# 202\_年会计心得体会和感悟(优质8篇)

来源：网络 作者：梦里花落 更新时间：2025-05-30

*当我们备受启迪时，常常可以将它们写成一篇心得体会，如此就可以提升我们写作能力了。记录心得体会对于我们的成长和发展具有重要的意义。以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。会计心得体会和感悟篇一由于疫情的影响...*

当我们备受启迪时，常常可以将它们写成一篇心得体会，如此就可以提升我们写作能力了。记录心得体会对于我们的成长和发展具有重要的意义。以下是小编帮大家整理的心得体会范文，欢迎大家借鉴与参考，希望对大家有所帮助。

**会计心得体会和感悟篇一**

由于疫情的影响，作为学生的我们不得不在家通过网络上课。虽然我们不能像医护人员一样，冲击一线，为抗击疫情做贡献，但我觉得只要把自己的事做好，就是最大的担当!所以这次网课让我看到了我们这个集体的担当。

我们上的每一节课，课前课件的准备，上课时的组织，课后对课上问题的收集及讲解，课后作业的布置与批阅都离不开老师的责任心。班主任更是早起晚睡，负责我们的纪律，及时组织班会，反馈同学们每天的情况，对学生，家长的问题总能及时回复。小组长也充分显示了上传下达的重要作用，督促同学交作业并及时传给老师作业，及时将班里的各项活动要求传达给每位同学，正因为有了老师和同学们的共同努我们班的网课才可以正常进行。请为我们的班主任李老师，各科代课老师及各小组长道声辛苦了，谢谢你们。由于你们的担当给了咱们班良好的学习环境。

通过这四周的网课学习，我也由最初管不住自己偷玩游戏，聊天到现在的自律越来越高。由于近期爸爸忙没时间管我，所以每当我有所懈怠时，总被妈妈那一双火眼金睛所识破，近而对我进行苛责和耐心教导，当然有时也免不了皮肉之痛，有时我也烦躁，但静下心来想，妈妈也是为了我呀。有时想想现在的自律性确实也是妈妈“管”出来的，过程虽然一言难尽，但结果却是令大家都高兴的。所以我也要谢谢我的妈妈。

妈妈常说改变不了环境就去适应它。我相信，虽然我们现在还不能正常开课。但会珍惜这每一次网课，珍惜每一节课前课后，老师同学的默默付出。在以后的学习中一是认真听讲、做好笔记，努力在规定时间内完成并上交每科作业。二是加强纪律，严格遵守班级的各项制度并认真执行。三是珍惜和家人的相处时间，做好自己的事不给父母添负担。

**会计心得体会和感悟篇二**

在公司进行实习的时间就已经是结束了，在实习的这些日子里，我进入到了十分不一样的生活，同时更是有了不少的感悟。当然也是这样的一段日子让我更是能够真正的有勇气的去应对未来的生活。

在刚进入到公司的时候我是十分的兴奋，更是对未来的生活充满了期待，所以更是怀抱着一颗十分渴望的心在应对自己的工作，对于任何不懂的地方都会十分及时地去询问，去研究答案，就是期望自己能够尽快的在这样的工作环境中成熟起来，将那些不会的工作上的点都掌握下来。其实每一天的工作大部分还是与在学校期间学习到的会计的知识是相通的，可是还是会由于一些在书本上为研究到的现实问题，以及公司的对口性还是需要去学习很多的东西，可是大致上的理论都是相通的。也正是如此的.工作环境与情景才真正的让我感受到在大学时教师讲授的那些理论知识还是有较大的用处，至少在理解上还是比较容易的。

实习的这段时间我所完成的工作还是比较少的，大部分的时间都是在研究学习，经过对公司的管理要求，岗位的职责，甚至过往的工作留本，来真正的感悟到自己所处的岗位的工作情景，也在每一天慢慢的学习中更多的掌握到自己的知识，同时也让我感受到这份工作的魅力。虽然在平时工作的时候都是交由我一些简单的事项，可是在工作的期间我也是有从其中得到不少的感悟，更多的明白生活还是需要更多的去下功夫，去做出更多的努力。

