑性聚氨酯有限公司成立于20\_\_年8月，主要生产热塑性聚氨酯弹性体(ThermoplasticPolyurethaneElastomer，简称\_\_)。\_\_产品具有硬度范围广、机械强度高、耐寒性突出、加工性能好、耐油、耐水、耐霉菌等优良特性，广泛应用于制鞋、管材、食品包装、医疗、汽车部件等行业，是新兴的高科技环保型材料。\_\_因其跨越橡胶和塑料的独特性质，所以兼具了橡胶的柔软性与塑料的刚性，市场需求旺盛，出口潜力巨大。所以我们\_\_有限公司日后的发展潜力也是十分可观，也让我们这一批新进大学生十分期待与公司共同发展，争取将我们的产品和市场推向全国乃至全球。也让我们这一批拥有远大抱负的新员工跟公司一齐“大干一场”，以实现我们心中的抱负和人生的价值。

我认为我们工艺员的工作首先就是要做好对设备的深度了解，及时排除生产故障，保障生产连续优质高效及有效进行。对我们车间里的《工艺员操作规程》必须要熟记于心，包括我们的工艺流程、质量控制、灌注系统、螺杆挤出机、开停机操作都要烂熟于心，仅有这样我们工作时候才能得心应手，也能及时有效地解决生产时候出现的问题，保障高效优质地生产，仅有我们的产品质量和产量上有了保证，我们\_\_有限公司也能够健康稳步的发展了。在车间学习和工作虽说是比较辛苦的，劳动强度且不说，光是倒班生活已让很多刚刚走出学校、迈进工作岗位的大学生很不适应，身边也时时传来新员工培训时期结识的朋友辞职的消息，而我们这个时候更要坚定自我的信念，潜心学习，为自我在公司发展积蓄能量。

细算来，我在车间里面学习和工作时间并不长，3个月的试用期，我请了近一个半月的假，回到工作岗位时候脚伤仍然未痊愈，至今脚肿未退，可是行走和工作已无碍。在上班期间也时常碰到车间领导亲切的慰问，心里每每会泛起暖暖的感动。回归工作后，领导也时常督促我学习和工作，也告诫我转正时间将近，需要抓紧时间补习和学习知识。对于我个人来说，回到工作岗位时候我也是很清楚地认识到我所面临的问题的，我必须尽快在车间里面成长起来、独立起来，能够在日后遇到故障和生产问题时候处理事情游刃有余。当然我也很认真地工作和学习，回到公司我进取地询问师傅和其他同事生产和设备方面的知识，认真对待上级交给我的每一件事，争取做好，并且做得漂亮、美满。在业余时间，也经常翻阅《工艺员操作规程》，争取将这些知识烂熟于心，并在今后的工作中及时有效地应用出来。我自认为在这一个半月的学习和工作中我表现的还算不错，可是在今后的工作中还要继续并加强对自我学习和工作方面的要求，在班组同事之间做好联络，维系和谐的工作关系，今后工作和生活中相互帮忙帮忙，做到真真正正的融入\_\_大家庭。

我认为身为工艺员的我们应对我们的工作时候，首先要端正我们的心态。

第一，我们是一名刚刚进入社会的大学生，今后有更多的挫折和困难等待我们，而我们当下所面临的困难也仅仅是我们成长路上“长风破浪”中小小的开始，仅有我们端正心态，沉着应对才能坦然应对;

第二，我们身为工艺员，工艺员的素质和工作状态是直接关系到公司产品质量的，并且在工作中我们能够学习到很多知识。所以我们在工作时候必须要认识到自我工作定位，学习工艺操作并将之应用于工作中，努力做好产品质量我们把关、我们负责;

第三，我们工作必须要有远见，我们不能把它仅仅看成一份工作，而是要把它看成一个平台，一个机遇。\_\_集团是一个拥有很强实力的平台，我们要依靠这个平台成才自我。我们\_\_是一个新兴企业，还有很广阔的市场和潜力等着我们来开发和拓展，我们要用产品的质量和声望去说话，让市场去评估;

第四，我们必须要正确树立好我们作为公司的一个员工的价值观，我们不能一味的追求自身的利益和发展。要常常思考我们为公司做了什么，再去研究公司会给予我们什么。现阶段的我们主要是以学习为主，我们要多听多看多学，而不是去抱怨，去申诉。一个企业的运营都是经过一番周密的计算，我们要相信付出总有回报，而不是为了回报才去付出。我们要进取主动地去付出，而不是被人监督着胁迫着去工作。

在\_\_集团的三个月是我人生中又一个新的开始，我将以我最大的热情和努力去奉献\_\_，忠诚\_\_，实现与\_\_的共同发展。最终，我还是要感激各位领导能够满怀关切的阅读完我的这份工作鉴定，在今后的工作中，我将继续努力学习和工作，必须不会辜负领导寄予的厚望。多谢!

