# 最新检查工作心得体会(优秀20篇)

来源：网络 作者：琴心剑胆 更新时间：2024-12-02

*心得体会是我们在经历一些事情后所得到的一种感悟和领悟。我们如何才能写得一篇优质的心得体会呢？以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。检查工作心得体会篇一在学习的过程中我也感受到公司对我们物业管理人员的看重...*

心得体会是我们在经历一些事情后所得到的一种感悟和领悟。我们如何才能写得一篇优质的心得体会呢？以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

**检查工作心得体会篇一**

在学习的过程中我也感受到公司对我们物业管理人员的看重，也明白自己在工作其实还有很多没有做到位的地方，需要将其努力的改进。物业管理的重要性在什么地方，我们的服务应该是以什么方面为主的，我们在学习中都能够知道，物业管理最终还是要以对业主的服务为重心，让他们感到满意，同时也要让自己在工作的过程中建立起这样的认知，以及让业主对我们物业管理服务的满意的责任感。

在学习的过程中我们不仅是强调工作在思想层面应该要达到什么地步，也在知识层面加强认识，工作还有进步的空间，要从哪里进步都是很重要的内容。在之前物业管理的各项条例只是躺在我的办公桌上，只有刚入职的时候翻了一下，然后就是处理一些我不能准确做出决定的事情翻看一下，其他时候都是没有用处的，并且我也不能完全的知道这所有的内容。但是在这次培训中我们主要是以这些条例作为重点，以及一些关于消防安全的知识的讲座作为辅助来进行学习，对这方面我们应该要十分了解，并且熟练地运用，这些条例都是之前工作上总结出来的结晶，通过讲解我明白用更加成熟的手段处理工作上会出现的问题，从而以更加广阔的知识为业主进行服务，更加顺利的做好物业管理工作。

在最后也是最重要的一点体会就是学习才是我们进步的阶梯，我们不能放松对自己的要求，在之后的工作中也还要继续努力学习下去。物业管理负责的范围其实是很广的，我们需要了解的知识也很多，不要求工作质量的时候糊弄一下就过去了，但是当对我们的工作提出高标准变得时候，还是要学习才能不会被淘汰。在这样一个能够锻炼多方面能力的环境中，我们通过学习让我们变得更加成功，也为公司的发展贡献出自己的力量。

工作心得体会感悟7

20xx年即将过去，感谢公司提供给我们一个成长的平台，让我在工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升自身的素质与才能。回首过往，公司陪伴我走过人生很重要的一个阶段，使我懂得了很多。在此我向公司的领导最衷心的感谢，有你们的协助才能使我在工作中更加的得心应手，也因为有你们的帮助，才能令我在公司的发展更上一个台阶。

在过去的一年中，我的主要工作是负责对所有的来料进行环保测试，其次是协助进料检的检验员进行物料检验。在工作上，紧紧围绕公司的中心工作，对照相关标准，严以律己，较好的完成各项工作任务。在作风上能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，任劳任怨的做好每一项工作。在进行来料rohs测试和协助进料检验员工作中工作认真，态度积极，雷厉风行，勇挑重担，敢于负责，不计较个人得失，兢兢业业，任劳任怨的完成每一项工作。在协助进料工作的同时，自己坚持一边工作一边学习，也从中学到了不少的知识，让自身的综合素质水平不断的提高。始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记公司制度，全心全意为公司服务的宗旨。在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好自己本职工作和领导安排的每一项工作任务。

从总体来说，一年中，严格执行公司的规章制度，较好地履行了作为一名食品检验的专业技术职务的职责，同时也较好地完成了全年的工作任务。

随着公司各项制度的实行，可以预料我们的工作将更加繁重，要求也更高，需掌握的知识也更高更广。为此，我将更加勤奋的工作，刻苦的学习，努力提高文化素质和各种工作技能，为公司做出应有的贡献。充分做到察人之长、用人之长、聚人之长、展人之长充分发挥他们的主观性及工作积极性，提高自己的整体素质，让自己的工作能力更强更完善。在后续的工作中我会为了自己制定的新目标而努力，那就是要加紧学习，更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。对此我为改善今后工作做如下几点计划：

一、在自己的本职工作岗位上更好的履行测试员的专业技术职务的职责。

二、认真收集各项信息数据，全面、准确地了解和掌握各方面工作的开展情况，分析工作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出快速的、正确的决策。

三、在工作中要有清晰的计划性的工作思路，讲究好的工作方法和工作效率，按时或提前完成领导交办的工作。

四、要认真学习本职工作相关的专业知识及相关理论知识。在学习方法上做到在重点中找重点，并结合自己在实际工作中处理的各种异常，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公能力。

五、领导交办的每一项工作任务，要分清轻重缓急，合理安排时间，按时、按质、按量完成好每一项工作任务。

六、严格要求自己在作风上，能遵章守纪、团结同事、务真求实、乐观上进，始终保持严谨认真的工作态度和一丝不苟的工作作风，始终做到老老实实做人，勤勤恳恳做事。

在明年会有更多的机会和竞争在等着我，我心里也在暗暗的为自己鼓劲。要在竞争中站稳脚步。踏踏实实的干好工作，目光不能只限于自身周围的小圈子，要着眼于大局，着眼于今后的发展。我也会向其他同事学习，取长补短，相互交流好的工作经验，共同进步，征取在明年取得更好的工作成绩。

**检查工作心得体会篇二**

近年来，社会犯罪事件层出不穷，给人民的生活带来了不小的困扰，而警察作为社会治安的守护者，在维护社会和谐稳定中扮演着重要的角色。在警务工作中，我从实践中积累了许多宝贵的经验和感悟，下面将从实践中的经验、人际交往、责任心、专业知识、职业操守五个方面进行总结，分享我的警工作心得体会。

第一段：实践中的经验。

警察工作是一项需要实践和经验的工作。在工作中，我始终坚持不断学习和积累经验。警察工作的每一天都是一个新的挑战，每次处理案件都是一个新的机会，通过实践中的经验不断提升自己的业务能力和判断力，为解决案件提供更加准确和高效的方法。我发现，实践中的经验能够帮助我更好地理解案情，从各种细节中发现问题和线索，掌握犯罪嫌疑人的行为特点和动机，从而更好地开展工作和保护人民的安全。

第二段：人际交往的重要性。

在警务工作中，与人进行沟通和交往是非常重要的。无论是与上级、同事还是普通民众，良好的人际关系能够帮助我们更好地开展工作。通过与同事的合作，我们可以收集更多的信息，分享经验和方法，提高工作的效率。与民众的良好沟通和交往，能够增加他们对我们工作的信任和支持，为我们提供更多的信息，加强社会的安全感。我在实践中发现，与他人保持良好的人际关系是开展警务工作的关键，只有不断地提高自己与人交往的技巧和意识，才能更好地服务社会。

第三段：责任心的重要性。

作为一名警察，担负着维护社会安全和人民利益的责任，因此，具备责任心是非常重要的。每一次接到警情，我都会抱着责任感投入到工作中，全力以赴，确保案件得到圆满解决。无论是追捕逃犯、救助被困民众，还是处理矛盾纠纷、调查案件，我总是以高度的责任心对待任何一个工作任务。只有具备责任心，才能坚守自己的职责，为人民的安全做出更大的贡献。

第四段：专业知识的重要性。

警察工作是一项专业的职业，需要掌握一定的专业知识。在我的工作生涯中，我不断学习和更新警务知识，提高自己的专业素养。熟悉刑法、刑事诉讼法等法律法规，了解犯罪心理学和侦查学的理论知识，能够更好地运用于实践中。同时，不断学习新的科技设备和工作方法，善于利用现代科技手段提高工作效率和准确度。通过不断学习和提高自己的专业知识，我能够更好地为人民提供服务，甚至可能挽救更多的生命。

第五段：职业操守的重要性。

作为警察，职业操守是我们立足的基础。诚实、正直、公正是作为警察应具备的品质。我始终坚持遵守法律法规，维护社会公正和正义，绝不接受贿赂，绝不滥用职权。我清楚地知道，作为执法者，我们的一举一动都代表着警察的形象和职业荣誉。只有担当起职业操守，才能良好地完成自己的工作，受到社会各界的认可和尊重。

总结：

警察工作是一项充满挑战的职业，通过实践中的经验、良好的人际交往、高度的责任心、专业知识的不断提升和遵守职业操守，才能更好地履行自己的职责，为社会治安的维护和人民的安全作出贡献。作为一名警察，我将继续努力，不断总结和提升自己，在警务工作中不断成长和进步。

**检查工作心得体会篇三**

随着社会的不断进步与发展，人们对于工作的要求也逐渐提高。工作不仅是赚钱的手段，更是一种展示个人价值和实现自我价值的方式。在工作中，我积累了许多宝贵的心得体会，它们帮助我成长、进步，也使我变得更加聪明和有能力。在这里，我将回顾自己的经历，总结工作心得，与大家分享。

首先，工作需要对自己有自信和自尊。曾经，我有一段时间在工作中感到困惑，因为总是被同事忽视或是被上司忽略，心里产生了自卑和沮丧的情绪。但渐渐地，我意识到这种消极情绪只会阻碍我成长和进步。于是，我改变了态度，开始提高自己的专业能力和沟通能力。通过参加培训和学习，我逐渐成为部门的中坚力量。同时，我也学会了尊重他人的工作，不再忽视别人的努力。这种自信和自尊不仅让我事业蒸蒸日上，也使我在人际交往中更加得体。

其次，工作需要与人为善和团队合作。随着社会的不断发展，许多工作变得越来越复杂和繁琐，一个人很难完全胜任。因此，与人为善和团队合作至关重要。在我工作的单位，大家都有着共同的目标，但每个人的责任和职责不同。只有团结一心，互相支持和协作，才能取得更好的工作成绩。团队合作不仅提高了工作效率，还培养了我们的团队精神和集体荣誉感。我体会到，在团队中不仅要做好自己的工作，还要关心和帮助他人，这样才能真正实现个人和团队的发展。

然后，工作需要不断学习和积累经验。在我刚开始工作的时候，我意识到自己不够成熟和有经验，需要不断学习和积累。于是，我开始主动请教和向他人学习。通过与前辈的交流和学习，我逐渐掌握了许多工作技巧和经验。同时，我还积极参加培训和进修班，不断提升自己的知识和能力。通过不断学习和积累经验，我变得更加独立和成熟，也更加有能力应对各种复杂的工作情况。

最后，工作需要保持良好的心态和乐观的态度。工作中难免会遇到各种困难和挑战，如果心态不好，就会陷入消极情绪中。我曾经遇到过许多挫折和失败，但我学会了保持良好的心态和乐观的态度。我相信只要努力奋斗，就一定能取得成功。每当遭遇挫折时，我会通过沟通和反思解决问题，保持积极向上的心态。良好的心态和乐观的态度不仅能够提高工作效率，还能够激发团队成员的积极性和创造性。

通过这些工作心得体会，我不断发现自己的不足和局限，也不断进步和成长。工作是一种学习和成长的过程，只有在实践中经受磨砺，才能获得更多的经验和智慧。未来，我将继续坚持并加强我的工作，不断总结经验和体会，不断改进和进步，努力实现自己的价值和梦想。将来，我相信我会成为一个对社会有贡献的人，同时也成为一个值得尊敬和学习的榜样。

**检查工作心得体会篇四**

当你拥有第一份工作的时候，你正在体现你生命的价值，当你做好一份工作的时候，你正在使你的生命价值升值，只有懂得工作是为自己的人，才能懂得工作是多么的快乐，生命的意义将有多么重大。

“为自己工作”一句多么简单动听的话，但是真正能够做到的有几人呢，什么才叫“为自己工作”。自昨天观看李强老师的为自己工作的演讲后，让我深刻的体会和了解到了其中的含义：那就是在我们的职业发展的过程中，无论什么时候我们的工作热情和努力程度不为工资待遇的不高、不为别人评价不公而减少。

公司兴旺，员工人人有则。所有的员工都都应与公司一起成长。与公司共命运，全心全意做好自己的工作。

一个人工作的过程同时也应是提升自我的过程。如果我们不能在工作中完善自我，则如同逆水行舟不进则退一样，我们就会掉队，跟不是时代的发展，更确切的说，我们就不能为公司创造价值。

如果我们能够认识到我们是在为自己做事，我们将会发现工作中有许多个人成长的机会。通过工作，我们能学到更多的知识，积累更多的经验，能够充分发挥自己的潜能，展现自己的才能，“心态决定一切”。为自己工作，我们就不会懒惰，不会抱怨，不会消极，不会怀疑，不会马马乎乎，不会投机取巧，更不会存在跳槽。

改变态度，忠于公司，用心工作，实现自我!态度将直接决定我们的工作进展。我们应始终抱着谦虚谨慎的学习态度去对待我们的工作，积极和周围的人沟通，努力把工作做到最好。

对于一个身职场的员工来说，要想在自己所从事的工作上做出一番成绩，并能获得很好的发展机遇和空间，我们就要端正对待工作的态度，认识到自己现在所从事的工作的意义所在，并且带着一颗感恩的心。

作为公司的一员，我认为我现在必须要端正自己的工作态度，积极主动地作好自己的工作，把自己的本职工作做细、做实，多多注重细节，努力融入到我们齐全的大家庭中。

最近我学习了《为自己工作》一书感觉受益匪浅。下面，我谈一下自己的心得体会。

我感悟最深的.就是第四章：树立正确健康的工作心态。

现实生活中，一些人本来有着丰富的知识、不错的能力，却由于他们经常不断地生活在抱怨中，有些人，总是觉得自己大材小用，对自己的工作充满了抱怨，认为自己应该干更重要的工作;还有些人，都是抱着一副单位需要我、工作需要我的态度;这样的工作观念，让无数人错失了人生中宝贵的机会。《为自己工作》告诉我们：“不要仅仅为薪水工作，你应该为梦想而工作，为自己的前途而工作，为你未来的人生和成长而工作。”

为自己工作，不需要别人督促，不论身在哪个部门，都是自己的部门，自己主宰自己，自己监督自己，自己对自己负责，自己想办法完成自己的任务。

一个人无论从事什么职业，在什么岗位工作，都应该心中有份责任感，珍惜自己的工作，在工作中表现出忠于职守，尽心尽责，这才是真正的敬业。为自己工作，就不会懒惰、不会报怨、不会消极、不会怀疑、不会马马虎虎、不会推诿塞责。为自己工作，忠诚是为自己，敬业是为自己，服从是为自己。只有对自己工作的目的有了正确的认识，才能以饱满的热情，自动自发的态度，积极开拓进取的精神投身到工作当中去。

“当你拥有第一份工作的时候，你正在体验你生命的价值;当你做好一份工作的时候，你正在使你的是生命升值;只有懂的工作是为自己的人，才真正懂得工作是多么的快乐，生命是多么的有意义。”

我从现在开始，重新明确自己的从业理念。那就是：做一个敬业敬岗、诚实负责、认真做事的人，以敬业、服从的态度，想尽办法去完成每一项任务。这个世界只要你努力，没有克服不了的困难，困难只是暂时的，成功是建立在重重困难之上的。只要我们“干一行，爱一行，钻一行”，兢兢业业、认真负责地去对待手中每一件工作，就会发挥出自己最大的效率，而且也能更迅速、更容易地获得成功。

通过这次学习，真正意义上了解到工作是为自己工作，使自己的目标更明确，为自己未来的发展打下更坚实的思想基础。

努力工作，为自己，更是为关心我们的家人!

