# 基础会计心得体会(通用18篇)

来源：网络 作者：莲雾凝露 更新时间：2025-03-05

*心得体会是我们对自己、他人、人生和世界的思考和感悟。心得体会对于我们是非常有帮助的，可是应该怎么写心得体会呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的心得体会范文，我们一起来了解一下吧。基础会计心得体会篇一在大学学习期间，我参加了基础会计实验课程...*

心得体会是我们对自己、他人、人生和世界的思考和感悟。心得体会对于我们是非常有帮助的，可是应该怎么写心得体会呢？下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的心得体会范文，我们一起来了解一下吧。

**基础会计心得体会篇一**

在大学学习期间，我参加了基础会计实验课程，通过一学期的学习和实践，我获益良多。本文将以五段式的形式，分享我在基础会计实验中的心得体会。

第二段：学习的重要性。

在学习基础会计实验课程的过程中，我深刻体会到了学习的重要性。会计学作为一门实用性极强的学科，需要掌握一定的理论知识和实际操作能力。通过实验课程，我学会了会计的基本概念和基本算法，同时也了解了会计的职责和工作内容。这一系列的学习让我认识到只有通过充分的学习才能在实践中运用自如，只有通过学习才能在会计领域实现自己的价值。

第三段：实践的重要性。

在基础会计实验中，我们分组完成了一系列的会计实际操作。通过实践，我深刻体会到了实践的重要性。学习只是理论的积累，通过实践才能真正进行巩固和运用。在实验课上，我们分析实际案例，编制会计凭证和账页，并进行实际的会计分录操作。通过实践，我不仅对会计的概念和算法有了更深的理解，也提高了自己的实际动手能力。实践不仅能够让我更好地掌握会计知识，也增强了我解决实际问题的能力。

第四段：团队合作的重要性。

在完成实验任务的过程中，我深刻体会到了团队合作的重要性。基础会计实验是以小组形式进行的，我们每个小组共同合作完成了实验任务。在实验中，我们需要相互讨论，相互配合，共同解决问题。通过团队合作，我们能够整合各自的意见和优势，提高工作的效率和质量。团队合作不仅让我学会了倾听和协作，也培养了我与他人共同努力的精神。团队合作的经验将对我未来的学习和工作有着积极的影响。

第五段：总结与展望。

通过基础会计实验课程的学习，我深刻体会到了学习、实践和团队合作的重要性。学习让我掌握了会计的基本概念和算法，实践让我运用所学知识解决实际问题，团队合作让我懂得了倾听与协作。这些经验将对我未来的学习和工作带来积极的影响。我相信，在今后的学习中，我将不断努力，提高自己的专业能力，为社会的发展和进步做出自己的贡献。

总结：通过这篇文章，我分享了在基础会计实验中的心得体会。学习的重要性、实践的重要性和团队合作的重要性是我在实验中最深的感悟。通过这次实验，我不仅学到了各种会计知识和技巧，也锻炼了自己的实际操作能力和团队合作能力。这些宝贵的经验将对我未来的学习和发展起到重要的推动作用。

**基础会计心得体会篇二**

怀着对国家的感恩，带着对知识的渴求，20\_\_年1月10日我来到了哈尔滨第一职业学校，参加了为期20天的省级财会专业骨干教师培训。有幸聆听了各位专家的指导，有幸与来自各地的中职教师深入地交流、探讨……20天的时间，悄然流逝，可是留给我的却是人生中一笔永恒的财富。

一、了解先进职教理论，更新教育教学观念。

省厅对此次培训十分重视，卜玉玲带病参加了开班仪式，并做了重要讲话，从办班的意义、当前中等职业教育发展形势等几个方面做了强调。接下班哈一职的鲍校长的讲座使我对当前世界职教课程改革趋势有了更深层的认识，了解了德国“双元制”、英国“现代学徒制”、澳大利亚“新学徒制”。他对于中等职业学校教师素质提高计划及中等职业学校专业骨干教师培训项目的介绍，使我深刻的认识到这次培训的重要作用和深远意义，同时更进一步了解和掌握中职学校的发展方向和培养目标。李国伟老师的《职业教育课程开发》讲座，让我了解了cbe(能力本位教育)与传统教育的区别，并学习了dacum(教学计划开发)的研讨过程。李国伟老师的《教育教学研究法》讲座中，我学习了现代教育科学研究的方式，对于教育科学研究过程有了更常深的了解。解决了我在平常工作中的一些困惑如：课题的选择、文献的查阅、及教育研究的设计等。

在李老师指导下我完成了沅江职教中心学生基本情况调查表的编写。《专业教学法》讲座上，张建宗书记和贾圣武主任分别就基础会计、财务会计、成本会计等学科的教学目标、教学内容和要求做了介绍，同时根据多年的教学经验，指出在教学中应注意的问题并给予了我们教学的建议和指导。李国伟老师的《职教课程开发》中，我学习了职教课程开发的基本理论、方法和过程。同时在白老师的指导下完成了《财经信息应用基础》课程的开发。通过学习，我的思想和观念得到了升华和提高，对“职业教育”的认识也有了质的飞跃。

二、深化专业知识、拓宽专业视野。

作为中职学校财会专业教师，面对着会计政策的变动，由于各种原因我都没有机会学习新的准则。黄艳老师的《电算会计专题》对于我来说无疑是雪中送炭。《会计基本技能》课上，薛建宏老师不厌其烦，反复指导我们完成了从原始凭证填制到会计报表的填写过程。在黄艳等老师指导下我们学习了多媒体税收实务软件、多媒体会计核算软件和多媒体审计软件。《财务软件的发展》和《财务软件的应用》讲座上，我学习了用友财务软件，并解决了一些在日常教学中存在的问题。在用友湖南分公司讲师秦黎钢的指导下，我们分组进行了沙盘模拟实训。

沙盘模拟对抗是一种体验式的互动学习，它融角色扮演、案例分析和专家诊断于一体，让我受益非浅。经过两天虚拟的经营模式来进行商业运作，让我切实的感受了市场竞争的精彩和残酷。两天中，有的团队经营状况良好，有的却濒临破产。我深深的体会到团队协作的重要。在残酷的市场面前，每个人都经历了一次次的抉择，在放弃与坚持中，我体会到一个小小的失误都可能会影响企业的生死存亡。紧张的学习中，所开设的课程在我头脑中已形成较清晰的知识体系轮廓，实实在在学到最新的专业知识，并拓宽了专业视野。

三、难忘名师风采，感受专家魅力。

一个多月中我不仅学到了新的教学理论和新的专业知识，同时我了感受到了名校名师的风采。老师们的敬业、谦虚、乐观、朴实的精神与品质，深深感染了我。作为一名青年教师，我深知自己在教学上是幼稚而不成熟的，在教学过程中还存在太多的问题，经过这一段时间的学习，真是受益非浅。张书记严谨的治学风格，使我敬佩;李老师，薛老师高尚的人格和平易近人的工作作风使我感受到名师的风采;班主任李盛兰老师作为益阳科技学院的教学十星，以她娴熟的专业能力、热烈的课堂气氛，高尚的人格魅力深深感染了我。

四、感受企业文化，参与企业实践。

erp运用有了更深层的理解，同时对企业的预算制度及预算过程也有了更加理性的认识。由于实习单位是事业单位，所以我还了解的事项不够全面。但短短一周“学习创新超越”的教育理念、“居安思危拼搏进取忠诚尽责务实创新”的人文精神深深的感染了我。总之，这次培训让我提高了理论结合实践的能力，并且加深了对所学知识的理解，对我以后的教学工作将会有很大的帮助。

五、相互学习，共同进步。

一个多月里，我认识来自各地的优秀老师，在相互的交流中我开阔了视野，结识了很多朋友。同时我也认识到了自己的不足，认识到了南北职业教育发展的差异，吸取了各个学校在课程设置、实训基地建设、教师管理、学校管理等等方面有效的作法。在大家庭中，每一位同学，都是我前进的伙伴也是我的师长。培训结束后我会一直保持和各位学员的联系，以便相互交流、共同进步，为以后更好的搞好教学打下了很好的基础。

六、扎根职教誓言无悔。

非常幸运能有机会参加这次高层次、高水平的培训，感谢国家对于职业教育的支持;感谢继续教育学院的精心组织，使我们感受到家的温暖;感谢经济贸易系的全体老师在学习上对我们的悉心指导;感谢我校方的积极配合，正是由于你们的付出和努力，才使我们的培训收到了如些好的效果。我会把这份恩情，把所学的新知识、新理念带回学校，加以应用和推广，我将趁着年轻，不断学习，不断进取，扎根职教，誓言无悔!