**工作转正自我评估报告范文 第十五篇**

时光不经意地从身边划过，短短的三个月试用期经已接近尾声。工作以来，在单位领导的精心培育和教导下，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。

在学习上，严格要求自己，端正工作态度，作到了理论联理实际；m/从而提高了自身的一专多能的长处及思想文化素质，包括生活中也学到了养成良好的生活习惯，生活充实而有条理，有严谨的生活态度和良好的生活作风，为人热情大方，诚实守信，乐于助人，拥有自己的良好做事原则，能与同事们和睦相处。

工作上，无论在总台、还是在客服部门，都是以客人为先，尽量满足客人的要求。那时候是学习gps的操作技能，不管在哪个部门，都严格要求自己，刻苦钻研业务，就是凭着这样一种坚定的信念，争当行家里手。为我以后的工作顺利开展打下了良好的基矗

记得，刚进公司时，那时候的公司生意爆满，而我虽然是刚从母校那学习了一些理论知识，但这一现状不能满足工作的需求。为了尽快掌握服务行业，每天坚持来到公司学习公司制度及理论知识等等，到了工作时间，就和那些前辈们学习实际操作及帮忙做点小事情，到了晚上思家的心情与日俱增，那时台长知道后常给我们开会，聊聊工作的不便及心中的不满加上自身不足，以给予工作上支持精神上的鼓励，经过较长时间的锻炼、克服和努力，使我慢慢成为一名合格的服务者，就样度过三个月的工作，让我收获最多的也就是在服务的时候，它让我了解到了人们最基本的交际礼仪，对待客人要热情、友好、耐心。这也是我我性格中所缺乏的、所没有的，也让我明白与同事之间相处也需要这种精神。其实这也是改变不好性格的良好途径。

虽然只有短短的三个月，但中间的收获是不可磨灭的，这与单位的领导和同事们的帮助是分不开的。我始终坚信一句话“一根火柴再亮，也只有豆大的光。但倘若用一根火柴去点燃一堆火柴，则会熊熊燃烧”.我希望用我亮丽的青春，去点燃每一位客人，感召激励着同事们一起为我们的事业奉献。

**工作转正自我评估报告范文 第十六篇**

自加入\_\_公司以来已经一年多的时间了。在这里我从学校的一名学生踏上了工作岗位成为一名员工，学到了更多的知识技能，各方面都有了的提升。在领导的支持和同事们的帮助下，较好的完成了自己的本职工作。很感谢当初公司领导给我这个成长的平台，让我可以在工作中不断成长，不断学习，提升了自身的素质，现将一年的工作总结如下：

1、把事情细节化、条理化、规范化

行政的工作比较琐碎，收发传真、邮件、报纸，维护办公设备、送水、接待不同的来访人员等。刚接触工作时，有时候事情赶到一块就会有些应付不过来，显得手忙脚乱。虽然完成了工作，但是在工作过程中有些细节就没能注意到，做事情也显得没有条理。效率也就低了下来。

经过不断的摸索和总结，我意识到要想优质的完成这些工作，首先要把工作从全局统筹好，再从细节入手，保持良好的工作状态，提高效率。只永不懈怠的提高自己，才能胜任看似简单的行政工作。现在，已能较好的统筹安排工作，并努力把工作细节处理得当。争取给大家最到位的支持和服务，不断提高自己的业务水平，按职业化的标准时刻要求自己。同时，规范化方面还需要加强，我也会在今后的工作中更加注意这一点。

2、保持较好的工作状态

人低为王，地低为海。行政本身是一个服务性和支持性的工作，尤其是前台接待。当有客户到访或是公司有大型会议时，前台就会负责一些茶水准备和服务工作，要了解到每个人的需求，适时地为大家服务。在接待其他人员，如送报、送水、来访人员的司机，也要服务周到，体现出公司的良好的形象。

只有保持良好的工作状态，才能提升服务质量。在工作过程中，我要求自己避免消极情绪，谨记工作职责，时刻把自己的位置放到一个合适的高度，本着为人服务提升自己的态度投入到工作中。这也是一个行政人员必备的素养。

3、学会沟通和团队协作

沟通，是一个人生存在这个社会中必不可少的一种能力。前台工作需要对内、对外和各部门以及社会上很多人士打交道。沟通、以及良好有效的沟通显得尤为重要在这一年的工作中，各项沟通基本畅通，但本身也存在着不少问题。当一件事情发生时，很多情况下我在沟通时缺少积极性和主动性。总是花费时间在去想这件事上，而不是及时的去了解、沟通，在处理事情时略显被动。因此，也浪费了一些时间，降低了工作效率。这是很不专业的一面。

遇事积极主动，在第一时间去解决问题。不仅可以把工作更好的完成，也能促使自己养成做事不逃避、勇于向前、负责到底的品质。在今后的工作中，我会以这种标准去要求自己，争取把工作完成的更出色。

**工作转正自我评估报告范文 第十七篇**

加入这个大家庭已经差不多快有三个月了，和各位家人相处的这段时间里，发现自己努力了很多，也进步了不少，在这个团队里，让我学到了很多以前没有过的东西，在这不仅是工作，更重要的是这个大家庭给了我一个学习和锻练的机会，为我提供了一个让我施展的快乐舞台。从这段时间来看，发现自己和客户沟通起来越来越轻松，而且时间也越来起长，考虑的问题也越来越全，我想这就是经验。在此衷心的感谢汇瑞的家人们对我的关照和帮助。

现将这三个月的具体工作情况总结如下：

在此，我深刻的体会到了汇瑞这个团队从老板到同事踏实认真的工作态度，共同以一颗积极向上的心态来迎接每一天的挑战，也正是这个时刻提醒着我自己，要把每一天的工作做好。其实，每一个公司的制度和规定大体方向和宗旨都相同，只是在细节上稍有区别而以，所以，我自然也很快适应了公司的工作环境以及工作流程，尽量配合大家的工作，其间虽然也有一些不当之处，但在大家的帮助下，我也积极的改正，避免再犯，所以，我就融入了汇瑞这个大家庭里，并且认真的做自己的本职工作。我很喜欢这里，并且也很愿意把这里当作锻练自己的平台，和公司共同发展，把工作当事业对待，做出自己的贡献。其实，不论在哪里，在哪个公司，我们都必须以饱满的热情，认真的态度，诚恳的为人，积极的融入工作中，这也是作为一个员工基本的原则。团队精神是每个公司都倡导的美德，我认为，公司要发展，彼此的合作协调是很重要的。没有各个部门和各们同事的相互配合，公司的工作进程必然要受到阻碍，工作效率也要大打折扣，公司效益也自然会受损，这样对公司和个人都无益处。