“当你拥有工作的时候，你正在体现你生命的价值，当你做好一份工作的时候，你正在使你的价值升值，只有懂得工作是为自己的人，才真正能懂得工作是多么的快乐，生命是多么的有意义。”李强老师这一席话开始了我们“为自己工作”这一课题的学习!他带给大家积极的思想，改变工作是为老板打工的错误心态，树立为自己工作的正确意识! 如果你认为每天是在为老板打工，那么你是大错而特错!抱着这种心态工作，你永远不会成长和发展，亦将永无“出头之日”，更谈不上干一番事业!其实，我们每个人都是在为自己工作，这是我们成长带给我们的责任，是我们生存的资本，每一份付出和努力，都将得到或必将得到超值的回报!这是永恒不变的真理!

俗话说，干一行，爱一行，专一行，精一行。在自己的岗位上找方法，找窍门，积极思考，总结，不断改进工作方法，提高工作效率，能力自然提升。借用其中的一句话，就是“在这个世界上我没有能力改变风的方向，但我们能改变帆的方向”。思考之后我也深深地懂得了企业的各项规章制度是在衡量什么，它是一个人成长的工具，当你学会遵守它时，也便学会了如何去制定它。也是说永远只能是一个人去适合一个企业，不可能一个企业去适合一个人。

在任何一家企业永远需要的是问题的终结者，而不是问题的制造者!

所以我们应该怀着感恩的心，感谢公司给了我们工作的机会，感谢公司给了我们展现自己的平台，特别是在这个激烈竞争的社会环境中，我们真的应该感谢公司为我们所做出的一切。让我们学会感恩，带着爱心去工作，带着快乐去工作，爱岗敬业、尽职尽责、脚踏实地、全力以赴，在公司发展的路程上施展自己最大能力，抒写自己快乐的人生乐章。

**检查工作心得体会篇五**

当我看到金碧三期客服部胡甜的工作总结时，内心随即与之产生了一种共鸣，不仅仅是因为工作上与胡甜一样曾兴奋过，迷茫过；也因为对于工作上的想法和做法，也与胡甜出奇的相似。虽然工程部的.工作未如收款员一样工作机械化，但也一样比较琐碎，可以说物业工程部里，事无大少，什么都做。刚来那几天，自己还真的有点不适应，但我一向的工作原则就是：“干一行，专一行”。所以我并未因此而放弃进入恒大集团这样的一个工作机会。

工程部的日常工作，范围较广，包括：园区内的所有照明、开关、灯具、门锁、闭门器、控制柜、摄像头、门禁系统，排给水系统、供配电系统以及园区的公共设施和设备等等进行维修保养的工作。每天接单后，由于单比较多，所以先将工作单项目分类，然后集中抄于一张白纸上，这样一目了然，方便工作,接着就对照单里的项目自行到仓库领用相关材料,于是一天的工作就这样开始了。工作时都是一个地方一个地方接着进行,也有很多时候,当你正在忙着处理一件工作时,还会接到前台客服的紧急调度电话,这时就必须暂时放下正在处理的工作,于5分钟内赶到前台接单,并即时按单的具体位置前去完成该工作。虽然觉得有时候这样操作起来比较有困难,但业主的满意就是我工作上的最大满足,也是我工作的动力。所以我会严格要求自己按照公司的规章制度去开展工作。在工程部，每天的工作都是如此，虽然工作比较多、较苦且累，有的工作还超出了自己的专业范围，但我依然时刻提醒自己，严于律己，必须懂得：“做得越多，学得越多，懂得就越多”的道理。一般来说，来到一个新的工作环境，在工作中，都会遇到这样那样的问题或者不懂的地方，这时候我就会把问题都记在一个小本上，方便适当的时候问同事或者查资料。工作疑惑的时候，还会得到吴经理对我的点化和教导：“初来乍到，不要急，慢慢来，凡事都有一个渐序前进的过程”。就是抱着这样一个虚心请教的心态和务实的工作态度，在我进入公司工作短短的20多天的时间里，我就有了明显的收获。

作为一名新入职的员工，工程部没有印发公司的一些规章制度以及工程、电气技术资料进行培训，但在工作上我并没有存在得过且过的心态，考虑到没有这些资料，就不了解公司的一些规章制度以及日后就不能更好的开展工作，所以我一有机会，就会问身边的同事，每天的工作空余时间，甚至有时晚上下班的时间，我都会主动去工程部、消防中心运行班里查阅同事以往的工作日志记录，翻阅并收集工程部的各种有关技术资料及公司的规章制度。查阅工作日志记录，主要是了解其他岗位的工作内容、工作方式和工作流程；对查阅的有关工程、电气技术资料进行整理、研究思考、实地察看、作出总结。经过自己的努力，功夫不负有心人，到目前为止，我大体上弄清了园区的一些基本的情况。包括：整个园区由哪个区哪个变电站分几条线路供电、每条线路供电给哪几栋楼房、每条线路配给各楼房的电表架构、园区由几台多大容量的备用发电机备用发电、每台备用发电机供电给哪几栋楼房、园区有几个水泵房，各个水泵房分别供给哪几栋楼房且分几区供水、各个水阀在园区分布的位置、楼梯照明和公共园区路灯照明的开关电源分布位置、临时停电紧急处理程序、电梯困人时的紧急处理办法、发生火灾时的紧急处理预案以及园区共有多少栋楼房分几个区各栋有多少层、共有多少台电梯、有多少个变压器，分公变、专变各多少台等等的情况。当然，在一个月不到的时间里，只能是对园区的各个方面有一个比较宏观的了解，要想具体到每个点，还需要日后的长期努力和经验积累。另外，其实对于轮岗实训,在我以往工作带班的时候,对于新员工的培训,也是常常采取这种培训方式,收到比较满意的效果。这种培训方式的好处就是:对于新进员工,能够迅速地对一个公司各个岗位的工作内容、工作方式以及工作流程有一个比较清晰的了解。短期轮岗培训完毕后，就回归各个人专业对应范围内的工作岗位，这样在以后的临时应急工作上，其他岗位的员工也可以用得着、帮得上，建议公司对这样的培训方式作一个可行性的探讨。

当今社会，企业的发展离不开人才的竞争，企业对员工的综合素质要求越来越高。毕业多年，我并未放松对自己的要求，而是积极参加各种短期职业培训和学历教育，主动适应当今社会的要求，所以xx年通过全国成人高考，顺利进入华南理工大学工商管理本科专业学习。虽然和大专时学的电气专业不同，但对自己个人的综合素质有了一定程度的提高，而有技术有管理，也是当今社会对复合型人才的需要。转眼三年光阴即将过去，还有半年本科就要毕业了，每当想到即将有收获的时候，心里就有一种由衷的满足。冰冻三尺，非一日之寒,无论工作还是学习,都不是靠一时的冲动,而是在于不断的学习和积累,持之以恒，只有这样，在自己的人生职业规划的道路上才会有所突破。

恒大集团是一个大型企业，有着自己的一套培养人才的机制，但愿公司的每一位员工，都能够严于律己，善于学习和总结，努力拼搏，凭借集团的这一个平台优势，实现自己人生一个质的飞跃。

第二金碧花园客服中心工程部：xxx。

20xx年x月x日。

**检查工作心得体会篇六**

创新、求实、真诚、坚毅、团结，’这是企业成立之初的文化精神，在接下来的工作中，我也一定会用具体的工作状态来诠释这些词汇的真正内涵，用我的实际行动证明自己能做的更好!

不积跬步，无以成千里。在过去的半年中，由于工作经验的欠缺，我在实践中暴露出了一些问题，虽然因此碰了不少壁，但相应地，也得到了不少的磨砺机会，这些机会对我来说都是实际而有效的。

有了这些不可或缺的经验，和半年前的业务水平比起来，现在的工作明显会感觉较之以往更加的顺手，效率也随之增进。

所谓事倍功半，厚积薄发，就是每天都要尽可能地累积进步，哪怕只是几处“微不足道”的细节，天长日久下来也是一笔可以极大帮助工作的财富，要知道专业和不专业的区别就在于那些看似无足轻重，事实上却是非常关键的差别。

大家都知道阿里巴巴和马云，有人非议过阿里巴巴的商业模式，但从没有人非议过阿里巴巴的团队;有人非议过马云善于炒作，但从没有人非议过马云的治理艺术。阿里巴巴新经济投资至高原则则是：只要有一流的团队和治理，你就成功了一半。马云如此成功让其最为自豪的也是他的团队。

每一个办事处都是一个小的团队，每一个客户也是自己的团队，只有相互前进才不会倒下，倒下一个人也是失败的。

开拓市场等于创业，等于做事业，所以必然会很艰难。关键是得看自己怎么定下目标怎么去坚持。怎样正确有效的去完成。记得上次培训时郑总说过的一段话：“我们要反思，付出不一定有回报。有些时候事情我们做了，也做好了，可是没得到想要的结果。你得想是不是一开始就做错了”。确实，这样的例子比比皆是。记得以前有次参谋长吩咐我去帮他买碗酸辣粉，当时我拿到钱话都不敢多问半句，只想着速度。因为我们是最讲究作风的。可是到了面摊这才发现没有酸辣粉，只有羊肉粉，羊肉粉是当地的特色。我还在想是不是参谋长说错了，就自以为然的买了份羊肉粉就火速跑回去了。说道这里相信大家都应该都知道结果了，被参谋长直接训的狗血淋头。当时脑海里只有一句话“这个教训我深刻的记住了”

其次在以身践行中也是至关重要的。

制定一个战略目标并不难。难得是两点：一是目标的合理性和可能性;二是制定目标之后不为其他因素所动，能够坚决的不管不顾的去做。所以坚定目标说起来不难，但是做起来就不一般了，在日后的工作中我会时刻自律，严于律己的去做事。用正确的观念、方法，将目标切实分解落实。付出不一定有结果，但不付出就一定没结果。目前公司给自己这样一个学习磨砺的平台，自己一定会好好珍惜，好好学习。

市场竞争日趋激烈，市场机制会愈趋规范，每个公司、每个人都会面临不断的变化，并不断会有新的挑战摆在你面前，你以一种什么样的态度去对待它，你就会得到一种什么样的结果。这是一个弱肉强食的社会。我们只有不断的充实自己，让自己忙起来，不停下自己的脚步才不会成别人嘴里的羔羊。

每时每刻，我都变得更忙了。—罗伯特.西奥迪尼。

这是自进入公司大半年以来，在工作中让自己体会最深，受益最大的一点心得。实属不自量力请大家多给建议。今后的工作中，自己将继续坚持一贯以来“从容淡定，严以律己，实事求是”的工作格言，并将在不断完善细化自己工作的同时，通过在理论学习，行动实践方面积极充电来进一步充实自己，从专业层面提高自己的业务能力。

**检查工作心得体会篇七**

工作心得体会，是在工作中总结出的经验和感悟。对于许多人来说，BD（BusinessDevelopment）工作是一种挑战，需要不断学习和提升自己的能力。在我从事BD工作的这段时间里，我积累了一些宝贵的心得体会。本文将从目标制定、团队协作、客户沟通、问题解决和自我成长这五个方面，来介绍我在BD工作中的一些心得体会。

首先，目标制定是BD工作的第一步，也是最重要的一步。在开始工作之前，我们需要明确我们的目标是什么，要为自己设定一些具体的可衡量的目标。例如，我们可以制定一个每月拓展10个新客户的目标，或者提高销售额10%的目标。目标的设定有助于我们明确工作的方向，激励我们为之努力。同时，及时地对目标进行评估和调整也是很重要的。如果我们发现目标过于艰巨或者过于简单，就应该及时对目标进行调整，以适应实际情况。

其次，在BD工作中，团队协作是不可或缺的。团队成员之间的紧密配合和有效沟通，对于工作的成功起到了至关重要的作用。我发现，一个默契的团队能事半功倍地完成工作。因此，要建立一个良好的团队氛围，需要互相帮助和支持，学会倾听和分享。在团队合作中，每个人都要明确自己的角色和责任，并适时进行任务分配。同时，要保持开放的沟通渠道，及时解决工作中的问题和困难。只有通过团队协作，才能实现BD工作的最大效益。

第三，客户沟通是BD工作的关键。我们要与客户建立良好的关系，了解他们的需求和问题，并提供最合适的解决方案。在与客户沟通的过程中，我发现尊重和真诚是最重要的品质。我们要尊重客户的意见和建议，理解他们的需求。同时，要保持真诚和坦诚，对客户进行准确的信息传达。此外，灵活性也是很重要的，要根据客户的情况和反馈来调整自己的策略和方案。通过有效的客户沟通，我们能够赢得客户的信任和支持，为公司的发展打下坚实的基础。

然后，问题解决是BD工作中常常遇到的挑战。在面对问题时，我们要冷静地分析和处理，找出问题的根源，并寻找解决问题的方法和策略。很多时候，问题的解决需要我们的创造力和团队合作。我们可以通过团队会议和讨论，共同寻找解决方案，并根据实际情况进行调整和改进。然而，我们要记住，问题的解决需要时间和耐心。在解决问题的过程中，我们要保持积极的心态和乐观的态度，不断探索和学习，不断提高自己的解决问题的能力。