**基础会计心得体会篇三**

第一段：引言（100字）。

会计是现代商业活动中至关重要的一部分。通过学习基础会计，我更加深入地了解了会计的基本原理和技巧，培养了良好的财务管理能力。在这篇文章中，我将分享我在学习基础会计过程中的心得体会。

第二段：认识会计的重要性（200字）。

在我开始学习基础会计之前，我并没有意识到会计在商业中的重要性。通过学习基础会计的知识，我意识到会计不仅仅是从事财务工作的专业人士所需要的技能，它也适用于我们日常生活中的各个方面。会计的核心原则和方法可以帮助我们更好地理解和分析财务状况，并做出明智的决策。

第三段：学习基础会计的难点（300字）。

学习基础会计是一项挑战。在学习过程中，我遇到了一些难点。首先，我需要记住大量的会计术语和概念，这需要耐心和努力。其次，我需要掌握会计的核心原理，如会计等式和会计周期，这对初学者来说并不容易。此外，理解和应用不同的会计准则和规则也需要时间和精力。然而，通过不断的学习和实践，我逐渐攻克了这些难点。

第四段：应用会计知识的重要性（300字）。

学习基础会计并不仅仅意味着理论知识的积累，更重要的是能够应用这些知识解决实际问题。通过学习会计，我能够更好地管理个人财务，如编制预算和分析支出。此外，我还学会了如何分析一份公司的财务报表，并通过这些信息评估其整体业绩和潜力。这些实践经验对我今后的职业发展至关重要。

第五段：总结（200字）。

学习基础会计是一项具有挑战性但又非常有意义的经历。通过这一过程，我不仅掌握了会计的基本原理和技巧，还培养了良好的财务管理能力和分析能力。这些知识和技能不仅在职场上有用，也在我的日常生活中产生了积极的影响。因此，我鼓励每个人都应该学习基础会计，将其纳入自己的学习计划中。

**基础会计心得体会篇四**

开学第十三周，是我们会计实训开课的时间。这是我第一次接实训课，怀着新鲜和紧张的心情踏入了实训课室。

第一节实训课，老师給我們做準備工作，告詖我們作為一名會計，你不僪需要細心，還需要更多的耐心。然後還給我們讲了课本上的内容，分析了書上的每一筽榠務，看著书上发生的48筽榠務，简直是一头雾水。后来结合着《基础会计》，慢慢的了解后，还是看懂了。前面的课老师把书本的内容给我们分析完后，后面我们就要开始编写会计分录了会计分录，t型表，试算平衡表。一系列的表格自己画完、填好后。马上就要填写凭证了。

结束了前面的工作,已经是两周后的事了。这周我们开始学习登记凭证和登账.。去到实训课室时，老师给我们简单讲解了如何填写后，就是我们自己动手的时间了。.面对着自己可桌上的做账用品，我有点无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步。后来在指导老师的耐心指导下，我开始一笔一笔地填写。很快的二周过去了，把凭证填写完后就要进行装订。

接下来就是登记账簿了，看着老师给我们准备的各种各样的账簿后，我顿时傻了眼，一个是因为自己对它感到陌生，虽然老师给我们讲了如何填写，但是由于位置太后，都听不到老师说了什么。幸好我有一班很好的同学，在她们的帮助下，我总算知道账该如何填写。二是看着多种多样的账，看着那些烦琐的工作即将要一个人完成时，实在让人有点着急。根据凭证一笔一笔登记不同的账簿，什么总账、明细分类账、三栏式，多栏式等等一系列的账，真是不得不着急。看着这么厚的一沓凭证…心都灰了。

苦的还在后面，尤其是在写金额的时候，写错一个，要改正它还得要用红笔划了再用蓝色或黑色的水笔改正。由于自己的不细心，登记下来发现基本上每张账都让我修改过。看着壮观啊!真是“佩服”自己。这不仅是考验我们的耐心，更是需要我们的细心。另外，我觉得做这些账的时候，首先要分清哪些业务该登哪些账簿，稍微不小心，一张帐页就报废。最后结账时要一笔一笔计算每个类型的结果，一大堆数字加加减减，真是做到头都大了!

做完这些工作后，最后就是填写资产负债表和利润表了。

这次的会计实训，它使我们在实践中学会如何运用知识、在实践中巩固知识;而且，这又是一次对专业知识的一种检验，它可以让我们的课本上的知识与实际运用相结合。若只是将书本上的知识生搬硬套，纸上谈兵，将这些理论性极强的东西搬到实际中应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通的，自认为已经掌握了一定的基础会计理论知识在实践中只能成为空谈。

几周的实训，我深刻的体会到作为一个会计人员所需要的一份细心,一份耐心,一份责任心.以前一直以为实训课应该蛮轻松的，但是这一段时间我们实训下来，我发现不能简单的说累或烦，会计要求很高，容不得半点的马虎。平时做作业的时候做错了还可以改正，但是做账的时候弄错的话要修改就很麻烦了，一步错可能就会导致后面步步都错，所以会计工作中细心就显得尤其重要。从一开始的做会计分录，到登记凭证。然后再到登记账簿，再是结账，对账，编制报表，装订等一系列的工作，其中的酸甜苦辣，只有经历过了才真真正正了解到什么是会计，原来会计的工作本没有想象中的简单，清闲。很久以前就听过“只有经历过，才找到其中的滋味”通过这次的实训课，我真真切切的了解到什么是会计，让我对会计有了最基本的认识。让我体会到会计不仅仅是一份职业，更是人生价值的诠释，因为会计是：细心+耐心+责任心。

**基础会计心得体会篇五**

近年来，会计专业的就业前景日益广阔，许多人选择了报读大专会计专业，希望在这个领域中获得发展。通过一学期的学习和实践，我对大专基础会计有了一些了解和体会。在这篇文章中，我将分享我的心得和体会，希望对同样走上会计专业道路的同学们有所帮助。

首先，大专基础会计是一门实践性很强的学科。与其他学科不同，大专基础会计更加注重学生的实际操作能力。课程设置中，除了理论知识的学习之外，还有众多的实验课和实践教学活动。通过这些实践活动，我明白了纸上谈兵与实际操作之间的巨大差距。只有在实践中不断摸索、不断实验，才能真正掌握会计操作的要领。因此，不仅要注重听课，更要积极参与实践，对所学知识进行灵活运用，这才能做好一名合格的会计人员。

其次，大专基础会计的学习需要注重细节。会计是一门极其细致的学科，一点点的细节错误可能会导致整个账目出错。无论是刚开始学习还是在实操中，都需要严格要求自己，做到一丝不苟。例如，记账时需要将数据录入准确无误，核算时需要仔细校对每一项数据，对账时需要一一核对，确保账目的准确性。只有对学习的细节严格要求，才能确保会计工作没有差错，保证财务数据的真实性。

第三，大专基础会计需要注重团队协作能力的培养。在实际操作中，一个人很难完成所有的工作，因此，团队合作成为会计工作中不可或缺的一环。学习会计的同学们需要在实践操作中充分发挥各自的优势，相互配合，以高效的方式完成工作。而要做到团队协作，需要注重沟通和协调，及时共享信息，解决问题。这样，才能更好地配合工作，提高工作效率，进而提高个人和团队的学习成果。

再者，大专基础会计也是要注重实时学习和跟进行业动态的。经济发展快速变化，会计制度和政策也会随之调整。在大专基础会计课程中，除了学习基本会计知识，还要关注最新的会计制度和政策，尽早了解并掌握新政策的规定。只有及时掌握新政策，将其运用到实际操作中，才能更好地适应市场需求，增加自己的竞争力。同时，也应该关注国内外会计事务的发展趋势，学习先进的理念和技术，与时俱进，不断提升自己的综合素质。

综上所述，大专基础会计作为一门实践性很强的学科，对学生的实际操作能力有很高的要求。通过学习和实践，我认识到会计工作的细节之处需要严格要求，团队协作能力是不可或缺的一项素质，学习要与时俱进。大专基础会计是一门有挑战性的学科，但只有通过不断的实践和学习，才能逐渐掌握其精髓，成为一名优秀的会计人员。

**基础会计心得体会篇六**

上一周的时间，高老师主要是指导了我如何登记现金日记账，如何登记银行日记账，如何填写支票，填错后如何改正。这周高老师说要让我单独操作，她发现问题的时候再给我指正，她问我有没有问题，我虽然心里有点虚，但还是拍拍胸脯说没问题。

现金日记账，银行日记账虽然看似简单，但真正操作起来还是遇到了不少麻烦。比如要注意借方，贷方的登记方向，要注意“0”的个数，要注意小数点的位数等。刚开始的时候，我由于不熟练，经常填错小数位，所以借方，贷方一直不平，我只好用红更正法，但有时候红更正法更正的次数太多，已经无法继续做账了，只好重做一张。还好有高老师在旁边耐心地指导我，不断地指正我的错误，我很感谢她。

前四周都是在处理一些琐事中度过的，过得比较顺利，但这一周我就有点头大了，让我实际操作还是会出现很多问题，看来理论和实际是有差距的，我决定以后要多加操练，这样才能提高工作效率。

**基础会计心得体会篇七**

为做好20\_\_年管帐人员连续教诲工作，加强连续教诲培训班的针对性和有效性，\_\_电网公司财务部与电网培训中间于20\_\_年7月创办了20\_\_年管帐人员连续教诲培训班。培训东西为\_\_电网公司直属单位财会人员。进修期间，学员们当真听讲，彼此交换，学员定见反馈较好，到达了预期的结果。现对本次培训做以下总结：

1、带领珍视，构造工作到位，管帐连续教诲培训任务美满结束。

经\_\_省电网公司决议，\_\_电力培训中间进行培训班8期，每期进修6天。从20\_\_年7月19日入手下手到20\_\_年9月10日培训工作美满结束，用时2个月。本年度的连续教诲重点传授《电网企业财务管帐办理根本》这一门课程，参加培训的人员达704人。因为培训中间带领珍视，进修抓得及时，构造工作到位，传授内容精密关联工作实际，学员广泛反应固然进修时候短，但进修成果比较大，学乃至用，对省电网公司直属单位管帐步队思补缀建和交易程度的进步很有救助。

2、坚定“三严”，凸起重点、联合实际是确保进修结果的关键。

第一，坚定严厉抉择讲课教师，请表面程度高、管帐实务本领强、讲课结果好、又能关联企业实际的教授上课。

第二，坚定严厉的进修规律，不允许无端缺席迟到早退，严厉考勤轨制。

第三，坚定严厉的测验轨制，凡参加培训的学员都必须参加测验，测验成绩记入进修档案。本年管帐人员的培训强调以《电网企业财务管帐办理根本》的教诲为重点。学员们当真参加测验，从答卷中能感觉到学员们关联实际学乃至用，在思维和交易本质上获得进步。