也是经过这一次的实习我真正的明白不管是任何的时候都是需要学习，为了要将工作完成好便是必须要怀抱着该有的真诚的态度，仅有这样才能够在工作中，在生活中收获到自己想要的一切。当然对于我的这份会计的工作也是让我真正的明白数据精准的重要性，在我的哦工作过程中也是有出现十分多的差错，而领导那精准的眼睛更是能够快准狠的指出我的错误，这才感受到人与人之间的差距。所以作为毕业生的我更是需要加倍努力地去学习，更是在自身本事上不断地去提升自己，争取在往后的生活中做到十分努力的进行。

这一场的实习体验，让我真正的感受到职场对于个人本事的要求，所以在我真正的毕业之前，我还是需要更加努力地去提升自己，当然也需要十分努力地让自己去成长，更是在生活中去做到最大程度的努力，争取能够以更加优秀的我去应对未来的职场生活。

**会计心得体会和感悟篇三**

大学会计专业是一门理论性和实践性相结合的学科，对于学生来说，只有掌握了专业知识，同时也要具备正确的思想观念和为人处事的道德素质。因此，“大学会计思政”这一课程的开设成为了学生在大学阶段思想教育的重要环节。以下是我的一些感悟和体会：

第一段：了解社会，强化社会责任感。

大学会计思政教育启发我们深刻认识到作为大学生，需要加强社会责任感。会计专业是一个重要的行业，在社会上起到很大的作用。我们必须将自己特别重要的社会职责记在心中，时刻提醒自己时刻遵守职业道德规范，高度关注社会责任，回馈社会。

第二段：深刻理解道德规范的重要性。

会计师从事的是一个非常细致、非常复杂的职业，要保证财务报告表达诚信性，需要很高的道德素质。在大学会计学习，我们要深刻理解道德规范的重要性，以及如何将道德规范应用在实践中。我们要时刻提醒自己，不要被一些诱人的刺激冲昏头脑，保持一个良好的职业风范。

第三段：维护公正和实践诚信。

大学会计思政教育让我们更加深刻的认识到会计师需要时刻遵守成套的规章制度和法律法规。在这个行业中，自律是一个非常重要的品质。我们要逐渐掌握遵守规则、维护公正和实施诚信的方法和技能，并将其融入实践中。

第四段：树立积极进取的精神。

在大学阶段，时间宝贵，学院学习的机会非常宝贵的。我们应该珍惜每一个学习机会，抓住这个非常有益的阶段学习，并继续努力完善和提高自己。大学会计思政就是在提高自己的同时，提高自己的人际关系和逻辑思考能力，树立积极进取的精神。

第五段：面对挫折坚定信心。

在学业和职业的过程中，总会遇到很多的挫折和困难。但是，作为一名大学会计专业学生，我们必须学会面对挫折和困难，坚定信心。我们还需要学会提高自身素质，在学生时期就意识到这个问题，学会如何处理复杂的问题并最终达到自己的目标。

总之，大学会计思政这一课程不仅在会计专业知识方面开启了我的眼界，也让我更加坚信自己在未来的道路上能够成功。在这个过程中，我更加深入地认识到，思政教育是大学教育重要的组成部分，也是我们成为自我管理、成为胜利者不可缺少的精神支柱。

**会计心得体会和感悟篇四**

作为一位财务会计助理，我在工作中得到了很多宝贵的经验和体会。在处理日常的财务事务中，我不仅学会了财务会计的基础知识和技能，也理解了工作的重要性以及如何与同事和客户建立良好的关系。

第二段：工作职责。

我主要负责财务报表的制作和审核。这包括了会计科目分类、余额的校验、凭证的登记、测算报表的编制等。同样，我也负责审核利润表、资产负债表、现金流量表等各种财务报表。这些任务要求我在精神上保持高度的集中力，并仔细关注细节，以确保进行财务分析的精度和准确性。