两个多月以来，我更能体会到，工作时，用心，专心，细心，耐心四者同时具备是多么重要。就拿每次接到客户电话来说吧，我要用心的倾听任何一位客户的需求，专心的为每一位客户推荐我们最适合客户需求的产品，细心的为客户讲解产品的使用方法以及注意事项，耐心的跟进和维护好所有客户。

在工作中，我深深感到加强学习，提高自身素质的紧迫性，一是向咱们的资料学习，坚持每天挤出时间看产品知识，以做到更专业。二是向我们的同事学习，工作中始终要保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法。三是向实践学习，把所学的知识运用到实际工作中，要实践中检查自己不足的地方，更好的提高自己。

要做好一份工作，我认为最重要的是要有责任心，有了一份责任在身上，就会努力去完成它，并完成好，只有这样爱你的工作，工作才会喜欢你。如果失败了也不要气馁，总结失败教训，争取下次成功，不论怎样，在工作和生活中要始终保持积极乐观的态度，才能工作的更好，生活的更精彩。

**工作转正自我评估报告范文 第十八篇**

本人自xxxx年xx月xx日起进入xx公司从事xx工作，在不知不觉中已经经过了2个月的试用期。在这段时间里，我感悟颇多，虽然这并不是我的第一份工作，但是在此期间，我对于工作一贯谦虚谨慎、认真负责的工作态度，从来没有改变过。

在本部门工作中，我一直严格要求自己，认真及时地完成领导布置的每一项任务，并虚心向同事学习，不断改正工作中的不足；对于集团及公司的制度和规定都是认真学习并严格贯彻执行；另外，本人具有很强的团队合作精神，能很好的协调及沟通，配合各部门负责人落实及完成公司各项工作，并热心帮助其他同事，与人相处和谐融洽。

在过去的2个月中，通过不断的学习和自我提高，已经适应了自己的本职工作，但是对于一个初入公司的信任。需要全面融入企业的方方面面，可能在一些问题的考虑上还不够全面，但是我相信，通过公司领导及同事的悉心指导和帮助，我一定能在今后的工作中更好的提高自己的业务水平和综合素质，更好的完成本职工作，不断谋求与企业的共同发展。

**工作转正自我评估报告范文 第十九篇**

为进一步规范和加强“万村千乡市场工程”项目资金管理，提高资金使用效益，建立健全激励和约束机制，全面提升“万村千乡市场工程”项目实施效果，按照《省商务厅关于开展“万村千乡市场工程”绩效评价的通知》文件精神，我局组织各区县（市）商务部门对开始实施的“万村千乡市场工程”项目进行了自查、绩效评估和整改。现将有关情况汇报如下：

一、项目基本情况

我市“万村千乡市场工程”自20在xx试点以来，到底，我市共建设、改造5家乡镇商贸中心，7家配送中心，其中3家为日用百货配送中心、4家为农资配送中心。新建、改造的标准化农家店将达3139家，其中日用消费品店2265家，农资农家店874家；其中乡级店228家，村级店2911家。

我市先后经商务部核准的承办企业共有15家，分别为市金太阳、资阳区益佳乐、旺农肥业、桃江新龙超市、丰彩、南县穗丰、南县恒生、隆科、安化县天置、爱丽丝、植保中心、安化惠民农资、安化新一村、新远农资、沅江祁阳百惠。20，根据商务部要求，省商务厅确定金太阳、南县恒生、新龙、丰彩、南县穗丰、隆科等6家企业承担我市“万村千乡市场工程”相关项目的建设工作。全市累计总投资12961、49万元，带动社会投资8880万元，农家店销售额39、1亿元，吸纳就业10163人，创造税收1、37亿元，全市“万村千乡市场工程”承办企业共获国家补贴2116、4万元。

二、项目绩效评价

（一）项目组织和管理方面。

1、领导重视，基础工作扎实。为实施好“万村千乡市场工程”，我市成立分管副市长为组长，商务、财政、交通等部门为成员的工作领导小组。各区县（市）人民政府相应成立领导班子，指导实施辖区项目建设。各级召开专题会议，下发专门文件，出台专门的政策措施，大部分区县市在工作任务繁重、运转经费紧张的情况下，想方设法从人、财、物等方面提供了充分保障，为项目的有效推进奠定了坚实基础。

2、部门配合紧密。在我市万村千乡市场工程推进工程中，我市各级各部门积极支持相关项目的实施，如工商部门对企业采取加盟方式改造的农家店，变更证照时只收工本费；税务部门实行税收优惠政策；公安、\_门是对承办企业商品配送运行提供通行便利，实行“绿色通道”政策。

3、建设高标准。根据《农家店建设与改造规范》《农资店建设与改造规范》标准，我局要求承办企业建设发展农家店（农资店）的原则是成熟一个，申报验收一个。承办企业建设与改造的“农家店”做到“五统一”，即统一店名标识、统一管理、统一商品价格、统一服务规范、统一承诺。

4、商品统一配送。我市要求配送企业搞好自身建设，真正实现连锁经营机制，建立统一采购、统一配送的体系。针对农村点多面广、规模小的特点，配送中心以商品拆零、分拣、分装为重点，对“农家店（农资店）”统一配送。

5、组织督导检查。对建设项目的管理，我们实行自上而下分级管理的方式，逐级签订目标责任书，层层落实责任。我局定期召开项目建设情况调度会，加强项目建设管理。并到现场开展上门指导性服务，发现并协调解决存在的矛盾和问题。