最后，BD工作的过程也是自我成长的过程。通过工作中的挑战和困难，我们能够学到很多知识和技能，提升自己的能力。在工作中，我们要时刻保持学习的态度，主动地从工作中吸取经验教训，并不断改进和提高自己。同时，要有耐心和毅力，通过不断地学习和实践来提高自己的能力。只有不断成长和进步，我们才能在BD工作中取得更好的成绩。

综上所述，BD工作对于我们来说是一次挑战，也是一次机会。通过目标制定、团队协作、客户沟通、问题解决和自我成长，我们能够更好地发展和提升自己的能力。在今后的工作中，我将继续努力，不断总结和学习，为公司的发展做出更大的贡献。

**检查工作心得体会篇八**

安全生产是一种责任，不仅是对自己负责、对家人负责，更是对员工负责、对企业负责、对社会负责。

每一次事故的警笛，都揪人心弦，每一次惨痛的事故，都给亲人心头留下永久的痛，安全生产牵动人心。

安全生产，不仅仅关系你自己，更多的是关系到你我他。

安全生产是社会发展永恒的主题，是一切工作的真谛。

安全是企业发展的前提和根本，与企业的生存发展息息相关，企业要想寻求更大发展，获得更广阔的市场，就必须切实抓好安全生产工作，全面落实安全生产责任制，遏制生产安全事故的发生，才能创造出更好的经济效益。

作为一名项目经理，深知肩上责任重大，对施工项目的安全生产工作负全面责任。

因此，从自身角度就要牢固树立“安全发展，清洁发展”的指导思想和“安全第一，环保优先，以人为本”的正确理念，坚决克服“重生产，轻安全”的错误思想，切实摆正安全与进度、安全与效益的关系，切实做到“不安全不生产、不安全不开工、不安全不建设、不安全不运行”，确保生产安全。

从基层施工多年的经验来看，抓好基层单位安全生产工作应重点做好以下几点：

一、正确认识当前安全生产形势

从总体形势来看，公司的安全生产状况总体相对比较稳定，但基层的安全环保工作依然严峻，综合管理能力还不能满足生产经营的需要，还达不到安全发展、清洁发展的要求。

因此，需要我们基层领导正确认识目前的安全生产形势，率领全员扎扎实实地开展安全环保工作，将各项安全环保工作举措落到实处，务求实效，不断夯实基层hse管理，全面提高基层现场的事故整体预防能力，为公司实现持续健康发展奠定坚实的基础。

二、提高思想认识

近几年，集团公司、公司对安全环保工作越来越重视，要求也越来越严，可以说，在当前形势下，安全是政治、是大局、是稳定、是和谐，更是一种不可推卸的责任，因此，作为基层领导要充分认识到这一点，不断提高对安全环保工作的认识，增强抓好安全环保工作的紧迫感和责任意识。

深刻理解“安全是否决性指标，经营是计划性指标，节能降耗是约束性指标”，从发展惠及员工、维护员工切身利益的角度出发，切实抓好安全环保工作。

要搞好安全生产工作，思想认识是关键，特别是基层各级领导的安全生产意识，必须认真贯彻执行国家和地方政府有关安全生产方针、政策、法律法规，以及上级有关安全生产管理制度，把安全生产工作列入施工管理的重要议事日程，及时研究解决或审批有关安全生产中的重大问题，并按规定提取安全经费，保障安全设施的及时到位，切实解决安全技术问题。

在日常工作当中，始终坚持把安全生产摆在第一位，不断健全安全生产保证体系和安全生产监督体系，逐步完善hse行为准则、hse检查及考核标准、hse奖惩管理办法，做到组织落实、措施落实、检查落实、考核落实，促使hse管理基础工作进一步夯实。

三、全面落实安全生产责任制

安全环保工作是一项系统工程，是全员、全过程、全方位的工作，项目经理作为施工项目安全生产第一责任人，要切实履行第一责任人的责任，要亲自组织完善各级领导、各职能部门的hse职责，并将责任目标和工作压力层层传递下去，直至每一名岗位员工，要做到横向到边，纵向到底，构建“一把手挂帅，主管领导负责，专业路分管，职能部门监控，党政工团齐抓，全员参与”的责任体系和工作局面。

同时，建立完善hse奖惩约束机制，把hse责任目标落实情况与有效的考核、奖惩结合起来，严考核，硬兑现，促使责任由全员共担。

四、加大执行力度

抓安全生产工作，必须注重执行能力建设，严格按照公司规章制度和岗位操作规程办事，养成尊重科学规律，反对违章蛮干的好习惯，养成令行禁止、雷厉风行，执行制度一丝不苟、完成工作精益求精的好作风。

同时，还要培养各级管理人员事事从严、事事过细的工作作风，敢于叫真章，善于抓细节，及时发现和堵塞安全环保的漏洞，识别和防范施工现场存在的各类风险，落实各项消减控制措施，强化危机意识和风险意识，增强员工识险避险和事故应急处置能力，树立安全环保工作“没有问题就是最大的问题”和“没有最好只有更好”的理念，时刻保持对各类风险和隐患保持高度警觉，筑起坚固的防范之墙，遏制一切事故的发生。

五、切实抓好风险管理

风险管理是开展各项管理工作的基础和前提，因此，要切实抓好此项工作，组织全员开展全面、全方位的危害因素识别活动。

项目经理要亲自组织开展，组织安全管理部门、生产技术部门、设备管理部门按照事故类别、施工工艺流程、设备设施现状开展危害因素识别活动，针对识别出的危害因素，及时制定风险消减控制措施，并充实、完善到施工项目“两书一表”、岗位“两书一表”和操作规程中，指导作业人员施工和操作，防范各类事故的发生。

总之，安全生产工作只有起点，没有终点。

因此，安全生产工作必须全员参与，做到“人人、事事、时时、处处”抓安全生产工作，努力增强全员的安全环保意识，提高全员的安全环保素质，实现“要我安全”到“我要安全，我会安全”的思想转变，从而有力促进公司安全环保形势持续稳定发展。

紧紧张张忙完了家访工作，这期间我走进了许多孩子的家庭，走进了孩子们的心灵世界，走近了孩子们的父母。

感觉自己和家长孩子的心更加贴近更加密切，大家彼此相互理解和体谅。

同时，也深深体会到自己责任的重大，毕竟教育孩子必须依靠社会—学校阿—家庭的共同努力。

回顾我的家访工作，我获得了不少学习的机会，也吸取了些许心得。

班上学生大都是独生子女，但家庭条件一般，家长多半为生活奔波忙碌，无暇顾及孩子的学习，而且他们也没有辅导孩子学习的能力。

有的交给老人看管，学生学习的主动性较差。

于是，我决定锁定这部分孩子，尽量帮助学生克服困难，增强自信。

我认为上门家访是打开孩子心灵的.一把金钥匙，是学生、家长与老师互动最好的一种方式，老师能比较全面地了解学生的家庭状况，便于对学生有针对性的帮扶。

有的是与学生、家长当面交谈，有的是避开孩子单方面与家长谈话，发现家长都很关注和紧张自己孩子的发展情况，更多是从行为习惯、心理素质的发展方面去探讨，还有对待学习的态度等等。

在入户家访过程中，我详细谈了孩子在校的基本情况，向家长汇报孩子的全方位综合发展，并给家长提出合理化建议。

家长再及时针对学生的基本情况当场反馈给我，孩子在身旁也在聆听着，“朋友式”的交谈，让学生能很好地听取大人的意见，有的提出自己对父母的不同看法，希望父母理解他们;有的大胆向老师提出建议，改进我的教学方法。

我都一一记下来，并和学生家长合影留念。

老师、学生、家长的距离越加拉近了。

这次家访工作感受颇多，主要有以下问题和感想：

1.真爱和严格要求要相结合。

真爱是与法律，与社会道德规范相一致的爱。

溺爱不是真爱。

父母不能溺爱孩子，在关爱孩子的同时也要对其作出严格的要求。

2.言传、身教、心教相结合。

言传就是通过有根有据有情的道理对孩子进行教育，包括适当的批评。

但孩子对父母的说服教育并不十分重视，因而要进行身教。

身教就是父母在日常生活中的一举一动、一言一行都起到表率作用，并在潜移默化中影响孩子。

所以孩子们的家长在日常生活当中要注意自身的一举一动，因为这种方式也是对学生的一种教育。

生活像面镜子，你对他笑，它也对你笑;你对他哭，它也对你哭。

每个孩子都希望父母满面春风，有说有笑。

老铁着脸，开口闭口训人，“眼睛一睁骂到熄灯”的父母，不仅自己活得累，还会影响孩子健康性格的形成。

所以父母要对孩子进行正确的教育。

3. 不代替孩子成长。

“成长”是孩子发展智力、非智力、体力的过程，是孩子从自然人变为社会人的过程。

在这个过程中，孩子需要实践、探索，取得直接经验，也需要在直接经验的基础上，经过别人的讲解、传授，学习书本知识……取得间接经验。

成长是不可代替的，但许多家长却一定要去代替，他们包揽了孩子的一切生活服务劳动。

这对孩子们的健康成长是不利的。

4.发现和赞扬孩子。

孩子总是特别渴望得到别人的肯定。

一个孩子如果在童年时代缺少家长善意的赞扬，那就可能影响他个性的发展，甚至还可能成为一种终身的不幸。

所有受欢迎的父母和老师都拥有一双“爱的眼睛”。

他们能在极短的时间内，发现孩子的闪光点，发现他的长处。

5.让孩子承担责任。

常听一些父母说： “我的孩子不孝顺”， “我的孩子做作业丢三拉四”， “我的孩子常丢东西”，并询问矫正办法。

情况虽然不同，但原因大抵一致：孩子没有养成承担责任、对自己负责的习惯。

6.家校合作常沟通。

学校和家庭是孩子接受教育的主要场所。

所以，必须经常沟通，形成同向合力，才能取得最佳效果。

家长要从思想感情上信任学校，信任老师。

要克服包庇自己的孩子、随便指责议论学校老师的不良言行。

对学校、老师有意见时，要通过正常途径取得解决。

教育是一项重要的工程，教育的效果是学校教育、家庭教育、社会教育这三个方面综合作用的结果，三者相互关联且有机地结合在一起，相互影响、相互作用、相互制约，缺一不可，如果步调统一，相互促进，他们的合力就大，教育的效果就会更好。

家庭教育是一切教育的基础，家庭在塑造儿童的过程中起到很重要的作用。

通过家访，我感受到孩子的家庭教育环境很重要，家长素质更加重要。

因此，学校以及老师应加强家校的联系，帮助和引导家长树立正确的家庭教育观念，掌握科学的家庭教育方法，提高科学教育子女的能力。

还有，在作业的布置上，不要布置太多过分依赖家长、或要家长批改的作业，确实有些家长(特别是爷爷奶奶等)的水平还跟不上。

在多年的教学中我发现：每个孩子都希望得到老师的表扬或鼓励，因此，当孩子有了进步或在某一方面取得了一定的成绩时，教师都要发自内心地进行赞扬，由衷地表示祝贺，并要通过家访的形式告诉给家长，使学生感受到自身的成就感，这样，他的学习会更加努力，他的思想会更加进步。

同时，家长也会分享孩子的快乐，会更加关注孩子，关注学校，使我们的教学更加生动多彩。

家访工作真的很给力!

**检查工作心得体会篇九**

下面是小编为大家收集整理的工作。

与计划范文，欢迎大家阅读。

在人生的路途上大学就是一个转折点，只要把握好了人生的船舵，认认真真地走好每一步，这就是你的人生。人生之路说长不长，说短也不短，但是想要走出一条属于自己的成功之路，一个好的人生的职业规划计划书是不可缺少的，有了好的职业规划计划书我们就能向着自己的目标奋发向上，有目标，就有动力;下面来谈谈我的职业规划书。

自我盘点。

一、个人兴趣爱好。

业余爱好：文学类书籍，喜欢看电影、听音乐，打羽毛球、长跑;喜欢的文学作品：《红楼梦》、《战争与和平》;喜欢的歌曲：《爱拼才会赢》、《义勇军进行曲》;心中的偶像：比尔盖茨、刘谦。

二、个人优缺点。

1、本人做事情很有恒心，凡事都要做到最好;在心中早就有了理想，有了理想必定有了追求的方向;对事业热情很高，责任心强，做事很有原则，处事沉稳，考虑问题全面周到;面对问题养成了独立思考的良好习惯;对朋友忠实厚道，能跟人相处得很好;唯一不足的就是有点内向，交际能力不强，不善于表达，这也是致命的一点。

2、解决自我盘点中的缺点：

所谓江山易改，本性难移。内向并非全是缺点，它使我少一分张扬，多一点内敛，但最好相应加强与他人的交流沟通，积极参加各种场合各项有益的活动，使自己多一分自信、激扬，少一分沉默、怯场。

三、个人对所学专业的看法。

职业环境分析。

根据我自己所选择的专业来能确定好自己今后所要走的路，什么时候开展规划计划书、怎样发展自己的规划书，评估环境因素的评估也是必不可少的，毕竟不能脱离环境因素的影响，下面就来分析下我周围的环境因素。

一、家庭环境。

二、学校环境。

本人上的学校费用不多，生活学习的环境还算好，学习的氛围还算行，教学的设备还是比较齐全的，对于学习英语课来说，上的是书本上的知识，偶尔看看英文版的电影，教学师资力量还算强。

三、社会环境。

现代社会，对于大学来讲已经是普及全国了，并且也将近饱和状态了，因此企业对于大学生的要求也大大提高了，对大学生的各方面的素质要求也提高了，因此想要在这种复杂的社会环境中生存下去，就必须要学更多的知识。

四、职业环境。

对于我们英语专业的人来讲，形式虽然还是可观的，但是挑战不断，首先，随着人们生活水平的大大提高，对于物质的需求已经满足了，因此对子女的要求也有所提高，所以我们这个行业的前景的十分可观了;其次，英语教育在农村的发展空间也是巨大的，它不仅仅适合小学儿童，同样也适合青少年、中年、老年等等，因此发展空间巨大;再次，商业界的各行业也要依赖于英语知识，这样一来英语专业的就面向了多元化、多途径的发展方向。