第三段：挑战和难点。

然而，我的日常工作也有不少挑战和难点。例如，财务报表可能存在漏洞，这意味着我们需要追踪过去的会计期间并核对账户。如果在制作财务报表的过程中发现了错误，修复错误的过程可能会需要大量时间和努力，因为这会涉及到改变许多之前的财务记录，以确保正确的财务信息记录。我们还要时刻保持对财务法规和其中的变化进行了解，并及时地更新公司的财务记录和流程以匹配新的规定。

第四段：从工作中学到的重要概念。

在这份工作中，我学到最重要的概念之一是财务管理的重要性。财务管理是确保财务详细的相关信息被记录、管理的过程。如果没有一个强大有效的财务管理体系，公司可能会出现很多麻烦并失去商业竞争优势。此外，我还学到了如何与客户沟通和协作。每个人都有不同的财务知识和经验，因此与团队中的同事和客户进行有效的沟通非常重要。

第五段：结论+展望。

总之，在财务会计助理的职业生涯中，我学到了许多有价值的知识和技能，以及如何利用这些知识和技能为公司做出贡献。通过这份工作，我也学会了如何处理困难的任务，并在不断性地学习、研究、和理解这个行业发展趋势。有了这些经验，我相信我可以在未来的职业发展中迎接任何挑战，在财务会计领域不断成长和进步。

**会计心得体会和感悟篇五**

在接下来实习的一个月里我们分成了小组，每个小组5。6个人，围在一起做帐，这样有利于同学交流!!按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。仔细阅读模拟材料，判断资料中的经济业务涉及的账户，根据各账户的属性分类，填入账页纸中。最后填写各账户的期初余额。具体步骤如下：

一、设置账簿。

首先按照企业会计制度要求，首先设置：总账、现金日记账、银行存款日记账、资产类、负债和所有者权益类以及损益类等明细账。其次根据下发的会计模拟资料，仔细阅读、判断本资料中的经济业务涉及哪些账户，其中：总账账户有哪些，明细账账户是哪个;而后再根据各账户的性质分出其所属的账户类别。再次按照上述分类，将所涉及的全部账户名称，贴口取纸填列到各类账簿中去，并把资料中所列期初余额，登记在相关账户借、贷方余额栏内。最后试算平衡，要求全部账户借方余额合计等于全部账户贷方余额合计;总账借贷方金额要与下设的相关明细账户借贷方余额合计数相等，试算平衡后方可进行本期业务登记，否则不能进行。

二、登记账簿。

首先登记账簿必须使用兰黑墨水书写，冲账时可使用红色墨水，但字迹要清楚，不得跳行、空页，对发生的记账错误，采用错账更正法予以更正，不得随意涂改，挖补等。其次明细账要根据审核后的记账凭证逐笔序时予以登记;第三总账根据“记账凭证汇总表”，我们做了10天的登记，登记完毕要与其所属的明细帐户核对相符。

三、结账。

首先详细检查模拟资料中所列的经济事项，是否全部填制记账凭证，并据此记入账簿。有无错记账户、错记金额，如有应及时补正。其次在保证各项经济业务全部准确登记入账的基础上，结出现金日记账、银行存款日记账、总账和各类明细账的本期发生额与期末金额，为编制会计作好充分准备。

四、编制会计报表。

首先在左上角填明编制单位、编制时间;其次根据总帐或有关明细帐资料按项目填列;还必须要使资产负债表要保证左方金额合计等于右方金额合计，否则重填;最后还要编制人要签名。

会计本来就是烦琐的工作。在这段时间里，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸!

**会计心得体会和感悟篇六**

xx年的时间一晃而过，回顾xx年以来的财务会计工作，在领导的关心、支持、指导下，在同事们的热情帮助与大力支持下，我能够严格遵守财务会计岗位的规章制度，按照公司的要求，认真执行财务会计制度，较好地完成了各项财务会计工作任务。