（二）资金管理方面。按照《农村物流体系发展专项资金管理办法》（财建【xxxx】228号）和《商务部办公厅关于做好中央财政内贸资金项目检查工作的通知》（商办建函【xxxx】990号）文件精神，我局始终对“万村千乡”市场建设工程进行了全方位的质量跟踪和资金使用的监督检查，对项目资金的筹集、存储和使用进行专项管理。项目资金实行专户存储，专人管理，专款专用，严禁占用和挪作他用。同时加强资金使用的跟踪审查，对违反财经纪律、财务制度和项目资金管理规章要求的，及时纠正，严肃查处。

（三）实施效果方面。

**工作转正自我评估报告范文 第二十篇**

我于20\_\_年\_\_月\_\_日成为公司的试用员工，下个月即试用期满转正，工作的这一段时间里，在公司领导的带领下，同事的帮助下，自己在工作，学习等各个方面都取得了较好的成绩，现在将自己几个月内的工作、学习情况做一下。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作;但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在轮岗实习期间，我先后在制造部各个车间参观实习近一个月时间。车间各个岗位以及生产流程都是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大;但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内熟悉了生产部门的整个操作流程，对公司产品及生产岗位有了进一步了解。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧;专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，在其位，谋其职，尽其力。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正;但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的疏漏和不足的提醒和耐心指正，尤其在离职手续办理凭证、人员总表优化、各类单据编号存档电子备案等方面的建议与指导，更督促我应时刻具备人事岗位所需的缜密心思与责任感。

**工作转正自我评估报告范文 第二十一篇**

我叫xxx，于20xx年11月8日进入公司，根据公司的需要，目前担任仓库管理员一职，负责仓库日常进出货和货物整理工作。本人认真工作、细心且具有较强的责任心和进取心，富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司人员能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门认真地完成各项工作；积极学习掌握新知识、技能，注重自身发展和进步。我自20xx年1月工作以来，一直从事仓库管理工作，因此，我对公司这个岗位的工作可以说驾轻就熟，并且我在很短的时间内熟悉了公司以及有关工作的基本情况，马上进入工作。现将工作情况简要总结如下：

1.每天认真发放产品和物料。

2.及时接收检验物流公司送来的货物，仔细核对无误后签收。

3.产品堆放有序，保持仓库物品整齐清洁。

4.认识落实产品先进先出原则，保证仓库产品无积压无存货。

5.对代理商和客户发货做到认真无误后再发。

6.下班前认真盘点库存。并列出表格以备核查。在本部门的工作中，我勤奋工作，获得了本部门领导和同事的认同。当然，在工作中我也出现了一些小的差错和问题，部门领导也及时给我指出，促进了我工作的成熟性。

退伍后。来杭州已经快十年了。这十年里我做过好几份工种。总觉得自己能做更好的工作，有更好的能力。好高骛远。换了几份工作到现在才发现。自己原来的想法太过于简单。做了十年的打工者。现在才发现我应该学会知足。人人都说知足常乐。真正能做到的应该不多吧。妈妈常跟我说。做人做事。要怀有一颗感恩的心。那样你做什么事都会有激情。以前我不知道。自从我去做了义工我才发现。原来能为别人做贡献真的是一种幸福。在公司上班我也报有同样的心情。所以我觉得工作很开心。

如果要问我申请转正的理由是什么。那就只有一个。公司的氛围。杜总的和蔼可亲，敖总的果断大度。还有同事们的热情大方。这么好的工作环境。我没有理由不留下来。

如果说刚来的那几天仅仅是从简介中了解公司，对公司的认识仅仅是皮毛的话，那么随着时间的推移，我对公司也有了更为深刻的了解。公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快进入到了工作角色中来。这就好比一辆正在进行磨合的新车一样，一个好的司机会让新车的磨合期缩短，并且会很好的保护好新车，让它发挥出最好的性能。咱们公司就是一名优秀的司机，新员工就是需要渡过磨合期的新车，在公司的领导下，我会更加严格要求自己，在作好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习与积累，不断的提出问题，解决问题，不断完善自我，使工作能够更快、更好的完成。我相信我一定会做好工作，成为优秀的OPPO人中的一份子，不辜负领导对我的期望。

**工作转正自我评估报告范文 第二十二篇**

尊敬的各位领导、同事们：

您们好!加入\_x这个大家庭，已将近一年。在这段时间里，在公司级各位领导同事的帮助支持下，我不断努力，不断成长。现在我主要从对公司的认识、主要工作、工作感悟以及成长与改进这四方面想大家阐述我的情况。

对公司的认识

\_x公司是让人感到温馨舒适的大家庭。我很荣幸能够成为这个大家庭的一员，通过这段时间，我已经完全融入了这个大家庭。

公司制度完善，注重人才培养：对于刚步入社会的新员工，成长是最关键的一步。在八局铁军精神的指导下，我摒弃以往的坏习惯，严格要求自己;公司针对新员工制定了职业生涯规划，为新员工的职业生涯指明了方向;为了让新员工更快适应岗位，公司还举办了“导师带徒活动”，这对刚刚加入公司的员工有了莫大的帮助。

工作氛围好，员工业余生活丰富：在项目上，老员工对待新员工都非常友好，新员工存在不懂的问题，大家都非常热心的帮助;公司在每个项目都成立了工会，在工会这个大平台上，大家尽情发挥自己的才华，这不仅锻炼了员工，也丰富了员工的业余生活。