3、严厉传授规律，订定办理流程，增进培训工作典范化运作。

管帐人员连续教诲培训工作责任庞大，要当真当真，严明对待，表如今严厉传授规律等办法上。同时，环绕培训内容这此中间，抓好教师、规律和传授三个关键，严厉把关、严厉选材、严厉测验。

长期以来，管帐人员连续教诲培训在有些社会培训单位流于式样，对管帐人员造成很多悲观的感化。本培训中间本着为省电网公司当真，自动摸索更加有效的传给与办理方法，确保在本培训中间进行的管帐人员连续教诲工作结壮有效、典范操纵。为此，在全部培训班的运行进程中，本培训中间工作人员严厉规律，典范连续教诲报名、讲课、测验等工作流程，使20\_\_年度管帐人员连续教诲培训工作美满结束。

4、当真构造，殷勤办事，鼓励学员的进修自动性。

本培训中间的教授都以高度当真的立场参加培训的构造和办理工作，热忱为学员进修糊口生涯办事。比方，为了让学员们能安心参加培训，培训中间供给响应的留宿和餐饮办事，极力使培训工作的后勤保险做到温馨关心，关心入微;对测验试卷当真阅卷评分、记入档案;对表现凸起的学员及时进行表扬鼓励。因为培训中间的当真构造、严厉办理，如许大大增进了管帐人员参加连续教诲进修的自动性。

5、原则性与伶俐性相联合，创设性地展开连续教诲工作。

所聘请的讲课教师当真备课，收罗各方面的定见，公道安排讲课内容，克服联合讲义内容针对性不强的范围，摸索财务部联合法律标准与企业管帐实际工作的跟尾。特别是，联合本省供电行业的特点，传授的内容也偏向于将现有财经标准与电网企业的财务工作精密联合，用案例传授法，深切浅出，到达很好的讲课结果。

6、强化管帐连续教诲效用，打造管帐职业从业者的交换平台。

管帐人员连续教诲培训是步队构筑的必要，也是经济成长的必要。如今，大都管帐从业人员仍存在认识上的差距，对连续教诲的效用异国赐与富裕珍视。造成很多管帐人不想参加课程培训而只参加测验到达年检的逼迫性要求。在这类实际环境下，培训中间摸索强化管帐连续教诲的效用的新思路，力求打造知识教授与管帐职业从业经验的交换平台，吸引管帐人员自动自动地参加每一年的管帐连续教诲培训，提高峻众的交易本质，提拔职业操行水温和管帐职业政策程度。

**基础会计心得体会篇八**

尽管现在对会计还只是浅尝，但是会计也对日常生活有帮助。我学会如何把自己日常生活开支账户做的更好，能够更加清楚地知道每个月的开支详情，还懂得该如何规划下个月的开支以使钱花在该花的地方。我，下面是整理的关于成本会计实训。

1200字范文，欢迎阅读!

1个月的成本会计实训下来，消耗的笔相当与正常学习情况2个月的用量。经过这些天的手工记账，使我的基础会计知识在实际工作中得到了验证，进一步深刻了我对会计的了解。并具备了一定的基本实际操作能力，熟悉了各个会计工作工作的工作流程，尤其是我自己做的出纳岗位。在取得实效的同时，我也在操作过程中发现了自身的许多不足：

2、虽然有老师的辅导，实际工作中还须自己多思考自己解决，在独立完成会计工作这方面我还存在着一定的不足，今后还得加强这方面的学习。

要想为事业多添一把火，自己就得多添一捆材。通过此次实训，我深深体会到了积累知识的重要性。有些题目书本上没有提及，所以我就没有去研究过，做的时候突然间觉得自己真的有点无知，虽然现在去看依然可以解决问题，但还是浪费了许多时间，这一点是我必须在以后的学习中加以改进的。另外一点,也是在每次实训中必不可少的部分，就是小组成员的互相帮助，有些东西感觉自己做的是时候明明没什么错误，偏偏对账的时候就是有错误，让其同学帮忙看了一下，发现其实是个很小的错误。所以说，相互帮助是很重要的一点。这在以后的工作或生活中也很关键的。

为期1个月实训结束了，收获颇丰，总的来说我对这次实训还是比较满意的，它使我学到了很多东西，虽说很累，但是真的很感谢学校能够给学生这样实训的机会，尤其是会计专业，毕竟会计吃的是经验饭，只有多做帐，才能熟能生巧，才能游刃有余。我深刻理解了什么是会计，会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释。同时我也认识到要做一个合格的会计工作者并非我以前想像的那么容易，最重要的还是细致严谨。社会是不会要一个一无是处的人，所以我们要更多更快得从一个学生向工作者转变。

总而言之，这次会计模拟实习让我对出纳和车间成本核算岗位的工作有了比较清晰的认识，并在实际操作过程中找出自身存在的不足，对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。

最后感谢这次会计模拟实习辅导我们的老师们，因为你们做了细致的准备工作和耐心细致地指导，我们才能顺利地完成这次会计模拟实习!

在这一学期中，我们学习了成本会计学，在老师的悉心教导下，我们对成本会计有了更深的了解，对我们今后的工作也有很大的帮助。这段时间，对成本会计的学习采用了边学边做账的方法，使我们对每一种方法都能很好的运用，也更好的了解做账的过程，做到理论联系实际，培养和提高了我们会计核算的实际操作能力，加深了对成本会计核算过程以及核算方法的理解和掌握，为毕业后从事会计工作打下坚实基础。

通过对成本会计资料的演练和操作、熟悉成本会计核算实务的整个流程，包括了解实习案例单位的基本情况、各种费用的归集和分配、编制原始凭证、登记明细账簿等，使我们掌握较全面的成本会计核算基础知识和基本操作技能。除此之外，通过模拟案例练习，可以使理论课上学到成本会计的知识应用到实务中，使我们得到实际锻炼的机会，检验我们对理论知识的掌握程度，也为我们上岗和从事与会计相关的工作奠定了一定的实践基础。关于成本会计，我们学习了成本的归集与分配、各种成本(品种法、分批法、分步法)的计算方法以及编制成本报表，进行成本分析等：

一、生产成本的归集与分配是基础部分，是中心环节，它对以后几章内容有很大作用，成本归集与分配过程实际上就是成本计算过程。在本次实习中，我们按照成本核算的基本程序，先后对材料费用、职工薪酬、其他费用、辅助生产费用、制造费用、完工产品和在产品等进行了练习。

1、材料费用方面，用于生产产品的原材料及主要材料，通常是按照产品分别领用的，可根据领料凭证直接计入各种产品成本的“直接材料”项目，但有时一批材料为几种产品共同使用，应根据一定的分配方法分配计入各产品成本。

3、辅助生产费用，是为企业的基本生产服务而发生的费用，最终要分摊到各受益单位，在本次实习中，主要运用交互分配法对供气车间和机修车间发生的生产费用进行分配，交互分配法分配辅助生产费用要分两次进行：

(1)交互分配：以(总费用/总劳务量)作为分配率在辅助生产车间内部进行分配。

(2)对外分配：以[(总费用+转入-转出)/对外劳务量]作为分配率在辅助车间以外的各受益单位之间进行分配。

4、制造费用的分配，将在生产环节发生的制造费用按一定的方法(工时比例、定额材料比例、直接材料比例等)分配计入各有关产品的基本生产成本项目中。

5、完工产品和在产品成本的计算是成本核算的最后一项内容，企业应根据月末在产品数量的多少、各月数量变化大小、各项费用变化大小和定额管理的基础的好坏，选择适当地分配方法。在本次实习中，我们采用的是约当产量法，将在产品折合成产成品数量后，按比例分配，计算出在产品和完工产品的成本。

经过实习我基本能够对这些费用进行分配。在这些章节中难度不大，只要掌握了一些方法，在加耐心做题训练，就能熟练掌握了。可以说这些章的内容不难，学好了这些，以后的部分学习起来就容易了。

二、各种产品成本计算方法的运用是第二项内容，在学习的过程中我们只是讲了品种法、分批法和分步法。企业应根据自身的生产特点，生产组织经营类型和成本管理要求具体确定计算方法。其中品种法是最基本的方法，好多企业都用这种方法，其核算程序与上述所列成本费用归集分配的程序基本相同;而分批法按批别作为计算对象，是一种订单生产，成本计算期与核算报告期不一致，一般不考虑在产品和完工产品的分配问题;分步法是以生产步骤作为计算对象，适用于大量大批生产。分步法是最难的，分步法分为逐步结转分步法和平行结转分步法，分步法实际是品种法的多次应用，最难的部分是要成本还原，学习了这些方法后老师带着我们对这些方法分别做了训练。

三、第三项内容是成本报表的编制与分析。这是一项将报表数据转化成有用信息，帮助使用人改善决策的工作。没有固定的分析程序，主要有比较分析法和因素分析法两种。在本次实习中，采用的是比较分析法，通过本期与上期、本期与上年同期、本期与历史先进水平相比，找出差距，分析原因，从而制定出降低成本和费用的、有利于提高经济效益的良策。