结论：

1、目标。

估摸自己的实力，量力而为地选择自己比较感兴趣和个人强项来做，努力成为一位教育领域的优秀人才。

2、路径。

自己先在学校学尽可能多的学习知识，充分利用校园环境及条件优势，认真学好专业知识，培养学习、工作、生活能力，全面提高个人综合素质，并作为就业准备。

职业规划方案。

一、短期计划。

首先，在校期间，英语至少要过四级，普通话要拿二甲、计算机要过一级，所有的证件拿到，最重要的目的是拿教师资格证书，有可能的话通过自己不断的努力最好拿个英语六级。

其次，能很好的运用知识，通过见习、实习来培养教学能力，多参加学校的活动。

再次，暑假期间，可以当家教进行实习，这样也可以多接累经验。

最后，如果在毕业时成绩优秀的话，就打算考研。

二、长期计划。

在学业结束后，去外面找跟专业相关的工作，首先从小学教师做起，积累经验，借用学校这个很好的平台来寻求更适合自己的职位，逐步来实现我的目标计划：先当小学教师，再当中学教师，一层一层往上爬。

未来人生职业规划：放眼未来找准位置。

三、根据自己的兴趣和所学专业，本人特对未来五十年作初步规划如下：

a)、-xx2年学业有成期：充分利用校园环境及条件优势，认真学好专业知识，培养学习、工作、生活能力，全面提高个人综合素质，并作为就业准备。(具体规划见后)。b)、xx2-20xx年，熟悉适应期：利用3-4年左右的时间，经过不断的尝试努力和锻炼初步找到合适自身发展的工作环境、岗位，找到热情积极的工作状态，结交工作岗位上的好朋友，拓宽人际交往面。要完成的主要内容：

(1)学历、知识结构：毕业前提升自身学历层次，毕业后立即找工作，如果没有合适的就考虑考研究生甚至是博士硕士，熟练掌握专业技能。计算机一级、二级过关，英语四、六级过关、还有尽全力考取英语口语资格证书、普通话过级、开始接触社会、工作、熟悉工作环境。

(3)生活习惯、兴趣爱好：适当交际的环境下，尽量形成比较有规律的良好个人习惯，并参加社交活动如聚会，还有必要的健身运动，如散步、打羽毛球等，条件允许的情况下多参加回报社会的慈善活动，如积极参加救助贫困人群的捐助活动，献血活动等等。

c)、20xx-202\_年：找到了能够实现自己人生价值的位置，在自己的热爱工作岗位上，踏踏实实的贡献自己的力量，兢兢业业地尽忠职守于自己的岗位，拥有很多莫逆之交，怀有感恩社会的情感去回报祖国人民的厚爱，拥有能和我顺境时相敬如宾、举案齐眉并且逆境时相濡以沫的知心爱人，可爱健康充满活力的孩子，一样生活美满的亲人朋友。

首先，职业生涯规划要进行自我定位。自我评估与定位是职业生涯规划中最重要的环节部分，它决定着个人职业生涯的寻求方向，同时也决定着职业生涯规划的成败。求职之前先要进行职业生涯规划，进行职业生涯规划之前先要进行准确的自我定位。先要弄清自己想要干什么、能干什么，自己的兴趣、才能、学识适合干什么。可通过自我分析，评估自己的职业倾向、能力倾向和职业价值观。

其次，职业生涯是一个时时变化的过程。当今社会竞争激烈，对于大学毕业生来讲既是机遇也是挑战，同时也要打破传统就业观念，不在一棵树上吊死，就业、就业、再就业，职业生涯规划计划书也要随之调整。因此身边各种环境变化了，我们也要跟着变化，这样才能生存下来。

再次，大学毕业生职业生涯规划的重点内容是职业准备、职业选择与职业适应。从职业生涯发展过程来看，职业生涯发展主要包括：职业准备期、职业选择期、职业适应期、职业稳定期、职业结束期。在各个阶段都要做好不同的思想准备，和应对方案来。

对于大学刚刚毕业的来讲职业生涯规划的侧重点在职业准备、职业选择、职业适应三个阶段。

结束语。

我的整个职业规划计划书固然完美，但更主要的是看重自己的具体实践和最后的成效。无论事情，如果只说不做的话，到头来都会是空忙一场。什么都没得到。但是，现实生活是变化多样的，谁也料不到半路会有什么绊脚石，自己拟定的规划书必须要因时因地因事而变，不能顽固不化，也不能要求非常完美，并且要求头脑清醒。其实，每个人心中都有一个目标，印着自己的理想、信念、追求、抱负;同时也对自己的未来抱着成功的收获。人生道路上，若要获得成功，必须拿出十足的勇气，只有付出了辛勤的努力、拼搏、奋斗。那么，目标就离你不远。当你成功时，你会会心的一笑。再回想下一路的走来，一路的困难都踩在自己的脚下，很有成就感。未来，要靠自己去打拼!

时光飞逝，新的学年在阳光明媚下开始了，我们学院又注入了新的血液，将是我们学院充满激情的一代。在新的学期开始之际，结合学姐，学长们的经验，本着创新精神以及实际情况，现拟订如下：

工作宗旨：提高我院女生的综合素质，展现我院女生的风采;。

搭建女生与女生，男生与女生，女生与老师之间的交流平台;。

探索出一条属于女生部自己的工作路线，把女生部发展成为一个团结、创新的综合的服务部门。

形象设计大赛这是我校女生部的传统节目和重点节目，分初赛和决赛进行。

礼仪队培训由老师进行定期培训，使礼仪素质提高，丰富她们的礼仪知识。由她们定期对学生会其他女干事进行培训，使学生会的女生整体形象得到提高。

内部交流会组织内部干事游览邯郸的名胜古迹，让她们相互熟识，增加她们的友谊，提高部门的团结度。

手工活动通过剪纸，制作小玩意，充分展示女生的心灵手巧，提高女生的动手能力，丰富大家的课余生活。

女生知识讲座请专家对女生的美容，服饰，心理等方面进行讲座，让女生们更了解自己，使自己变的更自信。

校健美操大赛从各个年级选拔人员，组织锻炼，争取得到好的成绩。

女生征文通过学校、老师和同学的了解，定位自己，写出自己的感情和意见。

模特大赛根据新生的特点，举办第一届模特大赛，充分展示女生的特长，争取做到成功的开头，完美的结束。

另外女生部将积极配合学院其他部门开展的活动，并希望大家共同努力，展现我院的风采。

xx年，我局在省厅和市委、市政府正确领导下，全面贯彻党的xx大精神，深入实践科学发展观，紧密围绕全市中心工作和灾后重建目标，强化人才为本、需求导向、主动服务理念，积极实施人才强市战略，突出抓好人才队伍建设、行政管理体制改革、人事制度改革、人事人才公共服务和信访维稳等工作，为灾后恢复重建和经济社会发展提供强有力的人才智力支撑和体制保障。

一、完善服务体系建设，提升人事人才公共服务能力。

(一)积极推进高校毕业生就业创业和见习工作。进一步完善了促进高校毕业生就业工作机制，加强应届高校毕业生就业指导，积极为高校毕业就业创业服务。深入高校，对应届高校毕业生开展就业指导服务;通过举办专场招聘会、就业服务进学校等活动，促进高校毕业生就业;通过制作创业指南展板和运用网络、电视、报纸等加强政策宣传;深入相关部门，了解高校毕业生自主创业情况，建立高校毕业生创业台帐;实地走访，积极帮助创业高校毕业生解决实际困难。我们为xx年创业的高校毕业生兑现了创业奖金，分解下达了xx年高校毕业生创业任务和见习基地建设任务，把180人创业和建立14个就业见习基地任务分解落实到具体单位。联合相关部门，积极落实《关于促进高校毕业生创业有关政策的实施意见》，在资金扶持、工商登记、小额贷款等方面实施优惠政策。，我市促进113名高校毕业生创业，申报国家级见习基地1个、省级就业见习基地22个。

(二)政务服务进一步优化。行政审批事项和非行政审批事项办理流程进一步完善和规范，规范流程、简化手续、提高办结效率方面取得明显成效。积极推进服务窗口标准化建设，相关方案已报市政务中心、市审改办审批。进一步增强服务意识，全面落实三项制度，积极提高服务质量，对外地人员实行预约服务和节假日服务。，受理3500余份办证申请，办理颁发了30个类别3200余份证书，无一超时办结，办结率达100%，群众满意率达100%。认真开展学历确认工作，对27家单位的127名人员进行了学历、学位审查，对符合规定的106人办理了确认手续。

(三)积极打造人事人才公共服务平台。认真做好高校毕业生就业报到和就业宣传工作，修订和印制了《高校毕业生就业指南》等资料，在人才网开设了毕业生就业专区，窗口实行延时服务，做到随到随办。，接派往届高校毕业生265人，人事代理单位273家，单位代理和个人代理总人数达18062人，今年净增351人。代管流动人才户籍关系3869人，办理人才流动手续391人次，出具相关材料635人次，代办职称申报38人。继续办好人才网站，1至6月人才网访问量净增30万人次，续办和新增单位会员176家次，新增个人会员1928人，网上新发布职位数4256个。认真做好流动人才档案和流动人才党员管理工作，开设网上党校，加强流动人才党员教育，深入开展创先争优活动，2名优秀党员和1名优秀党务工作者受到市级表彰。

(四)人事考试工作安全规范有序。圆满完成省厅下达的各项考试任务，顺利完成本年度45个科目的考试报名工作，报名人数达3245人次;组织职称计算机考试3次，参考模块达3201个;组织实施职称外语、质量工程师和全市公招教师考试等工作，参加考试人数达11486人，我市连续三年无雷同考场。圆满完成本年度公招教师的命题、制卷及笔试工作，招录过程规范，无差错事件发生。半年来，各类考试组织有序，考风考纪良好，无重大考试安全事故发生。

二、稳步推进政府机构改革，切实加强机构编制管理。

(一)政府机构改革工作平稳推进。年初，全省政府机构改革动员大会召开后，我市迅速成立机构改革领导小组，积极制定市机改方案。今年4月上报了市级机改方案，5月上报了县级机改方案。为做好机改实施，制定了《机改实施意见(初稿)》和相关材料。为推进城市管理及行政执法工作，与省级部门一道深入中江县等地调研，目前，省政府已同意我市市级和中江两地的城市行政处罚权相对集中，我们将拟成立城市行政执法局写入了机改方案，正待省委批复。

(二)积极推进城乡统筹和政法体制改革。我市是全省城乡统筹工作试点市之一，市委、市政府高度重视，成立了市委统筹办。，联合相关部门开展调查研究，制定了具体方案。为推进政法体制改革，今年省编办给我市下达了中央第一批政法专项编制238名，我市按时全数下达给市县两级政法部门。

(三)切实加强机构编制管理和检查。认真贯彻落实中央、省有关加强机构编制管理的文件精神，积极落实《市机关事业单位财政供养人员管理实施办法》，严格控制财政供养人员数量。进一步完善了12310举报电话制度。，完成了市党员电化教育中心机构更名工作，市国土资源执法监察支队领导职数的核定和市驻外招商机构成立挂牌工作，市国土资源局开发区分局机构更名工作，做好了市属事业单位机构年检、变更工作。截至日前，我市共登记注册事业法人1727个，年检1650个，办理变更登记218个，注销登记30个。，市级登记注册事业法人193个，年检187个，暂缓年检8个，注销1个，变更19个。

三、实施人才强市战略，为经济社会发展提供人才保障。

(一)加强公务员队伍建设。认真贯彻落实《公务员法》及其配套法规。，录用xx年公招公务员226人，录用人民警察10人;组织完成xx年市政法体制改革试点班60个职位报名资格初审，报名人员达740人。对全市已经批准参照管理的171个单位的1600余名事业单位在职在编人员，经资格审查、考试考核合格等程序，对符合条件的1327人予以公务员登记。对公开考试录用试用期已满、军转安置和公选等287名人员进行了公务员登记。认真贯彻《公务员考核条例》，做好xx年公务员年度考核，全市公务员10532人100%参加考核，其中优秀1529人，称职8526人，基本称职2人，不称职2人，未确定等次473人。推荐国家表彰先进集体5个，推荐国家表彰先进个人12名;推荐省级表彰先进集体7个，先进个人35名。加强公务员流动管理，办理公务员调动44人。

共

3

页，当前第。

1

页

1

2

3

。

**检查工作心得体会篇十**

第一段：引言（150字）。

工作心得体会是我们在工作中积累的宝贵财富，它们是我们成长和进步的主要驱动力。我在多年的工作中不断总结经验，积累智慧，不断提升自己的职业素养。以下，我将分享我在工作中所获得的一些宝贵经验和心得体会。

第二段：激励自己的动力（250字）。

工作中的动力是我不断追求进步的关键。首先，对自己有高度的期待是我保持工作热情的源泉。我时刻告诫自己，只有付出更多的努力，才能取得更好的成绩。其次，持续学习也是激励自己的重要方式。我善于利用业余时间充电学习，参加培训课程、读书和参加行业活动，不断增长自己的专业知识和技能。此外，与同事之间的良好合作是我工作中不可或缺的部分，相互交流与切磋，共同提升能力，激发潜力。

第三段：高效时间管理（250字）。

高效的时间管理对于工作成果的卓越表现起着关键作用。首先，设定明确的工作目标是高效时间管理的首要步骤。我会将庞大的工作任务分解成若干个小目标，并设定切实可行的时间节点。其次，合理安排工作时间是提高工作效率的必要手段。我常常将重要且紧急的任务优先处理，合理分配时间，合理规划时间，不拖延、不浪费时间，力争做到事半功倍。此外，保持良好的工作习惯也是高效时间管理的重要保证，例如及时整理工作档案、简化会议时间、利用各种工作软件等。