1、耐心细致地做好财务工作，我认真核对上半年的财务账簿，理清财务关系，严格财务制度，做好每一笔账，确保了年度收支平衡和盈利目标的实现。

2、积极参预，配合做好年终决算工作。

对前期的工作做好充分的准备，并不断提升对财务知识的了解，以便准确、及时做好财务分析。

3、全面细致地做好会计报表、项目账等会计核算工作。

5、不断加强自身的业务学习，提高业务水平。

在公司经理的安排下，我从事了三个月的出纳工作。出纳工作主要就是现金及银行存款的开户、收款工作。面对巨大而繁琐的工作任务。我不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照国家财务规定程序和公司的财务制度进行实际业务工作，做好财务软件记账及系统的维护。

6、做好公司的档案管理工作。

档案管理必须做到完善的档案目录，以便查阅；随着新的管理制度的实施，财务档案管理必须常态化。在集团的档案管理上，我重新编制了公司的财务制度。

随着我公司规模的扩大，财务工作的侧重点和基本点也在改变，因此财务工作不能停留在简单的算账、报账等会计核算上，应不断更新知识，不断提高理论水平。结合本行业财务工作的特点，认真总结经验、查找不足，保证财务基础工作的准确、及时、完整，为领导及时、准确、完整的提供财务信息。这就要求财务人员除认真做好本职工作外，还应该不断学习其他方面的知识，为此我积极参加集团组织的各种培训。

虽然我加入公司时间不长，但我还是认真完成了本职工作，我对这项工作已经有了一个较系统的了解，能较好的完成各项工作任务。总结xx年的工作：

7、财务方面的工作。

我坚持学习新知识，了解与公司实际财务工作相关的新制度、新规定和新的知识；并认真贯彻执行。通过学习，理论素养得到了提高，素养也获得了进一步的增强；在工作之余，我也努力参加各类学习。通过不断的学习，使我增长了知识，提高了能力，并顺利拿到了国家颁发的执业注册证书。

8、工作态度和勤奋敬业方面。

热爱自己的本职工作，能够正确认真的对待每一项工作，工作投入，热心为大家服务，认真遵守劳动纪律，保证按时出勤，出勤率高，全年没有请假现象，有效利用工作时间，坚守岗位，需要加班完成工作按时加班加点，保证工作能按时完成。

9、工作质量成绩、效益和贡献。

在开展工作之前做好个人工作计划，有主次的先后及时的完成各项工作，达到预期的效果，保质保量的完成工作，工作效率高，同时在工作中学习了很多东西，也锻炼了自己，经过不懈的努力，使工作水平有了长足的进步，开创了工作的新局面，为公司及部门工作做出了应有的贡献。

10、思想表现、品德素质修养及职业道德。

通过报纸、杂志、书籍积极学习理论；遵纪守法，认真学习法律知识；爱岗敬业，具有强烈的责任感和事业心，积极主动认真的学习专业知识，工作态度端正，认真负责。

**会计心得体会和感悟篇七**

经过一个学期的成本会计课程的学习，我对成本会计工作有了一定的了解和掌握。6月份我们开设了成本会计模拟实训课程，目的在于更好的了解会计在实际工作中的工作内容，以便于理论与实际相结合，为今后能够更加适应社会要求打下基础。

由于期末考试的临近，我们要忙于复习，所以我在刚开始做的过程中并不是很认真，算出结果后和答案对照一下就算完成了，遇到不理解的地方也没有认真地去思考。后来发现答案里面有不少错误的地方，所以我只好把之前写的东西重新修改一遍。修改的过程比较麻烦，而且没有标准答案作参考，所以对自己做出来的结果没有信心，于是大家聚在一起讨论。讨论是一个非常有用的过程，让我发现了自己之前没有意识到的错误，也看到了自己的不足以及和其他人之间的差距，从而认识到要更加认真的学习会计的相关知识。讨论中大家集思广益，解决了不少问题，让我从中学到了很多。而且因为是大家自己努力地结果，所以印象深刻，对于我们更好地掌握会计实训的要领有非常大的帮助。

当然，在讨论的过程中还存在着一些无法解决的问题，令我们百思不得其解。比如成本还原的问题，之前在学习的过程中就不是很理解，所以实训中做到有关的成本还原也还是一知半解。最后只好去向老师请教，在老师的讲解下才发现自己之前的理解有问题，经过老师的指点终于恍然大悟。所以说遇到自己解决不了的问题一定要及时向老师请教，不然积少成多以后就会成为烦。