主要工作

1、负责项目每天安全巡查：纠正和查处违章指挥，违章操作、违反劳动纪律的行为和人员;填写安全日志;对各类检查中发现的事故隐患敦促落实整改。

2、参加工人安全教育培训活动及安全技术交底工作。

3、负责项目安全资料归档。

工作感悟

1、学习无止境，无处不学习：所谓“三人行，必有我师”，工地就像一个充满知识的图书馆，有许多值得我们去学习的知识。

2、沟通往往是解决问题的关键：在工作上的沟通，目的就是为了做好工作，没有良好的沟通，就达不到工作上的准确与效率，要努力提高自身沟通能力。

3、以德服人，以能力服人：古人云：“以力服人者，非心服也，力不瞻也;以德服人，心悦诚服也要管理好工人，自身应该有过硬的本领，只有让工人心服口服，才能在下一次更好的开展工作。

成长与改进

优点：工作踏实，做事主动，勤于思考

不足：经验不足，理论知识运用不够。

完善自我

针对自己的不足，我要努力改正。主要从以下三方面进行完善：对理论知识不断学习强化，用知识武装自己;勤下现场，在现场中锻炼自己;定期对自己的工作进行阶段小结，反思改进。同时，我也要继续坚持自己好的一面，争取为公司创造更大的价值。

我的汇报完毕，谢谢大家!

**工作转正自我评估报告范文 第二十三篇**

本人-x，男，x族,x岁,x年x月从xx大学毕业，同年x月底被分配至-x工作。一年来，本人深入学习，坚决贯彻执行党的各项方针、政策和国家的法律、法规;服从领导，听从指挥;刻苦钻研，勤奋工作，迅速从一名无任何工作经历的在校大学生转变为一个具有基本执法技能、工作上能独当一面的基层民-警。一年来，工作认真负责，深得前来办事群众的好感，受到领导和同事的一致好评。

政治上，本人坚定拥护中国\_的领导，立场坚定，自觉深入学习党的政治理论，努力提高自身政治素质，坚决贯彻执行党的基本路线和各项方针政策，力求于\_保持高度一致，坚决同一切违法违纪行为作斗争，始终牢记全心全意为人民服务的宗旨，坚决“文明执法”、“执法为民”。

工作上，为弥补自身公安工作经验上的不足，使自己很快在工作中上手，本人认真向所里每一位干警求教，汲取各位同事的宝贵经验，扬长避短，很快便适应工作上的需要。本人坚信，要想在最短的时间内适应基层公安工作，掌握基本的执法技能，除了积极吸取他人的先进经验，还必须通过多做、强化训练来熟悉工作程序，我从参加工作的第一天起，便铆足了劲大步朝着心中的理想迈进。在一年来我参与破获的x余宗大要案件中，每宗案件都渗下了自己和同事加班加点、连日甚至连月鏖战的辛勤汗水。

生活上，本人尊敬领导，团结同事，生活俭朴，以党员的行为准则来严格要求自己，自觉遵守\_“五条禁令”和 的一系列制度法令，自强自信，自尊自爱，廉洁自律，努力做一名有益于国家和社会的人民-警-察。

“金无足赤，人无完人”，由于自身工作时间较短，工作经验较少，受思想认识所限，本人当今社会最新形势的判断有一定偏差，但我将努力学习党和国家的各项最新政策和法律法规，力求与\_保持高度一致。

一年的试用期即将届满，本人特向-x局提出按期转正的申请。若未获批准，我会认真查找自身差距，自我加压，自查自究，继续努力，争取早日符合转正条件;若获批准，我将戒骄戒躁，谦虚谨慎，继续勤奋工作，精益求精，争取为-x社会治安的持续性好转做出更大的贡献。

xx年xx月xx日

**工作转正自我评估报告范文 第二十四篇**

本人20\_年10月到\_\_物业服务处工作至今已有一年多的时间，一年来，尤其是本人主持\_\_物业服务处日常工作以来，本人带领全体员工认真贯彻落实公司各项指示精神，规范管理，创新服务，加强收费，无论实在内部管理还是服务收费上都取得一定成绩，现将一年的工作情况总结如下：

一、经营方面

20\_年，物业服务处以“安全工作为基础，经营工作为根本”在各级领导的大力支持下、经过全体员工苦心奋战，在经营方面有了一定的突破，物业费的收缴有了大幅度提高，物业收缴率达到95%，经过初步测算20\_年\_\_物业服务处实现收入超300万元，物业服务处的经营能力逐步提高。全年实现安全生产无事故，员工队伍稳定，无劳动纠纷情况。

举措1认真梳理前期欠费，对可以收缴的部分，落实任务、责任到人、专项收缴。对于刻意回避、恶意拖欠的单位，采用蹲点守候、见缝插针的方式，并用挂号信寄送催缴通知单，给拖欠企业增加压力，并取得一定的效果。

举措2\_\_物业费的收缴采用的是先服务后收费的方式，水电费也是由公司先垫资给供水供电部门，公司在运行过程中垫出大量的资金，无形中增加了很多风险。针对这一问题，我认真分析研究决定执行物业费和水电费都采取提前收缴，并于从今年第四季度起对新入住的企业执行，并逐步向老客户和大客户过度，在增加收缴率的同时降低运行风险。

举措3辞退一批在去年年底工作中严重影响员工队伍稳定人员。

举措4解决前期遗留的员工年假未休问题。经统计前期因各种原因安保部员工共有一千多小时年假。为了能不增加额外费用的情况下将这些时间消化掉，本人率先垂范，带领安保班组2名管理人员进行顶岗，努力克服天气炎热、身体疲劳等不利因素，我们甚至连续48小时不休息，咬紧牙关坚持一个多月终于解决这一员工多次提出的问题保证了队伍的稳定。