通过这一学期对成本会计的学习，我们也有了很多的心得体会，掌握了成本会计的知识及做账流程。让我真正体会到成本会计是一项庞大而复杂的系统工作，可以说，成本会计是对一个人的耐力与细心的高度考验，从数字计算到报表输出，再到数字分析，每一个过程都是那么的复杂与繁琐，所以一定养成细心做事的习惯。同时也使我比较全面、系统的了解和熟悉了现代成本会计核算各个环节的基本内容，加深了我对成本会计核算基本原则和方法的理解，使我对成本会计操作的基本技能更加熟练，为我们以后的学习和工作打下了坚实的基础。

经过这一学期的学习，让我真正体会到成本会计工作的收获。课堂上我们有提供给我们做习题的各种成文的资料，我们只能根据教学软件提供的背景资料或其他会计资料来发现数据的来源，并得不厌其烦的进行多次的填写某些数据，才能编制成一张完整正确的费用汇总表。然而正是由于体验到了成本会计工作的各种繁琐的细节，我才在此次的课程实习中收获了不少的东西。

我们都知道会计工作的特殊性，它要求所从事会计工作的人员必须具备耐心、细心和恒心等基本的职业素质，这些特性在成本会计工作中体现的更为明显。在学习动手操作的过程中更加努力的积极的去完成成本会计的实习任务，不仅要把一些难点、重点搞清楚搞明白，连那些细节的东西都不能放过，从而加深理解了成本会计核算的基本原则和方法。通过这些途径来培养自己作为会计人员职业道德、敬业精神、严谨务实的工作作风。当然在学习手工做账的同时，我们也需要提高计算机录入技能。21世纪是网络信息技术的世纪，企业的经营管理活动依靠信息技术提高竞争能力，成本管理作为企业管理中的重要环节，而成本核算环节是成本会计信息系统的基础，做为会计人员更应该提高有关计算机的技能。值得庆幸的是，此次课程实习在锻炼我对成本会计核算中相关凭证的填制、账簿的设置与登记、成本会计核算方法的掌握熟练程度基础上，跟随时代发展的电算化潮流，利用计算机来系统全面的进行成本会计核算工作，提高我的计算机录入技能，为我以后就业奠定坚实的基础。

经过这一个学期对成本会计的学习，我认为会计是一项需要耐心和细心的工作。从一开始的做原始凭证，到登记账凭证，然后再到登记帐簿，再是结帐，对帐，编制报表，装订等一系列的工作由一个人来完成，其中的酸甜苦辣，只有经历过了，才真真正正了解到什么是会计，原来会计的工作并没有想象中的那么简单，那么清闲。

从一开始的根据实训资料书上提供的各公司的资料来制作原始凭证，费用汇总表等，这都需要我们手工制作完成，要自己一张张表画下来，要求也很高，不能有丝毫马虎。接下来，就是登记记账凭证了，要根据画的的表格以及业务编会计分录，登记账凭证，这也需要很细心，每个数字都要细心填写。接着就是要根据凭证一笔一笔登记明细分类帐。这一过程不仅是考验我们的耐心，更是需要我们的细心。后来，编制会计报表就简单了许多。最后的任务就是将会计的帐页装订，凭证等一系列材料进行整理归类，基本任务就初步完成了!

“只有经历过，才知道其中的滋味”对于我而言，可以说通过这段时间的学习，真真切切的让我了解了什么是成本会计，让我对于会计这项职业更是有了不一样的观点和看法!虽说做账的过程有点累，但是真的希望这样的教学方法能够一直普及下去，对于会计这样的专业要多练习才能更好的掌握其中的技能，毕竟会计吃的是经验饭，只有多做帐，才能熟能生巧，才能游刃有余!

学习成本会计已近一学期，在这半年的学习中，不仅对成本会计有了比较系统和科学的认识，并且学到实用的技巧去处理相关方面的问题。本学期的主要学习内容是学习有关成本会计的知识，对会计的基础知识进行初步接触。通过对这些章节的学习，对会计有了更深层次的认识，改正了过往的一些错误认识，改变了对会计的态度。成本会计在企业管理中具有重要的作用。首先，会计有助于提供决策有用的信息，提高企业透明度，规范企业行为。企业会计通过其反映职能，提供有关企业财务状况、经营成果和现金流量方面的信息，是包括投资者和债权人在内的各方面进行决策的依据。其次，会计有助于企业加强经营管理，提高经济效益，促进企业可持续发展。企业经营管理水平的高低直接影响着企业的经济效益、经营成果、竞争能力和发展前景，在一定程度上决定着企业的前途和命运。再则，会计有助于考核企业管理层经济责任的履行情况。企业接受了包括国家在内的所有投资者和债权人的投资，就有责任按照其预定的发展目标和要求，合理利用资源，加强经营管理，提高经济效益，接受考核和评价。正是由于其在企业日常生产经营活动中扮演重要角色，因此把会计学好，学透成为从事财经方面学习的人的不可逃避的任务。

会计的学习特别需要细心和专注，容不得半点马虎和懈怠。核算过程中出点小差错就会影响整个操作过程的进展和完美，所谓是牵一发而动全身。有次在做资产负债表时，因为丁字型账户中有笔活动只有借方项目没有相应的贷方项目，结果在最后填写报表时没法配平，又不得不回到丁字型账户中去检查每个项目的变动和调整，而且还是检查好几次才查出来到底是哪里出了差错。事后算了一笔账，这个查漏就花了近一个小时的时间。但除去浪费时间不说，还影响了整个工作的进度，赔了夫人又折兵，不划算。所以学习会计要踏踏实实，一丝不苟，还要考虑全面防止对一些问题的忽略。如果坚持下去，那么长此以往就会减少出差错的次数，养成一个严谨的好习惯。这样才会在学习工作上表现出色，受人赏识，才能够被人信任去做重要的项目。

尽管现在对会计还只是浅尝，但是会计也对日常生活有帮助。我学会如何把自己日常生活开支账户做的更好，能够更加清楚地知道每个月的开支详情，还懂得该如何规划下个月的开支以使钱花在该花的地方。我觉得这有利于我以后的理财，有利于我形成较好的花费习惯，也是一笔不错的收获。我会在以后的学习生活中把会计只是学以致用的，而不是让其束之高阁，而且会计的真谛正是用其科学系统的理论来指导社会经济的运行，为社会的发展服务。

。

**基础会计心得体会篇九**

会计作为商业领域中重要的一环，对于每一个企业来说都是不可或缺的。作为一名正在攻读大专会计专业的学生，我曾在这门课程中进行了深入学习和实践，有了许多宝贵的心得体会。在这篇文章中，我将分享我在大专基础会计课程中所学到的五个关键的心得与体会。

首先，掌握会计基础原理至关重要。在学习会计之前，我对会计的概念和方法知之甚少。然而，通过大专基础会计课程的学习，我逐渐了解到会计是如何运作的。重要的是要理解会计基础原理，如借贷规则和账务处理。这些原则构成了会计的基础，对于后续学习和实践会计具有重要指导作用。

其次，对财务报表的分析和解读是会计学习的重要组成部分。在大专基础会计课程中，我们学习了如何编制和解读财务报表。通过分析财务报表，我们能够了解企业的财务状况和经营情况。这对于企业决策和投资决策非常重要。通过学习如何解读财务报表，我懂得了如何识别企业的优势和劣势，并能预测未来的发展趋势。

然后，学会如何正确运用会计软件是提高会计技能的关键。随着科技的发展，许多企业已经采用了会计软件来处理他们的财务数据。因此，掌握会计软件的操作和使用对于就业竞争来说是非常重要的。在大专基础会计课程中，我们学习了如何使用会计软件来处理和分析财务数据。通过实践和练习，我不仅提高了我的技能，还能更有效地处理和管理财务信息。

此外，良好的沟通技巧对于一名会计人员来说是必不可少的。会计工作需要与其他部门和利益相关者保持有效的沟通。在大专基础会计课程中，我们不仅学习了会计基础知识，还学习了如何有效地与他人沟通。这包括书面和口头沟通。良好的沟通技巧能够帮助我们更好地理解他人的需求并有效地传达我们的观点和建议。

最后，要成功成为一名会计人员，专业精神和严谨的工作态度是关键。在大专基础会计课程中，我们注重课堂学习和实践相结合。通过实际案例和练习，我养成了严谨的工作态度。会计工作需要细致入微的分析和处理，同时也需要高度的责任心和精确性。通过大专基础会计课程的学习，我明白了培养专业精神和严谨态度的重要性，并开始将其应用到我的学习和实践中。

总而言之，大专基础会计课程为我奠定了坚实的会计基础，并提供了许多宝贵的体会和心得。通过学习会计的基础原理、财务报表的分析和解读、会计软件的运用、良好的沟通技巧以及专业精神和严谨工作态度，我相信我已经为将来的职业道路奠定了坚实的基础。我将继续努力学习和实践，成为一名优秀的会计人员。

**基础会计心得体会篇十**

会计要学会不做假账，这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。下面是小编为大家整理的基础会计实训。

希望对大家有帮助。

放假前两周我们进行了两周的会计实训,使我深有感触,学到了很多以前在课堂上错过的知识,通过这次实训我懂得了很多。也让我发现了自己很多的不足。所以我一定会更加努力。努力把这门专业学好。

一开始我选择会计这门专业时，我以为只要记记东西就好了，事实却是比我想象中的要复杂多了，难多了。

指导我们的老师是黄波兰老师,其实她对我们很好，尽心尽力。只是，我大部分时间都在做别的事，实训老师评论，说我社会工作干的热火朝天，学习成绩却一塌糊涂。呵呵，想想，其实老师说的对。

第一天实训时，可以说是什么都不懂，不知该如何下手，还是实训老师叫我们先把实训书上我们要实训的内容和都过目一遍，然后自己把分录都做好，再填写记账凭证。

我们实训的内容是:1原始凭证的填制,2记账凭证的编制,3科目汇总表，4利润表，5明细帐，等等，还有很多很多。虽然很辛苦，但是很快乐,因为学到了很多我以前没学到的知识。