第四段：合理处理工作与生活关系（250字）。

平衡工作与生活关系是一项艰巨的任务，但它对个人的身心健康和工作表现有着直接的影响。首先，我意识到工作时间是宝贵的，也要给自己留出时间去休息和放松。充足的睡眠和锻炼是保持工作状态和提高工作效率的基本条件。其次，我学会了合理分配家庭和社交活动的时间，尽量避免工作与生活的重叠，让自己在清闲的时候能够全身心地享受生活。最后，与家人和朋友的交流沟通也是我保持健康工作与生活关系的必要条件，他们的支持和理解将给予我巨大的力量。

第五段：职场发展的未来规划（300字）。

工作心得体会为我提供了宝贵的经验和智慧，提升了我的职业素养。在未来的职场发展中，我将进一步提升自己的领导力和沟通能力，通过学习和实践，不断成长和进步。同时，我也将致力于发展新技能和学习新知识，不断丰富自己的工作技能，以应对日益快速变化的职场环境。我相信，通过持续不断地努力和实践，我能够在职场中获得更多的机会和成功。

总结：(100字)。

工作心得体会是我们在工作中的财富，我通过不断学习和总结，增长了职业能力和经验。高效时间管理和平衡工作与生活关系，是提高工作效率和个人发展的重要保证。在未来，我将不断努力成长和进步，为职场发展做好充分准备。

**检查工作心得体会篇十一**

IE（IndustrialEngineering），即工业工程，是一门涵盖经济学、生产技术、管理科学、数学、统计学、计算机科学等多门学科知识的综合性学科。在IE的职责范围内，我们需要针对工业生产的各环节进行人工智能的设计和运用，优化工业生产过程，并提高生产效率，降低成本。在IE的工作中，我积累了不少心得体会，现在分享给大家。

第二段：工作体会之完善沟通交流。

想要做好工业工程，必须有良好的沟通交流能力，与不同的人打交道应具备不同的交流方式，以满足对方的需求和情况，从而在沟通中达成协议。而在实际操作中，我发现有时候无法与其他部门的人员顺畅的交流沟通，就会在工程优化和安排质量上出现偏差，为此，我会选择通过即时通讯、面对面交流等方式加强沟通，确保工程质量的保证，从而使生产流程变得更加高效。

在IE工作中，必须具备较高的数据分析能力。每一个环节都需要数据来支撑，因此，需要在职位上具备较强的数学、统计学和经济学等专业知识。通过数据分析，我可以将数据归纳统计，以更加直观的方式展现给相关部门，进而调整工艺流程，优化生产工艺，从而实现生产过程的高效化。

时间是非常宝贵的，在生产工艺流程中，时间的节约是必不可少的。在自己的工作中，我会通过科学管理的方法和办法做好识别和衡量工作的繁重度，有效分配时间，尽量将工作压缩在规定的时间内完成。在实践中，我发现时间的节约可以推动生产流程的顺畅进行，从而缩短产品生产的周期，提升了早期的生产竞争力。

第五段：工作体会之责任感和团队精神。

在IE的工作环境中，团队精神是必不可少的，因为每一个环节都牵扯到多个部门和各个岗位之间的联系，需要配合协作，一点一滴，携手前行。对于工程方案中出现的问题，我们不能逃避责任，需要正视问题，迎难而上。在实际工作中，我发现无论是工作的责任感还是团队精神，都是工作中不可或缺的，他们可以凝聚协力，推动工程的进展。

第六段：总结。

在IE的工作中，综合能力是非常重要的，需要有强大的沟通能力、分析能力、时间管理能力、责任感和团队精神等。只有将以上几方面技能与知识融合在一起，才能提升生产效率和优化工艺流程，这样才能更加有效地推进工业工程的发展，实现生产过程的高效化。想要将IE做好，我们应该灵活应变，在实际工作环境中改善自己的综合素质，就能做到高效工作，推动工业工程的不断创新和发展。

**检查工作心得体会篇十二**

首先，参加工作PK赛让我深刻认识到比赛不仅仅是关于胜负，更是关注过程中的提高与进步。在比赛之前，我首先做好了充分的准备，包括了知识的积累和技能的提升。当比赛来临时，我敢于挑战自己，不断尝试新的思路和方法，不断完善自己的技能，让自己更加领先。最终，我不仅成功取得了胜利，还从中学到了很多珍贵的经验和教训。

其次，参加工作PK让我明白了团队协作的力量和重要性。比赛中的成功并不仅仅取决于个人的能力和表现，更在于团队之间的默契和协作。在比赛之前，团队成员们充分交流了彼此的想法和经验，制定了一份完善的比赛策略。在比赛中，团队成员们精诚合作，互相配合，最终成功地克服了难关，赢得了比赛。这让我深刻认识到了团队协作的力量和重要性，懂得了个人必须要与团队相互配合，才能在工作中取得更好的成绩。

第三，参加工作PK让我更加注重细节和逻辑思维。在比赛之前，我认真钻研了相关知识和技巧，并对整个比赛进行了逻辑思考和分析，精心设计出了一份完美无缺的比赛方案。比赛时，我对每个细节都非常认真和严谨，将每个环节都按照方案执行。这让我深刻理解了细节问题的重要性，以及逻辑思维能力在工作中的关键作用。

第四，参加工作PK让我更加坚定自信心。在比赛之前，我曾经对自己的能力缺乏信心，怀疑自己是否能够胜任这个工作。但是通过比赛，我逐渐发现，只要我们注重细节、不断学习、不断提高，积极进取，就一定能够取得成功。这让我更加坚定了自己的信心，懂得了自己的实力和价值，并在今后的工作中更加自信地展示自己。

最后，参加工作PK让我意识到了学习和提高是一种持续的过程，我们不能停止学习和成长的脚步。比赛不是终点，而是新的起点。我们要不断学习，不断提高，才能在工作中不断创新、不断突破。这让我懂得了学习和提高的重要性，以及持续追求进步的精神力量。

总之，工作PK是一次重要的学习和提高的机会，让我们更加深刻地认识自己，理解团队协作的力量和重要性，注重细节和逻辑思维，坚定自信心，持续追求进步。相信在今后的工作中，我们一定能够运用这些经验和认识，取得更加辉煌的成绩。

**检查工作心得体会篇十三**

透过学习文件和领导讲话精神，结合工作实际对照自查，我对个人进行了认真剖析，深刻感受到自己在学习、工作、生活中还存在很多问题与不足，现对自己在思想、政治、工作等方面存在的缺点和不足提出如下整改措施。

1、对党的理论知识学习不够，不深。在理论学习上存在浮燥情绪，在学习资料上，认为没有业务知识更实用。在学习的方式上，理论联系实际还不够，不能融会贯通到真正的在干中学和学中干。

2、在思想上还缺乏开拓创新意识。在思维方式上，有时习惯于凭经往常经验思考问题，大胆探索的方式方法比较少。

3、工作作风有时不够扎实、不够深入、处理问题有时有时还存在不妥之处，工作中还缺乏足够的用心性、主动性、创造性。自我思想有时还存在。

1、努力强化学习，不断提高思想境界，全面提升自身素质。自己越来越注意到在当今这个与时俱进、知识与信息不断更新的社会里，学习是提高自身素质的第一要务，充分认识到，在当前形式和环境中，只有不断的学习，才能不被这个社会所淘汰，这不但要学习应具备的相关业务知识和政治理论知识，还要学习更多的知识，目的就是为了今后游刃有余的工作打好一个坚实的基础。在学习的过程中更重要的是要不断的提高自身的修养问题，还要强服务意识和职责意识，努力做一个有德有才的大家认可的机关人员，做一个高素质的人。

2、不断提高和改变工作思路，增强创新意识，提高工作水平。我此刻从事的工作，会面临许多新问题，新矛盾和新资料，这就要求我们要不断地更新知识，丰富自己的工作技能和实践本领的同时要善于在工作中开拓创新，提出新的.思路和新见解，这样才能把良好的愿望和实际工作效果结合起来。只有这样才能在工作中争创一流。

3、要在工作中埋头苦干，求真务实，提高效率。在工作中脚踏实地地做好本职工作，模范地履行一个机关干部的职责。树立高度的职责感和敬业精神，尽心尽力把工作做好。在工作中克服华而不实，飘浮虚荣的工作作风，在工作中不讲条件，“埋头苦干、少说多做”，把每一项工作做实做细做好，全面提高素质。工作中还要深入实际，了解实际状况，做到心中有数；说实话，办实事，不做表面文章，不搞形式主义。把心思用在具体工作上，把精力放在具体干事上。经常反思自己，做到常学，常思，常用。总之要实实在在做人、高效率做事。

总之，今后我将在局领导和同事们的帮忙支持下，进一步提高思想认识，改正不足，提高自己，真正使自己的思想得到进一步净化、工作得到进一步提高、作风得到进一步改善、行为得到进一步规范。遇到问题多看多问多想，多向周围的同事请教；要用开拓创新，积极进取，灵活运用合理的方法和措施来开展工作，处理问题，把工作潜力提高到一个新的水平。

**检查工作心得体会篇十四**

在工作上遇到不懂的我会虚心向老同志请教会与新同志一起探讨面对一个全新的工作领域、工作任务、内部氛围和人际关系，我要尽快了解情况在工作中遇到不懂得我会一是问领导同事，二是查阅以前的文件我在日常工作中脚踏实地，诚实待人，“心诚则路正，路正则事业成”。在所里我认识到了自己的不足正因为有了这种认识，我在工作岗位上深深感到自己的责任重大，坚定了干好工作的信念，促使我更加热爱本职工作，珍惜自己的岗位，兢兢业业、一丝不苟、认认真真的做好每项工作。

我会注视自己的仪表仪容，即使小到穿衣戴帽、待人接物、为人处事等细小问题，我也会注意自己的方式方法，有些不良现象不会带到单位因为我年富力强、身体健康，精力旺盛，具有较好的年龄优势。接受能力比较强，对新业务比较敏感，能够创造性的开展工作，进入角色迅速，并且有信心、有决心，也有能力在这个新单位干好工作。

千里之外，始于足下。有理想才会有奋斗目标。我相信我从现在开始，从一点一滴开始，踏踏实实地，一步一个脚印地前进，我会实现自我价值。

一个人能力有强弱，职务有高低，行业有不同，贡献有大小，但是我相信我在工作期间竭其所能，尽职尽责，做了对单位好的事情，为社会做了一分贡献，就会有一种成就感，有一种自我需要得到满足后的幸福感，心理上的感觉就是自我价值的实现。

总之我会努力完成所领导交给我的各项任务我会让各位领导和同事对我的工作作出肯定的。

**检查工作心得体会篇十五**

在我工作的这段时间里，我有幸成为了一名BD（BusinessDevelopment）人员。BD工作是一个富有挑战性和机会的职位，它要求我们有一定的专业知识和良好的沟通能力，能够与客户建立良好的关系，并在市场推广中取得成功。在这篇文章中，我将分享我在BD工作中的心得体会。

首先，要成为一名优秀的BD人员，我们必须具备广泛的专业知识。在市场推广中，BD人员需要对产品和服务有深入的了解，以便能够向客户提供有用的信息和建议。此外，我们还需要了解行业的最新动态和竞争对手的策略，以帮助我们在市场中保持竞争优势。只有通过不断学习和增长自己的知识，我们才能更好地为客户提供价值，从而取得成功。

其次，沟通是BD工作中至关重要的一环。作为BD人员，我们需要与各种各样的人打交道，包括客户、同事、上级等。良好的沟通能力可以帮助我们更好地理解客户的需求，并与他们建立信任和合作关系。在沟通中，我们需要善于倾听，并能够准确地表达自己的观点。此外，我们还需要善于解决问题和处理紧急情况，以确保客户的满意度和公司的利益。

再次，BD工作需要我们具备良好的销售技巧。作为BD人员，我们需要能够说服客户购买我们的产品或服务，并在市场竞争中取得领先地位。销售技巧包括了解客户的痛点和需求、制定个性化的解决方案、与客户进行有效的谈判等等。在实际工作中，我发现通过不断的实践和经验积累，我的销售技巧得到了显著的提高，从而取得了更多的业绩和成就感。

此外，在BD工作中，我们还需要具备良好的时间管理能力。BD工作常常需要我们在不同的任务之间进行切换，并与多个客户保持联系。因此，我们需要学会合理地安排自己的时间，设定优先级，高效地完成工作。通过合理规划和组织，我能更好地应对工作中的挑战，提高工作效率，确保任务的及时完成。

最后，在BD工作中，坚持和毅力是取得成功的关键。BD工作困难重重，面临的挑战也常常令人泄气。然而，只有坚持不懈，克服困难，我们才能不断进步，取得更大的成就。在我个人的经历中，我曾遇到一些困难，但通过不放弃的态度和高昂的士气，最终克服了困难，取得了业绩。

总的来说，BD工作是一项充满挑战和机会的工作。通过广泛的专业知识、良好的沟通能力、优秀的销售技巧、良好的时间管理能力以及坚持不懈的精神，我们可以在BD工作中取得成功。我相信，只要坚持努力学习和积累经验，我们一定能够在BD工作中获得更多的成就，并为公司和客户创造更大的价值。

**检查工作心得体会篇十六**

从事公安工作已经有五个年头了，在五年的文职工作中，日常接处警、接待办事群众和治安巡逻、消防日常监督检查、走访入户是必须工作。在接处警和接待群众过程中遇到过形形色色的人和各种各样繁难的奇事，但我在处理这样的问题和受到的挫折中收获了成长磨砺下酸甜苦辣的果子。

我们是这样一个群体，工资待遇并不丰厚，工作任务并不轻松，但是每当可以顺利调解纠纷，平息争执，当事人能够满意与和睦，这便是对我最大的安慰，也是对我工作最有利的认同，而我的内心便会难以按捺的自豪与骄傲。

我们是这样一个群体，了解公安事业，更理解公安干警。在成为一名文职之前，对于警察这个职业并没有太多理解。但是，在逐渐的接触过程中，我渐渐感知到当前公安机关任务之繁重与困难。所以，基础法律知识、调处纠纷、接处警平台的办理样样都要加以学习并熟记在心，也只有刻苦学习，夯实业务技能方能不在复杂的公安工作中落下步伐。外出接处警，我们同样承担着肩负公安荣誉与人民信赖的重要使命，虽然没有执法权利，但是法治意识万万不可缺，行事切忌意气用事和感情断事。

我是一名文职，志愿为\*\*社会治安稳定贡献自己微薄的力量，默默的将自己的青春年华投注到派出所工作当中去;我是一名文职，祈盼将自己对公安事业的忠诚，对辖区群众的热心肠汇聚成走访万家的不竭动力，只为辖区居民的安全而保驾护航!