举措5定期召开班组长和骨干员工会议并积极与员工进行沟通，及时解决员工提出的诉求，仔细倾听他们的想法，员工在岗精神状态饱满，不带情绪上岗。

二、管理方面

20\_\_年我认真学习公司各项文件并及时贯彻落实。强化内部管控，建立起一支具有高度责任感和凝聚力的员工队伍。为更好的推行体系，我们严格按年初审核计划，对现场服务、内部管控进行内审，并于20\_年1月接受中国质量认证中心的审核。

举措1积极梳理各项管理制度和流程，根据\_\_实际情况，出台多项管理制度，并严格执行使制度不流于形式、流于表面。

举措2强化外拓资金管理，建立健全内控管理体系。在“收”、“交”、“支”等几个关节点上都有严格管理和监督。

举措3加大成本管理力度，节能降耗降低成本，挖掘潜力，增加外拓，形成自上而下的成本、经营意识，营造全员关注效益的氛围。

举措4注重用管理人员的自身素养去影响员工，始终以严谨的工作作风、认真负责的工作态度、勇于奉献的敬业精神，来对每一个员工产生潜移默化的影响;

三、服务方面

20\_\_年在服务业主过程中拓宽思路、大胆思维，与管委会、管理公司共同为入园企业提供创新、高效、高附加值的服务。经统计，服务满意率全部达标与09年同期相比出现一定增幅。

举措1密切配合管委会提出的“提档升级、创新管理”的要求做好管委会领导关注的园区车辆管理、绿化除草等工作。

举措2实行定期沟通回访制，每周五按时时向管委会书面报告一周运行情况。

举措3着重重关注IT企业的经营管理模式，了解他们的服务现状和特色所在，并将其中特色服务融汇至现有物业服务中来，发挥研发一公司同属电信行业特征，协助为业主提供便捷的电信移机、转号等业务。

20\_\_年，是公司三年滚动发展第一年，我将立足岗位，努力工作，带领\_\_物业服务处全体员工为打造携程物业的品牌做出自己贡献!

**工作转正自我评估报告范文 第二十五篇**

这段时间来，带着细心翼翼的心境我，一点点的严格遵守公司的培训资料进行工作，遇上不会的就问，遇上不懂的就学。最终在苦苦的熬了这么久之后，最终度过了试用期的全部考核，成为了\_\_\_的一名正式员工。

在听到这个消息的时候，我心中的一块大石头总算是落了下来，可是还没等它落地，又被我赶紧捞了回来继续挂着。作为一名刚刚转正的员工，显然我和没转正的员工也只是差了一个名号而已。要是我不好好的努力，这和新手又有什么差别呢?作为一名刚刚转正的员工，我还是要好好的巩固和强化自我的本事，好好的累计经验才是。为了更好的认清自我此刻的情景，我对自我的情景自我评价如下：

一、个人情景

不得不说，此刻的自我改变了很多，性格方面变得更开朗了，与人交流变得更加顺畅，在专业本事方面虽然没有太多的提升，可是多亏了培训教师的指导以及同事们的指点，我了解了许多实用的小技巧和经验。这为我的本事提升带来了不小的益处。

二、生活上的自我

生活的改变对我自我来说也许是最明显的，本以为习惯了大学的作息后自我会在早起方面会有难处，甚至会有迟到的风险。但实际上在确定了自我职责后，我每一天都能按时的起床上班，没有迟到过一次!这实在是让我自我都大开眼界，让我见识到了一个完全不一样的自我。

来到一个新环境，我的周围有许多新老的同事在一齐工作和学习，虽然一开始的时候显得有些内向，可是架不住同事的热情，我和周围的同事很快熟识了起来，在工作上他们给了我很大的帮忙，让我在工作中变得更加的顺利，很多谢他们。

三、工作上自我

刚来到那里的时候，虽然有培训，可是完成一件工作都花了不少的时间，在试用期的这段时间我不断的磨练和寻找方法，和同事们学习，自我去摸索，最终找到了适合的方法，让自我的工作得到了很大的提升。

四、评价

作为一名新员工，我要学的东西还有很多，我也明白自我在许多的地方也有不足，很多的工作还做得很粗糙。可是我会继续努力，让自我能在这个工作岗位上更加的发挥自我的光和热，让自我变得更加优秀!

**工作转正自我评估报告范文 第二十六篇**

尊敬的领导：

自七月份进入\_\_\_股份有限公司以来，转眼间试用期就悄然逝去，几个月的试用期工作，使我深深的感受到能在本公司工作是我明智的选择。

作为一名初进公司的应届毕业生，我深刻的认识到自己实际工作经验不足、现场实践能力有待提高。进入公司的第一天我就被公司团结协作的工作氛围和积极向上的企业文化所吸引，树立了自己的职业目标：致力于改善人类的工作和居住环境。然后公司领导为我们应届毕业生作出了详细的试用期培训计划，到项目部后，从最基础的工种熟悉开始，走进施工现场，和工人一起工作，切身的体验工人的工作环境、工作内容 ，去熟悉工序，了解材料和用工。感谢公司领导，特别是项目部的领导和同事对我的帮助和教导。接着公司提供了更为广阔的舞台——轮岗，从仓管员开始识别和管理现场材料;了解现场安全员的工作内容，学习现场安全生产知识和注意事项;逐渐熟悉施工员对班组用工的安排和协调;当然施工的时候也不能忘了及时的跟进验收归档的资料;作为实习生预算员，在领导(项目经理)、师傅(预算员)及其他同事的帮助下，我从了解现场施工工艺开始，熟悉定额，理解图纸，跟进变更，学习E\_CEL，CAD和广联达预算软件。 发现并改正了自己在工作中存在的各种问题，严格遵守公司及项目部的各项规章制度，树立努力工作、勇担责任的观念。