我们虽然学习了一个学期的会计，可是我觉得最重要的是实训，因为我觉得，实训让我学到了很多在课本上没学到的知识。实训重在动手。做账。不过书本上的知识也很重要。

在实训中，只有把书本上的知识应用于实训操作中，才能够真的掌握到。

最后一天是让我们反复检查，然后把填写好的原始凭证剪裁下来粘在记账凭证上。然后把科目汇总表和记账凭证装订好。这，也是一门学问啊。

为期两周的实训过去了。回想起来觉得特别的充实，也让自己尝到了酸甜苦辣。当做完一笔正确账的快乐与开心。可是也认识到了，做错账后，又得重新开始埋头苦算的辛苦。同时，也学到了很多在课堂上根本就学不到的知识,受益非浅，学习会计专业的我们，如果不跟实践结合,就是无从下手,一窍不通。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们自己去挖掘。由于财务会计行业的特殊性我只能参加财务部门中较为简单的工作，如出纳及帮助会计进行帐目的核对等工作。虽然工作不难，时间也不长，但我仍十分珍惜我的第一次真正意义上的实践经验，从中也学到了许多学校里无法学到的东西并增长了一定的社会经验。

会计本来就是烦琐的工作。在实习期间，我曾觉得整天要对着那枯燥无味的账目和数字而心生烦闷、厌倦，以致于登账登得错漏百出。愈错愈烦，愈烦愈错，这只会导致“雪上加霜”。反之，只要你用心地做，反而会左右逢源。越做越觉乐趣，越做越起劲。梁启超说过：凡职业都具有趣味的，只要你肯干下去，趣味自然会发生。因此，做账切忌：粗心大意，马虎了事，心浮气躁。做任何事都一样，需要有恒心、细心和毅力，那才会到达成功的彼岸!这次会计实习中，我可谓受益非…。

进过这次实训，从事会计工作，在做每一项工作的时候都要非常细心，不能出现任何错误，如果写错一个小数点，也可能会给企业带来很严重的后果，并且做这项工作的工作人员也是要承担很大的责任。所以，我要在以后与会计学习中，更加努力，掌握理论知识。

在学了一个学期的基础会计之后，我们虽然掌握了理论知识，但对于把这些理论运用到实践还是有一定难度，不能够把理论和实践很好地结合起来。众所周知，作为一个会计人员如果不会做账，如果不能够把发生的业务用账的形式体现出来，那么就不能算做会计。于是在大一地二个学期我们开了这门会计实训课。

实训重在动手去做，把企业发生的业务能够熟练地。

反映出来，这样才能证明作为一个会计人员的实力。因此我们学校本着理论结合实际的思想，让我们学习实训课使我们不仅在理论上是强的，在动手能力更是强者。这样我们在三年毕业后走出校门才能更好地投入到工作中去。

在对基础会计实训四个多月的学习这，我有了更深的认识和见解。

1.做会计要诚信。

在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致非常严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。

2.做会计要讲依据和证据。

在现行的法制社会，无论做什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你做了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员在进行填制记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。.做会计需要很好的敬业精神。

敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。

4.会计要学会不做假账。

这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。做假账一定是会计人员所为，但是是领导让会计员做的还是会计员自己做的这就很难说了。按道理说一个小小的会计员是不敢做的只有在领导的特许下才敢做，而面对这种情况如果会计员坚持原则不做假账，那么他面对的不是受到排挤就是下岗回家，如果他做假账则会受到领导的信任，所以作为会计人员很难在其中取舍。以至于有一个笑话，一个会计人员对记者说：你说我们做会计的做假账，你给我找一个不让我们做假账的企业。而据国资委披露，在20xx年对181家中央企业的财务审计报告突击检查发现，有120家做的不充分有13家存在严重造假。而且对这181家进行财务审计的300余家会计事务所也是走过场，甚至帮企业早假。因此，现行的我国经济中存在着大量的隐患，企业内部财务形同虚设。所以我们作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。

5.做到无私、灵活。

做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。

开学第十三周，是我们会计实训开课的时间。这是我第一次接实训课，怀着新鲜和紧张的心情踏入了实训课室。

第一节实训课，老师給我們做準備工作，告詖我們作為一名會計，你不僪需要細心，還需要更多的耐心。然後還給我們讲了课本上的内容，分析了書上的每一筽榠務，看著书上发生的48筽榠務，简直是一头雾水。后来结合着《基础会计》，慢慢的了解后，还是看懂了。前面的课老师把书本的内容给我们分析完后，后面我们就要开始编写会计分录了会计分录，t型表，试算平衡表。一系列的表格自己画完、填好后。马上就要填写凭证了。

结束了前面的工作,已经是两周后的事了。这周我们开始学习登记凭证和登账.。去到实训课室时，老师给我们简单讲解了如何填写后，就是我们自己动手的时间了。.面对着自己可桌上的做账用品，我有点无从下手的感觉，久久不敢下笔，深怕做一步错一步。后来在指导老师的耐心指导下，我开始一笔一笔地填写。很快的二周过去了，把凭证填写完后就要进行装订。

接下来就是登记账簿了，看着老师给我们准备的各种各样的账簿后，我顿时傻了眼，一个是因为自己对它感到陌生，虽然老师给我们讲了如何填写，但是由于位置太后，都听不到老师说了什么。幸好我有一班很好的同学，在她们的帮助下，我总算知道账该如何填写。二是看着多种多样的账，看着那些烦琐的工作即将要一个人完成时，实在让人有点着急。根据凭证一笔一笔登记不同的账簿，什么总账、明细分类账、三栏式，多栏式等等一系列的账，真是不得不着急。看着这么厚的一沓凭证…心都灰了。

苦的还在后面，尤其是在写金额的时候，写错一个，要改正它还得要用红笔划了再用蓝色或黑色的水笔改正。由于自己的不细心，登记下来发现基本上每张账都让我修改过。看着壮观啊!真是“佩服”自己。这不仅是考验我们的耐心，更是需要我们的细心。另外，我觉得做这些账的时候，首先要分清哪些业务该登哪些账簿，稍微不小心，一张帐页就报废。最后结账时要一笔一笔计算每个类型的结果，一大堆数字加加减减，真是做到头都大了!

做完这些工作后，最后就是填写资产负债表和利润表了。

这次的会计实训，它使我们在实践中学会如何运用知识、在实践中巩固知识;而且，这又是一次对专业知识的一种检验，它可以让我们的课本上的知识与实际运用相结合。若只是将书本上的知识生搬硬套，纸上谈兵，将这些理论性极强的东西搬到实际中应用，那我想我肯定会是无从下手，一窍不通的，自认为已经掌握了一定的基础会计理论知识在实践中只能成为空谈。

几周的实训，我深刻的体会到作为一个会计人员所需要的一份细心,一份耐心,一份责任心.以前一直以为实训课应该蛮轻松的，但是这一段时间我们实训下来，我发现不能简单的说累或烦，会计要求很高，容不得半点的马虎。平时做作业的时候做错了还可以改正，但是做账的时候弄错的话要修改就很麻烦了，一步错可能就会导致后面步步都错，所以会计工作中细心就显得尤其重要。从一开始的做会计分录，到登记凭证。然后再到登记账簿，再是结账，对账，编制报表，装订等一系列的工作，其中的酸甜苦辣，只有经历过了才真真正正了解到什么是会计，原来会计的工作本没有想象中的简单，清闲。很久以前就听过“只有经历过，才找到其中的滋味”通过这次的实训课，我真真切切的了解到什么是会计，让我对会计有了最基本的认识。让我体会到会计不仅仅是一份职业，更是人生价值的诠释，因为会计是：细心+耐心+责任心。

。

**基础会计心得体会篇十一**

第一段：学会计基础是我大学期间最重要的一门课程。通过学习会计基础，我不仅深入了解了企业的财务状况，还掌握了会计核算的方法和技巧。这门课程让我学会了如何处理和管理企业的日常业务，为我的未来职业发展打下了坚实的基础。

第二段：学习会计基础对于我来说是一次挑战，但也是一次机遇。一开始，我发现会计基础课程中的概念和原理非常抽象，并且需要很多的记忆。但是，在老师的耐心指导下，我逐渐学会了如何理解和应用这些概念。通过课堂上的案例分析和实践操作，我深入了解了会计核算的内容和方法，从而能够独立解决实际问题。

第三段：在学习会计基础的过程中，我深刻体会到了学习的重要性。只有掌握了扎实的会计基础知识，才能在实际工作中胜任各种职责。在课余时间，我会通过阅读相关的专业书籍和参与讨论，不断扩大自己的知识面。此外，我还积极参与班级活动和课程项目，锻炼自己的团队合作和沟通能力。

第四段：学习会计基础也让我收获了许多实践经验。在课堂上，我通过模拟企业的财务报表制作和财务分析，提高了自己的数据处理和分析能力。我还参加了一些企业实习，通过亲身经历，更深入地了解了会计岗位的职责和挑战。通过实践，我学会了如何应对复杂的财务问题，提前预判和解决潜在的风险，为企业的发展提供有力的支持。

第五段：总之，学习会计基础是我大学生活中重要的一部分。通过学习会计基础，我不仅掌握了会计核算的方法和技巧，还培养了自己的数据处理和分析能力。此外，通过实践和参与企业活动，我积累了宝贵的工作经验。这门课程不仅对我的专业发展有着重要的影响，也对我的思维方式和职业素质提出了更高的要求。我相信，通过持续的学习和实践，我会成为一名优秀的会计人员。