在实训的过程中，我发现自己之前对成本会计理论知识的掌握还不够到位，有不少地方是翻看了之前的教材才知道该如何进行，所以这就给了自己一个警告，要充分理解成本会计的理论知识，才能更好的将实训完成，做到理论与实践相结合才能成为一名合格的会计人员。

在本次实训中，我们按照成本核算的基本程序，先后对材料费用、职工薪酬、辅助生产费用、制造费用、完工产品和在产品的成本分配等方面进行了练习，系统的对成本计算的几种基本方法即品种法、分批法、分步法进行了专项训练。其中有几点需要我们多加注意：

首先，根据凭证填写各种汇总表是非常关键的，因为它的计算对错与否直接关系到后面的辅助生产费用、制造费用等分配计算的结果，如果在最后才发现之前的凭证汇总有误，再进行修改会很困难，“牵一发而动全身”。所以汇总时要我们要特别细心，努力把错误降到最少。

其次就是各种费用的分配问题。

材料费用方面，用于生产产品的原材料及主要材料，要严格根据凭证将每笔材料费用准确计入生产成本中。需要注意的是，有的材料是共同耗用的我们就应该根据具体的分配方法将材料费用进行划分，然后分别计入相应的生产成本中。

人工费用方面，工资费用的分配，应按成本项目进行归集，生产工人工资计入生产成本，车间管理人员工资计入制造费用，厂部管理部门人员工资计入管理费用等等。

辅助生产费用的分配方面，实训中我们对交互分配法进行了训练。交互分配法以前觉得比较混乱，有时会搞不清楚什么时候该如何分配，通过这次的实训，我终于清楚的掌握了交互分配法的要点，真正做到了理论与实践相结合。

成本还原方面，之前在学习成本会计时，对成本还原的掌握不是很好，只会套用书上的例子。实训中的成本还原和书上的例子有所不同，于是我就不会了。通过向同学和老师的请教，我终于掌握了成本还原的要领。

最后就是完工产品和在产品成本的计算，它是成本核算的最后一项内容，企业应根据月末在产品数量的多少、各月数量变化大小、各项费用变化大小和自身定额管理的基础的好坏，选择使当地分配方法，如约当产量法、定额比例法等。在本次实训中，我们采用的是约当产量法，将在产品折合成产成品数量后，按比例分配，计算出在产品和完工产品的成本。约当产量法相对比较难，在之前的学习中我就是费了很长时间才弄明白，实训中又将约当产量法重新复习了一遍，确保自己能够更好得掌握其中的要领，以防出错。

一周的实训时间并不长，但让我们从中学到了很多东西。通过这次实训，我更加全面、系统的理解和掌握了成本会计核算的基本程序和方法，加深了对会计专业理论知识的理解，提高了自己的实际操作能力，真正做到了理论与实践相结合，为以后的学习和工作打下了良好的基础。会计这份工作重在经验，平时要有意识地多进行各种实际操作的训练，才能熟能生巧，在以后的学习和工作中游刃有余。实训中我认识到了自己还存在各方面的不足，理论知识的掌握很重要，充分掌握了理论知识才能在实际工作中加以使用和发挥。实训让我们在实际操作中发现学习中存在的问题，进而去弥补不足，巩固会计知识的学习。粗心、缺乏耐心是我最大的缺点，以后需要加以改正。会计工作需要细心、耐心以及责任心，保持严谨的态度，这样才能成为一名合格的会计人员。

“只有经历过，才知道其中的滋味”会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释。

最后，非常感谢学校和老师为我们提供这次实训的机会，感谢实训老师对我们的悉心指导和帮助。

**会计心得体会和感悟篇八**

下面是小编为大家整理的,供大家参考。

一种会计工作，是办公室文职及至管理工作之一，内容包括制作财务预算、簿记、核数、年结、账目及成本分析报告等。下面小编给大家带来会计员实习工作心得体会感悟，希望能帮助到大家!