为贯彻落实国家主席关于努力把各级组织部门建设成为“讲政治、重公道、业务精、作风好”的模范部门的要求，根据中央开展“三严三实”专题教育和省、市、县委组织部的统一部署，我局积极开展“落实总书记要求，建设模范部门”教育实践活动，通过学习教育，加强自身建设、强化监督管理、健全制度机制，切实解决不严、不实、不公、不正的问题，帮助组织人事干部强党性、守纪律、树正气，确保改作风、讲规矩、行公道、干实事。

县人力资源和社会保障局承担了就业、社会保障、人才队伍建设、劳动关系等民生工作，是群众关切、社会关注、党委政府关心的民生部门之一。人社系统的业务大致分为两大类：一类是人事人才、一类是保障，都关乎着全县广大人民群众的利益，关系到社会的稳定。现从自身岗位出发，结合本次教育实践学习活动的内容，谈几点体会：

一、讲政治的同时要注重公道公平

在日常工作中我们应把“讲政治”放在首位，自觉在政治上、思想上和行动上与党中央保持高度一致，围绕学习贯彻国家主席一系列重要讲话精神和党的十八大、十八大三中全会精神，通过各种学习方式，强化政治理论知识，强化党员意识，要严格按照共产党员的标准要求自己，时刻准备着为国家、为党做出应有的贡献。

此外，作为干部还要坚持把“重公道”作为日常工作的行为准则，对单位同事要一视同仁、一碗水端平，不能以貌待人，对待群众更应该如此，要多的为他们排忧解惑，要想做到对事对人公道，必须严格遵守规章制度，严格按照制度办事，同时也要将公道装入心中，只有心里存着公道，办事才能公道。

二、树立办好业务的信心，形成模范带头的良好作风

党员干部以及各职能部门队伍首先要有把业务办精办好的信心，多加学习业务方面的政策，熟悉使用业务软件，积累经验，遇到不明之处，及时与相关部门取得联系，这样才能更好的为广大人民群众服务。

党员领导干部要按照“三严三实”的要求，对照党的纪律、群众期盼、先进典型，找差距、明方向，按照为民务实清廉要求，勇于正视缺点和不足，从自我做起，端正行为，修养党性，塑造良好形象，同时开展批评和自我批评，分析问题，发现问题，解决问题，保持政治本色，对待作风方面存在问题的党员同志和干部要进行教育提醒，在日常工作中，最起码应该做到按时上下班，在上班时间段不干与工作无关的事情，为同事树立好榜样，形成良好的工作作风。

三、多听多做多看，保持团队一致性

要培养年轻党员的“社会责任感和使命感”，要让年轻党员肩负起对社会进行影响、引导、教育和提升的责任，年轻党员干部是党和国家的未来与希望，是实现我国社会可持续发展的人才保障,是朝气蓬勃、意气风发、后劲十足的年轻一代，在适当的时机，可以考虑让年青的党员多担当，多干点实事，同时作为年青干部也应该主动请缨，多为部门分担工作。

从人社工作来说，开展一项专题调研，每一项民生工程的完成，每一项日常业务的开展，无不是一项系统工程，仅靠一个或几个人不可能顺利完成，因此团结协作尤为重要。既要在部门内部搞好团结，不争名，不逐利，调动广大工作人员干部的积极性，齐心协力完成各项任务，又要对外搞好团结协调，争取全社会对人社工作的理解、支持和帮助。

随着“落实总书记要求，建设模范部门”教育实践活动的开展，我人社局积极营造氛围，鼓励干部职工在工作之余主动学习，坚持把业务做好，要求全体党员干部认真研读《治国理政》、《国家主席关于党风廉政建设和反腐朽斗争论述摘编》、《国家主席关于“三严三实”重要论述摘编》等，积极发挥表率作用，干部职工们还积极参加此次教育实践活动主题党课和局内组织的统一学习，深入理解“三严三实”的含义，充实自身理论知识，致力于将人社系统建设成为“四带头四表率”的模范部门。

除了学习教育之外，我局在整个实践活动的过程中，坚持加强党支部的建设，进一步落实党建工作责任制，开展廉政风险排查，要求每个岗位、每名组织人事干部要激励结合实际，深入分析查找廉政风险，在整个学习过程中，我局高度重视，强化落实责任，统筹推进，督查检查，确保活动顺利进行。

通过此次实践活动的学习，进一步认识到人社系统的发展方向和目标如下：

第一，提高人社工作透明度，落实责任到人。人社工作与群众生活、利益息息相关，要得到老百姓的信任和认同，就必须要规范自身的言行，把工作置于社会和群众的监督中，在阳光下运作，要真正做到阳光人社，就要在三方面下功夫：一是规范工作机制，制定一整套完整的、科学的、周密的规章制度，使工作有效地开展;二是强化内部管理，发现问题及时研究、及时更正，根据管理制度进行工作监督;三是严格制度责任追究，责任到股室、到个人，做到“人人监督，人人负责”。

第二，求真务实，抓好人社工作重点。人社部门工作量大，工作繁琐，所以要以做好基本事务工作为前提，以原有的成果为基石，大胆开拓创新，打造办事更好更快的人社系统。在当前重点工作的基础上，应着力抓住人社工作重点：一是促进城乡居民充分就业，提升公共服务质量。;二是扩大社会保险覆盖面，提升养老保险运行质量;三是加强劳动监察执法，加强社会工作建设;四是落实人事人才服务，推进“人才强县”工作战略;五是做好军转干部安置及解困工作以及乡镇人力资源社会保障公共服务平台建设工作。一切从实际出发，结合全县当前和今后一段时期对人才的需求，为我县经济加速发展培养高级型人才、技术型人才和实用型人才。

第三，打造文化人社，构建和谐队伍。人社系统工作要求高、工作力度强、工作压力大、倍受社会关注，作为人社队伍中的一员，我们既要认真严肃的工作，又要保持良好的心态，因此要通过开展一系列行之有效的活动，从而为大家提供宽松、舒畅的工作环境，切实增强团队凝聚力、向心力，构建和谐工作氛围，促进工作目标任务圆满完成。

此次围绕“落实总书记要求，建设模范部门”的教育实践活动通过开展集中学习教育、深刻查摆问题、整改落实提高等环节工作，引导了我局人社干部进一步加强党性修养，持续推进良好作风建设，切实做好整改以及做好廉政风险排查的工作。同时，我局结合了人社工作实际，抓住特色、突出亮点，着力开展以学榜样、学传统、学业务，访基层群众、访服务对象等教育活动，着重加强人社干部业务学习和实践锻炼，真正把“三严三实”内化于心、外化于行，致力于打造一支自律意识更高、业务能力更精、执行效能更快、担当意识更强的人社干部队伍，提高我局的办事效率，更好的为广大人民群众服务。

转眼间在高速公路收费站办公室主任岗位的工作已近八个年头，从最初的懵懂无知到今天的已经基本掌握，虽有偶尔间的小慌乱，但也能快速的`进行调整解决。八年的时间里，不能说自己付出了多少努力，只能说岗位工作造就了我的今天。作为一名办公室主任本身并不难，难的是能胜任、能担当，难的是能不断进取从而适应岗位的需求，难的是能持之以恒的努力和坚持。就我而言，我觉得做好办公室工作就是要好做事、做好事、事做好，中间再多一点细心和耐心。

一、有理性的思维，善于学习研究，勤于思考。

一是要切实加强自身政治理论的学习，树立正确的世界观、人生观和价值观，能用辨证唯物主义观点和科学发展观的思想和态度去剖析事物的本质，不断提高自我的政治水平和理论素养。

二是要熟悉高速公路营运管理知识和行业政策，熟练掌握岗位业务技能，夯实自己的业务功底，不能不懂装懂，更不能一知半解。

三是要善于充分运用理性的思维去处理工作中的各类问题，针对本职工作的具体实际，大胆尝试创新的工作方法，切实做到胜不骄、败不妥，为职工起到一个好的表率作用。

四是要学会冷静的思考和处理问题，有敏锐的洞察力，对问题分析缜密、判断正确而且能够迅速作出反应，充分了解办公室人员的个性和特长，合理的进行职责分工，最大限度地发挥本部门人员的特长，从而更好地做好办公室的各项工作。

五是要把握计划性、主动性和超前性，周密部署，精心组织，镇定指挥，在实践中不断提高组织领导能力。

六是要严于律己，宽以待人，既要站在全局的高度，又要学会换位思考，凡事身先士卒，讲团结、讲奉献，当廉政、勤政的表率。

二、有细腻的头脑，善于协调创新，保障后勤。

(一)身为办公室主任，要坚持创新，逐步完善各项工作机制。一个部门、一个单位、一个行业的发展，只有不断的创新才是永葆进步的持久动力。作为一名办公室主任，要想做好办公室工作，首先要找准工作的突破口，在转变观念上下功夫，大胆创新，勇于实践。从基本的建章立制、到工作的思维理念、再到对外的服务方式方法都要积极的寻找创新的途径，拓宽视野面，既要想领导之所想，又要有超前思考，想领导之未想，从浅层次的被动工作中向深层次的主动干事、想事、谋事转变。更要紧扣领导的思路、想法、指示等找准切入点加以细化和完善，力争提供可选择的方案让领导决策。既要贴近收费站的生活和实际，有的放矢的进行，以此来增强战斗力，又要在形式上由统一集中向灵活多样转变，还要使职工在“情”的激励下做到爱岗敬业，在“法”的约束下努力工作。更要考虑可能产生的不利因素，为领导的科学决策提供准确的依据。

(二)身为办公室主任，要及时的发现站内的各种存在的问题，全力做好办公室各项工作。在工作中务必要做到心思细腻，观察力敏锐，思考问题要全面，使办公室的各项工作流程做到心中有数，从星级收费站创建、贯标认证、青年文明号等各种创建活动，到食堂管理、设施维修维护、库房管理等后勤保障工作，再到活动会议安排、安全生产、新闻宣传报道等日常工作等等。同时还要能常琢磨、勤思考，善于发现其中存在的问题和漏洞，并及时的进行沟通和解决，力求确保各项工作的顺利进行，推动办公室的进一步发展。

(三)身为办公室主任，要学会创新思维，拓展思路，做好与其他部门的沟通协调工作。要做到活动和会议协调组织好，设施损坏要及时协调维修好，新闻报道工作要积极协调宣传好，安全生产要时刻协调关注好，公务接待工作要协调安排好等等。既要对内尽责，又要对外展示收费站良好形象，内外兼修，相互结合，全力做好收费站“大管家”的职责。

三、有责任的意识，善于履职尽责，排忧解难。

作为一名办公室主任，自己的一言一行，一个决定或一个否定等代表的不仅仅是自己，而是收费站的形象，所以有责任担当、有长远意识是岗位所在的“必需品”。身为一个部门的主管，在后勤管理中出现问题时要勇于履行自身职责，敢挑重担，在出现部门间矛盾时要勤于协调化解，在部门人员出现问题时要及时沟通协调。要在工作需要的时候，毫不犹豫、责无旁贷的全力履行自己的义务，承担自己的岗位责任。同时还要善于总结工作，能及时的发现错误，虚心接受，做到有错必改，敢于承认错误，接受处罚，不推卸责任。

办公室主任好比收费站里的“总管家”，一个站所有人员的吃、穿、住、用、行全都要考虑周全，因此要学会担当，学会尽职履责，学会为站领导分忧解难。身为办公室主任，既是站领导的“谋士”，又要是站职工的“排头兵”，更是收费站对外的“明信片”。就此而言，我觉得身为办公室主任，要做到面对上级领导不卑不亢、大方自然;责任面前不退不推、勇挑重担;荣誉面前不喜不傲、虚心纳谏，始终怀着一颗平常心去面对工作的各种状况，在工作实践中不断的完善自己、提升自己。

四、有综合的组织力，善于党政结合，同步促进。

身为一名办公室主任以及党支委成员，在负责办公室工作的同时，还负责党支部的日常工作。办公室工作和党支部工作不是互不影响、没有关联的个体，而是可以相互促进共同提高的“好伙伴”。“好伙伴”要想共同提高，就要以制度建设为抓手，以党支部建设为主线，以办公室建设为重点，以社会实践为促进点，真抓实干，在工作中倡导文化建设理念，定期组织开展各项活动，做到在活动中加强办公室人员的组织力和创新力的同时，带动全体党员思想素质和政治觉悟的提升。此外，要积极协助站领导开展帮助困难职工、帮助困难司乘、帮助故障车辆等便民利民活动，并在站领导的带领下，积极开展社会帮扶等外联活动。

五、有为民的心思，善于倾听心声，承上启下。

收费站的日常工作，琐碎杂乱，在认真做好制度建设、职工思想建设及教育培训、文化建设、组织建设、廉政建设、考核考评、稽查管理、宣传报道等各项日常工作的基础上，要积极的协助站领导做好“耳朵”的工作，要善于倾听职工的心声，积极将职工的意愿阐述给领导，并认真及时的反馈领导的意见，在此过程中要做好承上启下的协调工作。

(一)做好职工切实关心的民生问题。把好食堂采购和卫生关，实施采购过程多人监督，在菜谱上多征询职工意见，重点抓好食堂的卫生工作等，让职工吃的放心、吃得满意;做好环境卫生工作，为职工营造一个整洁的工作和生活环境;积极改善收费站各项工作和生活设施，让职工工作着清新，生活着舒心;认真做好办公物品等库房管理工作，及时采购、定期盘点，为收费工作提供物质保障;积极开垦闲置土地，建设好站区的小菜园，让职工吃上最新鲜的蔬菜;积极的反映职工切实关心的各种民生问题等。

(二)关爱职工健康。要真正的站在为职工办实事、谋福祉的角度去组织和开展各项活动，要从关爱职工的身心健康为出发点，定期组织职工开展例如：收听健康讲座、召开座谈会等有益职工身心健康的活动，积极组织职工参加管理处组织的健康体检，认真落实女职工关于产检假、产假、节育假等生育方面的各项规定，落实各种考勤制度等，并从多角度、多方位的关注职工的健康安全。