**基础会计心得体会篇十二**

经过三年的专业学习后，在掌握了一定的会计基础知识的前提下，为进一步巩固理论知识，将理论与实践有机地结合起来，在\_\_公司财务部进行了为期两周的专业实习，以下是此次实习中的一些心得和体会。

由于在学校做过会计凭证的手工模拟，所以对于会计凭证不是太陌生，因此以为凭着记忆加上学校里所学过的理论对于区区会计凭证完全可以熟练掌握。但也就是这种浮躁的态度让我忽视了会计循环的基石——会计分录，以至于后来张经理让我尝试制单的时候感觉到有些困难。于是我只能加班补课了，把公司日常较多使用的会计业务认真读透。

毕竟会计分录在书本上可以学习，可一些银行帐单，汇票，发票联等就要靠实习时才能真正接触，从而有了更深刻的印象。别以为光是认识就行了，还要把所有的单据按月按日分门别类，并把每笔业务的单据整理好，用图钉装订好，才能为编制会计凭证做好准备。

是的，课本上学的知识都是最基本的知识，不管现实情况怎样变化，抓住了最基本的就可以以不变应万变。如今有不少学生实习时都觉得课堂上学的知识用不上，出现挫折感，可我觉得，要是没有书本知识作铺垫，又哪应付瞬息万变的社会呢经过这次实践，虽然时间很短。可我学到的却是我一个学期在学校难以了解的。就比如何与同事们相处，相信人际关系是现今不少大学生刚踏出社会遇到的一大难题，于是在实习时我便有意观察前辈们是如何和同事以及上级相处的，而自己也虚心求教，使得两周的实习更加有意义。

实习为我们深入社会，体验生活提供了难得的机会，让我们在实际的社会活动中感受生活，了解在社会中生存所应该具备的各种能力。利用此次难得的机会，我努力工作，严格要求自己，虚心向财务人员请教，认真学习会计理论，学习会计法律，法规等知识，利用空余时间认真学习一些课本内容以外的相关知识，掌握了一些基本的会计技能，从而意识到我以后还应该多学些什么，加剧了紧迫感，为真正跨入社会施展我们的才华，走上工作岗位打下了基础!

以前，我总以为自己的会计理论知识扎实较强，正如所有工作一样，掌握了规律，照芦葫画瓢准没错，那么，当一名出色的会计人员，应该没问题了。现在才发现，会计其实更讲究的是它的实际操作性和实践性。离开操作和实践，其它一切都为零!会计就是做账。

其次，就是会计的连通性、逻辑性和规范性。每一笔业务的发生，都要根据其原始凭证，一一登记入记账凭证、明细账、日记账、三栏式账、多栏式账、总账等等可能连通起来的账户。这为其一。会计的每一笔账务都有依有据，而且是逐一按时间顺序登记下来的，极具逻辑性，这为其二。在会计的实践中，漏账、错账的更正，都不允许随意添改，不容弄虚作假。每一个程序、步骤都得以会计制度为前提、为基础。体现了会计的规范性，这为其三。

办理现金支票业务，首先是要审核，看出票人的印鉴是否与银行预留印鉴相符，方式就是通过电脑验印，或者是手工核对;再看大小写金额是否一致，出票金额、出票日期、收款人要素等有无涂改，支票是否已经超过提示付款期限，支票是否透支，如果有背书，则背书人签章是否相符，值得注意的是大写金额到元为整，到分则不能在记整。对于现金支票，会计记帐员审核无误后记帐，然后传递给会计复核员，会计复核员确认为无误后，就传递给出纳，由出纳人员加盖现金付讫章，收款人就可出纳处领取现金(出纳与收款人口头对帐后)。

转帐支票的审核内容同现金支票相同，在处理上是由会计记帐员审核记帐，会计复核员复核。这里需要说明的是一个入帐时间的问题。现金支票以及付款行为本行的转帐支票(如与储蓄所的内部往来，收付双方都是本行开户单位的)都是要直接入帐的。而对于收款人、出票人不在同一家行开户的情况下，如一些委托收款等的转帐支票，经过票据交换后才能入帐，由于县级支行未在当地人民银行开户，在会计账上就反映在“存放系统内款项”科目，而与央行直接接触的省级分行才使用“存放中央银行款项”科目。

而我们在学校里学习中比较了解的是后者。还有一些科目如“内部往来”，指会计部与储蓄部的资金划拨，如代企业发工资;“存放系统内款项”，指有隶属关系的下级行存放于上级行的清算备付金、调拨资金、存款准备金等。而我们熟知的是“存放中央银行款项”，则是与中央银行直接往来的省级分行所使用的会计科目。一些数额比较大的款项的支取(一般是大于或等于5万元)要登记大额款项登记表，并且该笔款项的支票也要由会计主管签字后，方可支取。

**基础会计心得体会篇十三**

第一段：开篇介绍学习会计基础的重要性和个人动机（约200字）。

会计是一个重要的管理工具，无论是个人还是企业，掌握会计基础知识都是至关重要的。我选择学习会计基础，主要是因为对财务管理有浓厚的兴趣。经济全球化的时代，财务数据的记录和分析成了企业决策的重要依据。而会计基础知识恰好可以使我了解企业的财务状况，为更深层次的学习做好准备。

学习会计基础的同时也遇到了许多挑战和困难。首先，会计术语和概念众多，需要花费大量的时间和精力去理解和记忆。其次，会计的相关法规和准则繁杂复杂，需要不断学习和跟进最新的变化。最后，会计基础知识需要灵活运用到实践中，理论与实践之间的联系是必须要重视的。面对这些困难和挑战，我坚持着并通过不断学习和实践来克服。

学习会计基础需要一定的方法和技巧。首先，我注重理论的学习，通过不断阅读教材和参考书籍，理解和掌握会计基础的核心概念和原理。其次，我注重实践的操作，通过计算和分析真实的财务数据，巩固所学的会计知识，并将其运用到实际生活和工作中。最后，我注重思考和总结，通过对学习过程和成果的反思和总结，提高自己对会计基础的理解和应用水平。

通过学习会计基础，我深刻认识到财务管理的重要性。会计基础知识是企业决策的重要依据，能够帮助企业精确把握财务状况，合理安排资金运作。此外，学习会计基础还增强了我对数字的敏感度和分析能力，培养了我的逻辑思维和问题解决能力。这些都对我的个人发展和职业规划有着积极的影响。

第五段：总结学习会计基础的意义和建议（约200字）。

总结而言，学习会计基础不仅是一种技能，更是一种思维方式。无论是从事财务管理工作，还是从事其他领域，掌握会计基础都是至关重要的。通过学习会计基础，我不仅获得了专业知识，更提升了自己的综合能力。未来，我会继续深入学习会计领域，努力提升自己的专业水平，并将所学的知识和经验运用到实际工作中，为企业的发展做出积极贡献。同时，我也鼓励其他对财务管理感兴趣的人，要勇于迈出学习会计基础的第一步，相信通过持之以恒的努力，必定会有所收获。

**基础会计心得体会篇十四**

预算会计是企业管理中的重要环节，也是一个综合性的工作，需要综合运用经济学、会计学、数学、统计学等知识，对企业的经营活动进行规划、控制和评价。在我参与预算会计工作的过程中，我深深体会到了预算会计的重要性和复杂性。下面，我将结合自己的经验，谈谈我的一些基础心得体会。

首先，预算会计需要充分理解和把握企业的经营策略和目标。一个好的预算会计需要对企业的战略定位和目标有深入的理解，只有这样才能为企业提供有针对性的预算方案。在我的工作中，我注意到如果预算会计人员只关注数字，不了解企业整体经营情况，则会导致预算方案的制定与企业实际情况不符，失去了预算的实际意义。因此，我从事预算会计工作时，首先会与企业的相关部门进行充分沟通，了解企业的战略规划和目标，根据企业的实际情况进行预算方案的制定，以确保预算的有效性和准确性。

其次，预算会计需要注重细节和准确性。预算会计工作的核心是数据的分析和处理，因此，对数据的准确性有着极高的要求。在我的工作中，我通常会仔细审查每一个预算项目的数据来源和计算方法，确保数据的真实性和可靠性。同时，还要注意审查预算项目的合理性和完整性，以避免出现预算缺项或冗余的情况。只有在数据准确无误的基础上，才能为企业提供准确的财务报告和预算分析，为企业的决策提供有效的参考依据。

第三，预算会计需要注重规范和标准化。在预算会计工作中，各项指标和合同都需要遵循一定的规范和标准来执行，以确保预算会计工作的公正性和公平性。在我的工作中，我通常会严格执行国家财政规定和企业内部的预算程序，确保各项预算指标和合同的执行符合相关法规和规定。此外，还要注重制定和完善预算会计工作的操作规程和管理制度，为预算会计工作提供明确的指导和标准，以减少操作中的错误和纰漏。

第四，预算会计需要注重预测和风险控制。一个好的预算会计要能够预测市场、行业和企业的变化，对预算中可能发生的风险进行合理的预警和控制。在我的工作中，我会充分利用历史数据和市场信息，进行趋势分析和风险评估，为预算制定提供科学的依据和预测结果。同时，还要注重灵活应对不确定因素，及时调整预算方案，以应对市场和经济环境的变化。只有做好预测和风险控制，才能使企业的预算工作更加具有前瞻性和效益性。