随着时间的流逝，加入公司已经一年了，总结20\_\_年的工作以予在20\_\_年中更好的发现自我，完善自我。20\_\_年过去了，在这一年里经过领导和各位同事对我的帮忙和关心，让我也清楚的认识到了自我在工作中的不足，从而也让我学到了很多，使我在工作方面有了很大的提升，\_\_年的工作做出以下总结：

一、工作总结：

1、严格按照公司的管理制度进行资金的把关，杜绝浪费及不正常的开支。

2、按规定认真收取营业款，核对无误后除备留日常费用开支款和自采款外，余款在每一天上午十点以前存入公司指定账户，同时与总部出纳进行核实。

3、严格保证现金的安全，及时收回公司各项收入，防止收付差错。对收入和付出的现金及支票都会双重复核，以确保准确无误开出收据，及时收回现金存入银行。

4、严格执行借款手续，按时催收各专柜的租金和水电费及其他有关费用及时按时与借款人结算借款金额，按相关规定和流程结清前一天的借款，并掌管保险柜、保管有关印章和空白收据及发票。

5、坚持以财务的规章制度为准，严格审核(凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付)，对不符手续的凭证不付款。

6、根据总部会计供给的依据，确认无误后井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。

7、坚持每日进行库存现金盘点，严格保证现金的安全，防止收付差错及时登记现金和银行存款日记账，做到日清月结。每一天核对现金日记账与总账。

8、配合主管会计做好各种账务处理，保守公司秘密，每一天下班终前向主管会计报送现金日记账和相关附表的报表。

9、做好凭证、账簿和有关业务记录的保管与移交工作。

二、20\_\_年的工作计划。

1、吸取\_\_遗憾与不足及收获的经验，来进一步完善自我的工作。

2、严格执行本职岗位工作制度，发挥财务控制、监督的作用。

3、学习、了解和掌握政策法规和公司制度，不断提高自我的业务水平和知识技能。

4、加强与上级领导沟通，把分内的工作做好。

5、完成领导临时交办的其他工作。

以上是我工作以来的一些体会和认识，也是我不断在工作中将所学的知识与实践相结合的一个过程。在以后的工作和学习中我还将不懈的努力和拼搏，我的20\_\_将在充实、喜悦、收获中度过。

在此，我要异常感激公司领导和各位同仁在工作和生活中给予我的支持和关心，这是对我工作的肯定和鼓舞，我真诚的表示感激!

转眼之间，三个月的试用期就要过去，回首展望，虽没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。以下是我对三个月来的工作总结。

一、费用成本、客户往来方面的管理。

1、规范了低值易耗品的核算管理，全面建立低值易耗品台帐，从易耗品的购买、领用全面跟踪，方便企业更全面的了解这些价值较低物资的分布情况，加强管理。

2、在集团财务制度的基础上规范了华品成本费用的管理，明确了成本费用的分类，重新整理了科目，为加强了项目管理，分门别类的计算实际消耗的费用项目，真实反映当期的成本。为绩效管理提供参考依据。

3、规范商业公司财务帐套布局设置，根据商业公司特点，设置相应帐套，通过辅助帐中客户、仓库模块的核算使博科软件充分发挥出作用，能够及时有效的反映财务数据，满足未来经营管理的需要。

(1)认真执行《会计法》，进一步加强财务基础工作的指导，规范记账凭证的编制，严格对原始凭证的合理性进行审核，强化会计档案的管理等。

(2)根据集团的指示，对华品公司会计电算化情况进行了备案，使财务工作符合财政部的需要，更加规范化，为不断提高财务工作质量而努力。

(3)按规定时间编制本公司及集团公司需要的各种类型的财务报表，及时申报各项税金。

三、财务核算与管理工作。

(1)按公司要求对商业公司包租的商业地产进行登记、分析，对各项收入监督、审核，制定相应的财务制度。统一核算口径，日常工作中，及时沟通、密切联系并注意对他们的工作提出些指导性的意见，与各分公司、集团财务管理部建立了良好的合作关系。