(三)组织开展形式多样的文体活动，丰富职工的业务文化生活。如何协助站领导调动职工的积极性和创造性，形成和谐的工作关系和生动的工作局面，组织开展各项活动也是一项重要举措。活动的开展不必不拘于形式，不应注重时间地点，可以是趣味运动赛、可以是业务技能比武、可以是读书观影写感悟、可以是征集行业见解文章等。在活动过程中，要注重艺术性，增强活动效果感，提高活动本身的吸引力、感召力。通过活动，在让职工在活动中进一步增强团队精神，增强队伍的凝聚力，形成独特的文化氛围。

(四)开展各种争创活动。积极的开展星级收费站创建、党员先锋号、青年文明号、巾帼文明号等各项创建活动。在创建过程中，通过开展征询职工意见和建议、协助站领导开好动员会、座谈会等活动发扬全体员工群策群力的力量，进一步的推动站内人员的创造力和凝聚力，提升收费站文明服务水平，从而推动各项工作稳步开展。

身为收费站的办公室主任，要想做好办公室工作，没有现有的模式可以借鉴，没有定期的规律可以遵循，更没有便捷的途径可以踏寻，有的只是踏踏实实的精神和为民服务的意识，以及不断创新的思维，将“琐碎”变为经验，将“杂乱”变为捷径，从自身做起，从点滴的小事做起，踏踏实实认认真真的做好各项工作，既要做到责任任重道远，又要做到充满激情随时迎接新挑战。

我是\*\*\*，\*\*\*年参加工作，目前，在\*\*\*房地产交易所工作，主要的工作职责是负责房地产交易登记工作。根据安排并结合自我工作实际情况，现将自己在房地产交易登记行业服务工作的心得与各位同仁进行交流，不足之处，请各位领导和同仁给予斧正。

一、把握时代脉搏，努力提高思想素质

近年来，群众议论最多的话题当属房地产行业，房价高，房难求，成为一个不争的社会现状，本月18日，国家统计局发布全国70个大中城市住宅销售价格统计数据，6月份新建商品住宅和二手住宅价格，环比上涨的城市个数分别为63个和55个，同比上涨的城市个数分别为69个和68个。由此可见，房产的社会需求量之大，房产行业是政府关注、群众关心，媒体聚焦的热点话题，作为房地产交易登记行业，从事的业务虽只涉及房产交易登记，但它却是政府职能行政管理的一个对外窗口，代表着政府的形象，因此对于我们个人而论，必须要不断提高自我的思想素养，从思想上提高对此项工作的重视度，才能更好的适应工作的开展。

二、虚心学习，研读业务

“三人行，必有我师”，多年来，在房产交易登记窗口工作期间，我努力的遵循这样的要求，具体而言，一是向老前辈们学习，学习他们的处理工作的经验和方法，尤其是面对复杂业务时处理的方式方法，二是向同事们学习，学习他们身上的优良品质，好做法，好方法，三是向群众学习，对前来办理业务的群众，从他们的身上学习，或许有人会问前来办理业务的群众他们身上有什么可学的，其实在和群众的业务办理交流过程中，群众的一言一行，其中都有很多可学的之处，只有拜群众为师，才能与群众走的更近，才能不断提升自我。此外，近年来，国家和地方关于房产交易相继颁布了一些法规，这些法规制度办法对于我们从事房产行业登记人员而言十分重要，只有首先加强自我的业务知识学习，才能成为行家里手，为房产交易登记工作的顺利开展夯实基础。

三、微笑服务，三心为重

房产交易涉及到群众的切身利益，是一项涉及民生的工作，所以对于房产交易登记服务行业，必须要有着以群众利至上的服务理念，具体而言，在日常工作中，我始终将服务对象当成自己的亲人，用亲人的思维和理念去做好各项服务工作，在服务登记的过程中，进行换位思考，我常想，如果我去房产交易办理登记业务时，我需要什么样的服务，什么样的服务我才能够满意，正是有了这种思想的鼓舞，在实践工作中，我以“三心一笑”为重，一心就是耐心解答，我们都会遇到这样的情况，一些群众前来办理登记业务时，对于办理业务的手续流程等都不是十分清楚，这时候就需要我们的耐心解答，答疑时注意语气要轻和，不能有高高在上所谓的“优越感”，二心就是要热情，热情才能避免各种不必要的矛盾发生，试想假如当我们头顶烈日，前往大厅办理业务时，恰遇冷冰冰的服务态度，那么自然心里会产生不悦，反之，服务的过程中热情微笑，势必会产生相反的结果，三心就要有责任心，责任心是我们做好本职工作的关键所在，没有责任心我们的工作肯定是做不好的，所以当我们有了责任心时，各项工作才不会因为我们的差错而出问题，才不会给群众造成损失。一笑，就是要学会微笑，其实微笑是最好拉近距离的方式，有了微笑我们才能在最短的时间内和群众心连心，当然微笑要发自内心，不能“皮笑肉不笑”，“假笑苦笑”等，所以在服务的过程中，微笑要自然，要亲切，这样我们的工作才能更好的开展，同时也能使自己保持了一种愉快的心情。

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。以上是个人在工作中的一些浅薄感悟，与群众的要求还有很大的一段距离，我会更加努力，力争做的更好，也希望各位领导和同仁给予批评和帮助。

作为公司的主要负责人之一，我认真学习了《中国铁道建筑报》等资料。其中，关于企业责任成本管理的内容深深地吸引了我。这是与公司发展相辅相成的。现在，我们公司面临重重困境，需要的就是我们自身不断寻求突破、找到发展的方向。科学管控成本，降低不必要的消耗，从源头减少开支，在有限的利润空间中挤出效益，是十分有效的。

一、创新思路，转变成本管理方式

社会变化日新月异，成本管理本身也是个系统而又复杂的工程。这里面涉及到工程投标、前期准备、工程复核、施工方案设计优化、到后面的现场管理、施工组织工作等等方方面面，各个环节。这里面不可能单靠一个人或一个部门就可以抓好成本管理的。必须以制度为抓手，形成一套行之有效的管理制度。并要加强对制度的落实工作，将责任落实到人，实现责任追究制度。提高员工的责任意识和成本管理意识。同时，还可以建立相应的监控网络，形成全过程的覆盖管理，从而使成本管理达到公开化、透明化和规范化。

二、建设一支高素质的责任成本管理人才队伍

人才是企业发展不可或缺的一部分。在进行企业成本管理中，要正确处理好选人的制度。以便创造公平、公正、公开的用人机制。为公司筛选更多有用的精英人才。这样，将合适的人才放到合适的位置上，发挥出他们的作用，才能充分调动每个员工及有能力的人的积极性。不断提升员工的主人翁意识，努力为企业发展添加力量。达到企业增效、员工增收的共赢局面。

三、建立关于责任成本管理方面的企业文化

马克思说过，未来的新社会是以每个人的全面而自由的发展为基本原则的社会形式。企业文化建设要树立人本管理观念，人本管理就是要注重人的作用的发挥，把尊重、关心、理解、爱护员工，促进员工价值的实现作为管理的重要内容。

企业犹如一个大家庭，每个员工就是其中的家庭成员。如何让大家积极为这个家庭建设献力量。这里需要的就是精神支撑。对企业来说，也就是构建自身的企业文化，或者文化信仰。

因此，我们要通过各种形式的方法，从工作、生活、学习等诸多方面培养员工的责任成本管理意识。构建我们公司的企业文化，使广大员工增强对责任成本管理的认同感。同时可以通过一定的绩效考核制度，来提高员工的积极性。这样，不断让制度规范成为员工自觉履行的职责，增强他们的自觉性和工作落实的实效性。

总的来说，构建企业成本责任管理机制是一个长期而又艰巨的工作。但我相信，有我们公司领导的正确领导，和广大职工干部的努力奋进，公司一定会在竞争洪流中，站稳脚跟，激流而上，迎接辉煌的明天。

**检查工作心得体会篇十七**

CRA（临床研究助理）是临床试验过程中至关重要的人员。作为CRA，我有幸参与了多个临床试验项目，并积累了丰富的工作经验。在这个过程中，我深刻体会到了CRA工作的重要性和挑战性。下面我将分享我工作中的体会和心得，希望能对其他CRA或者有意从事相关工作的人员有所帮助。

首先，作为一名CRA，专业知识和技能是必不可少的。在临床试验中，CRA需要负责监督和管理临床试验的整个过程，包括研究计划的编制、研究中心的指导、数据的收集和分析等。因此，CRA需要具备扎实的医学和药学知识，以便理解和解释临床试验的结果。此外，熟练运用电子数据收集系统和统计分析软件也是CRA的基本技能。我在工作中不断学习和提高自己的专业知识，以确保能够胜任各种挑战。

其次，良好的沟通能力对CRA工作至关重要。CRA需要与临床试验团队以及相关机构进行高效的沟通和协调，以确保项目的顺利进行。此外，CRA还需要和研究中心的医生、护士和患者进行有效的沟通，帮助他们理解试验的目的和流程，提供必要的指导和支持。良好的沟通能力能够减少误解和冲突，提高工作的效率和质量。我积极参加各类沟通培训，并在工作中不断锻炼自己的沟通技巧，以实现更好的工作成果。

此外，CRA工作需要具备良好的组织和时间管理能力。临床试验涉及许多任务和细节，如监控研究中心的活动、审核临床试验文件、跟踪数据和检查数据的准确性等。CRA需要合理安排和分配时间，以保证工作的高效和准确性。在我工作的过程中，我养成了制定详细的工作计划和备忘录的习惯，并使用各种工具和软件来帮助管理和追踪工作进展。通过良好的时间管理，我能够按时完成任务，避免临时抱佛脚的情况。

此外，CRA还需要具备良好的问题解决能力和决策能力。在临床试验中，可能会遇到各种挑战和问题，如数据错误、研究中心的违规行为等。CRA需要及时发现和解决这些问题，以确保试验的可靠性和有效性。在我工作的过程中，我遇到过许多问题，但我学会了冷静和分析问题的能力，并与团队合作找到解决方案。在决策方面，CRA还需要根据实际情况和规定来做出适当的决策，以确保临床试验的合规性和安全性。我在工作中积累了经验，对于不同的情况能够做出合理的决策。

最后，作为CRA，我深知临床试验对人类健康的重要性。临床试验是新药研发的基础，是保障新药安全有效的必经之路。CRA的工作关乎整个临床试验的可信度和可行性，所以即使再辛苦也要做好每一次任务。为了更好地为患者服务，我会继续学习和进步，不断提高自己的专业素养和工作能力。

总之，作为一名CRA，我在工作中付出了很多努力，并从中获得了许多宝贵的经验和心得。专业知识和技能、良好的沟通能力、优秀的组织和时间管理能力、问题解决能力和决策能力是我在工作中不断培养和提高的能力。通过这些努力，我相信自己能够成为一名优秀的CRA，为临床试验的顺利进行做出更为重要的贡献。对于其他CRA或者有意从事相关工作的人员来说，我希望能够给予一些启示和帮助，共同推动临床试验事业的发展和进步。

**检查工作心得体会篇十八**

OJE工作是近年来大学生就业的一种新趋势，也是一种新型的工作形式。OJE（OnlineJudgeEmploy）的含义是在线评测系统的雇主，是指那些在国内外知名OJ（OnlineJudge）平台上发布工作任务的公司。作为OJE的工作人员，我在这里分享一下我的心得体会。

在OJE平台上工作有很多优势。首先，工作时间灵活，可以自由安排自己的时间，避免了传统工作时间过长的问题。其次，工作范围广泛，任务类型多样，能够锻炼自己的综合能力。第三，薪酬较高，可以拿到一定的经济收入。第四，能够积累丰富的工作经验，丰富自己的社会经历。

第三段：OJE工作的挑战。

虽然OJE工作有很多的优势，但也存在着一定的挑战。首先，具有较高的专业能力要求，需要有扎实的计算机基础和优秀的编程技能。其次，工作需要具备极强的自学能力和适应能力，由于任务的种类比较多，不同的任务需要不同的解题思路，所以需要不断地自学、研究。第三，精神压力大，需要不断地提高自己的工作效率和工作质量，以达到最好的成果。

在OJE平台上工作的一段时间，我深刻体会到了一些心得体会。首先，在工作中要保持沟通和交流，这样能够更好地理解和解决问题。其次，要善于思考和总结，工作需要不断总结和思考，帮助我们在工作中有更好的表现。第三，要不断学习和更新，保持自己的技能竞争力和创新能力。第四，要保持耐心和毅力，不管遇到什么问题都不要放弃，保持自己的信心和耐心，相信自己能够解决问题。

第五段：结语。

总之，OJE工作要求我们具备较强的综合能力和适应能力。要谨记“学以致用，用以促学”的原则，将自己的提高与工作相结合，通过不断的学习和总结，不断地提高自己的能力和创造力，成为这个行业的佼佼者。

**检查工作心得体会篇十九**

我是公司的一名新员工，业绩谈不上很好，也没有多少工作经验可谈，在这短短一两个月的工作期间我体会到，一个企业要想做大，首先必须要有一个高素质的团队，才能创造更高的效益，一些不经意的小事并不是用标准能衡量出来的，但她却能反映出一个人真实的一面，展示完美的自己很难，需要每一个环节都做到完美，但毁掉自己很容易，只要一个细节没有注意到就会给我们带来难以挽回的影响，同样只要是错误，无论他如何细小我们都要引起重视，否则都可能给企业带来很大的损失。

没有破产的行业，只有破产的企业，一个企业如果被市场淘汰出局，并不是被你的竞争对手淘汰的，一定是被你的用户所抛弃，企业的产品和服务最终都是为人服务的，随着经济的发展，人民生活水平的提高，对产品和服务质量的要求也越来越高，这就要求我们不断的重视和改进我们的方向，满足人们对生活高标准的要求，以人为本，人性化是服务的终极目标。