最后，预算会计需要不断学习和提升自己。在快速变化的经济环境下，预算会计人员需要时刻保持对新知识的学习和接触，不断提升自己的专业水平和综合素质。在我的工作中，我经常参加各类培训和学习活动，通过学习和实践，不断提高自己的预算会计理论和实践能力。同时，还要保持对经济和社会变化的敏感性，及时了解和应用新的法律法规和财务制度，以保持自己在预算会计领域的竞争力。

总之，预算会计是企业经营管理中不可或缺的一部分，对企业的战略决策、经营活动和风险控制起着重要的作用。通过对预算会计工作的实践和思考，我深刻认识到预算会计的复杂性和重要性，并逐渐形成了一套自己的预算会计工作方法。在今后的工作中，我将不断总结和完善自己的经验，努力提高自己的预算会计能力，为企业的发展和经营决策做出更有效的贡献。

**基础会计心得体会篇十五**

为了让我们能尽快适应和胜任会计岗位，单位为我们组织了为期三个月的会计培训。学习期间，学校为我们安排了师资力量宏厚的教师团队，并理论与实践相结合的对我们进行了专项培训。安排了6门课程，其中包括《基础会计》、《会计实务规范》、《会计职业道德与财经法规》、《财务会计》、《会计综合实训》、《会计电算化》。现对本次培训做以下总结：

会计培训主要是为了提高我们的实际应用水平。在培训过程中，通过做分录，填制凭证到登记账簿来巩固我们的技能。通过培训，使得我们系统地练习企业会计核算的基本程序和具体方法，加强对所学专业理论知识的理解、实际操作的动手能力，提高运用会计基本技能的水平，也是对所学专业知识的一个检验。通过实际操作，不仅使得我们每个人掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄的会计工作技能和方法，而且对所学理论有一个较系统、完整的认识，最终达到会计理论，会计实践相结合的目的。

在培训中，我们首先掌握了书写技能，如金额大小写，日期，收付款人等等的填写。接着填写相关的数据资料。再继续审核和填写原始凭证。然后根据各项经济业务的明细账编制记账凭证。根据有关记账凭及所附原始凭证逐日逐笔的登记现金日记账、银行存款日记账以及其他有关明细账;之后编制科目汇总表，进行试算平衡。根据科目汇总表登记总分类账。并与有关明细账、日记账相核对;最后要编制会计报表;将有关记账凭证、账页和报表加封皮并装订成册并写培训报告。

陷,掌握书本中学不到的具体技巧，缩短从会计理论学习到实际操作的距离,也可通过培训的仿真性,使我们感到培训的真实性,增强积极参与培训的兴趣。

我们将教材的理论知识学完以后,进行了综合模拟培训。培训重在动手去做，把企业发生的业务能够熟练地反映出来，这样才能证明作为一个会计人员的实力。首先我们先熟悉实训资料，然后根据资料先把总账和明细账的期初余额给登记好。再根据经济业务，填制记账凭证。再把原始凭证附在记账凭证后面。然后根据记账凭证，登记银行存款日记账和库存现金日记账以及各类账簿。然后把本月所有的记账凭证的借贷数据，编制“t”字型账户填制科目汇总表，根据科目汇总表的数据登记总分类账，根据相关资料填制利润表和资产负债表。

最后把记账凭证和科目汇总表装订成册。作为一名会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们自己去挖掘。况且会计学科是一门实践操作性很强的学科,所以会计理论教学与会计模拟培训如同车之两轮、鸟之两翼,两者有机衔接、紧密配合,才能显著提高我们掌握所学内容的质量。

认识，为我们走上会计工作岗位奠定坚实的基础。

会计不仅仅是一份职业，更是一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释。“精于计算，善于管理，勤于理财”是会计的岗训，所以，我会朝着这个目标不断提高自己。

**基础会计心得体会篇十六**

在上学期会计学的课程中我们学习了很多关于会计学这门社会学科的基础知识。对于一名工商管理专业的学生来说，要想做好企业管理工作，必须掌握大量的经济信息，而经济信息主要来自于会计系统，所以会计知识是企业管理者必备的知识。作为未来的管理人员我们与专业会计人员不同，我们学习会计是为了有效地利用会计信息，能够理解会计指标的经济含义，能够看懂会计报表，能够利用会计报表分析企业的财务状况和经营成果、评价企业的经营业绩，能够利用会计信息进行经济预测和决策。所以，管理人员应当学会怎样用会计，那么首先就要学会怎样做会计。小学期的会计手工记账就让我们模拟了会计的基本功，这使我们对会计这门学科抽象的理论知识得到了实践，在实践中更好的理解和学习它。

在小学期手工记账的实训过程中让我觉得会计真的是一门非常需要耐心需要细心的活儿，先要熟悉它的每个细节，我们才能更好的有效利用会计信息。

首先，手工记账的工具中主要的账、证、表，包括付款凭证、收款凭证、转账凭证、现金日记账、银行存款日记账、总分类数量金额式账页、多栏式帐页、三栏式帐页、固定资产明细账、科目汇总表、资产负债表、利润表。这些都是手工记账非常重要的工具，了解它们的各自用途和记账格式、要求和细节很重要。在实训中，感触最大的就是会计要面对很多账单，表格，各种各样，分门别类的非常细，所以一定要细心，并且有耐性。这期间，我的“红色签字笔”没少发挥作用，总会出现一些小错误，导致手忙脚乱。而且出现错误如何更正也是有非常具体的要求。所以，会计记账也要达到一定的熟练程度才能应付自如啊。

其次，手工记账还有一定的操作流程，要严格按照它来进行。建账;审核、填制原始凭证;编制记账凭证;登记账簿;试算平衡;结账;会计报表的编制;会计凭证的装订。这些过程都要熟悉运用。在实训的过程中这些都是分工明确的，但是每个部分的关联都十分密切，一部分出错都会影响到另一个环节，所以说记账还是一个非常严谨的活儿。

再有，就是在实训中虽然模拟了手工记账的部分过程，但是毕竟只是一个模拟，和实际工作中的情况还有很大的差距。更需要我们不断的完善会计相关的知识。

经过一个星期的实训，通过和小组成员的模拟，自己的收获还是颇多的。虽然现在很多企业已经不再用手工记账的方式，而是运用财务软件，但是这样的实训能让我们更好的消化学过的会计基础知识，实践中出经验，为了我们以后的深入学习夯实基础。

在我看来，好的学习离不开老师的教导和自己的努力，我很庆幸有文老师作为我的任课老师，充分的调动了我的积极性，让我能够更有兴趣和信心学习手工帐。

在会计基础课上，我学的并不是太好，掌握的并不牢靠，所以刚开始上手工课的时候，我是有些忐忑的，害怕自己基础没有打好，学不好怎么办，但是我发现，其实并没有自己想象中的难，只要跟着老师的节奏走，不开小差，学习起来还是比较轻松的。

从刚开始的根据资料所给的原始凭证，填写分录再填写相应的记账凭证，填写时候要注意业务发生的日期，有多少张原始凭证，确认分录是否做正确，需要在凭证下方的制单处签上自己的名字，做完最好还要审核一下，确保无误。

后来文老师教我们开始登明细账，根据做好的记账凭证按照时间的顺序来逐日逐笔的进行登记，我觉得手工帐是需要细心和耐心的，因为很容易因为自己的疏忽大意而填错，致使自己需要耗费更多的时间来进行登帐，当我们登记完后，又开始进行试算平衡表，平衡了，再根据记账凭证汇总表登总账，总账核对后资产负债表和利润表等等。

老师还教我们怎么装订凭证，看似很简单，其实也需要用心去做。

总的来说，手工帐其实是很繁琐的一个过程。很容易出错，可能一不留神数字就填写错误，或者遗漏业务，导致核算结果出错。手工帐课上每一笔分录都是老师讲解，但现实生活中需要我们自己去做，所以我感到我这方面的不足，今后一定还要多加强联系。虽然手工帐课程只有短短的几周时间，但却给我上了一堂非常重要的一课。这是一堂即将要离开课堂，进入社会的一课。对我这样没有一点会计基础的学生来说，实务的学习是非常重要的。作为一名即将走上会计岗位的人员，通过这次的学习也更让我看清今后努力的方向。在工作中依靠我们课堂上学习到的知识是远远不够的，因此我们要在其他时间多给自己充电，同时在实际的工作中遇到问题要多想他人请教。

作为一名未来的会计人员，我们现在刚刚起步，往后会学到更多的东西，并且有很多东西需要我们去挖掘，况且会计学科是一门实践操作性很强的学科，所以会计理论教学与会计模拟培训如果车之两轮、鸟之两翼，两者有机衔接，机密配合，才能显著提高我们掌握所学内容的质量。

我相信我以后一定能够做一名合格出色的会计人员。

10月20日，我有幸参加单位为我们安排的学习培训，培训内容是关于成本管理会计的知识。虽然牺牲了周六休息时间，但是学习之后，我受益匪浅。

成本是商品经济中的一个经济范畴，是商品价值的主要组成部分。成本的内容往往要服从于管理的需要。此外，由于从事经济活动的内容不同，成本含义也不同。随着社会经济的发展，企业管理要求的提高，成本概念和内涵都在不断的发展、变化，人们所能感受到的成本范围逐渐地扩大。

不同的经济环境，不同的行业特点，对成本的内涵有不同的理解。但是，成本的经济内容归纳起来有两点是共同的：一是成本的形成是以某种目标为对象的。目标可以是有形的产品或无形的产品，如新技术、新工艺;也可以是某种服务，如教育、卫生系统的服务目标。二是成本是为实现一定的目标而发生的耗费，没有目标的支出则是一种损失，不能叫作成本。