以上就是我对自己在试用期间的工作进行的简单总结，在今后的工作中，我会严格要求自己，虚心向领导、同事们学习，扎实工作，努力提高自己的工作能力和综合素质，为公司的发展作出自己的贡献。

**工作转正自我评估报告范文 第二十七篇**

自9月金融危机全面爆发以来，国际金融危机持续蔓延，同时受国内外市场波动、农产品质量安全事件等多种因素的影响，20下半年特别是进入第四季度以来，全国多类农产品价格下滑，而农业生产成本仍居高不下，给农民增收带来影响，对我国经济的负面影响日益加深，对农业农村发展的冲击不断显现。金融危机对\*\*区的影响主要表现在以下几个方面：

一、农民工提前返乡情况

\*\*区农民工提前返乡总人数为2645人，其中男1845人、女800人、具有高中以上文化有794人，初中或初中以下的有1851人。这些人原在云南省、广东省就业，工资水平在600元至1200元左右。在这些返乡人员当中，大部份是在本县或本省内打工，主要从事建筑业、餐饮业，服务业、旅游业和一些轻工业。返乡的原因少部份是企业破产或公司不景气，但大部份是由于待遇低，或自己吃不起苦，自愿提前离岗，也有少部份返乡农民是受到惠农政策吸引或家庭变故等原因。就业期间基本上没有办理过社会保险、现在没有享受保险。返乡后在原村社务农，未发现返乡后没有耕地和不会务农的情况，返乡农民工返乡后与父母和妻子同住，有固定的住房。

经调查，贫困山区返乡农民工大部份是由于特殊原因返乡的，在家中有年迈的父母和妻子，同时也有需要照顾的孩子，是形势所迫，但也有一部份人是由于违反纪律，被企业辞退的，这部份人好吃懒做，对国家政府不满情绪较多，无理要求也多。也有一部份人提出了合理要求，可以归纳为以下几点：

（1）加大对贫困山区资金的扶持力度；

（2）增大国家政府对贫困山区政策性支持；

（3）加强对贫困山区农民进行科技培训，提高种养殖业科技水平，提高贫困山区农民科学种植、科学饲养的能力。

二、扶贫龙头企业受影响情况

\*\*区扶贫龙头企业只有一个，\*\*瓦莎毕实业有限公司，国际金融危机对该公司具有一定的影响，但目前开工情况良好，设有破产或停业的情况，公司工人没有裁员，工资水平没有下降，目前公司动转正常。

三、农产品价格回落情况

\*\*区主要的农产品有：小麦、水稻、玉米、生猪、鸡蛋马铃薯、水果等，其价格相对稳定。第一季度生猪价格回落2元左右。其它农产品价格基本保持稳定。

四、农业生产资料价格变化情况

\*\*区农业生产资料主要是化肥、农药、种子、电费、水费、人工、防疫等价格基本保持稳定，没有太大变化。

五、其它突出问题

\*\*区作为\*\*市政治、经济、文化、信息的中心，以旅游业作为支柱产业，近来由于国际金融危机，境外游客减少，对旅游产业带来一定影响，但国际金融危机对贫困地区影响不大。

\*\*区扶贫办

xxxx年3月9日

**工作转正自我评估报告范文 第二十八篇**

xx宾馆有限责任公司卫生监督评估报告

（080515）

5月17日至18日，xx宾馆有限责任公司将承接奥运火炬接力（杭州站）传递活动期间境外记者团的食品供应，依据\_《重大活动食品卫生监督规范》第十条、第十一条的要求，市卫生监督所组织监督人员，对xx宾馆有限责任公司进行了全面的卫生监督评估。评估方式包括卫生管理资料审查、现场卫生监督检查和相关食品及食品用产品监督监测

一、基本情况

二、卫生监督检查情况

（一）卫生管理资料审查

1、xx宾馆有限责任公司为承接奥运火炬接力（杭州站）传递活动期间境外记者团的接待工作，成立了行政总厨为组长的卫生管理工作领导小组，组员有餐饮部经理、管事部主管、中厨厨师长、西厨厨师长及西餐厅主管等相关人员。客房部经理负责日常客房卫生管理工作。该单位已经建立应急预案、食品留样制度、从业人员管理制度、客房清洁消毒卫生制度、突发公共卫生事件应急预案等一系列管理制度。

2、xx宾馆有限责任公司的食品已实行定向采购并签定协议，肉类、豆制品、调味品、酒水等落实索证制度，建立“三放心”台帐，蔬菜使用前进行农药残留检测、浸泡并建立台帐。但检查时发现有个别供货单位的卫生许可证复印件过期未及时更换；供货单位的产品合格证明或化验单索取不全

（二）现场卫生监督检查等。

1、现场检查肉、豆制品、蔬菜、大米等食品及原料的索证情况，xx宾馆有限责任公司能够提供原料的“三放心”台帐及部分索证资料，但索证资料未能出示相关产品合格报告资料

2、切配区布局基本合理，砧板标识明显，但未能按照肉、蔬菜、水产品等分类进行切配

3、冰箱能按照成品、半产品、食品原料分类、分区存放，但部分食品未用保鲜膜覆盖。

4、xx宾馆有限责任公司卫生设备设施运行情况良好，基本符合国家相关法律、法规的规定。食品生产经营场所布局基本合理。

5、餐饮从业人员有健康合格证明，并建立了健康体检登记。现场检查部分从业人员的健康合格证明，未发现从业人员无证上岗

6、xx宾馆有限责任公司设有专用公用品消毒间，茶杯、漱口杯、玻璃杯均经清洗消毒后供顾客使用，客房内浴缸、洗漱池、恭桶由清洁员边清理边消毒，宾馆内设有洗衣房，对所有棉织品进行清洗消毒，客房床单、被套、枕套等棉织品做到一客一换