(2)正确计算各项税款及个人所得税，及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门新的税收申报要求，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。

(3)在紧张的工作之余，加强财务部团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。作为一个基层财务工作管理者，注意充分发挥财无部其他员工的主观能动性及工作积极性。提高团队的整体素质，树立起开拓创新、务实高效的部门新形象。

(4)作为基层管理者，我充分认识到自己既是一个管理者，更是一个执行者，是集团财务管理部对外的一个窗口。要想做好财务工作，除了熟悉业务外，还需要负责具体的工作及业务，首先要以身作则，这样才能保证在目前的情况下，大家都能够主动承担工作。

新的工作岗位意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，本人决心再接再厉，更上一层楼。在今后的日子里我们将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司的财务管理做精做细。

要以“细”为起点，做到细致入微，对每一岗位、部门的每一项具体的业务，都建立起一套相应的成本归集。并将财务管理的触角延伸到公司的各个经营领域，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值。

不知不觉加入公司这个大家庭已经一年了，在这段时间，不仅仅认识了这么多好同事，更多的是学到了很多东西，以前对房地产一无所知的我，此刻也能多少了解一些，也能协助销售人员签定购房合同，这对我来说是很大的收获。在新的一年即将到来的时刻，我把自我这一年来的出纳工作进行总结，请领导、同事对我进行监督。

作为一名财务人员，一名出纳，我十分清楚自我的岗位职责，也是严格在照此执行。

1、严格执行库存现金限额，把超过部分按时存入银行。审核现金收支凭证，每日按凭证逐笔登入现金日记帐。

2、严格保证现金的安全，防止收付差错。对收入和付出的现金及支票都由我和主任双重复核，以确保准确无误。

3、坚持每日盘点库存现金，做到日清日结。这样一来，问题便不会留到隔日，及时发现，及时改正。严格遵守银行结算纪律，对拿去银行的票据做到填写无误，印鉴清晰。

4、严格审核银行结算凭证，处理银行往来业务。对业务单位交来的支票，在收到支票时，认真审核该支票的金额，日期，印鉴，然后正确填写银行进帐单。坚持做到每日序手工登记“银行存款日记帐”。

5、随时掌握银行存款余额，不签发空头支票。保管好现金，收据，保险柜密码，印鉴，支票等。妥善保管好收付款凭证，月末准确填写好凭证交接单，及时传递到集团公司分管财务手里。对于这快日常，自我经手以来，没有出过任何差错，我想这一点应当是值得骄傲的。

6、每月编制工资报表，到月底及时汇总各部门当月考勤情景，询问李总当月工资是否有变化，然后根据其编制工资报表，编制完毕先交由金主任审核，审核无误后，交由李总签字确认。

经过三周的实习练习，我们的“会计专业实习”活动已接近尾声。先前对会计专业知识的不了解，经过这几周的努力，渐渐的从不知到知之，再从知之到甚之。我很感谢老师们这样的安排，它使同学们更加深刻地了解我们所学会计学专业的知识。俗话说：一份耕耘，一份收获，有付出就有收获。

实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。

而会计是对会计单位的经济业务从数和量两个方面进行计量、记录、计算、分析、检查、预测、参与决策、实行监督，旨在提高经济效益的一种核算手段，它本身也是经济管理活动的重要组成部分。会计专业作为应用性很强的一门学科、一项重要的经济管理工作，是加强经济管理，提高经济效益的重要手段，经济管理离不开会计，经济越展会计工作就显得越重要。

在学校学的这两年，可以说对会计已经是耳目能熟了，所有的有关会计的专业基础知识、基本理论、基本方法和结构体系，我都基本掌握了，但这些似乎只是纸上谈兵，倘若将这些理论性极强的东西搬上实际上应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通。自认为已经掌握了一定的会计理论知识在这里只能成为空谈。于是在坚信“实践是检验真理的标准”下，认为只有把从书本上学到的理论知识应用于实际的会计实务操作中去，才能真正掌握这门知识。因此，我作为一名会计专业的学生，就必须亲自动手去做，去实践。只有这样才能真正了解会计究竟是做什么的。