在这几年的工作中，从事营销走过几个市场，我最终体会在当今市场上，消费者和经营者几乎同样的痛苦，有卖不掉的，也有买不到的，有买不起的，也有没有什么可买的，出现这种局面，其根本原因就是经营者看不到市场的个性需求，不对市场进行细分，不注重产品或服务的个性差异，不去寻找市场的空隙，结果是“你有我有全都有”，当今时代，消费市场呈现多元化倾向，修改消费日趋明显，经营者在微利中取胜，重要的是“你无我有、你有我优、你优我精”，打造产品和服务的个性差异，以差异开拓市场、占领市场、取胜市场！

办公室是一个单位的“心脏”和“窗口”，是沟通上下的“咽喉”、联系左右的“纽带”，办公室在推进单位工作的过程中，具有特殊的地位和作用。

面对新形势，办公室人员一定要履职尽责，严格要求，精心服务，紧跟发展步伐，以与时俱进的开拓精神，主动适应工作的需要和发展的需要。

一、突出重点，强化职能优服务办公室工作千头万绪，任务十分繁杂，不仅要一丝不苟地抓好信访、保密、档案、后勤保障等各项工作，更要突出重点、扭住关键，从大处着眼、从细处着力、分项求突破、整体上台阶。1、综合协调谋全局。加强综合协调，是维护单位一盘棋高效运转的现实需要。协调工作抓得好，办公室各项工作就会“左右逢源”；协调工作抓得差，就会影响办公室正常运转。因此，综合协调作用非同小可。办公室要在职能范围内立足全局抓大事、把握细节抓小事、想方设法抓难事，统一筹划工作，提升机关效能；要善于把握分寸，做到方圆有度，既坚持原则，该“方”的地方不糊涂，又机动灵活，该“圆”的地方不呆板；要善于综合各方意见，在领导和同事之间，在内部科室之间，在同志与同志之间架起一座理解信任、配合协作的桥梁，努力形成同轴共转、齐心共抓、和衷共济的生动局面。2、参谋助手求高度。办公室人员要始终把当好参谋助手放在突出位置，在力求高度、不断创新上下功夫，参在点子上，谋在关键处。一要紧扣中心抓信息。要紧紧围绕党的路线、方针、政策和党委、政府的中心工作，准确、全面地反映本地本部门的工作思路、主要措施和实际效果，及时发现和宣传典型。报送信息，要变“粗放型”为“集约型”，抓好宏观性、预测性、典型性信息；变“通用型”为“特色型”，发表“独家新闻”；变“零散型”为“系统型”，产生“一加一大于二”的效果。

干好办公室工作，关键是要树立争一流、创品牌的目标，精益求精、规范高效，努力在出手的每件事中体现自己的最高水平1、开拓创新出精品。办公室工作必须与时俱进、开拓创新，在不同的时期要根据不同的“谱”，定不同的“调”，唱不同的“歌”。如果我们“老调重弹”、“穿新鞋走旧路”，单凭老方式、老办法想问题、做工作，就参不到点子上，谋不到要害处，我们的服务就成了“马后炮”、“花架子”、“陈芝麻”。因此，办公室按照“出手事达最高水平”的工作要求，多出精品、少出次品、不出废品，用数一数二的精品为领导提供优质高效的服务，使各项工作真正成为“马前卒”、“真招数”、“新品牌”。2、超前运筹求主动。凡事预则立，不预则废。办公室工作就是要做到知之在早，思之在先，谋之在前。现在的领导节奏越来越快、标准越来越高、要求越来越严，如果办公室人员不自加压力、抢抓主动，就很难跟上领导的节奏，就不可能搞好服务，就会出现掉链子的现象。“运筹帷幄、决胜千里”，是办公室工作的制胜之道。办公室同志要有“抢”的意识，服务抢在前、调研抢在前、预案抢在前、协调抢在前；要围绕“公转”抓“自转”，在被动中寻求主动、在被动中争取主动，在被动中创造主动，善于从纷繁的事务中解脱出来，想领导之所想，想领导未曾想，主动为领导提供超前服务。3、规范运转零失误。办公室的特殊地位决定了办公室工作来不得半点疏忽，哪怕是一点点疏漏，都可能产生严重的后果。因此，办公室工作一定要严字当头，在细节上下功夫，努力做到大事不含糊，小事不马虎，确保各项工作零搁置、零积压、零失误。要牢固树立“细节决定成败”的意识，始终坚持举轻若重的原则，处处留心、时时细心、事事精心，特别是公文的处理，要严格按规转。

三、立足根本，提升素质树形象办公室是机关面向社会的窗口。办公室的工作作风、精神面貌和队伍素质，直接关系到机关形象。办公室要全面加强干部队伍素质教育，努力把办公室建设成为优质的参谋部、高效的服务部。1、坚持从整顿入手，加强作风建设。要切实加强办公室干部队伍作风建设，努力做到“政治上不糊涂、思想上不松懈、作风上不出格、工作上不缺位”，塑造政治过硬形象；要严格遵守廉政纪律，管住自己的腿、不该去的地方不去，管住自己的手、不该拿的东西不拿，管住自己的嘴、不该吃的宴请不吃，塑造清正廉洁形象；要不断强化服务意识，端正服务态度，落实首问责任，做到来有迎声、问有回声、走有送声，塑造诚挚热情形象。2、坚持从管理入手，加强制度建设。做好办公室工作，首先要抓好办公室制度建设。要紧密结合实际，立足当前、着眼长远，建立和完善办公室工作制度，使办公室工作逐步实现制度化、规范化和科学化。要突出抓好学习制度、值班制度、财务管理制度和工作运行规范等制度的建设，不断完善工作规程，强化内部管理，确保各项工作职责分明、有章可循，真正做到用制度管人，按制度办事，努力形成奖优罚劣的激励约束机制。3、坚持从学习入手，加强业务建设。要进一步增强学习的自觉性和紧迫感，牢固树立终身学习的观念，克服为学习而学习的思想倾向，既要精学，又要博学；既要现在“实用”，又要今后“有用”，努力使“笔头”成为“插头”、“人脑”变成“电脑”，不断扩充知识存量、丰富知识内涵、更新知识结构，全面提高业务能力。

承诺了就要努力去兑现。单位也培养了我的实际动手能力，增加了实际的操作经验，对实际的文秘工作的有了一个新的开始，更好地为我们今后的工作积累经验。

我知道工作是一项热情的事业，并且要持之以恒的品质精神和吃苦耐劳的品质。我觉得重要的是在这段实习期间里，我第一次真正的融入了社会，在实践中了解社会掌握了一些与人交往的技能，并且在次期间，我注意观察了前辈是怎样与上级交往，怎样处理之间的关系。利用这次难得的机会，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

实习期间，我从末出现无故缺勤。我勤奋好学.谦虚谨慎，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议虚心听取。并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，并努力学到把学样学到的知道应用到实际工作中，尽力做到理论和实际相结合的最佳状态，培养了我执着的敬业精神和勤奋踏实的工作作风。也培养了我的耐心和素质。能够做到服从指挥，与同事友好相处，尊重领导，工作认真负责,责任心强，能保质保量完成工作任务。并始终坚持一条原则：要么不做，要做就要做最好。

为期2个月的实习结束了，我在2个月的实习中学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，收益非浅.现在我对这2个月的实习做一个工作小结。

回想自己在这期间的工作情况，不尽如意。对此我思考过，学习经验自然是一个因素，然而更重要的是心态的转变没有做到位。现在发现了这个不足之处，应该还算是及时吧，因为我明白了何谓工作。在接下来的日子里，我会朝这个方向努力，我相信自己能够把那些不该再存在的“特点”抹掉。感谢老师们在这段时间里对我的指导和教诲，我从中受益非浅。

时间过的真快，转眼间，在宝鸡高新区管委会的实习就要接近尾声了。在这近40天的时间里，我感到自己收获了许多，不仅有学习方面的，而且实践能力上也得到了提高，这些对我来说受益非浅。

当初，在集体动员会上，系领导向我们指出，在实习中可能会经历一些困难，思想上也会有一些变化，但我们大学生首先要端正实习态度，踏踏实实地做好每一天的工作，要和单位同事和睦相处、坦诚相见。那时，我就在心里暗暗下了决心：一定要好好珍惜这次实习机会，努力做好工作，认真的向老师、向前辈们学习。

带着一身稚气，带着青春的热情，我踏上了人生第一个工作的征途，迈入了一片更为广阔的舞台。那天下午，我怀着激动与忐忑的心情，在系领导的带领下，和几位同学一起来到了高新区管委会。人教部的华老师先给我们介绍了一下管委会的基本情况和发展目标，然后按个人的性格特点进行分配，我被安排到了研究室。

研究室是高新区管委会的一个重要部门，主要负责高新区发展情况的研究性工作和宣传报道。第一天，唐主任就告诉我，这个部门对文字处理的能力要求很高，专门为管委会的方案目标进行分析研究，是管委会的智能团。我心里一寒，虽然我有一定的写作水平，但是对政治理论性的文章，一看就头疼。唐主任也看出来我的难处，告诉我实习的时间不是很长，有些东西是不可能在这么短的时间里完全掌握的，他建议我在实习期间多看、多想、多总结，才能尽快的了解研究室运作的体制，了解其存在的意义。

我曾经构思过实习时的悠闲与轻松。殊不知，现实给我敲响了警钟，

我发现书本上所学的知识就像大海中的一滴水，与现实有很大的差距。研究室事多，电话也多，常常是从早到晚，电话铃声不断，大部分是与其他高新区之间的业务联系及其对外宣传报道方面的事项。当遇到高新区有重大活动时，事情更是多得忙不完，唐老师要忙着为领导写讲话及负责拍照事宜，其他两个老师要将整个活动形成书面材料《简报》，并发往全国各地的高新区和省市机关事业单位，这使得研究室的工作节奏非常快，丝毫没有机关事业单位“一张报纸一杯茶”的混日子心态。此时，在指导老师的谆谆指导下，我明白了，在任何时候，我们对待工作都要高标准、严要求，做到精益求精。

我很庆幸能与研究室的三位老师共事40天，他们非常重视实践工作，处处给予我指导和关心。期间我经历了许多充实的工作，虽然很多看起来是小事，微不足道，但从中可以学到的东西不是三言两语可以说得清的。在工作中遇到一些新情况时，几位老师总是主动向我说明，使我很快就融入了这个新环境。在40天的实习时间里，我越来越觉得研究室的三位老师对我的信任。管委会的一切信息和文件内容都是严格保密的，但老师们非常相信我，给我看了很多材料，从中吸收营养。在要做出某项决策时，三位老师主动让我旁听，我觉得他们的谈话氛围很真诚，大家的交流中毫无芥蒂，给了我很多触动。这样的信任越发地增强了我的纪律意识和责任感，感觉老师们是真的把我当作他们的一员了。

另外，老师们对我生活上的关心也是无微不至的。因为我住的学校离管委会有一段距离，他们觉得8：00上班太紧张了，让我不用很早来，但我不愿迟到，实习的机会是很难得的，我现在争取每天提早20分钟到单位，这样可以提前打扫一下办公室，为三位老师创造一下优良的办公环境。40天来，我与管委会的老师们一起工作，一样早出晚归，在这个新集体里，我觉得很温暖，大家就像一家人一样。

虽然我们即将走向社会，但作为一个刚踏入社会的年轻人，几乎没有任何社会经验。可在实习期间的每一件小事中，我们能够体会到人际关系、机会、评价、竞争、成功、失败等各种我们在今后经常会遇到的事件，相信这些宝贵的经验会成为我今后成功的重要基石。而在这剩下的半年中，我们能再学些什么，再做些什么，这短短的40天能给我们很好的启示。

实习是每一个大学毕业生必须拥有的一段宝贵经历，而这次实习的意义，对我来说已不再是完成学分、完成毕业实习的任务，而是我们真正在实践中开始接触社会、了解社会的一次重要机会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，增长了见识，开阔了视野，为我以后走上工作岗位打下了坚实的基础。

。

**检查工作心得体会篇二十**

第一段：介绍FQC工作的背景和意义（约200字）。

FQC，即全程质量控制（FullQualityControl），是一种应用于生产制造过程中的质量检查方式。它通过对产品的每一个环节进行把控，确保产品的质量问题最小化。作为质检员，在FQC工作中，我深刻意识到质量问题对企业的重要性。企业如果不能提供优质产品，将直接影响品牌形象和市场竞争力。在这里，我将分享我在FQC工作中的心得体会。

第二段：重视全程质量监控（约200字）。

全程质量监控是FQC工作的核心，它强调在整个产品制造过程中，从原材料的采购到产品的出货，每一个环节都需要经过严格的质量检查。作为质检员，我们不仅要关注产品的整体质量，还要关注细节，捕捉潜在质量问题。在我的工作中，我学会了通过全程监控，及时发现和解决质量问题，确保产品的合格率和用户满意度。全程质量监控的重要性使我意识到，一个企业只有在每一个环节都做好质量把控，才能在市场上立于不败之地。

第三段：注重沟通与协作（约200字）。

在FQC工作中，与其他部门的沟通与协作是至关重要的。首先，我们与生产部门的沟通协作十分频繁。了解产品制造过程中的各个环节，可以更好地把控质量问题。其次，与研发部门的沟通也很重要。通过与研发人员沟通，我们可以及时了解产品的设计要求，从而提前预防潜在质量问题。另外，与市场部门的沟通也有助于我们了解用户的需求和反馈，及时改善产品质量，并提高用户满意度。通过充分的沟通与协作，我们能够更好地履行质检员的职责，确保产品质量的稳定性和可靠性。

第四段：持续学习和自我提升（约200字）。

FQC工作要求我们保持对新技术和新方法的学习，不断提高自身的专业水平。随着科技的不断进步，新的生产制造技术和质检方法层出不穷。作为质检员，我们需要及时了解这些新技术和方法，并将其运用到我们的工作中。此外，我们还需要关注相关行业的动态和法规标准的更新，不断学习和更新自己的知识和技能。只有不断提升自身的能力，才能更好地适应企业的发展和市场的需求。

通过参与FQC工作，我深刻体会到质量问题对企业的重要性。全程质量监控、注重沟通与协作以及持续学习和自我提升，都是FQC工作中不可忽视的要素。这些要素不仅对提高产品质量有帮助，也对企业发展起到积极的推动作用。在将来的工作中，我会继续注重这些要素，不断完善自身的专业能力，为企业提供更好的质量保障，同时也为自己的职业生涯发展打下坚实的基础。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！