成本与费用是一组既有紧密联系又有一定区别的概念。正确区分成本与费用成本会计的重要前提。成本会计关注的是成本而不是费用。

成本会计的职能，是指成本会计作为一种管理经济的活动，在生产经营过程中所能发挥的作用。由于现代成本会计与管理紧密结合，因此，它实际上包括了成本管理的各个环节。现代成本会计的主要职能有：成本预测、成本决策、成本计划、成本控制、成本核算、成本分析和成本考核。

在成本会计的各个职能中，成本核算是最基本的职能，没有成本核算就没有成本会计。成本会计的各个职能是相互联系，互为条件的，并贯穿于企业生产经营活动的全过程，在全过程中发挥作用。

成本会计在企业管理中具有重要的作用。首先，会计有助于提供决策有用的信息，提高企业透明度，规范企业行为。企业会计通过其反映职能，提供有关企业财务状况、经营成果和现金流量方面的信息，是包括投资者和债权人在内的各方面进行决策的依据。其次，会计有助于企业加强经营管理，提高经济效益，促进企业可持续发展。企业经营管理水平的高低直接影响着企业的经济效益、经营成果、竞争能力和发展前景，在一定程度上决定着企业的前途和命运。再则，会计有助于考核企业管理层经济责任的履行情况。企业接受了包括国家在内的所有投资者和债权人的投资，就有责任按照其预定的发展目标和要求，合理利用资源，加强经营管理，提高经济效益，接受考核和评价。正是由于其在企业日常生产经营活动中扮演重要角色，因此把会计学好，学透成为从事财经方面学习的人的不可逃避的任务。

会计的学习特别需要细心和专注，容不得半点马虎和懈怠。所以学习会计要踏踏实实，一丝不苟，还要考虑全面防止对一些问题的忽略。如果坚持下去，那么长此以往就会减少出差错的次数，养成一个严谨的好习惯。这样才会在学习工作上表现出色，受人赏识，才能够被人信任去做重要的项目。

课程中间老师还让我们分组做了沙盘练习，为期一年的公司，根据给定的条件进行经营。虽然是练习，还是尽可能加入了各种市场因素，让练习尽可能实战化。练习结果虽然我们小组的成绩不尽如人意，单让我学到一些东西。面对市场，任何小公司都不容易，更何况像我们这样的大企业。

幽默博学的著名讲师，轻松地学习环境中结束了一天的学习，感谢单位给予这样的学习机会，希望以后还有机会进行学习。

本学期在刘老师的悉心讲解下，我对管理会计理论研究的发展及模式创新、成本控制理论与方法创新研究、无形资产管理会计、预算管理创新、新风险投融资管理会计等几方面知识有了全新的了解及掌握。并且在本课程学习中的有关“秦池”案例的探讨中收获颇丰。以下是我对知识的回顾及总结：

一、管理会计理论研究的发展及模式创新。

狭义的管理会计是将管理会计从依附于财务会计提升到与财务会计并立的地位，并涵盖了标准成本、预算控制、差异分析和内部控制等;广义的管理会计则是以美国全国会计师联合会下设的管理会计实务委员会为代表，认为管理会计涵盖关于企业内部计划、评价、控制，以及确保企业资源的合理使用和经营责任所需要财务信息的确认、计量、归集、分析、编报、解释和传递等所有过程。而管理会计理论体系的发展经历了五个阶段：“控制现在和筹划未来”的理论体系创立–从支持经营决策到支持战略决策—从物本管理到人本和智本管理—预算管理创新与管理会计系统整合—企业核心能力和智力资本管理会计。

二、成本控制理论与方法创新研究。

八大基本理论范畴分为前提性认识和应用性理论范畴两部分。前提性认识包括成本意识和成本效益理念;应用性理论范畴包含成本节省、成本避免、广义成本控制、成本筑入、成本计算(计算方法、计算基础、计算对象、计算方式)和成本元(经营战术和经营战略)。在课程中主要学习了作业成本法，并深入了解了作业成本法、变动成本法和完全成本法三者的计算原理及区别。

以日本企划为着手点，对比美日成本管理模式、中日成本管理模式，探讨对我国成本管理的启示。日本成本企划运用于产品设计开发阶段，首先根据市场调查，立足于顾客满意估计未来市场上潜在顾客可以接受的价格，减去企业设定的目标利润，计算出目标成本。再利用“成本筑入”的思想，将原材料等的成本模拟筑入到产品成本。最后，比较产品成本与目标成本，如果产品成本超过了目标成本，则重新设计，直到产品成本低于目标成本。

**基础会计心得体会篇十七**

1.作为一个会计人员，工作中一定要就具有良好的专业素质，职业操守以及敬业态度。会计部门作为现代企业管理的核心机构，对其从业人员，一定要有很高的素质要求。目前的`就业形势下所反映的高素质会计专业人员的知识结构还比较欠缺，大多数都是大学应届毕业生，根本不具备本专业所必需的扎实的专业知识。另外，我们会计专业所开设的实训课程，目的就是要通过实训，使各类会计人员掌握填制和审核原始凭证与记账凭证，登记账薄以及根据原始凭证判填制记账凭证的方法。这就要求同学对这门专业课有一个比较全面的、系统的认识，把会计理论和会计实践相结合，把理论和实践很好地结合起来。

2.作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。会计不是一件具有创新意识的工作，它是靠一个又一个精准的数字来反映问题的。所以我们一定要加强自己对数字的敏感度，及时发现问题解决问题弥补漏洞。

3.作为一名会计人员要具备良好的人际交往能力。会计部门是企业管理的核心部门，对下要收计信息，对上要汇报会计信息，对内要相互配合整理会计信息，对外要与社会公众和部门搞好关系。在于各个部门各种人员打交道时一定要注意沟通方法，协调好相互间的工作关系。工作重要具备正确的心态和良好的心理素质。记住一句话叫做事高三级，做人低三分。

4.作为一个即将工作或刚迈入社会的新人，也要注意以下几点规范自己。

5.在工作中要多看，多观察，多听，少讲，不要说与工作无关的内容，多学习别人的艺术语言，和办事方法。

6.除努力工作具有责任心外，要善于经常做工作总结。每天坚持写工作日记，每周工作总结。主要是记录，计划，和总结错误。工作中坚决不犯同样的错误，对于工作要未雨绸缪，努力做到更好。

7.善于把握机会。如果上级把一件超出自己能力范围或工作范围的事情交给自己做，一定不要抱怨并努力完成，因为这也许是上级对自己的能力考验或是一次展示自己工作能力的机会。

8.坚持学习。不要只学习和会计有关的知识，还要学习与经济相关的知识。因为此刻的会计行业是知识的时代，如果不学习就会落伍。

9.要结合实际体验，学习其他人的工作方法。尤其是在新的工作岗位上，要根据工作中碰到的问题，借鉴好的做法，改进不足的方法，来完善自己的知识储备。

10.勤于思考。不断提出问题，解决问题，不断丰富完善自己的工作经验。

11.不断锻炼自己的胆识和毅力，提高自己解决实际问题的能力，并在工作过程中慢慢克服急躁情绪，积极、热情、细致的对待每一项工作。

**基础会计心得体会篇十八**

第一段：介绍预算会计的概念和重要性（字数：200字）。

预算会计是指企业根据既定的目标和计划，制定出预算方案，通过会计手段实施、监督和控制的一种会计方法。在现代企业管理中，预算会计是一个不可或缺的重要工具，它能够帮助企业对未来的收入和支出进行估计和分析，从而指导企业的决策和管理。在我的学习和工作中，我对预算会计有了一些心得体会。

第二段：了解企业目标和计划的重要性（字数：250字）。

在进行预算会计工作之前，首先要充分了解企业的目标和计划，这对于制定预算方案起到了至关重要的作用。只有明确了企业的发展方向和战略目标，我们才能够制定出符合实际情况的预算计划，并合理分配资源。在工作中，我学会了与各部门沟通，了解其需求和预期，以便更好地制定预算方案。

第三段：制定和执行预算计划的艺术（字数：300字）。

制定和执行预算计划的过程中，灵活性和精确性是非常重要的。一方面，预算方案应该有一定的弹性，以应对外部环境的变化和内部需求的变化。另一方面，预算方案也要尽量准确地进行估计和预测，从而避免出现严重的预算偏差。在实际工作中，我经常进行预算方案的修正和调整，以保证预算方案的有效执行。

第四段：监督和控制预算执行的必要性（字数：250字）。

制定了预算方案之后，我们还需要对其执行情况进行监督和控制。这是因为，在执行过程中，可能会出现一些偏差和问题，如果没有及时发现和解决，将对企业的正常运营和发展产生负面影响。因此，我们需要建立一套完善的监督和控制机制，及时分析和评估预算执行情况，从而采取相应的措施，保证预算的有效执行。

第五段：结合实际应用提出建议（字数：200字）。

在实际工作中，我们需要灵活运用预算会计的理论和方法，结合企业的实际情况，制定出切实可行的预算方案，并通过有效的监督和控制机制，保证预算方案的实施效果。同时，我们还应不断学习和提升自己的预算会计技能，以适应日益复杂和变化的市场环境，为企业的发展做出贡献。

总结：（字数：100字）。

预算会计是企业管理中至关重要的一环，它能够帮助企业实现目标和计划，指导企业决策和管理。在实际工作中，我们需要深入了解企业的目标和计划，制定和执行可行的预算方案，并建立有效的监督和控制机制。通过不断学习和提升自己的预算会计技能，我们能够更好地为企业的发展做出贡献。

本DOCX文档由 www.zciku.com/中词库网 生成，海量范文文档任你选，，为你的工作锦上添花,祝你一臂之力！