在实习单位师傅们能够细心的辅导我们叫我做账的方法，刚来单位实习，所以我就从最基本的做起，我的实习岗位是出纳。第一天上班，心里没底，感到既新鲜又紧张。新鲜的是能够接触很多在学校看不到、学不到的东西，紧张的则是万一做不好工作而受到批评。带我实习的前辈是陈会计，陈师傅对我们非常和气。她们首先耐心地向我介绍了公司的基本业务、会计科目的设置以及各类科目的具体核算内容，然后又向我们讲解了作为会计人员上岗所要具备的一些基本知识要领，对我所提出的疑难困惑，她们有问必答，尤其是会计的一些基本操作，她们都给予了细心的指导，说句心里话，我真的非常感激她们对我的教导。在刚刚接触社会的时候，能遇上这样的师傅真是我的幸运。虽然实习不像正式工作那样忙，那样累，但我真正把自己融入到工作中了，因而我觉得自己过得很充实，觉得收获也不校在她们的帮助下，我迅速的适应了这里的工作环境，并开始尝试独立做一些事情。

在接下来的日子里，我所作的工作就是一边学习公司的业务处理，一边试着自己处理业务。在陈师傅的安排下，实习期间，我共参与或个人承担了以下工作：做记账凭证，登总账，明细账，日记账，科目汇总表，还是编制会计报表等。电脑录制凭证，打印各论文种报表等等做过会计模拟做帐的人都知道，填制好凭证之后就进入记帐程序了。虽说记帐看上去有点象小学生都会做的事，可重复量如此大的工作如果没有一定的耐心和细心是很难胜任的。因为一出错并不是随便用笔涂了或是用橡皮檫涂了就算了，不像在学校，错了还可以用刀片把它刮掉，在公司里，每一个步骤会计制度都是有严格的要求的。

在实习将要结束之即，我总结出在实习期间比较深刻的体会。

实习真的是一种经历，一种磨练，只有亲身体验才知其中滋味。课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，但我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪能应付这瞬息万变的社会呢?经过这次实习，虽然时间很短。可我学到的却是我在学校两年中难以学习到的知识。就像如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也尽量虚心求教，不耻下问。那样工作起来的效率才会更高，人们所说的“和气生财”在我们的日常工作中也是不无道理的。而且在工作中常与前辈们聊聊天不仅可以放松一下神经，而且可以学到不少工作以外的事情，尽管许多情况我们不一定能遇到，可有所了解做到心中有数，也算是此次实习的目的了。

会计本来就是烦琐的工作。在实习以前，我曾觉得如果整天对着那枯燥无味的账目和数字，肯定会心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。实习期间才感觉到和我实习以前想的一点都不一样。只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。现在就是做得很开心，也已经喜欢上了这份工作!梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸!

我调任到如今财务部出纳，在财务部业务种类繁多的地方，我的职责是现金收支，现金日记账的登记和账务核对，手写支票，工资及奖金的核对和发放。回顾这几个月来的工作，我虚心学习新的专业知识，进取配合同事之间的工作，努力适应新的工作岗位，以最快的速度和的状态进入自我的工作状态。我的缺点也是不可掩饰的。我的述职报告请大家评议，欢迎大家提出宝贵意见。

首先，在领导的帮忙下我了解了出纳岗位的各种制度及其日常的工作流程。在同事们的指导和帮忙下使我学到了很多工作中的知识，使我最快的熟悉了这份新的工作。在工作岗位没有高低之分，必须要好好工作，来体现人生价值。同时为了提高工作效率，平时自学电脑知识和erp的出纳知识及操作，利用erp使工作更加准确和快速。

其次，作为公司出纳，我在收付、反映、监督四个方面尽到了应尽的职责，过去的几个月里在不断改善工作方式方法的同时，顺利完成如下工作：

一、日常工作：

1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与帐目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。

2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。

3、根据会计供给的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其它应发放的经费发放工作。

4、坚持财务手续，严格审核(凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付)，对不符手续的凭证不付款。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！