7、卫生检测情况：

对xx宾馆有限责任公司的熟食卤味、乳酸菌饮料3种食品及消毒餐具12份进行监督抽检。

现场监测客房空气36份，抽检茶具、棉织品、卫生洁具等公用品30份

（三）存在的食品安全问题

1、个别供货单位食品卫生许可证复印件过期。

2、粗加工间无计时工具，使用的蔬菜农药自检试纸过期，清洗过的蔬菜叠放。

3、厨房内净水装置的`滤芯未及时更换。

4、水果间水果未

5、部分通风口有积尘经清洗进入水果间

三、卫生监督意见

（一）食品卫生监督意见

1、健全卫生管理制度和组织，配备专职的卫生管理员，负责食品卫生自查工作，并做好食品及食品原料整个加工过程的安全防范工作。

2、供餐菜谱应报市卫生行政部门审核备案，如有改变及时报市卫生行政部门审核，禁止供应以下食品：1）生食或半生食的海产品；死亡的甲鱼、黄鳝、虾、蟹；河豚鱼、毛蚶；2）难以鉴别的鱼类、贝类、蕈类；3）外购和非当日加工的冷荤素食品；4）猪肝、猪肺等猪内脏；其它不明动物的器官、组织和腺体。5）《\_食品卫生法》第九条规定的禁止生产经营的食品。

**工作转正自我评估报告范文 第二十九篇**

感谢公司领导对我的信任，使我有幸在xx这个平台上工作，并让我单独承担某些工作，同时感谢领导和同事对我的指导，让我能给更好、更快地适应新环境。转正之际，我用尽我所能和仍需提高2个词来回顾试用期的表现。

尽我所能。尽我所能地熟悉新环境，初到xx，我认真学习《企业管理体系》和其他相关制度，以此了解公司企业文化、规章制度和发展历程，同时在领导和同事的帮助下适应岗位工作；尽我所能地完成工作，入职来始终用“踏实做好每件事”来要求自己，期间承担了一些之前没有遇到多的工作，如xx事宜、xx事宜、一些材料写作事宜等，经过自身努力和领导指导，基本完成所承担的工作；尽我所能地学习所需知识，深知自己经验不足，我充分利用学习机会来提升自己，跟领导学习、跟同事学习、跟资料学习，我会继续学习，为今后开展工作做好基础。

仍需提高。业务水平仍需提高，通过这段时间的学习，个人业务水平有了一定提高，但与工作要求和自我要求还有一定差距，需要在今后的工作中继续加强学习；细致程度仍需提高，虽然入职以来尽我所能地工作，但还是会因不够细致导致出现一些纰漏，在今后要不断提高自己的细致程度。

总体来说，我对公司和目前自己的岗位很满意。我对公司制度对工作餐满意、对办公环境满意、对班车满意??目前岗位可以充分发挥我的优势和长处，同时能使我得以提升，我对此也是很满意。

**工作转正自我评估报告范文 第三十篇**

虽然只有短短的三个月，但学到了很多，感悟了很多，以及对自身一些不足的地方得到了改进与提升，增进了对公司文化的更深了解，看到公司的发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作。

由于原单位从事的是客户服务工作，对行政工作有很多做得并完不完善，在此，我要特地感谢公司领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。在今后的工作中，我将扬长避短，发奋工作，克难攻坚，力求把工作做得更好，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献不辜负公司领导对我的期望与栽培；实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

时间匆匆转走，现在的工作已经渐渐变得顺其自然了，这或许应该是一种庆幸，是让我值得留恋的一段经历。一个多月的试用期下来，自己努力了，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，更重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。

在领导和各部门同事的帮助和支持下，我进步很快，把工作想在前，做在前，无论是工作能力，还是思想素质都有了进一步的提高，较好地完成了领导安排的工作任务。

在工作上我认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，具有工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部门负责人成功地完成各项工作。在公司工作的日子里，我渐渐喜欢上了这个地方，喜欢上了这份工作，想在这里慢慢成长成材，成为一名合格的正式职工，三个月的学习与工作，让我成长了很多，今后我会继续努力，一如既往地保持着优良的作风，不断地完善自己，作出一番成绩。

**工作转正自我评估报告范文 第三十一篇**

20\_年上半年我们的工作紧紧围绕集团公司“规划管理、提升素质、审时度势、与时俱进”的总方针，时刻践行着为集团公司的建设和发展添砖加瓦的总目标，加强了企业内部管理和员工自身素质的培养，不断创新，努力完成着各项任务，取得了一些成绩，现将主要完成的工作、工作中的一些体会、存在的一些问题以及下半年的工作打算汇报。

一、完成的工作

理头绪、抓管理、树形象一月份我们从四川人手中正式接管物业后，首先将众多的头绪进行梳理，迅速从中理出主要的迫在眉睫的几件事。首先，抓管理、促效益、树形象。小区的管理说到底是为业主提供各项满意的服务。而这一切都取决于服务者素质的高低和能力的发挥。在工作中不仅需要有好的态度、好的服务理念，更要有专业化管理。对此公司制定了精细化的管理制度，明晰化的流程程序，做好了职责定位，使物业工作能够有条不紊地进行下去。其次加强人员的培训工作，增强服务意识，树立企业形象。我们有针对地对员工的职业道德、礼仪礼貌、行为举止及专业技能进行培训，使

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！